	INFORME DE SUPERVISIÓN – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 14

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: <u>X</u>	INFORME FINAL: <u> </u>	CUOTA No. 6
Fecha informe: Día: 31	Mes: AGOSTO	Año: 2025

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: <u>X</u>	Convenio: <u> </u>	#. 040.10.05.25.257	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100005570 del 27 DE MARZO DE 2025 RPC 4900002440 del 29 DE MARZO DE 2025
Nombre Contratista: STEPHEN MORA ROSALES		Documento de identificación No. 16.865.053	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): 30 DE MARZO DEL 2025		Plazo de Ejecución (meses): 01 DIAS Y 06 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): 30/09/2025
Proceso / área: P2 INVESTIGACIONES		Nombre supervisor: BERÓNICA RAMIREZ VARELA	

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

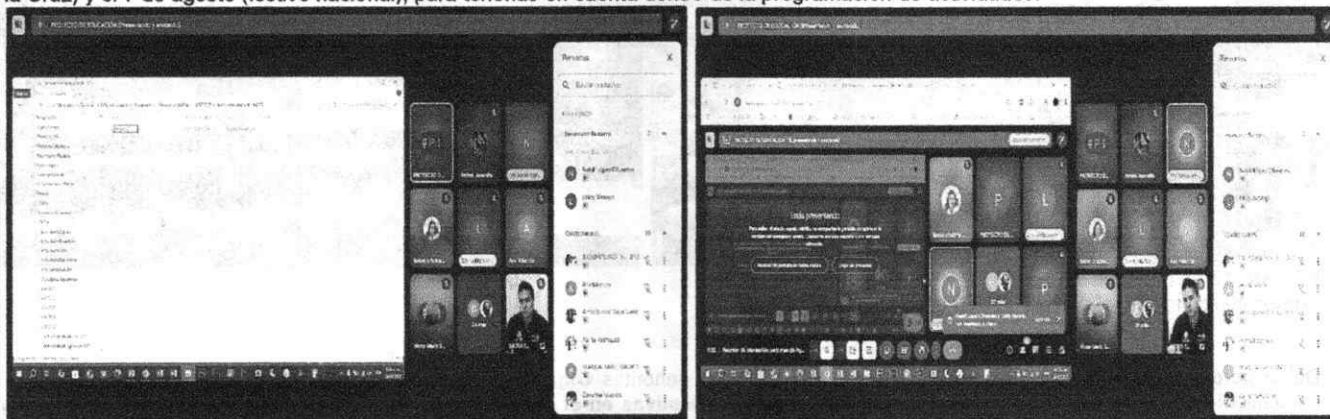
Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno	

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado.	85,71% ✓
2	Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada, en el territorio asignado	85,71% ✓
3	Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.	85,71% ✓
4	Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo con las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.	85,71% ✓
5	Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.	85,71% ✓
6	Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".	85,71% ✓
7	Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.	85,71% ✓

4. INFORME TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

Johan también invitó a los coordinadores a fortalecer su rol de liderazgo, acompañando activamente a sus equipos y buscando construir equipos de alto desempeño, resaltando que el liderazgo se mide en la capacidad de guiar y sacar adelante procesos retadores como el del programa. En cuanto a la articulación de actividades, se recordó que las reuniones institucionales o con otros actores no deben registrarse como articulaciones a menos que estén acompañadas de una acción concreta ejecutada. Se recomendó evitar registrar actividades duplicadas y procurar una planificación más integral. Por último, se mencionaron fechas importantes del calendario institucional como el 4 de agosto (Día de la Cruz) y el 7 de agosto (festivo nacional), para tenerlas en cuenta dentro de la programación de actividades.



FECHA: 01 de agosto de 2025

Lugar: <https://meet.google.com/gut-wfod-qgg>

Descripción: Asistió a una enriquecedora capacitación dirigida por la ingeniera Jaqueline Quiñonez y Maide Domínguez, orientada específicamente al trabajo de los gestores ambientales en relación con las fichas ambientales del mes de agosto de 2025. El objetivo principal de la sesión fue fortalecer las competencias y estrategias para la socialización de los temas "Consumo Responsable" y "Conservación del Agua".

Temas principales abordados

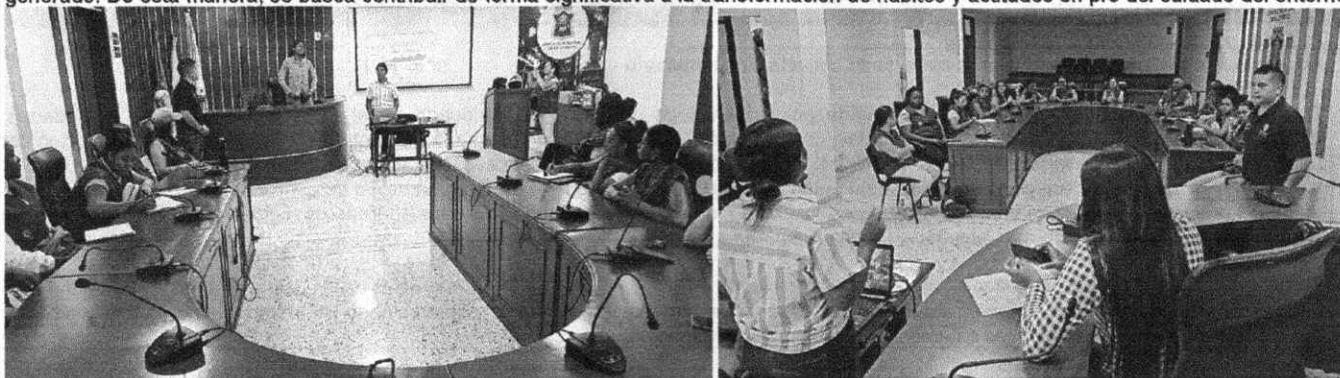
- **Consumo responsable:** enfatizó la importancia de promover hábitos responsables en la adquisición y uso de productos y servicios, destacando la relevancia de reducir el desperdicio, elegir artículos sostenibles y tomar decisiones informadas que disminuyan el impacto ambiental.
- **Conservación del agua:** abordó prácticas para el uso eficiente del recurso hídrico, así como la necesidad de sensibilizar a la comunidad sobre el valor del agua y la urgencia de adoptar conductas que eviten su desperdicio y contaminación.

Metodología lúdica para la socialización

Durante la capacitación, Jaqueline Quiñonez y Maide Domínguez compartieron diversas técnicas y dinámicas lúdicas para transmitir los contenidos ambientales de manera efectiva y participativa. destacaron que el aprendizaje a través del juego, la creatividad y la interacción favorece la apropiación de los mensajes y estimula el interés de los participantes.

- presentaron juegos de roles, dinámicas grupales y actividades prácticas que permiten vivenciar de forma directa las consecuencias del consumo irresponsable y el uso inadecuado del agua.
- sugirieron materiales didácticos como tarjetas, dibujos y recursos audiovisuales para facilitar la comprensión y el debate.
- propusieron la realización de concursos y retos ambientales para fomentar la motivación y el interés de la población impactada.

Conclusiones y recomendaciones: La capacitación resultó fundamental para dotar a los gestores ambientales de herramientas creativas y pedagógicas que les permitan socializar de manera atractiva y efectiva los temas prioritarios del mes de agosto. recomendaron replicar este enfoque lúdico en cada proceso de socialización, adaptando las actividades según el público objetivo y evaluando constantemente el impacto generado. De esta manera, se busca contribuir de forma significativa a la transformación de hábitos y actitudes en pro del cuidado del entorno.



FECHA: 05 de agosto de 2025

Lugar: Barrio el centro edificio alcaldía municipal el cerrito – salón concejo municipal

Descripción: Brindó apoyo y coordinación en la realización de una entrevista sobre el proyecto de la huerta del Colegio Jorge Isaacs – Sede Satélite El Placer, gestionada por el departamento de comunicaciones de INCIVA. Esta entrevista tuvo como finalidad visibilizar la iniciativa, destacando su origen, el proceso de implementación, el trabajo comunitario y los beneficios ambientales y educativos que ha generado.

Durante la jornada, la señorita Olga Lucia Ilanos acompañó y orientó el desarrollo de la actividad, asegurando el correcto flujo de la información y la participación de los involucrados, docentes, estudiantes e incluso padres de familia. Asimismo, Carolina Sánchez, integrante del equipo administrativo, apoyó en la logística y en la articulación con los representantes del colegio, contribuyendo al éxito de la entrevista y a la adecuada difusión de la experiencia.



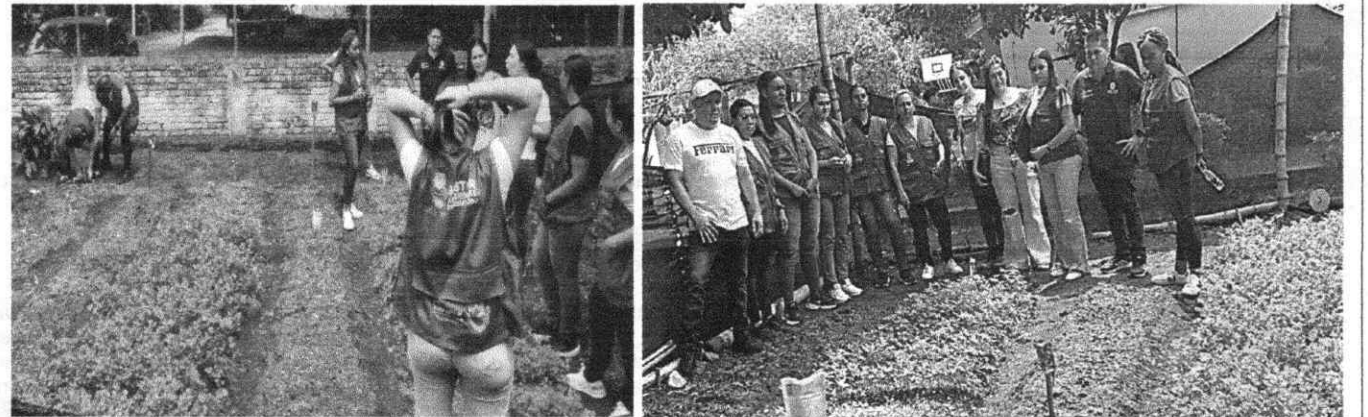
FECHA: 13 de agosto de 2025

Lugar: corregimiento el placer, I.E Jorge Isaacs satélite el placer

Descripción: brindó apoyo al equipo técnico de INCIVA, a las señoritas **Olga lucia Ilanos** y **Carolina Sánchez**, durante el proceso de seguimiento a la generación del **informe de experiencias significativas en el departamento del Valle del Cauca**. La labor se centró en la documentación y sistematización de la iniciativa de huerta escolar desarrollada en la **Institución Educativa Jorge Isaacs – Escuela Cincuentenario**. Esta experiencia surgió como una propuesta liderada desde la **coordinación** y los **gestores ambientales de El Cerrito**, quienes han acompañado activamente la planeación, ejecución, seguimiento y fortalecimiento del proceso. La huerta se ha consolidado como un espacio pedagógico práctico que permite a los estudiantes y docentes adquirir conocimientos relacionados con el cuidado del entorno, la producción sostenible de alimentos y la importancia de adoptar hábitos responsables frente al medio ambiente.

Durante el acompañamiento se pudo evidenciar la participación activa de la comunidad educativa, destacando el compromiso y entusiasmo con el que se desarrollan las actividades. Asimismo, se identificaron avances significativos en la apropiación de valores como la **responsabilidad ambiental**, la **soberanía alimentaria** y el **trabajo en equipo**, los cuales fortalecen la formación integral de los estudiantes y contribuyen a la sostenibilidad del proyecto.

La sistematización de esta experiencia permitió reconocer la huerta de la Escuela Cincuentenario como una **iniciativa significativa** dentro del ámbito educativo y comunitario, por su aporte al fortalecimiento de la educación ambiental en el municipio y en el departamento del Valle del Cauca.

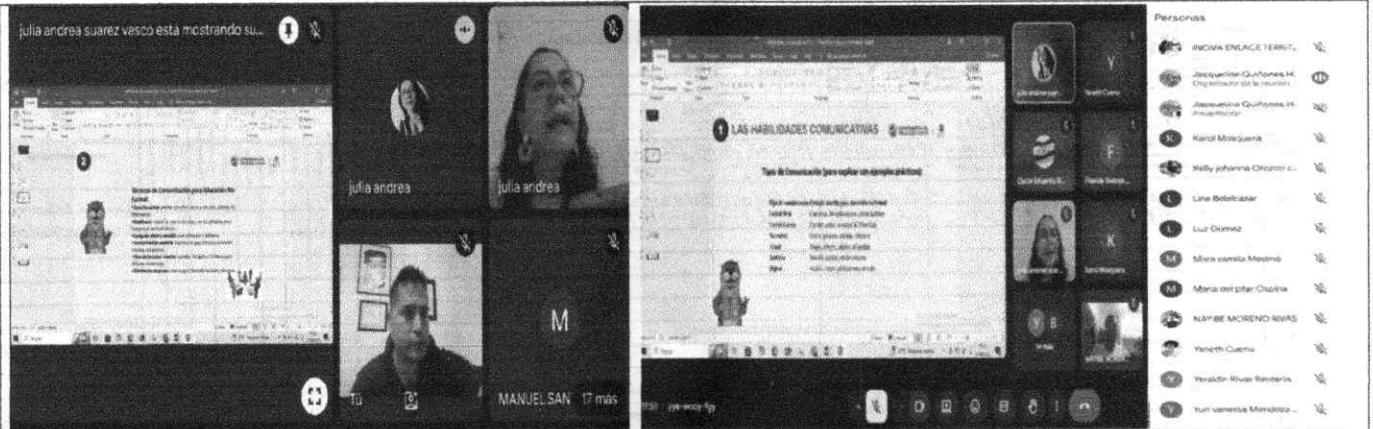


FECHA: 13 de agosto de 2025

Lugar: Barrio cincuentenario I.E Jorge Isaac sede escuela cincuentenario

Descripción: participó en la capacitación dirigida por la psicóloga Julia Suárez, enfocada en el fortalecimiento de las habilidades de comunicación asertiva de los gestores ambientales, con el propósito de mejorar su desempeño durante las actividades de socialización con la comunidad. La sesión, desarrollada de manera virtual, abordó conceptos clave como la escucha activa, el manejo adecuado del lenguaje verbal y no verbal, la expresión clara de ideas, el respeto por las opiniones ajenas y la resolución constructiva de conflictos. Asimismo, se presentaron ejemplos prácticos y dinámicas interactivas que permitieron a los gestores ambientales, identificar áreas de mejora y aplicar técnicas efectivas para lograr una comunicación más empática, clara y orientada a resultados.

Esta capacitación contribuyó significativamente al fortalecimiento de las competencias interpersonales de los gestores ambientales, brindándoles herramientas para generar mayor confianza y receptividad en las jornadas ambientales, y favoreciendo así el impacto positivo de los procesos de educación y sensibilización a los estudiantes y comunidades impactadas.



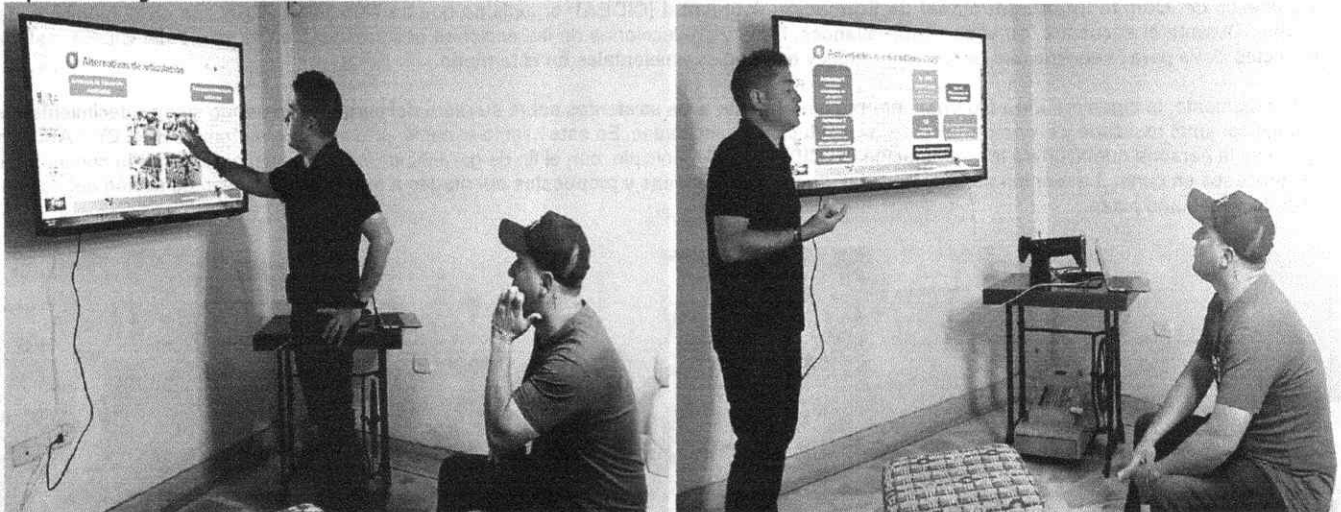
FECHA: 13 de agosto de 2025

Lugar: Plataforma GOOGLE MEET

Descripción: Realizó una reunión de bienvenida y planeación de actividades el día 16 de agosto, dirigida a los nuevos Gestores Ambientales **Carlos Eduardo Rivadeneira** y **Claudia Patricia Echeverry López**. El encuentro tuvo como propósito presentar de manera formal a los nuevos integrantes del equipo, socializar los lineamientos generales del proyecto y orientar sobre las responsabilidades y funciones que deberán desempeñar en el marco de las acciones de educación y gestión ambiental.

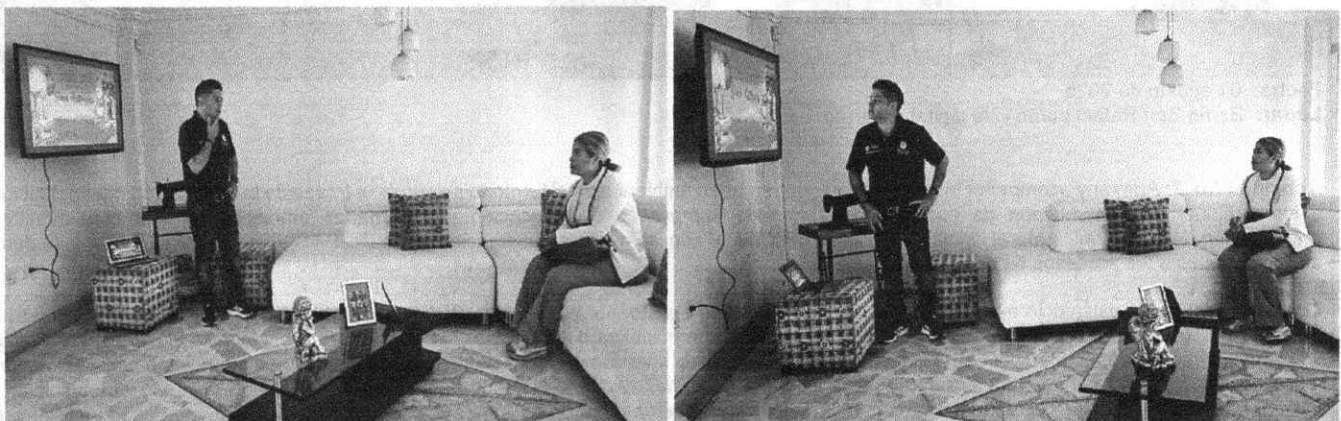
Durante la jornada, desarrolló una agenda que incluyó la contextualización sobre los objetivos y alcances de las actividades programadas para el mes de agosto, la distribución de tareas específicas y la revisión de los espacios e instituciones educativas en los que se llevará a cabo la labor de sensibilización. Asimismo, resolvió inquietudes y brindó recomendaciones metodológicas para el adecuado relacionamiento con las comunidades y el fortalecimiento de los procesos en el territorio.

La reunión permitió afianzar el sentido de pertenencia de los nuevos gestores, generar un ambiente de trabajo colaborativo y garantizar una adecuada articulación en la implementación de las actividades previstas, con el fin de dar continuidad y consolidar los avances alcanzados en el proceso de gestión ambiental.



Fecha: 16 agosto 2025

Lugar: Barrio la esperanza Cra 13 # 17 -73 sala de reuniones



Fecha: 16 agosto 2025

Lugar: Barrio la esperanza Cra 13 # 17 -73 sala de reuniones

REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL											TOTAL HORAS
LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: <i>Barrio la Esperanza CUI 13 # 17-23</i>											<i>1.1</i>
CALIFICADOR (SE): <i>Stephen Nara Rosales - Coordinador Zona Este</i>											NO. DE ASISTENTES
FECHA: <i>16 agosto 2021</i>											<i>2</i>
MUNICIPIO: <i>El Cerrito</i>											FORMAS ASISTENCIA
NOMBRE DEL EVENTO (TÍTULO O TEMA TRATADO): <i>Planeación y bienvenida proceso mes de agosto 2021</i>											
No	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD / GRUPO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	Sexo	Etnia	Edad	Forma Asistencia	Formas Asistencia
1	<i>Claudia Patricia Echeverri</i>	<i>TAXINA</i>	<i>G. Ambiental</i>	<i>66.661.066</i>	<i>316.921.401</i>	<i>claudiajuarez@taxina.gov.co</i>	<i>M</i>	<i>M</i>	<i>41</i>	<i>X</i>	<i>Claudia Echeverri</i>
2	<i>Ysidi E. Maldonado</i>	<i>INCIVA</i>	<i>G. Ambiental</i>	<i>16.804.159</i>	<i>918.942.0129</i>		<i>M</i>	<i>M</i>	<i>44</i>	<i>X</i>	<i>Ysidi Maldonado</i>
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

Actividad No. 2: Apoyar y participar en las acciones y procesos de educación ambiental comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" asignados por la supervisión del contrato, así como aquellas actividades realizadas con actores privados, sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa.

Descripción: Asistió a la reunión convocada por la ingeniera **Lina Guzmán** con el propósito de abordar asuntos relacionados con las actividades y procesos del **Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA)**, organismo que ha sido liderado por ella en el municipio de El Cerrito. Durante el encuentro, se socializaron avances, retos y proyecciones de las acciones desarrolladas en el marco del CIDEA, así como aspectos clave para la continuidad de los programas y estrategias ambientales en el territorio.

Adicionalmente, la ingeniera **Lina Guzmán** informó oficialmente a los asistentes sobre su retiro del cargo, expresando su agradecimiento por el trabajo conjunto realizado y el compromiso de las instituciones vinculadas. En este mismo espacio, presentó a la señorita **SHIRLEY CAMACHO**, quien es la persona que asumirá la coordinación del CIDEA en el municipio, con el fin de garantizar una transición ordenada y la continuidad de los procesos en curso. La reunión concluyó con un intercambio de ideas y propuestas orientadas a fortalecer las líneas de acción del comité en el corto y mediano plazo.



Fecha: 01 agosto de 2025
Lugar: Barrio San Rafael punto vive digital el cerrito

Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.

Descripción: Brindó asistencia a la reunión realizada el día 16 de agosto, por el señor **NORBEY NARANJO ECHAVARÍA** secretario de Salud de El Cerrito, en el marco de la segunda sesión de construcción participativa del proyecto "Mi casa y mi barrio, claves para una vida saludable y sostenible", con la comunidad del barrio Santa Bárbara. La jornada tuvo como propósito fortalecer el proceso de planeación colectiva en torno a prácticas que promuevan la sostenibilidad y el bienestar comunitario, mediante el diálogo abierto, la socialización de ideas y la definición de acciones conjuntas. Durante el encuentro, los participantes compartieron percepciones, necesidades y propuestas orientadas al mejoramiento de su entorno, destacando la importancia del trabajo colaborativo entre los actores comunitarios e institucionales.

La actividad permitió avanzar en la consolidación de acuerdos comunitarios, así como en la identificación de estrategias para garantizar la participación activa y el sentido de corresponsabilidad en el desarrollo del proyecto.



Fecha: 16 agosto de 2025

Lugar: Barrio santa bárbara Escuela de Santa Bárbara (Cll 9 con Cra 21 esquina).

Actividad No. 4: Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo con las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.

Descripción: El día 04 de agosto realizó seguimiento integral al proceso de la huerta escolar en la Institución Educativa Jorge Isaacs – sede Escuela Cincuentenario. Durante la jornada, se evaluaron las condiciones actuales de siembra, el estado de los cultivos, el uso de insumos orgánicos y las estrategias de cuidado implementadas por la comunidad educativa.

La actividad contó con la participación activa del grupo de Gestores Ambientales: Fharide Bedoya, Lina Belalcázar, Kelly Orozco, María del Pilar Ospina, María Camila Media y Yaneht Cuenu, quienes recibieron orientación y acompañamiento para fortalecer las prácticas de manejo, mantenimiento y sostenibilidad de la huerta. Asimismo, socializó recomendaciones técnicas para mejorar la productividad, promover la educación ambiental y fomentar la participación de estudiantes y docentes en el desarrollo continuo del proyecto, consolidándolo como un espacio pedagógico y de conservación. Adicionalmente contaron con el apoyo de la licenciada Luz Stella Gil y algunos estudiantes de la institución, los cuales están muy comprometidos con el proceso del proyecto

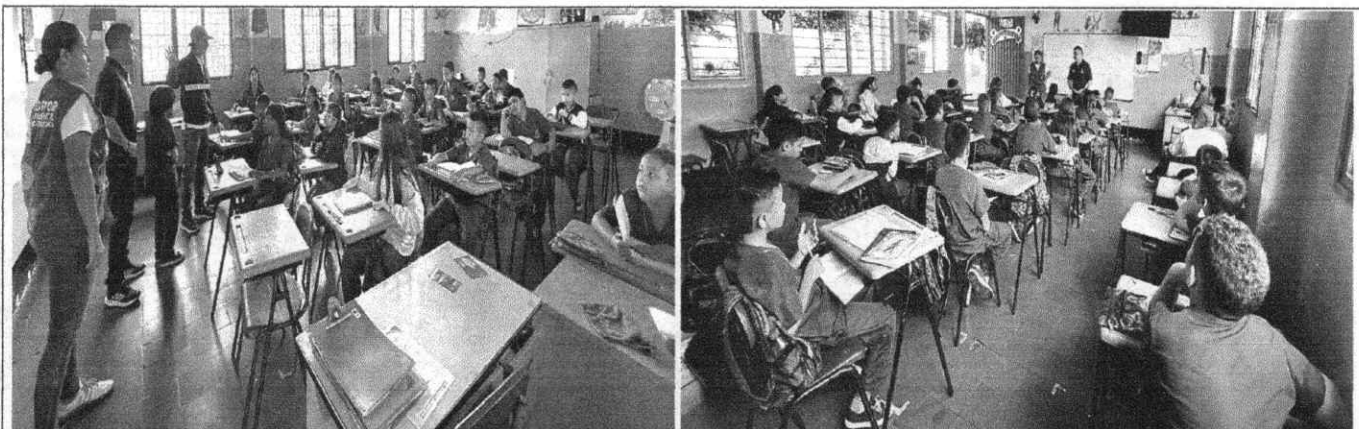


FECHA: 04 DE AGOSTO 2025

LUGAR: Barrio Cincuentenario Institución Educativa Jorge Isaac – escuela cincuentenario

Descripción: Llevó a cabo seguimiento a la gestora ambiental Yuri Vanessa Mendoza durante el desarrollo de sus actividades en la Institución Educativa Sagrado Corazón – Sede María Inmaculada. La jornada comprendió un recorrido por las instalaciones con el fin de evaluar el estado de los espacios previamente intervenidos y constatar la correcta ejecución de las acciones ambientales previstas en el plan de trabajo. En el transcurso de la visita, se ofreció acompañamiento y apoyo en la orientación dirigida a estudiantes y personal docente, abordando aspectos como la relevancia de conservar el entorno, la adecuada clasificación de residuos sólidos, la disminución en el uso de plásticos de un solo uso y la adopción de prácticas sostenibles en el ámbito escolar.

Asimismo, promovió la participación activa de la comunidad educativa a través de diálogos pedagógicos breves y la difusión de actividades que fortalezcan el sentido de pertenencia hacia los espacios naturales de la institución. Este proceso de seguimiento no solo permitió identificar avances y oportunidades de mejora, sino también reforzar el compromiso colectivo con la protección ambiental, asegurando que las acciones emprendidas contribuyan al logro de los objetivos planteados para el mes de agosto.

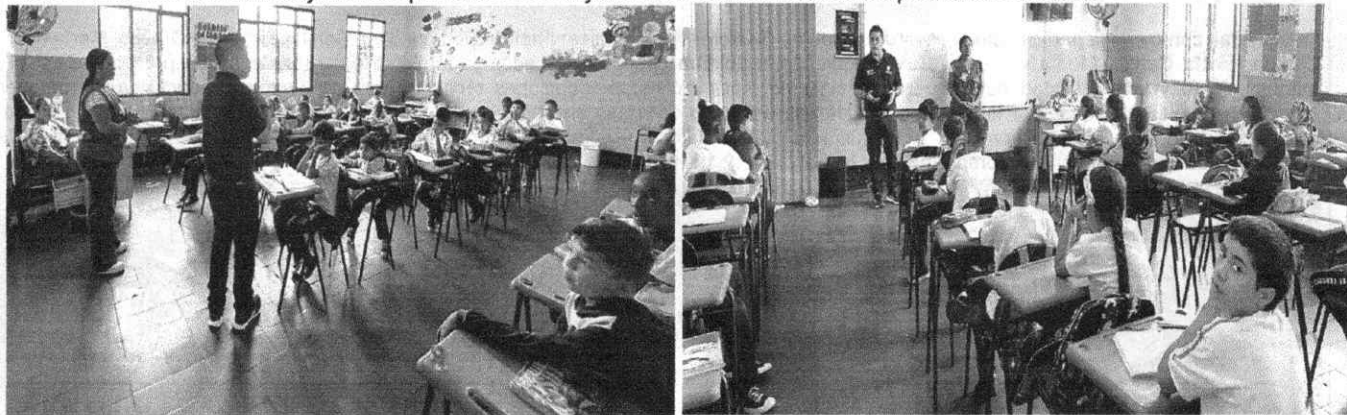


FECHA: 06 DE AGOSTO 2025

LUGAR: Barrio el centro I.E SAGRADO CORAZON -SEDE MARIA INMACULADA

Descripción: Realizó seguimiento a la gestora ambiental **Yulieth Palacios** durante el desarrollo de sus actividades en la **Institución Educativa Sagrado Corazón – Sede María Inmaculada**. La jornada incluyó un recorrido por las instalaciones para observar el estado de los espacios intervenidos previamente, así como la verificación de la correcta implementación de las acciones ambientales contempladas en el plan de trabajo. Durante la visita, se brindó acompañamiento y apoyo en la orientación a estudiantes y personal docente, abordando temas como la importancia de la conservación del entorno, el manejo adecuado y clasificado de los residuos sólidos, la reducción del uso de plásticos de un solo uso y la incorporación de hábitos sostenibles en la vida escolar.

Además, fomentó la participación activa de la comunidad educativa mediante la realización de breves diálogos pedagógicos y la promoción de actividades que refuerzan el sentido de pertenencia hacia los espacios naturales de la institución. Este seguimiento no solo permitió evaluar los avances y necesidades del proceso, sino también fortalecer el compromiso colectivo con el cuidado del medio ambiente y garantizar que las acciones desarrolladas contribuyan al cumplimiento de los objetivos ambientales establecidos para el año en curso.



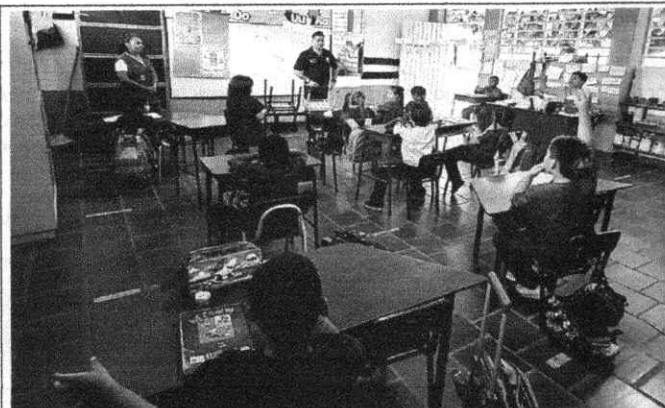
FECHA: 06 DE AGOSTO 2025

LUGAR: Barrio el centro I.E SAGRADO CORAZON -SEDE MARIA INMACULADA

FHARIDE: Realizó seguimiento a la **Gestora Ambiental Fharide Bedoya** el día **08 de agosto** en la **Institución Educativa Jorge Isaac – escuela cincuentenario**, con el fin de acompañar y evaluar el desarrollo de las actividades pedagógicas orientadas a la educación ambiental en la comunidad estudiantil. Durante la jornada, realizó en la socialización y aplicación de la ficha pedagógica **“Conscientemente responsables de nuestro consumo”**, la cual estuvo dirigida a los estudiantes como estrategia formativa para fomentar la reflexión sobre la importancia de adoptar hábitos de consumo más responsables y sostenibles en la vida diaria. A través de dinámicas participativas y ejemplos prácticos, la gestora logró captar la atención de los estudiantes, quienes interactuaron de manera activa, compartiendo experiencias y aportando ideas relacionadas con el uso adecuado de los recursos, la reducción de residuos, y la práctica de las tres erres: **reducir, reutilizar y reciclar**.

El seguimiento permitió evidenciar la pertinencia de la metodología empleada por la gestora, la cual facilitó la comprensión de los conceptos y promovió el pensamiento crítico frente a la relación entre el consumo cotidiano y el impacto ambiental. Además, resaltó el interés y compromiso de los estudiantes, quienes demostraron disposición para aplicar en su entorno escolar y familiar las recomendaciones recibidas.

De igual forma, esta actividad posibilitó verificar el cumplimiento de los objetivos propuestos en el marco del plan de trabajo de educación ambiental, identificar las fortalezas de la gestora en el manejo de los temas y la interacción con los estudiantes, así como reconocer aspectos susceptibles de fortalecimiento, con el propósito de garantizar un mayor impacto y sostenibilidad de los procesos en la comunidad educativa.



FECHA: 08 DE AGOSTO 2025

LUGAR: Barrio Cincuentenario | Institución Educativa Jorge Isaac – escuela cincuentenario

Descripción: Realizó seguimiento al gestor ambiental Batista Beltrami durante la jornada de socialización de las fichas correspondientes al mes de agosto, dirigida al grupo de adulto mayor "Años Dorados" del corregimiento de El Placer. La actividad tuvo como objetivo orientar a los participantes sobre las acciones y compromisos ambientales establecidos, fomentando su participación activa en las iniciativas de conservación y cuidado del entorno. Durante la socialización, explicó de manera clara y adaptada a las características del grupo el contenido de las fichas, abordando temas como el **manejo responsable de residuos**, la importancia del ahorro de recursos naturales y la promoción de hábitos sostenibles en el hogar y la comunidad.

Asimismo, generó un espacio de diálogo en el que los adultos mayores pudieron expresar sus experiencias, inquietudes y propuestas relacionadas con el medio ambiente, fortaleciendo así el sentido de pertenencia y el compromiso comunitario con la protección del entorno. Este seguimiento permitió verificar el cumplimiento de las actividades programadas y asegurar la calidad de la interacción entre el gestor ambiental y la comunidad beneficiaria.



FECHA: 12 de agosto 2025

LUGAR: Corregimiento el placer - Parque recreacional El Placer.

Descripción: Realizó seguimiento a la Gestora Ambiental María Camila Medina el día 14 de agosto, en la **Institución Educativa Sagrado Corazón -Sede María Inmaculada**. Durante la jornada, se acompañó el desarrollo de las actividades programadas con la comunidad educativa, verificando el cumplimiento de los objetivos planteados en el marco del proceso de educación y sensibilización ambiental. Asimismo, observó la interacción con los estudiantes y docentes, destacando la orientación brindada frente a temas relacionados con la conservación del entorno, el manejo adecuado de residuos y la importancia del cuidado de los recursos naturales. Esta acción permitió evaluar el avance de su gestión, identificar fortalezas y aspectos a mejorar, así como garantizar la continuidad y pertinencia de las estrategias implementadas en la institución.



FECHA: 14 de agosto 2025

LUGAR: Institución Educativa Sagrado Corazón -Sede María Inmaculada

Descripción: Realizó seguimiento a la gestora ambiental **Kelly Johana Orozco** en el corregimiento de Santa Elena, en el marco de las actividades desarrolladas con la **Fundación Levántate y Conquista**.

Durante la jornada, llevó a cabo la socialización de las fichas correspondientes al mes de agosto, las cuales abordaron temáticas ambientales orientadas a fortalecer el conocimiento, la reflexión y la apropiación comunitaria sobre la importancia del cuidado del entorno. La actividad permitió interactuar con los asistentes, aclarar inquietudes y fomentar la participación activa en torno a las prácticas de conservación y sostenibilidad.

Este espacio de seguimiento buscó no solo verificar el desarrollo adecuado de las acciones programadas, sino también acompañar a la gestora en el fortalecimiento de sus capacidades pedagógicas y en la consolidación del proceso de educación ambiental en el territorio.



FECHA: 15 de agosto 2025

LUGAR: Corregimiento santa elena fundación **Levántate y Conquista**

Descripción: Realizó seguimiento a las gestoras ambientales **Yulieth Marcela** y **Yuri Vanessa** durante el desarrollo de una jornada integral de embellecimiento y mantenimiento de las zonas verdes ubicadas en la Urbanización Coral. Esta actividad hizo parte del proceso de continuidad y cuidado de la siembra previamente ejecutada en el sector, la cual incluye especies ornamentales y arbóreas como veraneras, guayacanes y cerezos, seleccionadas por su valor paisajístico y ambiental. Durante la jornada, se llevaron a cabo labores de deshierbe, riego, poda y reacomodación del material vegetal, con el fin de garantizar un adecuado desarrollo de las plantas y mejorar el aspecto estético del entorno. La acción contó con la participación activa y voluntaria de algunos habitantes del sector, quienes se vincularon con entusiasmo a las labores, demostrando compromiso y disposición hacia la preservación del espacio común.

Este tipo de actividades no solo contribuyen al mejoramiento del paisaje urbano, sino que además fortalecen el tejido social al fomentar el trabajo colaborativo entre la comunidad y los gestores ambientales. Asimismo, se busca generar conciencia sobre la importancia del cuidado de las zonas verdes como elementos clave para el equilibrio ecológico, la mitigación del cambio climático y el bienestar colectivo. Esta intervención hace parte de las estrategias del programa ambiental local orientadas a la promoción de entornos sostenibles y resilientes en el municipio.



FECHA: 16 agosto de 2025

LUGAR: Barrio urbanización coral calle 10 con cra 7a

Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.

Descripción: Durante el mes de agosto, realizó labores de revisión, consolidación y reporte de la información correspondiente a las diferentes actividades desarrolladas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Las acciones incluyeron la recopilación y análisis de datos derivados de las socializaciones comunitarias, jornadas ambientales, procesos de formación y capacitaciones realizadas en los distintos territorios. Así mismo, elaboro informes que integran cifras de participación, descripciones detalladas de las actividades, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás insumos requeridos por la Supervisión.

Todos los reportes fueron presentados en los formatos y mecanismos institucionales autorizados, garantizando la entrega oportuna de la información cuando fue solicitada, con el propósito de asegurar un seguimiento riguroso y transparente a la gestión del proyecto.



INFORME DE SUPERVISIÓN – INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 11 de 14

The screenshot shows a Gmail inbox on the right with several emails from 'enlacerterritoelcerrito@inciva@gmail.com'. The main part of the image is a Google Form titled 'SEGUIMIENTO ACTIVIDADES GESTORES-ZONA ESTE'. The form includes a header with the INCIVA logo and title, a sender information section, a registration notice, and a form body with a 'Cort' (Cut) button and a text input field containing the email address.

Fecha: agosto 2025
 Lugar: SEGUIMIENTO ACTIVIDADES GESTORES-ZONA ESTE

Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca”.

Descripción: Brindó apoyo integral en los procesos administrativos y operativos vinculados a la gestión del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca”, enfocado especialmente en el seguimiento y control de las actividades ejecutadas por los Gestores Ambientales de la zona asignada.

Entre sus funciones, destacó el acompañamiento en la revisión de las planillas correspondientes a la afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social —EPS, pensión y ARL—, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales por parte de los gestores ambientales. Asimismo, llevó a cabo la recepción, supervisión, verificación y consolidación de los informes de actividades presentados por los gestores, asegurando que fueran entregados de manera completa, coherente y dentro de los plazos establecidos, utilizando siempre los formatos institucionales autorizados.

De forma oportuna, informó al área administrativa sobre cualquier novedad o situación particular relacionada con los gestores de su zona, ya fuera de carácter documental, operativo o de desempeño. Además, brindó apoyo en el manejo adecuado, custodia responsable y devolución organizada de los materiales e insumos asignados, garantizando así un funcionamiento eficiente, ordenado y transparente del proyecto en el territorio.



SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.
 En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR
 NIT 298.234.467-9



Certificado de Aportes

Se certifica que **OLGA NAYIBE MORENO RIVAS** identificado(a) con CC 29658713 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

CERTIFICA QUE:

OSCAR EDUARDO RIVADENEIRA GALEANO, identificado(a) con cédula de ciudadanía 16.864.169, se encuentra afiliado(a) al Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.

La presente certificación se expide el 7 de Agosto del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así logrará recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Fecha: agosto de 2025

Lugar: Carrera 13 # 17 -73 BARRIO LA ESPERANZA, Oficinas Stephen Mora Rosales

APORTANTE: MORENO RIVAS OLGA NAYIBE CC 29658713

Clave Planilla	Clave Reg	Tipo Planilla	Fecha Pago	Aseg	Código	Administración	Diagnóstico	Periodo	Ejido	Ingresos													
										ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic		
NBP12N19	163861711	1	2025-08-15	EPS	EPS012	COMFAMICO VALLE	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-07	30														
NBP12N19	163861711	1	2025-08-15	AFP	230001	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-07	30														
NBP12N19	163861713	1	2025-08-15	ARL	14-01	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-07	30														

Este certificado se expide el día 2025-08-19 a las 09:08.



INFORME DE SUPERVISIÓN – INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 12 de 14



ACTA DE INICIO CONTRATO

FO-PAR-06

VERSIONES	
FECHA	PÁGINA
30 DE JUNIO DE 2023	12 DE 14

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPANHIA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidencia que, OSCAR EDUARDO RIVADENEIRA GALEANO identificado con CC No. 10264159, registra la siguiente información:

Datos del Contratista	Datos de la Relación Laboral
INCIVA-INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL - NIT 000789201	Fecha de inicio de cobertura: 15/09/2023 Estado Afiliación: ACTIVO Fecha de inicio de Contrato: 13/08/2023 Fecha fin de Contrato: 30/09/2025 Tipo Vinculación: TRABAJADOR INDEPENDIENTE 723 Clase de Riesgo: 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorrogar deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaweb.com.gov.co, para continuar con la cobertura.

Este certificado se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 15 días del mes de agosto de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPANHIA DE SEGUROS S.A.

BOGOTÁ - COLOMBIA. GERENCIA NACIONAL, COOPERACION VIAL
Paseo de la Salud, Centro Empresarial

ACTA DE INICIO CONTRATO No. 048 18 08 25 1148 DEL 13 DE AGOSTO DEL 2023

En un momento de la oferta jurídica del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA el día 13 DE AGOSTO DEL 2023, se reunió el señor PATRICIA HELENA PRIBENTA GALLEGO, en calidad de Representante y el Sr señor OSCAR EDUARDO RIVADENEIRA GALEANO con el propósito de dar inicio al contrato No. 048 18 08 25 1148 del 13 DE AGOSTO DEL 2023.

CONTRATISTA: El Sr Señor (V) OSCAR EDUARDO RIVADENEIRA GALEANO, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. 10.264.159.

CONTRATANTE: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACION Y LA PRESERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA

TERMINO DEL CONTRATO: A partir de su perfeccionamiento y hasta el 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2025.

DISPONIBILIDAD No. 010003908 del 11/08/2023 12:00:00 s. m.

VALOR CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato se fija en TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE. (\$3.600.000) Pagadero de la siguiente manera: Una primera cuota por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$1.800.000,00) el 31 de agosto de 2023. Una segunda y última cuota por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$1.800.000,00) el 30 de septiembre de 2023, de acuerdo con disponibilidad del PRC.

FECHA RECIBO ANTICIPO: NO APLICA (PRRA CONTRATO PRESERCIÓN DE SERVICIO)

ACTA DE CONSTITUCIÓN DE PÉDULA O PATRIMONIO AUTÓNOMO: NO APLICA (PRRA CONTRATO PRESTACION DEL SERVICIO)

OBJETO: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de una persona natural facultada, sin experiencia, para que de manera independiente, en vehículo laboral alguno, se autorice para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que se requieran en el marco del convenio No. 1.306.18.02-2021 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Ordenamiento Territorial para ejecutar el programa: "SENSIBILIZACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PRÁCTICAS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

EL SUPERVISOR:

EL CONTRATISTA:



PATRICIA HELENA PRIBENTA GALLEGO
Subdirectora de Investigaciones



OSCAR EDUARDO RIVADENEIRA GALEANO
VENALIBO

Presente: JORGE BARRERA
Fiscal, SUBSECRETARÍA GENERAL DE OFICINA GENERAL JURÍDICA - INCIVA

Fecha: agosto de 2025

Lugar: Carrera 13 # 17 -73 BARRIO LA ESPERANZA, Oficinas Stephen Mora Rosales

Actividad No. 7. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.


Descripción: Durante agosto de 2025, brindó un apoyo estratégico al Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca – INCIVA, con el propósito de fortalecer la difusión y visibilización de las actividades educativas, culturales y ambientales programadas y desarrolladas en este periodo.

El acompañamiento consistió en la distribución de la información publicitaria oficial mediante diversos medios digitales, priorizando el uso de redes sociales como Facebook, Instagram y WhatsApp, herramientas clave para ampliar la cobertura y mantener una conexión directa con la comunidad. Las publicaciones incluyeron videos, cronogramas y registros fotográficos de las actividades, con el fin de despertar interés, convocar a la ciudadanía y promover su participación activa en las iniciativas impulsadas por INCIVA.

De igual manera, la información fue compartida de forma oportuna y coordinada con los gestores ambientales del municipio de El Cerrito, quienes replicaron el contenido en sus redes personales y comunitarias, potenciando así el alcance del mensaje y generando un efecto multiplicador. Esta articulación entre los gestores y el equipo de INCIVA permitió consolidar una red de divulgación eficaz y constante, alineada con los objetivos institucionales de conservación, educación ambiental y participación ciudadana.

Gracias a este trabajo de acompañamiento comunicativo, incrementó la visibilidad de las acciones de INCIVA, fomentó la apropiación por parte de la comunidad y fortaleció la construcción de una cultura ambiental más informada, participativa y comprometida en el municipio de El Cerrito.



	INFORME DE SUPERVISIÓN – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 13 de 14



Fecha: agosto de 2025
Lugar: REDES SOCIALES

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	<p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de AGOSTO desde el 1 al 31 de AGOSTO del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.257</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>
Observaciones	
Otros	<p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.257, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2025 y el XX de XXXX de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.</p>

5. INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACIÓN	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9489531811 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago(dd/mm/aa): 14 AGOSTO 2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2025

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$25.200.000	Cuota 1	10/04/2025	\$3.600.000	PAGADO
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2	30/04/2025	\$3.600.000	PAGADO
Valor total del contrato	\$25.200.000	Cuota 3	31/05/2025	\$3.600.000	PAGADO
Valor pagado	\$18.000.000	Cuota 4	30/06/2025	\$3.600.000	PAGADO
Valor causado que no se ha pagado	\$3.600.000	Cuota 5	31/07/2025	3.600.000	PAGADO
Valor total ejecutado	\$21.600.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$3.600.000	Cuota 7			
		Cuota 8			

INFORMACIÓN PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURÍDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Décima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforme a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31 días del mes de AGOSTO de 2025

SUPERVISOR

Nombre: **BERONICA RAMIREZ YARELA**
 Cargo: **SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES (E.)**

Apoyo a la Supervisión: **CARLOS JOHAN MONTOYA- coordinador operativo.**
 N/A: _____

**El coordinador operativo, se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de AGOSTO de 2025

Doctora
BERONICA RAMIREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES (E.)
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios
 #: 040.10.05.25.257 DEL 28 DE MARZO DEL 2025**
 Contratista: **STEPHEN MORA ROSALES**
 Periodo reportado: **Del 01 DE AGOSTO al 31 de AGOSTO de 2025**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios **040.10.05.25.257 DEL 28 DE MARZO DEL 2025**, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el **Del 01 DE AGOSTO al 31 de AGOSTO de 2025**. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado

Descripción: Coordiné reunión de planeación en la que se abordaron diversos temas relacionados con el seguimiento a las actividades de los gestores ambientales. Se definieron las fechas de seguimiento para los gestores **Fharide Bedoya, Yeraldin Rivas, Julieth Marcela, Yuri Vanessa, Kelly Johana, Yaneth Cuenu y Batista Beltrami**, enfocadas en procesos y acciones ambientales.

Durante la reunión se programaron actividades relacionadas con huertas escolares, las cuales se desarrollarán en la **Escuela Cincuentenario, la Urbanización Coral y la Institución Educativa Jorge Isaacs** del corregimiento El Placer. solicitó a los asistentes recordar la importancia de delegar con anticipación a los responsables del envío de los informes de las acciones ambientales, con el fin de evitar requerimientos reiterativos. Además, se socializó información sobre las próximas **capacitaciones en el uso de fichas pedagógicas, las reuniones del CIDEA** y el apoyo que se brindará en el mes de agosto a la actividad denominada **Feria Ambiental**. También se mencionó el acompañamiento requerido para el desarrollo del **Festival del Viento** que se llevará a cabo en la **Hacienda El Paraíso**. Asistieron a la reunión **14 de los 16 gestores ambientales**, presentándose dos ausencias justificadas por motivos médicos.



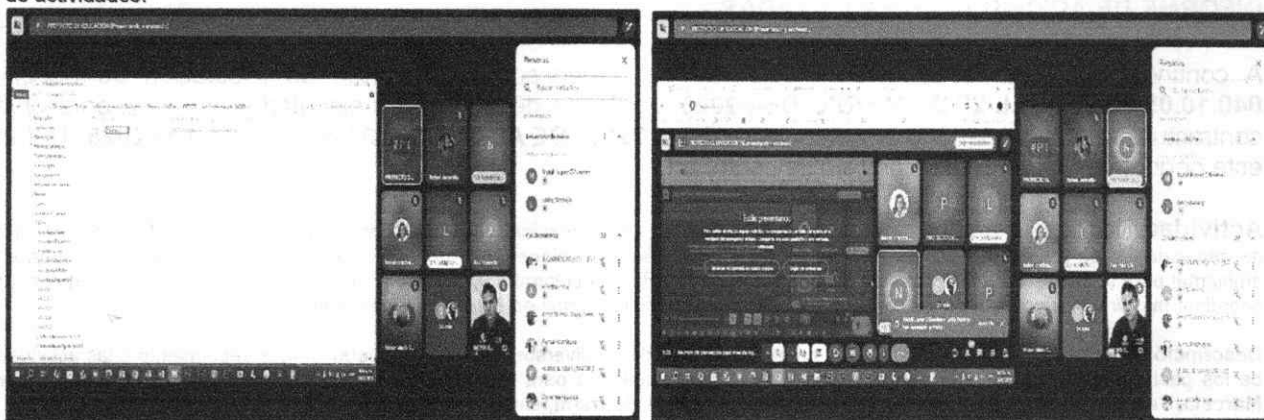
Fecha: 01 agosto 2025
 Lugar: Barrio la esperanza Cra 13 # 17 -73 sala de reuniones

GOBERNACIÓN Departamental del Valle del Cauca										INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS										TOTAL HOJAS: 1.1	
REGISTRO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL										LUGAR DONDE SE REALIZÓ LA ACTIVIDAD: BARRIO LA ESPERANZA CRA 13 17 73 VARIANTE - SALA REUNIONES										No. de ASISTENTES: 14	
FACILITADOR (ES): STEPHEN MORA ROSALES - COORDINADOR TERRITORIAL										FECHA: 01 agosto 2025										Zona	
NOMBRE DEL EVENTO (TIPO Y TEMAS TRATADOS): Planeación Seguimiento labores mes agosto 2025										MUNICIPIO: EL CERRITO										CARACTERIZACIÓN (Marque con una X, puede marcar varias opciones)	
NOMBRE DEL EVENTO (TIPO Y TEMAS TRATADOS):										MUNICIPIO: EL CERRITO										FORMA ASISTENCIA	
No	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD FORO/RO	CARGO / ROL	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	TELÉFONO	GOBIERNO ELECTRONICO	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	Mar	
1	BRENDA ISLENA CASTRO R.	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114812194	3137407408	brenda_islena@hotmail.com	39	X	X												Brenda Castro
2	LINA ISABEL BELALCAZAR DO.	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114828016	3178757886	linabelalcazar26@hotmail.com	32	X	X												Lina Belcazar
3	DANIELA PARRA ORTIZ	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1098038462	3116805748	danielitaortizc@gmail.com	29	X	X												Daniela Parra
4	BATISTA BELTRAMI A.	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	16858203	3215256303	batistabeltrami24@gmail.com	58	X	X												Batista Beltrami
6	OLGA NAYIBE MORENO	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	29658713	3122043392	informesfase6@gmail.com	46	X	X												Olga Moreno
6	KELLY JOHANA OROZCO C.	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114825019	3022592073	kjocampo17@gmail.com	32	X	X												Kelly Johana
7	YANETH CUENU GRANJA	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1059445164	3155021601	cuenuyaneth90@gmail.com	40	X	X												Yaneth Cuenu
8	MANUEL SANTIAGO L.	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114837300	3135667811	msslq-07@hotmail.es	23	X	X												Manuel Santiago
9	DULFAY NARANJO V.	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	66654097	3154877519	dunave0701@gmail.com	51	X	X												Dulfay Naranjo
10	MARIA DEL PILAR OSPINA	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	66658477	3167102393	mpilar-29@hotmail.com	14	X	X												Maria del Pilar
11	YURI VANESSA MENDOZA	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114818673	3026701695	yuvamegu@hotmail.com	33	X	X												Yuri Vanessa
12	KAROL VANESSA MOSQUERA J.	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114834791	3026701695	kmosqueraja@gmail.com	29	X	X												Karol Vanessa
13	YERALDIN RIVAS RENTERIA	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114839018	310 5451122	yeraldin1999m@gmail.com	26	X	X												Yeraldin Rivas
14	FHARIDE BEDOYA ARANGO	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	66654108	3205240684	fay207@yahoo.es	51	X	X												Fharide Bedoya
18	MARIA CAMILA MEDINA	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114827400	3107288660	medinamarcamila@gmail.com		X	X												Maria Camila
16	JULIETH MARCELA BELTRAMI	INCIVA	GESTOR AMBIENTAL	1114825345	3107288660	juliethmarcela@gmail.com	35	X	X												Julieth Marcela

Descripción: El día 01 de agosto de 2025 asistí a la reunión con los coordinadores del programa de gestores ambientales del valle del cauca, liderada por el coordinador operativo **Carlos Johan Montoya**. Durante el encuentro se trataron diversos temas administrativos, operativos y de planeación para los meses de agosto y septiembre, con énfasis en el cierre del contrato actual. En primer lugar, reiteró a los coordinadores la importancia de informar con claridad a los gestores que el contrato finaliza en septiembre, por lo que deberán presentar dos planillas: una correspondiente al mes de agosto y otra al mes de septiembre, ambas con sus respectivos soportes. Se insistió en dejar trazabilidad de esta directriz para evitar malentendidos futuros.

También se habló del estado de las estadísticas en la plataforma, solicitando a los coordinadores verificar y subir las acciones ambientales ejecutadas en territorio. Esto con el fin de tener un mapeo completo y actualizado en caso de visitas por parte de la Gobernación o la Secretaría de Ambiente. Recalcó que las acciones ambientales deben ser reales, desarrolladas en territorio y acompañadas de evidencia fotográfica clara, así como coincidir en fechas con las planillas y descripciones de informes. Enfatizó que no se recibirán informes con inconsistencias como fotografías tomadas un mismo día, pero presentadas como si fueran de fechas diferentes. Solicitó nuevamente al equipo administrativo que refuerce el control de calidad en los informes y planillas, revisando fechas, coherencia en la descripción de actividades y soportes, ya que se han detectado errores que obligan a realizar devoluciones.

Johan también invitó a los coordinadores a fortalecer su rol de liderazgo, acompañando activamente a sus equipos y buscando construir equipos de alto desempeño, resaltando que el liderazgo se mide en la capacidad de guiar y sacar adelante procesos retadores como el del programa. En cuanto a la articulación de actividades, se recordó que las reuniones institucionales o con otros actores no deben registrarse como articulaciones a menos que estén acompañadas de una acción concreta ejecutada. Se recomendó evitar registrar actividades duplicadas y procurar una planificación más integral. Por último, se mencionaron fechas importantes del calendario institucional como el 4 de agosto (Día de la Cruz) y el 7 de agosto (festivo nacional), para tenerlas en cuenta dentro de la programación de actividades.



FECHA: 01 de agosto de 2025 (28 de julio de 2025 fecha real)

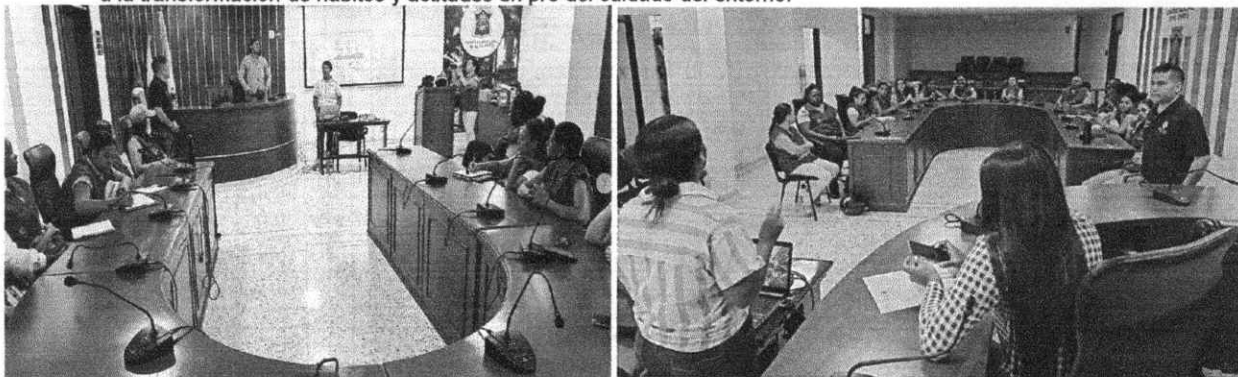
Lugar: <https://meet.google.com/qut-wfod-qgg>

Descripción: El día programado, asistí a una enriquecedora capacitación dirigida por la señorita Jaqueline Quiñonez y Maide Domínguez, orientada específicamente al trabajo de los gestores ambientales en relación con las fichas ambientales del mes de agosto de 2025. El objetivo principal de la sesión fue fortalecer las competencias y estrategias para la socialización de los temas "Consumo Responsable" y "Conservación del Agua".

- **Temas principales abordados**
- **Consumo responsable:** enfatizó la importancia de promover hábitos responsables en la adquisición y uso de productos y servicios, destacando la relevancia de reducir el desperdicio, elegir artículos sostenibles y tomar decisiones informadas que disminuyan el impacto ambiental.
- **Conservación del agua:** abordaron prácticas para el uso eficiente del recurso hídrico, así como la necesidad de sensibilizar a la comunidad sobre el valor del agua y la urgencia de adoptar conductas que eviten su desperdicio y contaminación.
- **Metodología lúdica para la socialización**

Durante la capacitación, Jaqueline Quiñonez y Maide Domínguez compartieron diversas técnicas y dinámicas lúdicas para transmitir los contenidos ambientales de manera efectiva y participativa. Se destacó que el aprendizaje a través del juego, la creatividad y la interacción favorece la apropiación de los mensajes y estimula el interés de los participantes.

- Se presentaron juegos de roles, dinámicas grupales y actividades prácticas que permiten vivenciar de forma directa las consecuencias del consumo irresponsable y el uso inadecuado del agua.
- Se sugirieron materiales didácticos como tarjetas, dibujos y recursos audiovisuales para facilitar la comprensión y el debate.
- Se propuso la realización de concursos y retos ambientales para fomentar la motivación y el interés de la población impactada.
- **Conclusiones y recomendaciones:** La capacitación resultó fundamental para dotar a los gestores ambientales de herramientas creativas y pedagógicas que les permitan socializar de manera atractiva y efectiva los temas prioritarios del mes de agosto. Se recomienda replicar este enfoque lúdico en cada proceso de socialización, adaptando las actividades según el público objetivo y evaluando constantemente el impacto generado. De esta manera, se busca contribuir de forma significativa a la transformación de hábitos y actitudes en pro del cuidado del entorno.

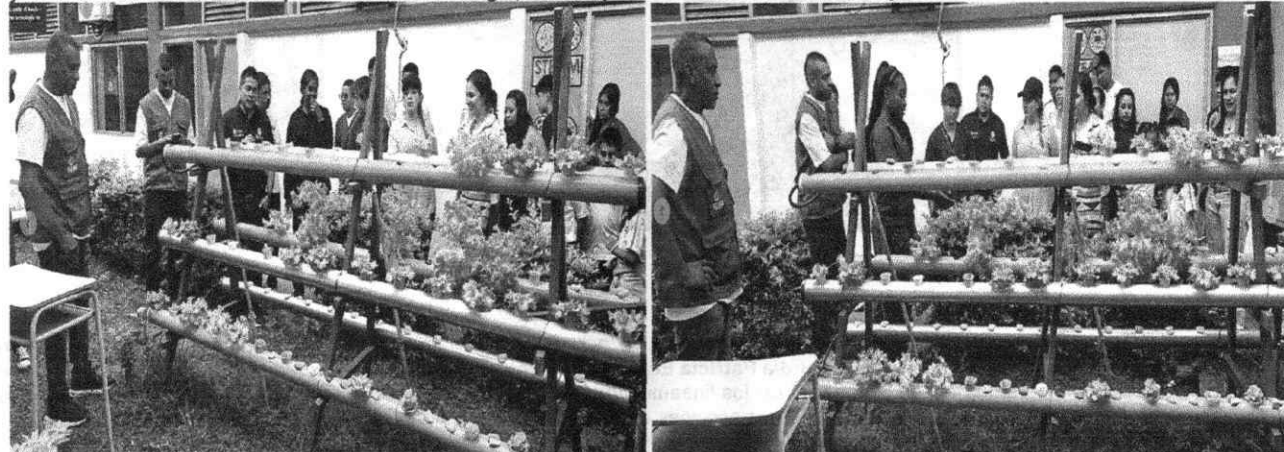


FECHA: 05 de agosto de 2025 (28 de julio de 2025 fecha real)

Lugar: Barrio el centro edificio alcaldía municipal el cerrito – salón concejo municipal

Descripción: Brindé apoyo y coordinación en la realización de una entrevista sobre el proyecto de la huerta del Colegio Jorge Isaacs – Sede Satélite El Placer, gestionada por el departamento de comunicaciones de INCIVA. Esta entrevista tuvo como finalidad visibilizar la iniciativa, destacando su origen, el proceso de implementación, el trabajo comunitario y los beneficios ambientales y educativos que ha generado.

Durante la jornada, la señorita Olga Lucía Ilanos acompañó y orientó el desarrollo de la actividad, asegurando el correcto flujo de la información y la participación de los involucrados. Asimismo, Carolina Sánchez, integrante del equipo administrativo, apoyó en la logística y en la articulación con los representantes del colegio, contribuyendo al éxito de la entrevista y a la adecuada difusión de la experiencia.



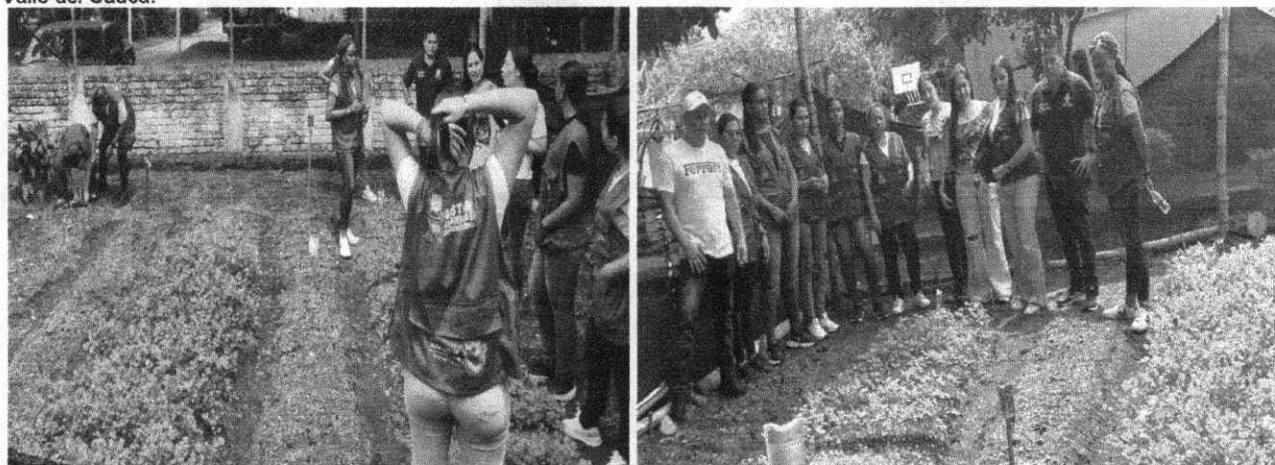
FECHA: 13 de agosto de 2025

Lugar: corregimiento el placer, I.E Jorge Isaacs satélite el placer

Descripción: Brindé apoyo al equipo técnico de INCIVA, a las señoritas Olga lucia Ilanos y Carolina Sánchez, durante el proceso de seguimiento a la generación del **informe de experiencias significativas en el departamento del Valle del Cauca**. La labor se centró en la documentación y sistematización de la iniciativa de huerta escolar desarrollada en la **Institución Educativa Jorge Isaacs – Escuela Cincuentenario**. Esta experiencia surgió como una propuesta liderada desde la **coordinación** y los **gestores ambientales de El Cerrito**, quienes han acompañado activamente la planeación, ejecución, seguimiento y fortalecimiento del proceso. La huerta se ha consolidado como un espacio pedagógico práctico que permite a los estudiantes y docentes adquirir conocimientos relacionados con el cuidado del entorno, la producción sostenible de alimentos y la importancia de adoptar hábitos responsables frente al medio ambiente.

Durante el acompañamiento se pudo evidenciar la participación activa de la comunidad educativa, destacando el compromiso y entusiasmo con el que se desarrollan las actividades. Asimismo, se identificaron avances significativos en la apropiación de valores como la **responsabilidad ambiental**, la **soberanía alimentaria** y el **trabajo en equipo**, los cuales fortalecen la formación integral de los estudiantes y contribuyen a la sostenibilidad del proyecto.

La sistematización de esta experiencia permitió reconocer la huerta de la Escuela Cincuentenario como una **iniciativa significativa** dentro del ámbito educativo y comunitario, por su aporte al fortalecimiento de la educación ambiental en el municipio y en el departamento del Valle del Cauca.

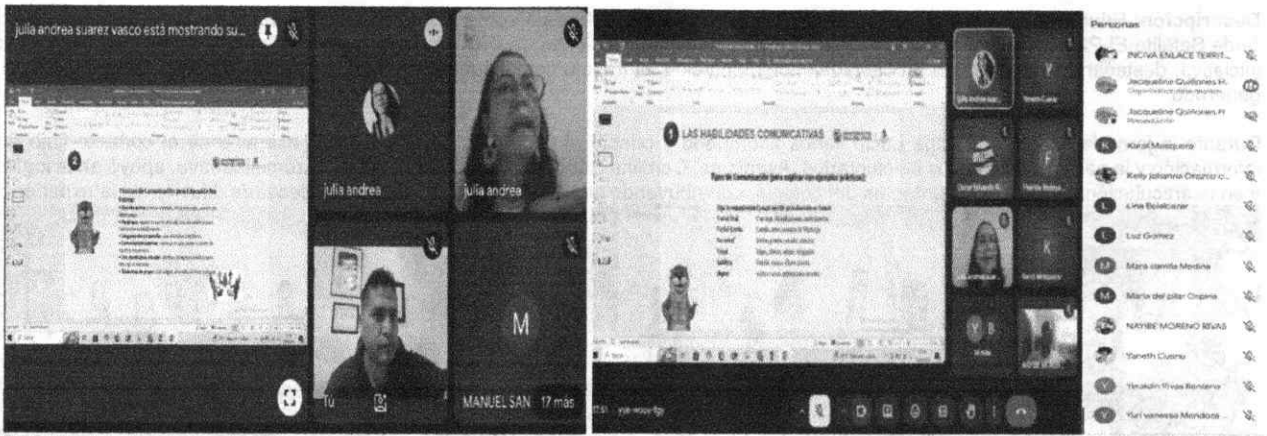


FECHA: 13 de agosto de 2025

Lugar: Barrio cincuentenario I.E Jorge Isaac sede escuela cincuentenario

Descripción: participé en la capacitación dirigida por la psicóloga **Julia Suárez**, enfocada en el fortalecimiento de las habilidades de comunicación asertiva de los gestores ambientales, con el propósito de mejorar su desempeño durante las actividades de socialización con la comunidad. La sesión, desarrollada de manera virtual, abordó conceptos clave como la escucha activa, el manejo adecuado del lenguaje verbal y no verbal, la expresión clara de ideas, el respeto por las opiniones ajenas y la resolución constructiva de conflictos. Asimismo, se presentaron ejemplos prácticos y dinámicas interactivas que permitieron a los gestores ambientales, identificar áreas de mejora y aplicar técnicas efectivas para lograr una comunicación más empática, clara y orientada a resultados.

Esta capacitación contribuyó significativamente al fortalecimiento de las competencias interpersonales de los gestores ambientales, brindándoles herramientas para generar mayor confianza y receptividad en las jornadas ambientales, y favoreciendo así el impacto positivo de los procesos de educación y sensibilización a los estudiantes y comunidades impactadas.

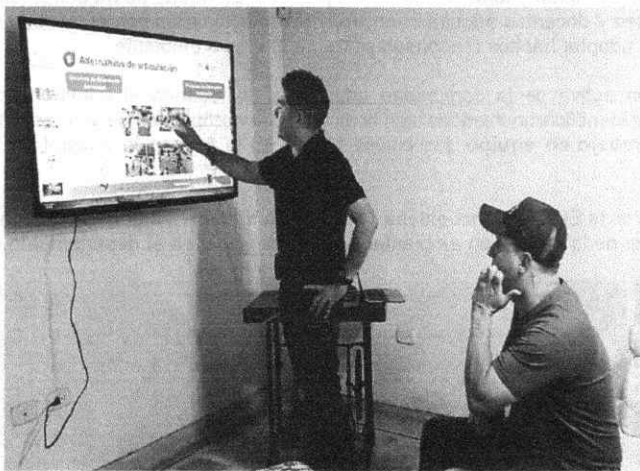


FECHA: 13 de agosto de 2025
Lugar: Plataforma GOOGLE MEET

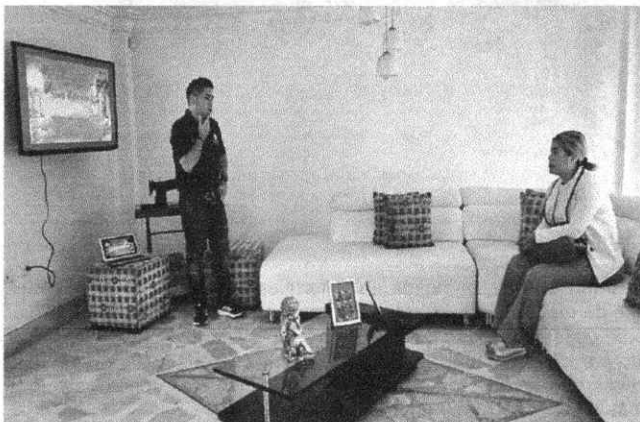
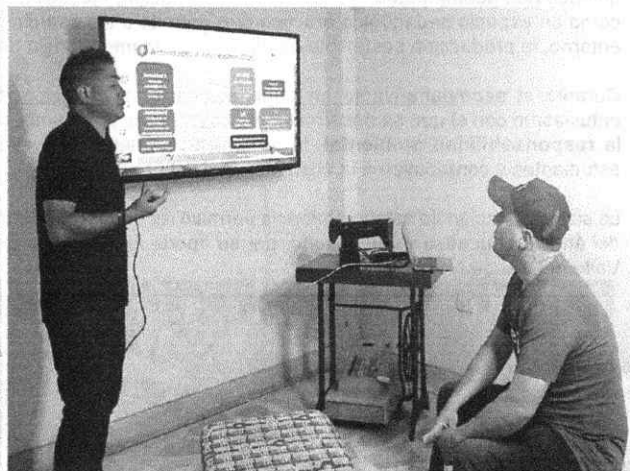
Descripción: Realicé una reunión de bienvenida y planeación de actividades el día 16 de agosto, dirigida a los nuevos Gestores Ambientales **Carlos Eduardo Rivadeneira** y **Claudia Patricia Echeverry López**. El encuentro tuvo como propósito presentar de manera formal a los nuevos integrantes del equipo, socializar los lineamientos generales del proyecto y orientar sobre las responsabilidades y funciones que deberán desempeñar en el marco de las acciones de educación y gestión ambiental.

Durante la jornada, desarrolló una agenda que incluyó la contextualización sobre los objetivos y alcances de las actividades programadas para el mes de agosto, la distribución de tareas específicas y la revisión de los espacios e instituciones educativas en los que se llevará a cabo la labor de sensibilización. Asimismo, resolví inquietudes y brindé recomendaciones metodológicas para el adecuado relacionamiento con las comunidades y el fortalecimiento de los procesos en el territorio.

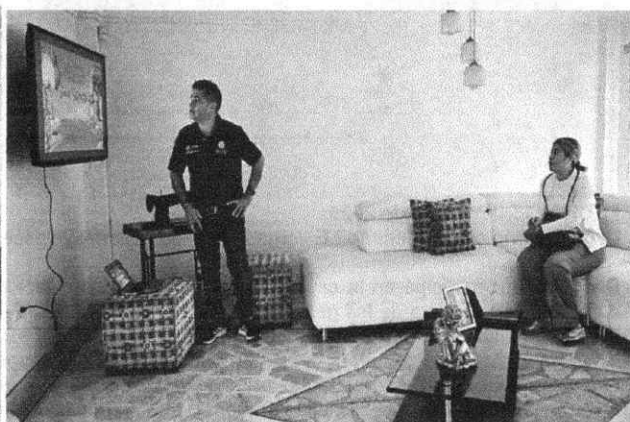
La reunión permitió afianzar el sentido de pertenencia de los nuevos gestores, generar un ambiente de trabajo colaborativo y garantizar una adecuada articulación en la implementación de las actividades previstas, con el fin de dar continuidad y consolidar los avances alcanzados en el proceso de gestión ambiental.



Fecha: 16 agosto 2025
Lugar: Barrio la esperanza Cra 13 # 17 -73 sala de reuniones



Fecha: 16 agosto 2025
Lugar: Barrio la esperanza Cra 13 # 17 -73 sala de reuniones



Actividad No. 2: Apoyar y participar en las acciones y procesos de educación ambiental comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" asignados por la supervisión del contrato, así como aquellas actividades realizadas con actores privados, sociedad civil, CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas, en función de los objetivos del proyecto, por cada entrega de informe de actividades, según el cronograma de trabajo, incluyendo evidencia de los ejercicios de articulación y difusión del programa..

Descripción: Asistí a la reunión convocada por la ingeniera **Lina Guzmán** con el propósito de abordar asuntos relacionados con las actividades y procesos del **Comité Interinstitucional de Educación Ambiental (CIDEA)**, organismo que ha sido liderado por ella en el

municipio de El Cerrito. Durante el encuentro, se socializaron avances, retos y proyecciones de las acciones desarrolladas en el marco del CIDEA, así como aspectos clave para la continuidad de los programas y estrategias ambientales en el territorio.

Adicionalmente, la ingeniera **Lina Guzmán** informó oficialmente a los asistentes sobre su retiro del cargo, expresando su agradecimiento por el trabajo conjunto realizado y el compromiso de las instituciones vinculadas. En este mismo espacio, presentó a la señorita **SHIRLEY CAMACHO**, quien es la persona que asumirá la coordinación del CIDEA en el municipio, con el fin de garantizar una transición ordenada y la continuidad de los procesos en curso. La reunión concluyó con un intercambio de ideas y propuestas orientadas a fortalecer las líneas de acción del comité en el corto y mediano plazo.



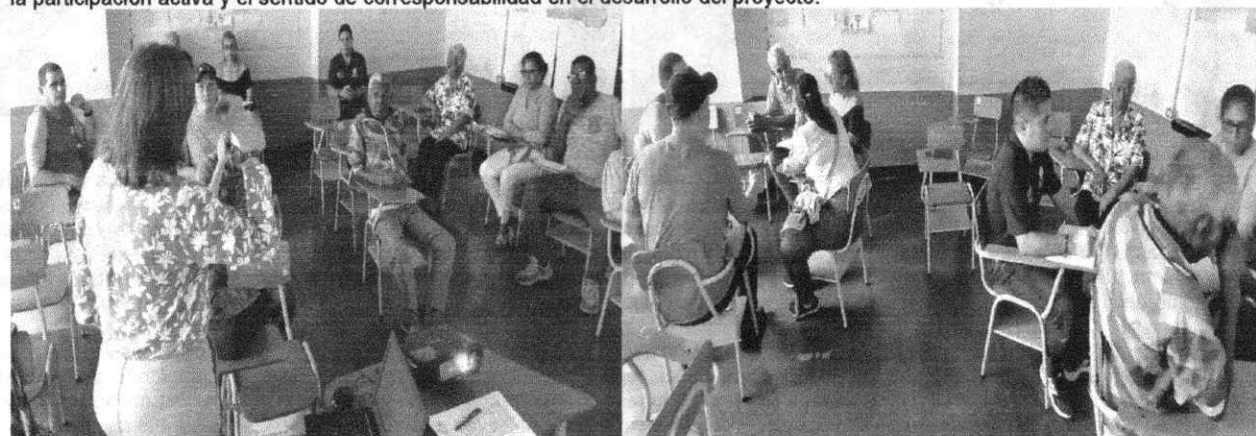
Fecha: 01 agosto de 2025)

Lugar: Barrio San Rafael punto vive digital el cerrito

Actividad No. 3. Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.

Descripción: Brindé asistencia a la reunión realizada el día 16 de agosto, por el señor **NORBIEY NARANJO ECHAVARÍA** secretario de Salud de El Cerrito, en el marco de la segunda sesión de construcción participativa del proyecto "Mi casa y mi barrio, claves para una vida saludable y sostenible", con la comunidad del barrio Santa Bárbara. La jornada tuvo como propósito fortalecer el proceso de planeación colectiva en torno a prácticas que promuevan la sostenibilidad y el bienestar comunitario, mediante el diálogo abierto, la socialización de ideas y la definición de acciones conjuntas. Durante el encuentro, los participantes compartieron percepciones, necesidades y propuestas orientadas al mejoramiento de su entorno, destacando la importancia del trabajo colaborativo entre los actores comunitarios e institucionales.

La actividad permitió avanzar en la consolidación de acuerdos comunitarios, así como en la identificación de estrategias para garantizar la participación activa y el sentido de corresponsabilidad en el desarrollo del proyecto.



Fecha: 16 agosto de 2025

Lugar: Barrio santa bárbara Escuela de Santa Bárbara (Cil 9 con Cra 21 esquina).

Actividad No. 4. Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo con las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.

Descripción: El día 04 de agosto realicé seguimiento integral al proceso de la huerta escolar en la Institución Educativa Jorge Isaacs – sede Escuela Cincuentenario. Durante la jornada, evalué, las condiciones actuales de siembra, el estado de los cultivos, el uso de insumos orgánicos y las estrategias de cuidado implementadas por la comunidad educativa.

La actividad contó con la participación activa del grupo de Gestores Ambientales: Fharide Bedoya, Lina Belalcázar, Kelly Orozco, María del Pilar Ospina, María Camila Media y Yaneht Cuenu, quienes recibieron orientación y acompañamiento para fortalecer las prácticas de manejo, mantenimiento y sostenibilidad de la huerta. Asimismo, socialicé recomendaciones técnicas para mejorar la productividad, promover la educación ambiental y fomentar la participación de estudiantes y docentes en el desarrollo continuo del proyecto, consolidándolo como un espacio pedagógico y de conservación. Adicionalmente contaron con el apoyo de la licenciada Luz Stella Gil y algunos estudiantes de la institución, los cuales están muy comprometidos con el proceso del proyecto

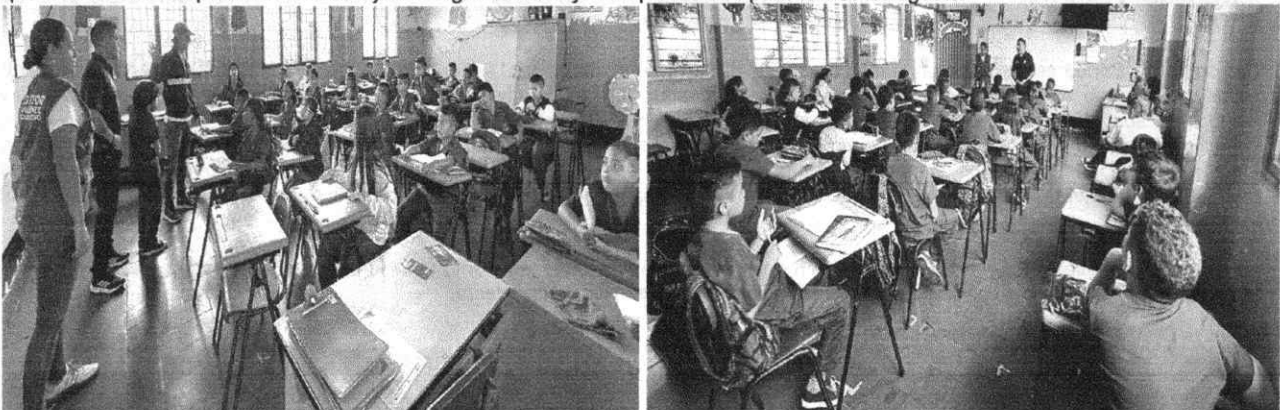


FECHA: 04 DE AGOSTO 2025

LUGAR: Barrio Cincuentenario **Institución Educativa Jorge Isaac – escuela cincuentenario**

Descripción: Lleve a cabo seguimiento a la gestora ambiental **Yuri Vanessa Mendoza** durante el desarrollo de sus actividades en la **Institución Educativa Sagrado Corazón – Sede María Inmaculada**. La jornada comprendió un recorrido por las instalaciones con el fin de evaluar el estado de los espacios previamente intervenidos y constatar la correcta ejecución de las acciones ambientales previstas en el plan de trabajo. En el transcurso de la visita, se ofreció acompañamiento y apoyo en la orientación dirigida a estudiantes y personal docente, abordando aspectos como la relevancia de conservar el entorno, la adecuada clasificación de residuos sólidos, la disminución en el uso de plásticos de un solo uso y la adopción de prácticas sostenibles en el ámbito escolar.

Asimismo, promoví la participación activa de la comunidad educativa a través de diálogos pedagógicos breves y la difusión de actividades que fortalezcan el sentido de pertenencia hacia los espacios naturales de la institución. Este proceso de seguimiento no solo permitió identificar avances y oportunidades de mejora, sino también reforzar el compromiso colectivo con la protección ambiental, asegurando que las acciones emprendidas contribuyan al logro de los objetivos planteados para el mes de agosto.

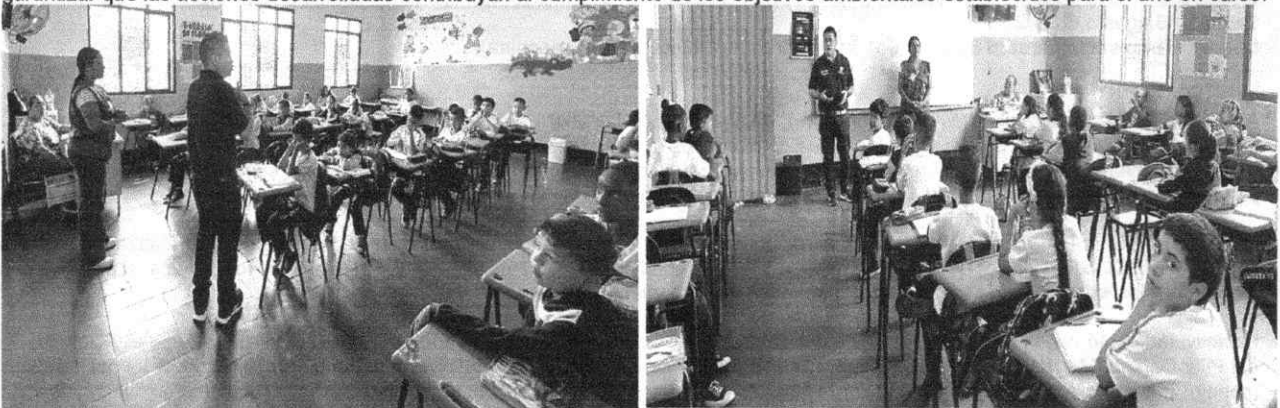


FECHA: 06 DE AGOSTO 2025

LUGAR: Barrio el centro I.E SAGRADO CORAZON -SEDE MARIA INMACULADA

Descripción: Realicé seguimiento a la gestora ambiental **Yulieth Palacios** durante el desarrollo de sus actividades en la **Institución Educativa Sagrado Corazón – Sede María Inmaculada**. La jornada incluyó un recorrido por las instalaciones para observar el estado de los espacios intervenidos previamente, así como la verificación de la correcta implementación de las acciones ambientales contempladas en el plan de trabajo. Durante la visita, se Brindé acompañamiento y apoyo en la orientación a estudiantes y personal docente, abordando temas como la importancia de la conservación del entorno, el manejo adecuado y clasificado de los residuos sólidos, la reducción del uso de plásticos de un solo uso y la incorporación de hábitos sostenibles en la vida escolar.

Además, fomenté la participación activa de la comunidad educativa mediante la realización de breves diálogos pedagógicos y la promoción de actividades que refuercen el sentido de pertenencia hacia los espacios naturales de la institución. Este seguimiento no solo permitió evaluar los avances y necesidades del proceso, sino también fortalecer el compromiso colectivo con el cuidado del medio ambiente y garantizar que las acciones desarrolladas contribuyan al cumplimiento de los objetivos ambientales establecidos para el año en curso.



FECHA: 06 DE AGOSTO 2025

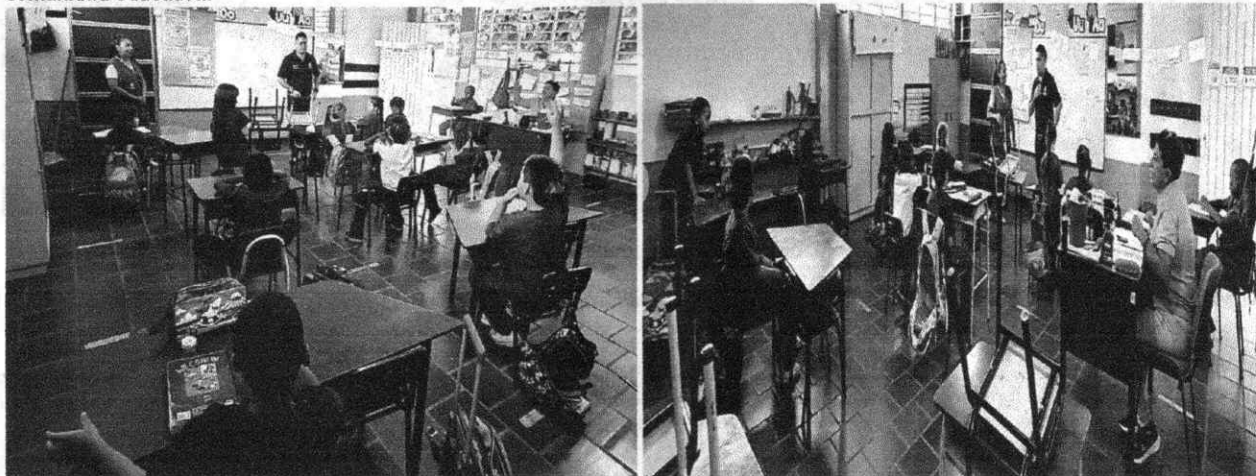
LUGAR: Barrio el centro I.E SAGRADO CORAZON -SEDE MARIA INMACULADA

FHARIDE: Realizó seguimiento a la **Gestora Ambiental Fharide Bedaya** el día **08 de agosto** en la **Institución Educativa Jorge Isaac – escuela cincuentenario**, con el fin de acompañar y evaluar el desarrollo de las actividades pedagógicas orientadas a la educación ambiental en la comunidad estudiantil. Durante la jornada, Realicé en la socialización y aplicación de la ficha pedagógica **“Conscientemente responsables de nuestro consumo”**, la cual estuvo dirigida a los estudiantes como estrategia formativa para fomentar la reflexión sobre la importancia de adoptar hábitos de consumo más responsables y sostenibles en la vida diaria. A través de dinámicas participativas y ejemplos prácticos, la gestora logró captar la atención de los estudiantes, quienes interactuaron de manera

activa, compartiendo experiencias y aportando ideas relacionadas con el uso adecuado de los recursos, la reducción de residuos, y la práctica de las tres erres: **reducir, reutilizar y reciclar**.

El seguimiento permitió evidenciar la pertinencia de la metodología empleada por la gestora, la cual facilitó la comprensión de los conceptos y promovió el pensamiento crítico frente a la relación entre el consumo cotidiano y el impacto ambiental. Además, se resaltó el interés y compromiso de los estudiantes, quienes demostraron disposición para aplicar en su entorno escolar y familiar las recomendaciones recibidas.

De igual forma, esta actividad posibilitó verificar el cumplimiento de los objetivos propuestos en el marco del plan de trabajo de educación ambiental, identificar las fortalezas de la gestora en el manejo de los temas y la interacción con los estudiantes, así como reconocer aspectos susceptibles de fortalecimiento, con el propósito de garantizar un mayor impacto y sostenibilidad de los procesos en la comunidad educativa.

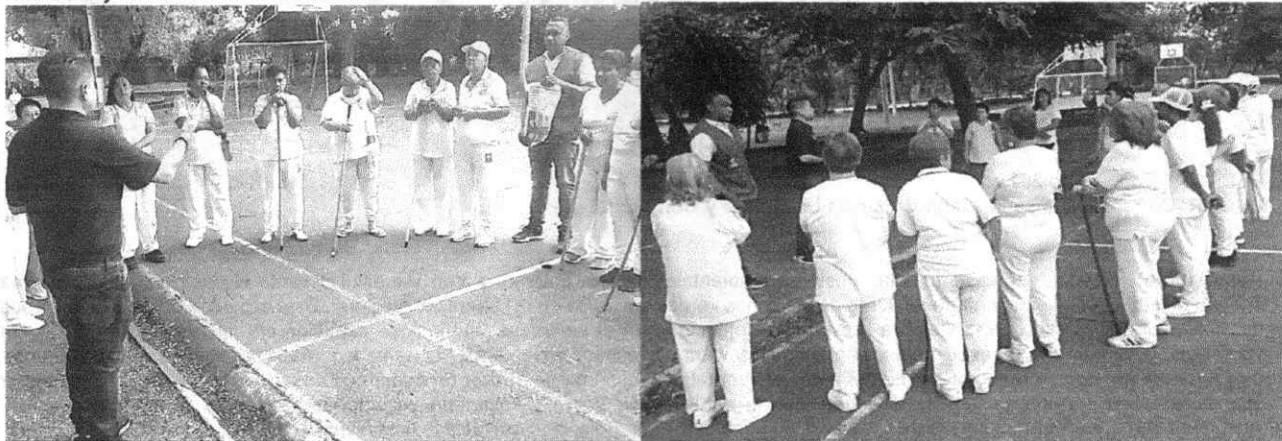


FECHA: 08 DE AGOSTO 2025

LUGAR: Barrio Cincuentenario Institución Educativa Jorge Isaac – escuela cincuentenario

Descripción: Realicé seguimiento al gestor ambiental Batista Beltrami durante la jornada de socialización de las fichas correspondientes al mes de agosto, dirigida al grupo de adulto mayor "Años Dorados" del corregimiento de El Placer. La actividad tuvo como objetivo orientar a los participantes sobre las acciones y compromisos ambientales establecidos, fomentando su participación activa en las iniciativas de conservación y cuidado del entorno. Durante la socialización, explicó de manera clara y adaptada a las características del grupo el contenido de las fichas, abordando temas como el **manejo responsable de residuos**, la importancia del ahorro de recursos naturales y la promoción de hábitos sostenibles en el hogar y la comunidad.

Asimismo, generé un espacio de diálogo en el que los adultos mayores pudieron expresar sus experiencias, inquietudes y propuestas relacionadas con el medio ambiente, fortaleciendo así el sentido de pertenencia y el compromiso comunitario con la protección del entorno. Este seguimiento permitió verificar el cumplimiento de las actividades programadas y asegurar la calidad de la interacción entre el gestor ambiental y la comunidad beneficiaria.

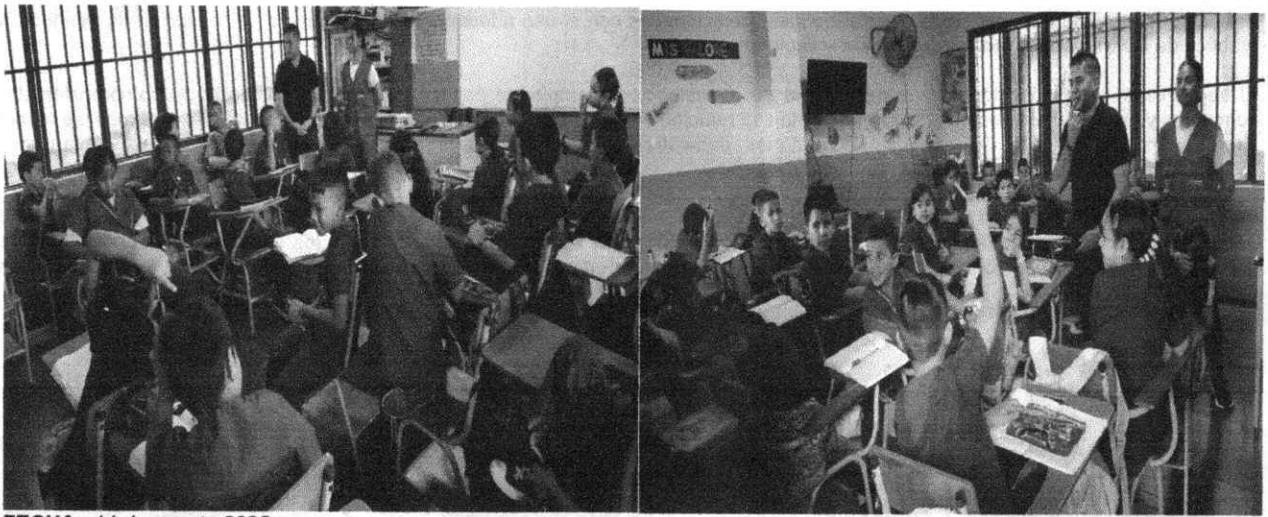


FECHA: 12 de agosto 2025

LUGAR: Corregimiento el placer - Parque recreacional El Placer.

Descripción: Realicé seguimiento a la Gestora Ambiental María Camila Medina el día 14 de agosto, en la **Institución Educativa Sagrado Corazón -Sede María Inmaculada**. Durante la jornada, se acompañó el desarrollo de las actividades programadas con la comunidad educativa, verificando el cumplimiento de los objetivos planteados en el marco del proceso de educación y sensibilización ambiental.

Asimismo, observé la interacción con los estudiantes y docentes, destacando la orientación brindada frente a temas relacionados con la conservación del entorno, el manejo adecuado de residuos y la importancia del cuidado de los recursos naturales. Esta acción permitió evaluar el avance de su gestión, identificar fortalezas y aspectos a mejorar, así como garantizar la continuidad y pertinencia de las estrategias implementadas en la institución.



FECHA: 14 de agosto 2025

LUGAR: Institución Educativa Sagrado Corazón -Sede María Inmaculada

Descripción: Realicé seguimiento a la gestora ambiental Kelly Johana Orozco en el corregimiento de Santa Elena, en el marco de las actividades desarrolladas con la Fundación Levántate y Conquista.

Durante la jornada, Llevé a cabo la socialización de las fichas correspondientes al mes de agosto, las cuales abordaron temáticas ambientales orientadas a fortalecer el conocimiento, la reflexión y la apropiación comunitaria sobre la importancia del cuidado del entorno. La actividad permitió interactuar con los asistentes, aclarar inquietudes y fomentar la participación activa en torno a las prácticas de conservación y sostenibilidad.

Este espacio de seguimiento buscó no solo verificar el desarrollo adecuado de las acciones programadas, sino también acompañar a la gestora en el fortalecimiento de sus capacidades pedagógicas y en la consolidación del proceso de educación ambiental en el territorio.



FECHA: 15 de agosto 2025

LUGAR: Corregimiento santa elena fundación Levántate y Conquista

Descripción: Realicé seguimiento a las gestoras ambientales Yulieth Marcela y Yuri Vanessa durante el desarrollo de una jornada integral de embellecimiento y mantenimiento de las zonas verdes ubicadas en la Urbanización Coral. Esta actividad hizo parte del proceso de continuidad y cuidado de la siembra previamente ejecutada en el sector, la cual incluye especies ornamentales y arbóreas como veraneras, guayacanes y cerezos, seleccionadas por su valor paisajístico y ambiental. Durante la jornada, se llevaron a cabo labores de deshierbe, riego, poda y reacomodación del material vegetal, con el fin de garantizar un adecuado desarrollo de las plantas y mejorar el aspecto estético del entorno. La acción contó con la participación activa y voluntaria de algunos habitantes del sector, quienes se vincularon con entusiasmo a las labores, demostrando compromiso y disposición hacia la preservación del espacio común.

Este tipo de actividades no solo contribuyen al mejoramiento del paisaje urbano, sino que además fortalecen el tejido social al fomentar el trabajo colaborativo entre la comunidad y los gestores ambientales. Asimismo, se busca generar conciencia sobre la importancia del cuidado de las zonas verdes como elementos clave para el equilibrio ecológico, la mitigación del cambio climático y el bienestar colectivo. Esta intervención hace parte de las estrategias del programa ambiental local orientadas a la promoción de entornos sostenibles y resilientes en el municipio.



FECHA: 16 agosto de 2025
LUGAR: Barrio urbanización coral calle 10 con cra 7a

Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.

Descripción: Durante el mes de agosto, realicé labores de revisión, consolidación y reporte de la información correspondiente a las diferentes actividades desarrolladas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Las acciones incluyeron la recopilación y análisis de datos derivados de las socializaciones comunitarias, jornadas ambientales, procesos de formación y capacitaciones realizadas en los distintos territorios. Así mismo, elabore informes que integran cifras de participación, descripciones detalladas de las actividades, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás insumos requeridos por la Supervisión.

Todos los reportes fueron presentados en los formatos y mecanismos institucionales autorizados, garantizando la entrega oportuna de la información cuando fue solicitada, con el propósito de asegurar un seguimiento riguroso y transparente a la gestión del proyecto.

The screenshot shows a Gmail inbox with several emails from 'DULFRI MARAÑO' and 'KELLY OROZCO'. The email titles include 'ACTIVIDADES DULFRI MARAÑO', 'REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO-2025', and 'REPORTE MES DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO'. The Google Form on the left is titled 'SEGUIMIENTO ACTIVIDADES GESTORES-ZONA ESTE' and has the email 'eniaceterritoelcerritoinciva@gmail.com' entered in the email field. The form also lists several names under a 'Etiquetas' section: BATISTA BELTRANI, BRENDA AILENA, DANIELA CRITZ, and DULFRI.

Fecha: agosto 2025
Lugar: SEGUIMIENTO ACTIVIDADES GESTORES-ZONA ESTE

Actividad No. 6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Descripción: Brindé apoyo integral en los procesos administrativos y operativos vinculados a la gestión del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", enfocado especialmente en el seguimiento y control de las actividades ejecutadas por los Gestores Ambientales de la zona asignada.

Entre mis funciones, resalto el acompañamiento en la revisión de las planillas correspondientes a la afiliación y pago oportuno al sistema de seguridad social —EPS, pensión y ARL—, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales por parte de los gestores ambientales. Asimismo, Llevé a cabo la recepción, supervisión, verificación y consolidación de los informes de

multiplicador. Esta articulación entre los gestores y el equipo de INCIVA permitió consolidar una red de divulgación eficaz y constante, alineada con los objetivos institucionales de conservación, educación ambiental y participación ciudadana.

Gracias a este trabajo de acompañamiento comunicativo, incrementó la visibilidad de las acciones de INCIVA, fomenté la apropiación por parte de la comunidad y fortaleció la construcción de una cultura ambiental más informada, participativa y comprometida en el municipio de El Cerrito.



Fecha: agosto de 2025
Lugar: REDES SOCIALES

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

STEPHEN MORA ROSALES
C.C: 16.865.053

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICBF
CC 1685053		MORA ROSALES STEPHEN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13 17-77	EL CERRITO-VALLE	255978	No

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2025-07	170167238	Planilla	2025/08/14	2025/08/14	\$445,500

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2025-07	170167238	Planilla	2025/08/14	2025/08/14	\$445,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No. Identificación	Nombre	Ingresos	Novedades	PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES		Total Aportes
				IBC	Aporte	IBC	Aporte	IBC	Aporte	IBC	Aporte	Exonerado SENIA e ICBF		
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)														
	Centro de Trabajo			\$1,460,000	\$230,400	\$3,440,000	\$300,000	\$0	\$0	\$1,460,000	\$230,100	\$0	\$0	\$445,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (3 Afiliados)														
	Código del CERRITO Otero: VALE (1 Afiliados)			\$1,460,000	\$230,400	\$1,460,000	\$180,000	\$0	\$0	\$1,460,000	\$23,100	\$0	\$0	\$445,500
	1 ICF 1685053 MORA ROSALES STEPHEN			\$1,460,000	\$230,400	\$1,460,000	\$180,000	\$0	\$0	\$1,460,000	\$23,100	\$0	No	\$445,500
	Total Afiliados (3)			\$1,460,000	\$230,400	\$1,460,000	\$180,000	\$0	\$0	\$1,460,000	\$23,100	\$0	\$0	\$445,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICBF
CC 1685053		MORA ROSALES STEPHEN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13 17-77	EL CERRITO-VALLE	255978	No

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2025-07	170167238	Planilla	2025/08/14	2025/08/14	\$445,500

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2025-07	170167238	Planilla	2025/08/14	2025/08/14	\$445,500

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2025-07	170167238	Planilla	2025/08/14	2025/08/14	\$445,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MOTIV	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$230,400	\$0	\$0	\$230,400
POPRENIR	210301			1	\$230,400	\$0	\$0	\$230,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
ARL SURA	44-11	890.903.790	5	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$180,000	\$0	\$0	\$180,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800.088.702	2	1	\$180,000	\$0	\$0	\$180,000
TOTAL				1	\$445,500	\$0	\$0	\$445,500

Sucursal Virtual Personas

Facturas pagadas

Miércoles, 20 de agosto de 2025, 8:05 p. m.
STEPHEN MORA ROSALES



¡Pago exitoso!

Comprobante No. 1441730455

Datos del pago

Empresa o servicio
APORTES EN LINEA - 5850

REFERENCIA 1
Pago de la Planilla de aportes con

Valor de la factura
\$ 445.500,00

Estado
Exitoso

Número de producto
85807902836

Canal
PSE

Número de comprobante
1441730455

Fecha y hora del pago
14 ago 2025 - 16:27:59

CUS
1701476258

REFERENCIA 2
190.108.76.187 - CC - 16865053

Valor pagado
\$ 445.500,00

Producto origen
Cuenta corriente

Pagado por PSE a
APORTES EN LINEA

Banco
Bancolombia

Oficina
SUCURSAL VIRTUAL



INCIVA
Patrimonio Vital

HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA

FO-PAR-30

Versión: 00

Fecha: abril 1 del 2022

Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: STEPHEN MORA ROSALES

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X / OTRO: NÚMERO: 16,865,053

COBRO INICIAL: MENSUAL: X / FINAL: MES: AGOSTO

MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO EL CERRITO VALLE DEL CAUCA

CONTRATO 040.10.05.25.257 DEL 28/03/2025

CDP 8100005570 del 27 DE MARZO DE 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL 4900002440 DEL 29/03/2025

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION
Diego Colombas
FIRMA:
FECHA DE ENTREGA 1: 05/8/25 dd/mm/aa
FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30-8231
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD Claudia Patricia Batalla
FIRMA: Claudia PB
FECHA: 25 Agosto 2025 dd/mm/aa

MOTIVO DE DEVOLUCION: SI
FECHA: dd/mm/aa
RECIBE: NOMBRE Y FIRMA


Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería


RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA Asistente Tesorería INCIVA
FIRMA:
FECHA: 28 AGO 2025 dd/mm/aa

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA
FIRMA:
FECHA: dd/mm/aa

 INCIVA <small>Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca</small>	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 006- 2025
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/08/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: STEPHEN MORA ROSALES	
Cedula beneficiario: 16.865.053 Dirección Beneficiario: CRA 13 # 17 - 73	
Correo Electrónico beneficiario: stephenm13@hotmail.com Teléfono beneficiario: 317 4041021 Ciudad: EL CERRITO	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA	
No. RPC: 4900002440 DEL 29/03/2025 No. CDP: 8100005570 DEL 27/03/2025	
Valor Contrato: \$25.200.000 (VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (6) – Cuota: AGOSTO del Contrato No. 040.10.05.25.257 del 28/MARZO/2025.	
Cuenta de Ahorros <input checked="" type="checkbox"/> Corriente <input type="checkbox"/> No.: 85816460994 Banco: BANCOLOMBIA	
Valor: \$3.600.000	
Son: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE PESOS M/CTE	
SI_X_NO__ DECLARO RENTA	
 Firma y cedula del Beneficiario No. C.C.16.865.053	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500072384 Fecha de Contabilización: 29.08.2025
Referencia: 3000008231
RUT del Tercero: 168650530 MORA ROSALES STEPHEN
Código del Tercero: 16865053 Documento RPC: 4900002440
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 6TA CUOTA CPS 257 ME

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS		3.366.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.366.000	0
Total:					3.366.000	3.366.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaña

Elaborado por



**instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 3000008231 Fecha de Contabilización: 27.08.2025
Referencia: C-6 CPS 257
RUT del Tercero: 168650530 MORA ROSALES STEPHEN
Código del Tercero: 16865053 Documento RPC: 4900002440
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 6TA CUOTA CPS 257
Descripción: PAGO 6TA CUOTA CPS 257 MES AGOSTO 2025

Página 1 de 1.

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.366.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	3.600.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	36.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	36.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	72.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	18.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	72.000
Total:					3.600.000	3.600.000

Descuentos y/o Deduciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Deducción Estampillas Procultura - Dedución estampilla	1,0000	3.600.000	36.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducion estampilla	1,0000	3.600.000	36.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Dedución Estampilla	2,0000	3.600.000	72.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Dedución Estampilla UCEVA	0,5000	3.600.000	18.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	3.600.000	72.000
Total:			234.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	3.600.000	0
Total:		3.600.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por