UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: DEDHU

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: SEPTIEMBRE . Año: 2025

CONTRATO: 001-00-D-CACOM-1-DEDHU-2025

CONTRATISTA: LORENA JULIETH LOZANO PUENTES

VALOR DEL CONTRATO: $59.766.666,67

FORMA DE PAGO: LA NACIÓN-MDN-FAC-COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1, pagará al contratista el valor del contrato así:

Número	Fecha de Corte	PAC	VALOR $
1	10-feb-25	mar-25	4.766.666,67
2	10-mar-25	abr-25	5.500.000,00
3	10-abr-25	may-25	5.500.000,00
4	10-may-25	jun-25	5.500.000,00
5	10-jun-25	jul-25	5.500.000,00
6	10-jul-25	ago-25	5.500.000,00
7	10-ago-25	sep-25	5.500.000,00
8	10-sep-25	oct-25	5.500.000,00
9	10-oct-25	nov-25	5.500.000,00
10	10-nov-25	dic-25	5.500.000,00
11	10/DIC/2025	DICIEMBRE y/o CTAS POR PAGAR 2025, PAGADERAS EN EL PRIMER BIMESTRE DE 2026	5.500.000,00
		TOTAL	**59.766.666,67**

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 13 Mes 01 Año 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS DEL CACOM 1

CONTRATO MODIFICATORIO No. 1

FECHA DE FIRMA: 10/02/2025

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: Disminuir la suma de $ 733.333,33 del primer corte de servicios, en atención a diferencia entre la fecha de inicio prevista desde los estudios previos y la fecha del acta de comienzo de ejecución realmente cierta, correspondiendo a cuatro (04) días

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 13/01/2025 hasta el 10/12/2025

Porcentaje Avance en tiempo: 73 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos):73 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: $32.266.666,67

Porcentaje de pagos realizados: 54 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 46%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
LORENA JULIETH LOZANO PUENTES	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS	TARJETA PROFESIONAL No. 81879

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _x__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO APLICA

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __x__ Sí ____

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _x____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

(Listar actividades específicas realizadas)

Del lapso 01 al 31 de agosto de 2025 se le asignó a través de correo electrónico las actividades a realizar las cuales se extraen:

- Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN DE BONOS CANJEABLES POR VESTUARIO Y CALZADO PARA EL PERSONAL CIVIL DEL CACOM-1."

- Primera y Segunda revisión económica "MANTENIMIENTO PROGRAMADO, PREVENTIVO, CORRECTIVO, SOPORTE LOGÍSTICO Y ALISTAMIENTO A TODO COSTO, PARA EL EQUIPO ENTRENADOR AATD FAC 740, UBICADO EN EL CACOM-1, SEGÚN FICHA TÉCNICA.".

- Primera Segunda y Tercera revisión económica "ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA PLANTA ELECTRICA PARA EL CCOSD DE CACOM-1, ASÍ COMO LA ADQUISICIÓN DE PROYECTORES DE ILUMINACIÓN PORTÁTIL DE ACUERDO A FICHA TÉCNICA.

- Primera y Segunda revisión económica "SUMINISTRO DE POLICLORURO DE ALUMINO PARA EL TRATAMIENTO DEL AGUA, MODALIDAD TIPO BOLSA HASTA AGOTAR PRESUPUESTO, SEGÚN FICHA TÉCNICA"

- Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD Y ELEMENTOS DE EMERGENCIA PARA EL PERSONAL DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE NO.1

- Primera y Segunda revisión económica ""ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PARA LOS DIFERENTES TALLERES DEL CACOM1."

- Primera y Segunda revisión económica ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA MAQUINA DUPLICADORA E INSUMOS PARA LA SECCIÓN ACCIÓN INTEGRAL DEL CACOM-1."

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

- En atención FAC-S-2025-030661-CE del 18 de agosto de 2025 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-CACOM-1-SECOM-DECOP como supervisora de acuerdo al avance del plan de contratación y procura de la optimización de recursos se solicitó a la

contratista de terminación anticipada de mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios No. 001- 00-D-CACOM-1-DEDHU-2025.

FAC-S-2025-030661-CE
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2025-030661-CE del 18 de agosto de 2025 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-CACOM-1-SECOM-DECOP

Señora
LORENA JULIETH LOZANO PUENTES
ASESORA ECONOMICA
AC 100 #53-48
Correo electrónico
Bogotá, D.C.

Contraseña:jIL6qrBds1

Asunto: Solicitud de terminación anticipada del contrato de prestación de servicios No. 001-00-D-CACOM-1-DEDHU-2025

En atención al Contrato de Prestación de Servicios Lote 1- No.001-00-D-CACOM-1-DEDHU-2025 suscrito entre LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA - COMANDO AÉREO DE COMBATE No.1 – NIT. 800.141.624-2 y usted, cuyo objeto general corresponde a "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS DEL CACOM 1", me permito informarle que, con fundamento en el avance significativo del plan de contratación institucional y en aras de la optimización de los recursos públicos, la Entidad considera procedente la terminación anticipada de mutuo acuerdo del contrato a partir del día **09 de septiembre de 2025.**

Cabe precisar que esta decisión no obedece a incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sino a razones de conveniencia institucional. En este sentido, la Entidad reconoce su derecho al pago de los honorarios correspondientes a las actividades efectivamente ejecutadas y debidamente aprobadas por el supervisor hasta la fecha de la terminación.

Por lo anterior, respetuosamente le solicito manifestar por escrito su aceptación a la terminación anticipada de mutuo acuerdo del contrato, con el fin de proceder con las gestiones administrativas para el cierre contractual.

Bogotá, 18 de agosto de 2025

Señora Teniente
DIANA CRISTINA GONZÁLEZ CUERVO
Especialista Jurídico
COMANDO AÉREO DE COMBATE No.1
Fuerza Aeroespacial Colombiana

Referencia: Aceptación de la terminación anticipada de mutuo acuerdo del Contrato de Prestación de Servicios No. 001-00-D-CACOM-1-DEDHU-2025

En atención a la comunicación mediante la cual se me informa la decisión institucional de dar por terminado de mutuo acuerdo el Contrato de Prestación de Servicios No. 001-00-D-CACOM-1-DEDHU-2025, me permito manifestar formalmente mi aceptación a la terminación anticipada, efectiva a partir del 09 de septiembre de 2025, conforme a lo indicado.

Sin embargo, me permito dejar constancia de que, durante la ejecución del contrato, todas las obligaciones a mi cargo fueron cumplidas en estricto apego a los principios que rigen la contratación estatal, y siempre en beneficio de la Unidad, prestando asesoría oportuna y técnica en materia contractual, contribuyendo al adecuado desarrollo del plan de compras y propiciando el uso eficiente y transparente de los recursos públicos asignados al Departamento de Compras Públicas del CACOM 1.

Quedo entonces atenta a las gestiones administrativas requeridas para la liquidación del contrato y el reconocimiento de los honorarios correspondientes a las actividades ejecutadas hasta esa fecha.

Atentamente,



LORENA JOVANNA LOZANO PUENTES
Contratista

- El 18 de agosto del 2025 la contratista de respuesta aceptando la terminación del contrato de mutuo acuerdo.

En atención a la comunicación mediante la cual se me informa la decisión institucional de dar por terminado de mutuo acuerdo el Contrato de Prestación de Servicios No. 001-00-D-CACOM-1-DEDHU-2025, me permito manifestar formalmente mi aceptación a la terminación anticipada, efectiva a partir del 09 de septiembre de 2025, conforme a lo indicado.

Sin embargo, me permito dejar constancia de que, durante la ejecución del contrato, todas las obligaciones a mi cargo fueron cumplidas en estricto apego a los principios que rigen la contratación estatal, y siempre en beneficio de la Unidad, prestando asesoría oportuna y técnica en materia contractual, contribuyendo al adecuado desarrollo del plan de compras y propiciando el uso eficiente y transparente de los recursos públicos asignados al Departamento de Compras Públicas del CACOM 1.

Quedo entonces atenta a las gestiones administrativas requeridas para la liquidación del contrato y el reconocimiento de los honorarios correspondientes a las actividades ejecutadas hasta esa fecha.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	TE. DIANA CRISTINA GONZÁLEZ CUERVO
FIRMA:	
C.C. No.	1.033.737114
DEPENDENCIA:	DECOP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			**N/A**
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		**Se envía a través de correo electrónico**
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo			**N/A**

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**N/A**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**N/A**