



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/01/2025 A 2/01/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		99.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor: NATALIA VELASCO CASTRILLON

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA FAMILIA
Localidad	COMISARIA PUENTE ARANDA
Apoyo a la supervisión	CARLOS AUGUSTO OSORIO NOGUERA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	3026
Fecha de Contrato	14/02/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	JONY FABIAN MORENO AVENDAÑO
Cédula de ciudadanía o NIT	1024495040
Proyecto	7564-Mejoramiento de la capacidad de respuesta institucional de las Comisarías de Familia en Bogotá
Valor	\$30,940,000.00
Plazo	315 DIAS
Fecha Acta Inicio	19/02/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	2/01/2025
Adición	106 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA BRINDANDO APOYO JURIDICO DE MANERA OPORTUNA E INTEGRAL A LAS PERSONAS VICTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR QUE ACUDEN A LAS COMISARIAS DE FAMILIA

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO SE PRESENTARON RIESGOS EN EL PERIODO REPORTADO, DE ACUERDO CON LO SOPORTADO EN LA MATRIZ DEL CONTRATO.

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL OBJETO CONTRACTUAL PARA EL PERIODO REPORTADO.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Orientar con enfoque de género, interseccional y demás enfoques necesarios a las víctimas de violencias en el contexto familiar que acuden a las Comisarias de Familia, sobre sus derechos y obligaciones conforme a las competencias de estas autoridades. Lo anterior en armonía con la Constitución, la Ley y los tratados internacionales ratificados por el Estado.	Sobresaliente	CUMPLE A CABALIDAD
2	Diligenciar la solicitud de servicio a las víctimas de violencias por razones de género y otras en el contexto familia, que acuden a las Comisarias de acuerdo con la competencia funcional de los despachos conforme los procesos y procedimientos legales en materia de justicia familiar.	No Aplica	NO SE REQUIRIERON ACTIVIDADES PARA ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL EN EL PERIODO REPORTADO.
3	Proyectar para la-el comisaria-o de familia las medidas de protección provisionales, de atención, estabilización y/o urgencia, necesarias para garantizar los derechos de las víctimas de violencias por razones de género u otras violencias en el contexto familiar.	No Aplica	NO SE REQUIRIERON ACTIVIDADES PARA ESTA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL EN EL PERIODO REPORTADO.
4	Sustanciar para la-el comisaria-o de familia las acciones de protección, pruebas, procesos de restablecimiento de derechos y demás asuntos relacionados con las Comisarias de Familia.	Sobresaliente	CUMPLE A CABALIDAD
5	Expedir las remisiones externas de medicina legal, oficio a la autoridad de policía y las demás que se requieran en cada caso en particular	Sobresaliente	CUMPLE A CABALIDAD
6	Notificar de manera oportuna a las/os usuarias/os donde haya sido asignado/a de las providencias, autos, fallos y demás procedimientos vigentes en cumplimiento de las leyes y conforme las competencias de las Comisarias de Familia, a través del medio más expedito con los que cuenta la entidad.	Sobresaliente	CUMPLE A CABALIDAD
7	Registrar las actuaciones realizadas en los sistemas de información de la Secretaría Distrital de Integración Social o del Sistema que el Ministerio de Justicia y del Derecho como ente rector disponga para tal fin.	Sobresaliente	CUMPLE A CABALIDAD
8	Apoyar los procesos de gestión documental de las actuaciones en que interviene, dentro del proceso de atención a las víctimas por razones de género u otras violencias en el contexto familiar utilizando las herramientas dispuestas para tal fin.	Sobresaliente	CUMPLE A CABALIDAD

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUAL EN EL PERIODO REPORTADO.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO SE PRESENTAN RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL- LA CONTRATISTA PARA EL PERIODO REPORTADO.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20250206-133455-90660-75678226
2025-02-06 14:51:17-05:00 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	diciembre de 2024	2025 - 01 - 23	\$221,000.00
	diciembre de 2024	2025 - 01 - 23	\$282,900.00
	diciembre de 2024	2025 - 01 - 23	\$9,300.00
	enero de 2025	2025 - 01 - 23	\$14,800.00
	enero de 2025	2025 - 01 - 23	\$18,900.00
	enero de 2025	2025 - 01 - 23	\$700.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DE LAS OBLIGACIONES Y OBJETO DEL CONTRATO, QUE SE DESARROLLEN CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD Y QUE APORTEN AL CUMPLIMIENTO EFECTIVO DE LAS METAS Y ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO, ASOCIADOS A LA SUBDIRECCIÓN PARA LA FAMILIA.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO SE PRESENTAN RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS.

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	SEGUNRIDAD SOCIAL DICIEMBRE Y ENERO.pdf
Evidencia / Informe Final	informe enero, final y secop_compressed.pdf
Bitacora Actividades	Bitácora de Actividades Contractuales ENE.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado (2).pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EL CONTRATISTA EJECUTA SUS OBLIGACIONES EN TÉRMINOS DE CALIDAD Y OPORTUNIDAD. APOYA AL TITULAR DEL DESPACHO EN LAS DIFERENTES ACTUACIONES A REALIZAR EN EL MARCO DE LAS FACULTADES OTORGADAS A COMISARIAS DE FAMILIA. EJECUTA TRABAJO EN EQUIPO EN PRO DE GARANTIZAR UNA EFECTIVA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



CONTRATISTA CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE CON LAS ACTIVIDADES DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES DURANTE EL
DO DEL PRESENTE INFORME, DE ACUERDO CON LOS SOPORTES Y EVIDENCIAS PRESENTADAS. POR LO CUAL SE PROCEDE PARA

Elaboracion:

06/02/2025

NATALIA VELASCO CASTRILLON

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250206-133485-90660-75678226
2025-02-06T14:51:17-05:00 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_01_3026_2024_JONY_FABIAN_MORENO_AVENDANO_I
NFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250206-133455-90e6c0-75678226

Creación: 2025-02-06 13:34:55

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-02-06 14:51:15



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Natalia Velasco Castrillón

25278515

nvelasco@sdis.gov.co

Subdirectora para la Familia

Secretaria de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250206-133455-90e6c0-75678226
2025-02-06T14:51:17-05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250206-133455-90e6c0-75678226
2025-02-06T14:51:17-05:00 - Página 6 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_01_3026_2024_JONY_FABIAN_MORENO_AVENDANO_I NFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250206-133455-90e6c0-75678226 Creación: 2025-02-06 13:34:55 Estado: Finalizado Finalización: 2025-02-06 14:51:15			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Natalia Velasco Castrillón nvelasco@sdis.gov.co Subdirectora para la Familia Secretaria de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-02-06 13:35:16 Lec.: 2025-02-06 14:49:40 Res.: 2025-02-06 14:51:15 IP Res.: 181.61.246.157