ACTA N° 26 DEL 20 DE AGOSTO DE 2025
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN

Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo

Fecha: 20 de agosto de 2025
Duración: 11:30 am a 12:30 pm
Lugar: Despacho Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Diana María Carmona Henao	Directora Administrativa
Erica Valencia Osorio	Subdirectora de la Prestación de Servicios
Laura Victoria Gómez Naranjo	Directora Técnica

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Simón Tabares Montoya	Asesor financiero
Luisa Fernanda Velásquez	Líder Jurídica
Melissa Urrego Mejía	Líder de Contratación
Leidy Viviana Villegas	Líder Financiera
María Juliana Ortiz	Asesora Metodológica

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Laura Victoria Gómez Naranjo	Directora Técnica

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones:

1.1 Necesidades a incluir: N/A

Nro. Necesidad	Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
55333	Adquirir elementos y equipos de dotación para sedes Buen Comienzo.	Selección Abreviada	Subasta Inversa	$1.893.573.326	Se requiere adelantar este proceso de contratación con el objetivo de fortalecer la dotación de las sedes del programa Buen Comienzo en el Distrito de Medellín, mediante la adquisición de mobiliario, material didáctico, equipos tecnológicos,

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad	Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
					antropométricos, industriales y de salud, con el fin de garantizar ambientes de aprendizaje seguros, adecuados y funcionales, que contribuyan a la atención integral y de calidad de la primera infancia. Plazo del contrato:47 días calendario Fecha de inicio:15-10-2025 Fecha de Terminación:30-11-2025

1.2 Necesidades a ajustar

No aplica

Nro. Necesidad	Objeto	MODIFICACIÓN SOLICITADA									Justificación
		Objeto	Causal	Valor	PAC	Info Pptal	Cronograma	Duración	Cód. UNSPSC	Otro	

1.3 Necesidades a excluir

No aplica

Nro. Necesidad	Objeto	Justificación

Como Ordenadora de Gasto, certifico que previo a la solicitud de eliminación de esta(s) necesidad(es) del Plan Anual de Adquisiciones, se validó tanto en SAP como en SECOP II, que ésta(s) no tuviese(n) asociado un proceso contractual en curso o en ejecución y que efectivamente se puede(n) eliminar de ambas plataformas, por tanto, me hago responsable de dicha eliminación. Así mismo, nos comprometemos a eliminar el Estudio Previo, el Plan de Supervisión e Interventoría y demás etapas que hayan sido creadas en el Sistema de Seguimiento a la Contratación- SAP para estas necesidades.

Nota: Las modificaciones requeridas al Plan Anual de Adquisiciones ya se encuentran registradas por la dependencia en el Sistema de Seguimiento a la Contratación SAP, en el cual se puede conocer con mayor detalle los datos de las necesidades a incluir, ajustar y/o excluir.

4. Verificación presupuestal requerida para el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

2.1 Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI _X__ NO ___ NO APLICA __

2.2 El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI _X__ NO ___ NO APLICA __

2.3 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ____ NO __X__ NO APLICA __

Si su respuesta es afirmativa para alguna de las necesidades a incluir y/o ajustar, favor indicar:

Nro. Necesidad	Objeto	Proyecto que se desfinancia	Valor en que queda desfinanciado	Motivo por el cual se desfinancia

2.4 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:

Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI _X___ NO ____ NO APLICA __
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI _X__ NO ____ NO APLICA

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?

No aplica

2.5 Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI _X__ NO ____ NO APLICA __

Cuenta con estudio de mercado y costos, se anexa el estudio de mercado del proceso.

Nota: Con la aprobación del acta de Comité Interno de Planeación, se entiende que la Ordenadora del Gasto certifica los aspectos señalados en el numeral 2.

3. Designación de los miembros del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC):
3.1 Designación CEEC a incluir: N/A

Nro. Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
55333	Adquirir elementos y equipos de dotación para sedes Buen Comienzo.	Rosa María Posada Mejía	Mario Andrés Fabra	Katherine Montoya Londoño

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

3.2 Designación CEEC a ajustar: N/A

Nro. Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico

4. Designación de supervisores y clasificación de la supervisión

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir: N/A

Nro. Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
55333	Adquirir elementos y equipos de dotación para sedes Buen Comienzo.	Especializada	Laura Victoria Gómez Naranjo

4.1.1 **Apoyos a la Supervisión a Incluir: N/A**

Nro. Necesidad	Objeto	Supervisores de apoyo		
		Apoyo financiero	Apoyo técnico	Apoyo jurídico
55333	Adquirir elementos y equipos de dotación para sedes Buen Comienzo.	Mario Andrés Fabra	Rosa María Posada Mejía	Katherine Montoya Londoño

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar: Ingresa como supervisor principal: Simón Tabares Montoya y como supervisoras suplentes: Laura Victoria Gómez Naranjo y Beatriz Arenas en los contratos adscritos a la Subdirección de Nutrición.

Se relaciona todo el estado de contratos.

Nro. Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
4600101369 de 2024 Contratista: Plaza Mayor(Festival)	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DEL XIV FESTIVAL BUEN COMIENZO Y OTRAS	Especializada	Se modifica Supervisor Principal y suplente. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Laura Victoria Gómez Naranjo

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
	ESTRATEGIAS ARTICULADAS.		
4600102757 de 2024 Contratista: Comité de Rehabilitación de Antioquia	FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA CON ALERTAS EN EL DESARROLLO DE LA MODALIDAD INSTITUCIONAL Y MODALIDAD FAMILIAR, MEDIANTE UNA ATENCIÓN ESPECIALIZADA QUE FAVOREZCA SU DESARROLLO.	Especializada	Se modifica supervisor principal. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Continúa Erica Valencia Se incluye como apoyo jurídico: Loren Arcila
4600101151 de 2024 Contratista: BPP	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA FORTALECER EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN BUEN COMIENZO	Especializada	Se modifica supervisor principal. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Continúa Erica Valencia
4600102309 de 2024 Contratista:United Way	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL PROGRAMA BUEN COMIENZO, PROMOVIENDO HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES EN NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y AGENTES EDUCATIVOS, E IMPLEMENTANDO METODOLOGÍAS INNOVADORAS EDUCATIVAS.	Especializada	Se modifica Supervisor Principal y suplente. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Laura Victoria Gómez Naranjo
4600102794 de 2024 Contratista:UDEA	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA REALIZAR PROCESOS DE CUALIFICACION DE AGENTES EDUCATIVOS MEJORANDO LA CALIDAD DE LA ATENCION EN LA PRIMERA INFANCIA	Especializada	Se modifica Supervisor Principal y suplente. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Laura Victoria Gómez Naranjo Se incluye como apoyo jurídico: Loren Arcila
4600101171 de 2024 Contratista: HICM	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN DE OPERACIÓN INTEGRAL PARA MEJORAR EL ESTADO NUTRICIONAL Y REDUCIR LA DESNUTRICIÓN EN NIÑOS DEL DISTRITO DE MEDELLÍN	Especializada	Se modifica Supervisor Principal y suplente. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Laura Victoria Gómez Naranjo Se incluye como apoyo jurídico: Loren Arcila Se incluye a Daniela Villada Ríos como apoyo Técnico
4600102245 de 2024 Contratista: Corporación Cariño	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS SEXUALES Y MALTRATO INFANTIL EN PRIMERA INFANCIA, MEDIANTE ACCIONES ESPECIALIZADAS DIRIGIDAS A LAS NIÑAS, NIÑOS, AGENTES EDUCATIVOS Y FAMILIAS	Especializada	Continúa Supervisor Suplente Supervisor Principal: Beatriz Arenas Supervisor Suplente: Simón Tabares Montoya No se modifica
4600102071 de 2024 Contratista: Plaza Mayor(Movilización)	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA INTEGRAL DE CAMPAÑAS, EVENTOS Y DE MOVILIZACIÓN SOCIAL DE LA UAE BUEN COMIENZO.	Especializada	Continúa Supervisor Suplente Supervisor Principal: Beatriz Arenas Supervisor Suplente: Simón Tabares Montoya No se modifica

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nro. Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
4600104625 de 2025 Contratista: BBP	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA CENTRO DE DOCUMENTACIÓN BUEN COMIENZO	Especializada	Se modifica Supervisor Principal y suplente. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Beatriz Arenas Se incluye como apoyo jurídico: Loren Arcila
4600104185 de 2025 Contratista: Plaza Mayor Festival	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DEL FESTIVAL BUEN COMIENZO Y OTRAS ESTRATEGIAS ARTICULADAS	Especializada	Se modifica Supervisor Principal y suplente. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Beatriz Arenas Se incluye como apoyo jurídico: Loren Arcila
4600104591 de 2025 Contratista: United Way	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL PROGRAMA BUEN COMIENZO, PROMOVIENDO HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES EN NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y PARTICIPANTES, IMPLEMENTANDO METODOLOGÍAS INNOVADORAS EDUCATIVAS	Especializada	Se modifica Supervisor Principal y suplente. Supervisor Principal: Simón Tabares Montoya Supervisor Suplente: Beatriz Arenas Se incluye como apoyo jurídico: Loren Arcila
4600105043 de 2025 Contratista: HICM	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN DE OPERACIÓN INTEGRAL PARA MEJORAR EL ESTADO NUTRICIONAL DE LA PRIMERA INFANCIA DEL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	Especializada	Supervisor Principal:Claudia María Ramirez Supervisor Suplente:Simón Tabares Montoya (Ya fue aprobado en Comité)
4600104593 de 2025 Contratista: Corporación Cariño	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LAS ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS SEXUALES Y MALTRATO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA, MEDIANTE ACCIONES ESPECIALIZADAS DIRIGIDAS A NIÑAS, NIÑOS, AGENTES EDUCATIVOS Y FAMILIAS, INCLUYENDO UN ENFOQUE INTEGRAL EN SALUD MENTAL	Especializada	Se modifica el supervisor Suplente Supervisor Principal: Beatriz Arenas Supervisor Suplente: Simón Tabares Montoya
4600104552 de 2025 Contratista: Plaza Mayor Movilización	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA INTEGRAL DE CAMPAÑAS, EVENTOS Y DE MOVILIZACIÓN SOCIAL DE LA UAE BUEN COMIENZO	Especializada	Se modifica el supervisor Suplente Supervisor Principal: Beatriz Arenas Supervisor Suplente: Simón Tabares Montoya

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

- **4.2.2. Apoyos a la supervisión para ajustar**: Incluir Apoyos técnicos y retirar a Jessica María Arias Velásquez del apoyo técnico. Igualmente incluir como apoyo financiero a Danilo Patiño Montes

Nro. Contrato	Objeto	Supervisores de apoyo		
		Apoyo financiero	Apoyo técnico	Apoyo jurídico
4600105347 de 2025 Contratista: Metro Salud	Contrato interadministrativo para la promoción del desarrollo y la atención integral de mujeres gestantes y lactantes, niñas y niños desde la gestación hasta los 5 años",	Leidy Maryory Hincapié Guerra Danilo Patiño Montes (Incluir)	Jessica María Arias (Retiro) Lina María Meneses Tabares. Catalina Dávila Ramírez María Paulina Jaramillo Mora. Margaret Alexandra Morales Agudelo. Yesica Milena Tobón Duque Los anteriores profesionales son para incluir.	Santiago Posada

4.2.3. Apoyos a la supervisión para ajustar en ejecución: Retirar al profesional Alexander Zapata Rico como apoyo administrativo, financiero y contable.

Número del contrato:4600103766 de 2025
Contratista: Institución Universitaria Pascual Bravo
Objeto: Contrato Interadministrativo para desarrollar estrategias de gestión de conocimiento, que permitan la promoción, gestión, acompañamiento y fortalecimiento de las funciones de la Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo-UAEBC

4.2.4. Apoyos a la supervisión para ajustar en proceso de liquidación (componente de Infraestructura).

Número del contrato: 4600094823 de **2022.**
Contratista: Empresa de Desarrollo Urbano (EDU)
Objeto: Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la ejecución de la fase 2 del proyecto de infraestructura del Jardín Infantil San Antonio de Prado

Incluir como apoyos técnicos a las siguientes:
- Andrea Johana Herrera Salazar.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Retiro como apoyo técnico:

- Marcela Cardona.

4.2.5. Varios: Incluir a la profesional Dahiana Hincapié Zapata, identificada con CC 1040801487 como Rol logístico en el sistema SAP.

5. 5. Solicitudes de modificaciones de los contratos: No aplica

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Cód. FO-GINF-012 Versión 8	Formato FO-GINF Asistencia a Reuniones, Eventos y Capacitaciones	Alcaldía de Medellín

Tema	COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN - CIP 26								Tipo de Reunión	Capacitación		Seguimiento	X	Modalidad Reunión	Presencial	X
Dependencia	Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo			Organizador	CIP UAE Buen Comienzo					Entrenamiento		Toma de decisiones	X		Virtual	
Responsable	LAURA VICTORIA GOMEZ NARANJO	Departamento	Antioquia			Ciudad	Medellín			Formación					Mixta	
Fecha	20/08/2025	Lugar	Edificio Vásquez		Hora inicia	11:30	Hora termina	12:30		Informativa		Otra				

AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias y complementarias autorizo al Distritos Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín identificado con NIT 890.905.211-1, como Responsable para tratar mis datos personales conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales Decreto 1096 de 2018 disponible en www.medellin.gov.co, para que sean incluidos en sus bases de datos, **para efectuar tratamiento de recolección, almacenamiento, uso, circulación, indexación y analítica, sobre los datos personales bajo la finalidad principal del Distrito de Medellín en relación a la focalización en la asignación de servicios y beneficios de acuerdo con la oferta institucional vigente además de la finalidad del registro o evidencia de la asistencia a la reunión o evento relacionado en el formato diligenciado**; esta información podrá ser almacenada en archivos asociados a base de datos relacionadas con los eventos y reuniones de la dependencia que los citó a la sesión, en esa medida, declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Declaro que conozco el derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención para llamadas locales 604 44 44 144 y para llamadas internacionales (+57) 604 44 44 144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas. SU ACEPTACIÓN SE PERFECCIONA al momento de diligenciar y/o firmar el presente documento bien sea de manera manuscrita o mediante el uso de firma electrónica dispuesta en el sistema electrónico adoptado por el Distrito de Medellín.

N°	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Cargo / Empleo/ Calidad en la que actúa	Empresa / Entidad / Dependencia / Organización	Teléfono Fijo / Número Celular	Correo Electrónico	Firma
1	CC	43.901.750	DIANA MARÍA CARMONA HENAO	DIRECTORA ADMINISTRATIVA	UAE BUEN COMIENZO	6762	diana.carmona@medellin.gov.co	
2	CC	1.037.592.086	LAURA VICTORIA GOMEZ NARANJO	DIRECTORA TÉCNICA	UAE BUEN COMIENZO	6762	laurav.gomez@medellin.gov.co	
3	CC	43.912.892	ERICA VALENCIA OSORIO	SUBDIRECTORA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	UAE BUEN COMIENZO	6762	erica.valencia@medellin.gov.co	
4	CC	1.128.460.618	SIMÓN TABARES MONTOYA	ASESOR FINANCIERO	UAE BUEN COMIENZO	6762	simon.tabares@medellin.gov.co	
5	CC	31.577.660	MARIA JULIANA ORTIZ SOTO	ASESORA METODOLOGICA	UAE BUEN COMIENZO	6762	maria.ortiz@medellin.gov.co	
6	CC	43.876.250	LUISA FERNANDA VELASQUEZ	ASESORA JURIDICA	UAE BUEN COMIENZO	6762	luisa.velasquez@medellin.gov.co	
7	CC	1.017.180.068	LEIDY VIVIANA VILLEGAS MUÑOZ	LIDER FINANCIERA	UAE BUEN COMIENZO	6762	leidy.villegas@medellin.gov.co	
8	CC	44.000.718	MELISSA URREGO MEJÍA	LÍDER DE CONTRATACIÓN	UAE BUEN COMIENZO	6762	melissa.urrego@medellin.gov.co	