

|                                                                                   |                                                                                                 |                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | <b>FR-JUR-02-V13</b><br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 1 de 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|

|        |   |    |            |    |      |
|--------|---|----|------------|----|------|
| Fecha: | 3 | de | Septiembre | de | 2025 |
|--------|---|----|------------|----|------|

Acta de recibo Inicial Parcial x Final

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                         |                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Contrato número:                                                                                                         | 20250700                                      |
| Tipode contrato:                                                                                                         | Prestación de servicios de apoyo a la gestión |
| Nombre de Contratista:                                                                                                   | YULY KARIN JAVER AYOS                         |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB |                                               |

|                                    |                      |                         |                  |                        |                    |
|------------------------------------|----------------------|-------------------------|------------------|------------------------|--------------------|
| Valordel contrato:                 | \$ 6.820.710         |                         | RP Número:       | 251973                 |                    |
| Rubro:                             | 2.1.2.02.02.008      | Fuente de Financiación: | RECURSOS PROPIOS | Centrode Costo:        | SECRETARIA GENERAL |
| Plazodel contrato:                 | Fechade inicio:      | 1/07/2025               |                  | Fecha de finalización: | 31/08/2025         |
| Suspensiónde contrato: (Si aplica) | Fecha de suspensión: | NA                      |                  | Fechade reinicio:      | NA                 |

| INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                        |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Adicionalal contrato número:                                                                                                                                                                                              | 001                     |
| Tipode contrato:                                                                                                                                                                                                          | PRESTACION DE SERVICIOS |
| Nombre de Contratista:                                                                                                                                                                                                    | YULY KARIN JAVER AYOS   |
| Objeto del Contrato: ADICIONAR Y PRORROGAR el contrato 20250700 Suscrito con el contratista YULY KARIN JAVER AYOS con el objeto de: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB |                         |

|                                    |                                                                                |                         |                  |                        |                                           |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|------------------------|-------------------------------------------|
| Valor del adicional contrato:      | \$2.273.570                                                                    | ValorTotal Del Contrato | \$9.094.280      | RP Número:             | 252736                                    |
| Rubro:                             | 2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN | Fuente de Financiación: | RECURSOS PROPIOS | Centrode Costo:        | VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |
| Plazodel contrato:                 | Fechade inicio:                                                                | 1/07/2025               |                  | Fecha de finalización: | 30/09/2025                                |
| Suspensiónde contrato: (Si aplica) | Fecha de suspensión:                                                           | N/A                     |                  | Fechade reinicio:      | N/A                                       |

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                 |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <br><small>INSTITUCIÓN<br/>UNIVERSITARIA<br/>DE BARRANQUILLA<br/>VIGILADA MINEDUCACIÓN</small> | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | FR-JUR-02-V13<br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 2 de 5 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

| INFORMACIÓN DEL PAGO                                                                                                             |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Valora Pagar Parcial:</b> Dos millones doscientos setenta y tres mil quinientos setenta Pesos Moneda Legal M/L (\$ 2.273.570) |                               |
| <b>Periodo al que corresponde el pago:</b>                                                                                       | Tercer pago contrato 20250700 |

| GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): |             |              |                       |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| Amparos                                                                     | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia              |                       |
|                                                                             |             |              | Desde<br>(dd-MM-yyyy) | Hasta<br>(dd-MM-yyyy) |
| Calidad del servicio                                                        |             |              |                       |                       |
| Cumplimiento                                                                |             |              |                       |                       |
| Anticipo                                                                    |             |              |                       |                       |
| Pago anticipado                                                             |             |              |                       |                       |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados     |             |              |                       |                       |
| Salarios y prestaciones                                                     |             |              |                       |                       |
| Responsabilidad Civil Extracontractual                                      |             |              |                       |                       |
| Otros                                                                       |             |              |                       |                       |

| ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural) | BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO |           | APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE: |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|
| Salud                                        | 12.5%                                    | \$178.800 | JULIO                             |
| Pensión                                      | 16%                                      | \$228.900 | JULIO                             |
| ARL                                          |                                          | \$7.600   | JULIO                             |

|                                                                                                                   |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)</b><br>(dd/mm/aaaa) | <b>Fecha</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

| CONTRATO                                 |               | 20250700       |              |               |
|------------------------------------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES          | BASE GRAVABLE | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
| Estampilla ITSA                          | \$ 6.820.710  | 20250058904    | \$ 20.000    | 5/07/2025     |
| Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad) | NA            | NA             | NA           | NA            |
| Estampilla Pro Cultura                   | NA            | NA             | NA           | NA            |
| Bono al Deporte                          | NA            | NA             | NA           | NA            |

|                                                                                   |                                                                                                 |                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | <b>FR-JUR-02-V13</b><br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 3 de 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|

| ADICIONAL DEL CONTRATO                   |               | 001            |              |               |
|------------------------------------------|---------------|----------------|--------------|---------------|
| PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES          | BASE GRAVABLE | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
| Estampilla ITSA                          | \$2.273.570   | 20250076946    | \$7000       | 3/09/2025     |
| Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad) |               |                |              |               |
| Estampilla Pro Cultura                   |               |                |              |               |
| Bono al Deporte                          |               |                |              |               |

| PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:       | N° Recibo Pago | Valor Pagado | Fecha de Pago |
|--------------------------------------------|----------------|--------------|---------------|
| Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles  |                |              |               |
| Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI |                |              |               |
| Estampilla Pro-Electrificación Rural       |                |              |               |
| Estampilla Pro-Cultura                     |                |              |               |
| Estampilla Pro-Desarrollo                  |                |              |               |
| Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria     |                |              |               |
| Estampilla Pro-Anciano                     |                |              |               |

#### ASISTENTES A LA REUNIÓN

|                                    |                        |                                  |          |
|------------------------------------|------------------------|----------------------------------|----------|
| Interventor(es) o Supervisor (es): | LORENZO RIVAS DOMÉNICO |                                  |          |
| Por parte del contratista:         | YULY KARIN JAVIER AYOS |                                  |          |
| Lugar donde se realiza la reunión  | IUB                    |                                  |          |
| Hora de inicio (a.m./p.m.)         | 9:00 AM                | Hora de finalización (a.m./p.m.) | 10:00 AM |

#### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

| Actividad /Compromiso                                                                                                                                                       | Justificación / Observación                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Apoyar el proceso de proyectos especiales en la elaboración y actualización de documentos requeridos para la contratación de bienes y servicios.                         | Se brindo apoyo en el proceso de proyectos especiales en la elaboración y actualización de documentos requeridos para la contratación de bienes y servicios              |
| 2. Recopilar y verificar la documentación requerida de acuerdo con los procedimientos institucionales para la contratación en la Institución Universitaria de Barranquilla. | Se recopilo y verifico la documentación requerida de acuerdo con los procedimientos institucionales para la contratación en la institución Universitaria de Barranquilla |

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                    | <p align="center"><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b></p>                                                                                             | <p align="right">FR-JUR-02-V13<br/>Vigencia: 15/12/2022<br/>Pág. 4 de 5</p> |
| 3. Realizar verificación de antecedentes judiciales y disciplinarios, de personas jurídicas y naturales en los procesos de contratación de bienes y servicios, según las políticas y procedimientos institucionales | Se realizo verificación de antecedentes judiciales y disciplinarios, de personas jurídicas y naturales en el proceso de contratación de bienes y servicios, según las políticas y procedimientos institucionales. |                                                                             |
| 4. Apoyar en el proceso de proyectos especiales, para la recepción, revisión, clasificación, distribución y control de documentos, datos y correspondencia relacionados con los proyectos                           | Se brindo apoyo en el proceso de proyectos especiales, para la recepción, revisión, clasificación, distribución y control de documentos, datos y correspondencia relacionados con los proyectos.                  |                                                                             |
| 5. Apoyar en el seguimiento y control de las cuentas de cobro recibidas por el proceso de proyectos especiales correspondientes a los bienes y/o servicios contratados.                                             | Apoyo en el seguimiento y control de las cuentas de cobro recibidas correspondientes a los bienes y/o servicios contratados.                                                                                      |                                                                             |
| 6. Apoyar en la organización y remisión de documentos para contratación y cobro de personas jurídicas y naturales dado a las necesidades de bienes y servicios.                                                     | Apoyo en la organización y remisión de documentos para contratación y cobro de personas jurídicas y naturales dado a las necesidades de bienes y servicios.                                                       |                                                                             |
| 7. Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución                                                                                                                         | Actuó con eficiencia, celeridad y calidad en la ejecución                                                                                                                                                         |                                                                             |
| 8. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad                                                                                                                | Asumió los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad                                                                                                                 |                                                                             |
| 9. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta                                                                                                                  | Desarrollo el contrato en los términos y condiciones establecidos y formulados en la propuesta                                                                                                                    |                                                                             |
| 10. Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por el IUB.                                                                 | Cumplió con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por el IUB                                                                    |                                                                             |
| 11. Encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social y/o parafiscales durante la ejecución del contrato                                                                                             | Se encuentra al día en el pago de los aportes de seguridad social y/ parafiscales.                                                                                                                                |                                                                             |
| 12. Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato                                                                                                                                                 | Asiste a las reuniones que fueron convocadas por el supervisor.                                                                                                                                                   |                                                                             |
| 13. Realizar la legalización del contrato dentro de los (5) días siguientes la suscripción del mismo.                                                                                                               | Realizo legalización del contrato en el tiempo estipulado.                                                                                                                                                        |                                                                             |
| 14. Realizarse los exámenes médicos ocupacionales que exige la Ley.                                                                                                                                                 | Se realizó los exámenes médicos ocupacionales que exige la ley                                                                                                                                                    |                                                                             |
| 15. Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le corresponda                                                                                                                               | Cumple con las obligaciones que por ley y naturaleza del contrato le corresponden.                                                                                                                                |                                                                             |

|                                                                                   |                                                                                                 |                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE<br/>PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> | <b>FR-JUR-02-V13</b><br>Vigencia: 15/12/2022<br>Pág. 5 de 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|

|                                              |
|----------------------------------------------|
| <b>EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA</b> |
|----------------------------------------------|

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

| OPCIONES A EVALUAR                                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|-----------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento al objeto del contrato                 |   |   |   |   | X |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio |   |   |   |   | X |
| Cumplimiento de la entrega                          |   |   |   |   | X |
| Atención al cliente por parte del contratista       |   |   |   |   | X |

Calificación proveedor o contratista: 5.0

| COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN |                  |             |
|----------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| Compromiso                                               | Fecha de entrega | Responsable |
|                                                          |                  |             |

|                             |    |    |            |    |      |
|-----------------------------|----|----|------------|----|------|
| Fecha de la próxima reunión | 19 | de | Septiembre | de | 2025 |
|-----------------------------|----|----|------------|----|------|

|                                                                                                 |                 |            |    |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|----|------|--|
| Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (3) |                 |            |    |      |  |
| Tres                                                                                            | días del mes de | Septiembre | de | 2025 |  |



**LORENZO RIVA DOMÉNICO**  
Supervisor o Interventor



**YULY KARIN JAVER AYOS**  
Contratista