PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Septiembre de 2025

Señor(a)
MILDRED YAROV ROLON NIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7425647**
Coordinador Académico Gestión
GESTIÓN
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2025

Referencia: No 7425647 del año 2025

INGRID DEL CARMEN BERDUGO CERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 55303527 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en GESTIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: h). un pago correspondiente al mes de Septiembre de 2025 por valor de (4599419). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 811-87156-0 AV VILLAS, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN - ETAPA PRODUCTIVA: GESTION,

CONFECCIONES Y CALZADO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar acciones de Formación Profesional según el área de conocimiento asignado en el Objeto Contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación	Acciones realizadas Asignación de responsabilidades y seguimiento teniendo en cuenta los avances obtenidos en relación con las áreas de trabajo.	Correos Electrónicos, Evaluación de Etapa Productiva y Formato de Visitas a empresas.
2	Planificar el Desarrollo Curricular del programa de Formación a impartir de acuerdo con los procedimientos de Formación Profesional de la entidad	Correos Electrónicos, Evaluación de Etapa Productiva y Formato de Visitas a empresas. Reunión con la Directora Jaqueline Rojas, Reunión con la coordinación de Gestión	Formato de Visitas a empresas Capacitación de Formato de Bitácoras Apoyo en las charlas de aprendices por salir de etapa lectiva, Visita a empresa por evaluación de aprendices de Servicio al Cliente Apoyo en el área de Aviación capacitación a instructores de seguimiento
3	Gestionar la información de Planificación Curricular,	Apoyo en el ingreso de Notas concernientes a la	Reuniones de trabajo en equipo con los

	Gestión de Proyectos Formativos, Juicios Evacuativos, Novedades e inasistencias en el Aplicativo Institucional sofia Plus.	Etapa Productiva. Reunión con aprendices en la empresa Bicosa, IBS ZONA FRANCA; DORCA, CORPACERO S.A.S, OBEN COLOMBIA S.A.S., SERVIENTREGA S.A., CONFORTFRESH S.A.S	instructores de seguimiento. Charla con los aprendices de Aviación Inducción a los aprendices que saldrán a EP Reunión en el Sena comercial con la nueva reforma laboral para los aprendices (Instructores) Asistencia a la Reunión con empresarios en Cajacopi Reforma laboral. Capacitación de formatos a los compañeros instructores. Capacitación para el area de Seguimiento 2826913 - 2667486 - 2502204
4	Gestionar actividades de Formación con apoyo en la Plataforma Virtual dispuesta por la Entidad y garantizar el uso de esta por parte de los Aprendices	Evaluar oportunamente en el Aplicativo Sofia plus los Aprendices del Programa de GESTION	Evaluar aprendices en SOFIAPLUS y revisar las bitácoras en la plataforma y el correo electrónico , Apoyo en la Evaluación de aprendices de AIPI, Revisión de aprendices por Certificar Realización de Encuestas a empresas por solicitud de Relaciones Corporativas - Comite para aprendices en proceso de

			Certificación Depurar listados de aprendices de fichas antiguas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4617023047 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”) Bancoomeva (Aportes en Linea – Agosto 2025)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

INGRID DEL CARMEN BERDUGO CERA

Contratista

C.C. No. 55303527

Recibí a satisfacción:

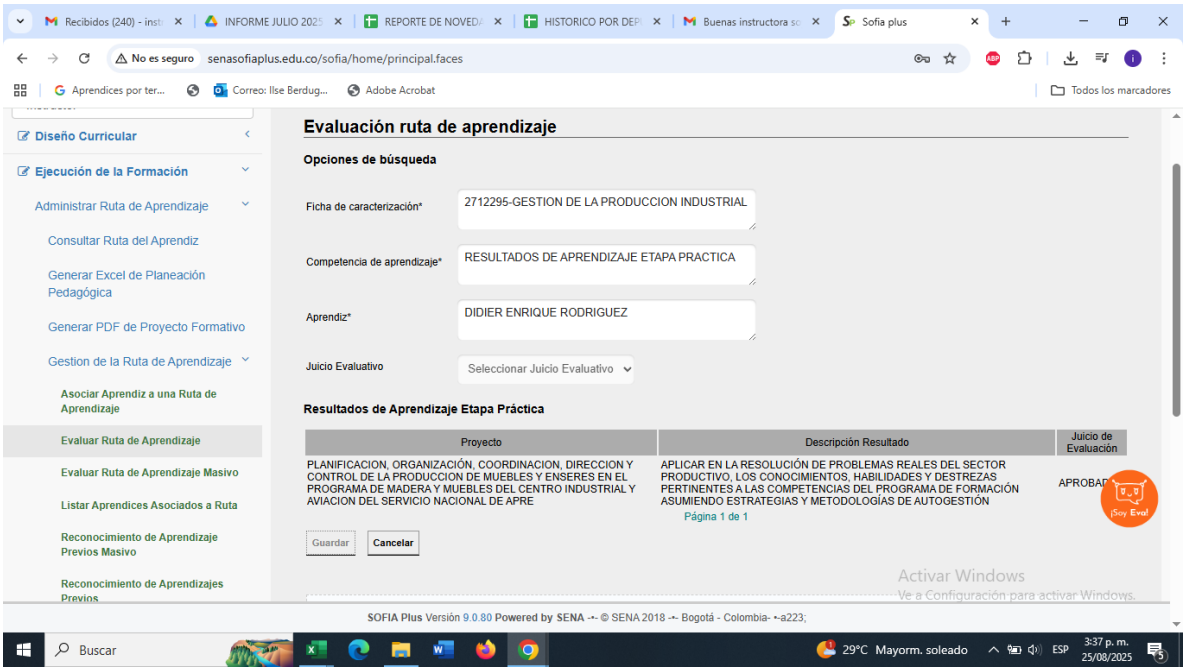
MILDRED YAROV ROLON NIETO

Supervisor(a) Contrato 7425647 de 2025

Coordinador Académico Gestión

EVIDENCIA

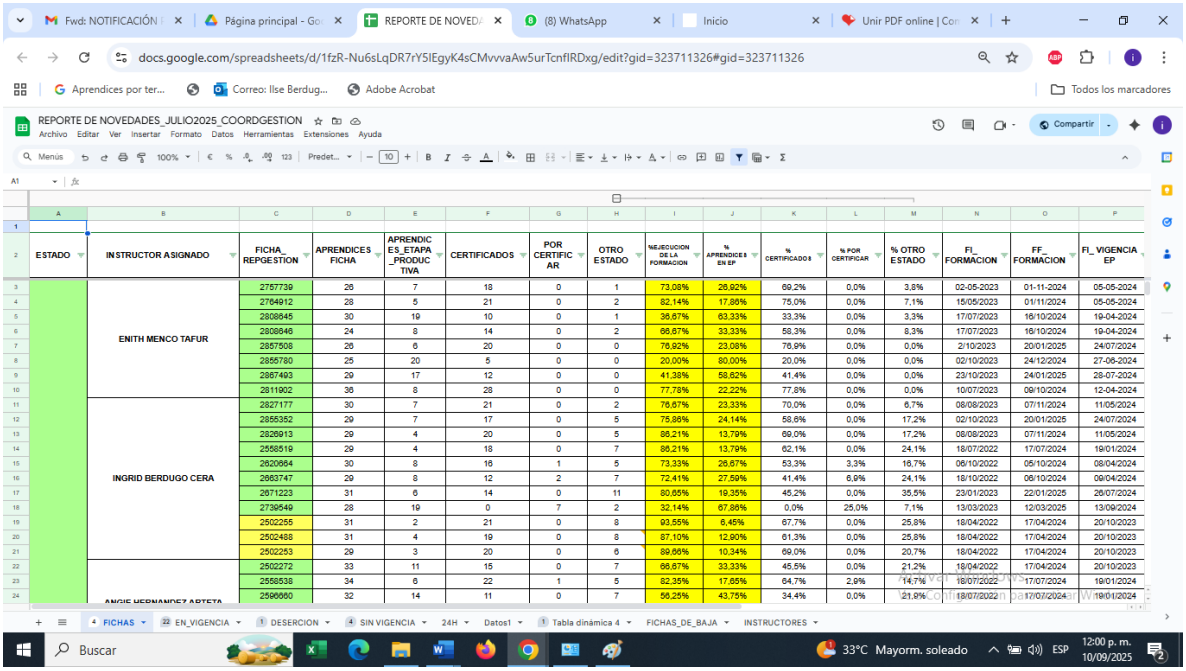
DIBIER





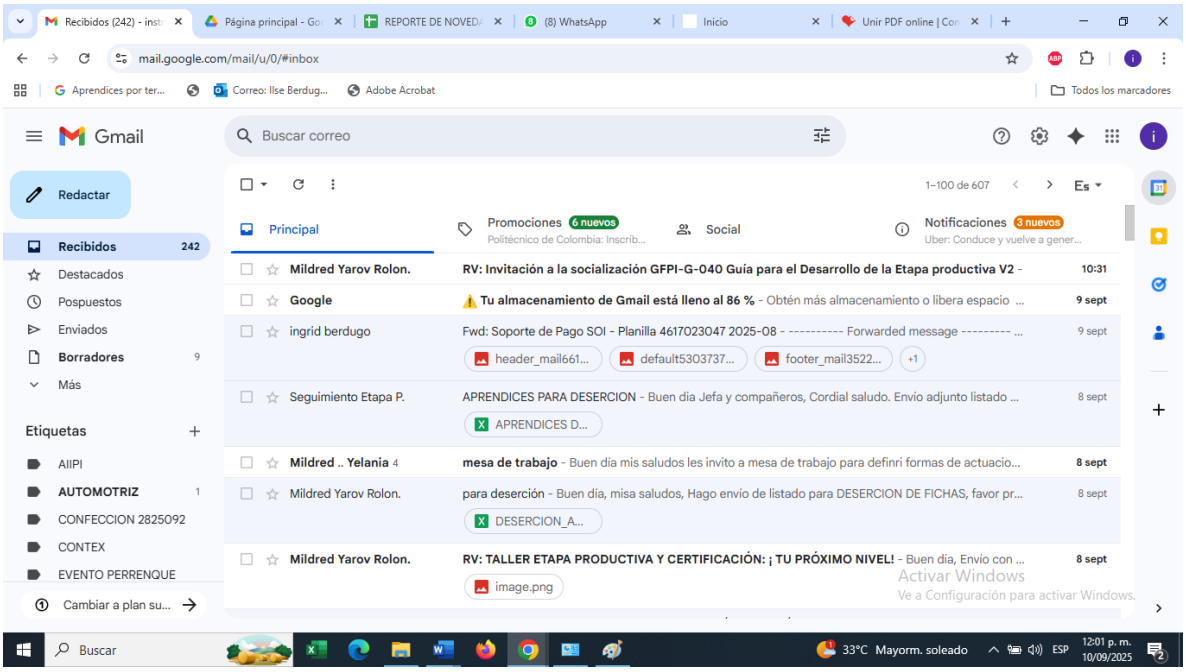

SE
NA





REPORTE DE NOVEDADES_JULIO2025_COORDGESTION

ESTADO	INSTRUCTOR ASIGNADO	FICHA_ REPGESTION	APRENDICES FICHA	APRENDICES_ETAPA_PRODUCTIVA	CERTIFICADOS	POR CERTIFICAR	OTRO ESTADO	%EJECUCION DE LA FORMACION	% APRENDICES EN EP	% CERTIFICADOS	% POR CERTIFICAR	% OTRO ESTADO	FI_ FORMACION	FF_ FORMACION	FI_ VIGENCIA EP
	ENITH MENCO TAFUR	2757739	26	7	18	0	1	73,08%	26,92%	69,2%	0,0%	3,8%	02-05-2023	01-11-2024	05-05-2024
		2764912	28	5	21	0	2	82,14%	17,86%	75,0%	0,0%	7,1%	15/05/2023	01/11/2024	05-05-2024
		2808645	30	19	10	0	1	36,67%	63,33%	33,3%	0,0%	3,3%	17/07/2023	16/10/2024	19-04-2024
		2808646	24	8	14	0	2	66,67%	33,33%	58,3%	0,0%	8,3%	17/07/2023	16/10/2024	19-04-2024
		2857508	26	6	20	0	0	76,92%	23,08%	76,9%	0,0%	0,0%	2/10/2023	20/01/2025	24/07/2024
		2855780	25	20	5	0	0	20,00%	80,00%	20,0%	0,0%	0,0%	02/10/2023	24/12/2024	27-06-2024
		2857493	29	17	12	0	0	41,38%	58,62%	41,4%	0,0%	0,0%	23/10/2023	24/01/2025	28-07-2024
		2811902	36	8	28	0	0	77,78%	22,22%	77,8%	0,0%	0,0%	10/07/2023	09/10/2024	12-04-2024
	INGRID BERDUGO CERA	2827177	30	7	21	0	2	76,67%	23,33%	70,0%	0,0%	6,7%	08/08/2023	07/11/2024	11/05/2024
		2855352	29	7	17	0	5	75,86%	24,14%	58,6%	0,0%	17,2%	02/10/2023	20/01/2025	24/07/2024
		2826913	29	4	20	0	5	86,21%	13,79%	69,0%	0,0%	17,2%	08/08/2023	07/11/2024	11/05/2024
		2558519	29	4	18	0	7	86,21%	13,79%	62,1%	0,0%	24,1%	18/07/2022	17/07/2024	19/01/2024
		2620664	30	8	16	1	5	73,33%	26,67%	53,3%	3,3%	16,7%	06/10/2022	05/10/2024	08/04/2024
		2663747	29	8	12	2	7	72,41%	27,59%	41,4%	6,9%	24,1%	18/10/2022	06/10/2024	09/04/2024
		2671223	31	6	14	0	11	80,65%	19,35%	45,2%	0,0%	35,5%	23/01/2023	22/01/2025	26/07/2024
		2736549	28	19	0	7	2	32,14%	67,86%	0,0%	25,0%	7,1%	13/03/2023	12/03/2025	13/09/2024
		2502255	31	2	21	0	8	93,55%	6,45%	67,7%	0,0%	25,8%	18/04/2022	17/04/2024	20/10/2023
		2502488	31	4	19	0	8	87,10%	12,90%	61,3%	0,0%	25,8%	18/04/2022	17/04/2024	20/10/2023
		2502253	29	3	20	0	6	89,66%	10,34%	69,0%	0,0%	20,7%	18/04/2022	17/04/2024	20/10/2023
		2502272	33	11	15	0	7	66,67%	33,33%	45,5%	0,0%	21,2%	18/04/2022	17/04/2024	20/10/2023
		2558538	34	6	22	1	5	82,35%	17,65%	64,7%	2,9%	14,7%	18/07/2022	17/07/2024	19/01/2024
		2566660	32	14	11	0	7	56,25%	43,75%	34,4%	0,0%	21,9%	18/07/2022	17/07/2024	19/01/2024



Gmail

Buscar correo

Redactar

Recibidos 242
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 9
Más

Etiquetas
AIIPI
AUTOMOTRIZ 1
CONFECCION 2825092
CONTEX
EVENTO PERRENQUE
Cambiar a plan su...

1–100 de 607

Principal | Promociones 6 nuevos | Social | Notificaciones 3 nuevos

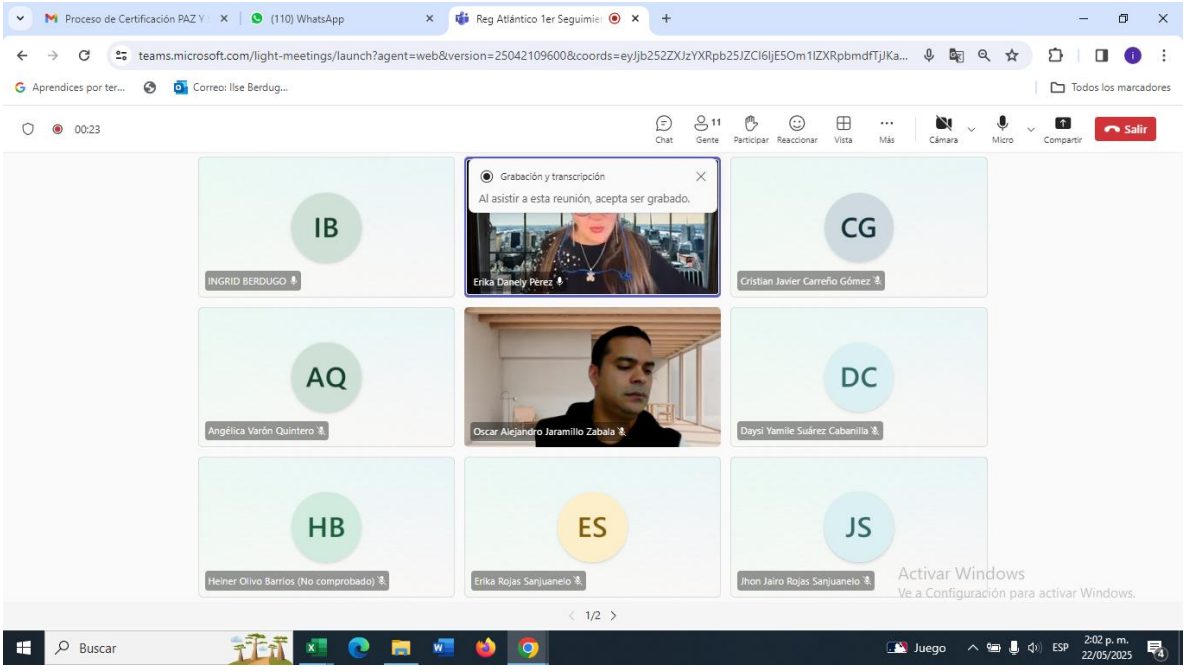
Mildred Yarov Rolon.	RV: Invitación a la socialización GFPI-G-040 Guía para el Desarrollo de la Etapa productiva V2 -	10:31
Google	Tu almacenamiento de Gmail está lleno al 86 % - Obtén más almacenamiento o libera espacio ...	9 sept
ingrid berdugo	Fwd: Soporte de Pago SOI - Planilla 4617023047 2025-08 - ---------- Forwarded message --------- ...	9 sept
Seguimiento Etapa P.	APRENDICES PARA DESERCION - Buen dia Jefa y compañeros, Cordial saludo. Envío adjunto listado ...	8 sept
Mildred .. Yelania 4	mesa de trabajo - Buen día mis saludos les invito a mesa de trabajo para definri formas de actuacio...	8 sept
Mildred Yarov Rolon.	para deserción - Buen día, misa saludos, Hago envío de listado para DESERCION DE FICHAS, favor pr...	8 sept
Mildred Yarov Rolon.	RV: TALLER ETAPA PRODUCTIVA Y CERTIFICACIÓN: ¡ TU PRÓXIMO NIVEL! - Buen día, Envío con ...	8 sept

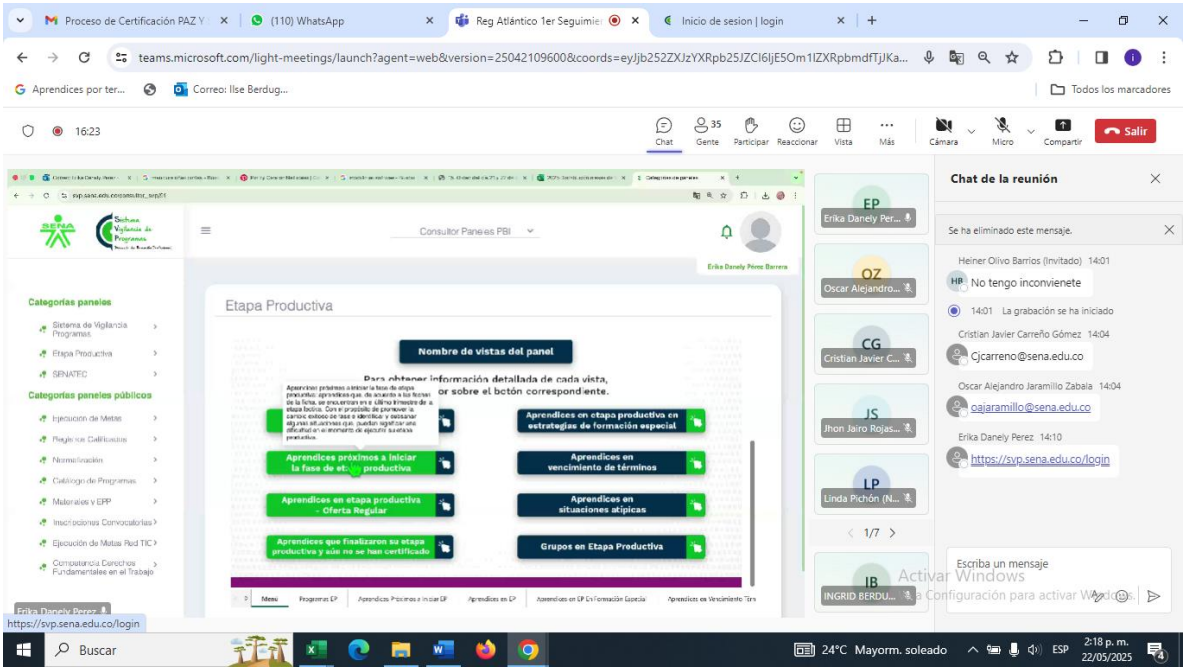
header_mail661... default5303737... footer_mail3522... +1
APRENDICES D...
DESERCION_A...
image.png

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.




Seguimiento Etapa Productiva


Proceso de Certificación PAZ Y
(110) WhatsApp
Reg Atlántico 1er Seguimie
teams.microsoft.com/light-meetings/launch?agent=web&version=25042109600&coords=eyJjb252ZXJzYXRpb25JZCI6IjE5Om1IZXRpbmdfTjJKa...
Aprendices por ter...
Correo: Ilse Berdug...
Todos los marcadores
00:23
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Grabación y transcripción
Al asistir a esta reunión, acepta ser grabado.
IB
INGRID BERDUGO
Erika Danely Perez
CG
Cristian Javier Carreño Gómez
AQ
Angélica Varón Quintero
Oscar Alejandro Jaramillo Zabala
DC
Daysi Yamile Suárez Cabanilla
HB
Heiner Olivo Barrios (No comprobado)
ES
Erika Rojas Sanjuanelo
JS
Jhon Jairo Rojas Sanjuanelo
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
1/2
Buscar
Juego
ESP
2:02 p. m.
22/05/2025


Proceso de Certificación PAZ Y
(110) WhatsApp
Reg Atlántico 1er Seguimier
Inicio de sesion | login
teams.microsoft.com/light-meetings/launch?agent=web&version=25042109600&coords=eyJjb252ZXJzYXRpb25JZCI6IjE5Om1IZXRpbmdfTjJKa...
Aprendices por ter...
Correo: Ilse Berdug...
Todos los marcadores
16:23
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Consultor Paneles PBI
Categorías paneles
Sistema de Vigilancia Programas
Etapa Productiva
SENATIC
Categorías paneles públicos
Injección de Metas
Registro Calificados
Normalización
Catálogo de Programas
Materiales y EPP
Inscripciones Convocatorias
Ejecución de Metas Red TIC
Competencia Derechos Fundamentales en el Trabajo
Etapa Productiva
Nombre de vistas del panel
Para obtener información detallada de cada vista,
or sobre el botón correspondiente.
Aprendices en etapa productiva en estrategias de formación especial
Aprendices próximos a iniciar la fase de et productiva
Aprendices en vencimiento de términos
Aprendices en etapa productiva - Oferta Regular
Aprendices en situaciones atípicas
Aprendices que finalizaron su etapa productiva y aún no se han certificado
Grupos en Etapa Productiva
Menú
Programas EP
Aprendices Próximos a Iniciar EP
Aprendices en EP
Aprendices en EP En Formación Especia
Aprendices en Vencimiento Ter
Erika Danely Perez
https://svp.sena.edu.co/login
EP
Erika Danely Per...
OZ
Oscar Alejandro...
CG
Cristian Javier C...
JS
Jhon Jairo Rojas...
LP
Linda Pichón (N...
1/7
IB
INGRID BERDU...
Chat de la reunión
Se ha eliminado este mensaje.
Heiner Olivo Barrios (Invitado) 14:01
No tengo inconvenient
14:01 La grabación se ha iniciado
Cristian Javier Carreño Gómez 14:04
Cjcarreno@sena.edu.co
Oscar Alejandro Jaramillo Zabala 14:04
oajaramillo@sena.edu.co
Erika Danely Perez 14:10
https://svp.sena.edu.co/login
Escriba un mensaje
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
24°C Mayorm. soleado
ESP
2:18 p. m.
22/05/2025