Instituto Colombiano Agropecuario

ACTA – No 04 de 2025

Motivo Reunión	**Quien cita**	
Comité de seguimiento de obra en la ejecución Neiva instituto colombiano agropecuario ICA	Grupo de gestión de infraestructura física y mantenimiento	
Objetivo	**Fecha:**	21 de marzo de 2025
Revisar el avance físico y financiero de la obra correspondiente al periodo del 10 al 21 de marzo de 2025, analizar los ítems no previstos reportados, verificar el cumplimiento de actividades contractuales y establecer acciones y compromisos conjuntos entre contratista, interventoría y supervisión	**Lugar:**	Virtual
	Hora:	3:00 pm
	Notas por:	Ing. Carlos Andres Gorron Avendaño
	Próxima Reunión:	Por confirmar

PARTICIPANTES

Nombre	**Cargo**
Gerluy vanessa ponte	Apoyo a la Supervisión - Grupo de gestión de infraestructura física y mantenimiento
William Ricardo Mozo	Apoyo a la Supervisión - Grupo de gestión de infraestructura física y mantenimiento
Katherine Garcia Plazas	Representante Legal Interventoría
Carlos Andres Gorron Avendaño	Profesional especializado interventoría
Jeisson andres Otálora	Director de interventoría
Jorman David Artunduaga Gutiérrez	Apoyo residente de interventoría
Daniela Tabimba Angarita	Sisoma Interventoría
Alex Tamayo	Director de Obra
Luisa Caicedo	Residente administrativa del contratista
Jorge Jara	Residente obra
Adriana Osorio	Sisoma de obra

DESARROLLO DE LA REUNION

Se da apertura formal a la reunión del Comité Técnico No. 04, en la cual se evaluaron las actividades ejecutadas por el contratista en el periodo comprendido entre el 10 y el 21 de marzo de 2025, dentro del marco del Contrato de Obra No. GGC-132-2024.

a) Informe de avance físico y financiero

El contratista presentó el informe correspondiente al periodo, destacando un avance físico acumulado del 56,61% y un programado del 44%, con una ejecución financiera equivalente a $259.698.961,10. Sin embargo, la interventoría aclara que según el cronograma actualizado, el avance programado a la fecha de corte (21 de marzo) corresponde al 54%, por lo cual se recomienda ajustar la programación y los porcentajes reportados.

Se informó sobre actividades ejecutadas con baja ponderación pero alta relevancia técnica, tales como:

- Instalación de divisiones sanitarias en acero inoxidable para baterías de baños y orinales.
- Instalación de pasamanos en acero inoxidable para accesos.
- Suministro y ubicación de concertina con especificaciones de seguridad.
- Intervenciones en sistemas de cableado estructurado para puntos de voz y datos.

b) Ítems no previstos (NP)

El contratista notificó la aparición de trece (13) ítems no previstos, producto de recorridos técnicos y ajustes funcionales solicitados por la gerencia del ICA. Se destacaron los siguientes:

- **NP 01**: Instalación de brazo hidráulico para puerta – requerido por la gerencia por deterioro y mal funcionamiento.
- **NP 02**: Instalación de perfil metálico para refuerzo de la reja exterior – ante deficiencias estructurales detectadas.
- **NP 03**: Sustitución de cielo raso tipo Superboard por PVC – debido a separación inadecuada de perfiles estructurales que impedían la correcta instalación del material inicial y por criterios de uniformidad arquitectónica en las áreas intervenidas.

Interventoría y supervisión reiteraron que las justificaciones técnicas de los NP deben estar debidamente documentadas y avaladas entre contratista e interventoría antes de ser sometidas a aprobación por parte de la entidad.

c) Observaciones técnicas contractuales

- Se detectó reporte de cantidades superiores a lo aprobado contractualmente en el ítem 4.4. Si bien fueron ejecutadas en campo, dichas unidades excedentes no deben incluirse en los balances hasta que no se formalice el ajuste de cantidades mediante la figura contractual correspondiente.

d) Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

La profesional del contratista informó sobre las siguientes acciones realizadas:

- Inducción a nuevo personal vinculado para actividades especializadas.
- Entrega y reposición de elementos de protección personal (guantes, gafas, dotaciones).

- Implementación de pausas activas, charlas de seguridad diarias y control de asistencia.
- Señalización de zonas intervenidas y clasificación técnica de residuos.
- Inspecciones regulares a herramientas, equipos, locativas y elementos de seguridad industrial.

3. CONCLUSIONES

1. El avance físico reportado debe ser ajustado a la fecha real de corte conforme a la programación vigente.

2. La presentación de NP requiere formalización técnica, soporte documental y validación conjunta entre interventoría y contratista, previo a la remisión oficial a la entidad contratante.

3. La reportabilidad de actividades ejecutadas fuera de la cantidad contractual debe restringirse hasta contar con aprobación expresa de la entidad (ajuste de cantidades o modificación contractual).

4. Las actividades de SST se están cumpliendo conforme a lo previsto, con seguimiento a los riesgos locativos, de herramientas y de personal.

COMPROMISOS		
Acción	**Responsable**	**Fecha**
Remitir documento consolidado con los 13 NP, incluyendo justificaciones técnicas, soporte fotográfico y balance de cantidades	Contratista de Obra	Inmediato
Ajustar cronograma y actualizar porcentajes de avance conforme a la fecha de corte del 21 de marzo	Contratista de Obra	Inmediato
Revisar y corregir el balance de cantidades para excluir las cantidades no aprobadas en el ítem 4.4 y otros que correspondan	Contratista de obra e Interventoría	Inmediato
Programar reunión técnica de concertación para evaluación y validación de los NP presentados	Supervisión e Interventoría	Inmediato

SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS

Acción	Se cumplió		Fecha de cumplimiento
	SI	**NO**	
Revisión conjunta y técnica del balance de obra ejecutado		X	-
Entrega del balance de obra consolidado y ajustado para revisión	X		Se devuelve con observaciones
Remisión del balance a la supervisión para trámite ante la entidad		X	-

Programación de nuevo comité una vez aprobado el balance	X		-

CAUSAS Y ACCIONES FRENTE A INCUMPLIMIENTOS

ACCIONES

• **Formalización de los Ítems No Previstos (NP):**
  • El contratista debe consolidar los 13 NP con sus respectivas justificaciones técnicas, soportes fotográficos, cantidades y valor estimado.
  • La interventoría debe revisar y validar dicho documento, generando un concepto técnico conjunto que permita su posterior radicación ante la entidad contratante.
• **Corrección y actualización del cronograma:**
  • El contratista debe ajustar el cronograma para que refleje el avance programado correcto (54% a 21 de marzo).
  • Esta actualización debe ser remitida formalmente para revisión y validación por parte de la interventoría.
• **Revisión del balance de cantidades ejecutadas:**
  • El contratista, junto con la interventoría, debe depurar el balance de cantidades para excluir ítems que superen lo aprobado contractualmente (caso ítem 4.4).
  • El balance corregido debe ser la base para la elaboración de la siguiente acta parcial.
• **Coordinación de reunión técnica para definir NP:**
  • La interventoría y la supervisión deben agendar una reunión específica para concertar la aceptación o ajustes de los NP reportados.
  • Esta reunión debe realizarse con insumos finales y acuerdos previos entre contratista e interventoría.
• **Seguimiento a actividades SST:**
  • Continuar con las inspecciones periódicas, entregas de EPP y señalización adecuada.
  • Consolidar registros de SST como soporte obligatorio en actas parciales y finales.

ICA
Instituto Colombiano Agropecuario

APROBACIÓN DE LOS DECISIONES TOMADAS POR PARTE DE LOS ASISTENTES:

Nombre	Firma
Ing. Gerluy vanessa ponte	
Ing. William Ricardo Mozo	
Kateherine Garcia Plazas	
Ing. Carlos Andres Gorron Avendaño	
Ing. Jeisson andres Otálora	
Ing. Jorman David Artunduaga Gutiérrez	JHORMAN D. ARTUNDUAGA
Prof. Daniela Tabimba Angarita	Daniela Tabimba A.
Arq. Alex Tamayo	
Ing. Luisa Caicedo	
Ing. Jorge Jara	
Prof. Adriana Osorio	