



DEPARTAMENTO DE BOYACA  
MUNICIPIO DE SATIVANORTE  
ALCALDIA MUNICIPAL  
NIT: 800.050.791-3

CODIGO:A-MECI-GF-GC-07



SISTEMA INTEGRADO DE GESTION  
GESTION CONTRACTUAL CONTRATACION DIRECTA  
INFORME DE SUPERVISION Y RECIBIDO A SATISFACCION

VERSION: 02

FECHA: 28-12-2017

**1. DATOS DEL INFORME DE SUPERVISIÓN**

INFORME PARCIAL	ACTA PARCIAL	NÚMERO	INFORME FINAL	X
CUOTA			FECHA	01 de septiembre de 2025

**2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO/CONVENIO Y SU EJECUCIÓN**

Contrato / Convenio No.	MSN CD 021 DE 2025	Fecha	17 de enero de 2025
CDP N°	202501024-20250626	RP N°	202501023-20250684
Nombre completo del contratista:	WILSON FABIAN QUINTERO ANGARITA		
Documento de identificación	1.118.555.814 DE YOPAL		
Nombre del supervisor:	CÉSAR ARNALDO OROZCO AVILA		
Unidad Administrativa:	Secretaria de planeacion e infraestructura		

**Objeto del contrato:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD TÉCNICA Y OPERATIVA DE LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA EN, PROGRAMAS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMÁS PROCESOS EN MUNICIPIO DE SATIVANORTE — BOYACÁ

**3. INFORME JURÍDICO**

Fecha de Inicio				Fecha terminación							
Día	17	Mes	1	Año	2025	Día	30	Mes	8	Año	2025
Modificación(es) al contrato: Elegir (X/NA)	NA					Día		Mes		Año	
Suspensión: Elegir (X/NA)	NA					Día		Mes		Año	
Reanudación: Elegir (X/NA)	NA					Día		Mes		Año	
Cesión: Elegir (X/NA)	NA					Día		Mes		Año	
Terminación anticipada: Elegir (X/NA)	NA					Día		Mes		Año	

**4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO**

<b>4.1 Informe Contable</b>	Valor inicial del contrato: DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MTCE	
ADICION 01: SEIS MILLONES DE PESOS MTCE		\$ 18.000.000
PRORROGA 01: DOS MESES		\$ 6.000.000
Saldo a Favor del contrato (Solo aplica al final del informe):		\$ -
valor total: VENTICUATRO MILLONES DE PESOS MTCE		\$ 24.000.000
<b>4.2 Información financiera:</b>		
• Ejecución		

N°	Valor Total del Contrato / Convenio (A)	Valor Cuota /acta parcial para pago	Valor Acumulado de ejecución (B)	Saldo por Ejecutar (C) (C=A-B)
1	\$ 18.000.000	\$ 1.636.363,64	\$ 1.636.364	\$ 16.363.636
2	\$ 18.000.000	\$ 3.272.727,27	\$ 4.909.091	\$ 13.090.909
3	\$ 18.000.000	\$ 3.272.727,27	\$ 8.181.818	\$ 9.818.182
4	\$ 18.000.000	\$ 3.272.727,27	\$ 11.454.545	\$ 6.545.455
5	\$ 18.000.000	\$ 3.272.727,27	\$ 14.727.273	\$ 3.272.727
6	\$ 18.000.000	\$ 3.272.727,28	\$ 18.000.000	\$ 6.000.000,00
7	\$ 24.000.000	\$ 3.000.000,00	\$ 21.000.000	\$ 3.000.000,00
FINAL	\$ 24.000.000	\$ 3.000.000,00	\$ 24.000.000	\$ 0
Valor Total del Contrato / Convenio (A)	\$ 24.000.000	Valor Cuota /acta actual	\$ 3.000.000,00	valor saldo por ejecutar
				\$ 0

**Información del pago de seguridad social:**

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N° PIN	Referencia	Autorización
	33965872	33965872	
	Operador	Pago	N° Planilla
	ASOPAGOS	\$ 414.300	33965872
	Fecha de Pago	Período de pago de la seguridad social	
	8/08/2025	JULIO	
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N° PIN	Referencia	Autorización
	34341803	34341803	
	Operador	Pago	N° Planilla
	ASOPAGOS	\$ 413.300	34341803
	Fecha de Pago	Período de pago de la seguridad social	
	1/09/2025	AGOSTO	

**5. INFORME TÉCNICO ( VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO)**

No.	actividad	cumple	no cumple	no aplica para el periodo / No ejecutado
1	Seguimiento, ejecución y proyección de documentos propios de las diferentes obras de infraestructura que el municipio ejecute.	X		
2	Brindar soporte, apoyar el seguimiento y ajuste a proyectos de inversión en fase de ejecución de la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIP.	X		

3	Apoyar la gestión en el proceso de formulación, evaluación, corrección metodológica y cargue de proyectos en Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIIP de las Oficinas y Secretarías del Municipio de Sativanorte, en concordancia con el Plan de Desarrollo Municipal..	X		
4	Mantener actualizado el manual y la documentación soporte de procesos, proyectos y procedimientos del Banco de Programas y Proyectos de Inversión Pública del Municipio de Sativanorte.	X		
5	Realizar cargue del decreto de liquidación de presupuesto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIIP, y los ajustes a que haya lugar durante la vigencia	X		
6	Mantenerse actualizado y asistir a capacitaciones programadas respecto de la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIIP	X		
7	Elaborar y tramitar solicitudes generadas en la oficina respecto de comunicaciones oficiales, certificados de estratificación, certificados de uso de suelos.	X		
8	Apoyar el procedimiento de seguimiento y tableros de Control para realizar reporte de información del plan de desarrollo municipal en los aplicativos SisPT y demás herramientas que se dispongan para este fin	X		
9	Apoyo a la supervisión en los contratos de suministro de combustible al parque automotor del municipio.	X		
10	Cumplir o ejecutar el contrato dentro de los términos y condiciones acordadas	X		
11	Realizar otras actividades que se deriven del objeto contractual.	X		
12	La oferta hace parte integral del presente contrato	X		

Observaciones al informe técnico:

Anexo N° 1 Registro fotográfico

Anexo N° 2 Listados de asistencia si aplica para las actividades asignadas

Anexo N° n etc... (y demás evidencias pertinentes)

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

(indicar las recomendaciones al contratista en caso de aplicar)

7. FIRMAS RESPONSABLES



CESAR ARNALDO OROZCO AVILA  
secretario de planeacion e infraestructura

Elaboró: Paula Andrea Silva Gómez - Contratista

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Sativanorte 01 de septiembre de 2025