CUARTO INFORME **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN CPS-049-2025**	
OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA LA PROMOCION DEL PATRIMONIO CULTURAL INTANGIBLE DEL MUNICIPIO Y LA PRESENTACIÓN, GESTION, DIFUSION DE EVENTOS Y PROYECTOS TENDIENTES AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS E INFORMATIVOS DEL MUNICIPIO DE OTANCHE- AÑO 2025".	
Fecha De Presentación:	30 de abril de 2025
Periodo del informe	01 de abril al 30 de abril de 2025
Contratista:	Yudi Daniela Moreno Guerrero
Supervisor:	Jenny Alexandra Velásquez
Plazo:	11 meses
Fecha de Iniciación:	16 de enero de 2025
Fecha de Terminación:	16 de diciembre de 2025

EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

1. **ACTIVIDAD: Apoyar a la administración municipal manteniendo la identidad y la imagen de la institución, adoptando herramientas y metodologías, que fortalezca la imagen institucional.**

Descripción de actividad 1: Análisis del mes sobre la mayor aceptación de las publicaciones de la página de Facebook @alcaldiaotancheboyaca, con el fin de establecer métricas para medir el éxito de las estrategias implementadas.
Descripción de actividad 2: Boletines internos con el fin de informar a los funcionarios sobre logros, eventos, proyectos y novedades de la administración para fomentar orgullo institucional y que sean ellos uno de los canales comunicativos con la comunidad.

EVIDENCIA 1. Análisis de estadísticas de redes sociales.
EVIDENCIA 2. Boletines internos con los funcionarios.

2. **ACTIVIDAD: Creación de los contenidos de las redes sociales. Apoyar en el cubrimiento y difusión de eventos y/o programas, a través de entrevistas, videos y fotografías en las diferentes plataformas virtuales, previa autorización.**

Descripción de actividad 1: Entrevista de direccionamiento referente a un video de opinión sobre la realización del Agrofest.
Descripción de actividad 2: Entrevista a la comunidad de Otanche, referente al mercado campesino.
Descripción de actividad 3: Entrevista a emprendedora otanchense con el fin de apoyar e impulsar el comercio en nuestra comunidad.
Descripción de actividad 4: Cubrimiento fílmico sobre la sembraton en la Serranía de las Quinchas.
Descripción de actividad 5: Cubrimiento fotográfico de evento realizado por la Gobernación de Boyacá llamada tour violeta
Descripción de actividad 6: Cubrimiento fílmico sobre la realización de un video de conciencia al juego e invitación a celebrar el mes de la niñez.

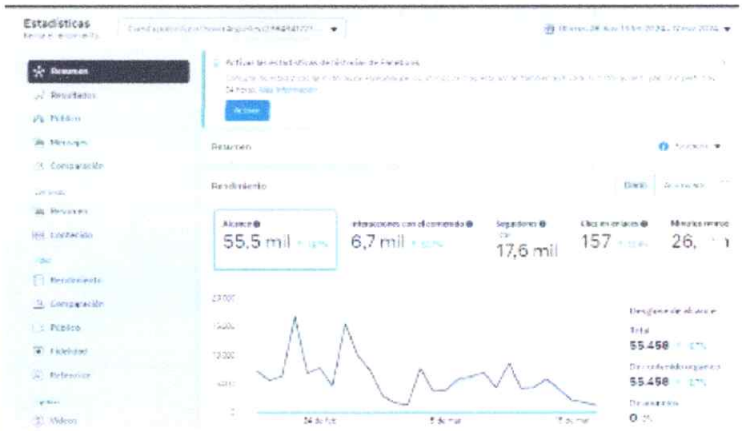
EVIDENCIA 3. Entrevista video Agrofest
EVIDENCIA 4. Entrevista mercado campesino

EVIDENCIA 5. Entrevista emprendimiento chocolate **EVIDENCIA 6. Cubrimiento Sembraton Quinchas** **EVIDENCIA 7. Cubrimiento Tour Violeta** **EVIDENCIA 8. Cubrimiento video de invitación mes de la niñez**
3. ACTIVIDAD: Publicar los contenidos en las diferentes redes sociales de la Institución, previa autorización por parte del supervisor o la persona que se designe.
Descripción de actividad 1: Publicación y redacción de texto de fotografías referente a la conmemoración del día internacional de las victimas de conflicto armado. Descripción de actividad 2: Publicación y redacción de fotos del ciclo paseo realizado en el municipio con la escuela de ciclismo Descripción de actividad 3: Publicación poster de la jornada de recolección de residuos posconsumo Descripción de actividad 4: Publicación fotografías de las verbenas populares del Agrofest 2025
EVIDENCIA 9. Publicación y redacción fotos conmemoración enlace de victimas **EVIDENCIA 10. Publicación y redacción de fotos ciclo paseo** **EVIDENCIA 11. Publicación poster recolección posconsumo** **EVIDENCIA 12. Publicación verbenas Agrofest**
4. ACTIVIDAD: Apoyar la producción de material institucional de difusión de acuerdo con los lineamientos de la administración municipal
Descripción de actividad 1: Diseño de poster referente a las actividades a realizar en homenaje al día mundial de la actividad física. Descripción de actividad 2: Diseño poster referente a la información pertinente para la inscripción del torneo baby´s.
EVIDENCIA 13. Diseño poster día de la actividad física **EVIDENCIA 14. Diseño poster copa baby´s**

A continuación, adjunto el registro fotográfico de las evidencias de cada actividad referenciada.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

EVIDENCIA 1. Análisis de estadísticas de redes sociales.



EVIDENCIA 2. Boletines internos con los funcionarios.



EVIDENCIA 3. Entrevista video Agrofest



EVIDENCIA 4. Entrevista mercado campesino



EVIDENCIA 5. Entrevista emprendimiento chocolate



EVIDENCIA 6. Cubrimiento Sembraton Quinchas



EVIDENCIA 7. Cubrimiento Tour Violeta



EVIDENCIA 8. Cubrimiento video de invitación mes de la niñez



EVIDENCIA 9. Publicación y redacción fotos conmemoración enlace de victimas



EVIDENCIA 10. Publicación y redacción de fotos ciclopaseo



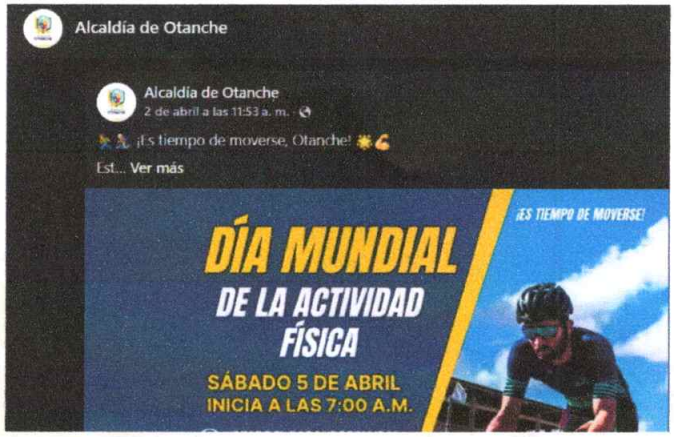
EVIDENCIA 11. Publicación poster recolección posconsumo



EVIDENCIA 12. Publicación verbenas Agrofest



EVIDENCIA 13. Diseño poster día de la actividad física



EVIDENCIA 14. Diseño poster copa baby´s



Anexos:

1. Cuenta de cobro.
2. Aportes a seguridad social.
3. Certificación bancaria.

CONTRATISTA

Daniela Moreno

YUDI DANIELA MORENO GUERRERO
C. C. 1.016.097.848 de Bogotá

Dirección: Cr 05 No 3 – 25 Otanche
Celular: 321-480-7028
E-mail: danielamoreno967@hotmail.com

aportes en línea

Comprobante Liquidación

Datos Generales del Aportante

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 1016097848		MORENO GUERRERO YUDI DANIELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	dantelamoreno967@gmail.com	OTANCHE-BOYACA	3214807028

Clave: 9483864756

Pague hasta	Días de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2025/05/13	0	$0	$413,300

Periodo Pensión: 2025-04 **Periodo Salud: 2025-04**

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$227,800
PORVENIR		1	$227,800
ARL	1	1	$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		1	$7,500
EPS	1	1	$178,000
SANITAS		1	$178,000
SUBTOTAL			$413,300
COMISION OPERADOR			$0
IVA			$0
TOTAL			$413,300

Canales de Pago

BANCARIOS

Banco AV Villas

Banco de Occidente Credencial

Banco de Bogotá

NO BANCARIOS

VIA Baloto Autorizado COLJUEGOS

Puntos autorizados de la red Via
Monto máximo por transacción $1.000.000

éxito SURTIMAX Carulla

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999

AVAL

COBRESPONSAL BANCARIO
BANCO DE OCCIDENTE SA

Puntored no te cobra por esta transacc

PAGO DE PLANILLAS

TRANSACCION EXITOSA

Fecha 24/04/2025
Hora 11:18:44
Terminal 319807
Cod. Convenio 1506
Comercio 428738
No. aprob Banco 885788
Referencia 9483864756
No. aprob Puntored 001156489075
Valor $413.300
Usuario de Venta MARIA NELCY NAVARR

Linea de atencion Nacional
01 8000 512825 Opcion 2 Email:
corresponsalesaval@ventasyservicios.co

BANCO DE OCCIDENTE
VIGILADO SUPERINTENDENCIA
FINANCIERA DE COLOMBIA

Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el compo

Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: MORENO GUERRERO YUDI DANIELA, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1016097848, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-155-22-08231-2, con una antigüedad de UN (1) año(s).

Se expide en OTANCHE, a los siete (07) días del mes de enero de 2023, con destino a: QUIEN INTERESE

Banco Agrario de Colombia
OF. OTANCHE - BOYACÁ

DIRECTOR (A) OFICINA

FIRMA AUTORIZADA

OTANCHE, 30 de abril de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T. "Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI [X] NO [ ]

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas

SI [X] NO [ ]

Cordialmente,

Daniela Moreno

YUDI DANIELA MORENO GUERRERO

C. C. 1.016.097.848 de Bogotá

Dirección: Cr 05 No 3 – 25 Otanche
Celular: 321-480-7028
E-mail: danielamoreno967@hotmail.com