TIPO DE INFORME	Parcial	x	Final	

1	**ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**								
1.1	**Informe No.**		**08**						
1.2	**Período del informe**	**Del**	**01**	**07**	**2025**	**Al**	**31**	**07**	**2025**
1.3	**Contrato #**	0066-2024	**Fecha**	**23**	**10**	**2024**	**Tipo de Contrato**	ARRENDAMIENTO Y/O ADQUISICIÓN DE INMUEBLES	
1.4	**Objeto**								
El ARRENDADOR se obliga para con el ARRENDATARIO a entregarle a título de arrendamiento el inmueble la carrera 13 NO.11-59 PISO 1 Y 2 del municipio de SANTA ROSA DE CABAL RISARALDA identificado con matricula inmobiliaria No. 296-30516 de la Oficina de Instrumentos Públicos de Santa Rosa de Cabal y se recibe como cuerpo cierto. PARÁGRAFO: La distribución de las áreas es la siguiente: cuenta con 751,4 MT 2 estructura en concreto que cumple con la norma NSR-10, dos pisos cuenta con red contra incendios, sistema de reserva de agua, ascensor ingreso para personas con movilidad reducida, sub estación eléctrica certificada y rack de telecomunicaciones.								
1.5	**Nombre del contratista**								
311 INVERSIONES SAS									
1.6	**Cédula o NIT**			**1.7**	**Correo electrónico**				
NIT. 900775031-9				info@311inversiones.com contabilidad@311inversiones.com					
1.8	**Dirección**			**1.9**	**Teléfono**				
Carrera 8 # 38-48				3104225309 - 3204000					
1.10	**Fecha de Inicio**		01	12	**2024**				
1.11	**Requisitos de ejecución del contrato** *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*								
Acta de Inicio	**x**		Registro Presupuestal	**x**					
Aprobación Garantía	**x**		Suscripción del Contrato	**x**					

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

1.12	**Fecha terminación** (*Aplica solo para el informe final*)	Aplica		No Aplica	**x**	Fecha	D	M	A

2.	**DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES)** *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*		
2.1	**Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es)** (*Agregar las filas que se requieran)*		
ESTEBAN DELGADO CASTAÑO			
2.2	**Dependencia**	**2.3**	**Número de Extensión o teléfono**
COORDINACIÓN REGIONAL DE BIENES SOPORTE Y APOYO ADMINISTRATIVO		60 – 6 – 3515117 ext 62163	
2.4	**Correo electrónico**	esteban.delgado@fiscalia.gov.co	
2.5	**Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
N/A			
2.6	**Dependencia**	**2.7**	**Número de Extensión o teléfono**
N/A		N/A	
2.8	**Correo electrónico**	N/A	

3.	**RESUMEN FINANCIERO**				
3.1	**Valor inicial del contrato**				
Es hasta por la suma de	$ 671.683.974		Pesos M/CTE		
3.2	**Vigencias futuras**	**SI**	**x**	**NO**	

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
2026	4624	$231.378.602
TOTAL		$231.378.602

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	**Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal**

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
4825	**10/01/2025**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4	**Número y fecha de registro presupuestal**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
4525	10	01	2025

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5	Cesión	SI		NO	x	Fecha	D	M	A

3.6 Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
06/12/2024	$ 640.500.874	$ 0	$ 31.183.100	$ 609.317.774
17/01/2025	$640.500.874	$31.183.100	$31.183.100	$578.134.674
05/02/2025	$640.500.874	$62.366.200	$31.183.100	$546.951.574
04/03/2025	$640.500.874	$93.549.300	$31.183.100	$515.768.474
15/04/2025	$640.500.874	$124.732.400	$31.183.100	$484.585.374
13/05/2025	$640.500.874	$155.915.500	$31.183.100	$453.402.274
09/05/2025	$640.500.874	$187.098.600	$31.183.100	$422.219.174
03/07/2025	$640.500.784	$318.281.700	$31.183.100	$391.036.074

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción
14/11/2024	01	N/A	N/A	N/A	N/A	Reducir el plazo de ejecución en un (01) mes y reducir el valor del contrato en $31.183.100.

(Agregar tantas filas como se requieran)

4.	OTROS ASPECTOS
4.1	Acta de liquidación:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

4.2	Estado de avance presupuestal a la fecha	38.95 %

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)	40.00 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4 Persona natural *(Si no aplica, colocar N/A)*

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5 Persona jurídica

Fecha de Certificación	Fecha	03	07	2025

La certificación firmada según los requerimientos de Ley por la Sra. Jessica Marcela Serna Mejia con Cédula de ciudadanía No. 1.088.259.223 y Tarjeta Profesional No. 199806-T, actuando en calidad de revisor fiscal principal de la sociedad 3-11 INVERSIONES S.A.S identificada con NIT 900.775.031-9.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Con oficio No. SGC–31120–119 del 01/11/2024, se notifica a la suscrita Angela Maria Gonzalez Marin, la designación como supervisora del contrato FGN-REC-0066-2024.

Con oficio No. SGC–31120–129 del 21/11/2024, se notifica a la Maria Camila Diez Martinez, la designación como supervisora, de los contratos de arrendamiento.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Con oficio No. SGC–31120–002 del 20/01/2025, se notifica al suscrito Esteban Delgado Castaño, la designación como supervisora, de los contratos de arrendamiento.

El suscrito supervisor evidenció el cumplimiento al objeto contractual y en virtud a la disponibilidad de PAC, se procede al trámite de pago del canon de arrendamiento del mes de Julio de 2025, equivalente a las áreas ocupadas por servidores de la Fiscalía General de la Nación.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas			Se trata de un contrato de arrendamiento	x
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				x
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				x
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	x			
Los bienes fueron ingresados al almacén				x
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				x
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				x
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				x
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				x
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato				x

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Recibo a satisfacción en formato del proceso de Gestión Financiera FGN-AP06-F-18, versión 02, correspondiente al período de arrendamiento del 01 al 31 de Julio de 2025.
- Factura electrónica de venta FE 201 del 01/07/2025 por valor de $31.183.100, correspondiente al canon de arrendamiento del mes de Julio de 2025.
- RPC 4525 del 10/01/2025
- Certificado de aportes al sistema de protección social expedido por la Sra. Jessica Marcela Serna Mejia con Cédula de ciudadanía No. 1.088.259.223 y Tarjeta Profesional No. 199806-T. Certificado expedido con fecha del 03 de Julio de 2025.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Informes anexos		SI		NO		N/A	x
Tipo y detalle del informe:	N/A						
5.1	**El contratista "CUMPLIÓ**	**Si Cumplió**	**X**	**No Cumplió**			
Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)							
El inmueble ha estado en funcionamiento de la FGN en Santa Rosa de Cabal (Risaralda)							

6.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7.	RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato FGN-REC-0066-2024 del 23/10/2024.
Se hace entrega y uso total de las instalaciones con un Área de 751,4 MT 2 de estructura en concreto que cumple con la norma NSR-10, dos pisos cuenta con red contra incendios, sistema de reserva de agua, ascensor ingreso para personas con movilidad reducida, sub estación eléctrica certificada y rack de telecomunicaciones.

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*

Malo		Regular		Bueno		N/A	x
Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)							
N/A							
OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*							
Se tramita el pago del canon de arrendamiento correspondiente del 01 al 31 de Julio de 2025.							

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

FIRMA RESPONSABLES					
 Supervisor					
Nombre			**Cedula**		
ESTEBAN DELGADO CASTAÑO			80.134.211		
Ciudad	Pereira	**fecha**	03	07	2025

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	ESTEBAN DELGADO CASTAÑO		03/07/2025
Revisó			

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.