Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	4 - FINAL	FECHA INFORME	12 SEP 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No. DEL CONTRATO Y FECHA	1594-2025 DEL 28 DE ABRIL DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.200.000).
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	BELSY MARIA REYES SALAMANCA
No. DE IDENTIFICACION	**52.271.672**
PLAZO DE EJECUCION	**CUATRO (04) MESES**
SUPERVISOR	**JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO**
FECHA DE INICIO	**30 DE ABRIL DE 2025**
FECHA DE TERMINACIÓN	**29 DE AGOSTO DE 2025**
PERIODO DEL INFORME	**DEL 30 DE JULIO AL 29 DE AGOSTO DE 2025**
OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR LA CLASIFICACION, ORGANIZACIÓN, FOLIACION, DESCRIPCIÓN Y TRASLADO DEL ARCHIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL, CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LOS PROCESOS EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No.	EJECUCION	EVIDENCIAS
ACTIVIDAD POR INVERSION ACTIVIDAD 1. Realizar la clasificación, ordenación y foliación documental de dos (02) metros lineales de conformidad a las series y subseries documentales establecidas en la Tabla de Retención Documental, según la vigencia. **Producto**: Dos (2) metros lineales de carpetas	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Julio al 29 de Agosto del año 2025, realicé la clasificación, ordenación y foliación de 47 carpetas de contratos de Prestación de Servicios Profesionals y de Apoyo a la Gestión de la vigencia 2015 correspondiente a dos (2) Mts lineales	Anexo Registro Fotográfico y relación de expedientes y carpetas clasificadas y ordenas

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD No.</th><th>EJECUCION</th><th>EVIDENCIAS</th></tr>
<tr><td>clasificadas, ordenadas y foliadas.
Evidencia: Consolidado y/o relación de expedientes o carpetas clasificadas y ordenadas</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD 2. Elaborar la rotulación de cajas y carpetas de los expedientes o series anteriormente clasificadas, ordenadas y foliadas
Producto: Dos (02) metros lineales rotulados (cajas y carpetas) Evidencia: Formato de rotulo de carpeta AP4-F21 y caja AP4-F20 diligenciado</td><td>Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Julio al 29 de Agosto del año 2025, elabore la rotulación de ocho (8) cajas: en el formato AP4-F2 de contratos de la vigencia 2015

Elaboré etiquetas de rótulos de cincuenta y cuatro (54) carpetas con el formato AP4-F21 de contratos de la vigencia 2015
<table>
<tr><th>INFORME No.</th><th>FECHA</th><th>CONTRATOS VIGENCENCIA 2015</th><th>CAJAS</th><th>MT. L</th></tr>
<tr><td>4</td><td>30/07/2025
29/08/2025</td><td>47</td><td>8</td><td>2</td></tr>
</table></td><td>Anexo en CD Registro Fotográfico de rótulos de cajas y carpetas</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD 3. Diligenciar el formato de hoja de control (si aplica), listando los tipos documentales que hacen parte del expediente
Producto: 100% de hojas de control diligenciadas
Evidencia: Formato de hoja de control diligenciado AP4-F22</td><td>Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Julio al 29 de Agosto del año 2025, realicé dieciséis (16) Hoja de Control de Contratos de “Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión” por liquidar de la vigencia 2015</td><td>Anexo en CD Hojas de control en formato Excel y PDF</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDAD 4. Diligenciar el inventario documental de dos (2) metros lineales intervenidos.
Producto; Dos (2) metros lineales con inventario
Evidencia: Formato de inventario documental AP4-F02 diligenciado.</td><td>Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Julio al 29 de Agosto del año 2025, realicé Inventario Documental de treinta y un (31) contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de la vigencia 2015.</td><td>Anexo en CD Inventario Documental en formato de Excel y PDF</td></tr>
<tr><td>ACTIVIDADES POR FUNCIONAMIENTO

ACTIVIDAD 1. Apoyar la digitalización de la documentación generada y</td><td>Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Julio al 29 de Agosto del año 2025 se realizó la digitalización de 16 contratos Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión de la vigencia 2015 sin liquidar.</td><td>Anexo en CD Inventario contratos sin liquidar en formato</td></tr>
</table>

ACTIVIDAD No.	EJECUCION	EVIDENCIAS
entregada por las diferentes dependencias a la Secretaria de Gobierno Municipal,		Excel y PDF
ACTIVIDAD 2. Realizar asistencia a la Secretaría de Gobierno Municipal, en la revisión y recepción de los traslados de las diferentes dependencias y/o transferencias de documentación al Archivo Central cuando sea requerido	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Julio al 29 de Agosto del año 2025, se realizó el alistamiento de cuarenta y siete (47) expedientes de contratos de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a Gestión de la vigencia 2015 para realizar su respectivo traslado al Archivo Central	Anexo en CD Registro Fotográfico

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	**4616932280**	**AGOSTO**	**$ 178.000**
PENSIÓN	**4616932280**	**AGOSTO**	**$ 227.800**
ARL	**4616932280**	**AGOSTO**	**$ 7.500**

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: BELSY MARÍA REYES SALAMANCA **Identificación:** C.C. No. 52.271.672 de Bogotá D.C.	**Firma:** Belsy Maria Reyes S C.C. 52271672 Bta

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de

liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago Acta de Liquidación del contrato 1594-2025, los cuales han sido verificados por el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.	
Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO: LIDER DEL PROGRAMA**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

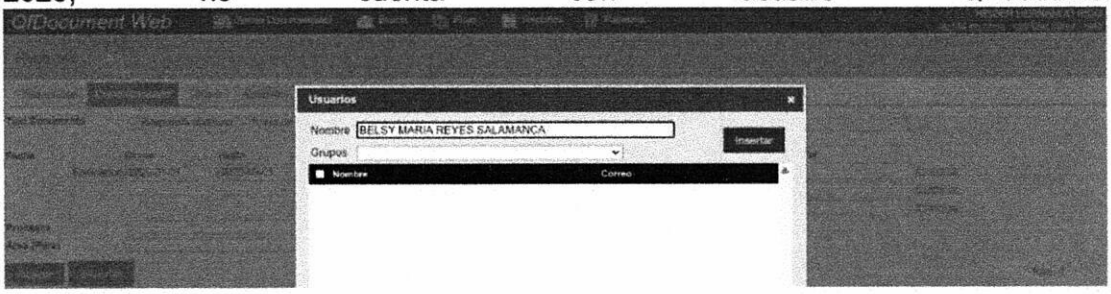
Alcaldía Municipal
de Yopal

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **BELSY MARIA REYES SALAMANCA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **52271672** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **1594-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 30 de julio al 29 de agosto del 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) el primer (01) día del mes de septiembre del 2025.

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

Alcaldía Municipal
de Yopal

CERTIFICACIÓN

b100.120.65

EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que la contratista **BELSY MARÍA REYES SALAMANCA**, identificada con cédula de ciudadanía número 52.271.672 Bogotá, vinculada mediante contrato de prestación de apoyo a la gestión Nº 1594 -2025: **REALIZAR LA CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, FOLIACIÓN, DESCRIPCIÓN Y TRASLADO DEL ARCHIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL, CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LOS PROCESOS EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL**.

En el periodo comprendido del 30 de julio al 29 de agosto del 2025 realizó la siguiente actividad

Clasificó, organizó cronológicamente, foliación, expedientes contractuales del año 2015 de Secretaria de Gobierno. (2 metros de archivos lineales)

La presente se expide a solicitud de la interesada a los primeros (01) días del mes de septiembre 2025

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

Elaboró: Zulma Consuelo Ortiz Vergara
Cargo: Auxiliar Administrativo código 407

Reviso: Olga Sofía Sánchez Roncancio
Cargo: Técnica de apoyo a la Gestión

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52271672
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			BELSY MARIA REYES SALAMANCA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 17A 24 24	TELÉFONO:	6334200
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4616932280	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	agosto	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	agosto	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/08/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9993674339

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.800	$ 0	$ 227.800
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 0	$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500	
SUBTOTALES:									$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500	

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
																													PENSIÓN									SALUD								ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 52271672	REYES SALAMANCA BELSY MARIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO	30																	230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 52271672	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 413.300

Planilla Pagada
SOI

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que BELSY MARIA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 52271672, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) BELSY MARIA REYES SALAMANCA con documento CC 52271672, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4616932280	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	AGOSTO/2025	Periodo Cotización Salud	AGOSTO/2025
Fecha Pago	2025/08/15	Número de Autorización	9993674339

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VALIDADO
10-09-2025

Planilla Pagada
Planilla Pagada