CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7443532 DEL 2025

567. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	AQUILINO MANUEL CUELLO BRITTO -CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL - ANTIOQUIA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7443532
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	8 febrero del 2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD
CONTRATISTA	OSCAR ANDRÉS RESTREPO VÉLEZ
CC o NIT	71764320
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín
FECHA DE INICIO	11 febrero del 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	23 diciembre del 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 47.988.231
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	N/A
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$ 47.988.231
FORMA DE PAGO	Pagos mensuales
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	5
PERIODO DEL INFORME	Del 01 al 30 de junio del 2025

568. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES [Relacionar cada una de las obligaciones específicas]	**ACTIVIDADES REALIZADAS** [Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual]	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Planear mensualmente los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
2. Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular conforme a la programación (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), cumpliendo una ejecución mensual de 160 horas de formación conforme con los procedimientos y formatos vigentes en la plataforma CompromISO.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
4. Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

5. Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo Sofia Plus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
6. Entregar previo inicio de la formación del programa, los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático de manera permanente en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes ANEXO DEL CONTRATO Página 4 de 9 GTH-F-077 V.18 actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y dejar evidencia en el informe mensual de ejecución.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
9. Apoyar los procesos de autoevaluación y registro calificado para los programas de formación del Centro, cuando el centro lo requiera	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

10. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
11. Asistir a reuniones programadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
12. Atender dentro de los 5 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen el supervisor, aprendices, coordinadores y demás actores del proceso	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
13. Previa terminación de la etapa lectiva el contratista debe concertar reunión con el instructor de seguimiento a etapa practica para verificar novedades de aprendices de las fichas programadas y dejar la actuación registrada en acta.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
14. Si es instructor virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje - GFPI-G-014.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
15. Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
16. Participar en las actividades relacionadas con la FPI de la entidad, enfocándose en la estructuración y desarrollo de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas que fortalezcan el proceso de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
17. Aplicar y acompañar las estrategias para la retención de aprendiz de acuerdo con los lineamientos institucionales	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

568.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

569. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28 febrero 2025	60536-488539	$ 3.066.340	$0	$ 47.988.231	0%
31 marzo 2025	92071-888967	$ 4.599.511	$ 3.066.340	$ 44.921.891	6,38%
30 de abril 2025	30610-711633	$ 4.599.511	$7.665.851	$ 40.322.380	15,97%
31 de mayo 2025	12556-099406	$ 4.599.511	$12.265.362	$ 35.722.869	25,55%
30 de junio 2025	33369-070143	$ 4.599.511	$16.864.873	$ 31.123.358	35,14%

Porcentaje de ejecución física: N/A

570. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** DECRETO 1273 DEL AÑO 2018	**Planilla nro.** N/A
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado Febrero**	**Planilla nro. 75972341 pagada el 06/02/2025 y la 76882018 pagada el 18/03/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado Marzo**	**Planilla nro. 76448593 pagada el 03/03/2025 y la 77061079 pagada el 01/04/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado abril**	**Planilla nro. 77061931 pagada el 01/04/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado mayo**	**Planilla nro. 77577288 pagada el 02/05/2025**

571. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN:

No Aplica para este periodo

572. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

573. OBSERVACIONES

Para este mes no se presentan observación y/o novedades que afecten la ejecución del contrato
Para constancia se firma el 4 de julio del 2025

Nicolás Espinosa Santana
Supervisor del contrato
Coordinadora Académica

Alexandra María Morales Sánchez
Apoyo a la supervisión

Elaboró: Alexandra María Morales Sánchez– Apoyo supervisión.

EVIDENCIAS
Obligación 1

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:

Cocina

Código del Programa de Formación:

635503

Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):

Recuperacion de sabores tradicionales de la gastronomia Antioquella-CESGE.

Fase del Proyecto (si aplica):

Diagnostico

Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):

Identificar y documentar ingredientes, recetas y técnicas tradicionales de la gastronomía de las subregiones de Antioquia.

Competencia

Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

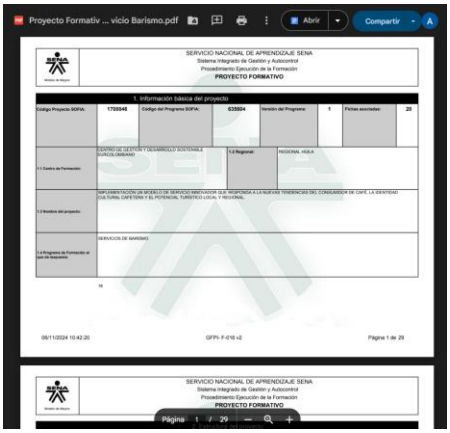
Resultados de aprendizaje alcanzar:

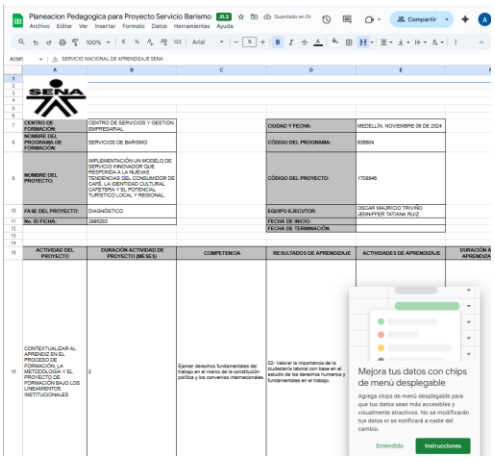
Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.

Duración de la Guía

48 Horas

GFPI-F-135 V04



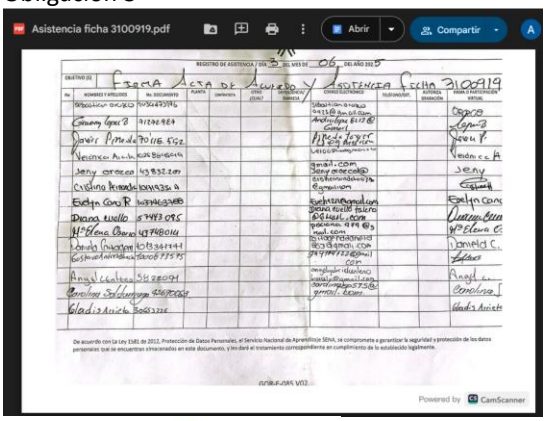


Obligación 3

Fecha del Reporte:	11/06/2025
Ficha de Caracterización:	3100919
Código:	833083
Versión:	165
Denominación:	COCINA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	21/10/2024
Fecha Fin:	20/01/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1000898917	SEBASTIAN	SEPULVEDA URIBE	RETIRO VOLUNTARIO	58560 - Razo
CC	1000898917	SEBASTIAN	SEPULVEDA URIBE	RETIRO VOLUNTARIO	58560 - Razo
CC	1000898917	SEBASTIAN	SEPULVEDA URIBE	RETIRO VOLUNTARIO	58560 - Razo
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1015069859	YERSON ANDRES	AGUDELO GIRALDO	CANCELADO	58560 - Razo
CC	1015069859	YERSON ANDRES	AGUDELO GIRALDO	CANCELADO	58560 - Razo
CC	1015069859	YERSON ANDRES	AGUDELO GIRALDO	CANCELADO	58560 - Razo
CC	1017785514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1017785514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1017785514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	58560 - Razo
CC	1017785514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	58560 - Razo

Obligación 3



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Plan concertado de trabajo con la ficha 3100919

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Medellín 3 de junio del 2025	6:00 am	6:30 am

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Sede IUSH ambiente 309	Centro de servicios y gestion empresarial.

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Se le explica a los aprendices la importancia del plan concertado
2. Se concerta con la ficha el horario de las asesorias presenciales
3. Se concerta con la ficha el plan de trabajo y la guia de aprendizaje del RAP.
4. Se concerta con la ficha la metodologia a desarrollar para la evaluacion del RAP.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Se cumple con la directriz del coordinador academico de concerta con la ficha el plan de trabajo y elaborar el acta de concertacion.
2. Se les comparte a los aprendices la lista de asistencia para la firma de ella y que quede guardada en el acta de concertacion.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Actividad # 1. Números Racionales: Concepto, representaciones y propiedades. Explicar y hacer distinguir que existen para la suma y resta, y para la multiplicación y división, distintas propiedades de los números racionales.

Ambiente: Ambiente de aprendizaje cerrado.

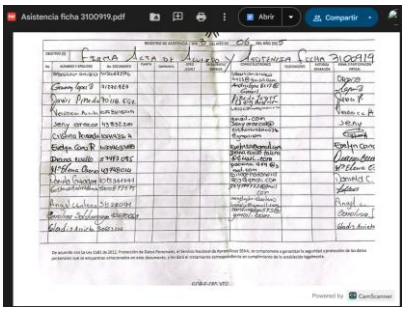
Actividad # 2. Operaciones aritméticas: Concepto, procesos, Orden de las operaciones y propiedades.
Proporcionalidad Directa: Concepto y Regla de tres simple Directa. Exposición por parte del instructor.

Ambiente: Ambiente de aprendizaje cerrado.

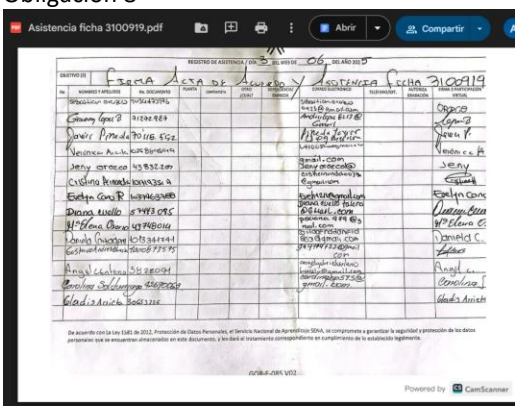
Actividad #3. Trabajar en el campo de la Geometría: Conceptos básicos, elementos: Punto, Segmento, Recta, ángulo y figuras. Perímetro: Concepto y cálculos. Áreas: Concepto y cálculos. Volumen: Concepto y cálculos.
Exposición por grupos colaborativos de los temas asignados por el instructor. Posteriormente se realiza una retroalimentación de las exposiciones.

GOR-F-084 V01

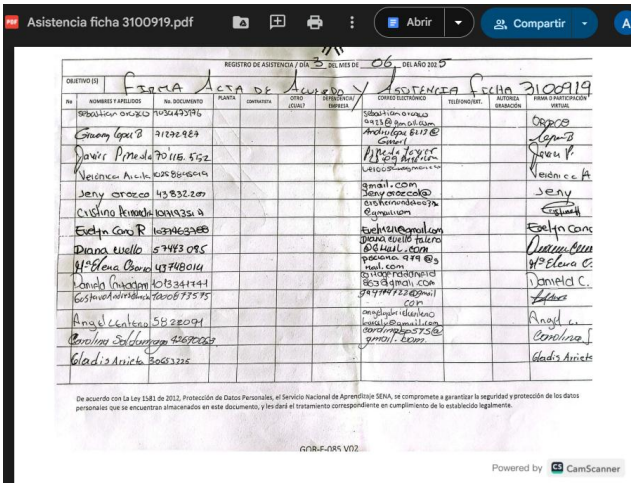
Obligación 7



Obligación 8

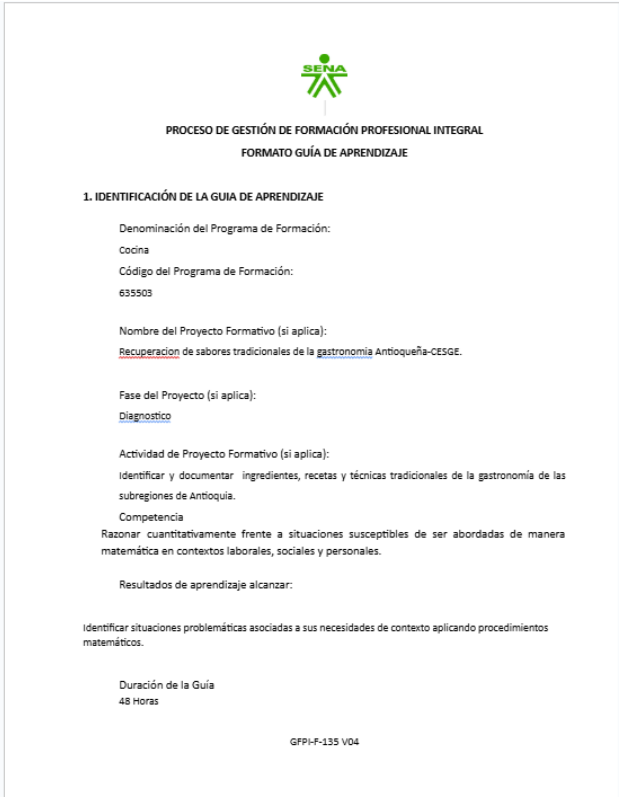


Obligación 17



SEGUNDAS EVIDENCIAS

1



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación:

Cocina

Código del Programa de Formación:

635503

Nombre del Proyecto Formativo (si aplica):

Recuperacion de sabores tradicionales de la gastronomia Antioqueña-CESGE.

Fase del Proyecto (si aplica):

Diagnostico

Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):

Identificar y documentar ingredientes, recetas y técnicas tradicionales de la gastronomía de las subregiones de Antioquia.

Competencia

Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

Resultados de aprendizaje alcanzar:

Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos.

Duración de la Guía

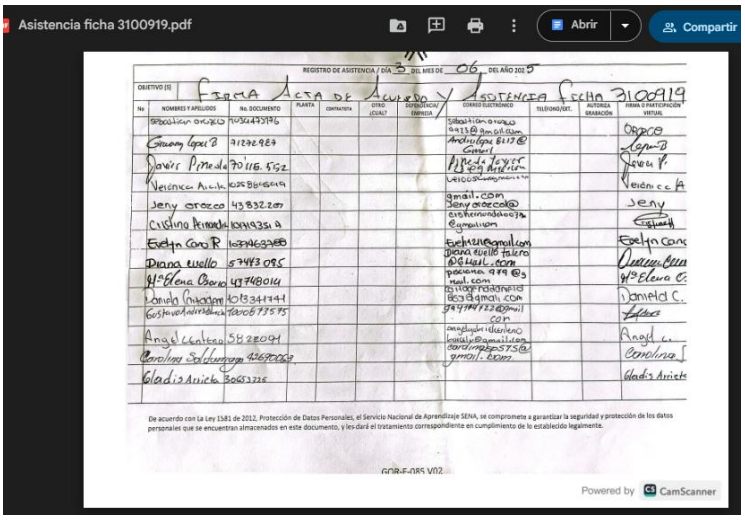
48 Horas

GFPI-F-135 V04

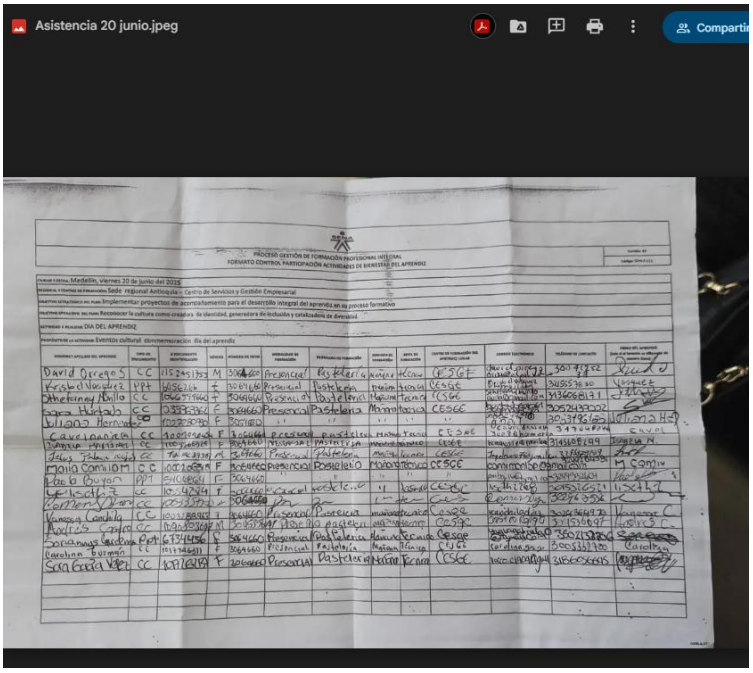
3.

Fecha del Reporte:	11/06/2025
Ficha de Caracterización:	3100919
Código:	635503
Versión:	103
Denominación:	COCINA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	21/10/2024
Fecha Fin:	20/01/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1000873575	GUSTAVO ANDRES	GARCIA CORREDOR	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1000898917	SEBASTIAN	SEPULVEDA URIBE	RETIRO VOLUNTARIO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1000898917	SEBASTIAN	SEPULVEDA URIBE	RETIRO VOLUNTARIO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1000898917	SEBASTIAN	SEPULVEDA URIBE	RETIRO VOLUNTARIO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1000898917	SEBASTIAN	SEPULVEDA URIBE	RETIRO VOLUNTARIO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1013341741	DANIELA	CARTAGENA REYES	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1015069059	YERSON ANDRES	AGUDELO GIRALDO	CANCELADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1015069059	YERSON ANDRES	AGUDELO GIRALDO	CANCELADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1015069059	YERSON ANDRES	AGUDELO GIRALDO	CANCELADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1015069059	YERSON ANDRES	AGUDELO GIRALDO	CANCELADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1017193514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1017193514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1017193514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1017193514	CRISTINA MARIA	HERNANDEZ SERNA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1025889599	VERONICA	ARCILA ARBOLEDA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1025889599	VERONICA	ARCILA ARBOLEDA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1025889599	VERONICA	ARCILA ARBOLEDA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1025889599	VERONICA	ARCILA ARBOLEDA	EN FORMACION	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1028481889	MARIA PAULA	RODRIGUEZ ESPINOSA	CANCELADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1028481889	MARIA PAULA	RODRIGUEZ ESPINOSA	CANCELADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,
CC	1028481889	MARIA PAULA	RODRIGUEZ ESPINOSA	CANCELADO	38560 - Razonar cuantitativamente frente a manera matemática en contextos laborales,

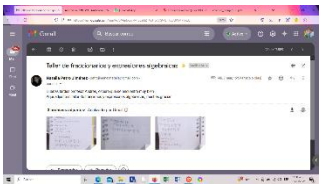


10.

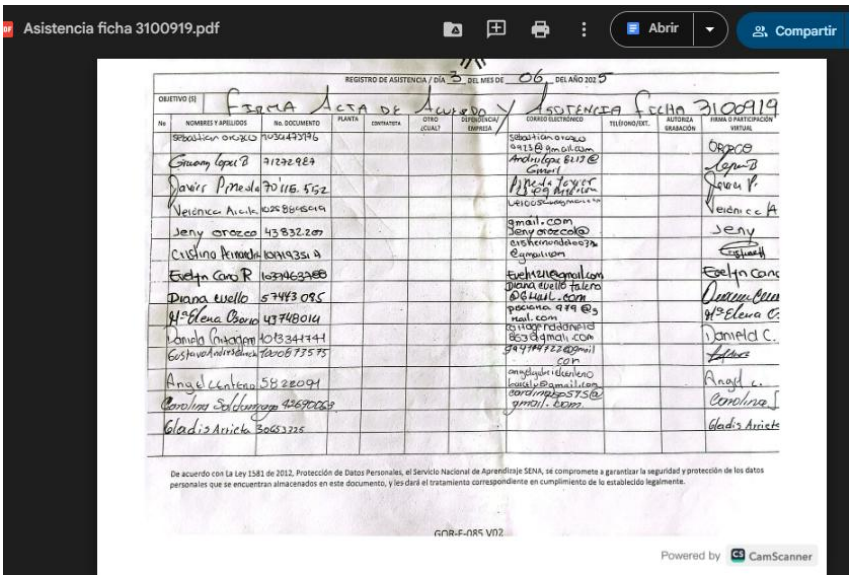


12	Atender dentro de los 5 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen el supervisor, aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo

Evidencia:
Se responde correos con preguntas y dudas de los aprendices



16.


Asistencia ficha 3100919.pdf
Abrir
Compartir
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2025
OBJETIVO (S): FIRMA ACTA DE ACUERDO Y ASISTENCIA FECHA 3100919
No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Sebastian Orozco 1053473976
Geremy Lopez B 1123729829
Javier Pineda 1011165152
Veronica Acosta 1026866019
Jeny orozco 43832207
Cristina Pineda 1014935119
Evelyn Cano R 1037462388
Diana Ovello 57443085
Mª Elena Osorio 43748014
Daniela Quintero 1013347741
Gestor de Convivencia 1020677575
Angelica Leon 52820091
Carolina Salcedo 1026900659
Gladis Arrieta 30683225
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.
GOBF-085 V02
Powered by CamScanner