PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de OCTUBRE de 2020.

Señor (a)

LUIS CARLOS GONZALEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.1340308 de 2020
Coordinador
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1340308 del año 2020.

Camilo Esteban Moreno Andrade, identificado con la cédula de ciudadanía No.80118265 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 1340308 de 05 de febrero de 2020, presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 (uno) de Octubre y el 10 (treinta) de Octubre del año 2020.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma quince millones doscientos nueve mil quinientos noventa y dos pesos m/cte ($ 15.209.592). esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor un millon quinientos noventa y cuatro mil quinientos cincuenta y cuatro pesos m/cte ($1.594.554) b) cinco (5) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2020, por valor de un millon ochocientos treinta y nueve mil ochocientos setenta pesos m/cte ($1.839.870) cada uno. c) dos (2) pagos iguales por los meses de agosto y septiembre de 2020 por valor de UN MILLON ochocientos treinta y nueve mil ochocientos setenta pesos m/cte ($ 1.839.870) cada uno. d) un último pago correspondiente al mes de octubre de 2020 por valor de setecientos treinta y cinco mil novecientos cuarenta y ocho pesos m/cte ($ 735.948).

Plazo: Seis (8) Meses y Nueve (8) Dias, sin exceder el Doce (12) de diciembre de la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

Fecha de inicio: 5 de febrero de 2020.
Fecha de terminación: 10 de octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA

CLÁUSULA CUARTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: **A)OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:**

1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados	Orientar formación de las fichas 1753280 G1 VIII trimestre.	Planilla control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	1753280 G1: Tecnología electricidad industrial se impartió las siguientes actividades: lógica de programación e introducción a las PLC	Planilla control diario de actividades.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Planeación pedagógica-guías de aprendizaje.	Aplicar la guía de aprendizaje y recibo de evidencias de la misma.
Xº4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación	Ficha 1753280 G1: Tecnología electricidad industrial y las competencias a desarrollar: desarrollar el automatismo del sistema mecatrónico de acuerdo a las especificaciones técnicas y ejecutar acciones administrativas de acuerdo con las órdenes de trabajo.	Informe y Aplicativo Sofia Plus.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	diligenciar información vinculada a la ejecución del sistema de puesta a tierra según política de la empresa. organizar los insumos necesarios para iniciar la construcción del sistema de puesta a tierra de acuerdo al sistema establecido. realizar sistemas de puesta a tierra de acuerdo al diseño cumpliendo con normas y procedimientos administrativos de seguridad y ambientales. verificar las especificaciones técnicas del sistema de puesta a tierra de acuerdo a la normatividad vigente. - diligenciar los trámites requeridos para la ejecución de la instalación eléctrica de acuerdo al operador de la red. - organizar los insumos necesarios para iniciar la instalación eléctrica de acometidas según el diseño establecido.	Planilla control diario de actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.

		- verificar las especificaciones técnicas de la instalación eléctrica de acometida aplicando la normatividad vigente. -realizar acometidas e instalar equipos de medida de acuerdo al diseño cumpliendo normas y procedimientos establecidos por la empresa.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros	Mantener actualizada la plataforma de Sofia incluidas las novedades exigidas por el Centro de Formación.	El reporte de actividades en Sofía incluidas las novedades y black board.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	El registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo con la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación a los ambientes de formación.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma BLackboard actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Asistir a las reuniones citadas	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato.	Informe mensual GTH-F-062 versión V06, planilla de control diario, Planilla de pago versión enero 2020 y demás soportes entregados en la coordinación académica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 45090038 de la planilla, operador miplanilla correspondiente al mes de Septiembre del año 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Camilo Esteban Moreno Andrade
C.C. No. 80118265

Recibí a satisfacción:

LUIS CARLOS GONZALEZ
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.1340308 de 2020

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	CAMILO ESTEBAN MORENO ANDRADE	**NIT:**	80118265
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	septiembre 2020
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	septiembre 2020
Número de Radicación:	45090038	**Total a pagar:**	$250,300
Fecha de vencimiento:	16/10/2020	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	02/09/2020	**Número de Administradoras:**	2

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCO DAVIVIENDA	**Número Autorización:**	730695260
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
231001	800227940	Colfondos	1		$0	$140,500
EPS002	800130907	Salud Total EPS	1		$0	$109,800
						$250,300

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CAMILO ESTEBAN MORENO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1753280 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESOS ,BUSCANDO SU EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE ACCIONAMIENTO SEGÚN LAS CONDICIONES A UN PROBLEMA PLANTEADO

- PRESENTAR INFORMES DE CONFORMIDAD Y DESARROLLO DEL ACCIONAMIENTO DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 87,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 87,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CAMILO ESTEBAN MORENO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CAMILO ESTEBAN MORENO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 10/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 1753280 - ELECTRICIDAD INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ACOMETIDAS E INSTALAR EQUIPOS DE MEDIDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN BAJA TENSIÓN REQUERIDAS PARA EL USO DE INSTALACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR EL AUTOMATISMO DEL SISTEMA MECATRÓNICO DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE ACUERDO CON LAS ÓRDENES DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ELÉCTRICOS DE DISTRIBUCIÓN Y POTENCIA EN BAJA Y MEDIA TENSIÓN SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE TRANSFORMADORES ELÉCTRICOS SERIE 15 KV HASTA 500 KVA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO PROACTIVO AL MOTOR Y/O GENERADOR ELÉCTRICO HASTA MEDIA TENSIÓN, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSPECCIONAR LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA CON BASE EN LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA CREG
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESOS ,BUSCANDO SU EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- IMPLEMENTAR SOLUCIONES DE ACCIONAMIENTO SEGÚN LAS CONDICIONES A UN PROBLEMA PLANTEADO

- PRESENTAR INFORMES DE CONFORMIDAD Y DESARROLLO DEL ACCIONAMIENTO DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 27,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CAMILO ESTEBAN MORENO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: CAMILO ESTEBAN MORENO ANDRADE **C.C.:** 80118265 **MES:** Octubre **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. YOCERO
1/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
2/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
5/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
6/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
7/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
8/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
9/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
13/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
14/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
15/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
16/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
19/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
20/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
21/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
22/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
23/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
26/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
27/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
28/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
29/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
30/10/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESO	LOGICA DE CABLEADA	
TOTAL HORAS DEL MES				**76**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**		**Vo.Bo. COORDINADOR:**

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: CAMILO ESTEBAN MORENO ANDRADE **C.C.:** 80118265 **MES:** Septiembre **AÑO:** 2020

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
2/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
3/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
4/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
7/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
8/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
9/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
10/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
11/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
14/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
15/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
16/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
17/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
18/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
21/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
22/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
23/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
24/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
25/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
28/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
29/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
30/09/2020	HOME OFFICE	1753280 G1	18:00-22:00	4	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PR	LOGICA DE CABLEADA	
TOTAL HORAS DEL MES				88	FIRMA DEL INSTRUCTOI	Vo.Bo. COORDINADOR:	