MEMORANDO

0703-932492025

PARA:	Director General
DE:	Adriana Patricia Ramírez Delgado - Directora de Gestión Ambiental (C)
ASUNTO:	Evaluación Técnica Contratación Directa SABS No. 794 de 2025
CIUDAD Y FECHA:	Santiago de Cali, 10 de septiembre de 2025

Dando respuesta al memorando No 0703-932492025, me permito presentar el resultado de dicha evaluación de la siguiente forma:

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE PROPUESTA PRESENTADA POR LA CORPORACIÓN RED DE GESTIÓN PARA EL DESARROLLO.

1. OBJETO

El objeto a contratar es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LA GRAN VITRINA VERDE DE COLOMBIA, EN EL MARCO DE LA SEMANA DE LA BIODIVERSIDAD; COMO UNA ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS NEGOCIOS VERDES Y TRANSFERENCIA DE PRÁCTICAS DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO"

2. INVITADO A PRESENTAR PROPUESTA

Se realizó la siguiente invitación:

ENTIDAD / PERSONA	OFICIO No.	FECHA DE ENVÍO
CORPORACIÓN RED DE GESTIÓN PARA EL DESARROLLO	0703-891492025	Septiembre 05 de 2025

3. PERSONA QUE PRESENTÓ LA PROPUESTA

Johanna Andrea Ramírez Álvarez representante legal de CORPORACIÓN RED DE GESTIÓN PARA EL DESARROLLO el día 08 de septiembre de 2025.

4. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

Se fijó como fecha límite de presentación de la propuesta el día 10 de septiembre de 2025 hasta las 5:30 pm.

5. ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA VERIFICACIÓN TÉCNICA

Se realiza la presente verificación de acuerdo con las condiciones establecidas para la Contratación en los estudios previos, según el numeral **5.3 Documentos para verificación del perfil y experiencia:**

a) Certificaciones que acrediten la experiencia Las certificaciones de contratos ejecutados, terminados y liquidados; en caso de no contar con la certificación, adjuntará el contrato acompañado del acta de liquidación o el contrato con el acta de recibo a satisfacción.

b) Certificaciones de estudios realizados, actas de grado o diplomas obtenidos.

c) Hoja de vida en el formato único del Departamento de la Función Pública (Ley 2013 del 30 de diciembre de 2019), debidamente diligenciado.

d) Tarjeta profesional vigente, si es del caso

e) Certificado de consulta de antecedentes disciplinarios ante el COPNIA, si aplica.

La CVC se reserva el derecho de requerir cualquier otro documento que estime necesario previamente a la firma del contrato y/o solicitar aclaraciones o información adicional que considere pertinentes, para lo cual el proponente contará con un plazo máximo de tres (3) días hábiles, contados a partir del recibo de la comunicación respectiva, plazo que podrá ser ampliado por la Corporación, si las características de la información o documentación solicitada así lo exigen.

El incumplimiento en la entrega de los documentos solicitados imposibilitará continuar con el proceso de contratación directa.

Una vez verificado se manifiesta que el invitado ha entregado toda la documentación solicitada en los estudios previos para el componente técnico:

En cuanto a la revisión del perfil y experiencia exigida, de acuerdo a los criterios de selección de los estudios previos se tiene:

- Experiencia de mínimo cinco (5) años en contratos similares al de la presente contratación.

Así mismo se requiere que el Invitado cuente con un equipo de trabajo que realice las actividades, conforme con los requerimientos consignados en las obligaciones del contratista, y presentar hoja de vida de cada uno de los miembros del equipo de trabajo propuesto, con sus respectivos soportes y certificación del currículo, manifestando cada uno su aceptación para participar en la ejecución del contrato.

VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

CRITERIO	VERIFICACIÓN	SOPORTE
Carta de aceptación debidamente firmada, comprometiéndose a cumplir a cabalidad el objeto contractual.	Cumple	Entrega carta de aceptación debidamente firmada, en la cual se encuentra incluido el objeto del contrato y se compromete a cumplir a cabalidad el objeto del mismo.
Certificados que acrediten experiencia	Cumple	**Certificado 1.** **Contrato No**. FM-IND-SM-4470-01 de 2018 **Objeto:** Alojamiento, alimentación, logística, transporte e implementación deportiva de los XXII Juegos Departamentales y V Paradepartamentales 2019. **Contratante:** Fondo Mixto para la Promoción del Deporte y la Gestión Social. **Fecha de inicio:** 20 de diciembre de 2018 **Fecha de terminación:** 16 de agosto de 2019 **Valor**: $6.000.000.000 **Certificado 2.** **Contrato No.** 1 410-59 2-3342 de 2020 **Objeto:** Contratar la prestación de servicios de apoyo logístico a la secretaría de convivencia y seguridad ciudadana del departamento del Valle del Cauca, las autoridades administrativas, fuerza pública,

		entidades jurídicas, para garantizar la seguridad y el orden público y el cumplimiento de las medidas adoptadas por las autoridades nacionales departamentales y municipales en ocasión de la atención de la emergencia del covid-19 en el Valle del Cauca. **Contratante:** Gobernación del Valle del Cauca – Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana- **Fecha de inicio:** 02 de abril de 2020 **Fecha de terminación:** 30 de noviembre de 2020 **Valor** $1.135.722.964 **Certificado 3.** **Contrato No.** 076 de 2021 **Objeto:** Prestación de servicios en el Grupo de Comunicaciones y Gestión Documental de la Secretaría General para la asistencia logística de eventos, el desarrollo de módulos, canales, espacios y piezas de comunicación interna y externa. **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 26 de enero de 2021 **Fecha de terminación:** 31 de diciembre de 2021 **Valor** $407.407.276 **Certificado 4.** **Contrato No.** 1 430-12 14-0181 de 2021 **Objeto:** Apoyo logístico para la semana de la gestión del riesgo de desastres en la actividad Fomentar la investigación e innovación del conocimiento del riesgo dentro del proyecto de implementación del proceso de conocimiento del riesgo en el

		Valle del Cauca. **Contratante:** Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Gestión del Riesgo de Desastres **Fecha de inicio:** 19 de octubre de 2021 **Fecha de terminación:** 22 de noviembre de 2021 **Valor** $47.251.044 **Certificado 5.** **Contrato No.** 837 de 2022 **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo logístico para el desarrollo del primer encuentro de negocios verdes y mercados agroecológicos como una estrategia de promoción y fortalecimiento de la producción agrícola y pecuaria para la seguridad alimentaria en el Valle del Cauca. **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 25 de noviembre de 2022 **Fecha de terminación:** 31 de diciembre de 2022 **Valor** $643.939.981 **Certificado 6.** **Contrato No.** 404 de 2023 **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo al Grupo de Comunicaciones y Gestión Documental de la Secretaría General para la asistencia logística de eventos y ferias, el desarrollo de módulos educativos, canales, espacios de comunicación interna y externa. **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 24 de febrero de 2023 **Fecha de terminación:** 31 de diciembre de

		2023 **Valor** $1.029.339.855 **Certificado 7.** **Contrato No.** 585 de 2024 **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo logístico para el desarrollo del tercer encuentro de Negocios Verdes, denominado "La Gran Vitrina Verde" en el marco de la COP16; como una estrategia de promoción y transferencia de prácticas de adaptación al cambio climático". **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 29 de julio de 2024 **Fecha de terminación:** 30 de noviembre de 2024 **Valor** $3.200.000.000 **Certificado 8.** **Contrato No.** 036 de 2024 **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo al Grupo de Comunicaciones y Gestión Documental de la Secretaría General y el grupo de articulación corporativa e interinstitucional para la asistencia logística de eventos, el desarrollo de espacios y piezas de comunicación interna y externa y la formulación, ajustes e implementación de planes corporativos, y plan de acción **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 25 de enero de 2024 **Fecha de terminación:** 1 de diciembre de 2024 **Valor** $1.684.151.871

MEMORANDO

0703-932492025

Verificación equipo mínimo requerido	Cumple	**Coordinador en Seguridad y Salud en el Trabajo.** Experiencia mínima de 5 años en el diseño y la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo Se recibe hoja de vida en el formato único del Departamento de la Función Pública de: **Gloria Lorena Pino Sánchez** Profesional en Salud Ocupacional Curso 50 horas del SG-SST Curso virtual SG-SST (20 horas)
	Cumple	**Coordinador del proyecto.** Experiencia profesional mínima de 5 años, dentro de los cuales acredite experiencia en procesos logísticos en proyectos ambientales. Se recibe hoja de vida en el formato único del Departamento de la Función Pública de: **Marco Fabian Clavijo Amaya** Ingeniero Industrial Especialista en Gestión Pública Anexa tarjeta profesional
	Cumple	**Coordinador de producción.** Experiencia profesional mínima de 5 años, en la producción de eventos logísticos. Se recibe hoja de vida en el formato único del Departamento de la Función Pública de: **Carlos Francisco Hernández Ortiz** Comunicador Social – Periodismo Productor de eventos

MEMORANDO

0703-932492025

6. RECOMENDACIÓN:

Teniendo en cuenta el análisis y la verificación documental realizada se concluye que la **CORPORACIÓN RED DE GESTIÓN PARA EL DESARROLLO**, identificado con NIT N.º 805.026.074-8, cumplió con los requisitos exigidos por la CVC; en consecuencia, se recomienda adelantar la celebración del contrato por ser idóneo y contar con la experiencia requerida.

Se firma a los diez (10) días del mes de septiembre de 2025.

Adriana P. Ramírez

ADRIANA PATRICIA RAMÍREZ DELGADO
Directora de Gestión Ambiental (C)

Archívese en: 0703-013-008-T7296-2025