



Perfiles-plan de contratación (nueve diseños)

Desde Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

Fecha Mié 20/08/2025 16:28

Para Helton Asmed Guaqueta Olarte <hguaquetao@sena.edu.co>; Maria Alejandra Dias Vidales <mdiazv@sena.edu.co>; Rosalba Cardenas Higuera <rcardenash@sena.edu.co>; Sandra Milena Díaz Londoño <smdiaz@sena.edu.co>

CC Astrid Galindo Mendoza <agalindome@sena.edu.co>; Patricia ines robles rincon <problestr@sena.edu.co>; Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (66 KB)

PLAN DE CONTRATACION.xlsx APOYO A LA GESTION.V3.xlsx;

Cordial Saludo Equipo de Contratación;

De manera atenta me permito remitir plan de contratación, esto para su revisión y continuidad en el proceso.

Cordialmente,

De: Patricia ines robles rincon <problestr@sena.edu.co>

Enviado: Miércoles, 20 de Agosto de 2025 7:54 AM

Para: Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>; Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>

CC: Astrid Galindo Mendoza <agalindome@sena.edu.co>

Asunto: RE: Perfiles-plan de contratación (nueve diseños)

Cordial saludo doctor Alvaro Freddy, con toda amabilidad le informo que se realizaron los ajustes de acuerdo con lo sugerido por la oficina de contratación, quedo:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, DE MANERA TEMPORAL, PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DEL DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA RESCATE ACUÁTICO EN AGUAS CONFINADAS, PARA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL TOLIMA, EN LA VIGENCIA 2025.

De otro modo, en relación con las obligaciones de los contratistas, es importante mencionar que para los programas complementarios se omiten algunos aspectos entre ellos la elaboración del documento elaboración de documento, dada la intencionalidad de formación complementaria que es actualizar, fortalecer o desarrollar competencias específicas en corto tiempo. Mientras que en los programas titulados se incluye la elaboración de aspectos desarrollar competencias integrales para una ocupación o perfil laboral completo.

Sigo atenta con el fin de avanzar en el proceso.

De: Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

Enviado: martes, 19 de agosto de 2025 17:56

Para: Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>; Patricia ines robles rincon <problestr@sena.edu.co>

Cc: Astrid Galindo Mendoza <agalindome@sena.edu.co>

Asunto: Perfiles-plan de contratación (nueve diseños)

Cordial Saludo;

Teniendo en cuenta el correo que antecede, de manera atenta me permito remitir solicitud, esto para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,

De: Helton Asmed Guaqueta Olarte <hguaquetao@sena.edu.co>

Enviado: Martes, 19 de Agosto de 2025 10:47

Para: Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

CC: Astrid Galindo Mendoza <agalindome@sena.edu.co>; Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>; Rosalba Cardenas Higuera <rcardenash@sena.edu.co>; Maria Alejandra Dias Vidales <mdiazv@sena.edu.co>; Sandra Milena Díaz Londoño <smdiaz@sena.edu.co>

Asunto: RE: Perfiles-plan de contratación (nueve diseños)

Respetado señor subdirector,

De acuerdo con sus indicaciones frente al plan de contratación del correo huella, comedidamente solicito se ajuste a los lineamientos del manual de contratación en cuanto a:

1.- OBJETO CONTRACTUAL

OBJETO CONTRACTUAL	OBSERVACIONES
Actualizar el diseño y desarrollo curricular del Programa de formación RESCATE ACUÁTICO EN AGUAS CONFINADAS	Se solicita se tenga en cuenta las recomendaciones del manual de contratación (Res. 1-0795 del 2024) en su numeral 2.2.3 OBJETO A CONTRATAR y s.s. que da las pautas para su definición de forma legal y objetiva. El objeto debe ser la descripción clara, detallada y precisa de los bienes o servicios que requiere la entidad, debe ser lícita, física y jurídicamente posible.

Actualizar el diseño y desarrollo curricular del Programa de formación COSMETOLOGÍA Y ESTÉTICA INTEGRAL	Ejemplo: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN DE MANERA TEMPORAL PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DEL (LOS) DISEÑO (S) Y DESARROLLO (S) CURRICULAR (ES) DEL ÁREA DE COSMETOLOGÍA Y ESTÉTICA INTEGRAL PARA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL TOLIMA EN LA VIGENCIA 2025.
Actualizar el diseño y desarrollo curricular del Programa de formación COSMETOLOGÍA Y ESTÉTICA INTEGRAL	
Actualizar el diseño y desarrollo curricular del Programa de formación complementaria BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS	
Actualizar el diseño y desarrollo curricular del Programa de formación complementaria TÉCNICAS EN VENTAS y MERCADEO Y VENTAS	
Actualizar el diseño y desarrollo curricular del Programa de formación complementaria HERRAMIENTAS DE SIMULACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES	
Actualizar el diseño y desarrollo curricular del Programa de formación complementaria --ADMINISTRACIÓN DE INMUNOBIOLOGICOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN. ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS POR VÍA INTRAMUSCULAR. ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS.	

2.- OBLIGACIONES

2.1 Se debe determinar que son obligaciones específicas o generales.

2.2 Las obligaciones debe por tratarse de servicios señalar con claridad que producto, informe, actividad o cual será el entregable de manera clara y medible.

OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
Asegurar la pertinencia técnica y pedagógica de los contenidos. Actualizar el programa alineado al Modelo Pedagógico, con metodologías activas y enfoque en el aprendiz. En modalidad presencial, garantizar apariencia profesional, claridad informativa y coherencia temática. Mantener seguimiento y actualización.	Para efectos de determinar las obligaciones de los servicios a recibir se deben usar verbos rectores tales como realizar, ejecutar, analizar, entregar, suministrar etc. y si son de apoyo por ser roles técnicos o tecnólogos para "prestar apoyo" se sugieren: ayudar, asistir, respaldar, facilitar, financiar, sostener, sustentar, secundar, colaborar, coadyuvar, socorrer, propiciar, estimular, reforzar, defend afirmar, potenciar, afianzar, impulsar, entre otros. También se pueden usar frases como "dar apoyo", "prestar ayuda "prestar asistencia", "contribuir", "respaldarse", entre otras.

2.3 Estas obligaciones deben señalar si se requieren eventualmente reuniones presenciales y/o virtuales y si su asistencia es pertinente para el cumplimiento del objeto contractual.

2.4 Estas obligaciones deben determinar si el servicios será prestado en la ciudad de Ibagué, si los recursos tecnológicos, espacios y mobiliarios que eventualmente requiera serán suministrado por el Sena o deberán estar a cargo del prestador o contratista.

2.5 Deben determinar si se requiere presentar informes periódicos y definir estos, si el producto que se entrega debe basarse en determinado documento técnico, guía del Sena, acto administrativo o aspectos normativos aplicables etc.

En fin las obligaciones permiten a la entidad poder exigir al cumplimiento de lo esperado dentro del contrato.

Agradecemos su ajuste y corrección para poder continuar con el tramite de la estructuración de estos proceso y de actualizar el Plan Anual de Adquisiciones 2025.

Atentamente,

De: Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 15 de agosto de 2025 16:09

Para: Helton Asmed Guaqueta Olarte <hguaquetao@sena.edu.co>; Rosalba Cardenas Higuera <rcardenash@sena.edu.co>; María Alejandra Dias Vidales <mdiazv@sena.edu.co>; Sandra Milena Díaz Londoño <smdiaz@sena.edu.co>

Cc: Astrid Galindo Mendoza <agalindome@sena.edu.co>; Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>

Asunto: Perfiles-plan de contratación (nueve diseños)

Cordial Saludo Equipo de Contratación;

De manera atenta se autoriza y se remite plan de contratación de los apoyos técnicos para la formulación de los nueve diseños curriculares, asignados por la Dirección de Formación.

Cordialmente,

De: Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>

Enviado: Viernes, 15 de Agosto de 2025 4:00 PM

Para: Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>

Asunto: Perfiles-plan de contratación (nueve diseños)

Atento saludo.

Adjunto a la presente, las hojas de vida de los apoyos técnicos para la formulación de los nueve diseños curriculares, asignados por la Dirección de Formación:

PROGRAMA	NIVEL	TECNICO	CONTACTO
RESCATE ACUATICO EN AGUAS CONFINADAS.	OPERARIO	MAIKOL STEVENS RODRIGUEZ CARRILLO	3133688827
BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS	COMPLEMENTARIO	ANGELA SOFIA REYNOSO	3108467343
MERCADEO Y VENTAS	COMPLEMENTARIO	LUIS ALFREDO ROJAS CHACÓN	3142952423
COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL	TÉCNICO	DRA. PAOLA LEGUIZAMO SIMETRIA	3115211301
		MARIA DE LOS ANGELES ORJUELA	3163579947
TECNICAS EN VENTAS	COMPLEMENTARIO	LUIS ALFREDO ROJAS CHACÓN	3142952423
HERRAMIENTAS DE SIMULACION PARA LA TOMA DE DECISIONES	COMPLEMENTARIO	MARÍA FERNANDA MENDOZA	317218558
ADMINISTRACION DE INMUNOBIOLOGICOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACION	COMPLEMENTARIO	INGRY COGUA	3125922143
ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS POR VIA INTRAMUSCULAR	COMPLEMENTARIO		
ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	COMPLEMENTARIO		

Quedo atenta a sus observaciones y orientaciones.



Martha Ayala Jara

Centro De Comercio Y Servicios - Profesional G04
mayalaj@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:84322
Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalc Ciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Alvaro Fredy Bermudez Salazar

Centro de Comercio y Servicios - Subdirector de Centro
afbermudez@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext: 84257
Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Helton Asmed Guaqueta Olarte

Centro de Comercio y Servicios - Profesional G09
 hguaquetao@sena.edu.co
 PBX:+(57) 601 5461500 Ext:84280
 Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Astrid Galindo Mendoza

Centro De Comercio Y Servicios - Contratista
 agalindome@sena.edu.co
 PBX:+(57) 601 5461500
 Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Alvaro Fredy Bermudez Salazar

Centro de Comercio y Servicios - Subdirector de Centro
 afbermudez@sena.edu.co
 PBX:+(57) 601 5461500 Ext: 84257
 Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Patricia Ines Robles Rincon

Centro de Comercio y Servicios - Profesional G06
 problesr@sena.edu.co
 PBX:+(57) 601 5461500 Ext:84352
 Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Alvaro Fredy Bermudez Salazar

Centro de Comercio y Servicios - Subdirector de Centro
 afbermudez@sena.edu.co
 PBX:+(57) 601 5461500 Ext: 84257
 Transversal 1ª No. 42-44



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.ec y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.