SEGUNDO INFORME **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN CPS-049-2025**	
OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA LA PROMOCION DEL PATRIMONIO CULTURAL INTANGIBLE DEL MUNICIPIO Y LA PRESENTACIÓN, GESTION, DIFUSION DE EVENTOS Y PROYECTOS TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS E INFORMATIVOS DEL MUNICIPIO DE OTANCHE- AÑO 2025".	
Fecha De Presentación:	28 de febrero de 2025
Periodo del informe	01 de febrero al 31 de febrero de 2025
Contratista:	Yudi Daniela Moreno Guerrero
Supervisor:	Jenny Alexandra Velásquez
Plazo:	11 meses
Fecha de Iniciación:	16 de enero de 2025
Fecha de Terminación:	16 de diciembre de 2025

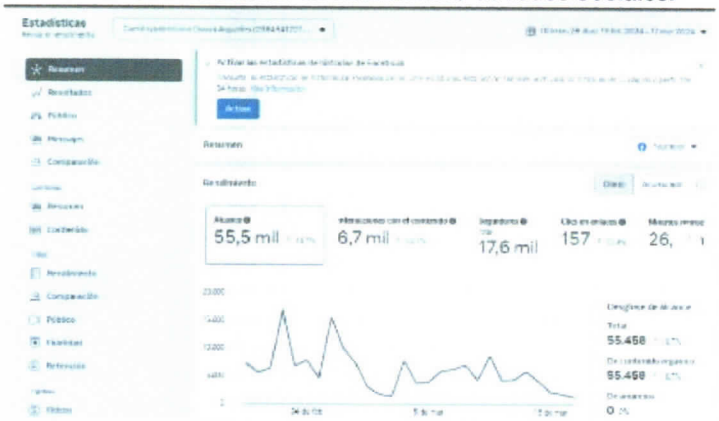
EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO
1. ACTIVIDAD: Apoyar a la administración municipal manteniendo la identidad y la imagen de la institución, adoptando herramientas y metodologías, que fortalezca la imagen institucional.
Descripción de actividad 1: Análisis del mes sobre la mayor aceptación de las publicaciones de la página de Facebook @alcaldiaotancheboyaca, con el fin de establecer métricas para medir el éxito de las estrategias implementadas. Descripción de actividad 2: Boletines internos con el fin de informar a los funcionarios sobre logros, eventos, proyectos y novedades de la administración para fomentar orgullo institucional y que sean ellos uno de los canales comunicativos con la comunidad.
EVIDENCIA 1. Análisis de estadísticas de redes sociales. **EVIDENCIA 2. Boletines internos con los funcionarios.**
2. ACTIVIDAD: Creación de los contenidos de las redes sociales. Apoyar en el cubrimiento y difusión de eventos y/o programas, a través de entrevistas, videos y fotografías en las diferentes plataformas virtuales, previa autorización.
Descripción de actividad 1: Entrevista de direccionamiento referente a un video de concientización e informativo sobre la violencia en los menores de edad. Descripción de actividad 2: Entrevista a la comunidad de Platanillal y La Llano referente a la socialización realizada para la iniciación de una Placa Huella. Descripción de actividad 3: Entrevista a una familia otanchense para conocer su opinión referente a la ayuda del mejoramiento de vivienda. Descripción de actividad 4: Entrevista a una familia otanchense para conocer su opinión referente a la ayuda del mejoramiento de vivienda. Descripción de actividad 5: Cubrimiento en la jornada de fotografías de los funcionarios de la administración municipal
EVIDENCIA 3. Entrevista video informativo de violencia de menores de edad **EVIDENCIA 4. Entrevista sobre construcción de Placa Huella en la comunidad de Platanillal y La Llano**

EVIDENCIA 5. Entrevista a familia de la Cunchala por un mejoramiento de vivienda. **EVIDENCIA 6. Entrevista a familia del casco urbano por un mejoramiento de vivienda.** **EVIDENCIA 7. Cubrimiento de registro fotográfico de funcionarios.**
3. ACTIVIDAD: Publicar los contenidos en las diferentes redes sociales de la Institución, previa autorización por parte del supervisor o la persona que se designe.
Descripción de actividad 1: Publicación y redacción de texto de poster referente a las inscripciones abiertas de las diversas escuelas de formación deportiva. Descripción de actividad 2: Publicación y redacción de video donde gracias a la Policía Nacional y al Cuerpo de Bomberos de Otanche, se logró la recuperación y liberación de un oso perezoso. Descripción de actividad 3: Publicación video de invitación para que la comunidad participe del Western Marathon. Descripción de actividad 4: Publicación de fotografía referente a la entrega de dotación a la empresa de servicios públicos. Descripción de actividad 5: Publicación de los mejores momentos vividos en el primer día de inicio de la fundación ABC Kultura. Descripción de actividad 6: Publicación fotos referente al gran logro de nuestro municipio a poder llevar conectividad a la vereda de Betania.
EVIDENCIA 8. Publicación y redacción poster de inscripciones de escuelas deportivas. **EVIDENCIA 9. Publicación y redacción de video de liberación de Oso Perezoso** **EVIDENCIA 10. Publicación video de Western Marathon** **EVIDENCIA 11. Publicación fotografías de la dotación de la empresa de servicios públicos.** **EVIDENCIA 12. Publicación fotografías de inicio del nuevo periodo de Centro Vida** **EVIDENCIA 13. Publicación fotografías de la reunión de conectividad en Betania**
4. ACTIVIDAD: Apoyar la producción de material institucional de difusión de acuerdo con los lineamientos de la administración municipal
Descripción de actividad 1: Realización de poster referente a homenajear y recordar a todas las personas que luchan contra el cáncer. Descripción de actividad 2: Realización de poster referente a homenajear la labor de los defensores de familia. Descripción de actividad 3: Realización de poster referente a homenajear y resaltar el talento deportivo de un joven Otanchense.
EVIDENCIA 14. Diseño poster lucha contra el cáncer. **EVIDENCIA 15. Diseño poster reconocimiento a la defensora de familia.** **EVIDENCIA 16. Diseño poster reconocimiento deportivo.**
5. ACTIVIDAD: Las demás que le sean asignadas relacionadas con la naturaleza de su contrato
Descripción de actividad 1: Realización y edición de cuña para informar a la comunidad sobre la recolección de residuos.
EVIDENCIA 17. Cuña recolección de residuos orgánicos.

A continuación, adjunto el registro fotográfico de las evidencias de cada actividad referenciada.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

EVIDENCIA 1. Análisis de estadísticas de redes sociales.



EVIDENCIA 2. Boletines internos con los funcionarios.



EVIDENCIA 3. Entrevista video informativo de violencia de menores de edad



EVIDENCIA 4. Entrevista sobre construcción de Placa Huella en la comunidad de Platanillal y La Llano



EVIDENCIA 5. Entrevista a familia de la Cunchala por un mejoramiento de vivienda.



EVIDENCIA 6. Entrevista a familia del casco urbano por un mejoramiento de vivienda.



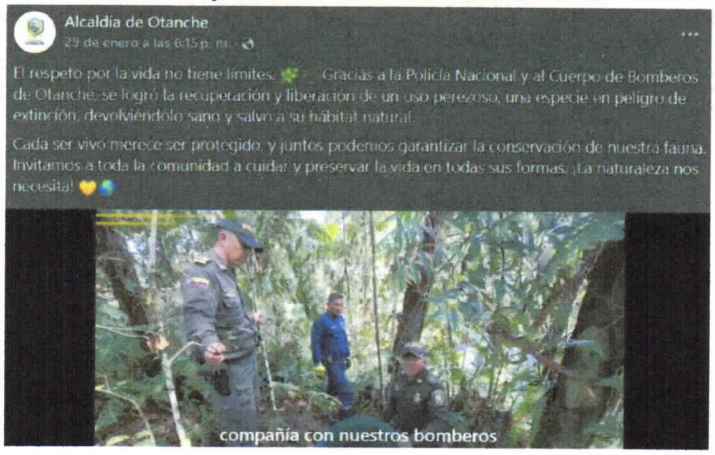
EVIDENCIA 7. Cubrimiento de registro fotográfico de funcionarios.



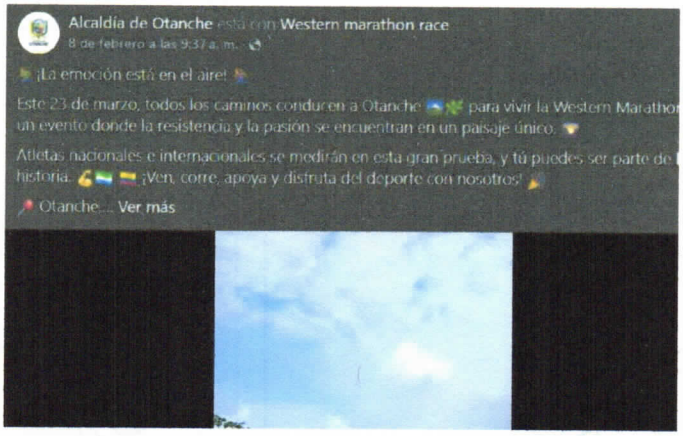
EVIDENCIA 8. Publicación y redacción poster de inscripciones de escuelas deportivas.



EVIDENCIA 9. Publicación y redacción de video de liberación de Oso Perezoso.



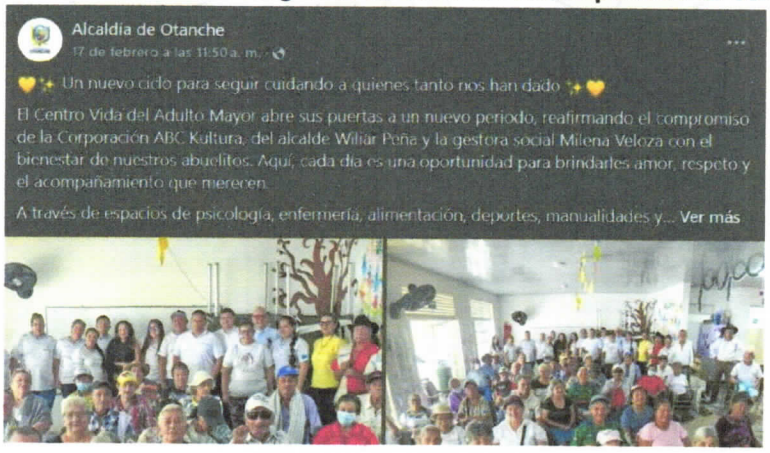
EVIDENCIA 10. Publicación video de Western Marathon



EVIDENCIA 11. Publicación fotografías de la dotación de la empresa de servicios públicos



EVIDENCIA 12. Publicación fotografias de inicio del nuevo periodo de Centro Vida



EVIDENCIA 13. Publicación fotografías de la reunión de conectividad en Betania



EVIDENCIA 14. Diseño poster lucha contra el cáncer.



EVIDENCIA 15. Diseño poster reconocimiento a la defensora de familia.



EVIDENCIA 16. Diseño poster reconocimiento deportivo.



EVIDENCIA 12. Cuña recoleccion de residuos orgánicos.



Anexos:

1. Cuenta de cobro.
2. Aportes a seguridad social.
3. Certificación bancaria.

CONTRATISTA

Daniela Moreno

YUDI DANIELA MORENO GUERRERO
C. C. 1.016.097.848 de Bogotá

Dirección: Cr 05 No 3 – 25 Otanche
Celular: 321-480-7028
E-mail: danielamoreno967@hotmail.com

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1016097848		MORENO GUERRERO YUDI DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 4 # 2 69 BARRIO DANUBIO	OTANCHE-BOYACA	9999999	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-02	2025-02	1000000126	9480805812	I	2025/03/12	2025/02/24	BANCO DE BOGOTA	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

	EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Ciudad: OTANCHE Depto: BOYACA (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
1	CC 1016097848	MORENO YUDI	230301	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0

2025/02/24 11:13 AM

Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el campo
Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: MORENO GUERRERO YUDI DANIELA, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1016097848, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-155-22-08231-2, con una antigüedad de UN (1) año(s).

Se expide en OTANCHE, a los siete (07) días del mes de enero de 2023, con destino a: QUIEN INTERESE

Banco Agrario de Colombia
OF. OTANCHE - BOYACÁ
DIRECTOR (A) OFICINA
FIRMA AUTORIZADA

OTANCHE, 28 de febrero de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T. "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI [X] NO [ ]

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas

SI [X] NO [ ]

Cordialmente,

Daniela Moreno

YUDI DANIELA MORENO GUERRERO
C.C 1016097848 de Bogotá, Cundinamarca

Dirección: Cr 05 No 3 – 25 Otanche
Celular: 3214807028
E-mail: danielamoreno967@hotmail.com