



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5930624 del 13 de febrero de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Luis Mauricio Rojas Serna

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 1.053.775.378 de Manizales

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR DESDE EL COMPONENTE TÉCNICO Y OPERATIVO EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE BASE TECNOLÓGICA GESTIONADOS EN EL NODO CALDAS - RED TECNOPARQUE DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN SENNOVA. LÍNEA DE TECNOLOGÍAS VIRTUALES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligación contractual	Actividades realizadas
Apoyar los procesos de recepción de equipos, materiales de formación y mantenimiento relacionados a los equipos de los laboratorios del TecnoParque correspondientes y su registro de datos e información en las plataformas correspondientes.	Marzo: Se apoya la recepción e instalación de equipos Apple que fueron entregados a la línea de Tecnologías virtuales e Ingeniería y diseño. Octubre: Se apoya ingresando en el aplicativo Tecnoparque 2 equipos Apple.
2-Gestionar, verificar y registrar información correspondiente al inventario, uso de equipos y maquinaria del nodo, distribución de materiales de formación y uso de los espacios, apoyando en las actividades de cuidado y custodia de los bienes y su adecuada utilización y administración.	Febrero: Se apoya realizando el inventario físico de la línea tecnologías virtuales, al igual que su registro en el almacén del centro de formación.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Marzo: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Abril: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Se apoya actualizando el software de 23 gafas de realidad virtual del CPIC. Mayo: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Junio: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Julio: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Agosto: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Septiembre: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Se apoya realizando el informe de maquinaria y equipos de la línea de tecnologías virtuales desde el 2019 al 2024 Octubre:
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Noviembre: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales. Diciembre: Se apoya limpiando, y actualizando software de los equipos de cómputo, gafas de realidad virtual y demás equipos de la línea de tecnologías virtuales.
3-Apoyar el acompañamiento de Proyectos de Base Tecnológica asignados de la mano con las recomendaciones del Experto asignado a cada Proyectos de Base Tecnológica (PBT)	Marzo: Se apoya acompañando, tomando imágenes 360, desarrollo en plataforma kuula, edicion de imágenes, del proyecto Tour Virtual Servicios Tecnologicos. Se apoya acompañando el desarrollo de modulos tanto en el back y front del proyecto CRM Tecnoparque nodo Caldas Abril: Se apoya desarrollando módulo de seguridad con JWT en el Back de la aplicación Purpurapp Se apoya acompañando el desarrollo de módulos tanto en el back y front del proyecto CRM Tecnoparque nodo Caldas Se apoya exportando la aplicación de Purpurapp y convirtiendo en APK en expo para realizar pruebas en dispositivos móviles. Mayo: Se apoya desarrollando módulos, controladores middlewares, validaciones, rutas, contestos y rutas protegidas del proyecto app escuela habilidades y destrezas. Se apoya desarrollando enrutamientos con login, protección en base de datos, implementación de middlewares, validaciones, rutas y hooks del proyecto CRM Tecnoparque nodo Caldas Se apoya investigación de aplicaciones de realidad virtual enfocadas en turismo. Junio:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se apoya desarrollando módulos, formularios de usuario y funciones para registrar 20 usuarios de manera consecutiva de la app de la escuela de habilidades y destrezas. Se apoya desarrollando las rutas, seguridad en el frontend y cors del proyecto CRM Tecnoparque nodo Caldas Se apoya investigación de aplicaciones de realidad virtual enfocas en realidad aumentada. Se apoya tomando imágenes 360, videos 360, contenido multimedial, edición de imágenes en formato jpeg, subiendo videos a Kuula y desarrollando recorridos 360 de los siguientes proyectos: -Nabguana -Chocolacho -22Vuelos Se realizaron entrevistas presenciales a posibles candidatos para contrato de aprendizaje Julio: Se desarrollan contextos, formularios de personas y Tests, funciones eliminar, editar, detalle de la app de la escuela de habilidades y destrezas. Se apoya desarrollando contextos, index, React router del proyecto CRM Tecnoparque nodo Caldas Se apoyo desarrollando base de datos, modelos, rutas, index, app, controladores y componentes react js y express y middlewares del proyecto software Biomedica Se apoya tomando imágenes 360, videos 360, contenido multimedial, edición de imágenes en formato jpeg, subiendo videos a Kuula y desarrollando recorridos 360 de los siguientes proyectos: Nabguana 22Vuelos Metrología chocolacho
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se presta asesoría a los funcionarios del proyecto de 22 vuelos de como visualizar y montar los videos 360 a YouTube y gafas de realizad virtual Agosto: Se desarrollan funciones de búsqueda por usuario o por test, se desarrolla vista con formulario para imprimir pdf, se generan filtros y validaciones de campos de los formularios, responsive de los formularios e implementación look and feel de la app escuela de habilidades y destrezas. Se desarrollan look and feel, index, funciones de eliminar y editar, recopilación de información para descargar en formato Excel y creación de graficas por indicador del proyecto CRM Tecnoparque nodo Caldas Se apoyo desarrollando base de datos, modelos, rutas, controladores y componentes, se desarrolla controlador de versiones con Github para manejar de manera adecuada el desarrollo del proyecto software Biomedica Se apoya tomando imágenes 360, videos 360, contenido multimedial, edición de imágenes en formato jpeg, subiendo videos a Kuula y desarrollando recorridos 360 de los siguientes proyectos: Asoacol Aventúrate, Risaralda Chocolacho Se desarrollan videos y contenido multimedial para los proyectos: Chocolacho Nabguana Se presta asesoría a los funcionarios del laboratorio de metrología para la articulación y el desarrollo del software. Septiembre: Se desarrollan validaciones de campos en los formularios de talentos, oportunidades y organizaciones, además de creación y conexión de power bi web para el CRM Tecnoparque nodo Caldas
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se apoyo desarrollando nuevos módulos relacionales en base de datos, apis de conexión entre front y back, contextos, componentes app para el redireccionamiento entre páginas, instalación de vite para el desarrollo del front creación de react router, actualización de perfiles y relación de contextos, se actualiza Github para manejar de manera adecuada el desarrollo del proyecto software Biomedica. Se apoya editando imágenes 360, videos 360, contenido multimedial, edición de imágenes en formato jpeg, subiendo videos a Kuula y desarrollando recorridos 360 de los siguientes proyectos: - Asoacol - Aventúrate, Risaralda - Metrología Se desarrollan videos 360 y contenido multimedial para los proyectos: - Metrología - Aventúrate Risaralda - Asoacol Se apoya desarrollando 3 personajes en realidad virtual para la implementación de un prototipo en realidad aumentada. Octubre: Se apoyo desarrollando nuevos módulos relacionales en base de datos, apis de conexión entre front y back, contextos, componentes app para el redireccionamiento entre páginas, actualización de perfiles y relación de contextos, se actualiza Github para manejar de manera adecuada el desarrollo del proyecto software Biomedica. Se apoya editando imágenes 360, videos 360, contenido multimedial, edición de imágenes en formato jpeg, subiendo imágenes para implementar en Kuula y desarrollando recorridos 360 de los siguientes proyectos: Asoacol Aventúrate, Risaralda Metrología S.E.S Tecnoacademia
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se desarrollan videos 360 y contenido multimedial para los proyectos: Metrología Aventúrate Risaralda Asoacol S.E.S Induma Tecnoacademia Se apoya Modulo de roles en el front y back del proyecto escuela de habilidades y destrezas. Se apoya dando asesoría a practicante de como se debe implementar funciones dentro de contexto, desarrollo de Crud y rutas del proyecto Servicios Tecnológicos Noviembre: Se apoya editando imágenes 360, videos 360, contenido multimedial, edición de imágenes en formato jpeg, subiendo imágenes para implementar en Kuula y desarrollando recorridos 360 de los siguientes proyectos: Induma Metrología Tecnoacademia Escuela habilidades y destrezas Se desarrollan videos 360 y contenido multimedial para los proyectos: Metrología Induma Tecnoacademia Escuela habilidades y destrezas Se apoya desarrollando Modulo para descargar reportes en Excel, implementación de power bi y mejora para diligenciamiento de formulario para el proyecto App escuela de habilidades y destrezas. Se apoya dando asesoría al experto Juan Sebastián de cómo esta implementado el funcionamiento del proyecto Software biomédica.
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se apoya desarrollando dashboard interactivos en PowerBi para el proyecto de la escuela de habilidades y destrezas Se presta apoyo tomado videos, imágenes 360 y contenido multimedial en el evento conexión 49, además de su edición en premier pro. Diciembre: Se apoya editando imágenes 360, videos 360, contenido multimedial, edición de imágenes en formato jpeg, subiendo imágenes para implementar en Kuula y desarrollando recorridos 360 de los siguientes proyectos: -Tour 360 Institución educativa Luis Felipe Gutierrez Loaiza -Recorrido virtual por las instalaciones de la Escuela de Habilidades y Destrezas Se desarrollan videos 360 y contenido multimedial para los proyectos: -Tour 360 Institución educativa Luis Felipe Gutierrez Loaiza -Recorrido virtual por las instalaciones de la Escuela de Habilidades y Destrezas Se apoya desarrollando dashboard interactivos en PowerBi para Tecnoparque nodo Manizales Se presta apoyo tomado videos, imágenes 360 y contenido multimedial en el evento conexión 49, además de su edición en premier pro. Se apoya desarrollando manual de usuario para la App escuela de habilidades y destrezas.
4-Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II fase ejecución del proceso de PBT, en la plataforma de la Red de TecnoParque y en las demás que sean requeridas.	Abril: Se registrar asesorías de los proyectos: - Laurel Rouse - Tour Virtual Servicios Tecnológicos - PurpurApp Denuncia Mayo: Se registrar asesorías de los proyectos: - APP Escuela de Habilidades y Destrezas-CPIC - Tour Virtual Servicios Tecnológicos



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	- 22Vuelos360 - CRM Tecnoparque nodo Caldas Junio: Se registrar asesorías de los proyectos: - APP Escuela de Habilidades y Destrezas-CPIC - Tour Virtual Nabguana - Tour Virtual Chocolacho - 22Vuelos360 - CRM Tecnoparque nodo Caldas Julio: Se registrar asesorías de los proyectos: - APP Escuela de Habilidades y Destrezas-CPIC - Tour Virtual Nabguana - Tour Virtual Chocolacho - 22Vuelos360 - Software Biomédica - Tour virtual metrologia - CRM Tecnoparque nodo Caldas Agosto: Se registrar asesorías de los proyectos: - APP Escuela de Habilidades y Destrezas-CPIC - Tour Virtual Nabguana - Tour Virtual Chocolacho - 22Vuelos360 - Software Biomédica - Tour virtual metrología - CRM Tecnoparque nodo Caldas - tour 360 asoacol - tour 360 Aventúrate, Risaralda Septiembre: Se registrar asesorías de los proyectos:
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	- Software Biomédica - Tour virtual metrología - tour 360 Aventúrate, Risaralda Octubre: Se registrar asesorías de los proyectos: - Software Biomédica - Tour virtual metrología - tour 360 Aventúrate, Risaralda. - Induma - S.E.S - Tecnoacademia - Servicios Tecnológicos Noviembre: Se registrar asesorías de los proyectos: - Tour virtual metrología - Induma - Tecnoacademia - Tour escuela habilidades y destrezas -app escuela habilidades y destrezas Diciembre: Se registrar asesorías de los proyectos: - Tour 360 Institución educativa Luis Felipe Gutiérrez Loaiza -Recorrido virtual por las instalaciones de la Escuela de Habilidades y Destrezas - App escuela de habilidades y destrezas
5-Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo, así como las actividades relacionadas con el sistema de salud y seguridad en el trabajo.	Abril: Se diligencia encuesta de auto reporte de síntomas de salud. Se realizan pausas activan con la encargada de seguridad y salud en el trabajo. Mayo:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se diligencia encuesta de auto reporte de síntomas de salud. Noviembre: Se recibe inducción del plan de seguridad de salud en el trabajo por parte de la asesora de positiva.
6-Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo	Febrero: -inicio de vigencia -socialización proceso de compras -prueba app escuela habilidades y destrezas -asesoría proyecto herragro -pruebas recorrido 360 escuela habilidades y destrezas -comité selección de ideas - Inducción al Sistema de Información de la Red Tecnoparque Marzo: -Reunión con director regional -Reunión Tecnoacademia Abril: -Reunión con subdirector -Reunión Tecnoparque - Plan de trabajo Tour 360 Chicolacho - Revisión purpurapp - recorrido funcionarios U Autónoma. - Reunión Software LST Mayo: - Visita Escuela Nacional de Enfermería -Reunión Tecnoparque - Visita equipo Tecnoparque Pereira - Visita equipo Sennova - Visita Universidad Distrital - Visita Asociación ASOGEPAZ - Asesoría proyecto Nabguana



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	- Asesoría proyecto Asoacol -Entrevista estudiantes para contrato de aprendizaje -asesoría proyecto 22 vuelos -asesoría proyecto realidad virtual con universidad Manizales - asesoría Escuela de habilidades Junio: - Visita Institución Educativa la Cabaña -Reunión Tecnoparque - Inventario Sennova Lab - Visita Institución Educativa Cañamomo - Inventario Metrologia - transferencia de conocimiento 22vuelos360 - Asesoría Software Biomédico - Asesoría proyecto Nabguana -Entrevista estudiantes para contrato de aprendizaje Julio: - Visita Tecnoacademia - Visita grupo en Inducción CPIC - Taller Scrum 2-24 y 31 de Julio. - Proyecto Tour Virtual Induma - Socialización Base de datos software Biomédica -Plan de trabajo tour 360 Induma - seguimiento App escuela habilidades y destrezas - seguimiento y primera entrega de software Biomédica - plan de trabajo laboratorio Metrología Agosto: - Asesoría Proyecto Realidad Virtual - Visita grupo en Inducción CPIC - Taller Scrum 31 de julio, 6 y 13 de agosto. - Visita grupo articulación con la media
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	-reunión mensual Tecnoparque - Evento Neurocity - Reunión mensual de seguimiento TP-Subdirección - seguimiento App escuela habilidades y destrezas - seguimiento software Biomédica (se desarrolla 4 veces al mes los viernes) -seguimiento recorrido Chocolacho -seguimiento recorrido Aventúrate, Risaralda - Seguimiento Proyecto Tour Lab. Metrología - Seguimiento Software Lab. Servicios Tecnológicos - Proyecto Tour Virtual ASOACOL - Toma de foto Septiembre: - Inducción CRM - Reunión con subdirector - Asesoría Tecnoacademia - Asesoría proyecto realidad mixta - Visita SES proyecto Tour 360 - Reunión seguimiento Software Lab. Servicios Tecnológicos (se realiza el 4,11,18 y 25 de septiembre) - Seguimiento proyecto Soft. Gestión Biomédica (se realiza el 5,12,19 y 26 de septiembre) - Revisión Fotos Aventurate Risaralda -Recorrido Virtual Tecnoacademia - Recorrido virtual induma Octubre: Se participan en las reuniones agendadas durante el mes de octubre: - Asesoría Tecnoacademia - Asesoría proyecto realidad mixta - Visita SES proyecto Tour 360 - Reunión seguimiento Software Lab. Servicios Tecnológicos (se realiza el 4,11,18 y 25 de octubre)
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	- Seguimiento proyecto Soft. Gestión Biomédica (se realiza el 4,11,18 y 25 de octubre) - Revisión Fotos Aventurate Risaralda -Recorrido Virtual Tecnoacademia - Recorrido virtual Induma - Avances metrología - Seguimiento practica Stif - Recorrido 360 Institución Luis Felipe Gutiérrez - Entrega de proyecto Asoacol - Seguimiento app Escuela de habilidades y destrezas - Reunión mensual Tecnoparque Noviembre: Se participan en las reuniones agendadas durante el mes de noviembre: - Reunión seguimiento Software Lab. Servicios Tecnológicos - Seguimiento proyecto Soft. Gestión Biomédica -Recorrido Virtual Tecnoacademia - Recorrido virtual Induma - Entrega metrología - Transferencia metodológica Software biomedica - Seguimiento Recorrido 360 Institución Luis Felipe Gutiérrez - Seguimiento app Escuela de habilidades y destrezas - Reunión mensual Tecnoparque Diciembre: Se participan en las reuniones agendadas durante el mes de diciembre: - Entrega de proyecto Institución educativa Luis Felipe Gutiérrez Loaiza - Seguimiento proyecto Alcaldía Belalcázar -inscripción de proyectos Filadelfia
--	--



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

7-Realizar las respectivas actividades conforme a las políticas de comunicación y aplicación de las TICs y a los instructivos del SENA.	Febrero – Agosto: No es requerido por la entidad estatal Octubre: Se apoya creando copias de seguridad de los proyectos: - Asoacol - Aventurate Risaralda - S.E.S - Induma - 22 vuelos Noviembre: Se apoya creando copias de seguridad de los proyectos: - Laboratório metrologia - App escuela de habilidades y destrezas - Proyecto Servicios Tecnológicos Diciembre: Se apoya creando copias de seguridad de los proyectos: - proyecto Institución educativa Luis Felipe Gutiérrez Loaiza
8-Apoyar tareas de divulgación, socialización y presentación del Nodo a las visitas técnicas y posibles interesados en los servicios de la Red, según requerimiento del Dinamizador del Nodo.	Febrero: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: -Cámara y comercio -Aerocafe -Universidad de Caldas Se apoya la inscripción de proyectos de la asociación san jose, asoacol y servicios Tecnológicos. Marzo: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: - Visita estudiantes UNAL Presencial - visita estudiantes u. Manizales



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	- visita institución educativa Rafael Pombo - visita estudiantes u. Manizales emprendimiento Abril: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: - Visita funcionario Tecnoacademia. - Visita U. Caldas estudiantes ingeniería en alimentos. - Visita U. de Caldas ingeniería mecatronica - Visita U. Manizales - Visita Colegio Integrado Nacional Oriente de Caldas (IES CINOC) - Visita Universidad del Amazonía Mayo: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: - Visita Escuela Nacional de Enfermería -Reunión Tecnoparque - Visita equipo Tecnoparque Pereira - Visita equipo Sennova - Visita Universidad Distrital - Visita Asociación ASOGEPAZ - Visita Cafexport Se apoya la logística y el desarrollo de expo u 2024 Junio: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: - Visita Institución Educativa la Cabaña - Visita Institución Educativa Cañamomo Julio: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: - Visita Tecnoacademia - Visita grupo en Inducción CPIC
--	---



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Agosto: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: - Visita grupo articulación con la media Septiembre: Se apoya la logística y el desarrollo de las visitas de las siguientes entidades: - Visita grupo articulación con la media (3,4, 9, 19,20) - Visita Universidad en tu colegio - Visita U. Manizales Octubre: - Visita Universidad en tu colegio - Visita U. Manizales Noviembre: - Visita Universidad de Caldas
9-Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en los Centros de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Marzo: Se articula con servicios tecnológicos desarrollando el prototipo del Tour Virtual Servicios Tecnologicos, adicional de su presentación en el auditorio Milton Gaviria. Se coordina trabajo con la estrategia Tecnoacademia Cumplimiento de lineamientos establecidos en la guía metodológica y cargue de evidencias en el OneDrive Abril: Se apoya desarrollando inducción sobre Indicadores y metas POWER BI Servicios tecnológicos Cumplimiento de lineamientos establecidos en la guía metodológica y cargue de evidencias en el OneDrive especificado Se apoyo realizando el inventario de sennova lab. Mayo:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Cumplimiento de lineamientos establecidos en la guía metodológica y cargue de evidencias en el OneDrive especificado Se apoyo realizando el inventario de sennova lab. Junio: Cumplimiento de lineamientos establecidos en la guía metodológica y cargue de evidencias en el OneDrive especificado Se apoyo realizando el inventario de sennova lab y metrología. Julio: Se Trabaja de manera articulada desarrollando el recorrido del laboratorio de Metrología Agosto: Se Trabaja de manera articulada desarrollando el recorrido del laboratorio de Metrología Septiembre: Se Trabaja de manera articulada desarrollando el recorrido del laboratorio de Metrología Se Trabaja de manera articulada desarrollando el software del laboratorio de servicios Tecnológicos Octubre: Se Trabaja de manera articulada desarrollando el recorrido del laboratorio de Metrología Se Trabaja de manera articulada desarrollando el software del laboratorio de servicios Tecnológicos Se Trabaja de manera articulada desarrollando el software de la Tecnoacademia Se Trabaja de manera articulada desarrollando la app de la escuela de habilidades y destrezas Noviembre: Se Trabaja de manera articulada desarrollando el recorrido del laboratorio de Metrología Se Trabaja de manera articulada desarrollando el software del laboratorio de servicios Tecnológicos Se Trabaja de manera articulada desarrollando el recorrido 360 de la Tecnoacademia
--	---



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se Trabaja de manera articulada desarrollando la app de la escuela de habilidades y destrezas, el recorrido 360 Diciembre: Se Trabaja de manera articulada desarrollando el recorrido 360 de la escuela de habilidades y destrezas.
10-Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a los procesos de contratación en su etapa de estructuración, evaluación y seguimiento de contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2021, y que por razones de experticia técnica e idoneidad relacionado con sus actividades contractuales se requiera y velar por la aplicación del manual de supervisión del SENA vigente, para el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales	Marzo: Se apoya el proceso de compra de equipos identificando las especificaciones técnicas y realizando Excel con los precios de venta y lugares donde se pueden comprar. Abril: Se apoya revisando el proyecto de compra de materiales y equipos en la tienda virtual. Octubre: Se apoya cotizando equipos y diligenciando el análisis de mercado para el proceso de compra de la vigencia 2025 Noviembre: Se apoya cotizando equipos y diligenciando el análisis de mercado para el proceso de compra de la vigencia 2025
11-Presentar los informes mensuales de acuerdo con el objeto contrato	Febrero: Formato GTH_F_062_V10 Marzo: Formato GTH_F_062_V10 La supervisora envió la información relacionada con la circular 000173 sobre el pago oportuno de seguridad social el 11 de marzo Abril: Informe cargado en la carpeta de PAGOS de OneDrive Mayo: Informe cargado en la carpeta de PAGOS de OneDrive Junio:



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

	Se presenta informe del mes de junio Julio: Se presenta informe del mes de Julio Agosto: Se presenta informe del mes de agosto Septiembre: Se presenta informe del mes de septiembre Octubre: Se presenta informe del mes de octubre Noviembre: Se presenta informe del mes de noviembre Diciembre: Se presenta informe del mes de diciembre
--	---

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de Procesos Industriales y Construcción SENA Regional Caldas
KILOMETRO 10 VIA AL MAGDALENA, Manizales, Caldas

PLAZO DE EJECUCIÓN: 315 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 13 de febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 27 de diciembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 27 de abril del 2025.

VALOR DEL CONTRATO: 28.873.971 COP (veintiocho millones ochocientos setenta y tres mil novecientos setenta y un pesos)

SUPERVISOR: Juan Pablo Vidal Salgado

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 75.080.574 de Manizales.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

Valor total del contrato	\$28.873.971 COP
Valor Ejecutado	\$28.873.971 COP
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se realizará el acompañamiento a 19 Proyectos de Base Tecnológica asignados por los expertos.
Se trabaja de manera articulada y coordinada con los demás roles de Sennova del centro para desarrollar 6 proyectos durante la vigencia 2024.
Se registran las asesorías de 19 proyectos en fase de ejecución en la plataforma de la Red TecnoParque.
Se participa en un total de 87 reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo.
Se apoyaron 30 visitas de aprendices Sena y universidades
Se realizaron 3 inventarios en el transcurso del año
Se realiza una copia de seguridad de los 19 proyectos en la plataforma OneDrive.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El supervisor del contrato manifiesta su conformidad con la ejecución por parte de la contratista, quien cumplió de manera oportuna y satisfactoria con todas las obligaciones pactadas. El trabajo realizado se ajustó a los términos establecidos, demostrando responsabilidad, compromiso y calidad en la prestación del servicio. En consecuencia, se da por finalizado el contrato sin observaciones pendientes.

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

JUAN PABLO VIDAL SALGADO

Coordinador de Formación Profesional Integral Centro de Procesos Industriales y Construcción.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES