PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, **JUNIO** de 2025

Señor (a)
ING. HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7382074**
Cargo del supervisor Coordinador académico.
Centro de teleinformática y producción industrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **JUNIO** de 2025

Referencia: No. **7382074** **del año 2025**

Yimi Hilario Pinzón Ortega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76308255 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de teleinformática y producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: $48.601.500, un pago inicial mes de **FEBRERO** por $ 4.139.560 pagos iguales por valor de $4.599.511 y un último pago en diciembre por valor $2.913.024.

Plazo: Será hasta el 19 de DICIEMBRE de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN LA MODALIDAD PRESENCIAL, A DISTANCIA O MEDIADA POR TICS, EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN EN NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL, PERTENECIENTES A LA RED TECNOLOGICA DE: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE Y A LA RED DE CONOCIMIENTO: ARTES GRÁFICAS EN LOS PROGRAMAS DE REGULAR SEGÚN LAS NECESIDAD

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td>
<td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Ficha 3141959</td><td>TECNICO EN ELABORACION DE AUDIOVISUALES</td><td>13:00-19:00</td><td>48</td></tr>
<tr><td>Ficha 2874236</td><td>PRODUCCION DE MULTIMEDIA</td><td>7:00 - 13:00</td><td>24</td></tr>
<tr><td>Ficha 3175929</td><td>PRODUCCION DE MULTIMEDIA</td><td>13:00-19:00</td><td>24</td></tr>
<tr><td>Ficha 3265945</td><td>CURSO PRODUCCION DE AUDIO EN EL PROCESO DE GRABACION</td><td>7:00 - 13:00</td><td>24</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td>120</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td>
<td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td>
<td>Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas
Revisión de bitácoras
Evaluación de etapa productiva.
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombdre Programa</th><th>No. Aprendices</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 2</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 3</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Ficha 4</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td></td></tr>
</table></td>
<td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)

Programación concertada con el Líder de seguimiento</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Realizar actividades de Investigacion aplicada, desarrollo tecnológico, e innoivacion de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td><td>
<table>
<tr><th>Nombre Proyecto</th><th>Código SENNOVA</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Proyecto 1</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Proyecto 2</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Proyecto 3</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>TOTAL HORAS MES</td><td></td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido
</td><td>Acta o resolucion de aprobación del Proyecto

Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>Ficha 3175929</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>TECNOLOGIA MULTIMEDIA</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>ELABORACION DE GUIAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACION, LISTAS DE CHEQUEO</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>10</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>No. Ficha</td><td>Ficha 2874236</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>TECNOLOGIA MULTIMEDIA</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>ELABORACION DE GUIAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE</td></tr>
</table>
</td><td>Portafolio de la ficha:
Ficha: XXX
Enlace a la carpeta: XXX</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><td></td><td>EVALUACION, LISTAS DE CHEQUEO</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>10</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>No. Ficha</td><td>Ficha 3 3141959</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>TECNICO ELABORACION AUDIOVISUALES</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>ELABORACION DE GUIAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACION, LISTAS DE CHEQUEO</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>10</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>No. Ficha</td><td>Ficha 4 3265945</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Curso complementario en sonido</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>ELABORACION DE GUIAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACION, LISTAS DE CHEQUEO</td></tr>
<tr><td>Total Horas asignadas</td><td>10</td></tr>
</table>
Total horas: 40
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.</td>
<td>
Diseño curricular
Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional)
Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales, Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAsoft)
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td></td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td></td></tr>
<tr><td>Actividad realizada</td><td></td></tr>
<tr><td>Horas asignadas</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>Informe
Reporte
Mensual de
Instructor
(RMI)

Informe o producto de la</td>
</tr>
</table>

		Observación	actividad realizada

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

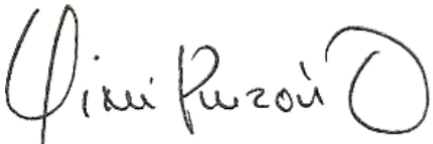
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4602940450** de las planillas, **PORVENIR, NUEVA EPS** periodo **MES DE JUNIO.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

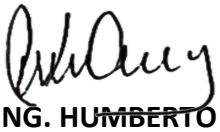


YIMI HILARIO PINZON ORTEGA

Contratista

C.C. No. 76308255

Recibí a satisfacción:

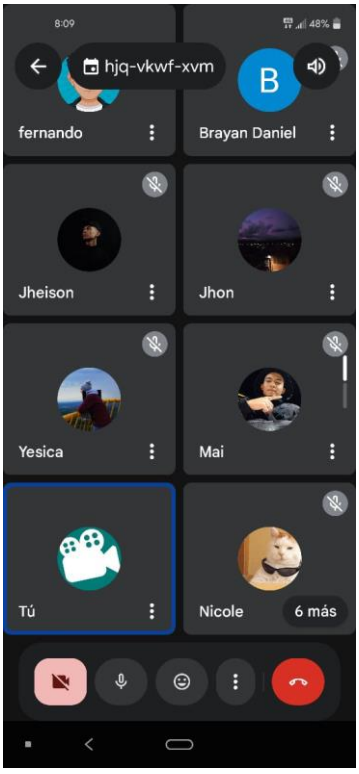


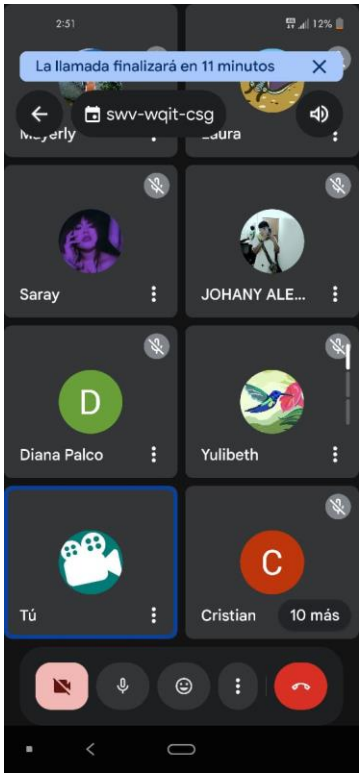
ING. HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7382074
Cargo del supervisor Coordinador académico

1. Reunión con el área de SENNOVA, OFICINA DE COMUNICACIONES CTPI y aprendices del tecnólogo en Multimedia ficha 3175929 en respuesta al requerimiento de realizar formato de podcast para evidenciar el proceso y gestión realizada por el Dr Sneider.



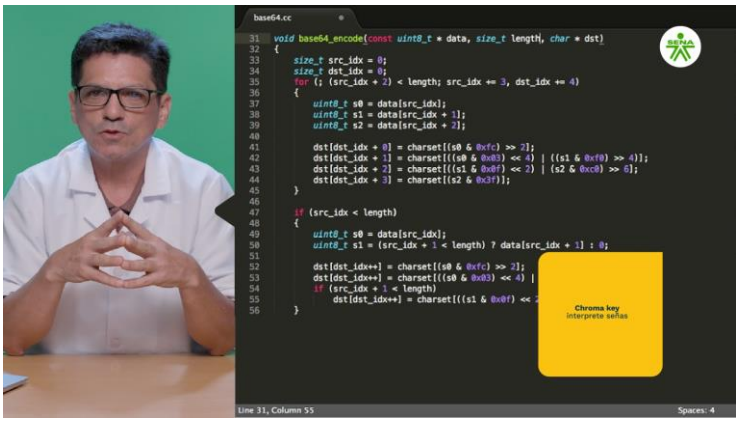
2. Clases virtuales con el tecnólogo en Multimedia ficha 3175929

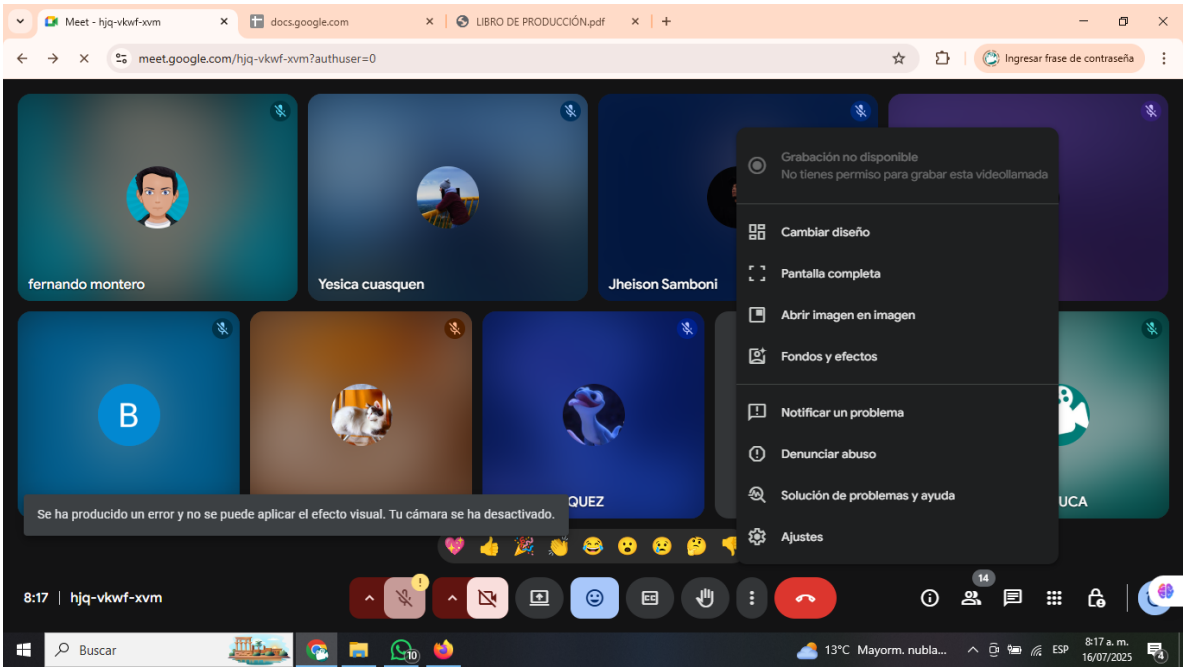


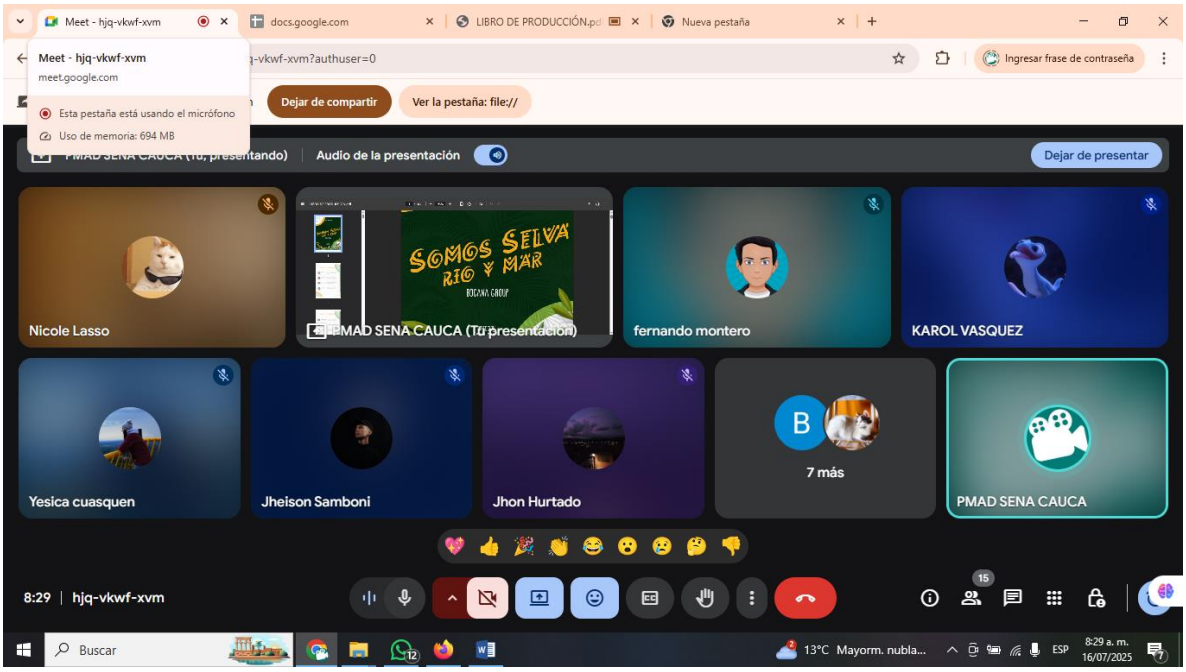


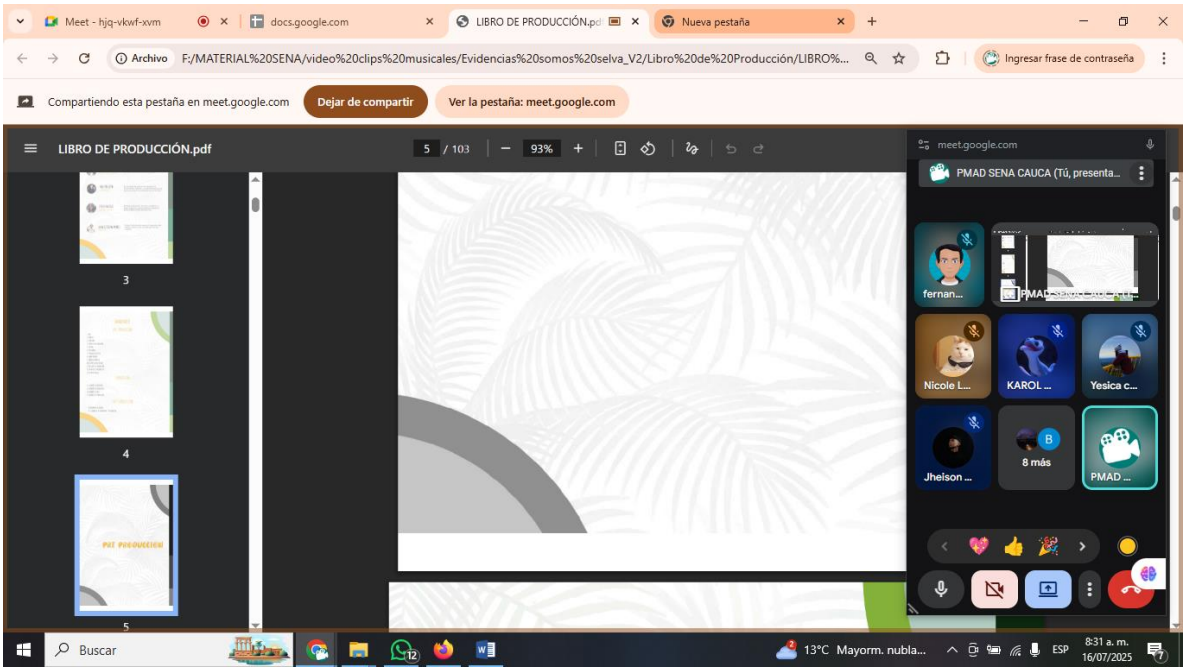
3. Clases presencial y virtuales con el tecnólogo en Multimedia ficha 2874236



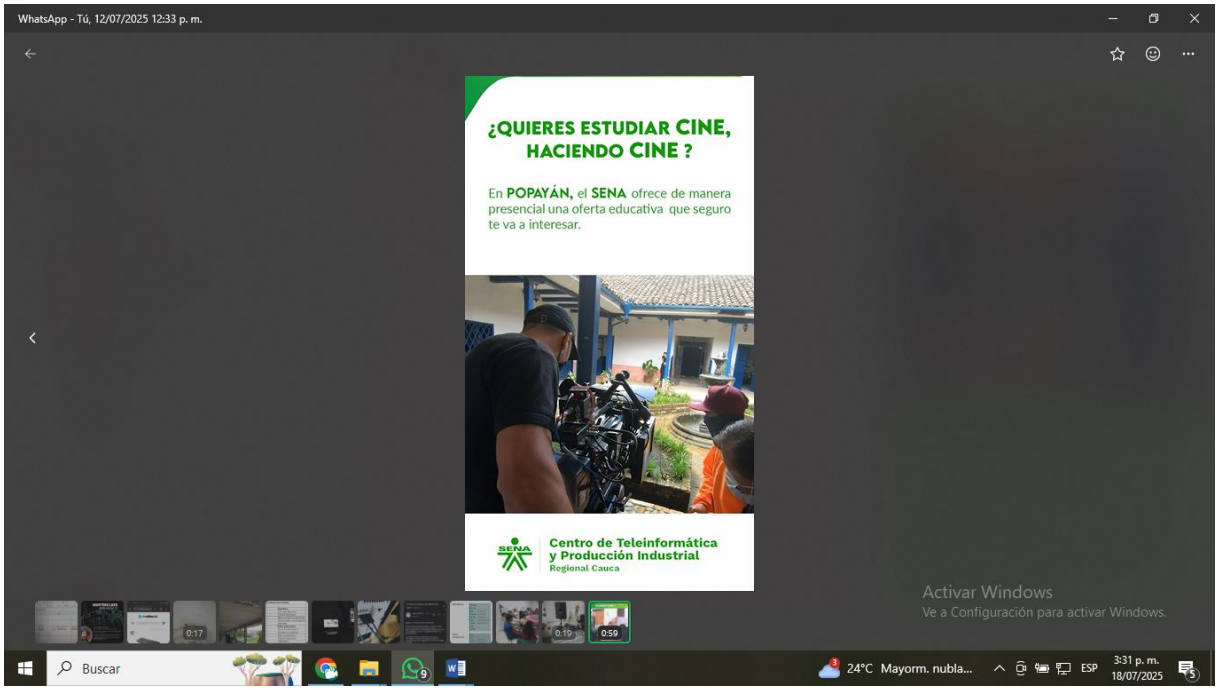



Meet - hjq-vkwf-xvm
docs.google.com
LIBRO DE PRODUCCIÓN.pdf
meet.google.com/hjq-vkwf-xvm?authuser=0
Ingresar frase de contraseña
fernando montero
Yesica cuasquen
Jheison Samboni
Grabación no disponible
No tienes permiso para grabar esta videollamada
Cambiar diseño
Pantalla completa
Abrir imagen en imagen
Fondos y efectos
Notificar un problema
Denunciar abuso
Solución de problemas y ayuda
Ajustes
Se ha producido un error y no se puede aplicar el efecto visual. Tu cámara se ha desactivado.
8:17 | hjq-vkwf-xvm
Buscar
13°C Mayorm. nubla...
ESP
8:17 a. m.
16/07/2025


Meet - hjq-vkwf-xvm
Meet - hjq-vkwf-xvm
meet.google.com
Esta pestaña está usando el micrófono
Uso de memoria: 694 MB
Dejar de compartir
Ver la pestaña: file://
Audio de la presentación
Dejar de presentar
Nicole Lasso
PMAD SENA CAUCA (Tu presentación)
fernando montero
KAROL VASQUEZ
Yesica cuasquen
Jheison Samboni
Jhon Hurtado
7 más
PMAD SENA CAUCA
8:29 | hjq-vkwf-xvm
Buscar
13°C Mayorm. nubla...
ESP
8:29 a. m.
16/07/2025


Meet - hjq-vkwf-xvm
docs.google.com
LIBRO DE PRODUCCIÓN.pdf
Nueva pestaña
Archivo
F:/MATERIAL%20SENA/video%20clips%20musicales/Evidencias%20somos%20selva_V2/Libro%20de%20Producción/LIBRO%...
Ingresar frase de contraseña
Compartiendo esta pestaña en meet.google.com
Dejar de compartir
Ver la pestaña: meet.google.com
LIBRO DE PRODUCCIÓN.pdf
5 / 103
93%
meet.google.com
PMAD SENA CAUCA (Tú, presenta...
fernan...
Nicole L...
KAROL ...
Yesica c...
Jheison ...
8 más
PMAD ...
Buscar
13°C Mayorm. nubla...
ESP
8:31 a. m.
16/07/2025

4. Diseñar y coordinar la promoción del tecnólogo OFERTA CERRADA para redes sociales, así, como recoger la documentación de los interesados. https://docs.google.com/document/d/1oDLRdIwWyydUW7j7OmOu4NioFepVgIh50zdjHb0gxcs/edit?tab=t.0
5. Comparto link evidencia print pantalla. https://www.facebook.com/share/v/1B1PKn7bZ1/



🎬📸 ¡Estudia con el SENA!

Ya están abiertas las inscripciones para la Tecnología en Producción de Imágenes con Cámaras de Cine y Televisión Digital 🎥✨

🎤 Modalidad: Presencial – SENA Regional Cauca

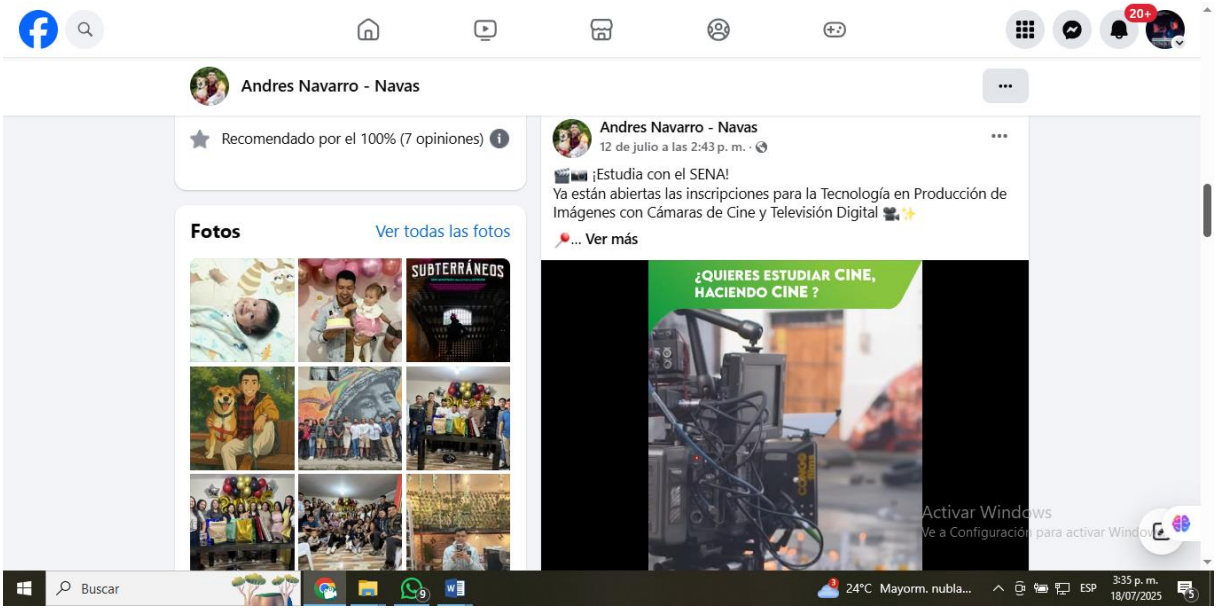
🕖 Horario: 7:00 a.m. a 1:00 p.m.

🗓️ Inicio de clases: 4 de agosto de 2025

✅ Inscríbete ahora en: https://wa.me/3128156531

¡Comparte esta info con quien pueda estar interesado!

#SENA #TecnologíaSENA #ProducciónAudiovisual #EstudiaConElSENA #Cauca



https://www.facebook.com/share/v/1B1PKn7bZ1/

https://docs.google.com/document/d/1oDLRdIwWyydUW7j7OmOu4NioFepVgIh50zdjHb0gxcs/edit?tab=t.0