**INFORME DE SEGUIMIENTO DEL SUPERVISOR EN LA FASE DE CONSTRUCCIÓN**

**INFORME PARCIAL _____ FINAL ___X_____**

**PERIODO DE 1 MARZO 2025 AL 02 DE ABRIL 2025**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | : MC026 2024, 26 diciembre de 2024 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN** | : Mínima Cuantía |
| **PROCESO DE CONTRATACIÓN No** | : MC026 2024 |
| **OBJETO** | : "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, JURÍDICA Y CONTABLE AL CONTRATO PARA REALIZAR LA REMODELACIÓN DE LAS BATERIAS SANITARIAS Y REDES HIDROSANITARIAS GARANTIZANDO EL SUMINISTRO DE AGUA, ADECUAR RAMPA DE ACCESO Y CIRCULACIÓN DE PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA, IMPERMEABILIZACIÓN FACHADAS, MEJORAMIENTO DE VENTANAS Y PUERTAS PARA SEGURIDAD DEL DESPACHO Y REALIZARLASDEMÁS ACTIVIDADES CIVILES DE PARA GARANTIZAR EL PERFECTO ESTADO DE LOS PALACIOS DE JUSTICIA DE ACANDI - UNGUIA, CHOCÓ. |
| **LOCALIZACIÓN** | : Municipio de Unguía |
| **VALOR** | : CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL ($ 43.792.000 ) M/CTE |
| **PLAZO** | : 30 dias |
| **FECHA DE INICIO** | : 30 de diciembre de 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | : 31 de diciembre de 2024 |
| **CONTRATISTA** | : YEISER ALEXANDER MOSQUERA HINESTROZA |
| **SUPERVISOR** | : EDISON ADRIANO MOSQUERA ABADIA |

# 1. SEGUIMIENTO A ACTUACIONES CONTRACTUALES Y GARANTÍAS

## 1.1. ACTUACIONES CONTRACTUALES

Durante el periodo de informe, se registraron las siguientes modificaciones contractuales:

| **RELACIÓN DE PRÓRROGAS** | |
|---|---|
| **PRÓRROGA No.:1** | |
| **FECHA DE APROBACIÓN DE LA PRÓRROGA:** | 31 DE DICIEMBRE DEL 2024 |
| **PLAZO DE LA PRÓRROGA:** | 30 DIAS |
| **PRORROGA No.2** | |
| **FECHA DE APROBACIÓN DE LA PRÓRROGA:** | 29 DE ENERO DE 2025 |
| **PLAZO DE LA PRORROGA:** | 30 DIAS |
| **FECHA DE TERMINACION ACTUAL** | 1 DE MARZO DE 2025 |
| **PRORROGA N°3** | |
| **FECHA DE APROBACIÓN DE LA PRÓRROGA:** | 28 DE FEBRERO DE 2025 |
| **PLAZO DE LA PRORROGA:** | 30 DIAS |
| **FECHA DE TERMINACION ACTUAL** | 2 DE ABRIL DE 2025 |

## 1.1. GARANTÍAS

Garantías del contrato:

| ANEXO | PÓLIZA NO. | Aseguradora | Amparo | Vigencia desde | Valor hasta | Valor Aseg |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 14-44-101227080-POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | -CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 27/12/2024 | 30/06/2025 | $ 68,400,000.00 |
| | | | -BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO | 27/12/2024 | 30/06/2025 | $ 102,600,000.00 |
| | | | -PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 27/12/2024 | 31/12/2027 | $ 17,100,000.00 |
| | | | -CALIDAD DEL SERVICIO | 27/12/2024 | 30/06/2027 | $ 68,400,000.00 |
| | | | -CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES | SI AMPARA 5 AÑOS, MESES Y 0 DIAS | $ 68,400,000.00 | |
| 0 | 14-44-101227082-POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL | SEGUROS DEL ESTADO S.A. . . | -CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 27/12/2024 | 30/06/2025 | $ 68,400,000.00 |
| | | | -BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO | 27/12/2024 | 30/06/2025 | $ 102,600,000.00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | -PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 27/12/2024 | 31/12/2027 | $ 17,100,000.00 |
| | | | -CALIDAD DEL SERVICIO | 27/12/2024 | 30/06/2025 | $ 68,400,000.00 |
| | | | -CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES | SI AMPARA 5 AÑOS, MESES Y 0 DIAS | $ 68,400,000.00 | |
| 0 | 14-40-10169998-POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO | SEGUROS DEL ESTADO S.A. . . | PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 68,400,000.00 |
| | | | CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 68,400,000.00 |
| | | | VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 68,400,000.00 |
| 0 | 14-40-10169996-POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO | SEGUROS DEL ESTADO S.A. . | PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| | | | CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| | | | VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| 1 | 14-44-101227080-POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL | SEGUROS DEL ESTADO S.A. . | PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES | 27/12/2024 | 31/12/2029 | $ 455,400,000.00 |
| | | | CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS | 27/12/2024 | 31/12/2029 | $ 455,400,000.00 |
| | | | VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS | 27/12/2024 | 31/12/2029 | $ 455,400,000.00 |
| 1 | 14-40-101069996-POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO | SEGUROS DEL ESTADO S.A. . | PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| | | | CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| | | | VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS | 27/12/2024 | 27/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| 2 | 14-44-101227080-POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | -CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 30/12/2027 | 02/07/2028 | $ 79,200,000.00 |
| | | | -BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO | 30/12/2027 | 02/07/2028 | $ 118,800,000.00 |
| | | | -PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 30/12/2027 | 02/01/2031 | $ 19,800,000.00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | -CALIDAD DEL SERVICIO | 30/12/2027 | 02/07/2028 | $ 79,200,000.00 |
| | | | -CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES | SI AMPARA 5 AÑOS, MESES Y 0 DIAS | $ 79,200,000.00 | |
| 2 | 14-40-101069996 - POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES | 30/12/2024 | 30/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| | | | CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS | 30/12/2024 | 30/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| | | | VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS | 30/12/2024 | 30/01/2025 | $ 79,200,000.00 |
| 3 | 14-44-101227080- POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | -CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 30/12/2027 | 02/08/2028 | $ 79,200,000.00 |
| | | | -BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO | 30/12/2027 | 02/08/2028 | $ 118,800,000.00 |
| | | | -PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES | 30/12/2027 | 02/02/2031 | $ 19,800,000.00 |
| | | | -CALIDAD DEL SERVICIO | 30/12/2027 | 02/08/2028 | $ 79,200,000.00 |
| | | | -CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES | SI AMPARA 5 AÑOS, MESES Y 0 DIAS | | $ 79,200,000.00 |
| 3 | 4-40-101069996- POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES | 30/01/2024 | 30/01/2025 | $ 284,700,000.00 |
| | | | CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS | 30/01/2024 | 30/01/2025 | $ 284,700,000.00 |
| | | | VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS | 30/01/2024 | 30/01/2025 | $ 284,700,000.00 |

## 2. SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN FÍSICA, FORMATO DE SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL

### 2.1. AVANCE FÍSICO EN EL PERIODO

Para el periodo comprendido entre el 1 y el 2 de abril de 2025, el avance físico-financiero del contrato de obra es el siguiente:

- **Avance programado: 100%**
- **Avance ejecutado: 100%**

Tabla 3. Avances físico- financiero del contrato de obra en (%)

| ITEM | ACTIVIDADES | PORCENTAJE % | |
|---|---|---|---|
| | | PROGRAMADO | EJECUTADO |
| 1 | LEGALIZACION DE DOCUMENTACION | % | %. |
| 2 | DESMONTES Y DEMOLICIONES | 100% | 100% |
| 3 | RETIROS | 100% | 100% |
| 4 | DEMOLICIONES | 100% | 100% |
| 5 | INSTALACIONES HIDROSANITARIAS | 100% | 100% |
| 6 | RED HIDRAULICA | 100% | 100% |
| 7 | RED SANITARIA, PLUVIAL Y VENTILACION | 100% | 100% |
| 8 | RED SANITARIA | 100% | 100% |
| 9 | ENCHAPE | 100% | 100% |
| 10 | RED ELECTRICA | 100% | 100% |
| 11 | AIRE ACONDICIONADO | 100% | 100% |
| 12 | PAÑETE IMPERMEABILIZADO Y SOBRE PISOS | 100% | 100% |
| 13 | APARATOS SANITARIOS Y DOTACION DE BAÑOS | 100% | 100% |
| 14 | ESTUCOS | 100% | 100% |
| 15 | PINTURA | 100% | 100% |
| 16 | CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA | 100% | 100% |
| 17 | CUBIERTAS Y CIELOS RASOS | 100% | 100% |
| 18 | LIMPIEZA DE EXTERIORES | 100% | 100% |
| 19 | NO PREVISTOS | 100% | 100% |
| **TOTAL** | | 100% | 100% |

## 2.2. AVANCE FINANCIERO EN EL PERIODO

Durante el período de seguimiento, se ha realizado una evaluación del avance financiero del contrato, comparando el costo ejecutado con el valor programado.

- **Monto ejecutado:** $ 280.442.805
- **Monto programado:** $ 342.000.000

| ITEM | ACTIVIDADES | FINANCIERO | |
|---|---|---|---|
| | | PROGRAMADO | EJECUTADO |
| 1 | LEGALIZACION DE DOCUMENTACION | $- | $. |
| 2 | DESMONTES Y DEMOLICIONES | $ 63.531.309,00 | $ 44.373.286,25 |
| 3 | RETIROS | $ 1.631.530,00 | $ 1.337.868,00 |
| 4 | DEMOLICIONES | $ 7.786.557,00 | $ 6.385.041,316 |
| 5 | INSTALACIONES HIDROSANITARIAS | $ 8.468.278,00 | |
| 6 | RED HIDRAULICA | $ 2.709.651,00 | $ 2.221.936,00 |
| 7 | RED SANITARIA, PLUVIAL Y VENTILACION | $ 5.758.627,00 | $ 4.722.120,84 |
| 8 | RED SANITARIA | | |
| 9 | ENCHAPE | $ 46.564.725,00 | $ 38.183.456,13 |
| 10 | RED ELECTRICA | $ 29.681.479,00 | $ 16.737.855 $ |
| 11 | AIRE ACONDICIONADO | $ 20.718.469,00 | $ 16.989.315 |
| 12 | PAÑETE IMPERMEABILIZADO Y SOBRE PISOS | $ 36.658.425,00 | $ 30.060.209 |
| 13 | APARATOS SANITARIOS Y DOTACION DE BAÑOS | $ 6.841.552,00 | $ 4.970.156 |
| 14 | ESTUCOS | $ 16.037.923,00 | $ 8.558.668 |
| 15 | PINTURA | $ 41.060.046,00 | $ 33.669.575 |
| 16 | CARPINTERIA METALICA Y DE MADERA | $ 20.853.419,00 | $ 16.693.846 |
| 17 | CUBIERTAS Y CIELOS RASOS | $ 11.981.616,00 | $ 9.825.023 |
| 18 | LIMPIEZA DE EXTERIORES | $ 10.322.514,00 | $ 6.124.157 |
| 19 | NO PREVISTOS | $ 29.280.245,00 | $ 39.590.294 |
| **TOTAL** | | $ 342.000.000,00 | $ 280.442.805 |

### 2.3. INVERSIÓN ANTICIPO

A la fecha de corte del presente informe se ha realizado el análisis del avance del gasto presupuestal del contrato, considerando el presupuesto total, los pagos realizados y la ejecución física alcanzada.

El valor total del contrato asciende a Trescientos noventa y seis millones de pesos ($396.000.000). A la fecha, el proyecto presenta un avance físico del 41%, y el estado financiero se detalla a continuación:

1. Anticipo inicial (30%): Se desembolsó un valor de $118.800.000 al inicio del contrato.
2. Acta Parcial N.º 1 (45%): Se legalizó un valor de $179.684.346, correspondiente al 45% del valor contractual.
    - En esta acta se amortizó $53.905.304 del anticipo.
    - El valor restante, $125.779.042, fue pagado en efectivo al contratista.

| **CONCEPTO** | **VALOR (COP)** |
|---|---|
| Presupuesto total del contrato | $396.000.000 |
| Anticipo entregado | $118.800.000 |
| Acta parcial aprobada | $179.684.346 |
| Amortización del anticipo | $53.905.304 |
| Pago en efectivo por acta parcial | $125.779.042 |
| **Total, pagado a la fecha** | **$244.479.042** |

El anticipo entregado al contratista fue invertido de acuerdo con los ítems presupuestados y distribuidos conforme a las necesidades iniciales del contrato. A continuación, se presenta el detalle de dicha inversión:

| **No.** | **Descripción** | **Valor ($)** | **Porcentaje** |
|---|---|---|---|
| 1 | PAGO DE NOMINA Y JORNALES | 23.760.000,00 | 20,00% |
| 2 | COMPRA Y ALQUILER DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 11.880.000,00 | 10,00% |
| 3 | COMPRA DE MATERIALES Y ACCESORIOS | 59.400.000,00 | 50,00% |
| 4 | TRANSPORTE DE MATERIALES Y EQUIPOS | 23.760.000,00 | 20,00% |
| **TOTAL** | | **118.800.000,00** | **100,00%** |

## 2.4. EXCEDENTES O RENDIMIENTOS FINANCIEROS

no se registraron excedentes o rendimientos financieros, dado que no se han realizado desembolsos ni se han generado movimientos de fondos que pudieran producir dichos rendimientos. El saldo de las cuentas del proyecto se mantiene sin variaciones por este concepto.

## 3. SEGUIMIENTO A CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 392 DE 2018 DISCAPACIDAD

Durante la ejecución del contrato no se presentaron situaciones que constituyeran incumplimiento del Decreto 392 de 2018, el cual establece directrices para la promoción de la inclusión laboral de personas con discapacidad en los procesos de contratación estatal.

## 4. SEGUIMIENTO AL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

En cumplimiento de las funciones de interventoría, se realizó el seguimiento y verificación de la gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) por parte del contratista durante el período comprendido entre el 1 y el 28 de febrero de 2025. Este informe tiene como objetivo evaluar la correcta implementación del Plan de Trabajo SST en la obra y verificar el cumplimiento de las medidas de prevención de riesgos laborales, garantizando un entorno seguro para los trabajadores.

### 3.2 VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO SST

Se evaluaron los principales componentes del Plan de Trabajo SST implementado por el contratista, verificando su correcta ejecución en campo y su alineación con la normativa vigente.

#### 3.2.1 Control en Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo

El contratista implementó un sistema de verificación periódica para asegurar el cumplimiento de los requisitos contractuales y normativos en SST. Dentro de las medidas evidenciadas en la obra se encuentran:

- **Higiene Industrial:** Se verificó el uso de elementos de protección individual (EPP) como guantes, tapabocas, casco, gafas y protección auditiva, garantizando que el personal esté debidamente protegido contra riesgos físicos y químicos presentes en la obra.
- **Dotación del personal:** Se constató que los trabajadores cuentan con uniforme adecuado (pantalón, camibuso y botas), conforme a la normativa vigente (Decreto 1072 de 2015 y Código Sustantivo del Trabajo), asegurando que la vestimenta utilizada sea resistente y adecuada para las actividades desarrolladas.



- **Señalización y demarcación de áreas de trabajo:** Se verificó la adecuada señalización de zonas de riesgo, incluyendo advertencias sobre maquinaria en operación, materiales peligrosos y salidas de emergencia, con el fin de reducir incidentes por falta de información.
- **Diligenciamiento de Análisis de Trabajo Seguro (ATS):** Se revisó el cumplimiento de los ATS antes del inicio de cada actividad para identificar peligros y establecer controles adecuados, asegurando que cada procedimiento de trabajo sea evaluado antes de su ejecución para minimizar riesgos.

### 3.2.2 Charlas y Capacitaciones en SST

El contratista realizó cuatro (4) charlas de seguridad dirigidas a los trabajadores, con el objetivo de reforzar la cultura de seguridad y minimizar riesgos. Las temáticas abordadas fueron





**Ilustración 4** Charla sst

| **Tema** | **Fecha** |
|---|---|
| Autocuidado | 07/02/2025 |
| Uso del casco | 11/02/2025 |
| Orden y aseo | 25/02/2025 |
| Uso adecuado de herramientas menores | 28/02/2025 |

Las capacitaciones fueron registradas y se cuenta con planillas de asistencia firmadas por los trabajadores.

### 3.3. Verificación del Personal

Se implementó un control riguroso del ingreso del personal a la obra mediante listas de asistencia diarias. Este proceso permite verificar el estado de salud y condiciones físicas de los trabajadores antes del inicio de la jornada laboral, asegurando que no presenten

### 3.4 Inspecciones de Seguridad

Se realizaron inspecciones en diferentes frentes de trabajo para garantizar el cumplimiento de las normas de SST:

| **Actividad** | **Fecha** |
|---|---|
| Inspección de herramientas | 18/02/2025 |
| Inspección general de obra | 25/02/2025 |

Las inspecciones fueron documentadas, y en caso de hallazgos se implementaron acciones correctivas de inmediato. Se enfatizó en la verificación de equipos eléctricos, sistemas de anclaje y uso correcto de EPP.

### 3.5 Trabajos de Alto Riesgo

Para actividades de alto riesgo, se verificó la implementación de permisos de trabajo. Durante el período evaluado no se registraron actividades que requirieran permisos especiales. No obstante, se estableció un procedimiento para la gestión de permisos en caso de trabajos en alturas, espacios confinados y manipulación de materiales peligrosos.

### 3.6 Entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)

El contratista realizó la entrega de EPP de acuerdo con las actividades asignadas a los trabajadores, asegurando que cada empleado contara con los implementos de seguridad

adecuados y en buen estado. Se verificó que los EPP fueran reemplazados cuando presentaran signos de deterioro o pérdida de efectividad.



## 5. ACTIVIDADES DESARROLLADA EN EL PERIODO

Durante el período comprendido entre el 1 y el 2 de marzo de 2025, el constructor ejecutó las siguientes actividades dentro del proyecto de remodelación de baterías sanitarias, redes hidrosanitarias y otras mejoras en los Palacios de Justicia de Acandí y Unguía:

### 1. DEMOLICIONES Y DESMONTE DE ELEMENTOS

- Localización y replanteo de elementos arquitectónicos, redes de aguas lluvias e instalaciones hidrosanitarias, incluyendo la elaboración de planos récord.
- Desmonte e instalación de canoera en el patio interior, con limpieza de maleza, lijado, aplicación de esmalte anticorrosivo, instalación de soportes, anclajes, tubería de desagüe y demás elementos necesarios para su correcto funcionamiento.
- Desmonte de marcos y puertas de madera, hierro o aluminio, con traslado al punto de acopio en el despacho.
- Desmonte y reinstalación de cielos rasos de PVC, en caso de ser necesario para la reparación de humedades. Incluye reparación de la estructura y suministro de nuevos paneles en PVC cuando sea requerido.
- Desmonte de aparatos sanitarios, incluyendo tazas, lavamanos, incrustaciones,

griferías, trasiego interno y disposición final.

- Desmonte de instalaciones hidrosanitarias, abarcando tuberías, accesorios, regatas y sellos provisionales, con trasiego interno y disposición final.
- Rasqueteo manual de superficies, para la remoción de capas de pega cerámica, pañete deteriorado, estuco y pintura existente. Incluye limpieza del sitio.

## 2. RETIROS

- Retiro de luminarias en cielos rasos y paredes, con traslado al punto de acopio.
  Retiro de redes eléctricas en pisos, techos, cielos rasos y paredes, con trasiego a punto de acopio.

## 3. DEMOLICIONES

- Demolición de muros de mampostería maciza o hueca con espesor ≤ 15 cm, incluyendo cortes con pulidora, trasiego, cargue y disposición final.
- Demolición de enchapes en paredes y pisos, con trasiego, cargue y disposición final.
- Demolición de sobrepisos, con picado en espesores de 3 a 8 cm, trasiego, cargue y disposición final.

## 4. INSTALACIONES HIDROSANITARIAS

- Suministro e instalación de tubería PVC de ½" RDE 13.5, incluyendo accesorios, limpiador, pega PVC, estopa y demás elementos necesarios.
- Suministro e instalación de tubería PVC de ¾" RDE 21, con todos los elementos requeridos para su correcta instalación.
- Suministro e instalación de tubería PVC de 1" RDE 21, con los accesorios y materiales complementarios.
- Suministro e instalación de punto hidráulico PVC de ½".
- Suministro e instalación de punto hidráulico PVC de ¾".
- Instalación de válvula de control de paso de ½", con tapa de registro blanca de 15x15 cm.
- Red Sanitaria, Pluvial y Ventilación

- Suministro e instalación de tubería sanitaria PVC de 2”.
- Suministro e instalación de tubería sanitaria PVC de 4”.
- Suministro e instalación de puntos sanitarios de 2” y 4”.
- Instalación de rejilla de piso de acero inoxidable cuadrada de 10 cm, con salida a tubería de 2”.
- Instalación de tubería de conexión de desagües para aires acondicionados.
- Instalación de rejillas con cuello para bajantes.

## 5. CUBIERTAS Y CIELOS RASOS

- Lavado y desinfección de tanques de PVC de 1000 litros.
- Suministro e instalación de cielo raso en PVC, incluyendo estructura metálica y rejillas de ventilación.

## 6. SEGUIMIENTOS DE ÍTEMS NO PREVISTOS.

Durante el levantamiento de la zona y el análisis contractual, se identificaron varios ítems que no estaban previstos en el alcance inicial del proyecto. Estos elementos fueron detectados como necesarios para el correcto desarrollo de la obra y su funcionalidad. A continuación, se detallan los ítems diagnosticados como no previstos:

- Rampa de acceso en losa con metaldeck cal 22, que incluye anticorrosivo, concreto y malla electrosoldada con un ancho de 1,5m.
- Puertas en madera teka con vidrio, entre ellas, una puerta doble nave y una puerta interna en madera teka.
- Ventanas en madera teka con vidrio, que requirieron instalación y ajuste de marcos y sellos.
- Tanque séptico en mampostería, que incluyó acero y accesorios necesarios para su correcto funcionamiento.
- Suministro e instalación de ventanas en aluminio, con vidrio de 4mm, asegurando fijación y hermeticidad.
- Suministro e instalación de canal en PVC, con soportes y accesorios para garantizar

un adecuado drenaje.

## 6. COMPONENTE AMBIENTAL Y SOCIAL

### 6.1. COMPONENTE AMBIENTAL

- A la fecha de elaboración del informe no se presentan afectaciones ambientales.

### 6.2. COMPONENTE SOCIAL

- Generación de Expectativas No Cumplidas en la Comunidad: Si el proyecto generó expectativas de empleo, desarrollo local u otros beneficios sociales, el retraso en el inicio de la obra podría generar frustración o desconfianza en la comunidad.

- Riesgo de Conflictos Sociales Futuros: Si no se realiza una adecuada socialización e involucramiento de la comunidad antes y durante la ejecución, los retrasos y la incertidumbre podrían exacerbar posibles conflictos sociales.

### 7.3 OBSERVACIONES

- **Agilizar la ejecución de obra**, asegurando el cumplimiento del cronograma reprogramado para evitar mayores retrasos.
- **Corregir y actualizar la documentación contractual**, incluyendo la revisión y ajuste de las hojas de vida del personal, garantizando que cumplan con los requisitos exigidos en el contrato.
- **Entregar el Plan de Manejo Ambiental (PMA) y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)**, asegurando su aprobación y cumplimiento antes del inicio de las actividades en obra.
- **Formalizar el ingreso del personal a la obra**, asegurando que todos los trabajadores estén debidamente registrados, con su documentación en regla y con los elementos de protección personal requeridos.

- **Presentar el balance detallado de lo analizado en obra**, permitiendo la validación de la interventoría y la entidad contratante para la toma de decisiones sobre posibles ajustes al alcance del contrato.
- **Garantizar la actualización y legalización de las pólizas**, evitando retrasos administrativos que puedan afectar la ejecución del contrato.
- **Ajustar la programación y establecer estrategias de recuperación del avance**, en coordinación con la interventoría, para compensar el retraso en la ejecución del proyecto.
  **Mantener comunicación constante y oportuna con la interventoría y la entidad contratante**, asegurando la coordinación efectiva de las actividades y la resolución rápida de cualquier inconveniente

## 7. PERSONAL EN INTERVENTORIA

| NOMBRE | CARGO | DEDICACION |
|---|---|---|
| ROY ALEJANDRO RODRIGUEZ MOSQUERA | DIRECTOR DE INTERVENTORIA | 50% |
| KEVIN MOSQUERA ECHEVERRY | RESIDENTE DE INTERVENTORIA | 100% |
| VIVIAN LIZTHVALENCIA CAÑADAS | PROFESIONAL SST | 100% |

## 8. EJECUCION DE ACTIVIDADES

| OBLIGACIONES | Cumple / No Cumple / No aplica | Observaciones | Soportes |
|---|---|---|---|
| 1.Prestar apoyo a la acción del Estado colombiano, para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas y en este contexto asume explícitamente entre otros, los siguientes compromisos, sin perjuicio de la obligación de cumplir la Ley colombiana, especialmente la Ley 1474 de 2011. | CUMPLE | El contratista ha demostrado diligencia administrativa, garantizando respaldo jurídico y financiero al contrato. | Registro contractual y seguimiento de interventoría |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Obrar con buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y tropiezos que puedan presentarse y obligándose no sólo a lo pactado expresamente en el contrato, sino a todo lo que corresponda a la naturaleza del mismo, según la ley, la costumbre o la equidad natural | CUMPLE | No se evidenciaron actuaciones contrarias a la buena fe; los retrasos obedecen a ajustes de programación.<br>. | Informe de interventoría enero 2025 |
| 3. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando una situación<br>así se presente, el contratista debe informar inmediatamente su ocurrencia a la Entidad y a las demás autoridades competentes. | CUMPLE | No se registraron situaciones de riesgo ni presiones externas en el periodo. | Actas de seguimiento y reportes de interventoría. |
| 4. Constituir las garantías requeridas por la Nación – Consejo Superior de la Judicatura en los términos del Decreto Nacional No. 1082 de 2015, y solicitar la ampliación o modificación de las garantías en el evento de presentarse alguna adición o prórroga del contrato, así como informar a la aseguradora sobre las suspensiones y reanudaciones que se llegaran a presentar y la terminación del contrato, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del documento | CUMPLE | El contratista constituyó las pólizas y notificó oportunamente a la aseguradora sobre las prórrogas. | Copias de pólizas y oficio de notificación de prórroga. |
| 5.Presentar a quien expida la Garantía Única de Cumplimiento cualquier modificación del estado del riesgo, de las especificaciones, cantidades, valores, calidades, tiempos o | CUMPLE | Se realizaron notificaciones a la aseguradora derivadas de las modificaciones de plazo. | Comunicaciones remitidas a la aseguradora. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| cualquier otra situación que le indique el garante en los términos establecidos por él | | | |
| 6. Permitir en cualquier momento al interventor, entes de control y a los demás servidores o funcionarios autorizados, la revisión de los trabajos que se encuentren realizando con ocasión al objeto del contrato | CUMPLE | Se permitió el acceso para inspecciones y verificaciones técnicas. | Bitácora de obra |
| . 7. Suministrar a la Nación – Consejo Superior de la Judicatura y al interventor, cuando estos lo soliciten, el informe sobre cualquier aspecto de la obra objeto del contrato | CUMPLE | La información técnica y administrativa fue entregada de manera oportuna. | Reportes escritos al interventor. |
| 8. Presentar al interventor durante los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, las cuentas para pago del contrato de obra. Dichas cuentas deben cumplir con los requisitos exigidos en el ítem “FORMA DE PAGO”, del contrato. En caso de no presentar cuenta para pago conforme con lo establecido en el presente numeral, se debe informar por escrito a la Interventoría dentro de los cinco (5) días hábiles estipulados, las razones por las cuales no se da cumplimiento a esta obligación | N/A | La documentación presentada se ajustó a las condiciones contractuales, aunque no hubo ejecución física que soportara pagos mayores. | Sin cuentas de cobro el mes de marzo |
| 9. Presentar a la Interventoría la solicitud de suspensión o de reinicio del contrato y requerir con al menos con un (1) mes de anterioridad, cualquier solicitud de prórroga o adición debidamente soportado y justificado. | CUMPLE | Las prórrogas fueron solicitadas en tiempo y con los debidos soportes. | Las prórrogas fueron solicitadas en tiempo y con los debidos soportes. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. Con la suscripción del contrato, el contratista se compromete a cumplir con la política integrada del SIGCMA, en lo atinente a la política anti soborno y los requisitos del Sistema de Gestión Anti soborno (SGAS) adoptados para la Rama Judicia | CUMPLE | No se registraron actuaciones que contraríen los lineamientos del sistema antisoborno. | Compromiso contractual firmado. |

## 9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES}

### 8.1 CONCLUSION

Con la finalización del contrato, se concluye que el proyecto de remodelación de baterías sanitarias, redes hidrosanitarias y demás adecuaciones en los Palacios de Justicia de Acandí y Unguía fue ejecutado en su totalidad, alcanzando un **avance físico del 100%** y un **avance financiero acorde al presupuesto contractual**.

Las obras realizadas cumplen con las especificaciones técnicas, normativas vigentes y condiciones contractuales establecidas, garantizando la funcionalidad, seguridad y accesibilidad de la infraestructura intervenida. No se registraron reclamaciones laborales ni contingencias jurídicas, y se comprobó la adecuada aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y del Plan de Manejo Ambiental (PMA).

En este sentido, el proyecto se da por **ejecutado y cerrado satisfactoriamente**, quedando a disposición de la entidad contratante para su uso y servicio institucional.

### 8.2 RECOMENDACIONES

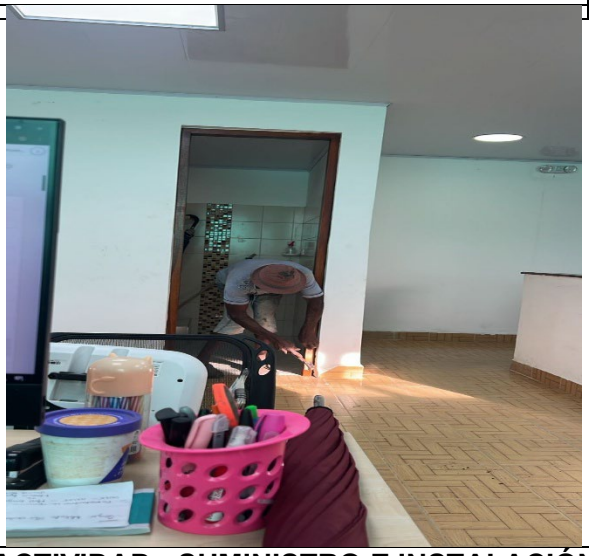
- **Fortalecer la trazabilidad documental**: continuar actualizando los soportes técnicos, administrativos y financieros, garantizando su disponibilidad para entes de control y procesos de auditoría.
- **Ejecutar un plan de mantenimiento preventivo** en las instalaciones entregadas con el fin de prolongar su vida útil y reducir riesgos de deterioro prematuro.
- Socializar con la comunidad judicial los resultados de la intervención, garantizando el adecuado uso, apropiación y cuidado de la infraestructura.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente INFORME a los 05 días del mes de febrero de 2025

**EDISON ADRIANO MOSQUERA ABADIA**
Líder del Proyecto y supervisor del contrato

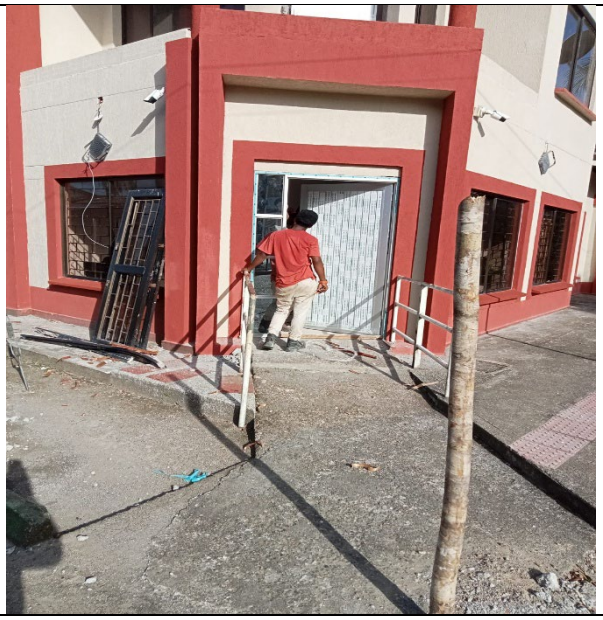
## 10. REGISTRO FOTOGRAFICO

| | |
|---|---|
|  |  |
| **ACTIVIDAD: INSTALACION DE CIELO RASO EN PVC.** | **ACTIVIDAD: INSTALACIÓN DE CIELOS RASOS, EN PVC** |

| | |
|---|---|
|  |  |
| **ACTIVIDAD: INSTALACIÓN DE CIELO RASO EN PVC** | **ACTIVIDAD: SUMINISTRO DE PUERTAS DE MADERA** |
|  |  |
| **ACTIVIDAD: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE MADERA** | **ACTIVIDAD: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE MADERA** |

| | |
|---|---|
|  |  |
| **ACTIVIDAD: SUMINISTRO DE TECHO TIPO MARQUESINA CURVO** | **ACTIVIDAD: SUMINISTRO DE TECHO TIPO MARQUESINA CURVO** |
|  |  |
| **ACTIVIDAD: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GAVINETES Y COCINA CON MESON EN ALUNMINIO** | **ACTIVIDAD: INSTALACION DE TECHO TIPO MARQUESINA CURVO** |

| | |
|---|---|
|  |  |
| **ACTIVIDAD: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE COCINA** | **ACTIVIDAD: SUMINISTRO EN INSTALACIÓN DEGAVINETES Y COCINA** |
|  |  |
| **ACTIVIDAD: REVOQUE MURO EXTERNO FACHADA** | **ACTIVIDAD: REVOQUE MURO EXTERNO FACHADA** |

| | |
|---|---|
|  |  |
| **ACTIVIDAD: REVOQUE MUROS INTERNOS** | **ACTIVIDAD: ENCHAPE** |
|  |  |
| **ACTIVIDAD: ENCHAPE** | **ACTIVIDAD: INSTALACION DE PUERTA PRINCIPAL** |

| | |
|---|---|
|  |  |
| **ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE AIRES ACONDICIONADOS** | **ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE AIRES ACONDICIONADOS** |
|  |  |
| **ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE AIRES ACONDICIONADOS** | **ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE AIRES ACONDICIONADOS** |

| | |
|---|---|
|  |  |
| **ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA CUBIERTA** | **ACTIVIDAD: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA CUBIERTA** |
|  |  |
| **ACTIVIDAD: REVOQUE DE MUROS DE LA COCINA** | **ACTIVIDAD: ENCHAPES** |