Outlook

RV: Solicitud de Cotización - BERAKAH T&G SAS

Desde Diana Rocio Martinez Vargas <diana.martinez@casanare.gov.co>
en nombre de
Dirección de Talento Humano <talentohumano@casanare.gov.co>
Fecha Lun 04/08/2025 15:17
Para Brigette Motta Rodriguez <brigette.motta@casanare.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
Cotización Berakah agosto 4.pdf;

Cordialmente,

Diana Rocio Martinez Vargas
Auxiliar Administrativo
Gobernación de Casanare | Centro Administrativo Departamental |
Carrera 20 No. 8 - 02 - Piso 5 - Torre B | Yopal | Casanare Colombia | 850001 |
Oficina (608) 6336339 | VoIP - 1560 |
www.casanare.gov.co

De: Berakah T&G sas <berakahtgsas@gmail.com>
Enviado: domingo, 3 de agosto de 2025 2:07 p. m.
Para: Dirección de Talento Humano <talentohumano@casanare.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud de Cotización - BERAKAH T&G SAS

Buenas tardes

Atendiendo a la solicitud de invitación a cotizar, la empresa Berakah T&G SAS envía adjunta cotización de acuerdo alas especificaciones técnicas allegadas

Quedamos muy atenta

Saludos Cordiales

Gineth Nataly Cristancho Cely
RL . Berakah T&G

El vie, 1 ago 2025 a la(s) 8:59 a.m., Dirección de Talento Humano (talentohumano@casanare.gov.co) escribió:

Buen día,

Señores
BERAKAH T&G SAS
GINETH NATHALI CISTANCHO CELY
berakahtgsas@gmail.com

Mediante la presente, el Departamento de Casanare, entidad de orden público, lo invita a presentar cotización, a todo costo, de los bienes y/o servicios relacionados en el documento adjunto, a fin de establecer el presupuesto oficial de los procesos que ésta pretende adelantar.

Cordialmente,

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO.
Gobernación de Casanare | Centro Administrativo Departamental |
Carrera 20 No. 8 - 02 - Piso 5 - Torre B | Yopal | Casanare Colombia | 850001 |
Oficina (608) 6336339 | VoIP - 1560 |
www.casanare.gov.co

--

Berakah T&G

Yopal, 1 de Agosto de 2025

Señores:
GOBERNACIÓN DE CASANARE
Dirección de Talento Humano
Carrera 20 N. 8-02 Centro Administrativo Departamental
Yopal (Casanare)

Ref: Cotización

Cordial saludo,

La Suscrita Gineth Natali Cristancho Cely identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.049.615.046 expedida en Tunja, en calidad de representante legal de BERAKAH T&G S.A.S. me permito presentar cotización, a todo costo de los siguientes bienes y/o servicios de acuerdo con la solicitud de cotización enviada por la entidad.

ITEM	CÓDIGO UNSPSC	CATEGORIA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1				Suministrar 2.064 boletas de cine en 2D para (516 funcionarios con 3 integrantes más de su familia).			
1.1	90131603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimiento	Servicio de Distribución de Cine	Boletas de Cine en 2D	Unid	2064	11,700
1.2	50192100	Alimentos, Bebidas y Tabaco	Pasabocas y Snacks	Cajas de crispetas de Maíz de 270 gr	Unid	516	38,000
1.3	50202300	Alimentos, Bebidas y Tabaco	Bebidas no alcohólicas	Gaseosas medianas de 532 ml	Unid	2064	7,200

2				Organizar una actividad de integración denominada pasadía a al Municipio de Trinidad - Casanare, dirigida a 516 funcionarios de la Gobernación de Casanare.			
2.1	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Desayuno en el Municipio de Trinidad debe incluir: (Pocillo de Chocolate y/o café (250ml), 2 huevos fritos y/o pericos (100 gr), porción de pan y/o arepa (80gr), porción de fruta (250gr), jugo natural(250ml).	Unid	516	25,000
2.2	90151500	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Atracciones Turísticas	Entradas Reserva Natural Pasadía Senderismo	Unid	516	170,000
2.3	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Almuerzo durante el pasadía, Incluye: Sancocho de Gallina, contiene: Sopa 300 ml), Presa de Gallina (125gr), papas, plátano verde, yuca, mazorca (porciones c/u de 100gr)., cebolla picada, perejil, cilantro porción de (5 gr)), Porción de arroz (100 gr), limonada natural (250ml).	Unid	516	45,000
2.4	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Refrigerio, durante el pasadía. Debe Incluir: Un vaso de bebida jugo natural, de (12) onzas, Una empanada de (120) grs con (60) grs de proteína (carne y/o pollo): una botella de agua pet de 600 ml, una mandarina y un banano.	Und	516	22.000
2.5	78111800	Servicio de Transporte; Almacenaje y Correo	Transporte de Pasajeros por carretera	Servicio de Transporte Terrestre en buses de turismo, Ida y Regreso desde el Municipio de Yopal hasta el municipio de Trinidad - Casanare. Para (516) funcionarios de la Gobernación de Casanare.	Unid	516	138,000
3				Organizar un Campeonato Deportivo Intersecretarial de Minitejo y Bolirana".			
3.1.	90141603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimie	Servicios de Promoción de Eventos Deportivos	Organizar un Campeonato de Bolirana	Und	1	955,000
3.2	90141603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimie	Servicios de Promoción de Eventos Deportivos	Organizar un Campeonato de Mintejo	Und	1	955,000
3.3.	90141603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimie	Servicios de Promoción de Eventos Deportivos	Juzgamiento	Und	2	955,000

3.5.	49101701	Equipos, Suministros y Accesorios para Deportes y Recreación	Medallas	Medallas	Und	36	17,800
3.6.	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimi	Servicios de Cáterin	Prestar el servicio de (2) estaciones de Hidratación de Agua	Und	2	381,000
4.				Organizar una actividad en las instalaciones de la Gobernación de Casanare denominada día de integración de disfraces			
4.1	45111500	Equipos y Suministros para Impresión, Fotografía y Audiovisuales	Atriles, sistemas de sonido y accesorios	Servicio de Alquiler de Sonido de 18000w, con base, de 110 voltios, conectores de 3.5.mm,plug ¼" RCA,XLR.	Unid	1	2,000,000
4.2	45111500	Equipos y Suministros para impresión, Fotografía y Audiovisuales	Atriles, sistemas de sonido y accesorios	Servicio de Alquiler de dos (2) Micrófonos inalámbricos. Con alcance mínimo distancia de 100 metros de distancia.	Unid	2	190,400
4.3	93141701	Servicios Políticos y Asuntos Cívicos	Organizaciones de eventos culturales	Servicios de alquiler de dos (2) mesas plegables blancas de 183 de largo x76 de ancho x74cm de alto.	Unid	2	40,320
4.4	93141701	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	Organizaciones de eventos culturales	Servicio de alquiler dos (2) manteles blancos para mesas plegables.	Unid	2	9,500
4.5	93141701	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	Organizaciones de eventos culturales	Servicio de alquiler de sillas plásticas sin brazo.	Unid	4	1,400
4.6	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Prestar el servicio de (1) Estación de Hidratación de Agua,	Unid	1	381.000
4.7	14111608	Materiales y Productos de Papel	Certificados de Regalo	Certificados de Reconocimiento	Und	3	9,550
5				Organizar una actividad de Integración de fin de año, dirigida a 516 funcionarios de la Gobernación de Casanare.			

5.1	80141902	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos.	Reuniones y Eventos	Alquiler de salón campestre, que tenga capacidad para instalar (516) personas, con buena iluminación y ventilación el salón debe incluir la decoración y mobiliario: se requiere (86) mesas vestidas, con manteles, sobre mantel, servilletas en tela, centros de mesa, (516) sillas vestidas con forros, y cintas acorde a la decoración. Decoración con flores y luces, foto cabina y backing, montaje, debe contar con amplias zonas verdes y espacio privado, que cuente con parqueadero, cocina, baterías sanitarias para hombres y mujeres y que sea de fácil acceso.	Und	1	15.000.000
5.2	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Servicio de Cena servida a la mesa para (516) personas, incluye: Porción de Pavo relleno de 200 gramos y cerdo ahumado de 200 gramos, puré de papa con queso gratinado, ensalada de manzana 150 gramos, aderezos, bebida natural o cítrica de 9 onzas para antes y después de la cena, postre (Flan de Vainilla). Incluye cristalería (platos, vasos, cubiertos, copa de agua.	Unid	516	138,000
5.3	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Prestar el servicio de (1) estación de hidratación de bebidas, Agua, Gaseosa, durante todo el evento.	Unid	1	8.500.000
5.4	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Servicio de una (1) bebida refrescante a base de maracuyá, zumo de piña, jug de limón o naranja fresca agua con gas o soda, azúcar, hielo triturado, rodajas de limón, Cocteles sin licor).	Unid	516	22,000
5.5	90131500	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Actuaciones en Vivo	Presentación musical: Grupo Musical de talla nacional, conformado con cinco o más integrantes, el grupo de contar con más de dos años de trayectoria, deben interpretar música en vivo con variado repertorio, que comprenda diferentes géneros como, tropical, salsa y merengue. Su presentación será de mínimo (4) horas.	Unid	1	19,200,000
5.6	45111500	Equipos y Suministros para impresión, Fotografía y Audiovisuales	Atriles, sistemas de sonido y accesorios	Alquiler de Sonido comprende: 2 monitores activos de 15" en trípode, consola análoga y 2 micrófonos. Sistema de amplificación de sonido con magnitud mínima: mixer o consola de 12 canales, 2 cabinas activas o pasivas de 100 wats, amplificador de 2000 watios, si lo requiere el sistema, 3 micrófonos inalámbricos de mano uhf línea profesional, 6 micrófonos de cable línea profesional, computador portátil, sonidista, personal de montaje requerido, estructuras, sistema eléctrico y cableado, el servicio de sonido debe estar garantizado por (6) horas.	Unid	1	11,500,000
5.7	90131500	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Actuaciones en Vivo	Servicio de un animador y/o DJ.	Unid	1	2.800.000

5.8	82131600	Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes	Fotógrafos y cinematógrafos	Servicio de Fotógrafo para el evento.	Unid	1	1.500,000
5.9	90101600	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de banquetes y Cáterin	Apoyo logístico durante el desarrollo del evento Incluye: personal de logística y meseros	Unid	30	110.000

Los valores cotizados incluyen todos los gastos, costos, impuestos, estampillas, tasas, contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción, legalización y ejecución del contrato y demás variables que se requieran en la contratación pública.

Vigencia de la cotización: 90 Días

Se anexan los siguientes documentos:

1. Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Matricula Mercantil con vigencia de expedición no mayor a 30 días.
2. Copia del RUT.
3. Copia de la cedula de ciudadanía del representante legal

Atentamente,

GINETH NATALI CRISTANCHO CELY
C.C: 1.049.615.046 de Tunja
Representante Legal

CEDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.049.615.046

Apellidos
CRISTANCHO CELY

Nombres
GINETH NATALI



Nacionalidad
COL

Estatura
1.61

Sexo
F

Fecha de nacimiento
13 ENE 1989

G.S.
A+

Lugar de nacimiento
TUNJA (BOYACA)

Fecha y lugar de expedición
24 ENE 2007, TUNJA

Firma

Fecha de expiración
09 ENE 2034

.CO

038671454

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL038671454807001<<<<<<<<<<<
8901136M3401099COL1049615046<0
CRISTANCHO<CELY<<GINETH<NATALI

PARA USO EXCLUSIVO BERAKAH T&G SAS

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141120404262

(415)7707212489984(8020) 000014112040426 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 4 3 2 4 7 0	7	Impuestos y Aduanas de Yopal	4 4

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición 27. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
BERAKAH T & G S.A.S.

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

41. Dirección principal
CR 8 15 56 TO 13 AP 403

42. Correo electrónico berakahtgsas@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 6 3 3 2 8 2 9	3 1 3 4 3 2 9 2 9 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 3 0	2 0 1 1 0 4 2 8	5 6 2 1	2 0 1 1 0 4 2 8	7 3 1 0	4 6 4 2		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 1 4 4 2 4 8 6 2 5 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros	Exportadores
54. Código	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3 / 57. Modo / 58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CRISTANCHO CELY GINETH NATALI

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141120404262

(415)7707212489984(8020) 000014112040426 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 3 2 4 7 0	7	Impuestos y Aduanas de Yopal	4 4	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	1 2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	0 1
72. Número	0 0 0 0 1	7
73. Fecha	2 0 1 1 0 4 1 8	2 0 2 0 0 1 1 0
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 1 1 0 4 2 8	2 0 2 0 0 2 0 4
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 0 0 8 5 5 5 2	8 5 5 5 2
78. Departamento	8 5	8 5
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	5 0

Vigencia

80. Desde	2 0 1 1 0 4 1 8
81. Hasta	2 0 2 5 0 9 1 3

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control	
Superintendencia de Sociedades	5

Estado y Beneficio

Ítem	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 6 0 9 0 9		
2				
3				
4				
5				

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 5 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141120404262

(415)7707212489984(8020) 000014112040426 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 4 3 2 4 7 0	7	Impuestos y Aduanas de Yopal	4 4

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 4 1 5

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	1 0 4 9 6 1 5 0 4 6		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CRISTANCHO	CELY	GINETH	NATALI

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141120404262

(415)7707212489984(8020) 000014112040426 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 0 4 3 2 4 7 0	7	Impuestos y Aduanas de Yopal	4 4	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de Identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 4 9 6 1 5 0 4 6		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
CRISTANCHO	CELY	GINETH	NATALI

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 4 0 1 0 5	

2

111. Tipo de documento	112. Número de Identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de Identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de Identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de Identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Estado de la Empresa o Persona

001

Página 5 de 5 Hoja 7

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 141120404262

(415)7707212489984(8020) 000014112040426 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional: Impuestos y Aduanas de Yopal | 14. Buzón electrónico

4 4

Estado y beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 1 1 0 4 2 8		-
2				-
3				-
4				-
5				-
6				-
7				-
8				-
9				-
10				-
11				-
12				-
13				-
14				-
15				-
16				-
17				-
18				-
19				-
20				-
21				-
22				-

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 01/07/2025 - 17:07:12
Recibo No. S000975806, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN znMhWPyKbt

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=50 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : BERAKAH T&G S.A.S
Nit : 900432470-7
Domicilio: Yopal, Casanare

MATRÍCULA

Matrícula No: 85552
Fecha de matrícula en esta Cámara de Comercio: 28 de abril de 2011
Ultimo año renovado: 2025
Fecha de renovación: 28 de marzo de 2025
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 8 15 56 TO 13 AP 403 - Conjunto residencial la decisión
Municipio : Yopal, Casanare
Correo electrónico : berakahtgsas@gmail.com
Teléfono comercial 1 : 3106332859
Teléfono comercial 2 : No reportó.
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CARRERA 8 N 14 13
Municipio : Paz de Ariporo, Casanare
Correo electrónico de notificación : berakahtgsas@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por documento privado No. 1 del 18 de abril de 2011 de la Asamblea Constitutiva de Yopal, inscrito en esta Cámara de Comercio el 28 de abril de 2011, con el No. 15531 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada BERAKAH CONSTRUCCIONES S.A.S.

REFORMAS ESPECIALES

Por Acta No. 1 del 24 de junio de 2013 de la Asamblea De Accionistas de Yopal, inscrito en esta Cámara de Comercio el 09 de julio de 2013, con el No. 20773 del Libro IX, se decretó REFORMA DE ESTATUTOS (AMPLIACION DE OBJETO Y CAMBIO DE RAZON SOCIAL)

Por Acta No. 6 del 14 de septiembre de 2015 de la Asamblea Extraordinaria de Yopal, inscrito en esta Cámara de Comercio el 17 de septiembre de 2015, con el No. 26549 del Libro IX, se decretó AMPLIACION DEL TERMINO DE DURACION

Por Acta No. 9 del 13 de julio de 2022 de la Asamblea Ordinaria De Accionistas de Yopal, inscrito en esta Cámara de Comercio el 28 de julio de 2022, con el No. 43664 del Libro IX, se decretó REFORMA ESTATUTARIA FACULTADES REPRESENTANTE LEGAL - DURACION

Por Acta No. 9 del 13 de julio de 2022 de la Asamblea Ordinaria De Accionistas de Yopal, inscrito en esta

Cámara de Comercio el 28 de julio de 2022, con el No. 43664 del Libro IX, se decretó CAMBIOS DE DOMICILIO DE YOPAL A PAZ DE ARIPORO

Por Acta No. 11 del 30 de agosto de 2022 de la Asamblea Extraordinaria de Paz De Ariporo, inscrito en esta Cámara de Comercio el 30 de septiembre de 2022, con el No. 44151 del Libro IX, se decretó REFORMA ESTATUTARIA - AMPLIACIóN OBJETO SOCIAL

Por Acta No. 13 del 26 de marzo de 2024 de la Asamblea Extraordinaria de Paz De Ariporo, inscrito en esta Cámara de Comercio el 15 de abril de 2024, con el No. 48579 del Libro IX, se reforma estatutaria. Facultades representación legal

Por Acta No. 13 del 26 de marzo de 2024 de la Asamblea Extraordinaria de Paz De Ariporo, inscrito en esta Cámara de Comercio el 15 de abril de 2024, con el No. 48579 del Libro IX, se decretó CAMBIO DE DOMICILIO DE PAZ DE ARIPORO A YOPAL

Por Certificación de capital No. SIN NUM del 10 de enero de 2024 de la Contador Publico de Paz De Ariporo, inscrito en esta Cámara de Comercio el 15 de abril de 2024, con el No. 48581 del Libro IX, se decretó AUMENTO CAPÍTAL PAGADO

Por Acta No. 14 del 05 de junio de 2024 de la Asamblea Extraordinaria de Yopal, inscrito en esta Cámara de Comercio el 13 de junio de 2024, con el No. 49299 del Libro IX, se decretó REFORMA ESTATUTARIA. AMPLIACION DEL OBJETO SOCIAL

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

la sociedad tendrá como objeto principal comprar, vender, importar y exportar toda clase de bienes relacionados con el área de agua potable y saneamiento básico, y demás bienes relacionados con la construcción de obras civiles y arquitectónicas, la prestación de servicios en el ramo de la planeación, ingeniería civil, eléctrica, electrónica, mecánica metalúrgica, ambiental e industrial especialmente en consultorías, formulación y evaluación de proyectos, construcciones, adecuación, mejoramiento y mantenimiento de obras civiles y arquitectónicas, planes y programas de qhse, o cualquier otra actividad que se relacione directamente con la planeación y la ingeniería en el sector público y privado. Venta de bienes para dotación de oficinas, centros educativos, servicios de salud, elementos de higiene y seguridad industrial y en general cualquier elemento requerido por la dotación de las obras civiles y arquitectónicas, la importación, ensamble compra y venta de todo tipo de computadores, microcomputadores, software, y accesorios. Suministro de personal para trabajos de servicios generales, auxiliares administrativos, técnicos, tecnólogos, profesionales, profesionales especializados. La replantación o agenciamiento de personas nacionales y extranjeras que se dediquen a actividades iguales, semejantes o complementarias en desarrollo del mismo objeto, podrá la sociedad ejecutar todos los actos y contratos que fueren convenientes y necesarios para el cumplimiento del objeto social, que tenga relación directa con el objeto mencionado. Formar partes de otras sociedades anónimas o de responsabilidad limitada, en desarrollo de su objeto social. La sociedad podrá ser asociada de sociedades comerciales ya sea como asociada fundadora o que luego de su constitución, ingrese a ellas por adquirir interés social en las mismas. En razón de su objeto podrá comercializar los bienes y productos que adquiera a cualquier título, abrir establecimientos de comercio con tal fin; adquirir, enajenar, gravar, administrar, tomar y dar en arrendamiento toda clase de bienes muebles e inmuebles y en especial hipotecar los bienes inmuebles que adquiera y dar en prenda los bienes muebles que sean de su propiedad; intervenir ante terceros, sean ellos personas naturales o jurídicas, y en especial ante entidades bancarias y crediticias como deudora de toda de toda clase de operaciones de crédito, otorgando las garantías del caso cuando a ello hubiere lugar; dar y recibir dinero en mutuo, con interés o sin el, exigir u otorgar las garantías reales o personales que se requieran en cada caso; celebrar con establecimientos bancarios, financieros y aseguradoras, toda clase de operaciones y contratos relacionados

con los negocios y bienes sociales que tengan como fin acrecer su patrimonio; girar, aceptar, endosar, asegurar, cobrar, cobrar y negociar toda clase de títulos valores; administrar bienes de sus asociados o de terceros, celebrar todos los actos y contratos necesarios para el cabal cumplimiento de su objeto social, dentro de los límites y en las condiciones previstas por la ley y estos estatutos. La sociedad podrá llevar a cabo; en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellos fueren, relacionadas con el objeto mencionado, así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad. * La sociedad tendrá igualmente como objeto prestar la asesoría de apoyo administrativo, funcional y gerencial, estudios de apoyo administrativo, análisis de costo beneficio, estudios organizacionales, administrativos y de personal. Estudios de políticas de adquisiciones y procedimientos. Asesoría de turismo vacacional y turismo corporativo, prestar apoyo logístico, de comunicación y relaciones públicas y protocolo que incluyan servicio de escritura, planeación, y administración de eventos, asesoría y relaciones con medios de comunicación para el manejo de imagen institucional. Asesoría en posicionamiento de marcas. Diagnóstico y planeación de relaciones públicas. Organización general de eventos en logística de seminarios, congresos, talleres, ferias y exposiciones, lanzamientos de productos y/o servicios, capacitaciones. Asesorar la promoción, mercadeo, publicidad, el diseño gráfico, registro fotográfico y audiovisual en relación al objeto social. Elaboración, edición, comercialización y suministro de libros, accesorios y material didáctico. Coordinación, organización y realización de eventos deportivos, lúdicos y recreativos; Promoción y prevención en salud, suministro de insumos y elementos para desarrollo de proyectos de capacitación y/o actividades en artesanías, manualidades, cocina, y todo lo relacionado con el tema del arte y artesanías, unidades productivas, dotación para personal, prendas de vestir, prendas de seguridad industrial, mobiliaria de oficina, equipos de cómputo, mobiliario requerido para dotar centro de adultos mayores, centros de atención infantil, bibliotecas, uniformes, material publicitario e informativo como vallas, folletos, pendones, cartillas. Ejecutar programas que propendan por buena nutrición de los niños en etapa de desarrollo escolar, atención integral al adulto mayor, programas dirigidos a la atención de la mujer y promoción de la equidad de género, atención a la niñez a partir de programas de educación en materia de maltrato, abuso, trabajo infantil, nutrición, etc. Atención al habitante de la calle; desarrollo de programas de reculturización en jóvenes involucrados en problemáticas de pandillismo, drogadicción y alcoholismo entre otros. Promoción de espacios de convivencia pacífica y participación ciudadana. Diseñar e implementar proyectos y programas que propenden por el mejoramiento de la calidad de vida de los hombres, mujeres, niños, adultos mayores, familiar y comunidades de diferentes sectores socioeconómicos y psicosociales. Ejecutar acciones de promoción y prevención de la salud y enfermedades tales como: reducción de las enfermedades inmunoprevenibles, acciones de promoción y prevención de la salud y prevalentes de la infancia y mortalidad infantil, implementación de la política de la salud sexual y reproductiva, promoción de estilos de vida saludable para la prevención y control de las enfermedades crónicas, fortalecimiento del planes de seguridad alimentaria y nutricional, reducción de impacto en salud de la violencia e implementación de las enfermedades transmitidas por vectores, otros. prestar asesoría, formulación de programas, proyectos y ejecución de los componentes del pic conforme a las disposiciones establecidas en la ley. Realizar actividades procedimientos e intervenciones asistenciales en las fases de promoción y prevención diagnostica, tratamiento y rehabilitación de la salud que contribuyan al bienestar social de la población. Diseñar y ejecutar programas de capacitación a funcionarios públicos y comunidad en general acerca de temas relacionados con las actividades del estado en particular sobre la protección de los derechos colectivos al goce del espacio público, el derecho a la seguridad y prevención de desastres técnicamente previsibles a la tranquilidad ciudadana y salubridad pública. Diseñar y/o implementar, y/o ejecutar, programas comunitarios dirigidos al mejoramiento continuo de la calidad de vida de los seres humanos. prevención de conflictos y construcción de la paz. Diseñar y/o implementar y/o ejecutar programas de promoción, seminarios y talleres de alertas tempranas, respuesta inmediata personas en estado de vulnerabilidad, formación y capacitación en la tolerancia, convivencia pacífica, solidaridad y paz, rescatar, clasificar y catalogar la memoria social, cultural e histórica patrimonial de las ciudades, a través de la implementación de planes y programas educativos, sociales y culturales. suministros de insumos y elementos para el fomento de la cultura. como instrumentos musicales, trajes típicos, equipos de amplificación de sonidos, y equipos audiovisuales en general. ofrecer soluciones y apoyo a las instituciones para optimizar proyectos y recursos dirigidos a solucionar las necesidades básicas insatisfechas de las comunidades, en especial, las menos favorecidas. preparar, presentar, conseguir los recursos y desarrollar proyectos productivos que sean de interés privado, comunitario, mixto, municipal, departamental, nacional, e internacional. realizar estudios e interactuar con

la comunidad y el estado para conseguirlos recursos del orden nacional e internacional y desarrollar dichos proyectos que sean de su interés, necesidad, conocimiento y participación para garantizar la sostenibilidad y buen uso de los mismo. Fortalecimiento de la gestión social, apoyo y protección a grupos vulnerables a través de la formulación, y/ o implementación y / o desarrollo de proyectos productivos. así mismo, la sociedad podrá realizar cualquier actividad comercial o civil, licita.

CAPITAL

* CAPITAL AUTORIZADO *

Valor	$ 10.000.000,00
No. Acciones	10,00
Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

* CAPITAL SUSCRITO *

Valor	$ 10.000.000,00
No. Acciones	10,00
Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

* CAPITAL PAGADO *

Valor	$ 10.000.000,00
No. Acciones	10,00
Valor Nominal Acciones	$ 1.000.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

Representacion legal: La reprentacion legal de la sociedad por acciones simplificada estara a cargo de la gerente designada para tales efectos, y un subgerente quien asumira las funciones de aquel en su ausencia accidental, temporal o definitiva.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

La sociedad será administrada legalmente ante terceros por la representante legal para celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad, y se le faculta expresamente para la celebración de cualquier acto o contrato sin limitación alguna de cuantía. La representante legal se entenderá investida de los más amplios poderes para actuar en todas las circunstancias en nombre de la sociedad, con excepción de aquellas facultades que, de acuerdo con los estatutos, se hubieren reservado los accionistas. En las relaciones frente a terceros, la sociedad quedará obligada por los actos y contratos celebrados por el representante legal. Le está prohibido a la representante legal y a los demás administradores de la sociedad, por sí o por interpuesta persona, obtener bajo cualquier forma o modalidad jurídica préstamos por parte de la sociedad u obtener de parte de la sociedad aval, fianza o cualquier otro tipo de garantía de sus obligaciones personales. A la representante legal se le faculta expresamente para: 1. Representar a la ante toda clase de autoridades judiciales y administrativas, funcionarios, personas jurídicas o naturales, etc. 2) Ejecutar los acuerdos y resoluciones de la Asamblea General de Accionistas. 3) Ejecutar los actos y celebrar los contratos que tiendan a llenar los fines de la sociedad y el objeto social. En ejercicio de esta facultad podrá: enajenar, adquirir, mudar, gravar, limitar en cualquier forma y a cualquier título los bienes muebles e inmuebles de la sociedad; transigir, comprometer, conciliar, desistir novar, recibir e interponer acciones y recursos en cualquier género de todos los negocios o asuntos de cualquier índole que tenga pendiente la sociedad; contraer obligaciones con garantía prendaria o hipotecaria, dar o recibir dinero en mutuo, hacer depósitos bancarios; firmar toda clase de títulos valores y negociar esta clase de instrumentos, firmarlos, aceptarlos, protestarlos, endosarlos, pagarlos, descargarlos, tenerlos o cancelarlos; comparecer en juicios en que se discute el dominio de los bienes sociales de cualquier clase; formar nuevas sociedades o entrar a formar parte de otras ya existentes. 4) Constituir los apoderados judiciales y extrajudiciales que considere necesarios para la adecuada representación de la sociedad, delegándoles las facultades que estime

conveniente, de aquellas que ella mismo goza. 5) Presentar a los accionistas en forma periódica y mensual, un informe del desarrollo del objeto social acompañado de anexos financieros y comerciales. 6) Presentar los informes y documentos de que trata el artículo 446 del Código de Comercio. 7) Designar, promover y remover el personal que en desarrollo del objeto requiera la sociedad, siempre y cuando ello no dependa de otro órgano social, y señalar el género de sus labores, remuneraciones, etc., y hacer los despidos del caso en caso que sea necesario. 8) Convocar a la Asamblea General de Accionistas a reuniones de cualquier carácter. 9) Delegar determinadas funciones propias de su cargo dentro de los límites señalados en estos estatutos. 10) Cuidar la recaudación e inversión de los Fondos de la Empresa. 11) Velar porque todos los empleados de la sociedad cumplan estrictamente sus deberes y poner en conocimiento de la Asamblea de Accionistas las irregularidades o faltas graves que ocurran sobre este particular, 12) Todas las demás funciones no atribuidas por los accionistas u otro árgano social que tengan relación con la dirección de la empresa social, y de todas las demás que le delegue la ley, la asamblea general.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 13 del 26 de marzo de 2024 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 15 de abril de 2024 con el No. 48580 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
GERENTE	GINETH NATALI CRISTANCHO CELY	C.C. No. 1.049.615.046

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) Acta No. 1 del 24 de junio de 2013 de la Asamblea De Accionistas	20773 del 09 de julio de 2013 del libro IX
*) Acta No. 6 del 14 de septiembre de 2015 de la Asamblea Extraordinaria	26549 del 17 de septiembre de 2015 del libro IX
*) Acta No. 9 del 13 de julio de 2022 de la Asamblea Ordinaria De Accionistas	43664 del 28 de julio de 2022 del libro IX
*) Acta No. 11 del 30 de agosto de 2022 de la Asamblea Extraordinaria	44151 del 30 de septiembre de 2022 del libro IX
*) Acta No. 13 del 26 de marzo de 2024 de la Asamblea Extraordinaria	48579 del 15 de abril de 2024 del libro IX
*) C.C. No. SIN NUM del 10 de enero de 2024 de la Contador Publico	48581 del 15 de abril de 2024 del libro IX
*) Acta No. 14 del 05 de junio de 2024 de la Asamblea Extraordinaria	49299 del 13 de junio de 2024 del libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

Fecha expedición: 01/07/2025 - 17:07:12
Recibo No. S000975806, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN znMhWPyKbt

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=50 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: N8230
Actividad secundaria Código CIIU: I5621
Otras actividades Código CIIU: M7310 G4642

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es PEQUEÑA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $2.349.346.298,00
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : N8230.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE CASANARE contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

EL SECRETARIO
CESAR ADOLFO REINA JOYA

*** FINAL DEL CERTIFICADO ***

Outlook

Solicitud de Cotización - BERAKAH T&G SAS

Desde Dirección de Talento Humano <talentohumano@casanare.gov.co>
Fecha Vie 1/08/2025 8:59 AM
Para berakahtgsas@gmail.com <berakahtgsas@gmail.com>

3 archivos adjuntos (4 MB)
cot 1.pdf; esp. tecnicas.pdf; paste.png;

Buen día,

Señores
BERAKAH T&G SAS
GINETH NATHALI CISTANCHO CELY
berakahtgsas@gmail.com

Mediante la presente, el Departamento de Casanare, entidad de orden público, lo invita a presentar cotización, a todo costo, de los bienes y/o servicios relacionados en el documento adjunto, a fin de establecer el presupuesto oficial de los procesos que ésta pretende adelantar.

Cordialmente,

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO.
Gobernación de Casanare | Centro Administrativo Departamental |
Carrera 20 No. 8 - 02 - Piso 5 - Torre B | Yopal | Casanare Colombia | 850001 |
Oficina (608) 6336339 | VoIP - 1560 |
www.casanare.gov.co

Gobernación de Casanare
NIT:892099216-6

SOLICITUD COTIZACIÓN
FO-AB-75
23-07-2020
V. 01

Yopal, 31 de julio de 2025

Señores
BERAKAH T&G SAS
GINETH NATHALI CISTANCHO CELY
berakahtgsas@gmail.com

REF: SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Cordial saludo.

Mediante la presente, el Departamento de Casanare, entidad de orden público, lo invita a presentar cotización, a todo costo, de los bienes y/o servicios relacionados a continuación, a fin de establecer el presupuesto oficial de los procesos que ésta pretende adelantar:

ITEM	CÓDIGO UNSPSC	CATEGORÍA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1				Suministrar 2.064 boletas de cine en 2D para (516 funcionarios con 3 integrantes más de su familia).			
1.1	90131603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimiento	Servicio de Distribución de Cine	Boletas de Cine en 2D	Unid	2064	
1.2	50192100	Alimentos, Bebidas y Tabaco	Pasabocas y Snacks	Cajas de crispetas de Maíz de 270 gr	Unid	516	
1.3	50202300	Alimentos, Bebidas y Tabaco	Bebidas no alcohólicas	Gaseosas medianas de 532 ml	Unid	2064	
2				Organizar una actividad de integración denominada pasadía al municipio de Trinidad – Casanare, dirigida a 516 funcionarios de la Gobernación de Casanare.			
2.1	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Desayuno en el municipio de Trinidad debe incluir: (Pocillo de Chocolate y/o café (250ml), 2 huevos fritos y/o pericos (100 gr), porción de pan y/o arepa (80gr), porción de fruta (250gr), jugo natural(250ml).	Unid	516	

2.2	90151500	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Atracciones Turísticas	Entradas Reserva Natural Pasadía Senderismo	Unid	316	
2.3	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Almuerzo durante el pasadía. Incluye: Un plato de Sancocho de Gallina, contiene: Sopa 300 ml), Presa de Gallina (125gr), papas, plátano verde, yuca, mazorca (porciones c/u de 100gr)., cebolla picada, perejil, cilantro porción de (5 gr)), Porción de arroz (100 gr), una porción de arroz de (100 gr), dos (2) vasos de limonada natural (250ml).	Unid	516	
2.4	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Refrigerio durante el pasadía. Debe incluir: Un vaso de bebida Jugo natural de (12 onzas), una empanada de (120g) con (60g) de proteína (carne y/o pollo), Una botella de Agua pet de (600ml), Una mandarina, Un banano.	Und	516	
2.5	78111800	Servicio de Transporte; Almacenaje y Correo	Transporte de Pasajeros por carretera	Servicio de Transporte Terrestre en buses de turismo, ida y Regreso desde el municipio de Yopal hasta el municipio de Trinidad – Casanare para (516) funcionarios de la Gobernación de Casanare	Unid	516	
3				Organizar un Campeonato Deportivo Intersecretarial de Minitejo y Bolirana".			
3.1.	90141603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimiento	Servicios de Promoción de Eventos Deportivos	Organizar un Campeonato de Bolirana	Und	1	
3.2.	90141603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimiento	Servicios de Promoción de Eventos Deportivos	Organizar un Campeonato de Mintejo	Und	1	
3.3.	90141603	Servicios de Viajes, alimentación, alojamiento y entretenimiento	Servicios de Promoción de Eventos Deportivos	Juzgamiento	Und	2	
3.4.	49101701	Equipos, Suministros y Accesorios para Deportes y Recreación	Medallas	Medallas	Und	36	
3.5.	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Prestar el servicio de dos (2) Estaciones de Hidratación de Agua	Und	2	
4.				Organizar una actividad en las instalaciones de la Gobernación de Casanare denominada día de integración de disfraces			

4.1	45111500	Equipos y Suministros para impresión, Fotografía y Audiovisuales	Atriles, sistemas de sonido y accesorios	Servicio de Alquiler de Sonido de 18000w, con base, de 110 voltios, conectores de 3.5.mm,plug ¼" RCA,XLR.	Unid	1	
4.2	45111500	Equipos y Suministros para impresión, Fotografía y Audiovisuales	Atriles, sistemas de sonido y accesorios	Servicio de Alquiler de dos (2) Micrófonos inalámbricos. Con alcance mínimo distancia de 100 metros de distancia.	Unid	2	
4.3	93141701	Servicios Políticos y Asuntos Cívicos	Organizaciones de eventos culturales	Servicios de alquiler de dos (2) mesas plegables blancas de 183 de largo x76 de ancho x74cm de alto.	Unid	2	
4.4	93141701	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	Organizaciones de eventos culturales	Servicio de alquiler dos (2) manteles blancos para mesas plegables.	Unid	2	
4.5	93141701	Servicios Políticos y de Asuntos Cívicos	Organizaciones de eventos culturales	Servicio de alquiler de sillas plásticas sin brazo.	Unid	4	
4.6	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Prestar el servicio de una (1) Estación de Hidratación de Agua.	Unid	1	
4.7	14111608	Materiales y Productos de Papel	Certificados de Regalo	Certificados de Reconocimiento	Und	3	
5				Organizar una actividad de integración de fin de año, dirigida a 516 funcionarios de la Gobernación de Casanare.			
5.1	80141902	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos.	Reuniones y Eventos	Alquiler de salón Campestre, que tenga capacidad para instalar (516) personas, con buena iluminación y ventilación, el salón debe incluir la decoración y mobiliario: se requieren ochenta y seis (86) mesas vestidas con manteles, sobre mantel, servilletas en tela, centros de mesa, (516) sillas vestidas con forros y cintas acorde a la decoración, Decoración con flores y luces, fotocabina, y backing, montaje, debe contar con amplias zonas verdes y espacio privado, que cuente con parqueadero, cocina, baterías sanitarias para hombres y mujeres y que sea de fácil acceso.	Unid	1	

5.2	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Servicio de Cena servida a la mesa para (516) personas, incluye: Porción de Pavo relleno de 200 gramos y cerdo ahumado de 200 gramos, puré de papa con queso gratinado, ensalada de manzana 150 gramos, aderezos, bebida natural o cítrica de 9 onzas para antes y después de la cena, postre (Flan de Vainilla). Incluye cristalería (platos, vasos, cubiertos, copa de agua.	Unid	516	
5.3	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Prestar el servicio de una (1) estación de hidratación de Bebidas, Agua, Gaseosa, durante todo el evento.	Unid	1	
5.4	90101603	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de Cáterin	Servicio de una (1) bebida refrescante a base de maracuyá, zumo de piña, jugo de limón o naranja fresca, agua con gas o soda, azúcar, hielo triturado, rodajas de limón, (Cocteles sin licor).	Unid	516	
5.5	90131500	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Actuaciones en Vivo	Presentación musical: Grupo Musical de talla nacional, conformado con cinco o más integrantes, el grupo de contar con más de dos años de trayectoria, deben interpretar música en vivo con variado repertorio, que comprenda diferentes géneros como, tropical, salsa y merengue. Su presentación será de mínimo (4) horas.	Unid	1	
5.6	45111500	Equipos y Suministros para impresión, Fotografía y Audiovisuales	Atriles, sistemas de sonido y accesorios	Alquiler de Sonido comprende: 2 monitores activos de 15" en trípode, consola análoga y 2 micrófonos. Sistema de amplificación de sonido con magnitud mínima: mixer o consola de 12 canales, 2 cabinas activas o pasivas de 100 wats, amplificador de 2000 watios, si lo requiere el sistema, 3 micrófonos inalámbricos de mano uhf línea profesional, 6 micrófonos de cable línea profesional, computador portátil, sonidista, personal de montaje requerido, estructuras, sistema eléctrico y cableado, el servicio de sonido debe estar garantizado por (6) horas.	Unid	1	
5.7	90131500	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Actuaciones en Vivo	Servicio de un animador y/o DJ.	Unid	1	
5.8	82131600	Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes	Fotógrafos y cinematógrafos	Servicio de Fotógrafo para el evento.	Unid	1	
5.9	90101600	Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento	Servicios de banquetes y Cáterin	Apoyo logístico durante el desarrollo del evento incluye: personal de logística y meseros	Unid	30	

Lugar de entrega y/o ejecución: Lugar en exterior, coordinado con la Dirección de Talento Humano.

Los valores cotizados deben incluir todos los gastos, costos, impuestos, estampillas, tasas, contribuciones que se causen en razón a la presentación de la oferta, suscripción, legalización y ejecución del contrato y demás variables que se requieran en la contratación pública.

Nota: La Cotización puede dirigirse al correo institucional de la Dirección de Talento Humano de la Gobernación de Casanare – talentohumano@casanare.gov.co a más tardar el día 8 del mes de agosto del año 2025.

La cotización debe ser presentada conforme al "**Anexo Formato de cotización",** adjuntando los siguientes documentos:

1. Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Matricula Mercantil con vigencia de expedición no mayor a 30 días.
2. Copia del RUT.
3. Copia de la cedula de ciudadanía del representante legal.

Atentamente,

ADRIANA PATRICIA ALFONSO SAENZ
Secretaria General
Directora de Talento Humano (E)
Resolución 0597 del 24 de junio de 2025

Anexo: Especificaciones técnicas, Formato de Cotización.

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO SOLICITUD DE COTIZACIÓN	
DILIGENCIAMIENTO	
ITEM	Se debe registrar el número de forma consecutiva y en orden ascendente asignado al bien o servicio.
CODIGO UNSPSC	Se debe registrar el código del bien o servicio mínimo hasta el tercer nivel o de "clase". Guardando el orden de la codificación de manera ascendente.
CATEGORÍA	Se debe registrar el nombre del segmento de acuerdo a la clasificación UNSPSC a la que corresponda el bien o servicio
BIEN O SERVICIO	Se debe registrar el nombre de acuerdo a la clase o producto, (tercer o cuarto nivel), de la clasificación UNSPSC a la que corresponda el bien o servicio.
ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	Se debe realizar una descripción detallada del bien o servicio, indicando las especificaciones de manera completa que identifiquen el bien o servicio.
UNIDAD DE MEDIDA	Se debe registrar la unidad de medida del bien o servicio, de acuerdo a su presentación o naturaleza.
CANTIDAD	Se deben registrar en cantidades uno (1)
VALOR UNITARIO	La empresa cotizante debe registrar el valor unitario a todo costo asignado a cada ítem.
LUGAR DE ENTREGA Y/O EJECUCIÓN	Se debe registrar el lugar y/o entrega de los bienes y/o servicios.

Anexo FORMATO DE COTIZACIÓN

Ciudad, (Día) ____ (Mes) _____ (Año) _____

Señores:
GOBERNACIÓN DE CASANARE
Secretaria de _____
Carrera 20 N. 8-02 Centro Administrativo Departamental
Yopal (Casanare)

REF: COTIZACIÓN

Cordial saludo,

El(La) suscrito(a) _____, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No._____ expedida en _____, en calidad de representante legal de _____ me permito presentar cotización, a todo costo de los siguientes bienes y/o servicios de acuerdo a la solicitud de cotización enviada por la entidad.

ITEM	CÓDIGO UNSPSC	CATEGORÍA	BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
1						1	
2						1	
3						1	
4						1	
5						1	

Los valores cotizados incluyen todos los gastos, costos, impuestos, estampillas, tasas, contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta, suscripción, legalización y ejecución del contrato y demás variables que se requieran en la contratación pública.

Vigencia de la cotización: _____

Se anexan los siguientes documentos:

Gobernación de Casanare
NIT: 892099216-6

1. Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Matricula Mercantil con vigencia de expedición no mayor a 30 días.
2. Copia del RUT.
3. Copia de la cedula de ciudadanía del representante legal.

Atentamente,

Nombre: _____

C.C: _____

Cargo: _____