1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver | Imprimir | Modificar

Ejecución del contrato

◯ Porcentaje ◯ Recepción de artículos

Plan de Pagos

Identificación de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura
Pago 001	DSO347	04/03/2025 10:55 (UTC -5 horas)	04/03/2025 11:00 a.m. (UTC -5 horas)	4.980.000 pesos
Pago 002	DSO397	05/05/2025 11:15 (UTC -5 horas)	05/02/2025 12:00 p. m. (UTC -5 horas)	3.040.000 pesos
Pago 003	DSO468	08/09/2025 18:26 (UTC -5 horas)	08/09/2025 12:00 p. m. (UTC -5 horas)	5.410.000 pesos colombianos
Pago 004	DSO482	25/06/2025 14:21 (UTC -5 horas)	23/06/2025 00:00 (UTC -5 horas)	4.060.000 pesos colombianos
Pago 005	DSO547	22/07/2025 11:56 (UTC -5 horas)	24/07/2025 00:00 (UTC -5 horas)	3.530.000 pesos
Pago 006	DSO651	09/08/2025 2:51 a. m. (UTC -5 horas)	-	3.420.000 pesos

Saldo de pagos y Saldo de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total del contrato:	90.000.000,00 pesos	-	-
Valor anticipado:	0,00 COP	0 %	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0 %	-
Valor facturado:	20.900.000,00 pesos	69,67 %	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0 %	-
Valor pagado:	20.900.000,00 pesos	69,67 %	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0 %	0 %
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0 %	0 %
Valor pendiente de ejecución:	9.100.000,00 pesos	30,33 %	-
Valor pendiente de entrega:	30.000.000,00 pesos	100 %	-

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	3 de abril. Informe 01 contrato N° 062 de marzo 20 de 2025..pdf (Archivado)	3 de abril. Informe 01 contrato N° 062 de marzo 20 de 2025..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ACTA DE INICIO_0001.pdf	ACTA DE INICIO_0001.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	DESIGNACION SUPERVISOR DE LA OTCA.pdf	DESIGNACION SUPERVISOR DE LA OTCA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	COMPROBANTE DE EGRESO 2.pdf	COMPROBANTE DE EGRESO 2.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	COMPROBANTE DE EGRESO 3.pdf	COMPROBANTE DE EGRESO 3.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	comprobante de egreso 4 contrato 062.pdf	comprobante de egreso 4 contrato 062.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	COMPROBANTE DE EGRESO 5.pdf	COMPROBANTE DE EGRESO 5.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

CONTRATO	**062**	**CONVENIO**	
INFORME PARCIAL	**6**	**INFORME FINAL**	

1. **DATOS GENERALES**	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	Contratación directa
N° DE PROCESO DE SELECCIÓN	Contrato directo
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	Servicios administrativos
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	062
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	Marzo 20 de 2025
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar la implementación y cumplimiento de la política de Gobierno Digital en el municipio de Caicedonia.
CONTRATISTA	JORGE ALEJANDRO DOMÍNGUEZ HURTADO
NIT/CC	NIT 1.115.182.493-6
REPRESENTANTE LEGAL	
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	CC. 1.115.182.493 de Caicedonia Valle
CÓDIGO CIIU CONTRATISTA	7310

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	$30.000.000
ADICION EN VALOR	
NOTA: EN CASO DE TENER ADICIÓN EN VALOR DEBERÁ RELACIONAR EL CDP Y RP MAS ABAJO DONDE SOLICITAN LOS NÚMEROS DE ESTOS	
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	El MUNICIPIO cancelará al CONTRATISTA el valor contratado así: Pagos parciales previa presentación del informe de actividades y recibido a entera satisfacción por el supervisor del contrato.
PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO	30 de septiembre
ADICION EN TIEMPO	N/A
¿SE REALIZO PRORROGA DEL CONTRATO? SI O NO	N/A
CUANTOS DIAS	N/A
¿SE REALIZO SUSPENSION DEL CONTRATO? SI O NO	N/A
CUANTOS DIAS	N/A
¿SE REALIZO CESIÓN DEL CONTRATO? SI O NO	N/A
NOMBRE DEL CESIONARIO	N/A
NIT/CC	N/A
REPRESENTANTE LEGAL	N/A

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingreso el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingreso campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

GARANTIAS SI O NO			N/A		
NUMERO DE POLIZA			N/A		
TIPO DE GARANTIAS			N/A		
FECHA DE LA DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES – LEY 2013 DE 2019 (NOTA: SE DEBE ADJUNTAR AL PRIMER INFORME DE SUPERVISIÓN)			2025-05-05 10:52		
Supervisión e Interventoría	Nombre		Paula Fernanda Carvajal Ramírez		
	Fecha de designación de la Supervisión e Interventoría		20 de marzo de 2025		
DATOS FINANCIEROS					
Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal – CDP					
N° CDP	0000323	Valor(es)	$30.000.000	FECHA(S)	Marzo 05 del 2025
Certificado(s) de Registro Presupuestal – RP					
N°	0000759	Valor (es)	$30.000.000	FECHA (S)	Marzo 20 del 2025
Rubro(s) presupuestal(es) afectado(s)			2.3.2.02.02.009230202491134		
Valor contratado			$30.000.000		

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

Valor Primer pago parcial	$4.860.000
Valor segundo pago parcial	$3.040.000
Valor tercer pago parcial	$5.410.000
Valor cuarto pago parcial	$4.060.000
Valor quinto pago parcial	$3.530.000
Valor sexto pago parcial	$ 3.420.000
Saldo ejecutado a la fecha	$24.320.000
Saldo por Ejecutar	$5.680.000

2. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SITEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Tipo de aporte	PLANILLA	Mes al que corresponde el aporte
SALUD	2331470080	**agosto 2025**
PENSION	2331470080	**agosto 2025**
ARL	2331470080	**agosto 2025**

3. DESCRIPCIÓN DEL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA

Al contratista se le realizo el respectivo control y seguimiento de las obligaciones pactadas, cumplió satisfactoriamente con las actividades propuestas y el objeto contractual. Las actividades que se ejecutaron fueron las siguientes:

4.1 Fechas de Actividades	4.2 Actividades		
	RESULTADO	PRODUCTO	ACTIVIDAD
Agosto de 2025	100% de actividades ejecutadas durante el periodo de supervisión	5 actividades realizadas durante el periodo de supervisión	Prestar los servicios profesionales especializados para apoyar la implementación y cumplimiento de la polifica de Gobierno Digital en el municipio de Caicedonia.
	VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $30.000.000		

4.3 RELACION Y DESCRIPCION DE ELEMENTOS RECIBIDOS

4.4. DESCRIPCION DE LA OBLIGACIÓN	4.5. DESCRIPICION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES Y REGISTRO FOTOGRAFICO SI APLICA O ANEXOS, se recomienda anexar las asistencias, formatos de entrega de suministros e ingresos al almacén de los mismos.

COMPONENTES	UND	CANT	VR. UNIT	1 pago	2 pago	3 pago	4 pago	5 pago	6 pago

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	30.07.2019	
02	12.08.2024	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

Elaborar un diagnóstico que responda al estado actual de cumplimiento de la página web en relación a la Resolución 1519 de 2020, con sus respectivos anexos, en el cual se informe a la Entidad Territorial que acciones adelantar para subsanar las observaciones dejadas por la auditoria realizada por la Procuraduría en relación al Informe de Índice de Transparencia Actividad IFA	UND	1	$10000			1			
Adelantar las gestiones necesarias ante el MINTIC para subsanar las observaciones, siempre y cuenta sean de capacidad técnica y conceptualización de web	UND	6	$80000				3	1	2
Elaborar y presentar un cronograma de trabajo con la totalidad de criterios establecidos en la Resolución 1519 de 2020, en cual debe especificar la responsabilidad de la Entidad (secretarias) para el reporte oportuno de la información y establecer la periodicidad en que se debe rendir la información	UND	1	$000000			1			

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

Publicar la información conforme a la ley 1712 de 2014 y los Anexos 1, 2, 3 y 4 de la Resolución 001519 de agosto 24 de 2020-MINTIC: Página actualizada y entregar de manera trimestral el estado de cumplimiento de la Entidad en relación a los anexos 1, 2, 3 y 4 de la Resolución 001519 de agosto 24 de 2020-MINTIC	UND	2	1600000			1			
Habilitar y divulgar los canales electrónicos institucionales, incluidas las redes sociales, de acuerdo con el plan de participación: Cumplir con el plan de participación	UND	6	580000				3	3	
Habilitar y mantener a través del sitio web un canal de atención para contacto, peticiones, quejas, reclamos y denuncias (PQRD): Página actualizada	UND	6	580000	1			1	1	2
Realizar tres (3) de campañas donde la ciudadanía conozca que es la política de gobierno digital y la pagina web de la entidad (Continuar con la presentación de la estrategia GELT a los operadores de café internet, salas de internet, zonas wi-fi e instituciones educativas: Estrategia presentada)	UND	3	1100000		2				1

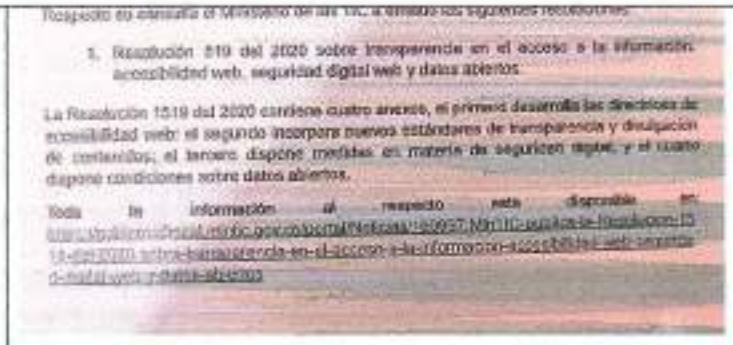
CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

Habilitar los canales electrónicos de manera permanente para conocer las opiniones, sugerencias, y demás aportes de los usuarios, ciudadanos y grupos de interés en todas las etapas necesarias para la rendición de cuentas: Canales electrónicos actualizados (3).	und	3	1100000	3					
Brindar apoyo a las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal de Caicedonia en la creación de piezas gráficas con fines comunicacionales: (35) Piezas gráficas creadas.	UND	35	70000	14	12			9	
Entregar informe ejecutivo final del estado de las acciones durante la vigencia del contrato, incluyendo recomendaciones para la Entidad en relación a la Política de Gobierno Digital	UND	1	3500000						

Adelantar las gestiones necesarias ante el MINTIC para subsanar las observaciones, siempre y cuenta sean de capacidad técnica y conceptualización de web.	Como parte del proceso de revisión y fortalecimiento del cumplimiento de la Resolución 1519 de 2020 del MinTIC, especialmente en lo referente al componente de **Accesibilidad Web**, se realizó una solicitud formal de orientación técnica al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, mediante un correo electrónico enviado desde el área de Comunicaciones de la Alcaldía Municipal de Caicedonia.

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

	A continuación, se transcribe los contenidos de los mensajes enviados: **Gestión 5. Solicitud de orientación técnica para el cumplimiento del MIPG y gobierno digital en el portal web institucional** **Asunto: Solicitud de orientación técnica para el cumplimiento del MIPG y gobierno digital en el portal web institucional** **Destinatario:** soporteccc@miniic.gov.co Desde la Alcaldía Municipal de Caicedonia, Valle del Cauca, nos encontramos adelantando acciones para asegurar que el portal web institucional cumpla con los lineamientos establecidos en el MIPG, y el marco de gobierno digital Con este fin, solicitamos amablemente su orientación y/o recursos técnicos que puedan apoyar nuestro proceso de mejora y alineación normativa, particularmente en lo relacionado con : estructura y contenidos obligatorios en portales web públicos, buenas prácticas de accesibilidad, usabilidad y seguridad digital, mecanismos de verificación del cumplimiento de los estándares del MIPG y gobierno digital. En respuesta del MINTIC emitió la siguiente información relevante:



Respecto de entidad el Ministerio de las TIC, a emitido los siguientes reglamentos:

1. Resolución 519 del 2020 sobre transparencia en el acceso a la información accesibilidad web, seguridad digital web y datos abiertos

La Resolución 1519 del 2020 contiene cuatro anexos, el primero desarrolla las directrices de accesibilidad web; el segundo incorpora nuevos estándares de transparencia y divulgación de contenidos; el tercero dispone medidas en materia de seguridad digital, y el cuarto dispone condiciones sobre datos abiertos.

Toda la información al respecto esta disponible en: https://gobiernodigital.mintic.gov.co/portal/Normatividad/60997,Nombre-resolucion-1519-del-2020-sobre-transparencia-en-el-acceso-a-la-informacion-accesibilidad-web-seguridad-web-y-datos-abiertos/



7. Resolución 2893 de 2020 Por la cual se regulan los lineamientos para estandarizar ventanillas únicas, portales específicos de programas transversales, sedes electrónicas, trámites, OPA, y servicios de acceder a información pública, así como su relación con la integración al Portal Único del Estado colombiano, y se dictan otras disposiciones

Toda la información al respecto esta disponible en:

La resolución 2893 de 2020 contiene 5 anexos:

ANEXO 1. LINEAMIENTOS PARA ESTANDARIZAR LAS VENTANILLAS ÚNICAS, PORTALES DE PROGRAMAS ESPECÍFICOS DE PROGRAMAS TRANSVERSALES DEL ESTADO Y SEDES ELECTRÓNICAS.

ANEXO 2. GUÍA TECNICA DE INTEGRACIÓN DE SEDES ELECTRÓNICAS AL PORTAL UNICO DEL ESTADO COLOMBIANO – GOV.CO

ANEXO 2.1. ESTANDAR DE DISEÑO GRÁFICO PARA SEDES ELECTRÓNICAS AUTORIDADES NACIONALES Y TERRITORIALES

ANEXO 3. GUÍA TÉCNICA DE INTEGRACIÓN DE VENTANILLAS ÚNICAS DIGITALES AL PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO – GOV.CO.

ANEXO 3.1. ESTÁNDAR DE DISEÑO GRÁFICO PARA VENTANILLAS ÚNICAS DIGITALES

ANEXO 4. GUÍA TECNICA DE INTEGRACIÓN DE PORTALES ESPECÍFICOS DE PROGRAMAS TRANSVERSALES AL PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO – GOV.CO

ANEXO 4.1. ESTANDAR DE DISEÑO GRÁFICO PARA PORTALES ESPECÍFICOS DE PROGRAMAS TRANSVERSALES DEL ESTADO

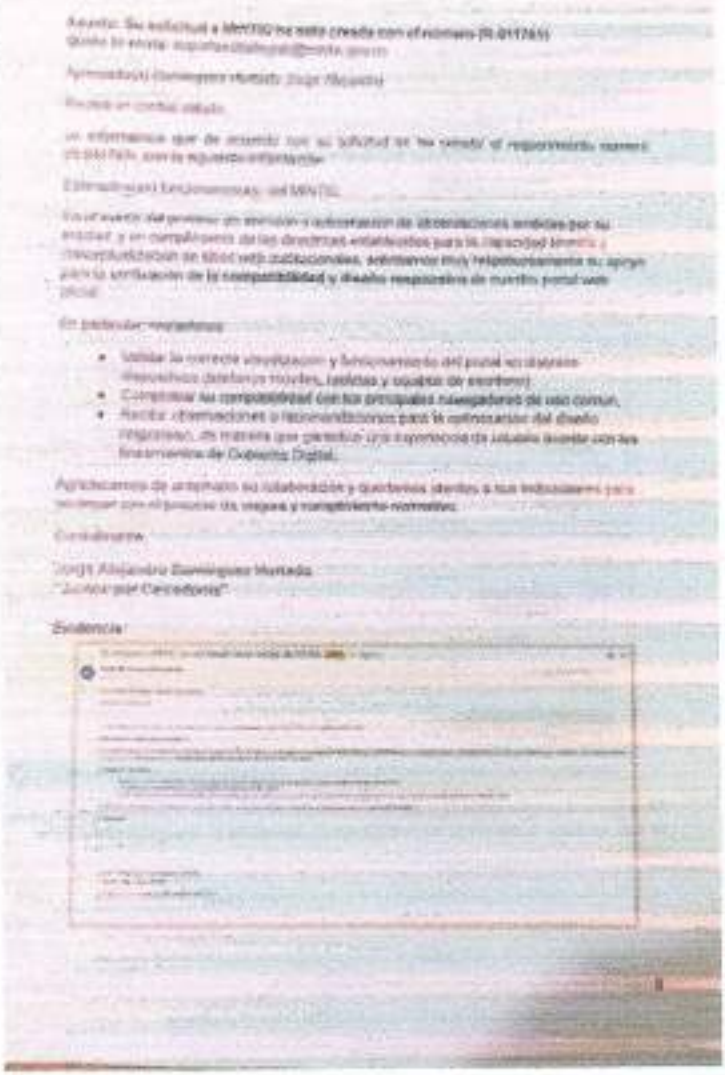
ANEXO 5. ESTANDAR TECNICO DE INTEGRACIÓN DE TRAMITES, OPAS Y SERVICIOS DE CONSULTA DE ACCESO A INFORMACIÓN PUBLICA AL PORTAL ÚNICO DEL ESTADO COLOMBIANO WWW.GOV.CO

Cualquier duda adicional puede ser consultada a la ingeniera Magda Johanna Silva Parra al correo institucional privado

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

	Gestión 6. Solicitud de validación técnica y de diseño responsivo del portal web institucional. Asunto solicitud de validación técnica y de diseño responsivo del portal web institucional En el marco del proceso de atención y subsanación de observaciones emitidas por su entidad, y en cumplimiento de las directrices establecidas para la capacidad técnica y conceptualización de sitios web institucionales, solicitamos muy respetuosamente su apoyo para la verificación de la compatibilidad y diseño responsivo de nuestro portal web oficial. En respuesta el MINTIC, a través del equipo de trabajo del proyecto mi Colombia digital, emitió la siguiente información relevante:

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses



- Validar la correcta visualización y funcionamiento del portal en diversos dispositivos (teléfonos móviles, tabletas y equipos de escritorio).
- Comprobar su compatibilidad con los principales navegadores de uso común.
- Recibir observaciones o recomendaciones para la optimización del diseño responsivo, de manera que garantice una experiencia de usuario acorde con los lineamientos de Gobierno Digital.

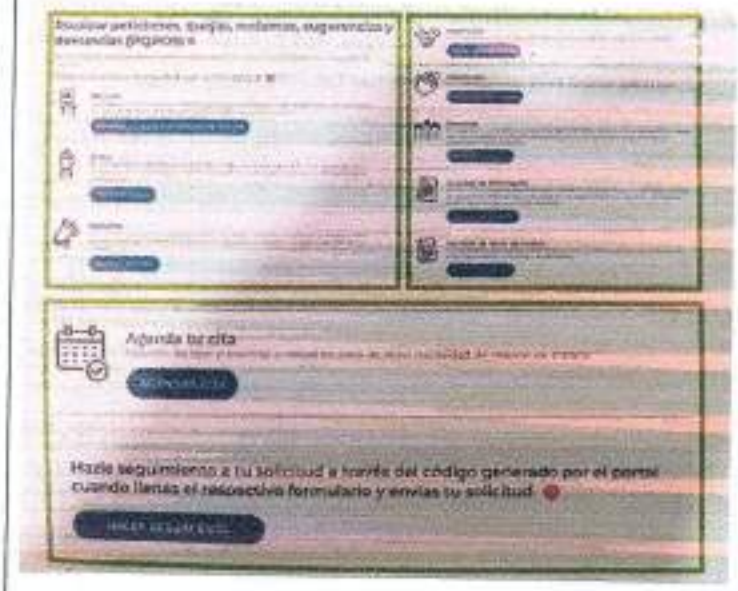
Agradecemos de antemano su colaboración y quedamos atentos a sus indicaciones para

Cordialmente,

Jorge Alejandro Dominguez Hurtado
"Jurista por Caicedonia"

Evidencia:

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

Habilitar y mantener a través del sitio web un canal de atención para contacto, peticiones, quejas, reclamos y denuncias (PQRD): Página actualizada.	En concordancia con la Ley 1712 de 2014 y la Resolución 1519 de 2020 del MinTIC, la Alcaldía ha dispuesto en su sitio web institucional un canal activo y actualizado para la recepción y gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos y Denuncias (PQRD). Este espacio digital garantiza el acceso a la información pública, promueve la participación ciudadana y fortalece la transparencia en la gestión. El canal está disponible de forma continua para la ciudadanía, facilitando la interacción directa con la administración, el seguimiento oportuno de las solicitudes y el fortalecimiento de la relación entre la entidad y la comunidad. 

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

	 ***Link directo:*** https://www.caicedonia-valle.gov.co/peticiones-quejas-reclamos
Realizar tres (3) campañas donde la ciudadanía conozca conozca que es la política de gobierno digital y la página web de la entidad (continuar con la presentación de la estrategia GELT a los operadores de café internet, salas de internet, zonas wifi e instituciones educativas.	En cumplimiento de lo programado, durante el mes en curso se llevó a cabo la tercera campaña, a diferencia de las anteriores, esta última acción se enfocó en funcionarios y personal de la alcaldía, con el objetivo de fortalecer sus competencias en el manejo de la matriz de índice de transparencia activa (ITA), y en la adecuada administración de los contenidos de la página web institucional. En esta presentación se socializó la política de gobierno digital, instrumento oficial para impulsar la transformación digital del sector público, así como dar a conocer los lineamientos normativos establecidos en el decreto 767 de 2022 y el uso del manual de gobierno digital. Hicieron énfasis en la importancia del diligenciamiento de la ITA, como herramienta para medir y estandarizar el nivel de transparencia y acceso a la información pública, los funcionarios

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan las campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

recibieron orientaciones practicas sobre los apartados obligatorios, la actualización de documentos institucionales, la publicación de informes de gestión, los mecanismos de participación y el cargue de datos abiertos en la página web.

Con esta actividad se cumplió doble función:

- Capacitación interna del talento humano de la entidad, asegurando que los responsables del manejo de la página web comprendan las exigencias normativas y las apliquen correctamente.
- Garantía de transparencia activa y buen gobierno, al fortalecer la capacidad institucional de publicar información actualizada, completa y accesible para la ciudadanía.



CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan los campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses

4.6. REALIZAR PAGO PARCIAL POR UN VALOR DE	**$ 3.420.000**

4.7 Constancia recibo Clientes internos y externos

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

SI___ NO__x__

Si es afirmativo describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ENTE TERRITORIAL O PROBLEMAS EN LA EJECUCION ATRIBUIBLES AL ENTE TERRITORIAL:

SI___ NO_x___

Si es afirmativo describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas.

LA EJECUCION DEL CONTRATO ESTA ESTRUTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

SI___ NO_x___

Si es afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TERMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, ADENDAS, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

SI_x__ NO____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista

Ciudad y fecha de emisión:	Caicedonia 09 de septiembre de 2025
Firma del interventor y/o supervisor:	**PAULA FERNANDA CARVAJAL RAMÍREZ** Secretaria de servicios administrativos

CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN No.	**FECHA DE APROBACIÓN**	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**
01	30.07.2019	Ingresa el CÓDIGO CIIU CONTRATISTA
02	12.08.2024	Ingresan las campos de modificaciones de contratos/ notificación de posible incumplimiento/ recomendaciones de los anexos al informe de supervisión.
003	12.08.2024	Se ingresa campo para el registro de la fecha de la declaración de conflicto de intereses