CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR7487705 DEL 2025

567. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	AQUILINO MANUEL CUELLO BRITTO -CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL - ANTIOQUIA
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7487705
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	13 febrero del 2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD
CONTRATISTA	RICHARD GUILLERMO ZAMBRANO MEZA
CC o NIT	12995475
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín
FECHA DE INICIO	17 de febrero del 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	23 diciembre del 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 47.068.329
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	N/A
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$ 47.068.329
FORMA DE PAGO	Pagos mensuales
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	7
PERIODO DEL INFORME	Del 01 al 31 de agosto del 2025

568. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES [Relacionar cada una de las obligaciones específicas]	**ACTIVIDADES REALIZADAS** [Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual]	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Planear mensualmente los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
2. Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular conforme a la programación (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), cumpliendo una ejecución mensual de 160 horas de formación conforme con los procedimientos y formatos vigentes en la plataforma CompromISO.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
4. Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

5. Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo Sofia Plus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
6. Entregar previo inicio de la formación del programa, los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático de manera permanente en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes ANEXO DEL CONTRATO Página 4 de 9 GTH-F-077 V.18 actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y dejar evidencia en el informe mensual de ejecución.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
9. Apoyar los procesos de autoevaluación y registro calificado para los programas de formación del Centro, cuando el centro lo requiera	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

10. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
11. Asistir a reuniones programadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
12. Atender dentro de los 5 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen el supervisor, aprendices, coordinadores y demás actores del proceso	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
13. Previa terminación de la etapa lectiva el contratista debe concertar reunión con el instructor de seguimiento a etapa practica para verificar novedades de aprendices de las fichas programadas y dejar la actuación registrada en acta.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
14. Si es instructor virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje - GFPI-G-014.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
15. Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
16. Participar en las actividades relacionadas con la FPI de la entidad, enfocándose en la estructuración y desarrollo de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas que fortalezcan el proceso de formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.
17. Aplicar y acompañar las estrategias para la retención de aprendiz de acuerdo con los lineamientos institucionales	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II.

568.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

569. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
28 febrero 2025	13887-047374	$ 2.146.438	$0	$ 47.068.329	0%
31 de marzo 2025	26429-718621	$ 4.599.511	$ 2.146.438	$ 44.921.891	4,56%
30 de abril 2025	91284-330204	$ 4.599.511	$ 6.745.949	$ 40.322.380	14,33%
31 de mayo 2025	45937-584107	$ 4.599.511	$ 11.345.460	$ 35.722.869	24,10%
30 de junio 2025	56143-843669	$ 4.599.511	$ 15.944.971	$ 31.123.358	33,87%
31 de julio 2025	70564-392360	$ 4.599.511	$ 20.544.482	$ 26.523.847	43,64%
31 de agosto 2025	54399-128021	$ 4.599.511	$ 25.143.993	$ 21.924.336	53,42%

Porcentaje de ejecución física: N/A

570. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** DECRETO 1273 DEL AÑO 2018	**Planilla nro.** N/A
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado febrero**	**Planilla nro. 84484419 pagada el 03/03/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado marzo**	**Planilla nro. 85384536 pagada el 31/03/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado abril**	**Planilla nro. 86149164 pagada el 29/04/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado mayo**	**Planilla nro. 87033920 pagada el 03/06/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado junio**	**Planilla nro. 87784741 pagada el 01/07/2025**
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado julio**	**Planilla nro. 87784741 pagada el 01/07/2025**

571. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN:

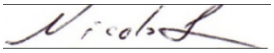
No Aplica para este periodo

572. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

573. OBSERVACIONES

Para este mes no se presentan observación y/o novedades que afecten la ejecución del contrato
Para constancia se firma el 5 de agosto del 2025



Nicolás Espinosa Santana
Supervisor del contrato
Coordinadora Académica



Alexandra María Morales Sánchez
Apoyo a la supervisión



Elaboró: Alexandra María Morales Sánchez– Apoyo supervisión.

EVIDENCIAS

01 OBLIGACION

https://acortar.link/F1qa3X

	LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	GUIANZA TURISTICA.	
1.2. Código Programa:	626500	
1.3. Versión Programa:	1	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa: 10/10/2022 Fecha fin programa: El programa aún se encuentra vigente	
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	3120 horas
	Etapa Productiva:	864 horas
	Total:	3984 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	TECNÓLOGO	
	Colombia, un país con vocación turística y con grandes posibilidades de crecimiento del sector, ha	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROYECTO FORMATIVO				
1. Información básica del proyecto				
1.3 Nombre del proyecto:	Aplicación de los procedimientos técnicos en la guianza turística que permitan el fortalecimiento de la cadena de valor del turismo en Colombia			
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	Tecnólogo en Guianza Turística			
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	27 meses			
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA			
1.7 Palabras claves de búsqueda :	GUIONAJE, RECORRIDO, INTERPRETACIÓN TURISTÍCA, TURISMO, GUIA DE TURISMO, EXPERIENCIAS TURISTICAS, GUIONES TURISTÍCOS			
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	69	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:	22
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto	24
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje Clave que se alcanzan con el proyecto:	23
2. Estructura del Proyecto				
2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar				
¿Cómo aplicar los procedimientos técnicos en la guianza turística que permitan el fortalecimiento de la cadena de valor del turismo en Colombia?				
2.2 Justificación del proyecto				
El turismo como actividad económica ha tenido un crecimiento exponencial en la última década. Según la Organización Mundial del Turismo en el año 2018 las Américas recibieron 217 millones de llegadas internacionales. Colombia también ha tenido resultados importantes en el sector, el 2019, por ejemplo, fue un año particularmente importante, con cifras récord; el número de visitantes no residentes que llegaron al país fue de 4.515.932, un 2,7% más que en el 2018. El incremento de la actividad turística dinamiza la oferta y cada destino pone en funcionamiento estrategias para mostrar productos turísticos de alto valor. En este punto, se hace visible el papel del Guía de Turismo, ya que es el anfitrión de los territorios, lo cual le convierte en uno de los eslabones más representativos de la cadena pues en él recae la responsabilidad de la imagen y experiencia que los turistas y visitantes se lleven de los destinos explorados. Este crecimiento viene acompañado de una diversificación de formas de consumo que incita a la búsqueda de servicios turísticos personalizados y especializados. Por tanto, se requiere talento humano capacitado para guiar y conducir recorridos, atender y resolver eventualidades que se presenten durante el desarrollo de las actividades, comunicar y contar las historias y hechos del patrimonio natural y cultural de los destinos. Este proyecto formativo contribuye en el mejoramiento de la competitividad turística, mediante la formación de				

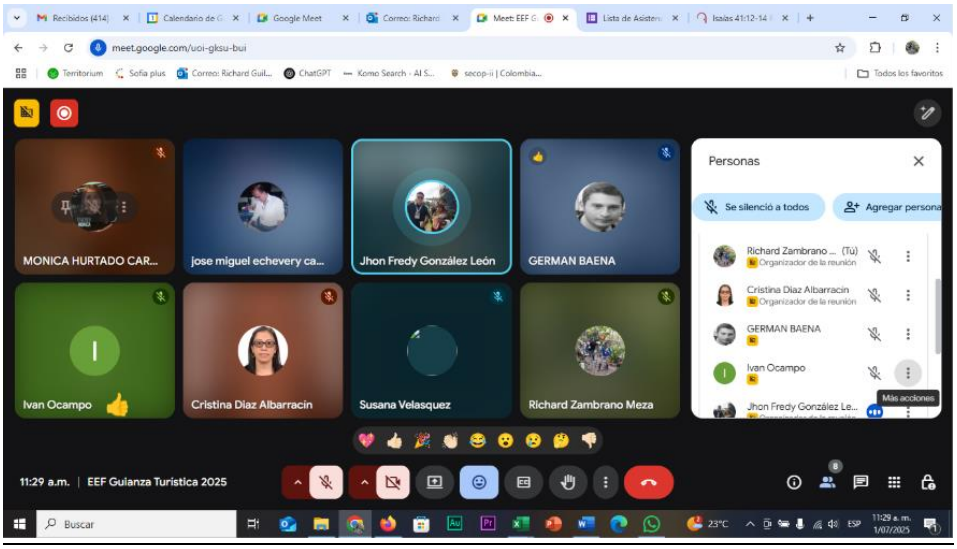
	Fabio Alberto Ramírez Ayala - Zuleidy María Ruiz Torres - Luisa Fernanda Posada Hincapié
Asesora metodológica	Ana Catalina Córdoba Sus
Responsable Equipo Desarrollo Curricular	Rafael Neftalí Lizcano Reyes

FASE DE PROYECTO (si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	
		260201077 - Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa.	260201077-01 - Caracterizar turistas y grupos de usuarios de acuerdo con el perfil sociodemográfico, información suministrada por el contratante y especificaciones del servicio.	GA1-260201077-AA1 - Identificar las motivaciones de viaje del turista de acuerdo con sus características socio demográficas, los atributos del destino, las tendencias del mercado y los sistemas de información.	8	24	Aprendizaje basado en investigación
					8	24	
				GA1-260201077-AA2 - Determinar las especificaciones del servicio según el tipo de turista y sus motivaciones.	8	24	Aprendizaje basado en investigación

Obligación 2

https://acortar.link/LLr6lo

Reunión EEF 1 julio de 2025

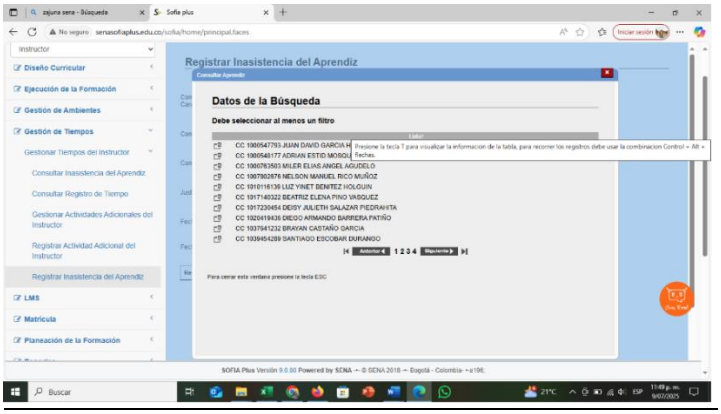


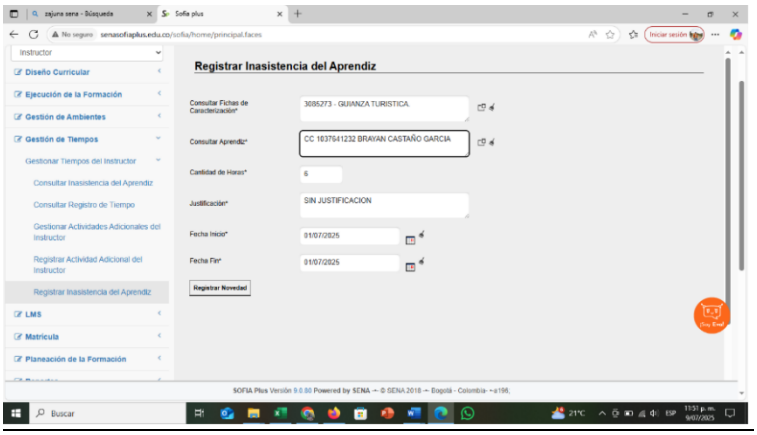
Obligación 3

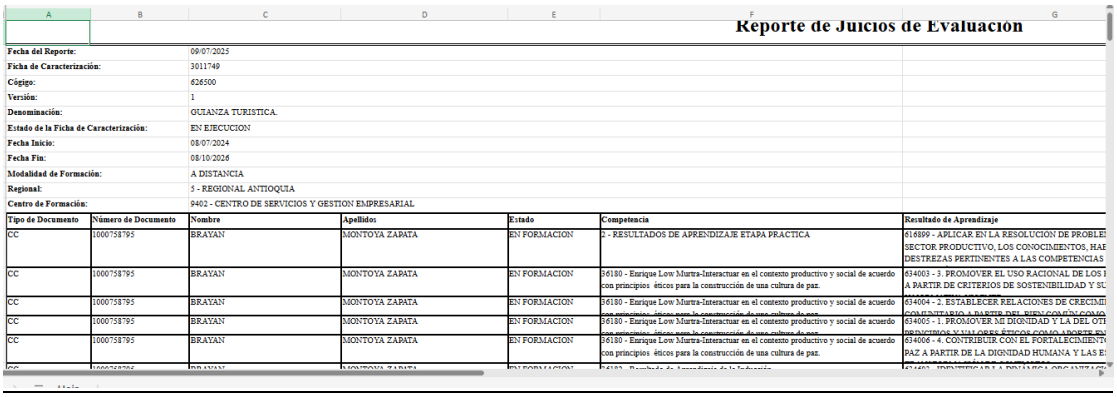
Evidencias:

https://acortar.link/uqMFJz

Registro de Inasistencias







Reporte de Juicios de Evaluación

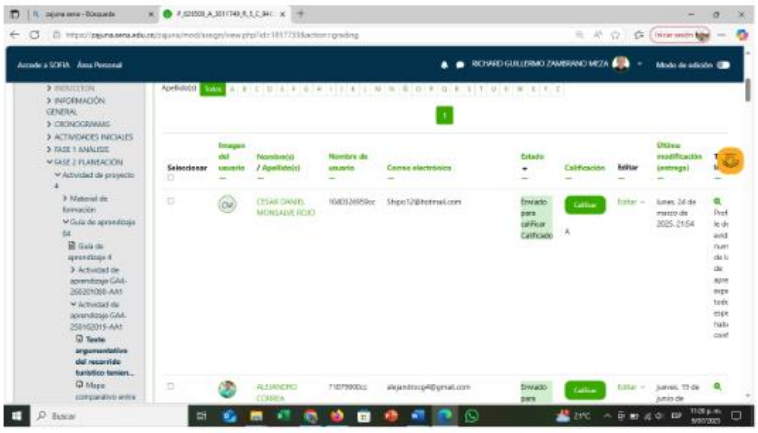
Fecha del Reporte:	09/07/2025
Ficha de Caracterización:	3011749
Código:	626500
Versión:	1
Denominación:	GUIANZA TURISTICA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	08/07/2024
Fecha Fin:	08/10/2026
Modalidad de Formación:	A DISTANCIA
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	616899 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLE SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HAE DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634003 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS I A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SU
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634004 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMI COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634005 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTI INDUSTRIOS A VALORES ÉTICOS COMO AGENTE EN
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634006 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENT PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS E

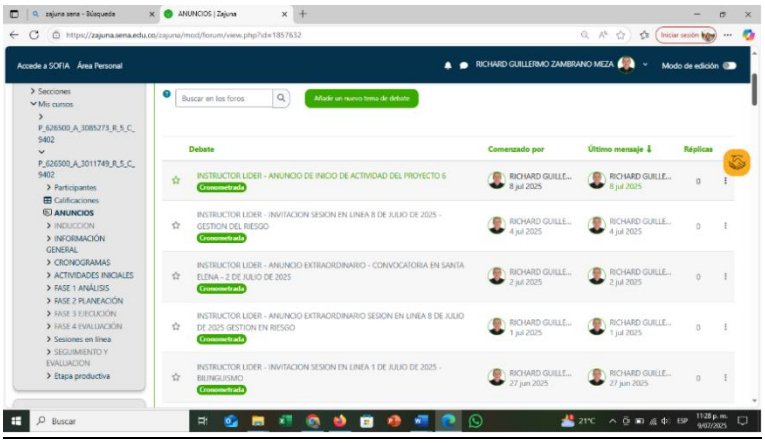
Obligación 5

Evidencias:
https://acortar.link/UvH4KK

Calificar en la Plataforma Zajuna



Crear Anuncios en la plataforma Zajuna

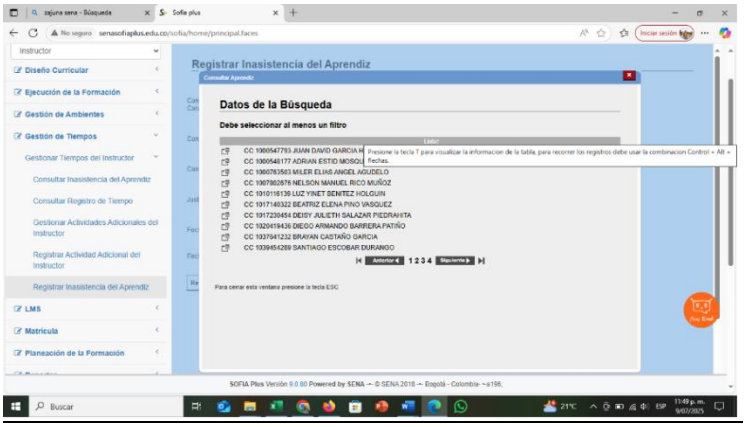


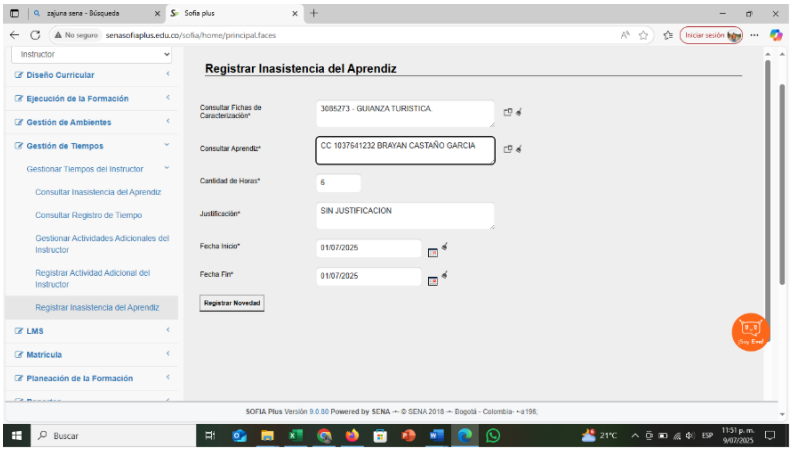
Obligación 7

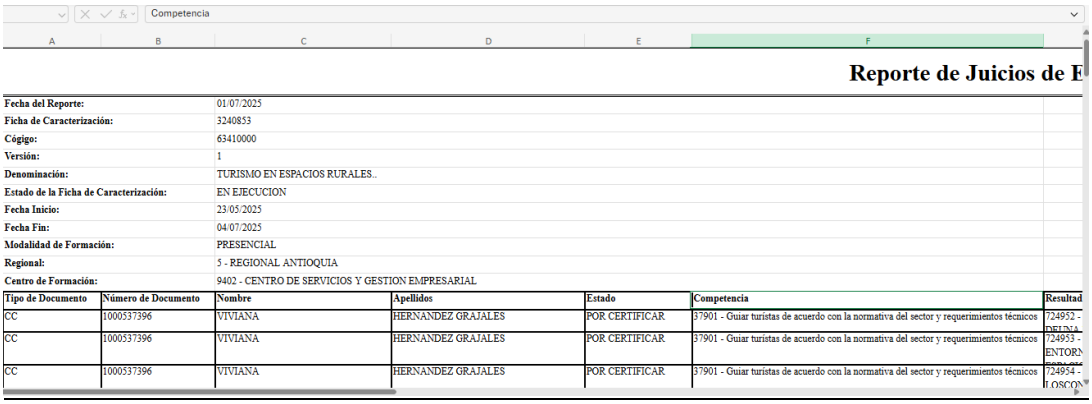
Evidencias:

https://acortar.link/2k3JoY

Registro de Inasistencias







Competencia

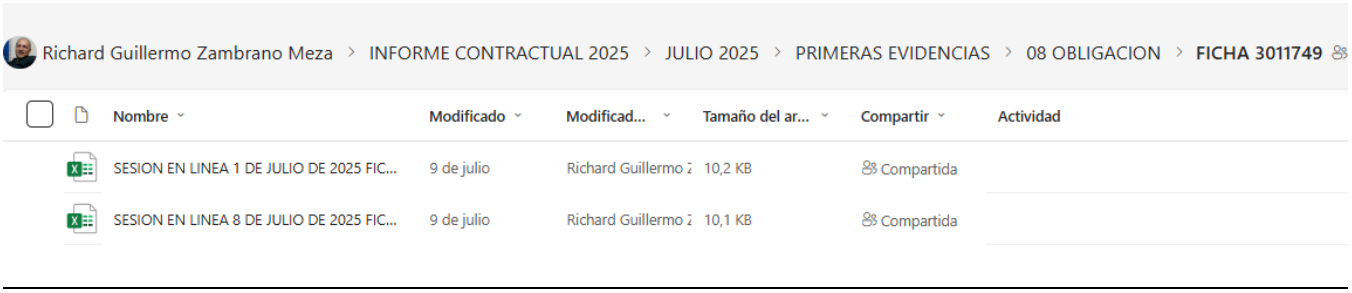
Reporte de Juicios de E

Fecha del Reporte:	01/07/2025
Ficha de Caracterización:	3240853
Código:	63410000
Versión:	1
Denominación:	TURISMO EN ESPACIOS RURALES..
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	23/05/2025
Fecha Fin:	04/07/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultad
CC	1000537396	VIVIANA	HERNANDEZ GRAJALES	POR CERTIFICAR	37901 - Guiar turistas de acuerdo con la normativa del sector y requerimientos técnicos	724952 - DELINA
CC	1000537396	VIVIANA	HERNANDEZ GRAJALES	POR CERTIFICAR	37901 - Guiar turistas de acuerdo con la normativa del sector y requerimientos técnicos	724953 - ENTORN
CC	1000537396	VIVIANA	HERNANDEZ GRAJALES	POR CERTIFICAR	37901 - Guiar turistas de acuerdo con la normativa del sector y requerimientos técnicos	724954 - LOSCO

Obligación 8

Evidencias:
https://acortar.link/IpEj5q



Richard Guillermo Zambrano Meza › INFORME CONTRACTUAL 2025 › JULIO 2025 › PRIMERAS EVIDENCIAS › 08 OBLIGACION › FICHA 3011749

Nombre	Modificado	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
SESION EN LINEA 1 DE JULIO DE 2025 FIC...	9 de julio	Richard Guillermo Z	10,2 KB	Compartida	
SESION EN LINEA 8 DE JULIO DE 2025 FIC...	9 de julio	Richard Guillermo Z	10,1 KB	Compartida	

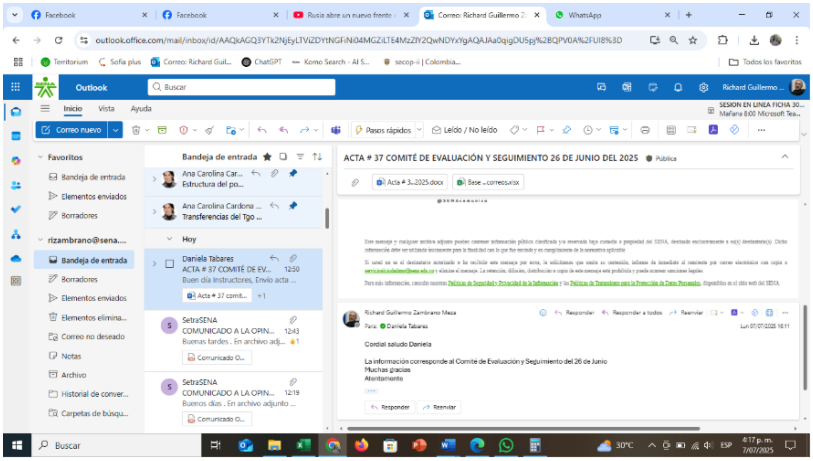


Marca temporal

	A	B	C	D	E
1	Marca temporal	Dirección de correo electrónico	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
2	7/8/2025 11:00:59	herikaruli1101@gmail.com	Herika Bibiana Rivera	43346372	
3	7/8/2025 11:01:10	odderis@gmail.com	Odderis Rueda Herrera	70326013	
4	7/8/2025 11:01:11	dinamariaturisticasena@gmail.com	dina maria perez olarte	39210636	
5	7/8/2025 11:01:16	dawydux42@gmail.com	Cesar Daniel Monsalve	1040326959	
6	7/8/2025 11:01:24	adrianaruiz77@hotmail.com	Adriana María Ruiz Mira	39448353	
7	7/8/2025 11:01:37	cansazfox@gmail.com	Carlos Andrés Salinas Zapata	71527357	
8	7/8/2025 11:01:42	claudiamariaperez863@gmail.com	Claudia maría perez	43363996	
9	7/8/2025 11:01:52	lumazaro623@gmail.com	Luisa Maria Zapata Rodrigue	1027962492	
10	7/8/2025 11:01:52	emanuelmaciasleon@gmail.com	EMANUEL Fernando Macías	1035236772	
11	7/8/2025 11:02:08	alejandrocg4@gmail.com	Alejandro Correa Giraldo	71879000	
12	7/8/2025 11:02:56	asesoriasnataliasst@gmail.com	Llency Natalia Mejia Sierra	1044100216	
13	7/8/2025 11:03:11	alejocant@gmail.com	Rafael Eduardo Andrés Aleja	8151211	
14					
15					

Obligación 12
Evidencias:
https://acortar.link/pcAeGv

Responder correos de la Coordinación Académica

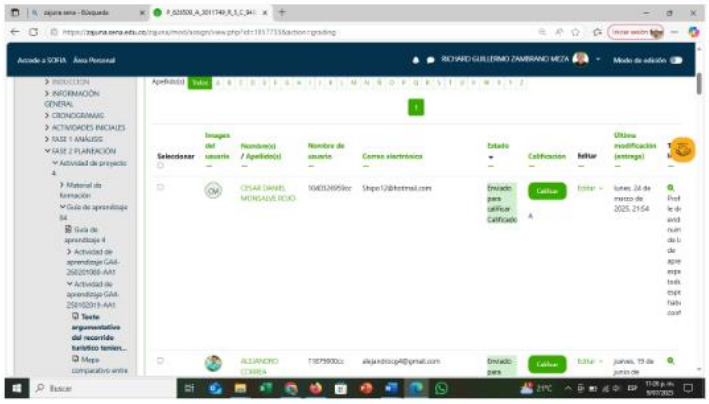


Obligación 14

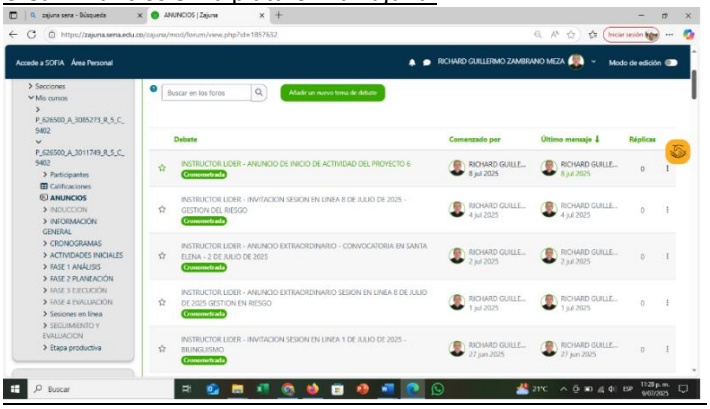
Evidencias:

https://acortar.link/HInl4i

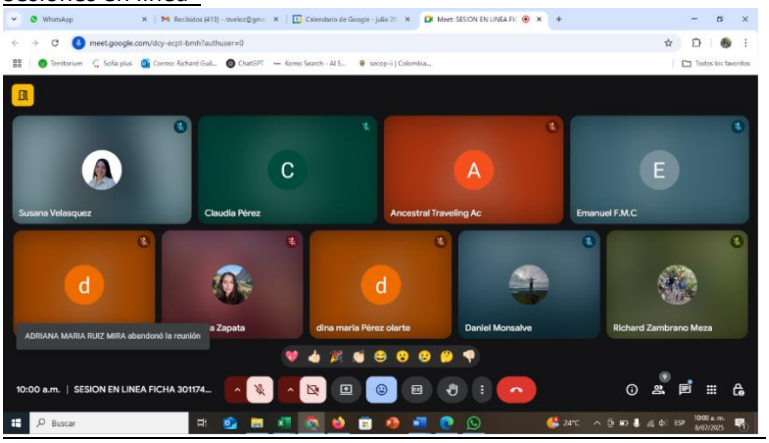
Calificar en la Plataforma Zajuna



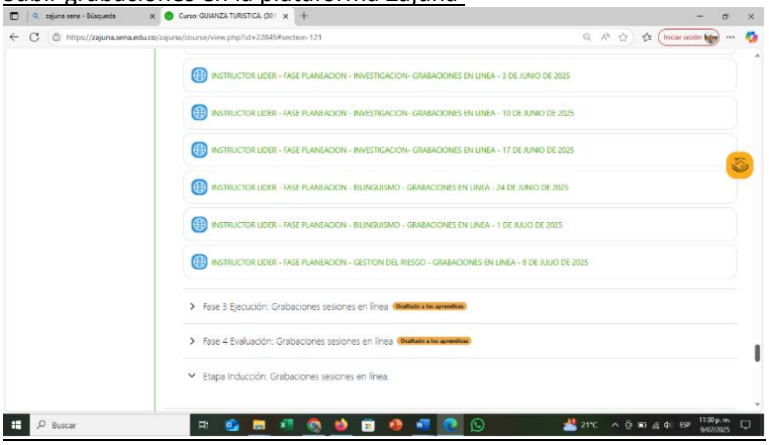
Crear Anuncios en la plataforma Zajuna



Sesiones en linea



Subir grabaciones en la plataforma Zajuna

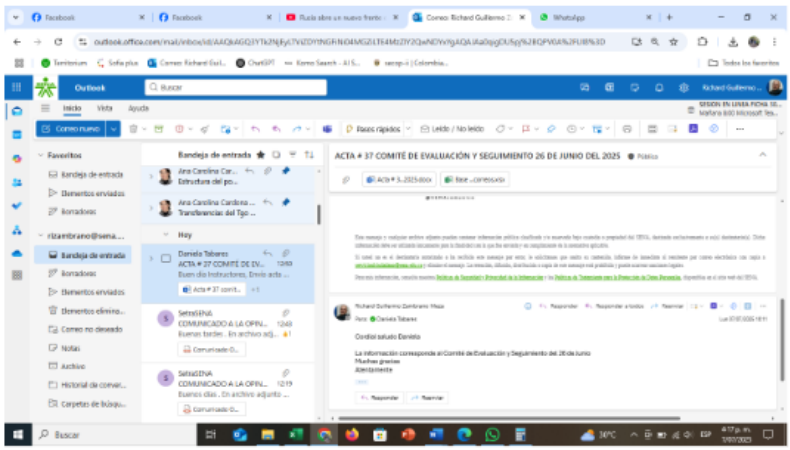


Obligación 17

Evidencias:

https://acortar.link/zxiblf

Responder correos de la Coordinación Académica

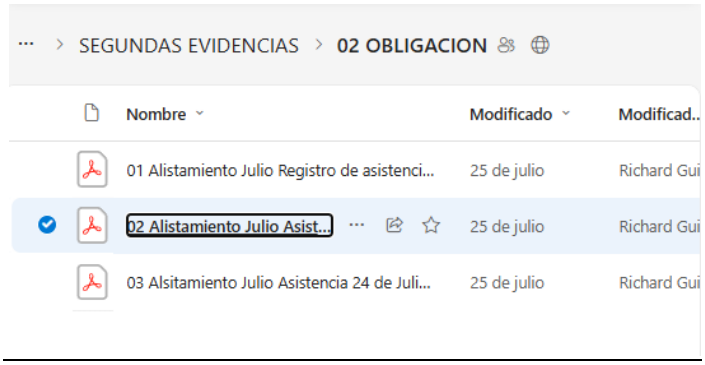


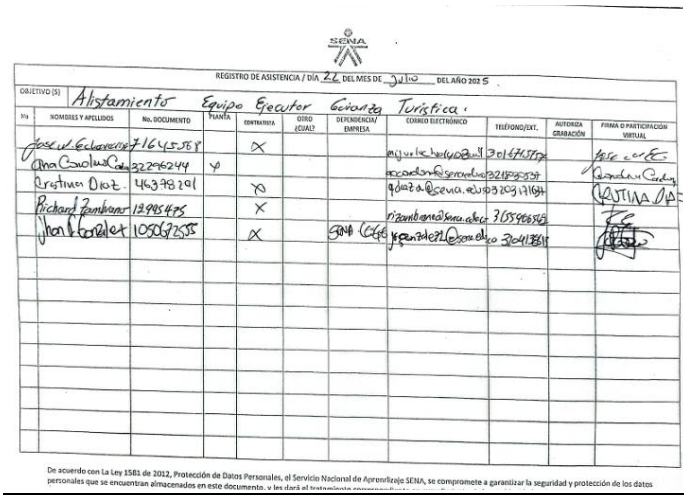
SEGUNDAS EVIDENCIAS

Obligación 1



2




SENA

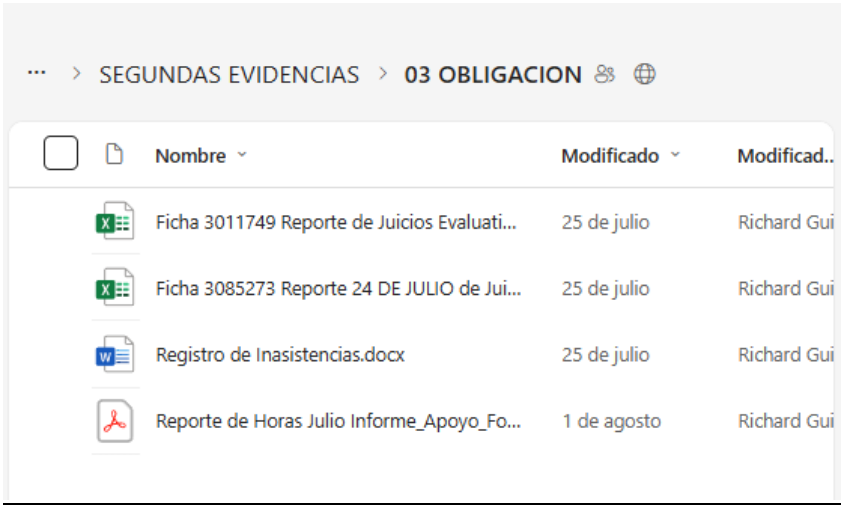
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Alistamiento Equipo Ejecutor Guianza Turistica.

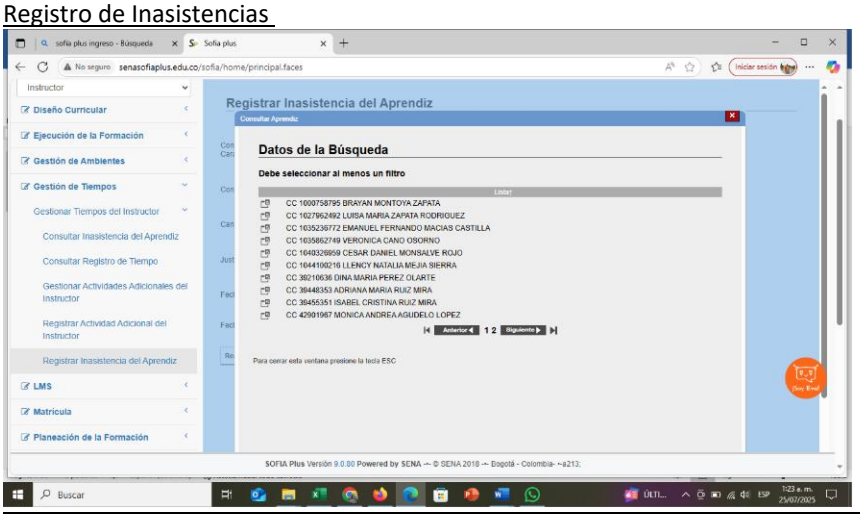
Nro	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose W. Echavarria	71645768		X						
	Ana Carolina Cano	32296244								
	Cristian Diaz	4639829		X						
	Richard Zambrano	12985475		X						
	Jhon Bardet	10569755		X		SENA				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. y les dará el tratamiento

3

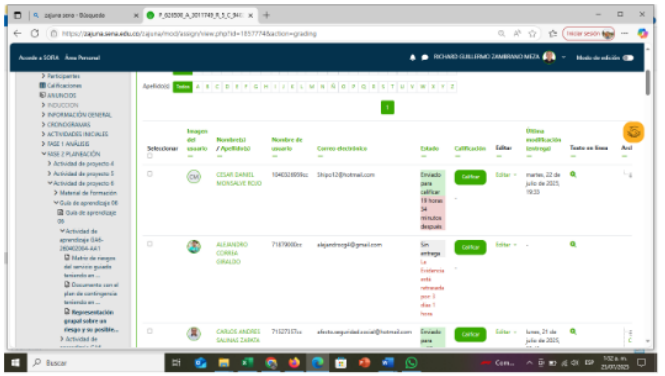


Registro de Inasistencias

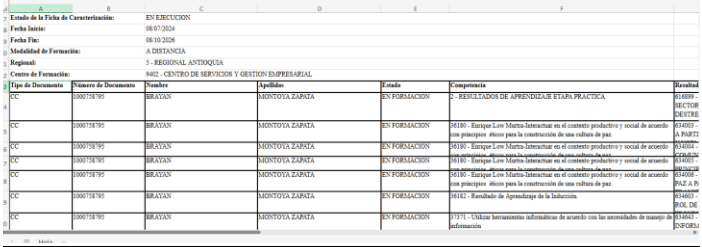


5.

Calificar en el LMS Zajuna

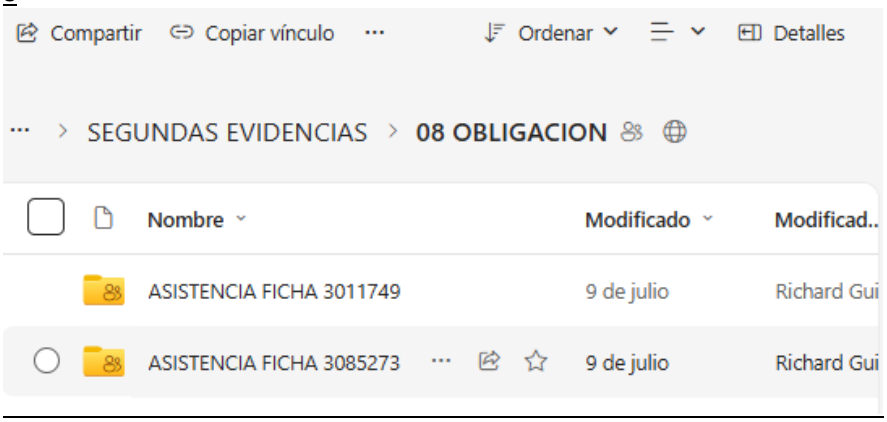


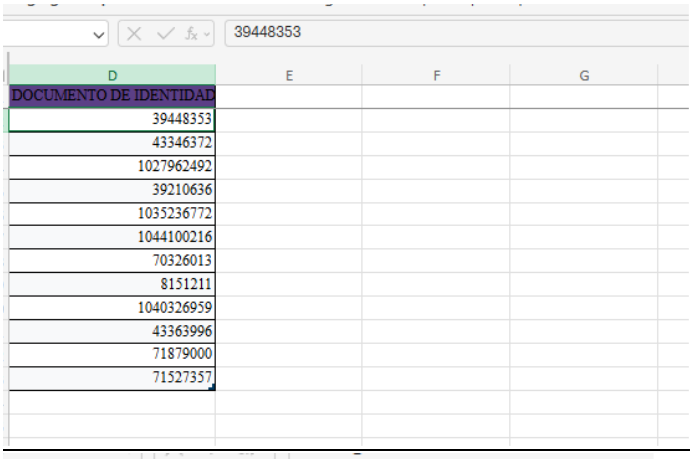
7



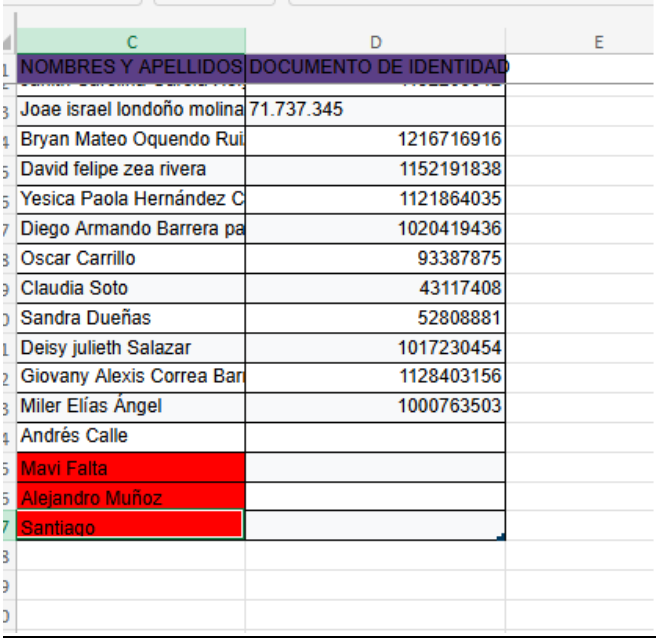
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION				
Fecha Inicio:	08/07/2024				
Fecha Fin:	08/10/2026				
Modalidad de Formación:	A DISTANCIA				
Regional:	3 - REGIONAL ANTIOQUIA				
Centro de Formación:	9402 - CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres	Apellidos	Estado	Competencia	Resultad
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	616899 - SECTOR DESTRE
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	58180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634003 - A PARTI
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	58180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634004 -
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	58180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634003 -
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	58180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	634008 - PAZ A PA
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	58182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	634003 - ROL DE
CC	1000758795	BRAYAN	MONTOYA ZAPATA	EN FORMACION	57371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	634043 - INFORM

8





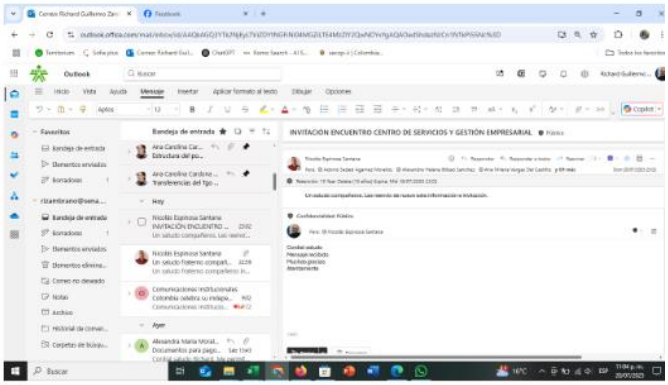
D	E	F	G
DOCUMENTO DE IDENTIDAD			
39448353			
43346372			
1027962492			
39210636			
1035236772			
1044100216			
70326013			
8151211			
1040326959			
43363996			
71879000			
71527357			



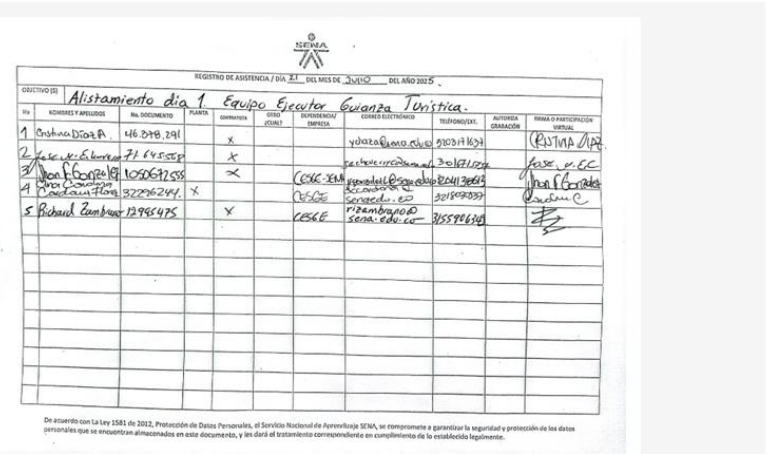
C	D	E
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	
Joae israel londoño molina	71.737.345	
Bryan Mateo Oquendo Rui	1216716916	
David felipe zea rivera	1152191838	
Yesica Paola Hernández C	1121864035	
Diego Armando Barrera pa	1020419436	
Oscar Carrillo	93387875	
Claudia Soto	43117408	
Sandra Dueñas	52808881	
Deisy julieth Salazar	1017230454	
Giovany Alexis Correa Bar	1128403156	
Miler Elías Ángel	1000763503	
Andrés Calle		
Mavi Falta		
Alejandro Muñoz		
Santiago		

12.

Respuesta de correos de la coordinación



16.



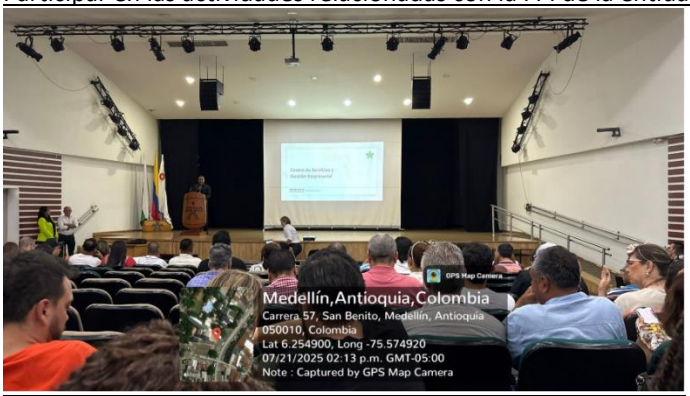
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Alistamiento dia 1. Equipo Ejecutor Guianza Turistica.

Nro	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRA ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Cristhian Diaz P.	46.378.291		X				3103741637		
2		71.645.555		X				3017411274		
3		1059697555		X		CESC SENA				
4		32276244	X			CESC		3215979337		
5	Richard Zambrano	12965475		X		CESC	rizambrano@sena.edu.co	3155986640		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la establecido legalmente.

Participar en las actividades relacionadas con la FPI de la entidad



17.