


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4164.010.26.1.682 de 2025	
Nombre completo del contratista: KATHERINE AGUIRRE GRISALES	
Documento de identificación:29180997	
Nombre del supervisor: JUAN MANUEL TORRES ERAZO	
Organismo: Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, para el desarrollo del proyecto denominado: Desarrollo de los espacios de participación y mediación para la prevención y resolución de conflictos en el Distrito Especial de Santiago de Cali	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/jul/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

#### 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE (\$9.240.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 9.240.000	\$ 4.620.000	\$ 4.620.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1075176819 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823394567 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 27de agosto de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: julio - 2025
--	---

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de julio de 2025, el contratista realizo el pago de la planilla No. 1075176819 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido


### INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar desde el ámbito administrativo la transversalización de los enfoques a través de campañas del proyecto de Instancias Territoriales, en el Distrito Especial de Santiago de Cali

1.1 La contratista participó activamente en el plantón en memoria de nuestros desaparecidos, organizado por la Fundación Gua-Gua y la Galería de la Memoria Tiberio Fernández Mafla, llevado a cabo en la Plazoleta de San Francisco en el horario comprendido entre las 9:00 a.m. y la 1:00 p.m. Durante la jornada se desarrollaron diferentes expresiones simbólicas y culturales orientadas a mantener viva la memoria de las víctimas de desaparición forzada, generando un espacio de reconocimiento y visibilización de la magnitud de este hecho victimizante en el marco del conflicto armado. La propuesta central de la actividad consistió en bordar en telas los nombres de las personas desaparecidas, como una acción pedagógica y colectiva de reparación simbólica, donde familiares, organizaciones sociales y ciudadanía en general se unieron para rendir homenaje a sus seres queridos ausentes.

En el marco de la obligación contractual, la contratista apoyó desde el ámbito administrativo la transversalización de los enfoques diferenciales y de derechos a través de esta campaña vinculada al proyecto de Instancias Territoriales en el Distrito Especial de Santiago de Cali, contribuyendo con la articulación de esfuerzos para fortalecer la memoria histórica, fomentar la participación ciudadana y promover mensajes de dignificación hacia las víctimas y sus familias.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

3. Gestionar e implementar logísticamente los espacios de formación, diálogo y/o encuentro que fomenten la integración comunitaria, la construcción de paz, la reconciliación y la superación de la estigmatización, entre la población objeto del proyecto y la ciudadanía en general.

3.1 La contratista participó en la Feria de Servicios “Volvamos a mi Cali Bella”, llevada a cabo el 23 de agosto de 2025, de 8:00 a.m. a 12:00 p.m., en el Barrio El Jardín, Comuna 11 del Distrito Especial de Santiago de Cali. Durante esta jornada, la contratista apoyó la articulación institucional, garantizando la coordinación con las entidades participantes y contribuyendo al desarrollo de actividades pedagógicas, culturales y comunitarias. Su labor estuvo orientada a visibilizar las violencias asociadas a la trata de personas, sensibilizar a la ciudadanía sobre sus impactos y promover acciones comunitarias de prevención y protección. Así mismo, la contratista aportó al fortalecimiento de los enfoques diferenciales y restaurativos, impulsando espacios de diálogo comunitario, inclusión, reparación simbólica y construcción de paz en los territorios, lo que permitió consolidar un ejercicio de participación ciudadana articulado con los objetivos institucionales de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana en materia de Derechos Humanos, Cultura Ciudadana, Construcción de Paz y Reconciliación.

4. Apoyar la realización de reportes de seguimiento y documentos que aportan a la gestión documental del proyecto, así como la consolidación de información y evidencias para la realización de los informes de gestión, con el fin de dar cumplimiento a las metas e indicadores del proyecto.

4.1 La contratista participó el día 22 de agosto de 2025 en la reunión realizada en el edificio San Marino, piso 9, junto con la contratista Ana Milena Arboleda, con el propósito de realizar la revisión de la gestión documental adelantada por el equipo. Durante este espacio se llevó a cabo la verificación, actualización y organización de las carpetas en la plataforma Drive, con el fin de consolidar y clasificar la documentación correspondiente a las actividades ejecutadas por el equipo. Esta labor permitió fortalecer los procesos de archivo digital, garantizar la trazabilidad de la información, optimizar el acceso a los soportes y mantener en orden los registros de las acciones institucionales. El aporte de la contratista en esta reunión contribuyó a la sistematización de los productos generados, asegurando la disponibilidad de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


la información para los procesos de seguimiento, evaluación y memoria institucional de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

4.2 La contratista elaboró el acta de la Feria de Servicios “Volvamos a mi Cali Bella”, realizada el día 23 de agosto de 2025 en el Barrio El Jardín, Comuna 11. La elaboración del acta incluyó la sistematización de la información relevante del evento, tales como los objetivos, desarrollo de la jornada, participación de entidades, actividades pedagógicas y culturales, así como los logros alcanzados en materia de sensibilización, prevención y promoción de derechos. Este producto permitió dejar constancia escrita del espacio, consolidar la memoria institucional y aportar a los procesos de seguimiento y evaluación de las estrategias de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.

4.3 La contratista participó el día 26 de agosto de 2025 en la reunión realizada en el edificio San Marino, piso 9, junto con la contratista Ana Milena Arboleda, con el propósito de fortalecer los procesos de gestión documental adelantados por el equipo. En este espacio, se realizaron actividades de verificación, revisión, impresión, firma y escaneo de actas, asegurando que los documentos cumplieran con los lineamientos institucionales. Posteriormente, los documentos fueron cargados y organizados en las carpetas de Drive, lo cual garantizó su adecuada sistematización y disponibilidad digital para consultas, seguimiento y evaluación de las actividades realizadas en los territorios. Adicionalmente, la contratista apoyó la preparación y entrega de la carpeta física a la Oficina de Gestión Documental, cumpliendo con la fecha establecida para la entrega oficial de los soportes.

6. Las demás actividades que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

6.1 La contratista participó el día 26 de agosto de 2025, a las 4:00 p.m., en el Segundo Encuentro del Ciclo de Webinars a través del enlace <https://www.youtube.com/@TGHNLACCOLUV/streams> “Retos y aprendizajes en la gestión de políticas sociales”, espacio académico y formativo que ofreció a los participantes la oportunidad de comprender el funcionamiento de las políticas públicas en el Distrito de Santiago de Cali. En esta sesión se abordaron temas relacionados con el ciclo de gestión de las políticas públicas, la arquitectura institucional de la Alcaldía y el rol de la Secretaría de Bienestar Social en el diseño, implementación y evaluación de dichas políticas. Se analizaron también los actores clave, los mecanismos de gestión intersectorial e interinstitucional, así como los hitos para la participación ciudadana en los procesos de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


política social. El espacio contó con la exposición de Daniel Girón Castellanos, sociólogo de la Universidad del Valle y líder del Observatorio de Políticas Sociales, quien compartió su experiencia en medición y gestión del conocimiento en sectores público y privado, destacando aprendizajes en torno a género, emprendimiento y políticas sociales. La participación de la contratista en este encuentro contribuyó al fortalecimiento de sus capacidades técnicas en gestión de políticas sociales, lo que resulta fundamental para enriquecer el quehacer del equipo y aportar a la implementación de estrategias de Cultura Ciudadana, Derechos Humanos, Construcción de Paz y Reconciliación desde un enfoque de política pública y gestión interinstitucional.

6.2 La contratista participó el día 27 de agosto de 10:00 am a 12:00 pm de virtual titulada “Declaración de Renta Personas Naturales – Año Gravable 2024”, convocada por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y realizada a través del enlace [meet.google.com/ydt-koew-bkw](https://meet.google.com/ydt-koew-bkw) Este espacio tuvo como propósito orientar y capacitar a los participantes en los procedimientos, requisitos y plazos establecidos por la normatividad tributaria vigente, con el fin de garantizar el adecuado cumplimiento de las obligaciones fiscales de las personas naturales para el año gravable 2024. La participación de la contratista permitió el fortalecimiento de conocimientos técnicos y administrativos en materia tributaria, lo cual resulta clave para optimizar los procesos internos de gestión, orden administrativo y cumplimiento normativo en el marco de las funciones desarrolladas. Asimismo, este aprendizaje contribuye a la transparencia y legalidad en la gestión de recursos y documentación, favoreciendo la consolidación de buenas prácticas administrativas en el equipo de trabajo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A.


Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

**6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA**

No se reportan recomendaciones para este periodo

**7.FIRMAS RESPONSABLES**


---

 JUAN MANUEL TORRES ERAZO  
 Nombre y Firma del Supervisor  
 Revisó: Carolina Yepes Valencia – Contratista *V.º B.º C.º*

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 05 de septiembre de 2025