SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.:				CD-04-2025-3964	Del Año:	2025	
CONTRATISTA:	ZAMIR ALBERTO MONTERO HERNANDEZ			C.C. / C.E. No.:	1001831719		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	AGOSTO 1	2025	Hasta:	AGOSTO 31	2025	
		Mes	Año		Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR EN LOS DIFERENTES PROCESOS AL DESPACHO Y LAS OFICINAS DE TESORERIA, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD, ADSCRITAS A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA								
VALOR CONTRATO	$ 21.000.000							
SUPERVISOR	Pablo Andres Diaz Medina							
CARGO	Asesor							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	15	5	2025	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31	10	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*
1	Brindar apoyo en las necesidades logísticas que se requieran para el desarrollo de las diferentes actividades que se desarrollan desde la Secretaria Distrital de Hacienda	Brinde apoyo en el soporte de cuenta y préstamo de documentos físicos resguardados en el archivo de la secretaría de Hacienda.
2	**Brindar apoyo en la organización y archivo de los expedientes de los diferentes Impuestos Distritales**	Brinde apoyo en el ordenamiento de los documentos físicos, para evitar el deterioro y aumentar la conservación de estos.
3	Apoyo en la organización y marcación de carpetas de los archivos de gestión de la secretaria Distrital de Hacienda de acuerdo con los códigos asignados a las series y subseries en las Tablas Retención Documental.	Apoye en la foliación y organización de carpetas utilizando los códigos y series de las tablas de retención.

4	Brindar apoyo en las diferentes actividades en la gerencia de gestión de ingresos.	Brinde apoyo en las actividades de identificación de cajas deterioradas o documentos en mal estado para su restauración.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 9 de septiembre de 2025.



Firma Contratista
Nombre: ZAMIR ALBERTO MONTERO HERNANDEZ
Documento de identificación: 1001831719

3. ANEXOS

Brinde apoyo en el soporte de cuenta y préstamo de documentos físicos resguardados en el archivo de la secretaría de Hacienda.





Apoye en la foliación y organización de carpetas utilizando los códigos y series de las tablas de retención.





Apoye en la foliación y organización de carpetas utilizando los códigos y series de las tablas de retención.





