ACTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS E IDONEIDAD

El Director de Talento Humano del Distrito de Barrancabermeja procede adelantar el correspondiente proceso de evaluación jurídica y verificación de idoneidad de la hoja de vida que presenta **KELLY PAOLA REMOLINA MANOSALVA,** mayor de edad, con Cédula de Ciudadanía N°. 1098671690, para desarrollar el siguiente objeto contractual: **PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A) ESPECIALISTA PARA APOYAR JURIDICAMENTE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS DE COMPETENCIA DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, EN DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD No. 2 ITEM 2,15,1,4 EN MARCO DEL PROYECTO APOYO Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A LAS POLITICAS Y AL MODELO DE OPERACION POR PROCESOS DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA.**

1. VERIFICACION JURIDICA

REQUISITOS Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTAS

Se debía allegar los documentos que a continuación se verificarán:

REQUISITOS	REVISIÓN	
	CUMPLE	NO CUMPLE
DOCUMENTOS JURIDICOS		
Carta de respuesta a la invitación a presentar la hoja de vida	X	
Hoja de vida personal y del SIGEP II	X	
Declaración de Bienes y Rentas y Conflicto de intereses	X	
Certificado Antecedentes Fiscales - Contraloría	X	
Certificado Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría	X	
Certificado de medidas correctivas.	X	
Antecedentes judiciales.	X	
Certificado no delito sexual menor de 18 años	X	
Certificado REDAM	X	
Documento Identidad.	X	
Tarjeta profesional según el caso	X	
RUT	X	
Examen pre-ocupacional	X	
Certificado bancario	X	
Certificado Situación Militar Definida o estado del mismo	N/A	
Acreditación título de bachiller, técnico, tecnológico	X	
Acreditación de título profesional	X	
Acreditación de posgrado. (según el caso)	X	
Certificación de afiliación al sistema de seguridad social	X	

2. VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

Observando la documentación aportada por **KELLY PAOLA REMOLINA MANOSALVA**, se observa los siguientes estudios realizados:

ESTUDIOS REALIZADOS:

BACHILLERATO: COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL PILAR- BACHILLER ACADEMICO- DICIEMBRE DE 2005.
PREGRADO: UNIVERSIDAD DE SANTANDER- UDES- ABOGADO- OCTUBRE DE 2012.

POST GRADO: UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA- ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL Y RELACIONES INDUSTRIALES- DICIEMBRE DE 2015.

EXPERIENCIA CONTRACTUAL Y/O LABORAL:

NOMBRE	**KELLY PAOLA REMOLINA MANOSALVA**				
PERFIL	**ABOGADO (A) ESPECIALISTA**				
NOMBRE DE LA EMPRESA	**OBJETO DEL CONTRATO**	**CARGO**	**FECHA DE INICIO (mm/aaaa)**	**FECHA FINAL (mm/aaaa)**	**TIEMPO DE EXPERIENCIA**
OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 3123118/2021	CONTRATISTA	17/12/2021	22/11/2022	11 MESES Y 6 DIAS
OFICINA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 4390567/23	CONTRATISTA	12/01/2023	11/04/2023	3 MESES
TIEMPO DE EXPERIENCIA TOTAL					**1 AÑO, 2 MESES Y 6 DIAS**

Por consiguiente, **KELLY PAOLA REMOLINA MANOSALVA** responde a las exigencias que se demandan para satisfacer la necesidad presentada por esta Dirección, en consideración a los argumentos esbozados en los estudios previos que soporta el presente proceso de contratación.

Atentamente,

JHON MAURICIO NARVÁEZ RODRÍGUEZ
Director de Talento Humano
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

Proyectó:
Mariela Tarazona
Contratista- Dirección de Talento Humano