Agencia de Renovación del Territorio	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN			
	GESTIÓN CONTRATACIÓN			
	GIT DE CONTRATACIÓN / SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	Código: FM-GC-06	Versión: 02	Publicado el : 22/02/2019

NÚMERO DEL CONTRATO:	**SG 0052 2025**
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL/CONTRATISTA	**YULI VIVIANA GUTIERREZ CRISTANCHO**
NIT/CÉDULA	**53116400**
PERIODO DEL INFORME:	**01-ago-25 A 31-ago-25**
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	**08/09/2025**
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**SEBASTIAN ALEJANDRO GARCIA CAICEDO**
ÁREA :	**SUBDIRECCION DE FORTALECIMIENTO TERRITORIAL**

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios profesionales a la Subdireccion de Fortalecimiento Territorial de la Direccion de Programacion y Gestion para la Implementacion DPGI para dinamizar los procesos de articulacion acompañamiento y seguimiento de las acciones planes y estrategias del enfoque reparador y restaurador en la implementacion del PDET PATR asi como contribuir en la metodologia e implementacion de las acciones que contribuyan en la garantia y desarrollo de las metas misionales de la Subdireccion de Fortalecimiento Territorial y en la metodologia e implementacion del proceso de revision y actualizacion del PATR

1. DATOS DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	**($112516652) ; Ciento Doce Millones Quinientos Dieciseis Mil Seiscientos Cincuenta Y Dos**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**17 febrero 2025**
PLAZO	**311 Dias Habiles**
FECHA DE INICIO	**19 febrero 2025**
FECHA DE TERMINACIÓN	**26 diciembre 2025**

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDADES O PRODUCTOS CONTRATADOS*[1]	ACTIVIDADES REALIZADAS Y RECIBIDAS A SATISFACCIÓN DURANTE EL PERIODO	Cumplió/no cumplió/ no aplica *[2] (SI APLICA)	MEDIO DE VERIFICACIÓN *[3] (SI APLICA)
Contribuir en la construcción de lineamientos y metodologías para la incorporación del enfoque reparador, en la implementación del PDET-PATR.	En cuanto al documento de lineamientos de enfoques para los criterios del PATR. • Reunión con DIPRO y equipo de enfoques SFT: Se realizó un espacio de concertación y acuerdos sobre la manera de retomar el trabajo de inclusión de enfoques en el PATR, con el fin de tener lineamientos más claros sobre la participación en esta materia por parte del equipo de enfoques. (Se adjunta ayuda de memoria)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EqyigGi_9PFGhoPcHkYUwhQBBFoIfooxMfKus2CMQhjm5w?e=veijWq
Apoyar en el seguimiento de la oferta institucional pública nacional, privada y de cooperación internacional, así como en el relacionamiento y gestión que conduzca a la implementación del enfoque reparador de los PDET- PATR.	• Subcomité de Reconciliación y Construcción de Paz – Agencia Nacional para la Reincorporación y Normalización: Se participó en una jornada de trabajo para socializar los aportes que desde la SFT se propone hacer al plan de acción de dicho Subcomité, se generaron cambios en las actividades de cumplimiento e indicadores, para que queden lo más aterrizadas a las posibilidades de acción de la SFT. (Se adjunta ayuda de memoria y matriz de plan de acción)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EtTD-DZLzGNMvaQi3ZbBx9oBiWzj9LF91lLp1SqrzQPd_w?e=I2FhIf
Apoyar las actividades de diálogo con comunidades para facilitar la implementación del PDET-PATR.	• Escuela Departamental de Paz en Norte de Santander: Se participó en representación de la Agencia en este espacio para socializar la articulación institucional para la implementación de la misión territorial del Catatumbo. (Se adjunta ppt y ayuda de memoria)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/Esio76BXi4dD

Apoyar las actividades de diálogo con comunidades para facilitar la implementación del PDET-PATR.	• Escuela Departamental de Paz en Norte de Santander: Se participó en representación de la Agencia en este espacio para socializar la articulación institucional para la implementación de la misión territorial del Catatumbo. (Se adjunta ppt y ayuda de memoria)	Cumplió	km-Iw_SLWMwBwRVmp9aTsX3Uo-9hrfJZ6Q?e=GsCgWK
Apoyar, cuando se requiera, la construcción de informes, insumos y respuestas a requerimientos y solicitudes relacionados con los temas objeto de su contrato.	• Se realizó documento de acciones del enfoque reparador, para el informe mensual de agosto de la SFT. (Se adjunta documento) • Solicitud MAPP OEA: Se compiló en un documento los logros de la Entidad en el primer semestre del 2025, en materia de la Articulación entre la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a Víctimas, el Acuerdo Final de Paz y la política de Paz Total. Lo anterior para la realización del 39º Informe Periódico que actualmente está elaborando la MAPP/OEA y que aborda el período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2025. (Se adjunta documento) • Se realizó documento de acciones del enfoque reparador, para el informe mensual de agosto de la SFT. (Se adjunta documento) • Solicitud MAPP OEA: Se compiló en un documento los logros de la Entidad en el primer semestre del 2025, en materia de la Articulación entre la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a Víctimas, el Acuerdo Final de Paz y la política de Paz Total. Lo anterior para la realización del 39º Informe Periódico que actualmente está elaborando la MAPP/OEA y que aborda el período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2025. (Se adjunta documento) • Se realizó documento de acciones del enfoque reparador, para el informe mensual de agosto de la SFT. (Se adjunta documento) • Solicitud MAPP OEA: Se compiló en un documento los logros de la Entidad en el primer semestre del 2025, en materia de la Articulación entre la Política Pública de Atención, Asistencia y Reparación Integral a Víctimas, el Acuerdo Final de Paz y la política de Paz Total. Lo anterior para la realización del 39º Informe Periódico que actualmente está elaborando la MAPP/OEA y que aborda el período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2025. (Se adjunta documento)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EmS1TTdJSSNMsAE--CdY14gBl-20RdAltQ1o8cc2XAO6fg?e=W3eGWZ
Apoyar el análisis y desarrollo de conceptos técnicos que permitan viabilizar propuestas o solicitudes de acciones relacionadas con el enfoque reparador para la implementación de los PDET-PATR.	• Documento de lineamientos para la inclusión de enfoques: Se realizó los apartados de recomendaciones generales a la Entidad desde el enfoque reparador, también se realizó en el documento los cambios solicitados por parte del subdirector de Financiamiento. (Se adjuntan documentos)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EgopYV5Y9NZFt4ol_P7v4rgBR9Ym-xJJm-3K6TfE4MQ3fQ?e=img
Apoyar las actividades que se definan y/o las que se consideren necesarias en el proceso de revisión y actualización de los Planes de Acción Para la Transformación Regional (PATR), en el marco de la incorporación del enfoque reparador.	Plan de Fortalecimiento de Capacidades Comunitarias: • Jornadas de trabajo internas: Se ha participado en espacios de trabajo para la revisión final del mapa de actores, para la realización de la actualización del plan operativo del PFCC, para la retroalimentación del subdirector al documento técnico del PFCC. Y para el empalme con la compañera Myriam Orozco sobre las acciones del componente a 4 que en el mes de agosto estuve apoyando. (Se adjuntan ayudas de memoria) • Documento técnico PFCC: Se realizaron modificaciones de forma y de fondo a dicho documento, a la luz de las retroalimentaciones hechas por el subdirector de la SFT. Se realizó reunión para la construcción colectiva de objetivo general y específicos del presente documento, además, se construyó un cronograma de trabajo para la entrega final del mismo. (Se adjunta documento actualizado) • Socialización a pilar 8 del componente 4 PFCC: Se realizó espacio de socialización de cada una de las acciones del componente 4, para generar articulaciones entre las partes, generando acuerdos de trabajo colaborativo	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EldkZ00n9EZCjWrSDVZmmEwBtvAj9XficY6EkEaTfNmiUA?e=1fTm2l

Apoyar las actividades que se definan y/o las que se consideren necesarias en el proceso de revisión y actualización de los Planes de Acción Para la Transformación Regional (PATR), en el marco de la incorporación del enfoque reparador.	para el desarrollo de las acciones del componente junto con el pilar 8. (Se adjunta ayuda de memoria)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EldkZ00n9EZCjWrSDVZmmEwBtvAj9XficY6EkEaTfNmiUA?e=1fTm2l
Apoyar la organización, seguimiento e infirmes de los eventos y temas logísticos que se den en el marco de su objeto contractual.	• Construcción de documentos módulo 4: Se construyó una ppt con las generalidades de la Escuela Pdet y recomendaciones sobre el desarrollo del módulo, se realizó el contenido del syllabus, y se construyó un cronograma de trabajo, para generar acuerdos con los y las profesionales que van a facilitar el espacio. (Se adjuntan documentos) • Reunión introductoria: En este espacio se presentó la ppt de generalidades de la Escuela Pdet, se socializó la propuesta de syllabus y de cronograma de trabajo para cumplir con el desarrollo del módulo 4 a cargo de la SFT. (Se adjunta ayuda de memoria)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/EsbQpIucKm9MglCrXFS0m7IBbIxieHlvJS7DwR09W8e27Q?e=wXAssb
Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.	• Reunión Planes de Renovación Territorial: Se participó en la presentación que realizó la Subdirección de Coordinación y Programación, en relación sobre la actualización de los planes de renovación territorial, para el 2025. (Se anexa listado de asistencia y documento con links de presentación y formatos de trabajo)	Cumplió	https://365uact-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfortalecimiento_renovacionterritorio_gov_co/Er1lMe8kzSlOlQryGQZLi7oBa1RjKcDN4L0KodeFwl8-Fg?e=FQxoTP

En relación con las Obligaciones generales y las relacionadas con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo — SG-SST. Se manifiesta que se dio cumplimiento a cada una de las establecidas dentro del contrato.

[1] Diligenciar las actividades específicas relacionadas en el contrato

[2] Diligenciar si cumplió, no cumplió o no se requerió para el periodo registrado

[3] Los soportes de verificación pueden ser remitidos en medio digital; en todo caso cuando éstos hagan parte de un sistema de la entidad y/o de publicación, bastará con que se indique el link en el cual pueden ser consultados

3. RELACION DE PAGOS EFECTUADOS Y ESTADO FINANCIERO

PAGO No.	N° DE ORDEN DE PAGO	Fecha	VALOR
1	69908325	28/02/2025	$ 4.300.000,00
2	102843425	31/03/2025	$ 10.750.000,00
3	146786125	30/04/2025	$ 10.750.000,00
4	189732225	31/05/2025	$ 10.750.000,00
5	239494325	30/06/2025	$ 10.750.000,00
6	283935825	31/07/2025	$ 10.750.000,00

3.1 ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DATOS GENERALES	APORTES ART
VALOR INICIAL	112.516.652,00
VALOR ADICION (ES)	0,00
VALOR TOTAL	112.516.652,00
VALOR TOTAL EJECUTADO (*) (VALOR PAGADO+VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	68.800.000,00
VALOR TOTAL PAGADO (*) (VALOR DESEMBOLSADO POR EL GIT DE FINANCIERA)	58.050.000,00
VALOR POR PAGAR (*) (VALOR DE SERVICIOS PRESTADOS PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA)	10.750.000,00
VALOR SIN EJECUTAR (VALOR INICIAL DEL CONTRATO - VALOR EJECUTADO PAGADO - VALOR EJECUTADO PENDIENTE DE PAGO)	43.716.652,00
SALDO POR LIBERAR	0,00

(*) A la fecha de presentación del informe.

Nota 1: Forma parte del presente informe la documentación que se adjunte, así como el (los) link (s) de publicación de documentación; los cuales constituyen soportes de verificación de las actividades realizadas por el (la) contratista, para el recibo a satisfacción de las obligaciones. El contratista cumplió para el presente periodo con el objeto y las obligaciones del contrato; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe

Nota 2: En caso que éste documento corresponda al último informe y el contrato tenga un saldo a liberar, el supervisor deberá adjuntar a éste copia del registro presupuestal de liberación del saldo no ejecutado. (le quite lo e la terminacion anticipada y liquidación ya que de acuerdo como quedo en el procedimiento financiera lbera cuando le enviemos el acta)



SEBASTIAN ALEJANDRO GARCIA CAICEDO

(cc) 1085326738

Nombre y Firma del (la) Supervisor (a) del Contrato (si aplica)