



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría
Integración Social

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN
VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)

FORMATO
NO
CONTROLADO

Página 1 de 4

Fecha

03/05/2025

Subdirección Local para la Integración Social

Bosa

Capítulo A. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

1. Identificación

Nº Convenio/Vigencia: 9230/2024 Nombre Asociado: Fundación Social para el Desarrollo Humano - FUDESO

Nombre Comedor Comunitario: 113631-CCCC-01-009 COMUNEROS

Fecha Inicio Ejecución: 03/12/2024 Fecha Final Ejecución: 30/04/2025

Nombre Responsable del Servicio: Sonia Geraldine Ruiz Barbosa

Nombre Auxiliar Administrativo: Luisa Fernanda del Pilar Orozco Martin

2. Ubicación

Localidad: Bosa Sector Catastral: Brasil Dirección: Cra 89B #49D-10 Sur

Tel: 6014584032 Cel: 3204009268 Correo Electrónico: comuneros9230-2024@atlodk.com

3. Cobertura

Nº Cupos Contratados: 250 Nº Personas Beneficiarias En Atención: 246 Nº Familias En Atención: 124

Capítulo B. RESULTADO VERIFICACIÓN ARCHIVO DE HISTORIAS SOCIALES Y DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
1	Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	✓		
2	FUID de expedientes de historias sociales y expedientes de ejecución contractual aprobados por el equipo de apoyo a la supervisión (Físico y Formato Excel).	✓		
3	Archivo físico de expedientes de historias sociales (En Atención).	✓		
4	Archivo físico de expedientes de historias sociales (Atendidos).	N/A		No se cuenta con expedientes ATENDIDOS en la unidad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)	FORMATO NO CONTROLADO
		Página 2 de 4

N°	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
5	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad.	☒	☐	
6	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Ambiental.	☒	☐	
7	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Administrativo.	☒	☐	

Capítulo C. LISTA DE CHEQUEO

N°	Descripción	Chequeo	
1	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, la publicidad exterior visual – aviso (Cuando aplique).	SI ☒	NO ☐
2	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el buzón de sugerencias suministrado por el Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía (SIAC) de la SDIS (Cuando aplique).	SI ☐	NO ☒ N/A
3	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado En Atención. N° total de cajas <u>14</u> N° total de carpetas <u>124</u>	SI ☒	NO ☐
4	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado Atendidos. N° total de cajas <u>0</u> N° total de carpetas <u>0</u>	SI ☒	NO ☐
5	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo. N° total de cajas <u>1</u> N° total de carpetas <u>5</u>	SI ☒	NO ☐
6	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el Formato Único de Inventario Documental – FUID para Historias Sociales, en medio digital (Formato Excel) y físico, así como el Formato Único de Inventario Documental para Expedientes Contractuales, en medio digital (Formato Excel) y físico.	SI ☒	NO ☐



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría
Integración Social

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN
VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)

FORMATO
NO
CONTROLADO

Página 3 de 4

Nº	Descripción	Chequeo
7	El asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el correo electrónico del Componente Ambiental (Dominio Gmail) con su respectiva contraseña. Correo Electrónico <u>Comuneros39230-2024@outlook.com</u> Contraseña <u>113631ccccpot009Comuneros3</u>	SI ☒ NO ☐

Capítulo D. CONFORMIDAD EMPALME

La Subdirección Local para la Integración Social como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, recibe a conformidad el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos), el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo, la publicidad exterior visual (Aviso), los Formatos Únicos de Inventario Documental – FUID (FUID para Historias Sociales – FUID Expedientes Contractuales), los datos de los correos electrónicos de uso institucional y demás información relacionada en la presente acta.

SI ☒ NO ☐

Capítulo E. INFORMACIÓN ADICIONAL

El operador entrega en físico FUID de historias Sociales y contractual de esta manera se da inicio a revisión de historias sociales EN ATENCIÓN categorizadas con FUID verificando existencia, hoja de control registrada y archivada, firmada por el apoyo a supervisión, al igual que el registro correcto de la información en el FUID. Se realiza firma de revisado y aprobado de hoja de control de 20 historias sociales las cuales se archiva documentación después del 02/04/2025 y no parar revisados por el apoyo a la supervisión de Gestión documental ya que la visita de cierre de este componente fue el 02/04/2025, no se presentan modificaciones en FUID contractual y de historias Sociales de esta manera se da cumplimiento en entrega y cierre de Gestión Documental, se hace revisión de actas de cierre de los componentes Gestión Documental (02/04/2025,

Administrativo (03/04/2025), Ambiental (10/04/2025),
 Nutrición y Salubridad (15/04/2025) en las cuales
 se evidencia cumplimiento de las obligaciones
 en cada uno de los componentes y no se genera
 ninguna OPR, para la visita se cuenta con la
 presencia de la responsable del Servicio, el
 auxiliar administrativo y 4 operarios del Servicio,
 siendo el mismo operador que continúa con el
 funcionamiento del comedor no se hace traslado
 de archivo social estas repasaron en la unidad
 productiva, no se presenta ninguna novedad
 durante el empalme dando cumplimiento al
 mismo, por su continuidad el curso de publicidad
 queda fijo, el botón de sugerencia pertenece
 al operador y sigue fijo en la unidad.

Capítulo F. FIRMAS

Asociado

Jonai Geraldine Paz Barboza

Nombres y Apellidos

[Firma]

Firma

1.030.642.614

Cédula de Ciudadanía

Responsable del servicio

Cargo

Subdirección Local para la Integración Social

Diana Paola Ramirez C

Nombres y Apellidos

[Firma]

Firma

52450034

Cédula de Ciudadanía

Profesional Local

Cargo