INFORME DE EVIDENCIAS No. 1
CONTRATO No 1152 DE SEPTIEMBRE 10 DE 2020
RUBEN DARIO PERDOMO URIBE

Ibagué, 13 de octubre de 2020.

Periodo comprendido entre el 11 de septiembre al 10 de octubre de 2020.

OBJETO DEL CONTRATO. CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO PARA APOYAR LA SECRETARIA PLANEACION Y TIC EN LA DIRECCION DE CONTRATACION CON EL FIN DE REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS PLANES DE MEJORAMIENTO, ASI COMO CONFORMAR EL EQUIPO DE TRABAJO DE LA DIRECCION DE CONTRATACION DE LA GOBERNACION DEL TOLIMA EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA TERRITORIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.

Anexo informe de actividades 1

Ruben. D. Perdomo. U.
RUBEN DARIO PERDOMO URIBE
C.C 1.018.448.595
CONTRATISTA

INFORME DE ACTIVIDADES 1

1. **Cumplir con el objeto del contrato**

   1.1. Durante el periodo se realizaron diversas actividades para dar cumplimiento al objeto contractual entre ellas las siguientes.

2. **Brindar apoyo y soporte jurídico a las diferentes Secretarias del Departamento y a la Dirección de contratación en los procesos precontractuales, contractuales y post- contractuales**

   2.1. Durante este periodo se brindó apoyo jurídico a las diferentes secretarias de acuerdo al reparto realizado. Me fueron asignados 80 procesos contractuales. La descripción de los mismos se presenta en la siguiente obligación.

3. **Realizar la revisión jurídica de los documentos relacionados con actos contractuales que sean enviados de las diferentes Secretarias a la Dirección de Contratación y que le sean asignados**

   3.1. Se hizo revisión diaria de los diferentes procesos asignados por la Directora de Contratación. Fueron asignados 80 procesos contractuales por la Directora de Contratación.

MODALIDAD	DEPENDENCIA	OBJETO	ESTADO DEL PROCESO	FECHA DE APROBACIÓN
Acuerdo Marco	Secretaria de Educación y Cultura	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DEL LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE MICROSOFT - AZURE PARA EL SECTOR EDUCATIVO OFICIAL Y PROYECTOS ASOCIADOS DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA (SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	APROBADA	14 sep 20
Estudios Previos Fernando Varón	Departamento Administrativo de Asuntos Jurídicos	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO PARA PRESTAR APOYO JURIDICO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTION PUBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.	ELABORADOS	10 sep 20
Estudios Previos Lady Bernal	Departamento Administrativo de Asuntos Jurídicos	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALIZADO PARA PRESTAR APOYO JURIDICO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ASUNTOS JURÍDICOS EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTION PUBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA.	ELABORADOS	10 sep 20
Prorroga	Municipio de Palocabildo	ACTA DE PRÓRROGA No. 2. CONVENIO No. 1419 DE 25 DE JUNIO DE 2019 SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA Y SERVIGAS S.A.	APROBADA	25 ago 20
Modificatoria Diana Carolina Martinez	Secretaria de Salud	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA PARA APOYAR Y FORTALECER LAS ACCIONES DE VIGILANCIA DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PUBLICA, SEGÚN EL DECRETO 3518 DE 2006 DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y PARA APOYAR Y FORTALECER LAS ACCIONES DE VIGILANCIA Y ATENCION DE LA PANDEMIA POR COVID 19	APROBADA	5 oct 20

No.	No. DE CONTRATO	No. DE PROCESO	CONTRATISTA	ESTADO DEL PROCESO	FECHA DE APROBACIÓN	DEPENDENCIA
1	1152 de 10-sep-2020	CD-2020-PS-1233	Ruben Dario Perdomo Uribe	En Ejecución	10-sep-20	Sec. Planeación
2	1114 de 07-sep-2020	CD-2020-PS-1124	Gustavo Adolfo Osorio Reyes	En Ejecución	7-sep-20	Sec. Planeación
3	1100 de 07-sep-2020	CD-2020-PS-1123	Jose Anibal Bastidas Sanchez	En Ejecución	7-sep-20	Sec. Administrativa
4	1132 de 08-sep-2020	CD-2020-PS-1192	Diego Eduardo Rubio Jimenez	En Ejecución	8-sep-20	Sec. Administrativa
5	1087 de 02-sep-2020	CD-2020-PS-1119	Edwin Aurelio Romero Guzman	En Ejecución	2-sep-20	Sec. Planeación
6	1086 de 02-sep-2020	CD-2020-PS-1117	Ivon Maryive Trujillo Ramirez	En Ejecución	2-sep-20	Sec. Planeación
7	1107 de 07-sep-2020	CD-2020-PS-1152	Lina Isabel Castro Bejarano	En Ejecución	7-sep-20	Sec. Administrativa
8	1085 de 02-sep-2020	CD-2020-PS-1118	Adriana Marcela Forero Florez	En Ejecución	2-sep-20	Sec. Planeación
9	1111 de 07-sep-2020	CD-2020-PS-1153	Jenifer Natalia Acosta Olmos	En Ejecución	7-sep-20	Sec. Administrativa
10	1131 de 08-sep-2020	CD-2020-PS-1167	Claudia Liliana Caviedes Montoya	En Ejecución	9-sep-20	Sec. Salud
11	1137 de 09-sep-2020	CD-2020-PS-1176	Erwin Jawer Lozano Morales	En Ejecución	9-sep-20	Sec. Educación
12	1144 de 09-sep-2020	CD-2020-PS1185	Vicente Roa Jimenez	En Ejecución	10-sep-20	Sec. Salud
13	1164 de 11-sep-2020	CD-2020-PS-1201	Howard Alejandro Chavarro Garcia	En Ejecución	11-sep-20	Sec. Administrativa
14	1170 de 11-sep-2020	CD-2020-PS-1209	Anggi Lorena Mora Gamba	En Ejecución	11-sep-20	Sec. Hacienda
15	1162 de 11-sep-2020	CD-2020-PS-1206	Cristhian Camilo Carbonell Palacio	En Ejecución	11-sep-20	Sec. Hacienda
16	1163 de 11-sep-2020	CD-2020-PS-1210	Estefany Patricia Henriquez Espinoza	En Ejecución	11-sep-20	Sec. Hacienda
17	1166 de 11-sep-2020	CD-2020-PS-1207	Leonardo Murcia Aguirre	En Ejecución	11-sep-20	Sec. Hacienda
18	1210 de 14-sep-2020	CD-2020-PS-1282	Sally Andrea Monak Salinas	En Ejecución	15-sep-20	Sec. Hacienda
19	1165 de 11-sep-2020	CD-2020-PS-1208	Ginna Katherine Clavijo Bonilla	En Ejecución	11-sep-20	Sec. Hacienda
20	1202 de 14-sep-2020	CD-2020-PS-1248	Wendy Carolina Henriquez Espinoza	En Ejecución	14-sep-20	Sec. Planeacion
21	1203 de 14-sep-2020	CD-2020-PS-1261	Mercedes Gomez Romero	En Ejecución	15-sep-20	Sec. Hacienda
22	1211 de 14-sep-2020	CD-2020-PS-1267	Janeth Cristina Gomez Catalan	En Ejecución	15-sep-20	Sec. Hacienda
23	1212 de 14-sep-2020	CD-2020-PS-1271	Ana Milena Paz Ospina	En Ejecución	15-sep-20	Sec. Hacienda
24	1213 de 14-sep-2020	CD-2020-PS-1274	Edison Alberto Enciso Yaima	En Ejecución	15-sep-20	Sec. Hacienda
25	1214 de 14-sep-2020	CD-2020-PS-1277	Elsa Sabogal Gutierrez	En Ejecución	16-sep-20	Sec. Hacienda
26	1245 de 16-sep-2020	CD-2020-PS-1298	Maria Valentina Portela Galindo	En Ejecución	23-sep-20	Sec. Infraestructura
27	1257 de 16-sep-2020	CD-2020-PS-1321	Jose Nestor Yate Cupitra	En Ejecución	16-sep-20	Sec. Hacienda
28	1246 de 16-sep-2020	CD-2020-PS-1320	Lina Catherine Osorio Meneses	En Ejecución	16-sep-20	Sec. Hacienda
29	1265 de 17-sep-2020	CD-2020-PS-1333	Fernando Fabio Varón Vargas	Firmado	18-sep-20	Sec. Administrativa
30	1285 de 18 -sep-2020	CD-2020-PS-1360	Lady Katherine Bernal Alvis	Firmado	21-sep-20	Sec. Administrativa
31	1302 de 21-sep-2020	CD-2020-PS-1361	Carol Johanna Nieto Garcia	En Ejecución	22-sep-20	Sec. Planeacion
32	1310 de 21-sep-2020	CD-2020-PS-1382	John Wemer Gomez Lozano	En Ejecución	22-sep-20	Sec. Planeación
33	1300 de 21-sep-2020	CD-2020-PS-1363	Dario Rodriguez Devia	Firmado	23-sep-20	Sec.Inclusión Social
34	1307 de 21-sep-2020	CD-2020-PS-1375	Diana Marcela Barbosa Cruz	En Ejecución	24-sep-20	Sec. Salud
35	1309 de 21-sep-2020	CD-2020-PS-1381	Hanner Gustavo Garcia Rodríguez	En Ejecución	22-sep-20	Sec. Planeación

36	1313 de 21-sep-2020	CD-2020-PS-1385	José Eisenhower Millan Herrera	Firmado	24-sep-20	Sec. Interior
37	1327 de 22-sep-2020	CD-2020-PS-1401	Luisa Fernanda Acevedo del Rio	En Ejecución	24-sep-20	Sec. Salud
38	1342 de 23-sep-2020	CD-2020-PS-1418	Luisa Fernanda Morales Cardozo	En Ejecución	25-sep-20	Sec. Ambiente
39	1332 de 22-sep-2020	CD-2020-PS-1388	Sergio Juan Luis Ruiz Mendez	En Ejecución	26-sep-20	Sec. Planeación
40	1343 de 23-sep-2020	CD-2020-PS-1231	Diana Marcela Benitez Franco	En Ejecución	24-sep-20	Sec. Administrativa
41	1389 de 25-sep-2020	CD-2020-PS-1438	Jesica Alejandra Moreno Diaz	En Ejecución	25-sep-20	Sec. Interior
42	1432 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1480	Ramiro Arciniegas Lastra	Firmado	1-oct-20	Sec. Desarrollo Agropecuario
43	1480 de 29-sep-2020	CD-2020-PS-1583	Juan Sebastian Lastra Camacho	Firmado	1-oct-20	Sec. Administrativa
44	1434 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1483	Faiber Eugenia Cortes Mejia	En Ejecución	29-sep-20	Sec. Interior
45	1435 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1487	Omar Sierra	Firmado	1-oct-20	Sec. Interior
46	1436 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1486	Heidy Mayerly Loaiza Carvajal	Firmado	1-oct-20	Sec. Interior
47	1437 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1577	Jorge Hugo Buitrago Garcia	En Ejecución	29-sep-20	Sec. Interior
48	1443 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1578	Jaimen Andres Cruz Gomez	Firmado	1-oct-20	Sec. Interior
49	1444 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1591	Maria Del Pilar Londoño Mejia	Firmado	5-oct-20	Sec. De la Mujer
50	1449 de 28-sep-2020	CD-2020-PS-1590	Cristian Camilo Fandiño Villanueva	Firmado	30-sep-20	Sec. Desarrollo Economico
51	1489 de 29-sep-2020	CD-2020-PS-1551	Lina Fernanda Gualtero Guzmán	Firmado	1-oct-20	Sec. Hacienda
52	1488 de 29-sep-2020	CD-2020-PS-1588	Juan Carlos Delgado Leal	Firmado	1-oct-20	Sec. Hacienda
53	1487 de 29-sep-2020	CD-2020-PS-1550	Yudy Esperanza Rodriguez Villarreal	Firmado	1-oct-20	Sec. Hacienda
54	1481 de 29-sep-2020	CD-2020-PS-1589	Mishell Leonela Girón Ospina	Firmado	1-oct-20	Sec. Hacienda
55	1509 de 30-sep-2020	CD-2020-PS-1602	Anibal Suarez Robledo	Firmado	6-oct-20	Sec. Interior
56	1511 de 30-sep-2020	CD-2020-PS-1600	Liliana Robayo	Firmado	1-oct-20	Sec. Hacienda
57	1517 de 30-sep-2020	CD-2020-PS-1621	Raul Alberto Rodriguez Lozano	Firmado	1-oct-20	Sec. Salud
58	1519 de 30-sep-2020	CD-2020-PS-1548	Giovanny Alejandro Saavedra Aldana	En Ejecución	30-sep-20	Sec. Hacienda
59	1518 de 30-sep-2020	CD-2020-PS-1634	Robinson Johan Beltran Varón	Firmado	2-oct-20	Sec. Planeación
60	1526 de 01-oct-2020	CD-2020-PS-1573	Yenifer Paola Rivera Botero	Firmado	2-oct-20	Sec. Salud
61	1527 de 01-oct-2020	CD-2020-PS-1572	Edwin Alexander Riaño Vargas	Firmado	2-oct-20	Sec. Salud
62	1528 de 01-oct-2020	CD-2020-PS-1571	Michel Dayana Carvajal Arias	Firmado	6-oct-20	Sec. Salud
63	1537 de 01-oct-2020	CD-2020-PS-1685	Marisol Campo Aley	Firmado	2-oct-20	Sec. Planeación
64	1582 de 05-oct-2020	CD-2020-PS-1682	Osmar Fabián Bravo	Firmado	7-oct-20	Sec. Planeación
65	1581 de 05-oct-2020	CD-2020-PS-1676	Diego Edison Bernal Perez	En Revisión del Proveedor		Sec. Administrativa
66	1583 de 05-oct-2020	CD-2020-PS-1686	Paula Andrea Gomez Quintero	En Aprobación	13-oct-20	Sec. Educación
67	1584 de 05-oct-2020	CD-2020-PS-1687	Dina Lizeth Cabrales Marin	Firmado	8-oct-20	Sec. Educación
68	1615 de 07-oct-2020	CD-2020-PS-1642	Mario Alfonso Guzman Cuartas	Firmado	8-oct-20	Sec. Interior
69	1614 de 07-oct-2020	CD-2020-PS-1641	Judith Amaida Cortes Llano	Firmado	8-oct-20	Sec. Ambiente
70	1621 de 07-oct-2020	CD-2020-PS-1733	Walter Alexis Sanchez de la Peña	Firmado	9-oct-20	Dep. Administrativo Tránsito
71	1637 de 08-oct-2020	CD-2020-PS-1702	Luis Hernando Perdomo Salamanca	Firmado	9-oct-20	Sec. Salud
72	1638 de 08-oct-2020	CD-2020-PS-1703	Norma Constanza Araque Tangarife	En Aprobación	11-oct-20	Sec. Salud
73	1639 de 08-oct-2020	CD-2020-PS-1700	Nestor Fernando Acosta Arango	En Aprobación	11-oct-20	Sec. Salud
74	1640 de 08-oct-2020	CD-2020-PS-1701	Fabio De Jesus Peralta Rodriguez	En Aprobación	11-oct-20	Sec. Salud
75	1641 de 08-oct-2020	CD-2020-PS-1708	Johann Mauricio Aldana Campos	Firmado	9-oct-20	Sec. Salud
76	1661 de 09-Oct-2020	CD-2020-PS-1748	Marcela Lobogerrero Mendoza	En Revisión del Proveedor		Sec. Salud

4. **Apoyar en la elaboración de todos los actos contractuales, soportando sus actuaciones con el respectivo visto bueno.**

   4.1. Durante este periodo se brindó apoyo a la Dirección de Contratación en la elaboración de actos contractuales, de acuerdo al reparto realizado y al visto bueno de la Directora. Me fueron asignados 80 procesos contractuales. La descripción de los mismos corresponde al cuadro Excel anexo en la obligación anterior.

5. **Efectuar un seguimiento estricto a las publicaciones en el SECOP de las actuaciones contractuales de los procesos de contratación que le sean asignados**

   5.1. Se hizo revisión diaria de los 80 procesos asignados por la Directora de Contratación.

6. **Asistir a los comités y presentar informes de actividades cuando le sean requeridos por el supervisor del contrato.**

   6.1. No fueron requeridos en este periodo.

7. **Realizar la actualización en tiempo real de la plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales.**

   7.1. Se actualiza el SECOP II cada mes, soportando a través de informes el cumplimiento de las obligaciones del contrato. (Informe de Actividades, Informe de Evidencias, Pago de Seguridad Social, Factura de cobro)

8. **Realizar acompañamiento a los comités asesores evaluadores de los diferentes procesos de contratación que designa la Dirección de Contratación.**

   8.1. No fueron requeridos en este periodo

9. **Apoyar en la verificación del cumplimiento de las metas establecidas en los planes de mejoramiento donde se encuentra incluida la Dirección de Contratación.**

   9.1. No fueron requeridos en este periodo

10. Conservar y proteger en buen estado todos los elementos, equipos y documentos que se hallen bajo su responsabilidad para la realización de actividades de acorde a los contratos

10.1. El uso de los elementos, equipos y documentos asignados, se hizo de manera responsable, garantizando su conservación, su uso es exclusivo para el desarrollo de las funciones propias del contrato.

11. Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con lo previsto por la ley 1150-2007 y demás normas siguientes

11.1. De acuerdo con lo estipulado por la ley, se realizó el aporte al sistema de seguridad social integral correspondiente al periodo de septiembre según número de planilla No. 45712195

12. Cumplir con los protocolos de Bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.

12.1. Se dio cumplimiento a los diferentes lineamientos establecidos por el Gobierno Nacional y por el Gobierno Departamental para evitar el contagio del Covid-19, se observan los protocolos establecidos.

13. Las demás que su jefe inmediato requiera

13.1. Se atendió oportunamente los diferentes requerimientos de la Directora de Contratación.