



MUNICIPIO DE BARBOSA

NIT 890980445-7

Usuario Pago:
BEHAVAR
3243

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-03528

Fecha de Pago: 05-09-2025

Estado: PAGADO

PAGADO A:

DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA ,Id: 43902056

DESCRIPCIÓN:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 - 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref.: CUENTA DE COBRO N° 2 Acta Parcial #:2

PGNOR

Vir Bruto:

3,638,000.00

Vir Deducc.:

218,280.00

Vir Amortiz.:

0.00

Valor Neto: 3,419,720.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	07-65174275402	TRANSFERENCIA	DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA	\$3,419,720.00
Total:				\$3,419,720.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor		
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$3,638,000	\$72,760	03.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$3,638,000	\$145,520
TOTAL Deducibles:		\$218,280.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00		

BERTHA NUBIA ECHAVARRIA MORALES

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

231 - 2025

BENEFICIARIO

Pg=2
QT=
Secop=

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4063014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico: alcaldia@barbosa.gov.co



MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Ordenó
JRAMIRE

NIT 890980445-7

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-3243

Fecha/Estado

Comprobante: 24 : 24.EGR.CONTRAT.SERVIC-PROFESIONALES-TECNICO: 04/09/2025 ORDENAI

TIPO PAGO: Pago Parcial Contratación CONTRATO: CO.249
PAGADO A: DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA ,Id: 43902056
DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 -- 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.

Doc. Ref. : CUENTA DE COBRO N° 2 Acta Parcial #:2

Vir Bruto: 3,638,000.00 Vir Deducc.: 218,280.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 3,419,720.00

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
894	1678	011	310.1	2.3.2.02.02.009.09.011:2024050790009	APOYO, CALIDAD, ACCESO Y PERMANENCIA EN LA EDUCACIÓN	\$3,638,000.00
TOTAL:						\$3,638,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$3,638,000	53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$145,520
TOTAL Deducibles:		\$218,280.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00

DETALLE DE CUENTAS CONTABLE

Page 1 of 1

Código	Descripción	Valor Debito	Valor Crédito
4.1.10.01.04.01	ESTAMPILLA PROCULTURA		72,760.00
4.1.10.01.04.03	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 70% AAM		145,520.00
2.4.01.02	PROYECTOS DE INVERSIÓN		3,419,720.00
5.5.06.06	ASIGNAC DE BIENES-SERVICIOS. CULTURA	3,638,000.00	
		3,638,000.00	3,638,000.00

Julieth Ramirez
JULIETH ALESANDRA RAMIREZ VALENCIA
TECNICA ADMINISTRATIVA

Yhan Gomez
YHAN MAURICIO GOMEZ ARDILA
TESORERO GENERAL

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4063014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico: alcaldia@barbosa.gov.co

CUENTA DE COBRO No.

2/

MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA

NIT. 890,980,445-7

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN
--------------------	--------------------------------

N° DOCUMENTO IDENTIDAD	43902056
------------------------	----------

DIRECCIÓN	VEREDA LA CUESTA
-----------	------------------

CORREO ELECTRONICO	linadelprado@gmail.com
--------------------	------------------------

COTIZANTE S.S. A FONDO DE PENSIÓN	SI
-----------------------------------	----

N° CELULAR	3105905879
------------	------------

PERIODO	01 al 30 de agosto de 2025
---------	----------------------------

OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTISTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024-2027, EN LA SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.
--------	--

CONCEPTO DEL INGRESO				NUMERO DE CONTRATO	VALOR MES	VALOR EN LETRAS
Honorarios / Servicios Profesionales	X	Servicios Técnicos	0	231	3.638.000	TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M/L)

SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE	AÑO	VALOR
	2025	\$ 1.423.500

Documentos Anexos a Cuenta de Cobro			
Planilla y pagos a Seguridad Social	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes Fondo de pensiones voluntarias	NO	Certificado de Dependientes	NO
Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.			

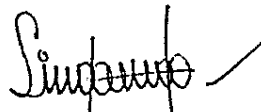
CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y ARL)			
CONCEPTO	IBC	% COTIZACIÓN	VALOR APORTE
Aporte obligatorio a PENSIÓN (16,0%) Mínimo	\$ 1.455.200	16,0%	\$ 232.832
Aporte obligatorio a SALUD (12,5%) Mínimo	\$ 1.455.200	12,5%	\$ 181.900
Aportes a Riesgos Laborales (ARL) Mínimo	\$ 1.455.200	0,522%	\$ 7.596
TOTAL APORTES OBLIGATORIOS			\$ 422.328

NOTA: Bajo la gravedad de juramento informo que Sobre los ingresos percibidos SI() o NO (x) se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6. y 1.2.4.1.17 del decreto único reglamentario 1625 del 2016.

Favor realizar consignación a la Cuenta Bancaria No.

BANCOLOMBIA	TIPO CUENTA
10085100559	AHORROS

Se firma en: BARBOSA, ANTIOQUIA, COLOMBIA, a los 30 de agosto 2025



LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN

C.C. No. 43.902.056 linadelprado@gmail.com

Cuenta de Cobro. Version Nueve



OP-3243

**INFORME DE EJECUCIÓN PARCIAL
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
ALCALDÍA DE BARBOSA**

NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN
NÚMERO DEL CONTRATO	231 / 2025
FECHA DE INICIO	08/07/2025
PLAZO	5 MESES
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 - 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.
VALOR DEL CONTRATO	\$ 18.190.000
DURACIÓN INICIAL	5 MESES
SUPERVISOR (A)	Mabel Milena Morales Sierra
NÚMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL	79830601

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo en la formulación, seguimiento, evaluación y actualización de los proyectos estratégicos como instrumento de desarrollo de los procesos	Cargue total de información de la IE Pbro. Luis Eduardo Pérez Molina en la convocatoria "FIRMES POR LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA"	<p>PROPUESTA DE INVERSIÓN DE RECURSOS</p> <p>Datos de identificación del Establecimiento Educativo</p> <p>Razón Social (Nombre del Establecimiento Educativo): INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO LUIS EDUARDO PÉREZ MOLINA</p> <p>Código DANE: 105079000408</p> <p>RUT actualizado del Establecimiento Educativo: 811041972-1</p> <p>Municipio: BARBOSA</p> <p>Nombre del Corregimiento o Vereda: BARRO SANTIAGO DE LOS CABALLEROS</p> <p>Nombre del (s) Rector(es): JHON JAIRO POSADA RESTREPO</p> <p>Cálculo de ciudadanía: 15.323.347</p> <p>Dirección de la sede principal: CALLE 15 N° 8 - 47B</p> <p>Teléfono de la sede principal (fijo y móvil): 3117233514</p> <p>Dirección de correo electrónico del IE y del rector: jbrohufeduardo@operadora.net</p> <p>Número de estudiantes beneficiados: 485 alumnos</p> <p>Sede educativa rural por intervenir (Con DANE de la Sede): INSTITUCIÓN EDUCATIVA PRESBITERO LUIS EDUARDO PÉREZ MOLINA Código DANE: 105079000408</p>



2 Prestar asesorías técnicas y metodológicas

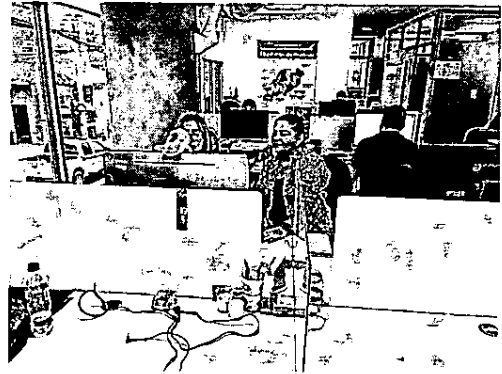
N/A

N/A

3 Brindar acompañamiento en seguimiento a los proyectos de la secretaría en la plataforma PIIP



Cargue de información actualizada de los proyectos en la plataforma PIIP

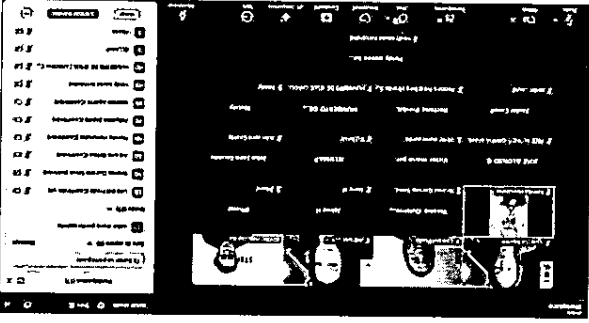
RSM	NOMBRE DEL PROYECTO	MESES A REPORTAR, SEGUIMIENTO, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA, 2023
		JULIO
2024050790009	APOYO CALIDAD ACCESO Y PERMANENCIA EN LA EDUCACIÓN TÉCNICA TECNOLÓGICA SUPERIOR Y EN LA FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO DEL MUNICIPIO DE BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES
2024050790013	FORTALECIMIENTO A LA ESCUELA DE MÚSICA Y ARTE MANUEL ANTONIO ÁNGEL TABARES BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES
2024050790014	MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PSÍQUICA TECNOLÓGICA Y DE DOTACIÓN DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA ZONA RURAL Y URBANA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA	NO HUBO EJECUCIÓN
2024050790016	FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES
2024050790029	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DE BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES
2024050790049	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR - PAE- EN BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES
2024050790070	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR EN BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES
2024050790072	FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL DEL MUNICIPIO DE BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES
202300000210487	FORTALECIMIENTO CALIDAD Y COBERTURA INSTITUCIONAL DE LA EDUCACIÓN INFANTIL PREESCOLAR BÁSICA Y MEDIA Y POLÍTICA PÚBLICA PEM DEL MUNICIPIO DE BARBOSA	SE REPORTA AVANCE DEL MES




4 Apoyar en la búsqueda, análisis y aplicación a las convocatorias de Cooperación Nacional e Internacional que impacten el desarrollo cultural y educativo del municipio.

Cargue de información de la convocatoria "KUSANONE"

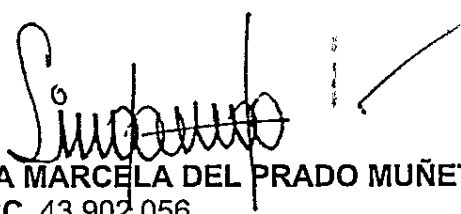
			<ul style="list-style-type: none"> 0. Perfil del proyecto 1. Lista documentos requeridos KUSANONE A2 Formulario solicitud A3 Presupuesto Proyecto A4 Estados financieros A5 Plan de capacitacion A6 Lista de equipos A7 Mapa ubicacion general A8 Mapa ubicacion proyecto A9 Planos proyecto A10 Resumen fotografico A11 Situacion pre y post proyecto Carta de intención Carta de presentación del proyecto D1 Certificado de contrapartida D2 Certificado de imprevistos D3 Certificado IVA, GMF, Impuestos D4 Certificado de interventoría-auditoría D5 Certificado mantenimiento y sostenibilidad D6 Certificado personal idoneo y salarios D7 Certificado placa conmemorativa - stickers D8 Certificado de sin fines religiosos D9 Certificado permisos y plan de seguridad D10 Certificado gratuidad capacitacion D11 Certificado calidad de agua DD Certificado no cambio equipos
5	Apoyar en la Aplicación del modelo STEAM en el municipio.	Participación en la creación y logística de la 1ª Mesa STEM+ Antioquia "STEM+ JUNTOS"	
6	Apoyar en la consecución y gestionar la documentación requerida para la postulación de proyectos y convocatorias	Participación en la reunión gestión virtual para la ejecución del proyecto "Fortaleciendo tu inteligencia emocional" con la Fundación Marina Orth y la Fundación Rodrigo Arroyave	
7	Apoyar en la organización y fortalecimiento del programa CONJUNTOS.	Gestión del proceso de entrega de subsidios del programa CONJUNTOS	

	<p>Reunión virtual compartiendo experiencias con el Cibercolegio institución educativa que ha implementado el enfoque STEM en la mayoría de sus procesos, llevando la institución a uno de los niveles más altos en calidad educativa</p>	<p>10</p>	<p>Apoyo a las</p>		
<table border="1"> <tr> <td> <p>Lista de Beneficiarios</p> <p>LUIS MIGUEL LONDOÑO BETANCUR LAURA ANDREA LONDOÑO ORTEGA KATERYNE GARCIA KAREN MARIANA CATIÑO MENDOZA JUAN SEBASTIAN ALVAREZ CATIÑO EMANUEL VILLA ACOSTA ELIZABETH LONDOÑO VANEGAS DEISY LORENA AGUDELO AGUDELO DANIELA MUNERA HERNANDEZ DANIELA BETANCUR CASTRILLÓN CAROLINA CARDENAS ARISMENDY CARLOS ANDRES RUIZ SANCHEZ BRAVAN STIVEN GONZALEZ MESA ANDRÉS FELIPE JARAMILLO GONZÁLEZ ANA ISABEL MUÑOZ AGUDELO ALEJANDRO HENAO ANGEL ALEJANDRA MENESES AGUDELO</p> </td> <td> <p>Formación y acompañamiento</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p> </td> </tr> </table>	<p>Lista de Beneficiarios</p> <p>LUIS MIGUEL LONDOÑO BETANCUR LAURA ANDREA LONDOÑO ORTEGA KATERYNE GARCIA KAREN MARIANA CATIÑO MENDOZA JUAN SEBASTIAN ALVAREZ CATIÑO EMANUEL VILLA ACOSTA ELIZABETH LONDOÑO VANEGAS DEISY LORENA AGUDELO AGUDELO DANIELA MUNERA HERNANDEZ DANIELA BETANCUR CASTRILLÓN CAROLINA CARDENAS ARISMENDY CARLOS ANDRES RUIZ SANCHEZ BRAVAN STIVEN GONZALEZ MESA ANDRÉS FELIPE JARAMILLO GONZÁLEZ ANA ISABEL MUÑOZ AGUDELO ALEJANDRO HENAO ANGEL ALEJANDRA MENESES AGUDELO</p>	<p>Formación y acompañamiento</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p>	<p>Apoyo a la actualización de la matriz de procesos de la secretaría de Educación y Cultura</p>	<p>8</p>	<p>Brindar los procedimientos de educación que garantizan el apoyo a los procesos</p>
<p>Lista de Beneficiarios</p> <p>LUIS MIGUEL LONDOÑO BETANCUR LAURA ANDREA LONDOÑO ORTEGA KATERYNE GARCIA KAREN MARIANA CATIÑO MENDOZA JUAN SEBASTIAN ALVAREZ CATIÑO EMANUEL VILLA ACOSTA ELIZABETH LONDOÑO VANEGAS DEISY LORENA AGUDELO AGUDELO DANIELA MUNERA HERNANDEZ DANIELA BETANCUR CASTRILLÓN CAROLINA CARDENAS ARISMENDY CARLOS ANDRES RUIZ SANCHEZ BRAVAN STIVEN GONZALEZ MESA ANDRÉS FELIPE JARAMILLO GONZÁLEZ ANA ISABEL MUÑOZ AGUDELO ALEJANDRO HENAO ANGEL ALEJANDRA MENESES AGUDELO</p>	<p>Formación y acompañamiento</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p> <p>Formación y acompañamiento a los docentes en el uso de herramientas tecnológicas para el aula.</p>				
<p>LISTADO DE BENEFICIARIOS</p> <p>ALEJANDRA MENESES AGUDELO ALEJANDRO HENAO ANGEL ANA ISABEL MUÑOZ AGUDELO ANDRÉS FELIPE JARAMILLO GONZÁLEZ BRAVAN STIVEN GONZALEZ MESA CARLOS ANDRES RUIZ SANCHEZ CAROLINA CARDENAS ARISMENDY DANIELA BETANCUR CASTRILLÓN DANIELA MUNERA HERNANDEZ DEISY LORENA AGUDELO AGUDELO ELIZABETH LONDOÑO VANEGAS EMANUEL VILLA ACOSTA JUAN SEBASTIAN ALVAREZ CATIÑO KAREN MARIANA CATIÑO MENDOZA KATERYNE GARCIA LAURA ANDREA LONDOÑO ORTEGA LAURA SOFIA LAISECA RIVERA LUIS MIGUEL LONDOÑO BETANCUR LUISA FERNANDA LOPEZ OSPINA LUISA YEPES OSPINA MAIRA ALEJANDRA BURGOS GOMEZ MANUELA LOPEZ HENAO MARIA ALEJANDRA VANEGAS LONDOÑO MARIA CAMILLA RIOS DIAZ MARIA CRISTINA VERGARA QUINCHIA MARIA FERNANDA CALLE AGUDELO MARIANA ESCOBAR CASTRILLÓN</p>					

	<p>actividades de la secretaria</p>	<p>Apoyo con la organización de inventario y acomodación de espacios del edificio de Educación superior</p>	
<p>PERIODO EJECUTADO:</p>			<p>1 al 30 de agosto de 2025</p>
<p>VALOR DEL PERIODO:</p>			<p>\$ 3.638.000 (tres millones seiscientos treinta y ocho mil pesos m/l)</p>

Para este periodo no hubo novedad alguna

Para constancia, se firma en Barbosa - Antioquia, al (30) día del mes de agosto del año 2025.



LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETÓN
 CC. 43.902.056
 CONTRATISTA



SuAporte | AUTOLIQUIDACIONES

Número Planilla: 79830601

Fecha creación reporte: 2025-08-29, 03:08:30 PM

Tipo Planilla: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Servicio: agosto de 2025

Periodo Cotización: agosto de 2025

PAGADO 14/08/2025



Nit: N800088702

Administradora: EPS SURA

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON		
Documento	CC43902056	Dirección	CR 17 #16 - 23
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	4662086
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICO
Ciudad	BARBOSA	Departamento	ANTIOQUIA
Representante Legal	Identificación		
		Total Afiliados	1

II. DETALLE DE LOS AFILIADOS

Identificación	Datos del Afiliado		Novedades										Salud			
	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	Ex. no obligatorio	Relaciones Exterior	Código Depende y Municipio	Saludo Básico	Días Costados	Tarifa	RSC	Cotización	Valor UPC Adicional	Autorización ICE	Valor RSE	Autorización LMA	Valor LMA
EC1382056	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON	59	00			51079	\$ 1.455.200	30	0,125	\$ 1.455.200	\$ 181.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

III. TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

Sumatoria IBC	\$ 1.455.200	Sumatoria UPC Adicional	\$ 0	Total Aporte	\$ 181.900	Incapacidades Pagadas	\$ 0	Licencias de Maternidad Pagadas	\$ 0	Valor Aportes Netos	\$ 181.900	Intereses Mora Salud	\$ 0	Saldo a favor periodo anterior	\$ 0	Total Pagado	\$ 181.900
---------------	--------------	-------------------------	------	--------------	------------	-----------------------	------	---------------------------------	------	---------------------	------------	----------------------	------	--------------------------------	------	--------------	------------



Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-08-14, 11:25:30 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	agosto de 2025
Empresa	LINA MARCELA DEL PRADO MUNETON
CEDULA CIUDADANIA	CC 43902056
Código Sucursal (Nombre)	(.)
Referencia de Pago/ Número Planilla	79830601
Tipo de Planilla	
Número Transacción Bancaria/ CUS	1700664782
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 422.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

NH	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	\$ 232.900	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 181.900	\$ 0
N800226175	14-25	COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	1	\$ 7.600	\$ 0
SubTotales:				\$ 422.400	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 422.400





ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO 231 DEL 08 DE JULIO DE 2025.

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 231 del 08 de julio de 2025, se presenta el Informe de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	08	2025	A	30	08	2025
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI <input type="checkbox"/>			NO <input checked="" type="checkbox"/>			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	TÉCNICA			FINANCIERO			
	34.67%			14.67%			

1. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DE LA SUPERVISOR	MABEL MILENA MORALES SIERRA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
CARGO	SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
LOCALIDAD	BARBOSA, ANTIOQUIA
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA
CONTRATISTA:	LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
CÉDULA DE CIUDADANÍA	43.902.056
REPRESENTANTE LEGAL:	JUAN DAVID ROJAS AGUDELO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	70.142.186
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para apoyar los proyectos estratégicos que fortalezcan los procesos educativos, culturales y artísticos del municipio, en cumplimiento con los indicadores del plan de desarrollo Barbosa Nos Une por la Vida 2024 2027, en la Secretaría de Educación y Cultura del Municipio de Barbosa Antioquia..
VALOR INICIAL:	DIECIOCHO MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS M.L (\$18,190,000)
VALOR ADICIONES:	N/A



ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	DE	DIECIOCHO MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS M.L (\$18,190,000)
DURACIÓN INICIAL:		CINCO (5) MESES
AMPLIACIONES:		N/A
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	DE	CINCO (5) MESES DESDE EL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2025.
FECHA DE INICIO:		09 DE JULIO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:		08 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR EJECUTADO:		SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS (\$6.305.886)

3. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Cumplimiento final del objeto y alcance del contrato:** El contrato se ha venido ejecutando a satisfacción, cumpliendo con todas las actividades específicas establecidas en el objeto contractual. La ejecución se llevó a cabo conforme a lo estipulado en las cláusulas del contrato, garantizando el cumplimiento del alcance previsto.
- **Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:** La contratista ha venido cumpliendo satisfactoriamente con las actividades ejecutadas hasta la fecha, de acuerdo con lo estipulado en su propuesta aprobada por el municipio y conforme a lo establecido en el estudio previo. Este cumplimiento se ha realizado bajo la supervisión de la Secretaría de Educación y Cultura, entidad encargada del seguimiento y control del contrato.
- **Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** La contratista dio cumplimiento a las obligaciones generales necesarias para alcanzar el objeto contractual, cumpliendo especialmente con aquellas estipuladas en los Estudios Previos. Por su parte, el contratante también cumplió con sus compromisos establecidos en el contrato, garantizando el adecuado desarrollo de las actividades pactadas.
- **Registro final de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** La contratista realizó la entrega de los soportes correspondientes, incluyendo el informe final de actividades, el comprobante original de pago de seguridad social con su respectiva planilla correspondiente al mes de agosto de 2025, y la cuenta de cobro
- **Porcentaje final de ejecución física del contrato:** El contrato ha cumplido en un 34.67% con su ejecución.

4. INFORME ADMINISTRATIVO:

Contiene:



ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Período de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
Julio	78791984	\$200.000	\$256.000	\$8.400	\$464.400
Agosto	79830601	\$200.000	\$256.000	\$8.400	\$464.400

Para los contratos con persona Jurídica se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
N/A	N/A	N/A

- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato:
- Informe de la relación de designaciones temporales y/o re designaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista: Para el Contrato N.º 164 del 3 de abril de 2025, se delegó la supervisión a la señora Mabel Milena Morales Sierra, identificada con cédula de ciudadanía N.º 39.212.721, quien se desempeña como Secretaria de Educación y Cultura.
 - a. Informe de la materialización de riesgos y su mitigación: No se realizaron cambios en la supervisión del contrato
- Evaluación al contratista: Se anexa la evaluación del contratista.

Criterios de Calificación	Puntaje
Excelente: Servicio que superó las expectativas de la contratación ya que fue ejecutado satisfactoriamente en un tiempo de duración menor que el establecido en el estudio previo, generando impacto a través del tiempo de respuesta del servicio u obra requerido.	100-81
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80-71
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	70-60



Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	59-30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	29-0
Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados durante el mes objeto de la supervisión.	100
b. Cumplimiento de los plazos: Este criterio debe evaluarse de acuerdo con el cumplimiento del contratista en los plazos definidos para la entrega de los productos o actividades objeto de contrato.	100
c. Afiliación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral: El contratista entrega los soportes del pago correspondiente al mes objeto de la supervisión de manera íntegra.	100
d. Atiende de manera efectiva las quejas y reclamos y propende por dar soluciones a las mismas. El contratista tiene una buena actitud ante las sugerencias de mejora u observaciones que se hagan con el fin de mejorar sus servicios.	100
Promedio	100

OBSERVACIONES: La contratista se ha destacado por su conocimiento, organización, profesionalismo y por su notable capacidad para transmitir conocimientos. Ha demostrado responsabilidad en las tareas asignadas, así como una actitud proactiva para aportar y brindar apoyo en lo que se le solicita.

- Informe de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados: El contrato no fue auditado por parte de ningún ente de control.

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Contiene:

5.1 PRESUPUESTO:

CONTRATO INICIAL				
FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	No. CDP	No. COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO
011	310.1.2.3.2.02.02.009.09.011	894	1678	\$18.190.000

No se presentaron cambios o reservas presupuestales al presente contrato.

5.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:



Relación de los pagos realizados:

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VLR. RESERVADO	NO. ACTA	FECHA PAGO	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCIÓN
1678	\$18.190.000	1	06/08/2025	\$2.667.866	\$15.522.134	14.67%

1. Se autoriza realizar el segundo pago por valor de: **TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M.L (\$3.638.000)**

• **Resumen de la ejecución de los recursos:**

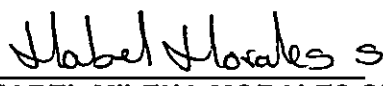
Valor del Contrato	\$18.190.000
Adiciones	\$0
Total, valor del contrato más adiciones	\$18.190.000
Pago realizado acumulado	\$2.667.866
Pago autorizado mes agosto de 2025	\$3.638.000
Porcentaje de ejecución financiera	14.67%

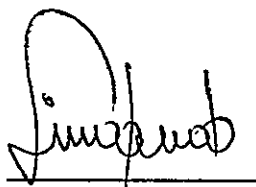
6. INFORME JURÍDICO:

- No se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.
- Los servicios fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Barbosa Antioquia el día (30) del mes de agosto del 2025.

Atentamente,


MABEL MILENA MORALES SIERRA
Supervisora del Contrato


LINA MARCELA DEL PRADO MUÑETON
Contratista



MUNICIPIO DE BARBOSA

CONTRATACION
Actas por Contrato

Pag. 1 de 1
28-Aug-2025 10:55:50
User:KGARCIA

Codigo: CO.249

Fecha Contrato: 08/07/2025

Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Valor Contrato: 18,190,000.00 Valor Adición: .00

Contratista: 43902056 DEL PRADO MUÑETON LINA MARCELA

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE FORTALEZCAN LOS PROCESOS EDUCATIVOS, CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO, EN CUMPLIMIENTO CON LOS INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO BARBOSA NOS UNE POR LA VIDA 2024 – 2027, EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA.

CDPs: RE:894

# Acta	Fecha	Porc (%)	Valor	Tipo Acta	Vigencia	Estado
Total Acta PARCIAL			6,305,866.00			
1	29/07/2025	14.67	2,667,866.00	PARCIAL	2025	PAGADA
2	28/08/2025	20.00	3,638,000.00	PARCIAL	2025	VIGENTE
		34.67	6,305,866.00			

MORALES SIERRA MABEL MILEN,
Interventor

SAIMYR

Sistemas de Administración de Información Municipal y Rentas