



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**Generalidades:**

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.



## PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

#### CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.5923699 DE 9/02/2024

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** NAYIBE DEL CARMEN CASTILLO ESTRADA

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:** Cédula de ciudadanía 64.568.958

**OBJETO DEL CONTRATO:** Desarrollar acciones de formación integral de carácter temporal, en los programas de atención a población desplazada del área de Producción Artesanal, en las diferentes competencias establecidas, modalidad presencial y/o a distancia, del centro de formación profesional Agroempresarial y Minero

#### **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Apoyar los diferentes procesos de Formación Profesional Integral para avanzar en temas de cobertura y calidad en el programa Atención a Población Desplazada, con el fin de mejorar la Gestión del Centro, de acuerdo con las diferentes especialidades requeridas.
2. El contratista tendrá el rol de instructor SENA de orientar formación profesional integral y participar en proyectos de investigación aplicada.
3. Programar las actividades de formación que den respuesta a las necesidades del Programa Atención a Población Desplazada.
4. Realizar actividades de formación para el fortalecimiento de las capacidades técnicas de los aprendices.
5. Diseñar y aplicar las acciones de formación, guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación con técnicas didácticas activas para garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, según formatos establecidos.
6. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.
7. Realizar el registro de las acciones formativas en Sofía.
8. El instructor contratista que no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO



## PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

#### CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo agosto 30 de 2024.

**9.** Los instructores que se requieran en proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico, deberán además contar con el perfil exigido en el diseño curricular, estar registrado en el GrupLAC de COLCIENCIAS.

**10.** Participar en el proceso de autoevaluación y registro calificado de los programas que imparte el Centro de Formación profesional Agroempresarial y Minero.

**11.** Cumplir con los protocolos establecidos por la entidad para efectos de mitigación y prevención del Covid19.

**12.** Participar en la estructuración y/o evaluación de los procesos de bienes y servicios que guarden relación con su idoneidad, experiencia y objeto contractual.

**13.** Brindar apoyo técnico de acuerdo con su idoneidad y experiencia a la supervisión técnica de contratos de bienes y servicios que sean requeridos eventualmente.

**14.** Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** El lugar de ejecución del presente contrato serán los 46 municipios del Departamento de Bolívar: Archí, Altos del Rosario, Arenal del Sur, Arjona, Arroyo hondo, Barranco de Loba, Calamar, Cantagallo, Carmen de Bolívar, Cartagena de Indias, Cicuco, Clemencia, Córdoba, El Guamo, El Peñón, Hatillo de Loba, Magangué, Mahates, Margarita, María La Baja, Montecristo, Morales, Norosí, Pinillos, Regidor, Río Viejo, San Cristóbal, San Estanislao, San Fernando, San Jacinto, San Jacinto del Cauca, San Juan Nepomuceno, San Martín de Loba, San Pablo, Santa Catalina, Santa Cruz de Mompos, Santa Rosa, Santa Rosa del Sur, Simití, Soplaviento, Talaigua Nuevo Tiquisio, Turbaco, Turbaná, Villanueva y Zambrano.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 301 días

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:**                    \_\_12\_\_ DE \_\_02\_\_ DE \_\_2024\_\_

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:**                    \_\_13\_\_ DE \_\_12\_\_ DE \_\_2024\_\_

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** Igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más contados a partir de la expedición.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**VALOR DEL CONTRATO:** TREINTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS (\$ 37.755.534)

**SUPERVISOR:** MÓNICA LEONOR GUTIERREZ COLMENARES

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:** CÉDULA DE CUIDADANÍA 65.761.417

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI \_\_\_ NO  \_\_\_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

**BALANCE FINANCIERO:**

Valor total del contrato	\$ 37.755.534
Valor Ejecutado	\$ 37.755.534
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

FEBRERO: BORDADO ESPAÑOL COD DE FICHA 2919482 EN EL MUNICIPIO DEL CARMEN DE BOLICAR (MACAYEPO)

FEBRERO: BORDADO ESPAÑOL CON DE FICHA 2919482 MUNICIPIO CARMEN DE BOLIVAR (MACAYEPO)

MARZO: BORDADO ESPAÑOL. COD DE FICHA 2939989 EN EL MUNICIPIO HATILLO DE LOBA CORREGIMIENTO BOLIVAR (PUEBLO NUEVO)



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

TINTURANTE DE TEXTIL EN COLORENTE NATURAL COD DE FICHA: 2950018 EN EL MUNICIPIO DE HATGILLO DE LOIBA (PUEBLO NUEVO)

ABRIL: FORTALECIMIENTO EN DECORACION DE ACCESORIOS EN CUERO COD DE FICHA 2956854 EN EL MUNICIPIO DE HATILLO DE LOBA BOLIVAR (LAS BRISAS)

MAYO: FORTALECIMIENTO EN DECORACION DE ACCESORIOS EN CUERO COD DE FICHA: 3008235 EN EL MUNICIPIO SAN JUAN NEPOMUNECO BOLIVAR

ELABORACION DE SOUVENILES COD DE FICHA 2937619 EN EL MUNICIPIO DE SAN JUAN NEPONUCENO BOLIVAR

JUNIO : FORTALECIMIENTO EN DECORACION DE ACCESORIOS EN CUERO COD DE FICHA 3008235 EN EL MUNICIPIO DE SAN JUAN NEPONUCENO BOLIVAR

ELABORACION DE BORDADO FLORENTINO COD DE FICHA 3008238 EN EL MUNICIPIO DE SAN JUAN NEPOMUCENO

JULIO: ELABORACION DE TEJIDOS ARTESANALES CON FIBRA NATURALES COD DE FICHA 3020810 EN EL MUNICIPIO DE TIQUISIO (VEREDA LOS BLANCO)

BORDADO ESPAÑOL COD : 3020811 EN EL MUNICIPIO DE TIQUISIO BOLIVAR

AGOSTO: ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA COD DE FICHA 3043227 EN EL MUNICIPIO DE CICUCO BOLIVAR

ELABORACION DE TEJIDOS ARTESANALES CON FIBRA NATURALES COD DE FICHA 3047426 EN EL MUNICIPIO DE CICUCO BOLIVAR

SEPTIEMBRE: ELABORACION DE TEJIDOS ARTESANALES CON FIBRA NATURALES COD DE FICHA: 3078934 EN EL MUNICIPIO DE TALAIGUA NUEVO BOLIVAR

LIGAMENTOS ESPECIALES EN TEJIDOS ARTESANALES COD DE FICHA 3087042 EN EL MUNICIPIO DE TALAIGUA NUEVO BOLIVAR

OCTUBRE: ELABORACION DE TEJIDOS ARTESANALES CON FIBRA NATURALES COD DE FICHA 3099793 EN EL MUNICIPIO DE MAGANGUE BOLIVAR



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

ELABORACION DE TEJIDOS EN TELAR COD DE FICHA 3099794

NOVIEMBRE ELABORACION DE TEJIDOS ARTESANALES CON FIBRA NATURALES

COD DE FICHA 3124382 EN EL MUNICIPIO DE ARJONA BOLIVAR

ELABORACION DE TEJIDOS EN TELAR COD DE FICHA 3133084 EN EL MUNICIPIO DE ARJONA

DICIEMBRE ELABORACION DE COMPLEMENTOS DE MODA EN BISUTERIA COD DE FICHA  
3134425 EN EL MUNICIPIO DE ARJONA

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Se cumplió a cabalidad el objeto contractual

**SANCIONES:** SI\_\_ NO\_\_X\_\_

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL:** SI\_X\_ NO\_\_

**GRADO DE SATISFACCIÓN:** EXCELENTE\_\_ BUENO\_X\_ REGULAR\_\_ INSUFICIENTE\_\_

Atentamente,

**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

8. Control de cambios

<b>VERSION</b>	<b>FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE</b>	<b>NATURALEZA DEL CAMBIO</b>
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades