

	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: IDPAC-GC-FT-31 Versión: 03 Página 1 de 1 Fecha: 21/09/2021														
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL - SECOP I y II (PERSONA NATURAL)																
FECHA DE EXPEDICIÓN <table><tr><td>DÍA</td><td>MES</td><td>AÑO</td></tr><tr><td>1</td><td>9</td><td>2025</td></tr></table>			DÍA	MES	AÑO	1	9	2025								
DÍA	MES	AÑO														
1	9	2025														
I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO																
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA MARIA ELENA MANOTAS CARRILLO		IDENTIFICACIÓN C.C. 1.045.733.283														
TIPO DE CONTRATACIÓN:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL	<table><tr><td>No. Contrato</td><td>Suscrito en la vigencia</td></tr><tr><td>90</td><td>2025</td></tr></table>	No. Contrato	Suscrito en la vigencia	90	2025										
No. Contrato	Suscrito en la vigencia															
90	2025															
FECHA DE INICIO:	DD/MM/AAAA 24/02/2025	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: DD/MM/AAAA 23/08/2025														
OBJETO CONTRACTUAL ☐ ☐ Prestar servicios profesionales de forma temporal , para gestionar y contribuir a la realización del seguimiento y control de los temas contractuales, administrativos y financieros que son competencia de la Gerencia de la Escuela de Participación																
PERIODO DEL INFORME: DESDE: DD/MM/AAAA 1/08/2025 HASTA: DD/MM/AAAA 23/08/2025 INFORME 7 DE 7																
¿Para este contrato aplica alguna novedad? ☐ NO Cual?																
NOMBRES Y APELLIDOS DEL SUPERVISOR: JOSE GUILLERMO ORJUELA ARDILA																
DEPENDENCIA: ESCUELA DE LA PARTICIPACIÓN																
II. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL																
No.	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<table><tr><th>ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS</th><th>SOPORTES (Describe las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)</th></tr><tr><td>1.1 Realice ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL ASOCIACION AFRO CULTURAL NEFTALI MOSQUERA CON FECHA DE SUSCRIPCION DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024</td><td>1.1 EVIDENCIA</td></tr><tr><td>2.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO</td><td>2.1 NO APLICA</td></tr><tr><td>3.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO</td><td>3.1 NO APLICA</td></tr><tr><td>4.1 ASISTI A REUNIÓN CON EL GRUPO DE CUENTAS</td><td>4.1 ACTA DE REUNIÓN 21/08/2025</td></tr><tr><td>5.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO</td><td>5.1 NO APLICA</td></tr><tr><td>6.1 ASISTI A REUNIÓN VIRTUAL PARA EXPLICAR EL PROCESO DE LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO Y EL TRAMITE DEL PAZ Y SALVO</td><td>6.1 ACTA DE REUNIÓN 19/08/2025</td></tr></table>	ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describe las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)	1.1 Realice ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL ASOCIACION AFRO CULTURAL NEFTALI MOSQUERA CON FECHA DE SUSCRIPCION DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	1.1 EVIDENCIA	2.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO	2.1 NO APLICA	3.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO	3.1 NO APLICA	4.1 ASISTI A REUNIÓN CON EL GRUPO DE CUENTAS	4.1 ACTA DE REUNIÓN 21/08/2025	5.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO	5.1 NO APLICA	6.1 ASISTI A REUNIÓN VIRTUAL PARA EXPLICAR EL PROCESO DE LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO Y EL TRAMITE DEL PAZ Y SALVO	6.1 ACTA DE REUNIÓN 19/08/2025
ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS	SOPORTES (Describe las evidencias de las actividades realizadas y sitio de conservación de la información)															
1.1 Realice ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL ASOCIACION AFRO CULTURAL NEFTALI MOSQUERA CON FECHA DE SUSCRIPCION DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	1.1 EVIDENCIA															
2.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO	2.1 NO APLICA															
3.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO	3.1 NO APLICA															
4.1 ASISTI A REUNIÓN CON EL GRUPO DE CUENTAS	4.1 ACTA DE REUNIÓN 21/08/2025															
5.1 NO REALICE NINGUNA ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERIODO	5.1 NO APLICA															
6.1 ASISTI A REUNIÓN VIRTUAL PARA EXPLICAR EL PROCESO DE LA ÚLTIMA CUENTA DE COBRO Y EL TRAMITE DEL PAZ Y SALVO	6.1 ACTA DE REUNIÓN 19/08/2025															
1	Brindar apoyo en la realización del seguimiento a la gestión contractual respecto de contratos y/o convenios a cargo de la Gerencia de la Escuela de Participación															
2	Revisar el cumplimiento de los lineamientos impartidos por la entidad para la presentación de cuentas de cobro.															
3	Brindar apoyo en la gestión institucional e interinstitucional para la adecuada realización de las acciones, procesos y actividades de promoción de la Gerencia de Escuela de la Participación															
4	Asistir a las diferentes reuniones de convocadas por la Gerencia de Escuela.															
5	Apoyar los procesos estratégicos de la Escuela de la Participación conforme a las solicitudes del Supervisor.															
6	Las demás que sean asignadas por el supervisor, de acuerdo con la naturaleza y objeto del contrato															
* Incluir las filas que se requieran																
PORCENTAJE (%) DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO		83%														
III. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO																
El(La) Supervisor(a) certifica que las actividades se cumplieron conforme a lo estipulado en el objeto y que se adoptaron las observaciones y recomendaciones realizadas.																
IV. OBSERVACIONES																
ANEXO EL NÚMERO DE PLANILLA DEL MES DE AGOSTO 80383755																
V. FIRMAS																
Firma Contratista* MARIA ELENA MANOTAS CARRILLO		Firma Supervisor(a)* JOSE GUILLERMO ORJUELA ARDILA														

*El presente documento se entenderá suscrito por el (la) contratista con el correspondiente cargue del mismo y sus correspondientes soportes en la plataforma SECOP II y con la firma digital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados en la plataforma SECOP I; así mismo, se entenderá suscrito por el(la) supervisor(a) con la respectiva aprobación de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y con la firma digital, gráfica y/o escaneada para aquellos contratos adelantados bajo la plataforma SECOP I.

Este Informe se deberá cargar en la plataforma SECOP II en archivo PDF.