INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

INFORME No.	01
FECHA DEL INFORME	11 de Agosto de 2025
PERIODO INFORME PRESENTADO	16 de Junio a 5 de Agosto
VALOR DEL ACTA PARCIAL	$10.060.5000
DATOS GENERALES	
NOMBRE DEL CONVINIENTE	Fundación Universidad Empresa, Estado Del Eje Cafetero – FUEEEC
NIT No.	810.001.934 -7
No. PROCESO	CD-SDEI-1074-2025
No. CONVENIO	04062025-1090
ID SECOP	CO1.PCCNTR.7929497
OBJETO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la gestión e implementación de la Política de Ciencia, Tecnología e Innovación del Departamento de Caldas, a través de la administración del Fondo de Cofinanciación de proyectos de CTeI y gestión del banco de proyectos del Departamento
VALOR INICIAL DEL CONVENIO	$ 204.500.000
APORTE SDEI	$ 143.000.000
APORTE CONVINIENTE	$ 61.500.000
VALOR ADICIÒN	NA
APORTE SDEI	NA
APORTE CONVINIENTE	NA
FECHA DE INICIO CONVENIO	16 de junio de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN CONVENIO	30 de diciembre de 2025
FECHA DE INICIO PRORROGA	NA
FECHA DE TERMINACIÓN PRORROGA	NA
SECRETARÍA	Secretaria de Desarrollo, Empleo e Innovación
UNIDAD	Unidad de Ciencia Tecnología e Innovación
SUPERVISOR	Silvia del Pilar Clavijo Álzate
ACTIVIDADES DEL CONTRATO	
COMPONENTE/ETAPA	
1. Acompañamiento y fortalecimiento ganadores Fondo 2024	
ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1. 1	Ejecución de auditorías técnicas y financieras a partir de modelo de control existente para la primera cohorte de beneficiarios del Fondo de Cofinanciación de CTeI
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Desarrollar una auditoría técnica y financiera a cada uno de los trece (13) proyectos acompañados en 2024, que permita evaluar la transparencia, eficiencia y legalidad en la utilización de recursos del Fondo de Cofinanciación, a la vez que se verifica el estado de cada uno de los proyectos y su plan de trabajo para el año 2025

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Entre el martes 8 y el viernes 18 de julio se llevaron a cabo trece (13) sesiones de auditoría técnica y financiera a partir del modelo de control generado e implementado en 2024 con los proyectos beneficiarios de la primera cohorte del Fondo de Cofinanciación de CTeI... Tres (3) de los proyectos ya habían sido auditados en diciembre de 2024. Para esta edición de las auditorías fueron evaluados los trece (13) proyectos beneficiarios, encontrando resultados significativamente positivos, demostrando el compromiso e interés de los líderes con sus correspondientes iniciativas y siendo evidencia de que el apoyo económico y técnico fue un impulso grande para lograr cada vez resultados más grandes y representativos.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha completado al 100% siempre que ya se realizaron 13 de 13 sesiones de auditoría técnica y financiera y se cuenta con la totalidad de fotografías, listados de asistencia e informes de resultados, lo cual representa la totalidad de entregables.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Evidencia fotográfica	X	
Listado de asistencia	X	
Informe de resultados de auditorías técnicas y financieras por cada proyecto	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de auditorías realizadas	13	13
Evidencia: *Fotografías, Listados de Asistencia, Informe de Resultados*		
Enlace: *https://drive.google.com/drive/folders/1CMuqXEfcez1AqUm1SKoB2Dbb7OhwuTK7*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1.2	Diseñar y/o fortalecer hoja de ruta para el fortalecimiento y desarrollo de los proyectos cofinanciados
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realizar un taller usando metodología ágil en la que participarán los líderes de los 13 proyectos ganadores y en el que como resultado tendrán la definición o fortalecimiento de su hoja de ruta de acciones claves para su proyecto en el 2025 que los lleve a lograr resultados de impacto que lleven su proyecto al siguiente nivel.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

El miércoles 23 de julio de 2025 se llevaron a cabo dos talleres de definición y fortalecimiento de hoja de ruta con los líderes de los proyectos ganadores de la convocatoria 2025. Estos talleres se desarrollaron, el primero de ellos, en modalidad presencial en la mañana en las instalaciones del Parque Científico, Tecnológico y de Innovación FUTURA de la mano de los líderes que se encontraban en la ciudad de Manizales. Mientras que el segundo de ellos se desarrolló en modalidad virtual en horas de la tarde con los líderes que se encontraban en otros municipios del departamento. En el taller los líderes aprendieron sobre la metodología de hoja de ruta, recopilaron la información necesaria para su construcción y fue entregada al equipo de trabajo que posteriormente se encargó de su digitalización a través de la plataforma FigJam.

Se realizó el cubrimiento fotográfico del taller de Hoja de Ruta con los mismos ganadores, y se publicaron imágenes en los canales oficiales para destacar esta etapa clave del acompañamiento.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha completado al 90% siempre que ya se realizaron los dos talleres de definición y fortalecimiento de la hoja de ruta de los proyectos beneficiarios, se cuenta con el registro fotográfico, el registro de asistencia, las memorias del entrenamiento y con 10 de 13 hojas de ruta sistematizadas.

Las tres hojas de ruta faltantes corresponden a los proyectos liderados por:

- Centro de Innovación de La Dorada (El líder del proyecto debió ser intervenido quirúrgicamente lo cual le ha impedido enviar la información necesaria para el levantamiento de su hoja de ruta)
- Tacita (El líder del proyecto no participó de la sesión por una calamidad en su lugar de trabajo y aún no envía la información solicitada)
- Turismo Smart (La líder del proyecto manifiesta que no pueden participar de las acciones de fortalecimiento 2025 por dificultades en su agenda)

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

Memorias del entrenamiento	X	
Registro fotográfico.	X	
Registro de asistencia	X	
13 hojas de ruta 2025 sistematizadas		X

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de hojas de ruta diseñadas	13	10
Evidencias: *Memorias de entrenamiento, registro fotográfico, registro de asistencia y hojas de ruta sistematizadas* ***Enlace:*** *https://drive.google.com/drive/folders/1oA6sau0lKIoHt1BfEFzs3SR2QtZP9QBu* *https://drive.google.com/drive/folders/1QHQ0G14Wwj4ueCxxVP6BHllO1snpt8BB?usp=sharing*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1.3	Implementar un ciclo de formación en gestión financiera y acceso a recursos en modalidad virtual para el beneficio de los líderes de proyectos de CTeI
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Se llevará a cabo un entrenamiento de 8 horas sobre cómo presentar proyectos de manera efectiva a inversionistas y cómo acceder a fondos públicos y privados de financiación para proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación, velando por lograr capacidad instalada en los líderes de proyectos para impulsar el incremento de postulaciones a este tipo de iniciativas desde las subregiones de Caldas

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Material utilizado en los talleres		X
Listados de asistencia		X
Ejercicios desarrollados por los asistentes y beneficiarios		X

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de líderes formados en taller de 8 horas	13	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1.4	Formar a los líderes de los proyectos ganadores del fondo 2024 en "elevator pitch" y seleccionar a los 3 mejores para que participen en una sesión del CUEE Caldas.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realizar una jornada de 4 horas con los líderes de los proyectos en los que se les entregarán herramientas teóricas y prácticas para que construyan su Elevator Pitch de forma que puedan entregar de forma sintetizada su mensaje y que este llame la atención de alguien en pocos segundos, obteniendo como resultado una futura entrevista o reunión con posibles socios, inversionistas y/o clientes.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

	De esta jornada se realizará la selección de los 3 mejores elevator pitch que tendrán como premio participar en una de las plenarias del CUEE Caldas, en donde podrán presentar su proyecto, hacer conexiones con empresarios de la región y generar conexiones de valor.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Memorias de taller		X
Registro fotográfico		X
Elevators pitch sistematizados		X
Agenda del CUEE que incluya la presentación de los tres ganadores		X

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
N° de elevators pitch diseñados	13	
Evidencia:		

COMPONENTE/ETAPA
2. Ejecución Fondo 2025

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.1	Revisión, ajuste y generación de los términos de referencia para la selección de proyectos que recibirán cofinanciación
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	- Se generará un documento técnico que contenga las especificaciones, variables y requisitos para la selección de los proyectos que recibirán la cofinanciación, asegurando la imparcialidad y equidad en el proceso y la alineación con la Política pública de CTeI Se debe garantizar un Jurado externo con delegados que representen a las Universidades, la sociedad civil, la Gobernación y los empresarios. - Se toma como base el documento que se construyó para el fondo 2024, realizando los ajustes pertinentes alineados con las lecciones aprendidas de este proceso. - Se realizará una convocatoria abierta a todo el Departamento para robustecer el banco de proyectos, teniendo unos puntos adicionales para los proyectos que ya están en el banco y que participaron en la convocatoria 2024 y no resultaron ganadores.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Partiendo de los términos de referencia generados para la convocatoria 2024 del Fondo de Cofinanciación, y adoptando las lecciones aprendidas y nuevas consideraciones, fue generado un documento de términos de referencia para la Convocatoria del Fondo de Cofinanciación de CTeI 2025, los cuales destacan por contemplar la necesidad de que las seis subregiones de Caldas cuenten con proyectos beneficiarios, se trazan requisitos de elegibilidad y de participación de carácter obligatorio y se crean para tener utilidad desde el 1 hasta el 29 de agosto, fechas en las que la convocatoria estará abierta para los actores del departamento de Caldas.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

Los términos de referencia fueron publicados de manera exitosa el viernes 1 de agosto de 2025 a través de redes sociales y ya se encuentra activa la recepción de propuestas por parte de los líderes a lo largo del departamento de Caldas.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha completado en un 100% dado que los Términos de Referencia han sido entregados al equipo supervisor, han sido intervenidos, perfeccionados, consolidados y finalmente publicados.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
1 documento de términos de referencia entregado	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
N° de términos de referencia diseñados	1	100%
Evidencia: *Documento de términos de referencia* ***Enlace:*** *https://drive.google.com/drive/folders/1qxO5lqi1vVbzNtyEbPHVsAKGYkoxhm7U*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.2	Diseño e implementación del plan de difusión del fondo de cofinanciación
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realización de actividades de promoción y difusión del fondo para asegurar una amplia participación de actores y apoyar logísticamente los espacios necesarios para la difusión de dicho fondo

DESCRIPCIÓN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Se diseñó el plan de comunicaciones para el Fondo de Cofinanciación 2025, estructurando las acciones estratégicas para su difusión y posicionamiento. Como parte de esta etapa, se elaboró la imagen oficial de lanzamiento y se produjo un video de invitación a participar, el cual contó con la participación de algunos de los ganadores del Fondo 2024, quienes compartieron su experiencia como mensaje inspirador para nuevos empresarios.

Se llevó a cabo la grabación del material audiovisual para la realización de videos que relatarán la experiencia de los empresarios beneficiarios del Fondo de Cofinanciación 2024, con el objetivo de visibilizar sus procesos y aprendizajes.

El avance de esta línea de trabajo se estima de acuerdo con los actividades planeadas está al 100%, dado que ya se realizó la grabación completa de los videos con los empresarios ganadores del Fondo de Cofinanciación 2024 y se llevó a cabo el cubrimiento de uno de los talleres programados. Aún está pendiente la edición y publicación del material audiovisual, así como el cubrimiento de dos talleres adicionales, lo cual se desarrollará en los próximos meses como parte del cierre de esta etapa.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

El avance del plan de comunicaciones se encuentra en una fase inicial, correspondiente aproximadamente al 20% de su ejecución total. Durante este primer mes se han desarrollado acciones clave como la planeación estratégica, el diseño de imagen y la producción de materiales base; sin embargo, la mayor parte del plan está proyectada para ejecutarse en los próximos cinco meses, por lo que se espera un incremento significativo en las acciones de difusión, producción de contenidos y actividades de relacionamiento en los siguientes periodos.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Plan de difusión diseñado e implementado	X	

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

INDICADORES		
INDICADOR	META	AVANCE/ RESULTADO
Plan de comunicaciones y difusión diseñado	1	100%
Evidencia: *https://drive.google.com/drive/folders/1fvGiYgbZtBs5mYJjlFUbdcDvTdZn49yT?usp=sharing*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.3	Realización de la evaluación técnica y financiera de las propuestas presentadas
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	- Realizar la evaluación técnica y financiera de todas las propuestas presentadas, aplicando los criterios definidos y asegurando que los proyectos seleccionados estén alineados con los criterios estratégicos definidos por parte de la Gobernación en torno al fondo. - Publicación de los resultados de la evaluación de los proyectos

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	SI	NO
Listado de proyectos evaluados y priorizados de acuerdo con los criterios		X
Listado de proyectos seleccionados publicado		X

INDICADORES		
INDICADOR	META	AVANCE/ RESULTADO
N° de proyectos evaluados	Todos los inscritos	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.4	Evento público de reconocimiento a los proyectos a financiar
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realización de un evento público de reconocimiento de los proyectos seleccionados del Fondo.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	SI	NO
Memorias fotográficas del evento		X
Listado de asistencia		X

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

Difusión del evento en redes sociales		X

INDICADORES		
INDICADOR	META	AVANCE/ RESULTADO
Evento realizado	1	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.5	Capacitación y asesoría técnica a los beneficiarios del fondo
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Un equipo interdisciplinario experto en formulación de proyectos y modelos de negocio acompañará a los beneficiarios del fondo, para asegurar que los proyectos se ejecuten de manera efectiva y que los resultados esperados sean alcanzados. Cada proyecto contará con un espacio semanal de consultoría de 2 horas Este equipo también se asegurará que todos los proyectos financiados cumplan con las normativas legales y reglamentarias aplicables en materia de ciencia, tecnología, innovación, y medio ambiente.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Actas de sesión consultoría		X

INDICADORES		
INDICADOR	META	AVANCE/ RESULTADO
N° de asesorías por proyecto	8	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.6	Implementación de un sistema de seguimiento y control para supervisar el desarrollo de los proyectos cofinanciados
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Cuadro de control que asegure el control, los plazos, objetivos y resultados esperados

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Cuadro de control		X

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

INDICADORES		
INDICADOR	META	AVANCE/ RESULTADO
N° de seguimientos realizados	8	
Evidencia		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.7	Presentación de informes de avance del estado de los proyectos y la gestión del fondo incluyendo aspectos financieros, técnicos y administrativos.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Documento con informes que permitan visualizar el detalle del avance de los proyectos acompañados

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	SI	NO
Informes con registro detallado por cada uno de los proyectos acompañados		X

INDICADORES		
INDICADOR	META	AVANCE/ RESULTADO
Informes entregados y aprobados	2	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.8	Mantener un registro detallado de todas las operaciones realizadas con los recursos del fondo, incluyendo ingresos, egresos, y cualquier otra
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	SI	NO
Ficha técnica de seguimiento de avance		X

INDICADORES		
INDICADOR	META	AVANCE/ RESULTADO
N° de fichas de seguimiento registradas	10	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.9	Planeación y ejecución de un modelo de control a través de auditorías técnicas y financieras

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Implementación de un plan de auditorías internas y/o externas para asegurar la transparencia, eficiencia y legalidad en la gestión del fondo.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Plan de auditorías		X
Informes de auditorías (mínimo una auditoría mensual por proyecto)		X

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
N° de Planes de auditorías implementado por cada proyecto acompañado	10	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.10	Implementación del modelo de gestión de riesgos para los proyectos seleccionados
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Identificación, evaluación y gestión de los riesgos asociados a cada proyecto Diseño e implementación de cuando sea necesario y sus respectivos planes de acción. Establecimiento de un plan de contingencia para mitigar posibles riesgos que puedan afectar la ejecución de los proyectos y la sostenibilidad del fondo.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Actividad futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Actividad futura

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Plan de gestión de riesgos diseñado para cada proyecto.		X

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
N° de Plan de gestión de riesgos implementado por cada proyecto	10	
Evidencia:		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.12	Desarrollar la metodología de priorización de proyectos de alto potencial y aplicar la priorización.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Elaboración de una metodología estructurada para identificar y seleccionar proyectos con alto potencial, utilizando criterios de evaluación definidos. Tales como: - Calidad - Aporte al departamento - relación con CTeI Una vez desarrollada, se aplicará la metodología a los proyectos para determinar su prioridad, lo anterior se hará por medio de un comité con delegados de la secretaría de desarrollo empleo e innovación quienes conocerán la metodología y elegirán los proyectos de acuerdo a las variables establecidas.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:
Actividad Futura

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
(1) Metodología desarrollada y aplicada		X
1 herramienta metodología (Excel Herramienta metodología (Excel)		X
(1) Acta de comité de selección		X
(1) Informe de resultados de la priorización		X

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Documento técnico que contenga: Metodología desarrollada y aplicada	1	
Evidencia: *Actividad Futura*		

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Herramienta metodología (excel)	1	
Evidencia: *Actividad Futura*		

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Acta de comité de selección	1	
Evidencia: *Actividad Futura*		

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Informe de resultados de la priorización	1	
Evidencia: *Actividad Futura*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.12	Desarrollar un mapa de oportunidades de cofinanciación nacional e internacional, por sectores y a fin de mapear posibles fuentes de financiación
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Investigación y recopilación de información sobre oportunidades de cofinanciación disponibles a nivel nacional e internacional,

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

	organizadas por sectores. Se identificará información clave sobre cada fuente, incluyendo montos, requisitos y procesos de aplicación.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Cómo parte del proceso de ejecución de la actividad 2.12 del convenio, se realizó la búsqueda y selección de fuentes de financiación nacionales e internacionales orientadas a la obtención de recursos para proyectos de CTEI departamental, además de la identificación de los sectores a beneficiar. Para ello se realizó la construcción inicial de una matriz compuesta por características como nombre de la fuente, enlace de la descripción y estado actual, así como también una ampliación de la convocatoria con descripción, nombre de la convocatoria, monto, cierre, enlace, sector y observaciones.

Adicional al primer ejercicio realizado durante el mes, se realizó una alianza con la Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Caldas en las cuales participaremos dentro del proceso de scouting de fuentes internacionales y algunas nacionales como las embajadas y la construcción del boletín mensual enviado a los aliados e instituciones del ecosistema de CTEI de la región. Adicional a ello se incluyen las evidencias del primer ejercicio de priorización materializado en la matriz de Excel "Scouting de convocatorias de CTEI" y el acta de priorización de fuentes realizado en reunión con la CRCI para determinar la metodología de búsqueda y trabaja que se establece los primeros días de cada mes, y lanzamiento de boletín los 15 días de cada mes por los diferentes canales de comunicación.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un avance discriminado así:

- Construcción de la matriz 80%
- Identificación de los sectores beneficiados 80%
- Búsqueda de las fuentes de financiación nacional e internacional 100%
- Selección de las fuentes de financiación nacional e internacional 100%

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Mapa de oportunidades de financiamiento para el banco de proyectos elaborado y con links actualizados	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Scouting de oportunidades	1	80%
Evidencia:https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fJAkYux3y-bMr8bi7zAtlRqd2Ckn2Ckr/edit?usp=drive_link&ouid=105587276126334095945&rtpof=true&sd=true		

MANIFIESTO QUE LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN EL PRESENTE INFORME, ES VERAZ Y SE AJUSTA A LA REALIDAD.

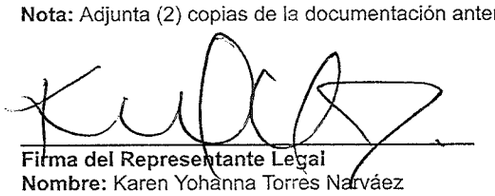
SE ADJUNTA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN – APLICA SOLO PARA LOS INFORMES CON LOS CUALES SE ESTE TRAMITANDO PAGO (Señalar con X)

DOCUMENTO	**SI**	**N/A**
FACTURA O CUENTA DE COBRO	X	
RUT	X	
CERTIFICACIÒN BANCARIA ACTUALIZADA	X	
COPIA DE LA CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL	X	

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO CON PARAFISCALES EN LOS ULTIMOS 6 MESES, EXPEDIDO POR EL REVISOR FISCAL	X	
COPIA DE LA CEDULA DEL REVISOR FISCAL	X	
COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DEL REVISOR FISCAL	X	
CERTIFICADO VIGENTE DE ANTECEDENTES DEL REVISOR FISCAL, EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	X	

Nota: Adjunta (2) copias de la documentación anterior.



Firma del Representante Legal
Nombre: Karen Yohanna Torres Narváez
C.C. No.30401118
Correo electrónico: gerencia@fuempresa.org
Teléfono de contacto:3106927738

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD EMPRESA ESTADO DEL EJE CAFETERO

INFORME TÉCNICO Y FINANCIERO #01

CONVENIO Nº 04062025-1090
suscrito entre la FUEEEC y el Departamento de Caldas

Objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la gestión e implementación de la política pública de Ciencia, Tecnología e Innovación del departamento de Caldas, a través de la administración del Fondo de Cofinanciación de proyectos de CTeI y gestión del banco de proyectos del Departamento".