



**EL SUSCRITA DIRECTORA DE LA OFICINA ASESORA PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES**

**C E R T I F I C A:**

Que la contratación para “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA PROYECCIÓN DE DOCUMENTOS Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA UARNI”, se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones año 2025 de acuerdo con el siguiente detalle:

Código UNSPSC	Descripción	Fecha Estimada de Inicio de Proceso de Selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del Contrato	Modalidad de Selección	Fuentes de los recursos	Valor Total Estimado
80111600	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DE PRENSA Y COMUNICACIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES DE LA GOBERNACIÓN DE BOYACÁ	Septiembre	Septiembre	116 días	Contratación Directa	Propios	13.633.080 COP

Lo anterior conforme a la CERTIFICACIÓN No. **2024 00415 0290 veinticinco (25) días, del mes de septiembre de 2024 “APOYO A LOS PROCESOS MISIONALES Y DE GESTIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ”**

Se expide para efectos de tramite contractual a Septiembre de dos mil veinticinco (2025).

**ANA MARÍA ROJAS VILLAMIL**

Directora de La Unidad Administrativa De Relaciones Nacionales E Internacionales

Proyecto: Nubia Alieth Hernandez Reyes/ contratista *Nubia*