ALCANCE INFORME DE ACTIVIDADES No. 1 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 21 DE AGOSTO HASTA EL 09 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
NUMERO DE CONTRATO	CPS-076-2025 (CO1.PCCNTR.8217727)
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, ORIENTADOS A LA ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CONTINUA DE LA BASE DE DATOS DEL SISBEN EN EL MUNICIPIO DE LA MERCED, CALDAS, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS, PROCEDIMENTALES Y NORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN –DNP-
CLASE DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FECHA DE INICIO	21 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR	ONCE MILLONES DE PESOS MCTE ($11.000.000)
CDP NRO	1172 DEL 12 DE AGOSTO DE 2025
RP NRO	1436 DEL 21 DE AGOSTO DE 2025
PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO DE EJECUCIÓN	20%
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN PABLO RENDON AGUDELO
CC/NIT	1.055.478.279
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	JERSSON ALEJANDRO CATAÑO MONTOYA
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y SALUD

VALIDO ALCALDIA DE LA MERCED TRAMITE DE PAGO DEL CONTRATO CPS-076-2025
ALCALDÍA

I. **OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO. De conformidad con lo establecido en la Cláusula <u>SEGUNDA</u> se presenta el informe correspondiente.**

1) **Obligación 1:**

LLEVAR O CABO LO ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LO BASE DE DATOS DEL SISBEN, TOMANDO EN CUENTA LAS DISPOSICIONES DEL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP) AL RESPECTO.
Actividad 1: Durante el periodo informado se llevaron a cabo las actividades de administración, operación y actualización de la base de datos del SISBÉN, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de

LLEVAR O CABO LO ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LO BASE DE DATOS DEL SISBEN, TOMANDO EN CUENTA LAS DISPOSICIONES DEL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP) AL RESPECTO.
Planeación (DNP). Estas acciones permitieron mantener la información en orden y actualizada. • En dicho periodo se desarrollaron las siguientes actividades: • Encuestas nuevas: 8 • Retiros de hogar: 1 • Modificaciones de ficha: 23 • Actualizaciones: 1 • Re encuesta: 1 • Verificación: 6 • Personas en total encuestados: 40
Evidencia Actividad 1: Anexo en CD evidencias de las actividades y registro fotográfico de visitas realizadas.

2) Obligación 2:

ATENDER A LOS CIUDADANOS PARA LA RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE ENCUESTA NUEVA, INCLUSIÓN, ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN, EXCLUSIÓN Y RECTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SISTEMA DEL SISBEN, Y DAR TRÁMITE OPORTUNAMENTE.
Actividad 1: Durante el periodo informado se prestó atención presencial en la oficina a la comunidad, dando trámite a solicitudes relacionadas con la aplicación de encuestas, inclusión de hogares, modificación de datos, retiros y generación de certificaciones en el Sistema SISBÉN. Todas las gestiones se realizaron conforme a la normativa y procedimientos vigentes.
Evidencia Actividad 1: Se anexa en CD lista de asistencia de las personas que solicitaron su trámite.

3) Obligación 3:

REALIZAR LA SINCRONIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LAS ENCUESTAS A TRAVÉS DE LOS DISPOSITIVOS MÓVILES DE CAPTURA (DMC), VERIFICANDO LA CALIDAD Y CONSISTENCIA DE LOS DATOS.
Actividad 1: En cumplimiento de esta obligación se adelantó la sincronización de la información recolectada mediante los Dispositivos Móviles de Captura (DMC), proceso que incluyó la verificación de la veracidad, precisión y coherencia de los datos aportados por la ciudadanía, garantizando así la calidad de los registros incorporados al sistema. En total se efectuaron 40 envíos del DNP al DMC, de los cuales 35 fueron validados y aprobados, mientras que 5 permanecen en estado de sincronización, situación que se respalda en el archivo de Excel adjunto.
Evidencia Actividad 1: Anexo en CD archivo en Excel con la información recolectada.

4) Obligación 4:

VALIDACIÓN ALCALDÍA LA MERCED TRAMITE DEL PAGO #01 DEL CONTRATO CPS-076-2025
ALCALDÍA

REALIZAR LA TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA EN LAS ENCUESTAS AL DNP.
Actividad 1: Durante el periodo reportado, fueron transmitidos al Departamento Nacional de Planeación (DNP) los datos correspondientes a 40 encuestas, aplicando los protocolos técnicos definidos para su procesamiento y envío, dentro de los plazos establecidos.
Evidencia Actividad 1: Anexo en CD documento en Excel con la información de los envíos realizados al DNP.

5) Obligación 5:

REALIZAR PROCEDIMIENTO DE RESPALDO (BACKUP) Y RECUPERACIÓN DE DATOS, PARA PREVENIR LA PÉRDIDA DE INFORMACIÓN Y GARANTIZAR LA CONTINUIDAD OPERATIVA DEL SISBEN.
Actividad 1: Se llevaron a cabo los procesos de respaldo y restauración de la información del Sistema SISBÉN, con el propósito de minimizar los riesgos asociados a la posible pérdida de datos y garantizar la disponibilidad de la plataforma. Estas acciones permiten asegurar la continuidad de la operación ante eventuales fallas técnicas, fortaleciendo la confiabilidad del sistema y protegiendo la integridad de la información registrada.
Evidencia Actividad 1: Adjunto en CD carpeta con los Backups realizados.

6) Obligación 6:

NOTIFICAR A LOS CIUDADANOS SOBRE EL ESTADO DE SU ENCUESTA, INFORMANDO LOS PASOS O SEGUIR EN CASO DE REQUERIR CORRECCIONES O VERIFICACIONES ADICIONALES.
Actividad 1: Se estableció contacto telefónico con los ciudadanos que presentaban encuestas pendientes de verificación, con el propósito de solicitar la documentación requerida y así garantizar la validez de la información registrada. Esta gestión permitió avanzar en la aplicación del instrumento conforme a los lineamientos establecidos, asegurando la continuidad del proceso y facilitando la actualización oportuna de los datos en el Sistema SISBÉN.
Evidencia Actividad 1: Se anexa en CD evidencias de las llamadas realizadas.

7) Obligación 7:

ELABORAR UN INFORME DETALLADO DE MANERA MENSUAL DE TODOS LOS TRÁMITES GESTIONADOS EN EL SISTEMA DEL SISBEN, INCLUYENDO CANTIDAD DE SOLICITUDES DE ENCUESTAS NUEVAS, ACTUALIZACIONES DE INFORMACIÓN, EXCLUSIONES, REENCUESTAS, VERIFICACIONES Y DEMÁS TRÁMITES. ADEMÁS, INTEGRAR EN EL INFORME EL ESTADO DE CADA TRÁMITE (APROBADO, EN PROCESO, SUJETO A VERIFICACIÓN O RECHAZADO).
Actividad 1: Durante el periodo evaluado se preparó el informe en el que se registran los trámites efectuados, entre ellos: aplicación de nuevas encuestas, actualizaciones de datos, exclusiones y procesos de verificación. El documento también presenta el estado de cada solicitud (aprobada, en trámite, bajo

VALIDO ALCALDIA LA MERCED TRAMITE DE PAGO HONORARIOS CONTRATO CPS 076-2025
ALCALDÍA

ELABORAR UN INFORME DETALLADO DE MANERA MENSUAL DE TODOS LOS TRÁMITES GESTIONADOS EN EL SISTEMA DEL SISBEN, INCLUYENDO CANTIDAD DE SOLICITUDES DE ENCUESTAS NUEVAS, ACTUALIZACIONES DE INFORMACIÓN, EXCLUSIONES, REENCUESTAS, VERIFICACIONES Y DEMÁS TRÁMITES. ADEMÁS, INTEGRAR EN EL INFORME EL ESTADO DE CADA TRÁMITE (APROBADO, EN PROCESO, SUJETO A VERIFICACIÓN O RECHAZADO).
verificación o rechazada), en cumplimiento de las disposiciones contractuales y normativas.
Evidencia Actividad 1: Se anexa en CD informe realizado.

8) Obligación

APOYAR LA RESPUESTA A REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN ACERCA DE LA OPERACIÓN DEL SISBEN EN EL MUNICIPIO, EFECTUADOS POR DIFERENTES ENTIDADES Y/O CIUDADANÍA EN GENERAL.
Actividad 1: En el periodo reportado no se registraron requerimientos asociados al apoyo en la atención de solicitudes de información sobre la operación del SISBÉN en el municipio, provenientes de entidades externas ni de la ciudadanía.
Evidencia Actividad 1: NO APLICA

9) Obligación:

REALIZAR LABORES DE ARCHIVO Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DOCUMENTAL PRODUCTO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES DE LA LEY 594 DE 2000 -LEY GENERAL DE ARCHIVOS-.
Actividad 1: Se llevó a cabo la clasificación, organización y archivo de los soportes documentales relacionados con el SISBÉN, incluyendo copias de documentos de identidad de los solicitantes y los formatos derivados de las encuestas aplicadas.
Evidencia Actividad 1: Se anexa en CD evidencia fotográfica de la gestión de archivo.

10)

LAS DEMÁS ACCIONES QUE TENGAN RELACIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y/O EL ORDENADOR DEL GASTO.
Actividad 1: Durante el periodo reportado no se registraron nuevas asignaciones emitidas por parte del supervisor del contrato ni del ordenador del gasto.
Evidencia Actividad 1: No aplica.

II. CUMPLIMIENTO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL No.	VALOR	MES COTIZADO	IBC
4620244070	$444.600	JULIO/2025	$1.423.500

VALIDO PARA EL PAGO DEL CONTRATO CPS-276-2025 ALCALDÍA DE LA MERCED

III. PAGOS AL CONTRATISTA:

No ACTA	VALOR	RESTANTE POR PAGAR
01	$2.200.000	$8.800.000

ANEXOS: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe en CD.

JUAN PABLO RENDON AGUDELO

C.C Nro. 1.055.478.279

VALIDO ALCALDIA DE LA MERCED TRAMITE DEL PAGO #01 DEL CONTRATO CPS-076-2025
ALCALDÍA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

VALIDO A PARTIR DE LA MENCIONADA TRAMITE DE PAGO #01 DEL CONTRATO CPS-076-2025
Planilla Pagada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1055478279
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JUAN PABLO RENDON AGUDELO
CIUDAD/MUNICIPIO:	LA MERCED	DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	CRA 4 16 25	TELÉFONO:	8512371
TIPO APORTANTE:	02- INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLAN LLA:			4620244070	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	julio	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			14				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/09/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			999389918

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.100	$ 0	$ 227.800	$ 2.100	$ 229.900
SUBTOTALES:										**$ 227.800**	**$ 2.100**	**$ 229.900**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 1.800	$ 0	$ 178.000	$ 1.800	$ 0	$ 179.800
SUBTOTALES:													**$ 178.000**	**$ 1.800**	**$ 0**	**$ 179.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 34.700	$ 34.700	$ 400	$ 0	$ 35.100
SUBTOTALES:									**$ 34.700**	**$ 400**	**$ 0**	**$ 35.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE											NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES							
																											PENSIÓN								SALUD						ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	CBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1055478279	RENDON AGUDELO JUAN PABLO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500			NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	105547827	$ 34.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 444.600

DOCUMENTO EQUIVALENTE

Autorización resolución No. 18764048604843 Fecha 05/05/2023 Rango DE 1-5000

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA EN OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADOS A FACTURAR

No. CONSE MLM-00837

El Art. 684 - 2 del Estatuto Tributario y la Resolución 0042 del 05 de mayo de 2020

NOMBRE DEL ADQUIRIENTE DE BIENES Y SERVICIOS		DIA	MES	AÑO
MUNICIPIO DE LA MERCED CALDAS	**NIT 890.802.795-8**	9	9	2025

Dirección	TELEFONO	CIUDAD
CR 7 CL CL 14 ESQ		La Merced

CANTIDAD	CONCEPTO	UNIDAD	VALOR TOTAL
1	CPS-076-2025 (CO1.PCCNTR.8217727) **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, ORIENTADOS A LA ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y ACTUALIZACIÓN CONTINUA DE LA BASE DE DATOS DEL SISBEN EN EL MUNICIPIO DE LA MERCED, CALDAS, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS, PROCEDIMENTALES Y NORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL DEPARTAMENTO NACIONAL DE** PAGO 1	1	2,200,000

VENDEDOR:	JUAN PABLO RENDON AGUDELO	1.055.478.279	SUBTOTAL	
			RET. FUENTE	
FIRMA:			TOTAL A PAGAR	2,200,000

DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD	RET.IVA
CRA 4 # 16 - 25	3137685829	LA MERCED, CALDAS	

VALIDO ALCALDIA DE LA MERCED TRAMITE DEL PAGO #01 DEL CONTRATO CPS-076-2025

La Merced, Caldas 09 de septiembre de 2025.

Señores
MUNICIPIO DE LA MERCED
Caldas.

ASUNTO: ***Información solicitada por el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del Decreto 3032 de 2013.***

Dando cumplimiento a lo establecido en el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del Decreto 3032 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia que durante el año calendario actual les estará cobrando rentas de trabajo (Salarios, u honorarios, o comisiones, o servicios personales, o emolumentos eclesiásticos, etc.), suministro a ustedes la siguiente información para efectos de que ustedes mismos definan el valor de la retención en la fuente que se ha de aplicar a los valores a mi favor por concepto de rentas de trabajo:

a. Durante el año gravable 2024, el 80% o más de mis ingresos brutos ("SI") provinieron de la prestación de servicios de manera personal o el desarrollo de una actividad económica bajo cuenta y riesgo de un empleador o contratante.
b. Durante el año gravable 2024, el 80% o más de mis ingresos brutos ("SI") provinieron de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado.
c. Por el año gravable 2024, soy una persona natural que ("NO") quedé obligada a presentar declaración anual del impuesto de renta al Gobierno Colombiano.
d. Por el año gravable 2024, soy una persona natural que ("NO") obtuvo ingresos brutos totales superiores a 1.400 UVT.
e. Por el año gravable 2024, ("NO") desarrollé una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario y si la desarrollé no representó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos brutos.
f. Por el año gravable 2024, ("NO") presté servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos.

VALIDO ALCALDIA DE LA MERCED TRAMITE DE PAGO # DEL CONTRATO OPS-076-2025

En constancia de lo anterior, firmo en La Merced Caldas, el 09 de septiembre del 2025.

JUAN PABLO RENDON AGUDELO
C.C. Nro. 1.055.478.279