E&T DESARROLLOS S.A.S

Nit. 830510377-0 Responsable de Iva

Dirección: CL 46 16 24 OF 802 CC SAN JUAN PLAZA (NEIVA - HUILA)

Teléfono: 6088668420, 3174409787

Email: info@eytdesarrollos.net

Resolución de facturación: 18764086067268 de 26 diciembre 2024 al 26 diciembre 2026

Rango autorizado del : EG - 101 al EG - 200

Cufe: 822763a0c43fcbd2f6f9ac5c99b417340766ab0476abaf88747bfe34c2fb0d5fcaa3190a96a2837b06878d86c3ba970c

Factura electrónica de venta No. EG - 134

Información del cliente

Nombre: GOBERNACION DEL HUILA

Nit/C.C.: 800.103.913 - 4

Dirección: CARRERA 4 CALLE 9 (NEIVA - HUILA)

Teléfono(s):

Email: hectorgalindo1@yahoo.com.mx

Expedición: 2025/08/29

Vencimiento: 2025/09/28

Código/Ref.	Nombre / Descripción	Cantidad	Valor Unitario	IVA	Valor Total
1002	SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA A LA EXTRANET CORPORATIVA PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA	1,00	17.009.146,00	0	17.009.146,00
1004	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES	1,00	1.309.000,00	0	1.309.000,00
1005	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD	1,00	4.798.794,00	0	4.798.794,00

LA PRESENTE FACTURA DE VENTA SE ASIMILA PARA TODOS SUS EFECTOS LEGALES A UNA LETRA DE CAMBIO(CODIGO DE COMERCIO ART 774) EL NO PAGO CAUSARA INTERESES DE MORA(CODIGO DE COMERCIO ART 774)

NO SOMOS AUTORRETENEDORES DE RENTA; NO SOMOS AUTORRETENEDORES DE ICA

Valor exento	0,00
Valor gravado	19.426.000,00
Sub Total	19.426.000,00
Valor IVA	3.690.940,00
Valor Total	**23.116.940,00**

Son: VEINTITRES MILLONES CIENTO DIECISEIS MIL NOVECIENTOS CUARENTA DE PESOS MCTE

Observaciones: Acta Parcial No. 6 del Contrato de Prestacion de Servicios No. 632 de 2025

Elaborado por

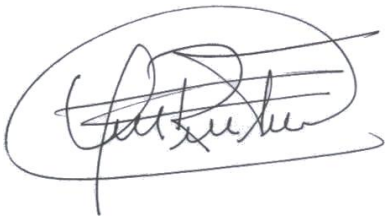
Firma del cliente / Recibido

INFORME ACTIVIDADES No. 6

27/08/2025

Información General del Contrato:

CONTRATO		CONTRATO DE SERVICIOS No. 632 DE 2025
CONTRATANTE		GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
CONTRATISTA		E&T DESARROLLOS SAS – NIT 830510377-0
VALOR DE CONTRATO		TRESCIENTOSCINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS ($305.797.870,00) MCTE
PLAZO EJECUCION		DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE ACTA DE INICIO		26 DE FEBRERO DE 2025
OBJETO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA— PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA



YUDERLY REINA TOVAR
Representante legal E&T Desarrollos SAS
Firma Contratista

INFORME ACTIVIDADES No. 6

CONTRATO DE SERVICIOS No. 632 DE 2025

OBJETIVO: *A continuación, se presenta informe de actividades realizadas para la ejecución del presente contrato las cuales corresponden a las obligaciones estipuladas en el contrato:*

Se presenta el siguiente informe detallado de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 26 de julio y el 25 de agosto de 2025, teniendo como referencia los siguientes Ítems:

ACTIVIDADES GENERALES

1. **El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.**

Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan. La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento

2. **Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

3. **Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

4. **Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100.04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción", disponible en la plataforma de https://funcionpublica.gov.co/web/eva/.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 1

5. **Entregar mensualmente la relación de los parches y scripts aplicados en el formato establecido por la entidad "Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información", o en el que se asigne para tal fin el Grupo TIC.**

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados scripts y parches de actualización al sistema.

6. **El contratista deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el procedimiento denominado "Adquisición, Desarrollo, Soporte, Mantenimiento, Retiro, Cambio Y/o Actualización de Software".**

Se cumple con lo establecido en el procedimiento indicado, especialmente con lo referente al "long-term support" de la herramienta de desarrollo, lo anterior teniendo en cuenta que el entorno de desarrollo de la EXTRANET© es .NET Framework 4.8 y para bases de datos se tiene compatibilidad con SQL Server 2018 R2 en adelante (la versión actual de la base de datos es SQL server 2019).

7. **Garantizar el manejo de manera confidencial, de la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación del servicio de soporte, guardando confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad**

Aplicación históricamente confiable con cero fugas de información, y manejo idóneo de los datos por parte del contratista. Las políticas de confidencialidad de la información se respetan en su totalidad, teniendo claro que los datos son responsabilidad y propiedad de la Gobernación del Huila.

8. **Cumplir con las obligaciones de los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia**

En el Anexo 1 se relaciona el pago de las obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales. También se anexa la CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Ver Anexo 1. Parafiscales julio, agosto y Certificación

9. **Presentar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales**

Se presenta de manera oportuna los respectivos informes de desarrollo de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 a la supervisora del contrato.

10. **Actuar con total autonomía técnica y administrativa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales**

Durante el periodo del presente informe se actuó con total autonomía técnica y administrativa para cumplir con las obligaciones estipuladas en el contrato de servicios No. 632 de 2025

11. **Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato**

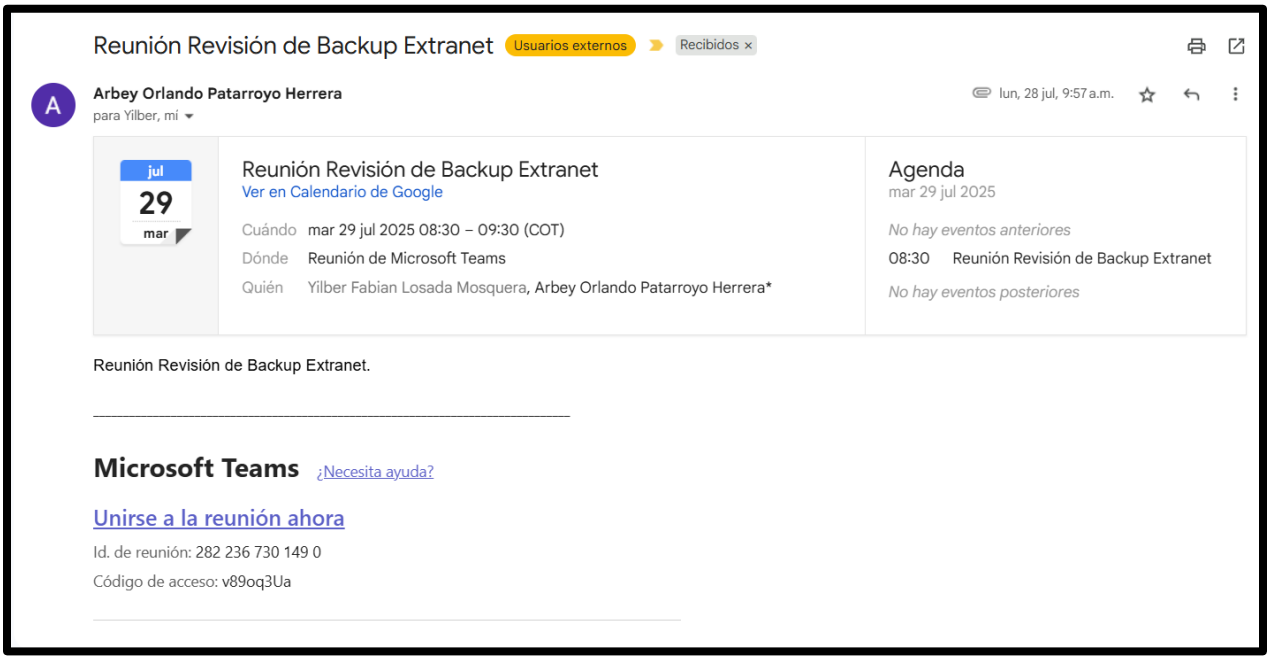
Durante el periodo del presente informe no se presentó ninguna novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que afectara la correcta ejecución del contrato de servicios No. 632 de 2025

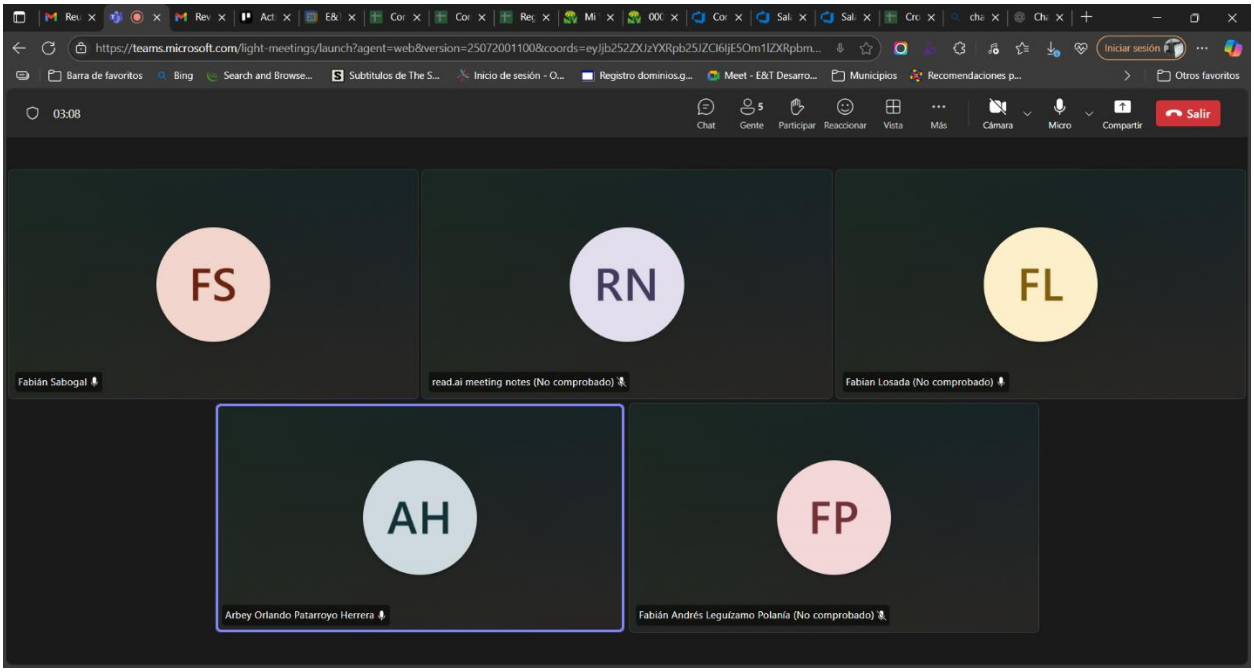
12. **Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Departamento por el incumplimiento o por la mala calidad del servicio prestado.**

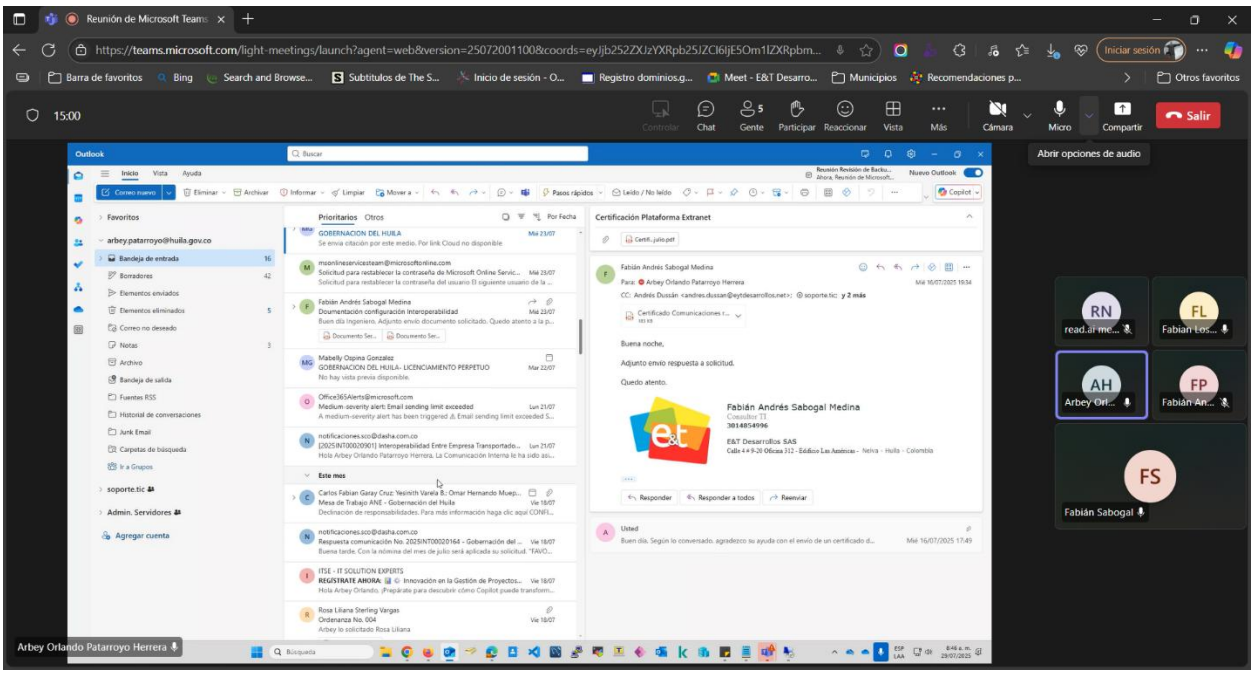
Durante el periodo del presente informe los diferentes módulos que conforman la EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA se encontraron 100% funcionales y sin ninguna novedad.

13. **Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.**

El día miércoles 29 de julio por solicitud del supervisor, el ingeniero Arbey Orlando Patarroyo, se realizó reunión virtual con el contratista encargado de la administración de los servidores con el objetivo de revisar el procedimiento de BackUp para los archivos del sistema y la base de datos del sistema de Gestión documental Plataforma de aplicaciones – Dasha..




https://teams.microsoft.com/light-meetings/launch?agent=web&version=25072001100&coords=eyJjb252ZXJzYXRpb25JZCI6IjE5Om1fZXRpbm...
Iniciar sesión
Barra de favoritos
Bing
Search and Browse...
Subtítulos de The S...
Inicio de sesión - O...
Registro dominios.g...
Meet - E&T Desarro...
Municipios
Recomendaciones p...
Otros favoritos
03:08
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
FS
RN
FL
Fabián Sabogal
read.ai meeting notes (No comprobado)
Fabian Losada (No comprobado)
AH
FP
Arbey Orlando Patarroyo Herrera
Fabián Andrés Leguízamo Polanía (No comprobado)

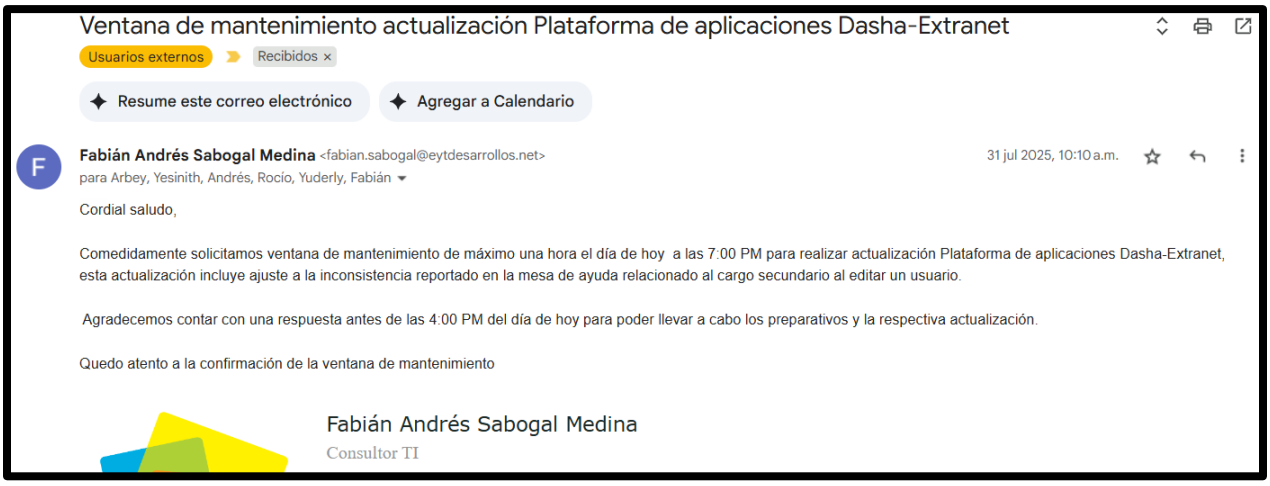

Reunión de Microsoft Teams
https://teams.microsoft.com/light-meetings/launch?agent=web&version=25072001100&coords=eyJjb252ZXJzYXRpb25JZCI6IjE5Om1fZXRpbm...
Iniciar sesión
Barra de favoritos
Bing
Search and Browse...
Subtítulos de The S...
Inicio de sesión - O...
Registro dominios.g...
Meet - E&T Desarro...
Municipios
Recomendaciones p...
Otros favoritos
15:00
Controlar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Abrir opciones de audio
Outlook
Certificación Plataforma Extranet
RN
FL
AH
FP
FS
Fabián Sabogal
Arbey Orlando Patarroyo Herrera

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

1. SOPORTE TÉCNICO PARA EL SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© Y PLATAFORMA @DASHA (EXTRANET CORPORATIVA)

1.1. Implementar los ajustes y/o mejoras en la Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© de la Gobernación del Huila, esto se entiende como modificaciones funcionales a los módulos en producción teniendo en cuenta la normatividad vigente, cambios en la normatividad y demás normatividad Departamental y Nacional que aplique a los procesos de atención al cliente y gestión documental

El jueves 31 de julio se solicitó por canal correo electrónico ventana de mantenimiento para realizar actualización Plataforma de aplicaciones Dasha-Extranet la cual incluía requerimientos de soporte reportados en la mesa de ayuda, lo anterior dando complimiento a las actividades del CONTRATO DE SERVICIOS No. 632 DE 2025 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL HUILA Y E&T DESARROLLOS SAS


Ventana de mantenimiento actualización Plataforma de aplicaciones Dasha-Extranet

Usuarios externos Recibidos ×

Resume este correo electrónico Agregar a Calendario

F **Fabián Andrés Sabogal Medina** <fabian.sabogal@eytdesarrollos.net> 31 jul 2025, 10:10 a.m.
para Arbey, Yesinith, Andrés, Rocío, Yuderly, Fabián

Cordial saludo,

Comedidamente solicitamos ventana de mantenimiento de máximo una hora el día de hoy a las 7:00 PM para realizar actualización Plataforma de aplicaciones Dasha-Extranet, esta actualización incluye ajuste a la inconsistencia reportado en la mesa de ayuda relacionado al cargo secundario al editar un usuario.

Agradecemos contar con una respuesta antes de las 4:00 PM del día de hoy para poder llevar a cabo los preparativos y la respectiva actualización.

Quedo atento a la confirmación de la ventana de mantenimiento

Fabián Andrés Sabogal Medina
Consultor TI

1.2. El soporte técnico a la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© incluye el derecho a la actualización del sistema a las versiones que realice y registre el fabricante del software ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano. Durante la ejecución del contrato de soporte el contratista deberá reportar a la Entidad que cuenta con el registro de su nueva versión o en su defecto entregar una certificación en su informe final que especifique que el Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© no sufrió cambio de versión durante el periodo de ejecución del Contrato de Soporte.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

1.3. Socializar a la Entidad los cambios y mejoras que contengan las nuevas versiones del software, levantando un acta de aceptación para aprobar su instalación en el ambiente de producción del sistema. El acta de aceptación para la instalación de nuevas versiones debe ir firmada por los funcionarios líderes de los procesos y del Grupo de Tecnología de la Gobernación del Huila.

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.

1.4. Brindar horas de capacitación necesarias a los funcionarios de la Gobernación del Huila para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas

El martes 5 de agosto se realizó capacitación en el manejo del Módulo Archivo de la plataforma de aplicaciones Dasha - Extranet a los funcionarios de planta y contratistas del equipo de trabajo del Archivo central de la Gobernación del Huila. La capacitación se desarrolló de manera presencial en las instalaciones del Archivo Central de la Gobernación del Huila. A continuación, se anexa el registro fotográfico de la capacitación realizada

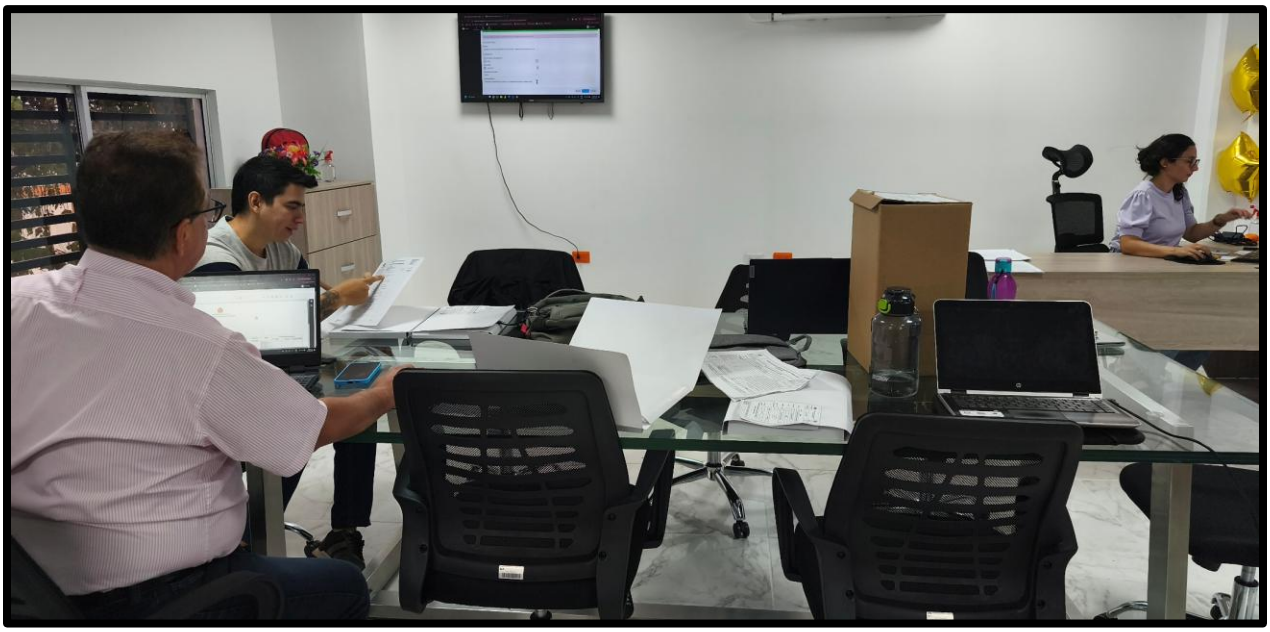
Capacitación funcionarios Archivo Central





El miércoles 13 de agosto se realizó capacitación y acompañamiento en el manejo del Módulo Archivo de la plataforma de aplicaciones Dasha – Extranet específicamente en el cargue de expedientes de archivo central y archivo de gestión a los funcionarios de planta y contratistas del equipo de trabajo del Archivo central de la Gobernación del Huila. La capacitación se desarrolló de manera presencial en las instalaciones del Archivo Central de la Gobernación del Huila. A continuación, se anexa el registro fotográfico de la capacitación realizada

Capacitación funcionarios Archivo Central



Ver Anexo 2. Registro de asistencia a Capacitaciones

1.5. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas.

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados

1.6. Soporte técnico a fallas de los módulos de la extranet corporativa

Soporte remoto a usuario reportado en la plataforma de la mesa de ayuda GLPI

Durante el periodo reportado, se atendieron un total de **190** solicitudes reportadas por los usuarios a través de la mesa de ayuda GLPI, dichas solicitudes y la respuesta dada por nuestro personal de soporte se relacionan en el documento anexo **Servicios Atendidos GLPI - Gobernación**

Ver anexo 3. Servicios Atendidos GLPI – Gobernación

1.7. Atender las solicitudes de soporte y asistencia técnica reportadas de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención

A continuación, se relaciona la cantidad de comunicaciones gestionadas en cada uno de los municipios beneficiarios del proyecto durante el periodo comprendido entre el 26 de julio al 25 de agosto de 2025, discriminados por naturaleza del documento (PQR, COR, SAL, INT). Adicionalmente, se muestra el índice de eficiencia de respuesta de PQR. Esta información es tomada de los diferentes reportes que ofrece el sistema.

Comunicaciones Generadas durante el periodo comprendido entre el 26 de julio y el 25 de agosto de 2025

MUNICIPIO	PQR	COR	SAL	INT	TOTAL	EFICIENCIA RESPUESTA PQR %
PITALITO	2327	1271	6059	2441	12098	**99,91**
LA PLATA	1329	296	2135	122	3882	**96,91**
TELLO	122	49	276	0	447	**86,89**
RIVERA	240	256	164	0	660	**85,42**
ISNOS	12	251	113	4	380	**83,33**

CAMPOALEGRE	281	76	62	0	419	**82,92**
ALGECIRAS	311	43	384	1	739	**81,67**
NATAGA	36	100	0	0	136	**75**
GIGANTE	0	0	0	0	0	**NA**
EL AGRADO	0	0	0	0	0	**NA**
	4658	**2342**	**9193**	**2568**	**18.761**	

GOBERNACION	2519	2675	8676	3839	**17709**	**95,83**

Del reporte generado anteriormente, cabe resaltar lo siguiente:

- El municipio de **Gigante** no genera comunicaciones de salida ni de entrada desde el año 2021, lo cual indica que no se encuentran haciendo uso del sistema.
- El municipio de **El Agrado** no genera comunicaciones de salida ni de entrada desde el mes de junio de 2021, lo cual indica que no se encuentran haciendo uso del sistema.
- La alcaldía de **Rivera, Nátaga y Campoalegre** tienen un índice muy bajo de oficios de salida proyectados en el sistema (comunicaciones tipo **SAL**) lo cual indica que no está centralizando todas las comunicaciones oficiales de la entidad a través de la ventanilla
- Los municipios de **Pitalito, La Plata y Tello** son los municipios que presentan el mejor uso de la herramienta en cuanto a comunicaciones de entrada radicadas, comunicaciones de salida proyectadas y regularidad en la eficiencia de respuesta a PQR.
- En términos generales, todos los municipios, excepto Gigante, El Agrado y Nataga tienen eficiencia en la respuesta por encima del 80%

Soporte a Usuario

Durante el periodo reportado, se atendieron un total de cuatro (4) solicitudes reportadas por los usuarios administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única a través de la plataforma de mesa de ayuda GLPI, dichas solicitudes y la respuesta dada por nuestro personal de soporte se relacionan en el documento anexo **Servicios Atendidos GLPI – Municipios**

Ver anexo 4. Servicios Atendidos GLPI - Municipios

1.8. Brindar horas de capacitación necesarias y requeridas por los funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas en el desarrollo del contrato de soporte que garanticen la correcta transferencia de conocimiento.

Durante el periodo del presente informe no fue requerida ninguna capacitación por parte de los administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única

1.9. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas a los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados.

El viernes primero de agosto se socializo por canal correo electrónico los boletines No.1 y 2 de 2025 de las mejoras implementadas en la actualización realizada el día jueves 24 de julio.

BOLETÍN ACTUALIZACIÓN No. 1 y 2 de 2025 PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA - SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Resume este correo electrónico

Fabián Andrés Sabogal Medina <fabian.sabogal@eytdesarrollos.net> vie, 1 ago, 4:53 p.m.
para contactenos, CONTACTENOS, tics, atencionalciudadano, gestiondocumental, Andrés

Cordial Saludo

En desarrollo del Contrato de Prestación de **Servicios No. 632 del 2025 "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA"** por medio del cual brindamos un servicio de soporte empresarial por suscripción el cual incluye actualizaciones del sistema de Gestión Documental, donde constantemente se aplican procesos de mejora continua e innovación que buscan salvaguardar la inversión realizada por su empresa en nuestros productos, garantizando así su evolución constante.

Nos permitimos poner a su disposición el Boletín de Actualización No. 1 y 2 de 2025, que incluye las siguientes mejoras:

MÓDULO REPORTES GESTIÓN DOCUMENTAL

- Ajuste Reporte Clasificación por Tipo de Documento en la visualización del gráfico de los tipos de documento que pertenecen a diferentes tipos de requerimiento
- Ajuste reporte de usuarios con permiso de consulta total para que muestre todos los usuarios que tengan parametrizados permisos de consulta, independiente del nivel de consulta con el que cuenten
- Ajuste "Reporte Consolidado de Comunicaciones por Radicador"

MODULO USUARIOS

- Se implementa sección de configuración de Títulos
- Se implementa sección de configuración de INSTITUCIONES EDUCATIVAS
- Se implementan campos que indiquen si un usuario es profesional o no en la edición de usuario
- Se implementan campos que indiquen si un usuario es profesional o no, Institución educativa y título obtenido en el reporte "lista usuarios"

Se corrigen cinco(5) errores en general del sistema,

Los boletines adjuntos contienen una descripción detallada de las actualizaciones aplicadas las cuales fueron implementadas el pasado jueves 24 de julio de 2025

Agradezco la atención prestada. cualquier duda o inquietud respecto a las mejoras implementadas, por favor realizar la solicitud al correo soporte.tic@huila.gov.co

Quedo atento

2. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© INTEGRADO CON SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ENVIO MÁSIVO DE CORREOS.

2.1. Se realiza la configuración y conexión con un servicio externo especializado en el envío masivo de correo para el despacho de correos generados desde el sistema de notificaciones de la Extranet Corporativa - Plataforma de Aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales©

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 1

2.2. Generación de informes de entregabilidad desde la plataforma de terceros cuando sean requeridos.

A continuación, se relacionan la cantidad de notificaciones clasificadas por componente y por mes.

Mes	Componente	Cantidad
Julio	Notificaciones internas (asignaciones, revisiones, rechazado, acuse de recibo)	4282
	Bloqueos y recuperaciones de cuentas	13
	Envío de comunicaciones y respuestas rápidas	2915
	Alertas de PQRs	495
	Total	**7705**
Agosto	Notificaciones internas (asignaciones, revisiones, rechazado, acuse de recibo)	15190
	Bloqueos y recuperaciones de cuentas	43
	Envío de comunicaciones y respuestas rápidas	9938
	Alertas de PQRs	1513
	Total	**26684**
	Total	**34389**

2.3. Soporte y asistencia técnica para la gestión y aseguramiento de envío de máximo setenta mil (70.000) mensajes de correo de notificación al mes.

Durante el periodo del presente informe se gestionó y aseguró la entrega de **34389** mensajes de correo enviados a través del sistema, distribuidos y clasificados en los componentes relacionados en la tabla del ítem anterior.

3. INTEGRACIÓN, SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA CON EL BUZON VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO

3.1. Recepción del Correo Electrónico: Mecanismo de integración continua de la cuenta de correo VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO, utilizando mecanismos de integración como IMAP, POP3 o API del proveedor de correo contratado por la Gobernación del Huila, para asegurar el monitoreo eficiente de la llegada de nuevos correos al buzón.

Se realiza avance en el desarrollo. **Porcentaje de avance del 75%**

Esta funcionalidad ya se encuentra desarrollada en entorno de pruebas, al formar parte del desarrollo "**INTEGRACIÓN, SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA CON EL BUZON VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO"**, cuyo objetivo es integrar el correo **VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO** de tal manera que los correos que ingresen a esta cuenta se radiquen de manera automática en el sistema de Gestión documental, de momento no es posible aún implementar en producción y mostrar un avance tangible.

3.2. Filtrado de Correos: Configuración y/o actualización de filtros de integración que permitan identificar correos relevantes (por ejemplo, por asunto, remitente, palabras clave, etc.), garantizando que solo los correos pertinentes sean procesados y dirigidos adecuadamente al sistema

Se realiza avance en el desarrollo. **Porcentaje de avance del 75%**

Esta funcionalidad ya se encuentra desarrollada en entorno de pruebas, al formar parte del desarrollo "**INTEGRACIÓN, SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA CON EL BUZON VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO"**, cuyo objetivo es integrar el correo **VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO** de tal manera que los correos que ingresen a esta cuenta se radiquen de manera automática en el sistema de Gestión documental, de momento no es posible aún implementar en producción y mostrar un avance tangible.

3.3. Extracción de Datos del Correo: Integración de procesos automáticos para el análisis de los contenidos de los correos recibidos, verificando y extrayendo los datos clave (como remitente, asunto, fecha, cuerpo del mensaje, archivos adjuntos, etc.) de manera eficiente para su posterior procesamiento.

Se realiza avance en el desarrollo. **Porcentaje de avance del 75%**

Esta funcionalidad ya se encuentra desarrollada en entorno de pruebas, al formar parte del desarrollo "**INTEGRACIÓN, SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA CON EL BUZON VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO"**, cuyo objetivo es integrar el correo **VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO** de tal manera que los correos que ingresen a esta cuenta se radiquen de manera automática en el sistema de Gestión documental, de momento no es posible aún implementar en producción y mostrar un avance tangible.

3.4. Procesamiento de Archivos Adjuntos: En el caso de correos con archivos adjuntos (PDF, Word, imágenes, etc.), el sistema debe integrarse con los módulos de almacenamiento para extraer y guardar estos archivos, facilitando su consulta futura en el sistema de gestión de documentos.

Se realiza avance en el desarrollo. **Porcentaje de avance del 40%**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar desde la cuarta semana del mes de julio hasta la primera semana del mes de octubre del presente año.

3.5. Radicado Automático en el Sistema de Comunicaciones Oficiales: A través de un proceso de integración del correo y sus datos relevantes, se registra automáticamente la información en el sistema de ventanilla única, asignando la solicitud a un expediente para su posterior seguimiento.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar desde la tercera semana del mes de septiembre hasta la segunda semana del mes de octubre del presente año.

3.6. Asociación de Metadatos: Como parte de la integración de la solicitud radicada, se deben asociar metadatos esenciales como la fecha de radicación, tipo de solicitud, remitente, entre otros, para mejorar la trazabilidad, asegurando que el canal de recepción sea el buzón VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar desde la tercera semana del mes de septiembre hasta la segunda semana del mes de octubre del presente año.

3.7. Notificación y Confirmación: Una vez completado el proceso de radicación, el sistema de integración debe enviar automáticamente una notificación al remitente del correo, confirmando la recepción y radicación de su solicitud dentro del sistema de ventanilla única.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar desde la primera semana del mes de octubre hasta la cuarta semana del mes de octubre del presente año.

3.8. Número de Radicación: Asignación de un número único de radicación asociado al correo recibido a través del buzón VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO, lo cual permitirá un seguimiento ágil y efectivo de la solicitud en todo el proceso administrativo.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar desde la primera semana del mes de octubre hasta la cuarta semana del mes de octubre del presente año.

4. SOPORTE Y SERVICIO DE PERSONALIZACIÓN DE REPORTES

4.1. Migración a DevExpress de los siguientes reportes del módulo de Gestión Documental: Reporte Cantidad de Comunicaciones de Entrada por Dependencia, Reporte Tiempos Respuesta PQR por Dependencia, Reporte Consolidado Oportunidad y Eficiencia por Dependencia, Reporte Indicador De Peticiones Quejas Y Reclamos Resueltos Oportunamente, Reporte Clasificación por Tipo de Documento y Reporte de Expedientes.

Actividad completada. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 3

4.2. Personalizar reporte de usuarios con permiso de consulta total para que muestre todos los usuarios que tengan parametrizados permisos de consulta, independiente del nivel de consulta con el que cuenten (Entidad, dependencia, grupo o usuario).

Actividad completada. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 5

4.3. En el módulo usuarios, actualizar una sección de configuración de Instituciones Educativas, los registros se crean indicando en un campo de texto el nombre de la institución y en un campo de selección el municipio de ubicación de la institución. Adicionalmente, al editar una institución creada, se podrán relacionar los títulos que ofrece la institución que se está editando, no se debe permitir agregar dos veces el mismo título. Esta sección se encuentra un buscador para evitar crear instituciones duplicados.

Actividad completada. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 5

4.4. En el módulo usuarios, actualizar una sección de configuración de Título Obtenido, los registros se crean indicando en un campo de texto el nombre del título, Esta sección se encuentra un buscador para evitar crear títulos duplicados.

Actividad completada. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 5

4.5. En el módulo usuarios, al editar un usuario en el apartado contacto, en la sección Currículo, el campo área de Texto denominado "Formación Académica" el cual es de libre escritura, se debe remplazar por tres campos los cuales se detallan a continuación: * Campo “Es profesional?": Botón conmutador con opciones "SI" y "NO", si se selecciona "SI", se habilitan los campos "Institución Educativa" y "Título Obtenido", si se selecciona "NO", estos campos no se habilitan. * Campo "Institución Educativa": Campo Tipo lista desplegable de selección única que permitirá al usuario elegir entre varias opciones predefinidas y administrables, mejorando la estandarización de los datos. * Campo "Título Obtenido": Campo Tipo lista desplegable de selección única que permitirá al usuario elegir entre varias opciones predefinidas y administrables, los datos listados en este campo dependen del valor seleccionado en el campo ""Institución Educativa".

Actividad completada. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 5

4.6. Agregar los campos Es profesional, Institución Educativa y Título Obtenido al reporte "Lista de usuarios" del módulo usuarios.

Actividad completada. **Porcentaje de avance del 100%.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 5

5. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD

5.1. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO AUTORIZACIONES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL MÓDULO DE AUTORIZACIONES IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Autorizaciones por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

5.2. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE ASEGURAMIENTO: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE ASEGURAMIENTO IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo Aseguramiento se atendieron **2** solicitudes de soporte a los usuarios las cuales fueron atendidas a través de la mesa de Ayuda GLPI

Ver anexo 5. Servicios Atendidos GLPI - SISHUILA

5.3. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES, IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo Registro Profesionales se atendió **1** solicitud de soporte a los usuarios la cual fue atendida a través de la mesa de Ayuda GLPI

Ver anexo 5. Servicios Atendidos GLPI - SISHUILA

5.4. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES, IDENIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO.

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo Fondo Rotatorio de Estupefacientes se atendió **1** solicitud de soporte a los usuarios la cual fue atendida a través de la mesa de Ayuda GLPI

Ver anexo 5. Servicios Atendidos GLPI – SISHUILA

5.5. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO 4505: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL MÓDULO DE 4505 IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo 4505 por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional

5.6. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo IVC-Saneamiento Ambiental se atendió **1** solicitud de soporte a los usuarios la cual fue atendida a través de la mesa de Ayuda GLPI

Ver anexo 5. Servicios Atendidos GLPI – SISHUILA

6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

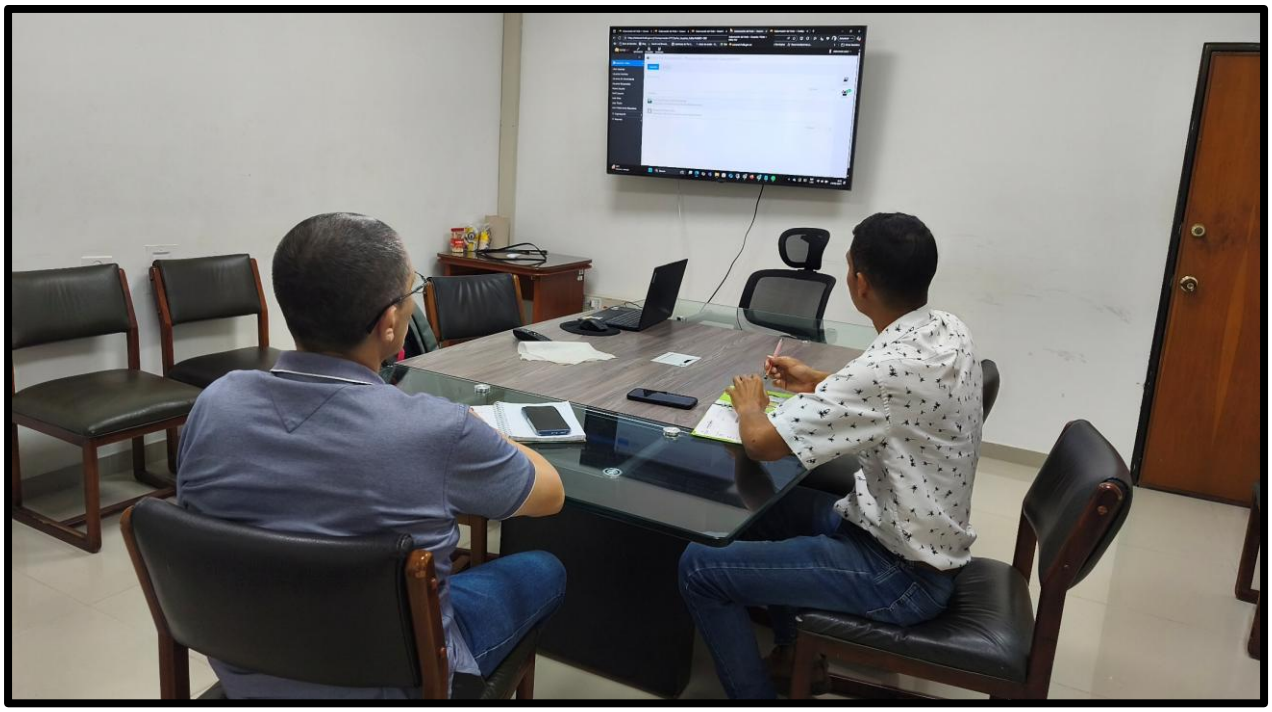
Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 632 de 2025 y entregada en el informe de actividades número 1

7. ENTREGAR LOS INSTALADORES Y DOCUMENTACIÓN DE MANUALES DE USO Y ADMINISTRACIÓN ACTUALIZADOS DEL SISTEMA EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO DE SOPORTE

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

8. PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EL USO DE LOS MÓDULOS PARA LA SECRETARIA DE SALUD, NO INCLUYE EL DESPLAZAMIENTO A MUNICIPIO DIFERENTES A LA CIUDAD DE NEIVA.

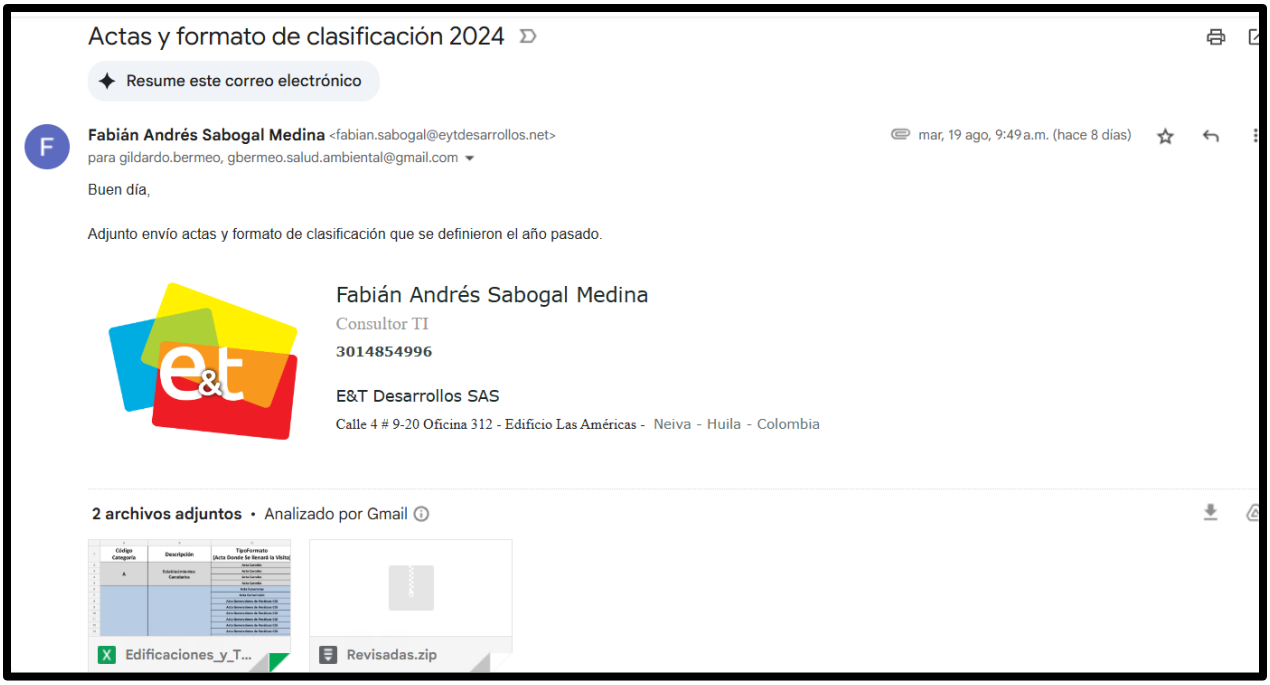
El día martes 19 de agosto se realizó reunión con el jefe de IVC Saneamiento Ambiental atendiendo solicitud realizada mediante ticket radicado en la mesa de ayuda GLP con ID=2176. Dicha reunión se realizó de manera presencial en la Secretaría de Salud Departamental.



Ver anexo 6. Planilla de asistencia Reunión Saneamiento

Como resultado de la reunión sostenida con el equipo de IVC Saneamiento Ambiental, se identificaron diferencias entre la información reportada mediante el oficio **2025CS051434** y los registros actualmente disponibles en el sistema, los cuales han sido la base de trabajo durante los últimos años.

Con el fin de facilitar la revisión, se remitió por correo electrónico el listado de establecimientos y actas trabajadas durante el año anterior, con el objetivo de que el equipo técnico de IVC Saneamiento Ambiental pueda corroborar esta información, validar las diferencias encontradas y consolidar un archivo definitivo con la lista de establecimientos y formatos de actas.



9. REALIZAR LA ENTREGA DEL DICCIONARIO DE DATOS PARA TODAS LAS APLICACIONES AL RESPECTIVO SUPERVISOR

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

10. SE REALIZARÁN LAS DEMÁS ACTIVIDADES DE SOPORTE QUE SE REQUIERAN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

Se realizan todas las actividades de soporte requeridas por el supervisor del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma GLPI, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.

Anexo 1. Parafiscales julio, agosto y Certificación

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 9 # 4-19 Oficina 312	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-07	1630609199	9488941663	E	2025/07/17	2025/07/16	BANCO DAVIVIENDA	0	$3,977,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1075295792	DUSSAN MONTENEGRO ANDRES FELIPE																		230301	30	$1,627,500	$260,400	EPS037	30	$1,627,500	$65,100	CCF32	30	$1,627,500	$65,100	14-23	30	$1,627,500	$8,500	30	$0	$0	Si	$399,100
2	CC	1075248525	GARCIA SILVA JHON JAIRO																		230301	30	$1,890,000	$302,400	EPS037	30	$1,890,000	$75,600	CCF32	30	$1,890,000	$75,600	14-23	30	$1,890,000	$9,900	30	$0	$0	Si	$463,500
3	CC	7730706	LEGUIZAMO POLANIA FABIAN ANDRES																		230301	30	$3,927,500	$628,400	EPS005	30	$3,927,500	$157,100	CCF32	30	$3,927,500	$157,100	14-23	30	$3,927,500	$20,600	30	$0	$0	Si	$963,200
4	CC	83226689	PUENTES LEMUS FAIVER MAURICIO																		230201	30	$1,575,000	$252,000	EPS037	30	$1,575,000	$63,000	CCF32	30	$1,575,000	$63,000	14-23	30	$1,575,000	$8,300	30	$0	$0	Si	$386,300
5	CC	36307930	REINA TOVAR YUDERLY																		230201	30	$1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$57,000	CCF32	30	$1,423,500	$57,000	14-23	30	$1,423,500	$7,500	30	$0	$0	Si	$349,300
6	CC	7731666	SABOGAL MEDINA FABIAN ANDRES																		230301	30	$2,772,000	$443,600	EPS005	30	$2,772,000	$110,900	CCF32	30	$2,772,000	$110,900	14-23	30	$2,772,000	$14,500	30	$0	$0	Si	$679,900
7	CC	1075259504	STERLING POLANIA BRYAN LEONARDO																		25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS037	30	$1,500,000	$60,000	CCF32	30	$1,500,000	$60,000	14-23	30	$1,500,000	$7,900	30	$0	$0	Si	$367,900
8	CC	1075310932	TOVAR CASTRO VANESSA																		25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS037	30	$1,500,000	$60,000	CCF32	30	$1,500,000	$60,000	14-23	30	$1,500,000	$7,900	30	$0	$0	Si	$367,900
Total	**Afiliados(8)**																						$16,215,500	$2,594,600			$16,215,500	$648,700			$16,215,500	$648,700			$16,215,500	$85,100		$0	$0		$3,977,100

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 9 # 4-19 Oficina 312	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-06	2025-07	1630609199	9488941663	E	2025/07/17	2025/07/16	BANCO DAVIVIENDA	0	$3,977,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				8	$2,594,600	$0	$0	$2,594,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	2	$480,000	$0	$0	$480,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	4	$1,634,800	$0	$0	$1,634,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	$479,800	$0	$0	$479,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				8	$85,100	$0	$0	$85,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	8	$85,100	$0	$0	$85,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				8	$648,700	$0	$0	$648,700
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	8	$648,700	$0	$0	$648,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				8	$648,700	$0	$0	$648,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	6	$380,700	$0	$0	$380,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	2	$268,000	$0	$0	$268,000
TOTAL				8	$3,977,100	$0	$0	$3,977,100

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 9 # 4-19 Oficina 312	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-08	1720732961	9490644031	E	2025/08/21	2025/08/25	BANCO DAVIVIENDA	4	$3,987,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1075295792	DUSSAN MONTENEGRO ANDRES FELIPE																		230301	30	$1,627,500	$260,400	EPS037	30	$1,627,500	$65,100	CCF32	30	$1,627,500	$65,100	14-23	30	$1,627,500	$8,500	30	$0	$0	Si	$399,100
2	CC	1075248525	GARCIA SILVA JHON JAIRO																		230301	30	$1,890,000	$302,400	EPS037	30	$1,890,000	$75,600	CCF32	30	$1,890,000	$75,600	14-23	30	$1,890,000	$9,900	30	$0	$0	Si	$463,500
3	CC	7730706	LEGUIZAMO POLANIA FABIAN ANDRES																		230301	30	$3,927,500	$628,400	EPS005	30	$3,927,500	$157,100	CCF32	30	$3,927,500	$157,100	14-23	30	$3,927,500	$20,600	30	$0	$0	Si	$963,200
4	CC	83226689	PUENTES LEMUS FAIVER MAURICIO																		230201	30	$1,575,000	$252,000	EPS037	30	$1,575,000	$63,000	CCF32	30	$1,575,000	$63,000	14-23	30	$1,575,000	$8,300	30	$0	$0	Si	$386,300
5	CC	36307930	REINA TOVAR YUDERLY																		230201	30	$1,423,500	$227,800	EPS037	30	$1,423,500	$57,000	CCF32	30	$1,423,500	$57,000	14-23	30	$1,423,500	$7,500	30	$0	$0	Si	$349,300
6	CC	7731666	SABOGAL MEDINA FABIAN ANDRES																		230301	30	$2,772,000	$443,600	EPS005	30	$2,772,000	$110,900	CCF32	30	$2,772,000	$110,900	14-23	30	$2,772,000	$14,500	30	$0	$0	Si	$679,900
7	CC	1075259504	STERLING POLANIA BRYAN LEONARDO																		25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS037	30	$1,500,000	$60,000	CCF32	30	$1,500,000	$60,000	14-23	30	$1,500,000	$7,900	30	$0	$0	Si	$367,900
8	CC	1075310932	TOVAR CASTRO VANESSA																		25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS037	30	$1,500,000	$60,000	CCF32	30	$1,500,000	$60,000	14-23	30	$1,500,000	$7,900	30	$0	$0	Si	$367,900
Total	**Afiliados(8)**																						$16,215,500	$2,594,600			$16,215,500	$648,700			$16,215,500	$648,700			$16,215,500	$85,100		$0	$0		$3,977,100

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 9 # 4-19 Oficina 312	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-08	1720732961	9490644031	E	2025/08/21	2025/08/25	BANCO DAVIVIENDA	4	$3,987,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				8	$2,594,600	$6,800	$0	$2,601,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	2	$480,000	$1,300	$0	$481,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	4	$1,634,800	$4,200	$0	$1,639,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	$479,800	$1,300	$0	$481,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				8	$85,100	$300	$0	$85,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	8	$85,100	$300	$0	$85,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				8	$648,700	$1,700	$0	$650,400
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	8	$648,700	$1,700	$0	$650,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				8	$648,700	$1,700	$0	$650,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	6	$380,700	$1,000	$0	$381,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	2	$268,000	$700	$0	$268,700
TOTAL				**8**	**$3,977,100**	**$10,500**	**$0**	**$3,987,600**

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Yo, YUDERLY REINA TOVAR, identificado con No de cédula 36307930, en mi condición de Representante Legal de (E&T DESARROLLOS SAS) identificada con Nit 830510377-0, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Neiva certifico estar al día con el pago de los aportes realizados por los conceptos sistema de seguridad social y parafiscales durante los últimos dos (2) meses

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Neiva, a los (27) días del mes de agosto de 2025

YUDERLY REINA TOVAR
Representante Legal

GINNA ESPERANZA GARCIA Q.
Contadora Pública
TP. 181.205 - T

Neiva (Huila) - Colombia
Carrera 4 # 9 - 20. Oficina 312. Edificio las Américas
317 4409787
info@eytdesarrollos.net
Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de esta Propuesta. Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos Ltda

Anexo 2. Registro de asistencia a Capacitaciones

Gobernación del Huila	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN- MIPG	Código: SGN-C045-LACI
Fecha Aprobación: 31/03/2025	LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES Y/O MESAS DE TRABAJO	Versión: 09 Página 1 de 1

TEMA	Capacitacion en la plataforma EXTRANET	HORA CITACIÓN	HORA FINALIZACIÓN	FECHA	Secretaria General / Gestion Documental TIC
DICTADO POR	Fabian Sabogal TIC			5 de agosto de 2025	

"En mi calidad de titular de los datos personales diligenciados, me permito manifestar mi autorización para su tratamiento por parte de la Gobernación del Huila, con la finalidad de ser utilizados en el contacto de otros eventos o servicios, incluyendo las finalidades administrativas y/o económicas propias del proceso, en cumplimiento de la competencia misional establecida. La Gobernación del Huila, a través del proceso responsable protege los datos aquí diligenciados, de acuerdo a lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y conforme a la Política de Protección de Datos Personales establecida por la entidad, la cual se debe consultar en la página de la extraner y web de la entidad, así:

https://www.huila.gov.co/publicaciones/2/ley-de-proteccion-de-datos/

https://extranet.huila.gov.co/?componente=EYT.GestionDocumental_ProcesosDocumentos_Consulta#ID32

Item	HORA DE LLEGADA	HORA DE SALIDA	NOMBRE	TIPO DE VINCULACIÓN	DEPENDENCIA EXTENSIÓN	CORREO	FIRMA
1			ANDRES FELIPE GUTIERREZ	CONTRATISTA	S G	ANFEGUTIRO@gmail.com	
2			Liboria Cuellar Builes	contratista	S G A	liboria.cuellar@huila.gov.co	
3			John Jairo Escobar A.	JJ	TIC	jje.escobar@hotmail.com	
4			Olga Liliana Cuellar Osso	Planta	S G. Archivo	olga.cuellar@huila.gov.co.	
5			Jair Andres Camacho G.	contratista	S.G. Archivo	Jacag09@Hotmail.com	
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

Nota Para Encabezado:
- El código debe ser asociado a la Caracterización y/o Subcaracterización de cada Proceso.
- La Versión es 09 y la fecha de aprobación a 31 de marzo de 2025
- No debe modificar Plantilla, en razón a que ésta está estandarizada y aprobada desde la plantilla de mejora continua.

Para uso de control de calidad

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma			
Nombre			
Cargo			

Powered by CamScanner

Gobernación de Huila A1.M27M2A1.MA1.M27	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN- MIPG	Código: -C -LACI
Fecha Aprobación: 31/03/2025	LISTA DE ASISTENCIA REUNIONES Y/O MESAS DE TRABAJO	Versión: 09 Página 1 de 1

TEMA	Modulo Archivo - Extranet	HORA CITACIÓN	HORA FINALIZACIÓN	FECHA
DICTADO POR	Fabian A. Sabogal	3:00	5:00	13/08/2025

"En mi calidad de titular de los datos personales diligenciados, me permito manifestar mi autorización para su tratamiento por parte de la Gobernación del Huila, con la finalidad de ser utilizados en el contacto de otros eventos o servicios, incluyendo las finalidades administrativas y/o económicas propias del proceso, en cumplimiento de la competencia misional establecida. La Gobernación del Huila, a través del proceso responsable protege los datos aquí diligenciados, de acuerdo a lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y conforme a la Política de Protección de Datos Personales establecida por la entidad, la cual se debe consultar en la página de la extraner y web de la entidad, así:

https://www.huila.gov.co/publicaciones/2/ley-de-proteccion-de-datos/

https://extranet.huila.gov.co/?componente=EYT.GestionDocumental_ProcesosDocumentos_Consulta#ID32

Item	HORA DE LLEGADA	HORA DE SALIDA	NOMBRE	TIPO DE VINCULACIÓN	DEPENDENCIA EXTENSIÓN	CORREO	FIRMA
1			Andrea del Pilar Vargas F	Planta		andrea.vargas@huila.gov.co	
2			Cristian Rodriguez C.	Contratista		cristian99@claros	
3			Liliana Cuellar Vasquez	Planta		lilga.cuella@huila.gov.co	
4			Juan Jairo Escobar	Contratista		jje.escobar@h	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

Nota Para Encabezado:
- El código debe ser asociado a la Caracterización y/o Subcaracterización de cada Proceso.
- La Versión es 09 y la fecha de aprobación a 31 de marzo de 2025
- No debe modificar Plantilla, en razón a que ésta está estandarizada y aprobada desde la plantilla de mejora continua.

Para uso de control de calidad

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma			
Nombre			
Cargo			

Anexo 3. Servicios Atendidos GLPI – Gobernación

SERVICIOS ATENDIDOS GLPI - GOBERNACIÓN DEL HUILA											
No	**ID**	**Título**	**Categoría**	**Estado**	**Solicitante - Solicitante**	**Fecha de Apertura**	**Fecha de cierre**	**Última actualización**	**Descripción**	**Soluciones - Soluciones**	**Asignado a: - Técnico**
1	2 359	ACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rafael.angel@huila.gov.co rosalba.posada@huila.gov.co	25/08/2025 12:00	25/08/2025 15:38	25/08/2025 15:38	FAVOR ACTIVAR A RAFAEL ERNESTO ANGEL DELGADO. GRACIAS	Nos permitimos informarle que fue activado el funcionario Rafael Ernesto Angel Delgado en la Extranet corporativa y en el correo electrónico, según su requerimiento.	Andres Dussan
2	2 365	Solicitud de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.montalvo@huila.gov.co huilairas@gmail.com	25/08/2025 16:18	25/08/2025 16:18	25/08/2025 15:34	Cordial saludo. Remito comunicación para su apoyo en la gestión. Cordialmente. CARLOS ANDRÉS MONTALVO ARCE _Profesional especializado_ _Coordinador de Salud Pública_ _Secretaría de Salud Departamental_ _Gobernación del Huila_ _Celular: 3143339658_	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Norma Jimena Lozano Polania Usuario: c.norma.lozano Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
3	2 373	RETIRAR DE LA ENTIDAD A	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	25/08/2025 17:52	25/08/2025 17:52	25/08/2025 15:29	FAVOR RETIRAR DE LA ENTIDAD A; MAYOR OSCAR FERNANDO ESPAÑA ALGECIRA ANYELA CONSTANZA SILVA LOSADA GRACIAS.	En atención a su solicitud registrada con el No. de servicio 2373 - RETIRAR DE LA ENTIDAD, comedidamente nos permitimos indicarle que, desde el Grupo de Tecnología se realizó la revisión respectiva en los aspectos: Dominio, Correo Electrónico, Extranet corporativa y Sistema Financiero y Administrativo – SIFA (Si Aplica). Posterior a esto, se informa lo siguiente: 1. Fue inactivado en los aspectos mencionados anteriormente, la funcionaria Anyela Constanza Silva Losada que se encontraba al día con el Sistema de Comunicaciones Oficiales. 2. Teniendo en cuenta que el funcionario Oscar Fernando Espana Algecira no se encuentra al día con el Sistema de Comunicaciones Oficiales, le fue cerrado el ingreso de comunicaciones, más no el acceso al Sistema de Comunicaciones Oficiales como tal, para que éste gestione el respectivo cierre de los oficios pendientes y pueda quedar al día, siendo la fecha límite el viernes ventinueve (29) de agosto de 2025. 3. Para el funcionario enunciado en el ítem 2, le fue cerrado el ingreso al Correo Electrónico Institucional, Sistema Financiero y Administrativo – SIFA (Si Aplica). Sin embargo, se debe aclarar que el usuario de dominio, por estar relacionado directamente al usuario de ingreso al Sistema de Comunicaciones Oficiales, se encuentra activo, hasta tanto no	Andres Dussan Carolina Falla Cleves
4	2 374	SOLICITUD ACTIVACIÓN EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	secretario.economico@huila.gov.co	25/08/2025 17:54	25/08/2025 17:54	25/08/2025 15:16	Neiva, agosto 25 de 2025 Señores: SOPORTE TIC Gobernación del Huila Ciudad Cordial saludo Respetuosamente me permito solicitar la activación del usuario Extranet del contratista JUAN SEBASTIAN PUENTES MORENO con usuario: ''c.juan.puentes'' por el término de 2 días con el fin de responder las PQR´s pendientes por contestar. Atentamente, _JORGE ANDRES GECHEM ARTUNDUAGA_ _SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO_ _GOBERNACIÓN DEL HUILA _	Nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.juan.puentes en la Extranet corporativa, según su requerimiento.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
5	2 363	REACTIVACION DE EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	aldubina.trujillo@huila.gov.co erikamariasanchezgarzon@hotmail.com	25/08/2025 16:11	25/08/2025 16:11	25/08/2025 15:13	Cordial saludo Adjunto documentos para reactivación de extranet de la señora Erika Maria Sanchez Garzón contratista de la Secretaria de Salud, contrato de prestación de servicios No. 1094-2025. Cordialmente, Aldubina Trujillo Hernández Profesional Especializado.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Erika Maria Sanchez Garzon Usuario: salud\autorizacion.salud Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan
6	2 361	REACTIVACIÓN DE EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	negrava66@hotmail.com roldan.montealegre@huila.gov.co	25/08/2025 16:05	25/08/2025 16:05	25/08/2025 15:07	Buenas tardes, Me permito solicitar la reactivación del usuario de extranet del Dr Nestor Graffhe Atentamente, Roldan Montealegre	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio de SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Nestor Graffhe Vanegas Usuario: salud\c.nestor.graffhe Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
7	2 360	solicitud prorroga uso de extranet- CONTRATISTA JIMENA ANDREA LOZADA PUENTES CC 1081157331	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	hensy.bermudez@huila.gov.co	25/08/2025 16:03	25/08/2025 16:03	25/08/2025 14:56	Respetuoso saludo Comedidamente nuevamente me permito solicitar se realice prorroga del USUARIO EXTRANET, de la contratista JIMENA ANDREA LOSADA , cuyos documentos de vinculación laboral aparecen adjuntos. lo anterior en razón a que tiene PQR pendientes por responder y esta realizando el tramite de cobro por lo que requiere el PAZ Y SALVO por ese concepto. Cordialmente, _ _ [042f12c9-e509fb39-68aca72697e476.32683524] ING. ESP. HENSY RICARDO BERMÚDEZ PINEDA Referente Departamental de Inocuidad y Calidad de Alimentos Secretaria Departamental de Salud del Huila	Nos permitimos informarle que, las solicitudes para habilitar temporalmente usuarios en la Extranet corporativa una vez finalizado el contrato, deben ser enviadas por el Secretario de Salud.	Andres Dussan
8	2 336	Se solicita cuenta de extranet según formatos adjuntos	EXTRANET	Cerrado	albertorodriguez.losada@huila.gov.co raquelalvarez_13@hotmail.com	22/08/2025 15:18	25/08/2025 14:52	25/08/2025 14:52	Se solicita usuario de extranet para la siguiente persona según formato adjunto- Oficina de pasaportes Atentamente, ALBERTO RODRIGUEZ LOSADA Coordinador Pasaportes	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio HUILA. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Raquel Llaneth Alvarez Castro Usuario: huila\c.raquel.alvarez Contraseña: Gob3rHu1la25**	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
9	2 358	HABILITACION TEMPORl EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.lozano@huila.gov.co	25/08/2025 15:59	25/08/2025 15:59	25/08/2025 14:47	Cordial saludo, Solicito su colaboración para que la extranet de la usuaria DANNY TRUJILLO SIERRA sea habilitada temporalmente ya que tiene 3 comunicaciones internas sin respuesta y estas requieren ser cerradas para el certificado de paz y salvo de la cuenta final. El usuario es c.danny.trujillo Muchas gracias. Atentamente, CARLOS LOZANO SUPERVISOR.	Nos permitimos informarle que, las solicitudes para habilitar temporalmente usuarios en la Extranet coporativa una vez finalizado el contrato, deben ser enviadas por el Secretario de Salud.	Andres Dussan
10	2 356	Solicitud Activación Extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	liliana.vasquez@huila.gov.co pablotrujillo0778@hotmail.com	25/08/2025 14:52	25/08/2025 14:52	25/08/2025 14:39	Solicitud Activación Extranet Liliana Mercedes Vasquez Sandoval soporte.tic Buenas tardes Para su conocimiento y fines pertinentes. LILIANA VASQUEZ SANDOVAL	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Pablo Antonio Trujillo Pimentel Usuario: c.pablo.trujillo Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
11	2 347	Solicitud archivar comunicación	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	ines.andrade@huila.gov.co	25/08/2025 7:00	25/08/2025 14:36	25/08/2025 14:36	Cordial Saludo, Comedidamente me permito solicitar se active la opción para archivar de las siguientes comunicaciones con numero de salida: 2024CS061472 2024CS064213 2024CS071511 2024CS093256 2025CS011183 Agradezco su atención y pronta respuesta. Atentamente, Inés Soledad Andrade Yunda Auxiliar Administrativo Secretaria de Salud Departamental	De acuerdo a su solicitud, le informamos que el personal de soporte Extranet se contactó y brindó la asistencia técnica frente al proceso para archivar varias comunicaciones de salida.	Andres Dussan
12	2 348	Solicitud para habilitar el acceso al extranet de funcionario de la Secretaría de Cultura	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	rafael.angel@huila.gov.co	25/08/2025 12:00	25/08/2025 14:33	25/08/2025 14:33	Cordial saludo Mi nombre es RAFAEL ERNESTO ANGEL DELGADO, C.C. 80310438, con funciones en la Secretaría de Cultura del Departamento del Huila. El día 20 de agosto de 2025, la Secretaria de Cultura Dra. María Liliana Quimbaya, remitío el oficio a la Secretaría General con el radicado No. 2025CS058957-1, mediante el cual pone en conocimiento la solicitud de reintegro de vacaciones del funcionario AFAEL ERNESTO ANGEL DELGADO, por necesidades del servicio. En ese sentido, he interrumpido mis vacaciones y retomado mis labores desde el 20 de agosto del presente año, razón por la cual solicito se me habilite el acceso al sistema de extranet para poder adelantar trámites a través de esta vía. Adjunto el oficio que fue remitido a la Secretaría General para su conocimiento y fines pertinentes. Por su amable atención. RAFAEL ERNESTO ANGEL DELGADO C.C. 80310438 CELULAR 3176676613	Comedidamente nos permitimos informar que el área de Talento Humano de la Secretaría General es la que tiene la competencia para reportar al Grupo TIC las diferentes novedades de personal (vacaciones, permisos mayores a un día, incapacidades, cambio de cargo, cambio de dependencia, reemplazos provisionales, encargo de funciones, licencias, entre otros), para inactivar o activar usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales y correo electrónico institucional. Por consiguiente, esta solicitud debe elevarse a dicha área o en su defecto a la Secretaría General.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
13	2 353	comunicacion 2025CS059971	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	alba.medina@huila.gov.co	25/08/2025 14:40	25/08/2025 14:40	25/08/2025 14:29	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio que para la comunicación en mención, realizar el respectivo ajuste toda vez que el adicional ya fue aprobado por la ordenadora de gasto, pero no genera el respectivo pdf. Agradecemos la colaboración Atentamente ALBA LUCIA MEDINA RUBIO [Vista previa de imagen]	En atención a su solicitud, le informamos que fue rechazada la comunicación 2025SAL00066706 por error presentado en el proceso de aprobación, por consiguiente, se deja la comunicación en estado rechazado para que procedan nuevamente con la aprobación del documento. [042f12c9-e509fb39-68acb9700e9588.29999526]	Andres Dussan
14	2 354	SOLICTUD ACTUALIZACIÓN DOCUMENTACION EN LA EXTRANET	EXTRANET > GESTOR DE CONTENIDOS	Cerrado	jose.perdomo@huila.gov.co	25/08/2025 14:42	25/08/2025 14:42	25/08/2025 14:24	Cordial saludo. Me permito solicitar cambio de la matriz de peligros que se encuentra publicada en la extranet. INICIO—> Talento Humano>SGSST> MATRIZ DE PELIGROS Y RIESGOS -> * MATRIZ DE IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, VALORACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS. JOSE MARLON PERDOMO CASTAÑEDA COORDINADOR SST CL:3107502566	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue actualizado el documento ''Matriz de Identificación de Peligros, Valoración y Evaluación de los Riesgos'' en el menú de SST- Extranet. [042f12c9-e509fb39-68acb8643f0093.47389436]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
15	2 345	Inactivación de usuario c.julian.marroquin en la Extranet corporativa	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	director.juridica@huila.gov.co liliana.torres@huila.gov.co	25/08/2025 6:40	25/08/2025 6:42	25/08/2025 6:42	Por solicitud de la Dra. YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO se registra el servicio en la mesa de ayuda TIC, con el fin de inactivar el usuario c.julian.marroquin en la Extranet corporativa, teniendo en cuenta que el contrato ya presenta acta de terminación anticipada, pero a la fecha no ha sido requerida la inactivación por parte de la supervisora. Se adjunta copia del Acta de Final.	En atención la su solicitud, le informamos que fue inactivado el usuario C.JULIAN.MARROQUIN en la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-68ac4aefe95b02.81440185]	Andres Dussan
16	2 343	RE: [GLPI #0002300] Cierre del caso : REACTIVACION DE USUARIO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	dimaovca@gmail.com pai.salud@huila.gov.co	22/08/2025 17:42	25/08/2025 5:18	25/08/2025 5:18	Buenas tardes solicito comedidamente la activación del Extranet usuario. Cordialmente, Norma Cristina Hincapié Diaz Supervisor del Contrato. ---------- DE: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co> ENVIADO: viernes, 22 de agosto de 2025 17:16 PARA: PAI Salud <pai.salud@huila.gov.co> ASUNTO: [GLPI #0002300] Cierre del caso : REACTIVACION DE USUARIO =-=-=-= Para responder por correo electrónico, escriba arriba de esta línea =-=-=-= [042f12c9-e509fb39-67eaff87de6000.58541773] [042f12c9-e509fb39-67d9d30936d494.42193990] Cordial saludo estimado usuario, Se ha dado solución a su solicitud con la siguiente	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Diana Marcela Oviedo Cantillo Usuario: c.diana.oviedo Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
17	2 300	REACTIVACION DE USUARIO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	pai.salud@huila.gov.co	21/08/2025 9:44	22/08/2025 17:14	22/08/2025 17:42	Cordial Saludo, Comedidamente solicito el favor de reactivar este Usuario en la extranet. Gracias Cordialmente, Norma Cristina Hincapié Diaz Supervisor del Contrato	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día jueves 21 de agosto se solicitó adjuntar el acta de inicio, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
18	2 338	SOLICITUD DE COLABORACION	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	contactenos@tello-huila.gov.co	22/08/2025 16:02	22/08/2025 17:13	22/08/2025 17:13	Señores E&T Gobernación del Huila Buenos días: Por medio del presente me permito solicitarle, nos apoye con la eliminación del siguiente Usuario, el cual fue creado equivocadamente: Usuario: comisariadefamilia@tello-huila.gov.co Clave: Nicolas 123456 Si en lugar de eliminarlo, se puede cambiar el nombre del usuario, le agradeceríamos mucho, puesto que se requiere con urgencia, para que quedara la siguiente forma: Usuario: abogadodeapoyo.comisaria Clave: Nicolas123456 De antemano le agradecemos su apoyo y colaboración. Atentamente, >	No es posible eliminar los usuarios del sistema, para estos casos lo que se debe hacer es inactivar el usuario con el error y crear uno nuevo.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
19	2 335	Solicitud usuario extranet - contratista ANYI VALENTINA CLAVIJO MOSQUERA	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	fabio.garcia@huila.gov.co mosqueravalentina363@gmail.com	22/08/2025 15:14	22/08/2025 17:06	22/08/2025 17:06		En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio HUILA. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Anyi Valentina Clavijo Mosquera Usuario: huila\c.anyi.clavijo Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan
20	2 332	SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE USUARIO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.montalvo@huila.gov.co	22/08/2025 12:50	22/08/2025 17:00	22/08/2025 17:00	Cordial saludo. Por medio del presente me permito solicitar nuevamente su apoyo para la habilitación transitoria del usuario de extranet del contratista Fabián Alejandro Hernández Falla identificado con CC. 7700101 con el propósito de poder solucionar una PQR de la extranet (de la Procuraduría) que quedó en su bandeja y para poder gestionar su paz y salvo. Con la activación que se realizó previamente, no se pudo dar respuesta a la comunicación que va dirigida a la Procuraduría debido a que el Secretario de Salud rechazó la comunicación con necesidad de ajustes. Agradezco de antemano su valiosa colaboración. Cordialmente. CARLOS ANDRÉS MONTALVO ARCE _Profesional especializado_ _Coordinador de Salud Pública_ _Secretaría de Salud Departamental_ _Gobernación del Huila_ _Celular: 3143339658_	En atención a su solicitud, le informamos que fue activado el usuario c.fabian.hernandez hasta el lunes 25 de agosto.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
21	2 330	HABILITACIÓN DE LA EXTRANET PARA EL DR. CARLOS ALFONSO VARGAS	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	maria.quintero@huila.gov.co	22/08/2025 11:52	22/08/2025 16:57	22/08/2025 16:57	Señores Soporte Tic De manera atenta reporto que el día de hoy cuando se le fue a reasignar una comunicación al contratista Carlos Alfonso Vargas Ospina por la plataforma Extranet, el usuario estaba deshabilitado. El Dr. Carlos Alfonso Vargas Ospina tiene contrato por (8) meses que se cuentan a partir del 22 de enero de 2025 fecha del acta de inicio, los cuales vencerían el próximo 22 de septiembre de 2025. Para su verificación, anexo copia del Contrato 106 de 2025 y acta de inicio. Por lo anterior, les pido el favor de reactivar el usuario de extranet para el contratista en mención lo antes posible con el fin de evitar afectar el reparto y las contestaciones de demanda dentro de los términos procesales. Atentamente, MARIA ANGELICA QUINTERO VIEDA Supervisora Ctto. 106 de 2025	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue ajustada la fecha de vencimiento del usuario c.carlos.vargas, según su requerimiento.	Andres Dussan
22	2 328	SOLICITUD REACTIVACION EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	andreagamex65@gmail.com pai.salud@huila.gov.co	22/08/2025 10:54	22/08/2025 16:54	22/08/2025 16:54	Cordial Saludo, Comedidamente solicito el favor de reactivar este Usuario en la extranet. Gracias Cordialmente, Norma Cristina Hincapié Diaz Supervisor del Contrato	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Andrea Fernanda Gámez Puyo Usuario: c.andrea.gamez Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
23	2 342	SOLICITUD DE PUBLICACIÓN BANDA SINFONICA 120 AÑOS	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	german.hernandez@huila.gov.co	22/08/2025 16:34	22/08/2025 16:51	22/08/2025 16:51	Buena tarde Amablemente me permito solicitar publicación en extranet y página web de la siguiente pieza gráfica adjunta, cambiando la de la solicitud anterior correspondiente a la celebración de los 120 años de la Banda Sinfónica del Huila. Agradezco su colaboración. Atentamente, GERMÁN HERNÁNDEZ Director de Comunicaciones Cel.3165310269	En atención a su solicitud, le informamos que ya fue publicada los flayer en la página principal de la Extranet corporativa y Sede Electrónica Departamental. [042f12c9-e509fb39-68a8e63f902878.09551920]	Andres Dussan Abel Angel
24	2 334	reactivacion de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	cluiseduardo009@gmail.com cristian.castaneda@huila.gov.co	22/08/2025 14:46	22/08/2025 16:42	22/08/2025 16:42	NEIVA, 22/08/2025 Señores SOPORTE TIC Ciudad. ASUNTO: Solicitud de reactivación de acceso a la Extranet. De manera atenta me permito solicitar la REACTIVACIÓN DEL ACCESO A LA EXTRANET institucional, para el señor LUIS EDUARDO CABRERA TORRES (CONTRATISTA), el cual se encuentra actualmente inhabilitado. Dicho acceso es indispensable para la adecuada gestión de los procesos administrativos y el cumplimiento de las funciones asignadas. Agradezco su valiosa colaboración para que el servicio sea restablecido a la mayor brevedad posible, permitiéndonos continuar con el desarrollo normal de nuestras actividades. SE ANEXA LOS DOCUMENTOS PERTINENTES PARA DICHA ACTIVACION Cordialmente, CRISTIAN ANDRES CASTAÑEDA RIVERA. TECNICO OPERATIVO.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Luis Eduardo Cabrera Torres Usuario: c.luis.cabrera Contraseña: Gober2025* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
25	2 318	NOVEDAD DE LICENCIA NO REMUNERADA FUNCIONARIA SECRETARIA DE EDUCACIÓN HUILA	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	mbautista@sedhuila.gov.co	22/08/2025 8:14	22/08/2025 12:01	22/08/2025 12:01	Cordial saludo: Comedidamente me permito informar que la funcionaria pública LUZ MARY VARGAS CASTRO identificada con C.C. 36.174.208, con cargo de Profesional Universitario código 219 grado 05 en la Planta Central de la Secretaría de Educación de Huila, se le concedió licencia no remunerada por cinco (5) días, comprendidos del 8 al 12 de septiembre de 2025. Agradezco su atención. Atentamente MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR Técnico Operativo SEDH CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias. CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under	De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Luz Mary Vargas Castro en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, durante las fechas indicadas.	Andres Dussan Carolina Falla Cleves
26	2 312	SOLICITUD RE-HABILITACION EXTRANET MARIA LUZ AMEZQUITA PERDOMO CPS 1482 DE 2023	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	freddy.gonzalez@huila.gov.co marialuzamezquita1975@gmail.com	21/08/2025 15:28	22/08/2025 11:58	22/08/2025 11:58	Cordial saludo, Comedidamente me permito solicitar se Habilite usuario de la extranet a la contratista MARIA LUZ AMEZQUITA PERDOMO, cuyo objeto contractual es PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LA SUPERVISION DEL PROYECTO DENOMINADO: ''APOYO AL CAFICULTOR PARA MEJORAR SUS INGRESOS MEDIANTE LA DIVERSIFICACIÓN DE CULTIVOS TRANSITORIOS, ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO ESPECIALIZADO EN EL DEPARTAMENTO DEL HUILA''; conforme el contrato inicial fue prorrogado, para lo cual anexamos soportes correspondientes. Atentamente, FREDDY ALEXANDER GONZALEZ BARRERA Profesional Universitario Supervisor	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Maria Luz Amezquita Perdomo Usuario: c.maria.amezquita Contraseña: M@ria#26* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
27	2 316	Solicitud de apoyo para cerrar PQRS	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	jorge.romero@huila.gov.co	21/08/2025 18:08	22/08/2025 10:12	22/08/2025 10:12	Por medio del presente solicito apoyo para poder cerrar esta PQRS , ya se dio la opción de cerrar con oficio . pero no permite cerrar la PQRS. Quedo atento Jorge luis Romero Rivera cc 73008707 cel 3135206911 [042f12c9-e509fb39-68a7a6d7a4d8d1.47224672] [042f12c9-e509fb39-68a7a6d7a47da3.24001047]	De acuerdo a su solicitud, le informamos que el personal de soporte de Extranet se contacto con el funcionario y le brindó la asistencia técnica frente al proceso de cierre del PQR.	Andres Dussan
28	2 322	solicitud publicar en extranet y pagina de gobernacion del Huila	SEDE ELECTRONICA DEPARTAMENTAL - PAG. WEB	Cerrado	sandra.renza@huila.gov.co	22/08/2025 9:08	22/08/2025 9:59	22/08/2025 9:59	Cordial Saludo, para solicitar su colaboracion en la publicacion de esta tarjeta en la extranet gracias	- se hizo la publicación tal como se evidencia en [042f12c9-e509fb39-68a885b4ba88f2.01768888] ing.abel angel	Andres Dussan Abel Angel

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
29	2 263	SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	dagoberto.gonzalez@huila.gov.co lindacortesc@hotmail.com	19/08/2025 15:40	22/08/2025 7:48	22/08/2025 7:48	Neiva, 6 de agosto del 2025 Señores Soportes Tics De manera respetuosa me permito solicitarle se sirva efectuar la creación y activación de usuario y contraseña de EXTRANET del Señora LINDA ESMITH CORTES CUELLAR , con CC. 36.345.989 de Campoalegre (H); nuevo contratista del Área de Gestión a la Dirección Contrato No. 1072 del 12 de agosto del 2025. Atentamente, DAGOBERTO GONZALEZ TRUJILLO Profesional Universitario Supervisor del Contrato	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Linda Esmith Cortes Cuellar Usuario: salud\c.linda.cortes Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan
30	2 314	solicitud prorroga uso de extranet- CONTRATISTA JIMENA ANDREA LOZADA PUENTES CC 1081157331	DOMINIO - D.A.	Cerrado	andreinalosada92@gmail.com andreinalosada92@outlook.com hensy.bermudez@huila.gov.co	21/08/2025 16:08	21/08/2025 17:34	21/08/2025 17:34	Respetuoso saludo Comedidamente me permito solicitar se realice prorroga del USUARIO EXTRANET, de la contratista JIMENA ANDREA LOSADA , cuyos documentos de vinculación laboral aparecen adjuntos. lo anterior en razón a que tiene PQR pendientes por responder y esta realizando el tramite de cobro por lo que requiere el PAZ Y SALVO por ese concepto. Cordialmente, _ _ [042f12c9-e509fb39-67d89e37738768.95883622] ING. ESP. HENSY RICARDO BERMÚDEZ PINEDA Referente Departamental de Inocuidad y Calidad de Alimentos Secretaria Departamental de Salud del Huila Gobernación del Huila	De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que activado el usuario c.jimena.losada hasta el viernes 22 de agosto, según su requerimiento.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
31	2 313	comunicacion 2025CS056853	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	contratos@huila.gov.co	21/08/2025 16:08	21/08/2025 17:23	21/08/2025 17:23	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio que para la comunicación del asunto, pasar de estado archivado a estado aprobado para efectos de anulación de firmas de la misma. Agradecemos la colaboración Atentamente ALBA LUCIA MEDINA RUBIO	En atención a su solicitud, le informamos que se realizó el ajuste en el estado de la comunicación 2025SAL00050708, quedando en el estado aprobado para que proceda con la anulación de firmas. [042f12c9-e509fb39-68a79c5dedfba1.79396849]	Andres Dussan
32	2 311	Reporte de Comunicaciones Internas - Grupo Juridica corte 11 al 17 de agosto de 2025	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	director.juridica@huila.gov.co	21/08/2025 14:58	21/08/2025 14:58	21/08/2025 14:58	Nos permitimos enviar el reporte de las comunicaciones internas del 11 al 17 de agosto asignadas en el Departamento Administrativo Jurídico. Este reporte contiene la misma información que se exporta desde la bandeja de consulta con una columna adicional que relaciona la fecha de cierre de la comunicación. Si la comunicación no ha sido cerrada, es decir, se encuentra en el estado ''Entregado'', el valor que se muestra en dicha columna es ''NULL''.		Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
33	2 303	SOLICITUD ACTIVACIÓN EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	secretario.economico@huila.gov.co	21/08/2025 11:00	21/08/2025 12:44	21/08/2025 12:44	Neiva, agosto 21 de 2025 Señores: SOPORTE TIC Gobernación del Huila Ciudad Cordial saludo Respetuosamente me permito solicitar la activación del usuario Extranet del contratista JUAN SEBASTIAN PUENTES MORENO con usuario: ''c.juan.puentes'' por el término de 2 días con el fin de responder las PQR´s pendientes por contestar. Atentamente, _JORGE ANDRES GECHEM ARTUNDUAGA_ _SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO_ _GOBERNACIÓN DEL HUILA _	Nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.juan.puentes en la Extranet corporativa, según su requerimiento.	Andres Dussan
34	2 302	RV: Solicitud de anulación de firmas – Resolución 1993 de 2025	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	cesar.roa@huila.gov.co gildardo.bermeo@huila.gov.co	21/08/2025 10:40	21/08/2025 12:29	21/08/2025 12:29	Por favor atender la solicitud ---------- DE: Cesar German Roa Trujillo <cesar.roa@huila.gov.co> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 14:20 PARA: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co> ASUNTO: RV: Solicitud de anulación de firmas – Resolución 1993 de 2025 ---------- DE: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 13:49 PARA: Cesar German Roa Trujillo <cesar.roa@huila.gov.co> ASUNTO: Solicitud de anulación de firmas – Resolución 1993 de 2025 Respetado señor Secretario de Salud: Por medio de la presente, nos permitimos solicitar la anulación de las firmas de la Resolución No. 1993 de 2025, mediante la cual se otorga licencia a una persona jurídica para la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, debido a que	En atención a su solicitud, le informamos que ya fue rechazada la comunicación 2025SAL00062871, quedando en la bandeja del funcionario Gildardo Bermeo Yossa para que proceda con los ajustes pertinentes. [042f12c9-e509fb39-68a7575d267ca1.70199695]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
35	2 307	ASIGNACION DE PQR	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	secretaria.mujer@huila.gov.co	21/08/2025 11:16	21/08/2025 12:14	21/08/2025 12:14	Buen día, solicito amablemente que el PQR número 2025PQR00029602 que esta asignado a Yeison Javier Herrera Leguizamo, sea asignado a la funcionaria Fabiola Rojas Rojas, ya que el contratista que actualmente tiene asignada la PRQ ya no cuenta con contrato en la entidad. [042f12c9-e509fb39-67ebddb876f263.46849287] ROSA ANGÉLICA REINA ARTEAGA Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social. Gobernación del Huila	Nos permitimos indicarle que, su solicitud debe elevarla con el lider del proceso Relación y servicio Estado ciudadano el Sr. Fabio Garcia Acosta, quien tiene la competencia para realizar las reasignaciones en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.	Andres Dussan
36	2 242	Solicitud de Extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	albertorodriguez.losada@huila.gov.co	19/08/2025 8:24	21/08/2025 10:41	21/08/2025 10:41	Se solicita usuario de extranet para la siguiente persona según formato adjunto Atentamente, ALBERTO RODRIGUEZ LOSADA Coordinador Pasaportes	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día 19 de agosto se solicitó subsanar información pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
37	2 299	SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	mafer160398@hotmail.com secretario.economico@huila.gov.co	21/08/2025 9:24	21/08/2025 10:28	21/08/2025 10:28	Neiva, agosto 21 de 2025 Señores: SOPORTE TIC Gobernación del Huila Cordial saludo, Respetuosamente solicito la creación de usuario Extranet de la profesional María Fernanda Torres Manchola, vinculada en la Secretaría de Desarrollo económico y Turismo. _JORGE ANDRES GECHEM ARTUNDUAGA_ _SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO_ _GOBERNACIÓN DEL HUILA _	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Maria Fernanda Torres Manchola Usuario: c.maria.torres Contraseña: Mari@#27* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
38	2 287	Solicitud de Habilitación Comunicaciones Oficiales Jorge García Quiroga	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	elara@sedhuila.gov.co quiroga2506@gmail.com	20/08/2025 16:08	21/08/2025 10:22	21/08/2025 10:22	Cordial saludo, De manera comedida solicito habilitación de comunicaciones oficiales SAC, EXTRANET, y correo electrónico para el contratista referenciado en correo que antecede Agradezco su amable gestión _Cordialmente,_ [042f12c9-e509fb39-67f3ddb0218cb5.41020228] EDGAR MARTIN LARA SECRETARIO DE EDUACIÓN Secretaría de Educación Departamental Gobernación del Huila – Por Un Huila Grande e-mail: elara@sedhuila.gov.co Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jorge Garcia Quiroga Usuario: c.jorge.quiroga Contraseña: Jorg3#26* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
39	2 290	REACTIVACION USUARIO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	enfermerorubialeserviambiental@gmail.com pai.salud@huila.gov.co	20/08/2025 16:30	21/08/2025 10:11	21/08/2025 10:11	Cordial Saludo, Por favor reactivar usuario Cordialmente, Norma Cristina Hincapie Diaz Supervisor del Contrato.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jose Marino Trujillo Garay Usuario: c.jose.trujillo Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
40	2 294	Reactivacion usuario extranet Diana M. Oviedo	EXTRANET	Cerrado	pai.salud@huila.gov.co	20/08/2025 17:24	21/08/2025 10:06	21/08/2025 10:06	Cordial Saludo, Por favor colaborar con la reactivación usuario. Gracias. Cordialmente, Norma Cristina Hincapie Diaz Supervisor Contrato.	Nos permitimos indicarle que, para poder dar trámite a su solicitud, es necesario que se indique en el ítem No. 8 del formato el título académico del contratista. No olvidar que, esta solicitud deba ser enviada por el supervisor del contrato y/o jefe de la dependencia a la mesa de ayuda TIC al correo institucional: soporte.tic@huila.gov.co, adjuntando copia del Contrato y Acta de inicio.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
41	2 296	INACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	21/08/2025 8:24	21/08/2025 9:49	21/08/2025 9:49	FAVOR INACTIVAR POR PERMISO SEGUN CUADRO A: ROSA LILIANA STERLING VARGAS ES A PARTIR DE HOY A PARTIR DEL MEDIO DIA Y EL 22 DE AGOTO.	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue programada la inactivación de las funcionarias en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico para las fechas indicadas.	Andres Dussan
42	2 298	Solicitud Activación Extranet	EXTRANET	Cerrado	sedpaehuila2025@sedhuila.gov.co	21/08/2025 8:58	21/08/2025 9:08	21/08/2025 9:08	Para su conocimiento y fines pertinentes CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias. CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.	Buenos Dias, Ante su solicitud nos permitimos informar que el requerimiento debe ser enviado mediante el correo corporativo de la supervisor@ del contrato. Gracias por su atención, estamos a su servicio.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
43	2 297	RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	olga.cuellar@huila.gov.co	21/08/2025 8:28	21/08/2025 9:01	21/08/2025 9:01	Cordial saludo, comedidamente me permito solicitar el restablecimiento de la contraseña del usuario de la extranet, del señor LOBORIO CUELLAR, contratista de la oficina de Gestión Documental (archivo) motivo por el cual no ha podido ingresar a dicho modulo. agradezco la atención bridada atentamente, OLGA LILIANA CUELLAR OSSO Auxiliar Administrativo	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue ajustada en la Extranet corporativa la fecha de vencimiento en el usuario c.liborio.cuellar.	Andres Dussan
44	2 288	Solicitud Firma Digital en plataforma Extranet. Jorge Luis Romero Rivera	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	maria.rojas@huila.gov.co	20/08/2025 16:16	20/08/2025 18:22	20/08/2025 18:22	Cordial saludo, de manera atenta solicito la autorizacion para que el funcionario de planta Bacteriologo Jorge Luis Romero Rivera el cual es referente tecnico del laboratorio de salud publica del Huila pueda firmar oficios en la extranet. Nombres y apellidos: Jorge Luis Romero Rivera CC:73008707 Cel: 3135206911 Cargo: Profesional Universitario. Dependencia: secretaria departamental de salud- Laboratorio de salud Pública. Lo anterior tiene como objetivo realizar actividades de comunicación interna y generar oficios relacionados con las áreas de a Cargo en el Laboratorio de Salud pública. gracias por su gestion y apoyo MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA Profesional Universitario Laboratorio de Salud Pública Secretaria Salud Deparatamental [042f12c9-e509fb39-67ebf8eec768f5.31609732]	Nos permitimos informarle que, las solicitudes para habilitar la firma a un usuario en la Extranet corporativa deber ser enviado por el secretario de salud, adjuntando la firma del funcionario y especificando el tipo de documentos requiere firmar en el sistema.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
45	2 289	cambio de usuario o nombre	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	diegobermeo91@hotmail.com	20/08/2025 16:24	20/08/2025 18:10	20/08/2025 18:10	CORDIAL SALUDO ME DIRIJO A USTEDES CON EL FIN DE DAR SOLUCION A UN INCONVENIENTE QUE ME ESTA SUCECIENDO REITERATIVAMENTE PUES ME LLEGAN UNAS SERIES DE PQR A MI EXTRANET QUE NO SON DE MI RESPONSABILIDAD, YA ESTE PROBLEMA HA SUCEDIDO EN MUCHAS OCACIONES QUE ME PERJUDICAN, TENGO CONOCIMIENTO DE UNA PERSONA EN SECRETARIA DE SALUD QUE SE LLAMA EXACTAMENTE IGUAL QUE YO DIEGO GILDARDO BERMEO CASTRO PUES ESTAS PQR VAN DIRIGIDAS A EL Y NO A MI PERSONA QUE PERTENEZCO A SECRETARIA DE EDUCACION. DEJO COSTANCIA DE LO ESCRITO CON MI NOMBRE DIEGO GILDARDO BERMEO CASTRO CC 1077012534- USUARIO EXTRANET c.diego.bermeo Y MI CORREO ES diegobermeo91@hotmail.com AGRADEZCO QUE ME COLABOREN YA SEA CAMBIANDOME DE USUARIO O NOMBRE EN FIN LO QUE PUEDAN HACER ESTA BIEN GRACIAS ESPERO PRONTA RESPUETA	Nos permitimos aclararle que, el inconveniente expuesto en la solicitud no corresponde a inconsistencias del sistema, sino a un posible error en el direccionamiento por parte del usuario que realizó el proceso de asignación. En cuanto a la persona que según usted se llama exactamente igual, le informamos que revisamos en la Extranet corporativa y solo se encontró un usuario activo con el nombre DIEGO GILDARDO BERMEO CASTRO en la Secretaría de Educación, como se evidencia en la siguiente imagen: [042f12c9-e509fb39-68a6495187d239.98100461] Realizando una busqueda más amplia encontramos otro usuario con el nombre GILDARDO BERMEO YOSSA en la Secretaría de Salud, como se observa en la imagen: [042f12c9-e509fb39-68a64a039273a5.14621411] Sin embargo, esto no supone ninguna falla o inconsistencia del sistema, dado que al momento de asignar un encargado en una comunicación, el sistema muestra el nombre completo de la persona y permite filtrar por grupo o depedencia, para que la busqueda sea más específica. [042f12c9-e509fb39-68a6517a02a904.49323209]	Andres Dussan
46	2 286	Reactivación Usuario Extranet -Daniel Humberto Sarmiento	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	daniel-sarsu@hotmail.com participa.ciudadano@huila.gov.co	20/08/2025 14:50	20/08/2025 15:37	20/08/2025 15:37	Cordial Saludo, De manera atenta me permito informar que el profesional de apoyo Daniel Humberto Sarmiento Suarez del área de Calidad tiene fecha de terminación de contrato el 22 DE SEPTIEMBRE DE 2025. Con el fin de garantizar la CONTINUIDAD EN EL ACCESO A LA PLATAFORMA OFICIAL DE COMUNICACIONES EXTRANET, solicitamos se mantenga habilitado el usuario, dado que realiza apoyo en actividades que requieren constante visualización y seguimiento dentro de la plataforma. se anexa el contrato y el formato de solicitud de usuario Extranet, a fin de que se realicen las gestiones correspondientes. Atentamente,	En atención a su solicitud, le informamos que fue ajustada en la Extranet corporativa la fecha de vencimiento del usuario c.daniel.sarmiento, según lo indicado en el formato de Solicitud Usuario Extranet adjunto.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
47	2 258	SOLICITUD REVISION DUPLICIDAD DE LA INFORMACION EN LA EXTRANET.	EXTRANET > PLANES DE MEJORA	Cerrado	sgsst@huila.gov.co	19/08/2025 11:56	20/08/2025 11:51	20/08/2025 11:51	Cordial saludo. Agradezco su atención a la siguiente solicitud. Me he percatado de que los números de consecutivos en los planes de mejora de la extranet están apareciendo duplicados nuevamente. ¿Podrían, por favor, revisar la numeración para corregir este error? Atentamente. Gina Paola Otalora castañeda [042f12c9-e509fb39-68a4aca7d443f6.71083071]	En atención a su solicitud, le informamos que se realizó el ajuste para que los planes indicados en la imagen queden con diferente código. [042f12c9-e509fb39-68a5fcce01d094.96631460] [042f12c9-e509fb39-68a5fce1a26bc3.61148957]	Andres Dussan
48	2 281	Activar	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	20/08/2025 11:18	20/08/2025 11:48	20/08/2025 11:48	FAVOR ACTIVAR A GILMA MERCEDES SUAREZ CHAVEZ GRACIAS.	Nos permitimos informarle que fue activada la funcionaria Gilma Mercedes Suarez Chavez en la Extranet corporativa y correo electrónico, según su requerimiento.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
49	2 243	Proceso 31523	EXTRANET > CONTRATACIÓN	Cerrado	contratos@huila.gov.co	19/08/2025 8:26	20/08/2025 7:51	20/08/2025 7:51	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio que para el codigo del proceso del asunto, correspondiente a una minima cuantia, realizar el respectivo ajuste toda vez que el proceso ya cuenta con estudios previos aprobados y certificado de comite de contratación, para efectos de generar la invitación pública. Envio pantallazo del mismo. [042f12c9-e509fb39-68a47b706b79e1.70301146] Agradecemos la colaboración Atentamente ALBA LUCIA MEDINA RUBIO	En atención a su solicitud, le infornamos que se realizó el ajuste para que el proceso 31523 pasé a la etapa contractual y permita generar la Invitación Pública de Mínima Cuantía. [042f12c9-e509fb39-68a5c460b1d7f3.01406666]	Andres Dussan
50	2 262	PUBLICACIÓN EN EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	gobernador@huila.gov.co	19/08/2025 15:27	19/08/2025 17:55	19/08/2025 17:55	Buenas tardes, Se solicita publicar la siguiente circular en la pagina principal del extranet.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la circular en la página principal de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-68a500b4536249.44306343]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
51	2 267	Solicitud de reactivaciòn de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	lejiyo20@hotmail.com roldan.montealegre@huila.gov.co	19/08/2025 16:20	19/08/2025 17:46	19/08/2025 17:46	Buenos tardes, me permito solicitar la reactivación del usuario salud__c.leidy.cuellar. Atentamente, Roldan Montealegre Lider de Prestación de Servicios	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Leidy Jimena Cuellar Lugo Usuario: salud\c.leidy.cuellar Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan
52	2 266	SOLICITUD DE HABILITACIÓN DE USUARIO PARA RESPUESTA DE EXTRANET Y HABILITACIÓN DE USUARIO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.montalvo@huila.gov.co	19/08/2025 16:12	19/08/2025 17:24	19/08/2025 17:24	Cordial saludo. Por medio del presente me permito solicitar su apoyo para la habilitación transitoria del usuario de extranet del contratista Fabián Alejandro Hernández Falla identificado con CC. 7700101 con el propósito de poder solucionar una PQR de la extranet (de la Procuraduría) que quedó en su bandeja y para poder gestionar su paz y salvo. Agradezco de antemano su valiosa colaboración. Cordialmente. CARLOS ANDRÉS MONTALVO ARCE _Profesional especializado_ _Coordinador de Salud Pública_ _Secretaría de Salud Departamental_ _Gobernación del Huila_ _Celular: 3143339658_	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue activado el usuario Extranet c.fabian.hernandez hasta el día miercoles 20 de agosto, para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
53	2 259	SOLICITUD DE REACTIVACION DE USUARIO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	andres.alvarezmv@gmail.com carlos.lozano@huila.gov.co	19/08/2025 14:34	19/08/2025 16:45	19/08/2025 16:45	Cordial saludo, Solicito la reactivación del usuario de extranet del contratista ANDRES EDUARDO ALVAREZ RIVERA. Gracias. Atentamente, CARLOS A LOZANO POLANCO	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Andres Eduardo Alvarez Rivera Usuario: c.andres.alvarez Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
54	2 250	RV: SOLICITUD DE ANULACION DE FIRMA PARA MODIFICAR ARCHIVO OFICIO 2025CS058086-1	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	lilia.horta@huila.gov.co secretario.hacienda@huila.gov.co	19/08/2025 10:56	19/08/2025 11:45	19/08/2025 11:45	Cordial saludo Por medio de la presente se solicita anulación de firmas del oficio adjunto. Atentamente DIANA PATRICIA SIERRA SANCHEZ Secretaria de Hacienda Departamental secretario.hacienda@huila.gov.co 608671300 ext 1510 ---------- DE: LILIA MARCELA HORTA BUITRAGO <lmhorta@sedhuila.gov.co> ENVIADO: martes, 19 de agosto de 2025 10:49 PARA: Diana Patricia Sierra Sanchez <secretario.hacienda@huila.gov.co> ASUNTO: SOLICITUD DE ANULACION DE FIRMA PARA MODIFICAR ARCHIVO OFICIO 2025CS058086-1 Buenos días Comedidamente solicito anular firma del oficio 2025CS058086-1 para realizar modificación al radicado.	En atención a su solicitud, le informamos que ya fue rechazada la comunicación 2025SAL00064778 para proceda con los ajustes pertinentes. [042f12c9-e509fb39-68a4aa0c23a644.88876000]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
55	2 244	SOLITICITUD DE REVISION DE EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	maria.rojas@huila.gov.co	19/08/2025 8:30	19/08/2025 11:07	19/08/2025 11:07	Cordial saludo, De manera atenta solicito me revisen mi acceso a extranet estoy en procesos de contratacion y desde el viernes no aparece mi nombre para la firma de los estudios previos ni para la asignacion de correspondencia por favor me urge continuar los procesos gracias MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA Profesional Universitario Laboratorio de Salud Pública Secretaria Salud Deparatamental [042f12c9-e509fb39-67ebf8eec768f5.31609732]	Nos permitimos informarle que el usuario de Extranet salud\maria.rojas se encuentra inactivo para las comunicaciones oficiales desde el 15 al 19 de agosto, de acuerdo con la novedad reportada por el área de Talento Humano. [042f12c9-e509fb39-68a4a06d68a473.10915596]	Andres Dussan
56	2 232	NOTIFICACIÓN ERROR EN COMUNICACIÓN DE EXTRANET	EXTRANET	Cerrado	auditoria.salud@huila.gov.co	15/08/2025 15:20	19/08/2025 8:43	19/08/2025 8:43	Buenas tardes, El día 12 de agosto proyecte comunicación con No. 2025SAL00063352 la cual se encuentra en estado de aprobación, pero esta no permite visualizar el oficio. [042f12c9-e509fb39-689f96774dcd78.28507391] Quedo atenta a su pronta respuesta.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que se realizó el ajuste en la comunicación 2025SAL00063352 para que se visualice correctamente el documento y se deja en el estado rechazado para que sea enviado nuevamente a aprobación. [042f12c9-e509fb39-68a47e476bbdb9.61349286]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
57	2 177	RV: Solicitud activacion extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	gildardo.bermeo@huila.gov.co	14/08/2025 8:32	19/08/2025 8:22	19/08/2025 8:22	Buenos dias Amablemente como supervisor del contrato 660, solicito su apoyo con la reactivación del extranet de este contratista, toda vez que aún no ha terminado su contrato, Gracias Gildardo Bermeo Yossa Profesional Universitario ---------- DE: Jonathan Zamora Rocha <jonathanzamora2807@gmail.com> ENVIADO: lunes, 11 de agosto de 2025 8:21 PARA: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co>; gbermeo.salud.ambiental@gmail.com <gbermeo.salud.ambiental@gmail.com> ASUNTO: Fwd: Solicitud activacion extranet Buenos dias ingeniero, envio los soportes para la activacion de mi extranet que me bloqueo y no tengo acceso para entregar los resultados del agua. ---------- Forwarded message ---------	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día jueves 14 de agosto se solicitó indicar la fecha de terminación del contrato, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
58	2 167	RV: Solicitud de anulación de firmas – Resolución 1993 de 2025	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	cesar.roa@huila.gov.co	13/08/2025 14:24	19/08/2025 8:19	19/08/2025 8:19	---------- DE: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 13:49 PARA: Cesar German Roa Trujillo <cesar.roa@huila.gov.co> ASUNTO: Solicitud de anulación de firmas – Resolución 1993 de 2025 Respetado señor Secretario de Salud: Por medio de la presente, nos permitimos solicitar la anulación de las firmas de la Resolución No. 1993 de 2025, mediante la cual se otorga licencia a una persona jurídica para la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, debido a que el documento presenta un error en la dirección y en el nombre del prestador. Agradecemos su atención y gestión para proceder con la respectiva corrección y emisión del acto administrativo ajustado a la información verificada. Cordialmente, Gildardo Bermeo Yossa Profesional Universitario	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día miercoles 13 de agosto se solicitud autorización expresa para realizar lo indicado en la solicitud, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
59	2 200	SOLICITUD DE NÚMERO DE RADICADO	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	juan.castillo@huila.gov.co	14/08/2025 15:16	15/08/2025 17:09	15/08/2025 17:09	Buena tarde, Actualmente la Contraloría General de la República, está solicitando el número de radicado del Oficio No. 2025EE0164356, se envió a un correo electrónico e indican que se devuelve un número de radicado, y que lo requieren. Se indicó por el enlace de la Auditoría vigencia 2024, que si no se enviaba el número de radicado antes de las 5:00PM, que tomarían algún tipo de medida.... Gracias por la colaboración....	Nos permitimos indicarle que, la información requerida fue proporcionada el día de ayer, como se evidencia en el archivo adjunto.	Andres Dussan
60	2 225	solicitud extranet re activacion	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	maria.rojas@huila.gov.co maritzabahamon27@gmail.com	15/08/2025 10:54	15/08/2025 16:08	15/08/2025 16:08	Cordial saludo, Cordial saludo, De manera atenta solicito re-activar la extranet de las siguiente profesional bacterióloga del laboratorio de salud publica del Huila: MARITZA BAHAMON HERNANDEZ Se anexa la respectiva documentación para el tramite Gracias por su gestión; MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA Profesional Universitario Laboratorio de Salud Pública Secretaria Salud Deparatamental [042f12c9-e509fb39-67ebf8eec768f5.31609732]	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Maritza Bahamon Hernandez Usuario: salud\c.maritza.bahamon Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
61	2 230	RV: SOLICITUD DE EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	belen.escalante@huila.gov.co gilo_6610@hotmail.com	15/08/2025 13:38	15/08/2025 14:44	15/08/2025 14:44	Cordial saludo, En calidad de supervisora designada, de manera atenta se solicita activación de EXTRANTET de Gilberto Gómez Lizcano. _Atentamente,_ BELÉN CECILIA ESCALANTE CHARRY Profesional Universitario Secretaría de Vías e Infraestructura e-mail: belen.escalante@huila.gov.co Dirección: Carrera 4 Calle 8 esquina Neiva, Huila, Colombia Gobernación del Huila ----------	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Gilberto Gomez Lizcano Usuario: c.gilberto.gomez Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
62	2 227	me puedes enviar PAZ Y SALVO extranet URGENTE	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	lilicalderon2884@gmail.com	15/08/2025 11:06	15/08/2025 14:41	15/08/2025 14:41	Buenos dias ingeniero Sera que me puedes enviar por este medio, el PAZ Y SALVO de extranet ya que mi cuenta no me la deja abrir, ya que mi contrato finalizo. LILIA ESPERANZA CALDERON Cedula:26552284	En atención a su solicitud, nos permitimos enviar el certificado de paz y salvo de las comunicaciones oficiales - Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
63	2 218	comunicacion 2025CS057476	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	contratos@huila.gov.co	15/08/2025 9:14	15/08/2025 12:10	15/08/2025 12:10	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio que para la comunicacion del asunto, pasar de estado archivado a estado aprobado para efectos de anulación de firmas de la misma. Agradecemos la colaboración ALBA LUCIA MEDINA RUBIO	En atención a su solicitud, le informamos que se realizó el ajuste en el estado de la comunicación 2025SAL00063120, quedando en el estado aprobado para que proceda con la anulación de firmas. [042f12c9-e509fb39-689f6a05a73957.94981041]	Andres Dussan
64	2 226	Solicitud Creación de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	jose.rojas@huila.gov.co ronales19@gmail.com	15/08/2025 10:54	15/08/2025 12:06	15/08/2025 12:06	Buenos días Cordial saludo. Me permito solicitar la creación del usuario extranet, para el profesional, Ronal Andrés Rodríguez, contratista de la Secretaria de Agricultura y Minería. Anexo la documentación, requerida. Gracias	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Ronal Andres Rodriguez Rios Usuario: c.ronal.rodriguez Contraseña: Ron@l#26* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
65	2 221	Solicitud usuario extranet contratista Anyi valentina Clavijo	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	ventanillainterna@huila.gov.co	15/08/2025 10:22	15/08/2025 11:58	15/08/2025 11:58	Cordial saludo, Solicito apoyo para lo del asunto. atentamente, Fabio Garcia Acosta Lider Atencion al Ciudadano	Nos permitimos indicarle que esta solicitud debe ser enviada desde el correo institucional del supervisor.	Andres Dussan
66	2 216	ANULACION FIRMA	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	ormalia.vargas@huila.gov.co	15/08/2025 8:56	15/08/2025 9:21	15/08/2025 9:21	Atentamente se remite para anulación de firma en la plataforma EXTRANET con código 2025CS057819 del 15 de agosto de 2025 ORMALIA VARGAS MONTERO Secretaria General	En atención a su solicitud, le informamos que ya fue rechazada la comunicación 2025SAL00062093 quedando en la bandeja del usuario Diego Mauricio Ortiz Rujan para proceda con los ajustes pertinentes. [042f12c9-e509fb39-689f427074d616.46943340]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
67	2 212	INACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	15/08/2025 7:42	15/08/2025 8:13	15/08/2025 8:13	FAVOR INACTIVAR POR PERMISO, SEGUN CUADRO A.	De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de los funcionarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico durante las fechas indicadas.	Andres Dussan
68	2 202	Publicar Circular Seguimiento Plan de Desarrollo Departamental "Por un Huila Grande" 2024 - 2027 – Reporte de Avance en herramienta TBG, tercer trimestre vigencia 2025.	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	fanny.osorio@huila.gov.co	14/08/2025 15:44	14/08/2025 18:23	14/08/2025 18:23	Señores SOPORTE TIC Respetados Ingenieros buenas tardes, adjunto Circular relacionada con el asunto en referencia para su publicación en la parte principal de la Extranet. Agradezco su gentil atención. Fanny Osorio Cuéllar Directora (E) Departamento Administrativo de Planeación	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la circular en la página principal de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-689e6fddca2367.87120634]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
69	2 203	RV: Solicitud de activacion extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.montalvo@huila.gov.co mafe0106@yahoo.com	14/08/2025 16:06	14/08/2025 18:18	14/08/2025 18:18	Cordial saludo. Remito comunicación para su apoyo en la gestión. Cordialmente. CARLOS ANDRÉS MONTALVO ARCE _Profesional especializado_ _Coordinador de Salud Pública_ _Secretaría de Salud Departamental_ _Gobernación del Huila_ _Celular: 3143339658_ ---------- DE: María Fernanda Ramírez Mosquera <factoresriesgoambiental@gmail.com> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 15:41 PARA: Carlos Andrés Montalvo Arce <carlos.montalvo@huila.gov.co>; mafe0106@yahoo.com.mx <mafe0106@yahoo.com.mx> ASUNTO: Solicitud de activacion extranet Dr Carlos Andrés Montalvo Arce Profesional especializado	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Maria Fernanda Ramirez Mosquera Usuario: c.maria.ramirez Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
70	2 201	SOLICITUD USUARIO EXTRANET CONTRATISTA	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	lubachame@hotmail.com migdonia.patino@huila.gov.co	14/08/2025 15:22	14/08/2025 18:09	14/08/2025 18:09	Buenas Tardes Cordial Saludo, Comedidamente me permito solicitar la creación de usuario extranet al contratista LUIS BAYARDO CHARRY MEDINA con numero de contrato 1018 de 2025. De ante mano agradecemos su colaboración. Cordialmente, MIGDONIA PATIÑO ARIAS DIRECTORA TECNICA DE GESTION SECRETARIA DE VIAS E INFRAESTRUCTURA	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Luis Bayardo Charry Medina Usuario: c.luis.charry Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
71	2 198	INACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	14/08/2025 14:08	14/08/2025 16:49	14/08/2025 16:49	FAVOR INACTIVAR SEGUN EL CUADRO A: GRACIAS	De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de los funcionarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.	Andres Dussan
72	2 197	rENOVACIÓN DE USUARIO EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	gildardo.bermeo@huila.gov.co yesica.rodriguez.m@uniautonoma.edu.co	14/08/2025 13:32	14/08/2025 15:56	14/08/2025 15:56	Buenos días De manera atenta me permito solicitar la reactivación del usuario de Yesica Paola Rodríguez profesioanlde de apoyo en Isnos Saludos cordiales, Gildardo Bermeo Yossa ---------- DE: YESICA PAOLA RODRIGUEZ MUÃ'OZ <yesica.rodriguez.m@uniautonoma.edu.co> ENVIADO: jueves, 14 de agosto de 2025 10:33 PARA: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co> ASUNTO: documentos de extranet,yesica	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Yesica Paola Rodriguez Muñoz Usuario: c.yesica.rodriguez Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
73	2 196	solicitud de re-activacion extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	clauvalenciajoven@gmail.com maria.rojas@huila.gov.co	14/08/2025 11:12	14/08/2025 12:48	14/08/2025 12:48	Cordial saludo, De manera atenta solicito re-activar la extranet de la siguiente profesional bacterióloga del laboratorio de salud publica del Huila: CLAUDIA MARCELA VALENCIA JOVEN Se anexa la respectiva documentación para el tramite Gracias por su gestión; MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA Profesional Universitario Laboratorio de Salud Pública Secretaria Salud Deparatamental [042f12c9-e509fb39-67ebf8eec768f5.31609732]	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Claudia Marcela Valencia Joven Usuario: c.claudia.valencia Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
74	2 187	Solicitud de levantar firma de una comunicación extranet	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	amortiz@sedhuila.gov.co	14/08/2025 10:00	14/08/2025 12:39	14/08/2025 12:39	Cordial Saludo. Amablemente solicito que se levante la firma de la comunicación con radicado 2025CS056841-1, para realizar ajustes. La firma esta a nombre propio. Ana Marcela Ortiz Trujillo. Agradezco de su valiosa atención. _ Atentamente,_ [042f12c9-e509fb39-680ba0312a95f7.33917235] ANA MARCELA ORTIZ TRUJILLO Profesional Universitario Líder Proceso de Articulación - Secretaría de Educación Departamental Gobernación del Huila – Por un Huila Grande e-mail: amortiz@sedhuila.gov.co Tel. (+57) (8) 671300 Cel: 312-8523180 Dirección: Carrera 4 Calle 8 esquina Neiva, Huila, Colombia	Nos permitimos informarle que, no es posible anular la firma del documento cuando la comunicación ya presenta envíos al destinatario. [042f12c9-e509fb39-689e1eeb0c2838.89882179]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
75	2 182	activacion permisos sistema gestion de contratacion	EXTRANET > CONTRATACIÓN	Cerrado	contratos@huila.gov.co	14/08/2025 9:22	14/08/2025 12:20	14/08/2025 12:20	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio habilitar los permisos en el sistema de gestión de contratación al contratista Santiago Alejandro Enríquez Camacho : c.santiago.enriquez, para efectos de adelantar los procesos contractuales de la Secretaría de Hacienda. Agradecemos la colaboración Atentamente ALBA LUCIA MEDINA RUBIO	De acuerdo a su solicitud, le informamos que le fue asignado al usuario c.santiago.enriquez el rol ''Funcionarios - Procesos'' que le otorga los permisos para acceder al Sistema de Contratación, generar procesos contractuales y elaborar los respectivos documentos. [042f12c9-e509fb39-689e1a3452eb24.41047981]	Andres Dussan
76	2 194	RV: SOLICITUD DE HABILITAR EXTANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	lucero.moreno@huila.gov.co	14/08/2025 11:00	14/08/2025 12:15	14/08/2025 12:15	---------- DE: Daniel Barreiro <daniel.barreiro.db@gmail.com> ENVIADO: jueves, 14 de agosto de 2025 10:12 PARA: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co> ASUNTO: Fwd: SOLICITUD DE HABILITAR EXTANET Dra lucero muy buenos dias, Por error involuntario al diligenciar el formato para la habilitacion del extranet, el usuario quedo incorrecto. reenvio de nuevo la solicitud correcta con el formato con el usuario correcto . se solicita cancelar el usuario anterior (c.daniel.barreiro) ,	De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue inactivado el usuario c.daniel.barreiro y se habilita el usuario de dominio huila\c.daniel.barreiro para el ingreso al equipo de cómputo, el cual también podrá utilizar para acceder a la Extranet corporativa. Los datos de acceso son los siguientes: Nombre: Daniel Gilberto Barreiro Quino Usuario: huila\c.daniel.barreiro Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
77	2 183	RV: Solicitud de activación - Extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	sgobierno@huila.gov.co sofiro27@hotmail.com	14/08/2025 9:22	14/08/2025 11:59	14/08/2025 11:59	Cordial saludo. De acuerdo a las observaciones allegadas por la mesa de ayuda del grupo TIC, se realizó el ajuste en el formato de solicitud de reactivación de extranet de los items 13 y 14. Adjunto nuevamente acta de inicio, contrato y formato de solicitud para la reactivación del usuario: c.martha.rojas Agradezco su atención. JUAN CARLOS CASALLAS RIVAS Secretario de Gobierno, Seguridad y Asuntos Comunitarios Gobernación del Huila ---------- DE: Sofia Rojas Sarmiento <sofiro27@hotmail.com> ENVIADO: jueves, 14 de agosto de 2025 8:57 a. m. PARA: Juan Carlos Casallas Rivas <sgobierno@huila.gov.co> ASUNTO: Solicitud de activación - Extranet Cordial saludo. De acuerdo a las observaciones allegadas por la mesa de ayuda del grupo TIC, se realizó el ajuste en el formato de solicitud de reactivación de extranet de los items 13 y 14.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Martha Sofia Rojas Sarmiento Usuario: c.martha.rojas Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
78	2 178	Solicitud de apoyo de apoyo para elimianr comunicado interno 2025CS007074-1	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	gildardo.bermeo@huila.gov.co	14/08/2025 8:36	14/08/2025 11:55	14/08/2025 11:55	Buenos días Amablemente me permito solicitar su apoyo para poder eliminar el comunicado interno NO: 2025CS007074-1, toda vez que aunque hice la respuesta rápida al correo de Elkin Cataño nuevo referente de Laboratorio de muestras ambientales de esta Secretaría, quien remplazó a Juan Diego Hernández, no permite su culminación pues dice que el oficio de salida 18061 está relacionado con la respuesta. Agradezco por su su apoyo. Gildardo Bermeo Yossa [042f12c9-e509fb39-689de6484ea714.16280788]	De acuerdo a su solicitud, le informamos que el personal de soporte Extranet se contactó con el funcionario Gildardo Bermeo Yossa y brindó la asistencia técnica en el proceso de envío para una comunicación de salida.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
79	2 184	activacion permisos sistema de gestion de contratacion	EXTRANET > CONTRATACIÓN	Cerrado	contratos@huila.gov.co	14/08/2025 9:22	14/08/2025 10:00	14/08/2025 10:00	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio habilitar permisos en el sistema de gestión de contratación para el abogado contratista Luis Felipe Obando Parra cc. 1.081.156.475, para efectos de adelantar procesos contractuales del Departamento Administrativo de Planeación Agradeciendo la atención prestada. ALBA LUCIA MEDINA RUBIO	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue asignado al usuario c.luis.obando el rol ''Funcionarios - Procesos'' que le otorga los permisos para acceder al Sistema de Contratación, generar procesos contractuales y elaborar los respectivos documentos. [042f12c9-e509fb39-689df8db2054a1.43020207] De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue asignado al usuario c.luis.obando el rol ''Funcionarios - Procesos'' que le otorga los permisos para acceder al Sistema de Contratación, generar procesos contractuales y elaborar los respectivos documentos. [042f12c9-e509fb39-689df8db2054a1.43020207]	Andres Dussan
80	2 140	RV: Solicitud de activación - Extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	sgobierno@huila.gov.co	12/08/2025 15:48	14/08/2025 8:02	14/08/2025 9:22	Señores: SOPORTE TIC Gobernación del Huila Ciudad Atento saludo; Mediante el presente solicito amablemente se realice activación en la plataforma Extranet corporativa para el contratista: Martha Sofia Rojas Usuario: c.martha.rojas Para lo anterior se anexa Copia del contrato Copia del acta de inicio y formato solicitud extranet diligenciado Respetuosamente JUAN CARLOS CASALLAS RIVAS Secretario de Gobierno, Seguridad y Asuntos Comunitarios Gobernación del Huila ---------- DE: Sofia Rojas Sarmiento <sofiro27@hotmail.com> ENVIADO: martes, 12 de agosto de 2025 3:31 p. m.	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día martes 12 de agosto se solicitó completar la información que faltaba en los items 8, 13 y 14, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
81	2 148	Solicitud de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	albertorodriguez.losada@huila.gov.co	12/08/2025 17:16	14/08/2025 8:05	14/08/2025 8:05	Se solicita usuario de extranet para la siguiente persona segùn formato adjunto Atentamente, ALBERTO RODRIGUEZ LOSADA Coordinador Pasaportes	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día martes 12 de agosto se solicitó completar la información que faltó diligenciar en el formato, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
82	2 173	Activación usuario extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	bibialexa@yahoo.com elara@sedhuila.gov.co	13/08/2025 17:46	14/08/2025 7:56	14/08/2025 7:56	cordial Saludo, De manera comedida me permito solicitar la activación de plataforma extranet a contratista BIBIANA RIVERA NINCO, se adjunta los soportes requeridos Agradezco su amable gestión _Cordialmente,_ [042f12c9-e509fb39-67f3ddb0218cb5.41020228] EDGAR MARTIN LARA SECRETARIO DE EDUACIÓN Secretaría de Educación Departamental Gobernación del Huila – Por Un Huila Grande e-mail: elara@sedhuila.gov.co Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Bibiana Andrea Rivera Ninco Usuario: c.viviana.rivera Contraseña: Viv1an@#26* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
83	2 169	SOLICITUD DE REACTIVACION DE USUARIO EXTRANET ORLANDO MOSQUERA	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.lozano@huila.gov.co jo285436@gmail.com	13/08/2025 15:42	13/08/2025 16:58	13/08/2025 16:58	Cordial Saludo, respetuosamente me permito solicitar la reactivación de usuario de extranet para JOSE ORLANDO MOSQUERA, contratista adscrito a la Secretaría de Salud, como técnico operativo del programa de etv y zoonosis.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jose Orlando Mosquera Guerra Usuario: c.jose.mosquera Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
84	2 166	RV: Solicitud activación de usuario extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.montalvo@huila.gov.co lilianagaitang@yahoo.es	13/08/2025 12:34	13/08/2025 16:38	13/08/2025 16:38	Cordial saludo. Remito comunicación para su apoyo en la gestión. Contratista: Claudia Liliana Gaitán Guerrero. Gracias de antemano. Cordialmente. CARLOS ANDRÉS MONTALVO ARCE _Profesional especializado_ _Coordinador de Salud Pública_ _Secretaría de Salud Departamental_ _Gobernación del Huila_ _Celular: 3143339658_ ---------- DE: Vitales del Huila <vitaleshuila@gmail.com> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 10:25 PARA: Carlos Andrés Montalvo Arce <carlos.montalvo@huila.gov.co> ASUNTO: Fwd: Solicitud activación de usuario extranet ---------- Forwarded message --------- De: VITALES DEL HUILA <vitaleshuila@gmail.com>	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Claudia Liliana Gaitan Guerrero Usuario: salud\estadisticas.salud Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
85	2 158	RV: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET.	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	diegocord-22@live.com liliana.vasquez@huila.gov.co	13/08/2025 9:34	13/08/2025 16:36	13/08/2025 16:36	Buenos días Solicito el favor de reactivar la extranet al contratista. Agradezco la atención prestada. LILIANA VASQUEZ SANDOVAL _Asesora Despacho Gobernador_ ---------- DE: Alvaro Acosta <sedpaehuila2025@sedhuila.gov.co> ENVIADO: martes, 12 de agosto de 2025 5:38 p. m. PARA: Liliana Mercedes Vasquez Sandoval <liliana.vasquez@huila.gov.co> ASUNTO: RV: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET. Para su conocimiento y fines pertinentes ---------- DE: DIEGO ARMANDO CÓRDOBA GONZALEZ. <diegocord-22@live.com> ENVIADO: martes, 12 de agosto de 2025 16:38 PARA: Alvaro Acosta <sedpaehuila2025@sedhuila.gov.co> ASUNTO: SOLICITUD REACTIVACION USUARIO EXTRANET.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Diego Armando Cordoba Gonzalez Usuario: c.diego.cordoba Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
86	2 155	SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET Y PERMISOS PARA ADELANTAR PROCESOS CONTRACTUALES	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	san.alejo.enr@gmail.com secretario.hacienda@huila.gov.co	13/08/2025 9:20	13/08/2025 15:21	13/08/2025 15:21	Buen día Mediante la presente me permito solicitar la creación de usuario extranet para el contratista SANTIAGO ALEJANDRO ENRIQUEZ CAMACHO, identificado con c.c. 1.075.293.576, de la secretaria de Hacienda, vinculado mediante contrato de prestación de servicios profesionales No 1030 de 2025. adjunto acta de inicio, contrato mencionado y formato de solicitud. igualmente solicito habilitar permisos para adelantar procesos contractuales. sin otro motivo en particular. DIANA PATRICIA SIERRA SANCHEZ Secretaria de Hacienda Departamental secretario.hacienda@huila.gov.co 608671300 ext 1510	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Santiago Alejandro Enríquez Camacho Usuario: c.santiago.enriquez Contraseña: Sat1@ago#26* Respecto a la habilitación de los permisos para el Sistema de Contratación, le informamos que estos deben ser solicitados al Departamento Administrativo de Contratación.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
87	2 162	RV: SOLICITUD DE HABILITAR EXTANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	caniel.barreiro.db@gmail.com lucero.moreno@huila.gov.co	13/08/2025 10:56	13/08/2025 11:59	13/08/2025 11:59	---------- DE: Daniel Barreiro <daniel.barreiro.db@gmail.com> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 10:34 PARA: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co> ASUNTO: SOLICITUD DE HABILITAR EXTANET Dra lucero, anexo los documentos requeridos para la habilitación del extranet . le agradezco su valiosa ayuda	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Daniel Gilberto Barreiro Quino Usuario: c.daniel.barreiro Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet. En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Daniel Gilberto Barreiro Quino Usuario: c.daniel.barreiro Contraseña: D@niel#26* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
88	2 156	RV: acta de inicio DANIEL GILBERTO BARREIRO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	lucero.moreno@huila.gov.co	13/08/2025 9:24	13/08/2025 11:53	13/08/2025 11:53	Agradezco la atención, en razón a la habilitación de usuario en extranet temporalmente y vencimiento del mismo. ---------- DE: Daniel Barreiro <daniel.barreiro.db@gmail.com> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 8:45 PARA: Lucero Moreno de Murcia <lucero.moreno@huila.gov.co> ASUNTO: acta de inicio DANIEL GILBERTO BARREIRO	Nos permitimos indicarle que, para poder dar trámite a su solicitud, es necesario se envíe debida y completamente diligenciado el FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET actualizado (V3), el cual se encuentra publicado en la Extranet en el Proceso “Gestión y Seguridad de Tecnologías de la Información” y se adjunta a la presente comunicación. Esta solicitud ya fue atendido satisfactoriamente con el servicio No. 2162. [042f12c9-e509fb39-689cc2786188e4.00013916]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
89	2 157	RV: Solicitud extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	liliana.vasquez@huila.gov.co riveragarzonjorge@hotmail.com	13/08/2025 9:32	13/08/2025 11:40	13/08/2025 11:40	Buenos días Solicito el favor de reactivar la extranet al contratista. Agradezco la atención prestada. LILIANA VASQUEZ SANDOVAL _Asesora Despacho Gobernador_ --- DE: Alvaro Acosta <sedpaehuila2025@sedhuila.gov.co> ENVIADO: miércoles, 13 de agosto de 2025 8:09 a. m. PARA: Liliana Mercedes Vasquez Sandoval <liliana.vasquez@huila.gov.co> ASUNTO: Solicitud extranet Para su conocimiento y fines pertinentes Obtener Outlook para Android --- FROM: jorge augusto rivera garzon <riveragarzonjorge@hotmail.com> SENT: Wednesday, August 13, 2025 7:37:11 AM TO: Alvaro Acosta <sedpaehuila2025@sedhuila.gov.co> SUBJECT: Solicitud extranet	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jorge Augusto Rivera Garzon Usuario: c.augusto.rivera Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
90	2 149	RV: SOLICITUD DE HABILITACION DE FIRMA EN EXTRANET.	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	ormalia.vargas@huila.gov.co	12/08/2025 17:30	13/08/2025 10:18	13/08/2025 10:18	"Respetuosamente, me permito solicitar, se sirva habilitar la opción de firma en el usuario de EXTRANET de la funcionaria STEFANIA CABRERA CABRERA, identificada con la cédula 1075267348 expedida en Neiva, Profesional Universitario de la secretaría General, con el propósito de que pueda suscribir comunicaciones de manera directa en el desarrollo de sus funciones" Agradezco su atención. Atentamente, [042f12c9-e509fb39-68114cdf707fe3.84497946] ORMALIA VARGAS MONTERO Secretaria General --- DE: Stefania Cabrera Cabrera <stefania.cabrera@huila.gov.co> ENVIADO: martes, 12 de agosto de 2025 4:56 p. m. PARA: Ormalia Vargas Montero <ormalia.vargas@huila.gov.co> ASUNTO: SOLICITUD DE HABILITACION DE FIRMA EN EXTRANET.	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue cargada la firma de la funcionaria Stefania Cabrera Cabrera en la Extranet corporativa y le fueron asigandos al usuario HUILA\STEFANIA.CABRERA los permisos para firmar los documentos Oficios y Oficio Word. [042f12c9-e509fb39-689cac7ecf5e83.14583648]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
91	2 152	SOLICITUD DE AUTORIZAR EXTRANET PARA ENVIO DE PQR DERECHO DE PETICION	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	centroescucha.salud@gmail.com	12/08/2025 23:40	13/08/2025 8:52	13/08/2025 8:52	Respetados señores soporte TIC La presente para comunicarles que mi extranet fue cerrada el día de hoy y tenía pendiente un PQR DERECHO DE PETICIÓN de la Personería Municipal de Nataga. ya se proyectó respuesta, pero falto, la gestión de la firma del Secretario de Salud Departamental, ya que la doctora Deysi Villalba ya la había revisado. comedidamente solicito poder realizar el envío del PQR desde mi extranet, para lograr obtener el PAZ Y SALVO de comunicaciones para presentarlo en el informe final de mi contratación.. [042f12c9-e509fb39-689c17290074e2.95811357] Agradezco su eficiencia y gestión para la solución a mi petición, Cordialmente, ROCIO GUTIERREZ MARROQUIN Psicóloga Salud Mental Linea de Vida Departamental Cel. 3016818955 CONTRATO 417 del 2025	Nos permitimos informarle que, esta solicitud debe ser enviada por el Secretario de Salud Departamental indicando el tiempo requerido para que usted pueda gestionar las comunicaciones pendientes.	Andres Dussan
92	2 138	Cordial saludo, me comunico con ustedes para solicitar apoyo en la ge	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > REPORTES	Cerrado	entomologiahuila@gmail.com	12/08/2025 15:40	13/08/2025 8:42	13/08/2025 8:42	Cordial saludo, me comunico con ustedes para solicitar apoyo en la generación del paz y salvo ya que terminó contrato el día de hoy. Gracias [042f12c9-e509fb39-689ba6aa532de4.42723787]	En atención a su solicitud, le informamos que se realizaron los ajustes pertinentes para solucionar el incoveniente presentado con la visualización de los reportes. [042f12c9-e509fb39-689c9649a45835.62759374]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
93	2 150	RE: [GLPI #0002146] Cierre del caso : REACTIVACION USUARIO EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	jairo.ibagon@huila.gov.co santafer02@hotmail.com	12/08/2025 17:36	12/08/2025 17:48	12/08/2025 17:48	Buenas tardes Después de varios intentos no se pudo entrar a la extranet Nombre: Alvaro Fernando Santanilla Jaramillo Usuario: c.alvaro.santanilla Contraseña: La misma que tenía ---------- DE: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co> ENVIADO: martes, 12 de agosto de 2025 17:24 PARA: Jairo Andrés Ibagon Morera <jairo.ibagon@huila.gov.co> ASUNTO: [GLPI #0002146] Cierre del caso : REACTIVACION USUARIO EXTRANET =-=-=-= Para responder por correo electrónico, escriba arriba de esta línea =-=-=-= [042f12c9-e509fb39-67eaff87de6000.58541773] [042f12c9-e509fb39-67eb1e00bd2463.07598630] Cordial saludo estimado usuario, Se ha dado solución a su solicitud con la siguiente observaciones:	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Alvaro Fernando Santanilla Jaramillo Usuario: c.alvaro.santanilla Contraseña: Alv@ro#25* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
94	2 146	REACTIVACION USUARIO EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	jairo.ibagon@huila.gov.co santafer02@hotmail.com	12/08/2025 16:54	12/08/2025 17:22	12/08/2025 17:36	Buenos días: Como supervisor de la contratista ALVARO FERNANDO SANTANILLA JARAMILLO, vinculado mediante contrato 1037 de 2025, solicito amablemente la reactivacion de usuario de dominio para ingresar con el fin de cumplir con sus compromisos contractuales. Adjunto la documentación necesaria. Agradezco de antemano su tiempo y atención. Atentamente, JAIRO ANDRÉS IBAGÓN MORERA Profesional Universitario	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Alvaro Fernando Santanilla Jaramillo Usuario: c.alvaro.santanilla Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
95	2 141	Activación permiso modulo contratación.	EXTRANET > CONTRATACIÓN	Cerrado	director.planeacion@huila.gov.co	12/08/2025 15:52	12/08/2025 17:08	12/08/2025 17:08	Cordial saludo, Por medio de la presente, me permito solicitar activación del módulo de contratación en la plataforma Extranet; para el contratista Luis Felipe Obando Parra cc. 1.081.156.475, incluyendo permiso para realizar resoluciones, solicitudes de CDP, estudios previos, minutas de contrato y adicionales. Agradeciendo la atención prestada. FANNY OSORIO CUELLAR Directora (E) Departamento Administrativo de Planeación.	Nos permitimos informarle que la asignación de permisos en el Sistema de Contratación deben ser solicitados a la Directora del Departamento Administrativo de Contratación la Dra. Alba Lucia Medina Rubio.	Andres Dussan
96	2 137	SOLICITUD DE DESARCHIVO DE COMUNICACIÓN	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	marlo.vargas@huila.gov.co	12/08/2025 15:34	12/08/2025 17:04	12/08/2025 17:04	Cordial Saludo, Comedidamente solicito que se desarchive la comunicación No. 2025CS056475, que archive por error en mi extranet	En atención a su solicitud, me permito informarle que ya se realizó el ajuste en la comunicación de salida 2025SAL00023321 para que nuevamente quede en el estado aprobado y procedan con los ajustes pertinentes.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
97	2 139	cambios	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	12/08/2025 15:42	12/08/2025 16:26	12/08/2025 16:26	FAVOR PASAR A PEDRO EDUARDO VELASQUEZ TRUJILLO DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO, CÓDIGO 219, GRADO 10 DEL DEPTO ADTIVO DE PLANEACION A LA SRIA DE VIAS E INFRAESTRUCTURA, COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CODIGO 222, GRADO 15 ENCARGADO. GRACIAS.	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue actualizada la dependencia y el cargo en el usuario huila\pedro.velasquez, según su requerimiento. [042f12c9-e509fb39-689bb0b22ef320.63930603]	Andres Dussan
98	2 107	SOLICITUD SOPORTE EXTRANET DESPACHO EDUCACIÓN	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	sechuila@sedhuila.gov.co	11/08/2025 15:20	11/08/2025 17:44	12/08/2025 16:12	Cordial saludo. Comedidamente me permito solicitar de su importante apoyo en revisar mi cuenta de EXTRANET (Adriana Rocío Caicedo Salazar) debido a que mi bandeja de entrada se encuentra en CERO. Esta mañana tenía cerca de 6 PQR y de un momento a otro se borraron. Les agradezco ya que son asuntos súper importantes del Secretario de Educación que me radican a mi. Cordialmente, ADRIANA ROCÍO CAICEDO SALAZAR Asistente de Despacho cc 36.067-964 de Neiva Cel 3007791932 _SECRETARÍA DE EDUCACIÓN _ _Gobernación del Huila _ [042f12c9-e509fb39-67f3eb482a3277.50369152] CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por	Nos permitimos informarle que, el personal de soporte Extranet brindó la asistencia técnica en el puesto de trabajo de la funcionaria ADRIANA ROCÍO CAICEDO SALAZAR, donde se verificó que las comunicaciones mencionadas corresponadían a la plataforma del SAC.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
99	2 135	RV: Autorización de extensión usuario extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	cesar.roa@huila.gov.co	12/08/2025 14:42	12/08/2025 15:39	12/08/2025 15:39	Por favor atender la solicitud ---------- DE: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co> ENVIADO: martes, 12 de agosto de 2025 13:20 PARA: Cesar German Roa Trujillo <cesar.roa@huila.gov.co> ASUNTO: Autorización de extensión usuario extranet Buenas tardes De manera atenta me permito solicitar el apoyo para poder extender el usuario de extranet de Camilo Andrés Oliveros Perdomo, con número de cédula 1075246429, contrato 288 de 2025, por un termino de 5 días a partir de la fecha, para que pueda enviar la documentación ya aprobada o en proceso de aprobación. Usuario: c.camilo.oliveros Muchas gracias	Nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.camilo.oliveros en la Extranet corporativa, según su requerimiento.	Andres Dussan
100	2 131	cierre pqr	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	jairo.ramirez@huila.gov.co	12/08/2025 11:56	12/08/2025 12:10	12/08/2025 12:10	cordial saludo me permito informarles que al dar respuesta a la pqr 35746 que se me ha asignado, no permite cerrar con oficio sino que solo muestra la opción de redactar oficio ligado, lo que ocasiones anteriores ha generado inconvenientes porque no se cierra en forma adecuada la pqr. [042f12c9-e509fb39-689b7227a043e5.28169847] Por lo anterior, agradezco su valiosa colaboración aclarando o corrigiendo esta situación. Atentamente, JAIRO ERNESTO RAMIREZ DIAZ Profesional Universitario Secretaría de Cultura Departamental Gobernación del Huila cel. 3164323818	De acuerdo a su solicitud, le informamos que la comunciación 2025PQR00035746 está asignada en su usuario como Copia y la comunicación original está asiganda a la funcionaria Marleny Díaz Charry, como se evidencia en la siguiente imagen tomada de la sección Encargados: [042f12c9-e509fb39-689b73ec61f5b1.40449582] Por consiguiente, la única opción de cierre que le permite al usuario encargado de una copia es ''Cerrar copia de comunicación'', tal como se evidencia en la imagen que usted envió: [042f12c9-e509fb39-689b74b95cfe37.50286083] La opción para cerrar con oficio solamente se habilita para el usuario que tiene asignada la comunicación original.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
101	2 128	PUBLICACIÓN EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	german.hernandez@huila.gov.co	12/08/2025 10:26	12/08/2025 11:25	12/08/2025 11:25	Buenos días Amablemente me permito solicitar publicación en extranet de la siguiente pieza gráfica adjunta. Agradezco su colaboración. Atentamente, GERMÁN HERNÁNDEZ Director de Comunicaciones Cel.3165310269	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la pieza gráfica en la página principal de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-689b6ac0f3f9e0.05656556]	Andres Dussan
102	2 118	solicitud de activacion de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	maria.rojas@huila.gov.co	11/08/2025 17:48	12/08/2025 11:21	12/08/2025 11:21	Cordial saludo, teniendo en cuenta que los procesos de analisis de muestras en el laboratorio no pueden parar mientras se renuevan los contratos de los analisitas, de manera atenta les solicito mantener activa la extranet y el pc de la contratista DIANA YECID GOMEZ RUIZ donde se registran y validan los resultados de las muestras de aguas gracias por su gestion MARIA CLEMENCIA ROJAS GARCIA Profesional Universitario Laboratorio de Salud Pública Secretaria Salud Deparatamental [042f12c9-e509fb39-67ebf8eec768f5.31609732]	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue activado el usuario SALUD\c.diana.gomez en la Extranet corporativa hasta el día viernes 15 agosto.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
103	2 073	Solicitud de usuario de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	albertorodriguez.losada@huila.gov.co	08/08/2025 9:46	12/08/2025 8:08	12/08/2025 8:08	Les solicito usuario de extranet para la siguiente persona según formato adjunto. Atentamente, ALBERTO RODRIGUEZ LOSADA Coordinador Pasaportes Huila	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día 8 de agosto se solicitó adjuntar la copia del contrato o adicional, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
104	2 119	INACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	11/08/2025 18:28	12/08/2025 8:06	12/08/2025 8:06	FAVOR INACTIVAR POR PERMISO A DERLY FERNANDA ORTIZ RIVERA GRACIAS	De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la funcionaria Derly Fernanda Ortiz Rivera en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico, en las fecha indicada.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
105	2 116	INACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	11/08/2025 17:08	11/08/2025 18:11	11/08/2025 18:11	FAVOR INACTIVAR A JAIR0 GUERRERO SEGURA, POR PERMISO, SEGUN CUADRO GRACIAS	De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del funcionario Jairo Guerrero Segura en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico, en las fechas indicadas.	Andres Dussan
106	2 114	INACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	11/08/2025 16:42	11/08/2025 18:09	11/08/2025 18:09	FAVOR INACTIVAR A FREDDY ALEXIS HERNANDEZ PUENTES, SEGUN CUADRO GRACIAS	De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del funcionario Freddy Alexis Hernandez Puentes en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico, en las fechas indicadas.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
107	2 113	soporte	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	hilda.garzon15@gmail.com	11/08/2025 16:26	11/08/2025 18:06	11/08/2025 18:06	Cordial Saludo, La presente es para solicitar soporte para revisión de migracion de informacion del anterior usuario de extranet c.hilda.garzon al que tengo actualmente salud\c.hilda.garzon. Adicionalmente pedir soporte para instalación de adaptador de red al computador serial No. MXL3071Z9O del área administrativa. Atentamente, -- _HILDA GARZÓN AMARIS_ _PROFESIONAL DE APOYO L.S.P_ _SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL HUILA._ _ _	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue habitado en el usuario salud\c.hilda.garzon el permiso para consultar las comunicaciones del usuario c.hilda.garzon. [042f12c9-e509fb39-689a772bc99c51.22482237]	Andres Dussan Samuel Santiago Cabrera
108	2 111	Solicitud acceso a extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	lizarazodeborah@gmail.com nathaly.medina@huila.gov.co	11/08/2025 15:52	11/08/2025 18:00	11/08/2025 18:00	Cordial saludo; Me permito solicitar acceso a la extranet de la contratista Deborah Fernanda Varon. Se adjuntan docuemntos	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Deborah Fernanda Varon Lizarazo Usuario: salud\c.deborah.varon Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
109	2 109	permisos modulo contratacion	EXTRANET > CONTRATACIÓN	Cerrado	contratos@huila.gov.co	11/08/2025 15:42	11/08/2025 17:56	11/08/2025 17:56	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio, habilitar las funciones del módulo de contratación para efectos de adelantar procesos contractuales y firma de estudios previos para el usuario Andres Adalberto Rivera Bautista, funcionario adscrito a la Secretaria de Educación. Agradecemos la colaboración Atentamente ALBA LUCIA MEDINA RUBIO Directora DAC	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fueron asiganados al usuario SED\ANDRES.RIVERA el rol ''Funcionarios - Procesos'' que le otorga los permisos necesarios para acceder al Sistema de Contratación, generar procesos contractuales y elaborar los documentos correspondientes. Tambien fue cargada la firma del funcionario en la Extranet corporativa y le fueron habilitados los permisos para aprobar Estudios previos como responsable técnico. [042f12c9-e509fb39-689a74eb297605.76667355] [042f12c9-e509fb39-689a74b7ed0282.48523832]	Andres Dussan
110	2 101	Solicitud de reactivación de extranet y conexión de equipos	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	ingjuanpa.86@gmail.com secretario.vias@huila.gov.co	11/08/2025 11:32	11/08/2025 16:51	11/08/2025 16:51	Cordial saludo: Respetuosamente, solicito la reactivación de la EXTRANET del contratista JUAN PABLO CASTILLO RAMÍREZ, vinculado mediante contrato N.º 1041 DE 2025, suscrito el 31 de julio de 2025. Asimismo, solicito se habilite la conexión a internet y a la impresora para el computador de uso personal del contratista, con el fin de que pueda desarrollar adecuadamente sus obligaciones. Agradezco la atención prestada, Cordialmente: ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA Secretario de Vías e Infraestructura Cordialmente, [042f12c9-e509fb39-67e6adc231d2e9.97985398] ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA Secretario de Vías e Infraestructura Gobernación del Huila	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Juan Pablo Castillo Ramirez Usuario: c.juan.castillo Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet. En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Juan Pablo Castillo Ramirez Usuario: c.juan.castillo Contraseña: La misma que tenía Respecto a la habilitación de la red, impresora y demás servicios, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portatil para realizar el respectivo registro del equipo y habilitación de los servicios técnologicos.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
111	2 094	ACTIVAR	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	11/08/2025 9:58	11/08/2025 16:46	11/08/2025 16:46	FAVOR ACTIVAR A SANDRA BIBIANA GOMEZ GOMEZ Y NO TENER EN CUENTA EL PERMISO DEL DIA DE MAÑANA GRACIAS	Nos permitimos informarle que fue activada la funcionaria Sandra Bibiana Gomez Gomez en la Extranet corporativa y en el correo electrónico, según su requerimiento.	Andres Dussan
112	2 097	SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DE EXTRANET Y DOMINIO	EXTRANET	Cerrado	carlos.montalvo@huila.gov.co	11/08/2025 10:56	11/08/2025 16:40	11/08/2025 16:40	Cordial saludo Me permito solicitar la reactivación del usuario de SIFA, EXTRANET Y DOMINIO, del contratista JORGE ELIECER HIRTA CHARRY, identificado con la cédula de ciudadanía No 83.168.325 y contratado mediante el CPS No 1044 del 2025. Se aclara que el usuario del SIFA, ya fue autorizado. Cordialmente. CARLOS ANDRÉS MONTALVO ARCE _Profesional especializado_ _Coordinador de Salud Pública_ _Secretaría de Salud Departamental_ _Gobernación del Huila_ _Celular: 3143339658_	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa, dominio SALUD y SIFA del señor Jorge Eliecer Horta Charry. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jorge Eliecer Horta Charry Usuario: salud\c.jorge.horta Contraseña: La misma que tenía+ Usuario SIFA: JORGEH Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
113	2 106	REACTIVACION DE USUARIO DE EXTRANET JORGE HORTA	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.lozano@huila.gov.co eliecercharry23@gmail.com	11/08/2025 15:00	11/08/2025 16:36	11/08/2025 16:36	Cordial saludo, respetuosamente solicito la reactivación de usuario de extranet para el contratista JORGE ELIECER HORTA CHARRY. ADSCRITO A la secretaria de salud departamental.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jorge Eliecer Horta Charry Usuario: salud\c.jorge.horta Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan
114	2 112	PUBLICACIÓN EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	oscar.gutierrez@huila.gov.co	11/08/2025 16:14	11/08/2025 16:26	11/08/2025 16:26	Buenas tardes Amablemente me permito solicitar publicación en extranet de la siguiente pieza gráfica adjunta. Agradezco su colaboración.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la pieza gráfica en la página principal de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-689a6007151251.37101091]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
115	2 099	PUBLICACIÓN EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	german.hernandez@huila.gov.co	11/08/2025 11:28	11/08/2025 16:17	11/08/2025 16:17	Buenos días Amablemente me permito solicitar publicación en extranet de la siguiente pieza gráfica adjunta. Agradezco su colaboración. Atentamente, GERMÁN HERNÁNDEZ Director de Comunicaciones Cel.3165310269	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la pieza gráfica en la página principal de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-689a5dda92d141.94944000]	Andres Dussan
116	2 098	RV: SOLICITUD EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	elizonga@gmail.com yina.ortega@huila.gov.co	11/08/2025 11:06	11/08/2025 16:14	11/08/2025 16:14	Buenos días para solicitud de extranet, Atentamente YINA MARCELA ORTEGA PEÑA PROFESIONAL UNIVERSITARIO ---------- DE: Elizabeth Moreno Mendez <elizonga@gmail.com> ENVIADO: lunes, 11 de agosto de 2025 11:01 PARA: Yina Marcela Ortega Peña <yina.ortega@huila.gov.co> ASUNTO: SOLICITUD EXTRANET Atento Saludo, Me permito enviar los soportes para la solicitud del extranet, quedo atenta	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Elizabeth Moreno Mendez Usuario: c.elizabeth.moreno Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
117	2 093	Solicitud Reportes de Usuarios Funcionarios y Usuarios Contratistas Activos	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	Brayan Beleño	11/08/2025 9:55	11/08/2025 15:19	11/08/2025 15:19	Buen día. Por solicitud de la ingeniera Yesinith Varela, se requiere por favor la generación de dos (02) reportes de datos de usuarios de la extranet corporativa: uno para funcionarios de planta administrativa, y otro para contratistas activos durante la actual vigencia 2025, con los siguientes datos: * Nombres y apellidos completos * País de nacimiento * Departamento de nacimiento * Ciudad de nacimiento * Formación académica (bachiller, técnico, tecnólogo, profesional, especialista, magister, doctorado) * Experiencia laboral y profesional (para todos escribir lo siguiente: “consultar sigep ii - directorios - directorio de servidores”). * Empleo, cargo o actividad que desempeña * Dependencia en la que presta sus servicios en la entidad * Dirección de correo electrónico institucional * Teléfono institucional Gracias.	De acuerdo a su solicitud, nos permitimos enviar el reporte de usuarios activos con la información indicada, adicionando la columna K correspondiente al tipo de vinculación para que pueda realizar el respectivo filtro.	Andres Dussan
118	2 096	RV: CREACION USUARIO EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.montalvo@huila.gov.co darielrojas2@gmail.com	11/08/2025 10:54	11/08/2025 12:16	11/08/2025 12:16	Cordial saludo. Por medio del presente me permito remitir solicitud para activación de usuario de extranet. Cordialmente. CARLOS ANDRÉS MONTALVO ARCE _Profesional especializado_ _Coordinador de Salud Pública_ _Secretaría de Salud Departamental_ _Gobernación del Huila_ _Celular: 3143339658_ ---------- DE: Dary Hotel <darielrojas@gmail.com> ENVIADO: lunes, 11 de agosto de 2025 10:43 PARA: Carlos Andrés Montalvo Arce <carlos.montalvo@huila.gov.co> ASUNTO: CREACION USUARIO EXTRANET Dr. Montalvo, cordial saludo, comedidamente me permito solicitar activación de usuario EXTRANET. Gracias.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Dariel Rojas Cuenca Usuario: c.dariel.rojas Contraseña: D@riel#26* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
119	2 095	Solicitud de apertura extranet contratista	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	heberteduardo2016@gmail.com nathaly.medina@huila.gov.co	11/08/2025 10:18	11/08/2025 12:04	11/08/2025 12:04	Respetuoso saludo, por medio del presente me permito solicitar reapertura del contratista Hebert Eduardo Fajardo, a quien se le realizó otro si a su contrato y quien actualmente tiene cerrada la plataforma	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa y en el dominio SALUD. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Hebert Eduardo Fajardo Usuario: salud\c.hebert.fajardo Contraseña: La misma que tenía	Andres Dussan
120	2 092	NOVEDAD DE VACACIONES FUNCIONARIA MALVI BARRIOS PERDOMO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	mbautista@sedhuila.gov.co	11/08/2025 9:52	11/08/2025 11:55	11/08/2025 11:55	Cordial saludo: Para fines pertinentes, comedidamente me permito comunicarles que la señora MALVI BARRIOS PERDOMO identificada con C.C. 55.170.983, Profesional Universitario código 219 grado 05, se le concedió vacaciones a partir del 11 de agosto al 3 de septiembre de 2025. De igual forma les informo que se le asignaron funciones a la Profesional EDNA KARELY CONDE GARCIA c.c. 1075217764, código 2019 grado 05, por la situación administrativa presentada. Agradezco su atención MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR Técnico Operativo CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias. CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee.	En atención a su solicitud,nos permitimos informarle que ya fue programada la inactivación para la funcionaria Malvi Barrios Perdomo en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet en las fechas indicadas.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
121	2 100	Reporte Comunicaciones Internas - Grupo Juridica corte 1 al 10 de agosto de 2025	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	director.juridica@huila.gov.co	11/08/2025 11:31	11/08/2025 11:31	11/08/2025 11:31	Nos permitimos enviar el reporte de las comunicaciones internas del 1 al 10 de agosto asignadas en el Departamento Administrativo Jurídico. Este reporte contiene la misma información que se exporta desde la bandeja de consulta con una columna adicional que relaciona la fecha de cierre de la comunicación. Si la comunicación no ha sido cerrada, es decir, se encuentra en el estado ''Entregado'', el valor que se muestra en dicha columna es ''NULL''.		Andres Dussan
122	2 089	Solicitud mejora servicio de extranet	EXTRANET	Cerrado	atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co	11/08/2025 8:14	11/08/2025 10:34	11/08/2025 10:34	Atento saludo. Deseando se encuentre muy bien. De manera respetuosa solicito se revise el funcionamiento del extranet en varias ocasiones incluido el día de hoy el extranet no funciona . Por favor verificar ese asunto. Muchas gracias Atentamente, Oficina de atención al ciudadano Pitalito Martha Gimena Buirgos Parra 3202343319	Nos permitimos informarle que, la Extranet corporativa el día de hoy ha presentado normalidad en su funcionamiento, por favor indicar cual es inconveniente que se presenta y el proceso que está realizando, en lo posible adjuntar una imagen donde se evidencie el error para poder realizar las verificaciones correspondientes.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
123	2 086	Solicitud soporte -Nota aclaratoria	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	ines.andrade@huila.gov.co	08/08/2025 14:48	08/08/2025 16:08	08/08/2025 16:08	Solicitud de soporte para el siguiente caso: Se proyectó un escrito en el sistema el siguiente tipo de documento: Aclaratoria de Registros Profesionales con número 2025SAL00062016, sin embargo, no es posible hacer lo pertinente en etapa de revisión ni permite rechazar el documento. Por favor eliminar el archivo o permitir seguir con el proceso. Atentamente, Inés Soledad Andrade Yunda Auxiliar Administrativo Secretaria de Salud Departamental	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que se realizó el ajuste en la comunicación 2025SAL00062016 para que se visualice correctamente el documento. [042f12c9-e509fb39-68966741d08b59.61828464]	Andres Dussan
124	2 070	NO PUEDO INGRESAR AL EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	elsamaryronu60@hotmail.com	08/08/2025 9:32	08/08/2025 14:35	08/08/2025 14:35	Buenos días por favor ,no puedo entrar a mi extranet mi nombre es ELSAMARY RODRIGUEZ NUÑEZ Gracias ELSAMARY RODRIGUEZ NUÑEZ CC 36166903		Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
125	2 082	Solicitud Activación Temporal de Usuario de Extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	nicolas.sanchez4020@gmail.com sgobierno@huila.gov.co	08/08/2025 11:42	08/08/2025 12:13	08/08/2025 12:13	Señores: SOPORTE TIC Gobernación del Huila Ciudad Atento saludo; Mediante el presente solicito amablemente se realice activación en la plataforma Extranet corporativa para el contratista NICOLAS SANCHEZ ROJAS, por el termino de 8 días, para que pueda cerrar las comunicaciones oficiales pendientes para otorgar respuesta. Usuario: c.nicolas.sanchez Atentamente, JUAN CARLOS CASALLAS RIVAS Secretario de Gobierno, Seguridad y Asuntos Comunitarios Gobernación del Huila	Nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.nicolas.sanchez en la Extranet corporativa, según su requerimiento.	Andres Dussan
126	2 075	RV: Solicitud de apertura extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	deysi.villalba@huila.gov.co elsamaryronu60@hotmail.com eugeniarincon98@gmail.com	08/08/2025 10:16	08/08/2025 12:10	08/08/2025 12:10	Cordial saludo, amablemente solicitar creación de usuario a nueva contratista MELISSA EUGENIA RINCON HERNANDEZ CC 1081420913 EUGENIARINCON98@GMAIL.COM CELL 3133494868 agradezco su atencion, Deysi Villalba Vergara Profesional Universitario --- DE: EUGENIA RINCÓN <eugeniarincon98@gmail.com> ENVIADO: martes, 29 de julio de 2025 15:09 PARA: Deysi María Villalba Vergara <deysi.villalba@huila.gov.co> ASUNTO: Solicitud de apertura extranet Cordial Saludo, Respetuosamente solicito la creación de mi usuario de	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Melissa Eugenia Rincon Hernandez Usuario: c.melissa.rincon Contraseña: Mel1ss@*25 En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
127	2 072	SOLICITUD HABILITACIÓN USUARIO EXTRANET - CTO. 1060 DE 2025	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	angel.cuadrado@huila.gov.co yanethviveros20@gmail.com	08/08/2025 9:44	08/08/2025 11:44	08/08/2025 11:44	Cordial saludo Srs: Soporte TIC Nos permitimos ajustar formato de solicitud de habilitación de usuario EXTRANET del contratista YANETH VIVEROS GUTIÉRREZ, para conocimiento y fines pertinentes Agradecemos la atención prestada Cordialmente, ANGEL ALBERTO CUADRADO RINCÓN Profesional Universitario Área de Aseguramiento Secretaría de Salud Departamental Huila	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Yaneth Viveros Gutierrez Usuario: c.yaneth.viveros Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
128	2 065	Solicitud de Apoyo para Subsanación de Error y Migración de Información del Archivo Central	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > ARCHIVO	Cerrado	jje.escobar@hotmail.com	08/08/2025 8:34	08/08/2025 11:09	08/08/2025 11:09	Buenos días, En atención a la capacitación realizada el día martes 5 de agosto de 2025, con la participación del ingeniero Fabián y el contratista Felipe Gutiérrez, se evidenció que los archivos alojados en la plataforma presentan restricciones de edición, presuntamente debido a un error relacionado con la falta de ingreso del número serial correspondiente, de igual manera de evidencia que el formato FUI no esta actualizado con la nueva normatividad. Cabe resaltar que las fechas del proceso de capacitación estarán sujetas a la solución de las incosistencias presentadas. Agradecemos la atención y pronta gestión frente a esta solicitud.	Nos permitimos informarle que, para solucionar el error presentado en la visualización de los expedientes, es necesario que se defina la serie a la cual deben quedar asociados dichos expedientes, para así mismo realizar el ajsute por base de datos, como ya se había mencionado en diferentes reuniones. Respecto a la solicitud para migrar la información del inventario al sistema, le indicamos que según lo manifestado por uno de los funcionarios de la oficina de Archivo en la capacitación realizada el día 5 de agosto, la información que está en relacionada en dicho inventario no corresponde a la ubicación real. Por consiguiente, deben validar la fiabilidad de dicha información y una vez suministrada a la mesa de ayuda TIC, se escalará al equipo de desarrollo para analizar la viabilidad de migrarla al sistema.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
129	2 010	RV: Autorización de extensión usuario extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	cesar.roa@huila.gov.co	05/08/2025 9:12	06/08/2025 19:01	06/08/2025 19:01	---------- DE: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co> ENVIADO: martes, 5 de agosto de 2025 9:03 PARA: Cesar German Roa Trujillo <cesar.roa@huila.gov.co> ASUNTO: Autorización de extensión usuario extranet Buenos días De manera atenta me permito solicitar el apoyo para poder extender el usuario de extranet de Camilo Andrés Oliveros Perdomo, con número de cédula 1075246429, contrato 288 de 2025, por un termino de 5 días a partir de la fecha, para que pueda enviar la documentación ya aprobada o en proceso de aprobación. Usuario: c.camilo.oliveros Muchas gracias	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que se solicitó autorización del Dr. Cesar German Roa Trujillo para proceder con lo requerido en la solicitud, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
130	2 060	RV: REACTIVACION USUARIO EXTRANET JESSICA ROJAS	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	jealrove96@gmail.com yina.ortega@huila.gov.co	06/08/2025 15:54	06/08/2025 18:52	06/08/2025 18:52	Buenas tardes, por favor para tramite de extranet, gracias YINA MARCELA ORTEGA PEÑA PROFESIONAL UNIVERSITARIO ---------- DE: Jessica Alejandra Rojas Vela <jealrove96@gmail.com> ENVIADO: miércoles, 6 de agosto de 2025 15:44 PARA: Yina Marcela Ortega Peña <yina.ortega@huila.gov.co> ASUNTO: REACTIVACION USUARIO EXTRANET JESSICA ROJAS Buenos tardes Dra; Adjunto los documentos requeridos para la reactivación del usuario de extranet a la fecha. Muchas gracias por su atención. -- Jessica Alejandra Rojas Vela Psicóloga TP. 181163	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jessica Alejandra Rojas Vela Usuario: c.jessica.rojas Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
131	2 057	CAIDA MASIVA DE EXTRANET	EXTRANET	Cerrado	sistemaseinformatica@laplata-huila.gov.co	06/08/2025 12:22	06/08/2025 15:37	06/08/2025 15:37	Buenas Tardes, Con el debido respeto, me permito informarles sobre una caída masiva del software extranet que afecta a la Alcaldía de La Plata. [042f12c9-e509fb39-68938f50965e60.12446221] Atentamente, Sistemas e Informática -- CORDIALMENTE, DIEGO ALEJANDRO CAMPO BERNAL ING. DE TELECOMUNICACIONES ASESOR DE SISTEMAS ALCALDÍA MUNICIPAL LA PLATA - HUILA	Nos permitimos informarle que la caida presentada en el servicio de la Extranet corporativa se generó debido a una falla general del proveedor de internet, la cual fue solucionada sobre las 12:30.	Andres Dussan
132	2 050	Solicitud creación usuario de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	cdisciplinario@huila.gov.co jose.laiseca@uninavarra.edu.co	06/08/2025 10:16	06/08/2025 15:31	06/08/2025 15:31	Cordial saludo: Por medio de la presente me permito remitir los documentos necesarios para la creación de usuario para Extranet del señor José Alejandro Laiseca Torres con ocasión al Decreto No. 320 de 2025. GILMA MERCEDES SUÁREZ CHÁVEZ Secretaria Ejecutiva Oficina de Control Interno Disciplinario Gobernación del Huila Teléfono: 6088671342 CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jose Alejandro Laiseca Torres Usuario: c.jose.laiseca Contraseña: Joalato#28* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
133	2 054	RV: ANULAR FIRMAS OFICIO 2025SAL00054294	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	cesar.roa@huila.gov.co psycoholman@gmail.com	06/08/2025 11:16	06/08/2025 12:04	06/08/2025 12:04	Por favor atender el requerimiento ---------- DE: Holman Esquivel <psycoholman@gmail.com> ENVIADO: miércoles, 6 de agosto de 2025 11:05 PARA: Cesar German Roa Trujillo <cesar.roa@huila.gov.co> ASUNTO: ANULAR FIRMAS OFICIO 2025SAL00054294 Cordial saludo. Solicito su apoyo para la anulación de las firmas del oficio No 2025SAL00054294, el cual aparece como aprobado, pero no cuenta con las firmas respectivas, para continuar con el trámite de envío a los destinatarios correspondientes. Agradezco la atención prestada. HOLMAN ESQUIVEL SILVA Profesional Apoyo Salud Mental	En atención a su solicitud, le informamos que fue rechazada la comunicación 2025SAL00054294, dado que presentó error en el proceso de aprobación. Por consiguiente, se debe realizar nuevamente el envío a aprobación. [042f12c9-e509fb39-68938a9e9a55c1.27967289]	Andres Dussan
134	2 051	RV: Solicitud usuario Extenet	EXTRANET	Cerrado	elara@sedhuila.gov.co nicolas_0210@hotmail.com	06/08/2025 10:24	06/08/2025 10:50	06/08/2025 10:50	Cordial saludo, De manera comedida me permito solicitar la activación a funcionario relacionado en comunicación que antecede _Cordialmente,_ [042f12c9-e509fb39-67f3ddb0218cb5.41020228] EDGAR MARTIN LARA SECRETARIO DE EDUACIÓN Secretaría de Educación Departamental Gobernación del Huila – Por Un Huila Grande e-mail: elara@sedhuila.gov.co Tel. (+57) (8) 671300 Ext. 1400 ---------- DE: ELKIN RENE PASTRANA <erpastrana@sedhuila.gov.co>	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Nicolas Motta Andrade Usuario: c.nicolas.motta Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
135	2 041	SOLICITUD ACTIVACION USUARIO EXTRANET	EXTRANET	Cerrado	dagoberto.gonzalez@huila.gov.co fredyhq77@hotmail.com	06/08/2025 8:32	06/08/2025 9:33	06/08/2025 9:33	Neiva, 6 de agosto del 2025 Señores Soportes Tics De manera respetuosa me permito solicitarle se sirva efectuar la creación y activación de usuario y contraseña de EXTRANET del Señor JHON FREDY HERNANDEZ QUINTERO, con CC.7705.960 de Gigante (H); nuevo contratista del Área de Gestión a la Dirección Contrato No. 1052 del 01 de agosto del 2025. Atentamente, DAGOBERTO GONZALEZ TRUJILLO Profesional Universitario Supervisor del Contrato	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Jhon Fredy Hernandez Quintro Usuario: c.jhon.hernandez Contraseña: Jh0n#2028* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
136	2 036	Reactivar Extranet, Usuario, Contraseña, internet e Impresora	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	nidia.puentes@huila.gov.co sebas_valenzuela@hotmail.com	05/08/2025 17:08	05/08/2025 17:32	05/08/2025 17:32	Atento Saludo. Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet e Impresora, al Profesional que prestan sus servicios a la Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios de apoyo a la gestión: JUAN SEBASTIAN VALENZUELA AMAYA CC. No. 1.075.293.553 Contrato No. 1012 de 2025 Acta de Inicio Formato Extranet. Agradezco de su valiosa gestión y colaboración. Cordialmente, NIDIA PUENTES ARIAS Profesional Universitario	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Juan Sebastian Valenzuela Amaya Usuario: c.juan.valenzuela Contraseña: La misma que tenía Respecto a la habilitación de la red, impresora y demás servicios, es necesario que el contratista se acerque a la oficina TIC con el portatil para realizar el respectivo registro del equipo y habilitación de los servicios técnologicos.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
137	2 034	Solicitud Apoyo Reactivación Extranet Profesional apoyo Secretaría de Salud	EXTRANET	Cerrado	diana.facundo@huila.gov.co giovanilastra@yahoo.com	05/08/2025 16:36	05/08/2025 16:58	05/08/2025 16:58	Cordial Saludo Por medio de la presente me permito solicitar su apoyo con la Reactivación de Extranet para el Profesional de Apoyo Giovani Lastra González, quien presta sus servicios como Profesional de Apoyo en el programa de Tuberculosis en la Secretaría de Salud Departamental. Atentamente.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Giovani Lastra Gonzalez Usuario: c.giovani.lastra Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
138	1 987	ACTIVACIÓN USUARIO DE EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	mbautista@sedhuila.gov.co patytrujillo0312@hotmail.com	04/08/2025 15:24	05/08/2025 16:53	05/08/2025 16:53	Cordial saludo: Para los fines pertinentes, comedidamente me permito informar que la señora GINA PATRICIA TRUJILLO GONZALEZ, fue nombrada provisionalmente como Auxiliar Administrativo código 407 grado 15 en el área de Asuntos Legales y Públicos de esta Secretaría del 1 de agosto al 30 de septiembre de 2025, para cubrir la licencia no remunerada de la funcionaria Amparo Vargas Almario. Agradezco su atención. Atentamente, MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR Técnico Operativo Área Recursos Educativos Secretaría de Educación del Huila CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error,	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Gina Patricia Trujillo Gonzalez Usuario: sed\gina.trujillo Contraseña: La misma contraseña asignada para el ingreso al equipo	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
139	2 031	RE: [GLPI #0002020] Cierre del caso : REPORTE DE INCONSISTENCIA USUARIO EXTRANET.	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	stefania.cabrera@huila.gov.co	05/08/2025 12:38	05/08/2025 16:33	05/08/2025 16:33	Buenas tardes, persiste el problema: por favor solicito su apoyo lo antes posible, ya que debo dar respuesta a una acción de tutela. GRACIAS [042f12c9-e509fb39-6892418033eab0.08265807] ---------- DE: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co> ENVIADO: martes, 5 de agosto de 2025 10:20 PARA: Stefania Cabrera Cabrera <stefania.cabrera@huila.gov.co> ASUNTO: [GLPI #0002020] Cierre del caso : REPORTE DE INCONSISTENCIA USUARIO EXTRANET. =-=-=-= Para responder por correo electrónico, escriba arriba de esta línea =-=-=-= [042f12c9-e509fb39-67eaff87de6000.58541773] [042f12c9-e509fb39-67d9d30936d494.42193990] Cordial saludo estimado usuario, Se ha dado solución a su solicitud con la siguiente observaciones:	Nos permitimos informamos que se verfica desde el puesto de trabajo y las credenciales indicadas funcionan con normalidad, como se evidencia en la siguiente imagen: [042f12c9-e509fb39-689277581a7e54.40621845] [042f12c9-e509fb39-689278a1b03ec2.60628223]	Andres Dussan
140	2 028	SOLICITUD ACTIVACION EXTRANET	EXTRANET	Cerrado	luis.sanchez@huila.gov.co luisfelipeobando.abogado@gmail.com	05/08/2025 11:34	05/08/2025 15:13	05/08/2025 15:49	ACTA DE INICIO LUIS FELIPE.20ï¿½.pdfFORMATO_ SOLICITUD USUARIO EXTRANET).docx Cordial saludo, Me permito adjuntar solicitud de extranet y acta de inicio para la activación por primera vez de la Extranet del contratista Luis Felipe Obando con # de cedula 1081156475. Así mismo se solicita que se configure internet a su computador personal y se vincule la impresora de esta dependencia. Agradezco de antemano su valiosa colaboración. LUIS ALFONSO SANCHEZ LOZANO Coordinador Regalías Departamento del Huila Tel:3002429450	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Luis Felipe Obando Parra Usuario: c.luis.obando Contraseña: La misma que tenía En relación a la configuración de la red y la impresora al portatil personal del contratista, le informamos que ya realizó actividad y se verificó que este funcione con normalidad.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
141	2 024	SOLICITUD DE REACTIVACION DE USUARIO EXTRANET CAMILO RIVERA	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	camilo.rivera.vega@hotmail.com carlos.lozano@huila.gov.co	05/08/2025 11:06	05/08/2025 14:27	05/08/2025 14:27	Cordial saludo, Solicito la reactivación del usuario de extranet del contratista CAMILO EDUARDO RIVERA VEGA. Gracias. Atentamente, CARLOS A LOZANO POLANCO	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Camilo Eduardo Rivera Vega Usuario: c.camilo.rivera Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
142	2 030	habilitar usuario extranet firma ep	EXTRANET	Cerrado	contratos@huila.gov.co	05/08/2025 11:48	05/08/2025 12:39	05/08/2025 12:39	Cordial saludo, Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio habilitar el módulo de contratación en la plataforma de extranet para el usuario Oscar Trujillo Cuenca Secretario de Agricultura y Minería para efectos de firma de estudios previos y demás para continuar con los procesos contractuales de la secretaria. Usuario: Huila\oscar.trujillo Atentamente, ALBA LUCIA MEDINA RUBIO Directora DAC	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue asignado al usuario huila\oscar.trujillo el rol "Funcionarios - Procesos" que le otorga los permisos para acceder al Sistema de Contratación, generar procesos contractuales y elaborar los respectivos documentos. Así mismo fueron habilitados los permisos para aprobar los estudios previos y las minutas del Sistema de Contratación. [042f12c9-e509fb39-689241ae02fae0.63987080]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
143	2 019	Revision extranet carmina.vargas	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	carmina.vargas@huila.gov.co secretario.hacienda@huila.gov.co	05/08/2025 10:10	05/08/2025 11:53	05/08/2025 11:53	Mediante la presente solicito revisar las extranet de la funcionaria Carmiña del Rocío Vargas, con usuario (carmina.vargas), en razón a que no deja revisar ni aprobar las proyecciones de respuesta a los pqrs. el puesto de trabajo y equipo de computo esta ubicado en el area de cobro coactivo del 5 piso de la secretaria de hacienda. en espera de una oportuna respuesta. att. DIANA PATRICIA SIERRA SANCHEZ Secretaria de Hacienda Departamental secretario.hacienda@huila.gov.co 608671300 ext 1510	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que se realizó el ajuste en la comunicación 2025SAL00060909 para que se visualice correctamente el documento. [042f12c9-e509fb39-68923682ecb920.23196851]	Andres Dussan
144	2 027	INACTIVAR	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	05/08/2025 11:30	05/08/2025 11:49	05/08/2025 11:49	FAVOR INACTIVAR A IVAN BUSTAMANTE SEGUN CUADRO GRACIAS	De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del funcionario Iván Bustamante Alarcón en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.	Andres Dussan Carolina Falla Cleves

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
145	2 015	CAMBIOS	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	05/08/2025 9:48	05/08/2025 11:38	05/08/2025 11:38	FAVOR ACTIVAR A PARTIR DE HOY AL DR OSCAR EDUARDO TRUJILLO CUENCA COMO SECRETARIO DE AGRICULTURA Y MINERIA DEL DEPARTAMENTO Y TERMINAR EL ENCARGO DEL INGENIERO ISAURO TRUJILLO VASQUEZ. GRACIAS.	Estimada Rosalba Posada Cárdenas, Nos permitimos informarle que fue asignado al funcionario Oscar Eduardo Trujillo Cuenca el usuario HUILA\OSCAR.TRUJILLO en el dominio HUILA para el ingreso al equipo de cómputo, el cual también podrá utilizar para acceder a la Extranet corporativa. Así mismo, le fue asignado una cuenta de correo Institucional y las credenciales asignadas para el inicio de sesión fueron enviadas al correo personal del funcionario.	Andres Dussan Carolina Falla Cleves
146	2 026	CAMBIOS (copiar 3)	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	oscartrujillo79@gmail.com	05/08/2025 9:48	05/08/2025 11:34	05/08/2025 11:34	FAVOR ACTIVAR A PARTIR DE HOY AL DR OSCAR EDUARDO TRUJILLO CUENCA COMO SECRETARIO DE AGRICULTURA Y MINERIA DEL DEPARTAMENTO Y TERMINAR EL ENCARGO DEL INGENIERO ISAURO TRUJILLO VASQUEZ. GRACIAS.	Estimado Oscar Eduardo Trujillo Cuenca, En atención al requerimiento de la Oficina de Talento Humano enviado a la mesa de ayuda TIC mediante el servicio No. 2015, con el fin de habilitar cuenta en la Extranet corporativa, dominio HUILA y correo electrónico para el funcionario Oscar Eduardo Trujillo Cuenca, nos permitimos informarle que fue asignado el usuario (HUILA\OSCAR.TRUJILLO) en el dominio HUILA para el ingreso al equipo de computo, el cual también podrá utilizar para acceder a la Extranet corporativa. Los datos para el inicio de sesión se describen a continuación: Responsable: Oscar Eduardo Trujillo Cuenca Link de Acceso a la Extranet: https://extranet.huila.gov.co/ USUARIO DE DOMINIO Y EXTRANET: huila\oscar.trujillo CONTRASEÑA: Agr1cultur4_Edu4rdo_25# Así mismo, fue creado el correo electrónico institucional, con los siguientes datos de ingreso: Responsable: Oscar Eduardo Trujillo Cuenca Link de Acceso al Correo Electrónico: https://outlook.office.com/	Andres Dussan Carolina Falla Cleves

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
147	2 001	Respuesta comunicación No. 2025COR00028533 - Alcaldía de Pitalito	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	pitalito_pqr@extranet.com.co	05/08/2025 8:06	05/08/2025 10:35	05/08/2025 10:35	<meta http-equiv=''Content-Type'' content=''text/html; charset=us-ascii''>Recibido, gracias		Andres Dussan
148	2 002	Respuesta comunicación No. 2025COR00028533 - Alcaldía de Pitalito	EXTRANET	Cerrado	pitalito.pqr@extranet.com.co	05/08/2025 8:06	05/08/2025 10:35	05/08/2025 10:35	<meta http-equiv=''Content-Type'' content=''text/html; charset=us-ascii''>Recibido, gracias		Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
149	2 016	ACTIVAR	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	05/08/2025 9:50	05/08/2025 10:07	05/08/2025 10:07	FAVOR ACTIVAR A CESAR ALBERTO ROZO RODRIGUEZ GRACIAS.	Nos permitimos informarle que fue activado el funcionario Cesar Alberto Rozo Rodriguez en la Extranet corporativa y en el correo electrónico, según su requerimiento.	Andres Dussan
150	2 014	SOLICITUD DE REACTIVACION DE USUARIO EXTRANET LUIS CHAMORRO	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	carlos.lozano@huila.gov.co lchamorrotorres@gmail.com	05/08/2025 9:30	05/08/2025 9:54	05/08/2025 9:54	Cordial saludo, respetuosamente solicito la reactivación de usuario de extranet para el contratista LUIS CHAMORRO TORRES perteneciente a la Secretaria de Salud área de ETV y zoonosis.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Luis Chamorro Torres Usuario: c.luis.chamorro Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
151	1 998	Usuario Extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	cesaroviedogomez@gmail.com samuel.perdomo@huila.gov.co	04/08/2025 17:44	05/08/2025 8:22	05/08/2025 8:22	Buenas tardes ingenieros, me permito solicitar el usuario extranet para el contratista César Augusto Oviedo, para lo cual envío los documentos soportes Atentamente, SAMUEL PERDOMO LAVAO _Profesional Universitario_ _Oficina de Programas y Proyectos_ _Departamento Administrativo de Planeación_ _Gobernación del Huila_ _Cel. 3157923720_	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Cesar Augusto Oviedo Gomez Usuario: c.cesar.oviedo Contraseña: Ces@r*25 En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
152	2 000	RV: SOLICITUD DE FIRMA DIGITALIZADA - RONNY FABIAN TORRES CORTES	EXTRANET	Cerrado	secretario.vias@huila.gov.co	04/08/2025 18:32	05/08/2025 8:12	05/08/2025 8:12	Cordialmente, [042f12c9-e509fb39-67e6adc231d2e9.97985398] ANDRÉS CAMILO CABRERA LEIVA Secretario de Vías e Infraestructura Gobernación del Huila ---------- DE: Ronny Fabián Torres Cortés <ronny.torres@huila.gov.co> ENVIADO: lunes, 4 de agosto de 2025 11:25 PARA: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co> CC: Andrés Camilo Cabrera Leiva <secretario.vias@huila.gov.co> ASUNTO: SOLICITUD DE FIRMA DIGITALIZADA - RONNY FABIAN TORRES CORTES Neiva (H), 04 de agosto de 2025 Ing. YESINITH VARELA BONILLA Ingeniera de Sistemas TIC Cordial Saludo,	Esta solicitud fue atendida el día lunes 4 de agosto mediante el servicio No. 1976, como se evidencia en la siguiente imagen: [042f12c9-e509fb39-68920230ca7036.01717614]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
153	1 999	SOLICITUD HABLITACION DE LOS SIGUIENTES PQRS	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	ventanillainterna@huila.gov.co	04/08/2025 17:44	04/08/2025 18:02	04/08/2025 18:02	Cordial saludo, Solicito habilitar los siguientes PQR, 28671 - 33210 - 30647 - 31722 - 34539, para poder continuar con el respectivo tramite.	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue habilitada la opción de reclasificar en el estado vencido los documentos de entrada ''Solicitud (Información y documentos)'', ''Solicitudes Entes de Control'' y ''Solicitudes Varias'', para que proceda con la respectiva reclasificación de las comunicaciones indicadas.	Andres Dussan
154	1 995	SOLIICTUD DE PUBLICACIÓN EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	german.hernandez@huila.gov.co	04/08/2025 17:06	04/08/2025 17:41	04/08/2025 17:41	Buenas tardes Amablemente me permito solicitar la publicación en la extranet de la siguiente pieza gráfica adjunta. Agradezco su colaboración. Atentamente, GERMÁN HERNÁNDEZ Director de Comunicaciones Cel.3165310269	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue publicada la prieza gráfica en la página principal de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-6891370e269a98.56920091]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
155	1 981	Reporte de usuarios con permiso de consulta total	EXTRANET	Cerrado	seguridadtic@alcaldiapitalito.gov.co	04/08/2025 14:44	04/08/2025 15:37	04/08/2025 15:37	Cordial saludo, referente al tema de mejoras en reportes del Extranet, al consultar el reporte de usuarios con permiso de consulta total, en mi usuario: arnulfo.coy, con rol de administrador, no se visualiza la opción para generarlo, en el menú de reportes. Por favor verificar. Muchas gracias [042f12c9-e509fb39-68910d876b1870.52284452] -- Cel: 3107708381	En atención a su solicitud, le informamos que para poder ingresar al reporte de Usuarios con Permiso de Consulta, se debe habilitar en el componente en el rol desde la lista de roles. [042f12c9-e509fb39-689119b276cf70.09098071] [042f12c9-e509fb39-68911967a43f32.62792880] [042f12c9-e509fb39-68911975b2b5f3.23046693]	Andres Dussan
156	1 976	SOLICITUD DE FIRMA DIGITALIZADA - RONNY FABIAN TORRES CORTES	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	ronny.torres@huila.gov.co	04/08/2025 11:30	04/08/2025 11:49	04/08/2025 11:49	Neiva (H), 04 de agosto de 2025 Ing. YESINITH VARELA BONILLA Ingeniera de Sistemas TIC Cordial Saludo, Muy comedidamente me permito dar respuesta a su comunicación de salida No. 2025SAL00059924 de fecha 31/07/2025 con el fin de remitir la firma digitalizada, de conformidad a la autorización del oficio de la referencia. Atentamente, RONNY FABIAN TORRES CORTES Profesional Universitario - SVI	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue cargada la firma del funcionario RONNY FABIAN TORRES CORTES en la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-6890e45b3320a9.12278698]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
157	1 975	Solicitud habilitar firma	EXTRANET > CONTRATACIÓN	Cerrado	fanny.osorio@huila.gov.co	04/08/2025 11:06	04/08/2025 11:46	04/08/2025 11:46	Señores SOPORTE TIC Buenos días respetados Ingenieros, me permito solicitar se habilite la firma de JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ, en el momento de estampar firma, como profesional universitario, en estudios previos, adicionales, otrosí, como responsable técnico, en lo relacionado con el trámite de procesos contractuales, Agradezco su gentil atención. Fanny Osorio Cuéllar Directora (E) Departamento Administrativo de Planeación	De acuerdo a su solicitud, le informamos que las solicitudes para habilitar permisos en el Sistema de Contratación deben ser remitidas a la Directora del Departamento Administrativo de Contratación. Por consiguiente, debe elevar su solicitud a dicha dependencia.	Andres Dussan
158	1 972	Solicitud Extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	beatriz.luna@huila.gov.co estrueidergs@outlook.com	04/08/2025 9:56	04/08/2025 10:27	04/08/2025 10:27	Buenos días, Comedidamente me permito enviar adjunto documento soporte del asunto. Atentamente, BEATRIZ EUGENIA LUNA SALGUERO Profesional Universitario Secretaria de Vías e infraestructura Gobernación del Huila	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Eider Garzon Serrato Usuario: c.eider.garzon Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
159	1 874	reactivación extranet Yesica	EXTRANET	Cerrado	gildardo.bermeo@huila.gov.co	29/07/2025 14:16	01/08/2025 18:44	01/08/2025 18:44	Buenas tardes De manera atenta y como supervisor del Contrato 0446 de 2025, a nombre de Yesica Rodríguez, me permito enviar el proceso para que por favor se reactive, ya que el contrato no ha acabado y fue suspendido su usuario. Agradezco la gestión. Gildardo Bermeo Yossa Profesional Universitario ---------- DE: YESICA PAOLA RODRIGUEZ MUÃ'OZ <yesica.rodriguez.m@uniautonoma.edu.co> ENVIADO: martes, 29 de julio de 2025 12:01 PARA: Gildardo Bermeo Yossa <gildardo.bermeo@huila.gov.co> ASUNTO: reactivación extranet yesica	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día 29 de julio se solicitó corregir la fecha incoherentes en el formato SOLICITUD USUARIO EXTRANET, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
160	1 543	BANCO DE PRODUCTOS DE APOYO.	EXTRANET	Cerrado	cesar.roa@huila.gov.co yina.ortega@huila.gov.co	14/07/2025 8:58	01/08/2025 18:42	01/08/2025 18:42	Atento saludo Comedidamente me permito solicitar lo siguiente : 1. Deshabilitar el antiguo documento BANCO DE PRODUCTOS DE APOYO. 2. Creación del nuevo documento ''BANCO DE PRODUCTOS DE APOYO -SALUD''. Que aparezca en la extranet a: -Revisión: Yina Marcela Ortega Peña Proyectar:-Nohora Piedad Cañón, Elizabeth Moreno, -Carolina Calderón -Carolina Rocha, - Lilia Calderón Aprueba: Secretario de Salud, colocar consecutivo de cada acta. Gracias	Para crear un nuevo documento de salida en la Extranet corporativa se proporcionar la siguiente información: * Documento base o plantilla en Word. * Definir los encargados de la proyección, revisión y aprobación. * Si el documento lleva un consecutivo, indicar el número con el que iniciará en el sistema. Teniendo en cuenta que el nuevo documento tiene un nombre similar al documento que requieren deshabilitar, por favor aclarar si este se trata de un documento nuevo con diferente consecutivo, dado que el documento denominado BANCO DE PRODUCTOS DE APOYO va en el consecutivo No. 68. [042f12c9-e509fb39-687521476d8184.76200146] Se procede con el cierre del servicio No. 1543, teniendo en cuenta que el día jueves 14 de julio se solicitó la información requerida para la creación del documento, pero no se obtuvo respuesta. Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día 29 de julio se solicitó adjuntar el formato en un archivo word, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
161	1 825	Reempla de plantillas en la página principal Extranet	EXTRANET	Cerrado	participa.ciudadano@huila.gov.co	28/07/2025 8:06	01/08/2025 18:40	01/08/2025 18:40	Por medio de la presente, solicito amablemente realizar una actualización en la sección de _Plantillas Calidad_ ubicada en la página principal de la Extranet, específicamente en el ítem: "PLANTILLAS DEL PROCESO DE MEJORA CONTINUA Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL, PARA USO DE TODOS LOS PROCESOS" Les agradezco tener en cuenta lo siguiente: * En la lista de plantillas, los puntos 6 y 7 se encuentran repetidos. * Se solicita dejar únicamente el nombre correspondiente al punto 7, reemplazando el contenido repetido por la plantilla que se anexa a esta comunicación. Agradezco mucho su colaboración y quedo atento a la confirmación de esta actualización. Cordialmente,	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día 28 de julio se solicitó adjuntar el documento con las ajustes ya incluidos, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
162	1 953	Solicitud creación de extranet	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	beatriz.luna@huila.gov.co juancho.florez1912@gmail.com	01/08/2025 10:44	01/08/2025 18:33	01/08/2025 18:33	---------- solicitud de la creación de usuario de extranet para JUAN SEBASTIAN FLORES Adjunto envío el formato diligenciado, contrato con adicional y acta de inicio. Muchas gracias,	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Juan Sebastian Florez Garcia Usuario: c.juan.florez Contraseña: Ju@n#2025* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
163	1 949	Activación extranet	EXTRANET	Cerrado	gina.quintero@huila.gov.co juan.jartru2020@gmail.com	01/08/2025 9:22	01/08/2025 18:23	01/08/2025 18:23	Cordial saludo, Por medio del presente solicito la activación de la extranet del ingeniero JUAN DIEGO JARAMILLO TRUJILLO. Adjunto envío solicitud, acta de inicio y contrato. Agradeciendo la atención prestada, Gina Andrea Quintero Garzon Directora Técnica de Infraestructura.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Juan Diego Jaramillo Trujillo Usuario: c.juan.jaramillo Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
164	1 960	INACTIVAR	EXTRANET	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	01/08/2025 15:46	01/08/2025 17:57	01/08/2025 17:57	FAVOR INACTIVAR POR PERMISO SEGUN CUADRO A GINA ANDREA QUINTERO GARZON	Se procede con la inactivación de la funcionaria Gina Andrea Quintero Garzon en la Extranet corporativa y en el correo electrónico en las fechas indicadas. Sin embargo, se deja la aclaración que la solicitud llegó sobre el mismo día a las 3:28 PM., por lo que es posible que en el transcurso del día le hayan le ingresado comunicaciones para trámite.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
165	1 959	INACTIVAR POR PERMISO	INACTIVACIÓN - USUARIO EXTRANET - CORREO	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	01/08/2025 15:28	01/08/2025 17:54	01/08/2025 17:54	FAVOR INACTIVAR POR PERMISO, SEGUN EL CUADRO A: JHON JAIRO QUINTERO PERALTA FRANCIA ELENA CASTRO CHARRY BERENICE STERLING MANRIQUE	Se procede con la inactivación de los funcionarios en la Extranet corporativa y en el correo electrónico en la fecha indicado. Sin embargo, se deja la aclaración que la solicitud llegó sobre el mimo día a las 3:28 PM., por lo que es posible que en el transcurso del día le hayan le ingresado comunicaciones para trámite.	Andres Dussan
166	1 961	Solicitud	EXTRANET > PLANES DE MEJORA	Cerrado	sgsst@huila.gov.co	01/08/2025 16:02	01/08/2025 17:39	01/08/2025 17:39	Cordial saludo, Me permito solicitar cancelar la solicitud de aprobación del plan de mejora No. 20250061, EL CUAL SE REQUIERE AJUSTAR LA FECHA DE SEGUIMIENTO Y FINALIZACIÓN DEL PLAN. MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCIÓN.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que la aprobación del plan de mejora 20250061 está a cargo de la Dra. Tatiana Andrea Vanegas y solo desde su usuario permite rechazar el plan. Por consiguiente, debe elevar su solicitud con la Dra. Tatiana Andrea Vanegas. [042f12c9-e509fb39-688d42005213b6.27044404]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
167	1 954	REACTIVACION CESAR SEGUNDO ESCOBAR	EXTRANET	Cerrado	csep1970@hotmail.com secretario.hacienda@huila.gov.co	01/08/2025 11:22	01/08/2025 17:05	01/08/2025 17:05	Cordial saludo Por medio de la presente se solicita reactivación de extranet del contratista CESAR SEGUNDO ESCOBAR PINTO para lo cual se adjunta contrato , acta de inicio, y formato . Atentamente, DIANA PATRICIA SIERRA SANCHEZ Secretaria de Hacienda Departamental secretario.hacienda@huila.gov.co 608671300 ext 1510	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Cesar Segundo Escobar Pinto Usuario: c.cesar.escobar Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
168	1 952	Fw: Solicitud de usuario contratista	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	elara@sedhuila.gov.co	01/08/2025 10:26	01/08/2025 16:59	01/08/2025 16:59	Cordial saludo, De manera comedida me permito solicitar usuario de la extranet a funcionario relacionado en comunicación que antecede. Agradezco su amable gestión EDGAR MARTIN LARA SECRETARIO DE EDUCACIÓN Obtener Outlook para Android ---------- FROM: ELKIN RENE PASTRANA <erpastrana@sedhuila.gov.co> SENT: Friday, August 1, 2025 10:15:13 AM TO: EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co> CC: Santiago Beltran <santiago_1939@hotmail.com> SUBJECT: Solicitud de usuario contratista Cordial saludo. Adjunto solicitud de usuario extranet para contratista de la Secretaría de Educación, con los soportes correspondientes. Por su atención,	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Santiago Beltran Mosquera Usuario: c.santiago.beltran Contraseña: La misma que tenía En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
169	1 905	Comunicaciones Internas - Grupo Juridica.	EXTRANET	Cerrado	director.juridica@huila.gov.co	30/07/2025 10:56	01/08/2025 16:24	01/08/2025 16:24	Buen día. Agradezco su ayuda con el envío del reporte de las comunicaciones internas del Departamento Jurídico del mes de Julio, en donde se visualice la fecha de cierre de cada una de las comunicaciones. Igualmente se requiere que esta información a partir del mes de agosto sea remitida de forma semanal, todos los lunes antes del medio día. Quedo atento, [042f12c9-e509fb39-67d89e37738768.95883622] ARBEY ORLANDO PATARROYO HERRERA Técnico Operativo Secretaría General - Grupo TIC Carrera 4 Calle 8 Esquina Tel. +57 608 8671300 Neiva - Huila [042f12c9-e509fb39-67d89e37742da9.23234685]	De acuerdo a su solicitud, nos permitimos enviar el reporte de las comunicaciones internas del mes de julio que fueron asigandas al Departamento Administrativo Jurídico. Este reporte contiene la misma información que se exporta desde la bandeja de consulta con una columna adicional que relaciona la fecha de cierre de la comunicación. Si la comunicación no ha sido cerrada, es decir, se encuentra en el estado ''Entregado'', el valor que se muestra en dicha columna es ''NULL''. [042f12c9-e509fb39-688d2d52e5f7f3.84214419] Este reporte se continuará entregando de forma semanal, todos los lunes relacionando las comunicaciones de la semana anterior.	Andres Dussan
170	1 946	Solicitud de Revisión de la PQR 2025PQR00010433 con 2 personas en original	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	gestiondocumental@laplata-huila.gov.co	31/07/2025 18:06	01/08/2025 15:52	01/08/2025 15:52	Buen día. EQUIPO DE SOPORTE. De manera atenta y cordial me permito informar que la PQR 2025PQR00010433 aparece que tiene actualmente a 2 personas asignadas en calidad de original, cuando el sistema nunca deja asignar de esta forma, agradezco revisar e indicar la solución de este inconveniente presentado en el sistema. [042f12c9-e509fb39-688bf6e07545f6.27182520] [042f12c9-e509fb39-688bf6e075f6d2.74878309] Gracias, quedo atento. Cordialmente, Santiago Iván Reyes Sánchez AUXILIAR ADMINISTRATIVO _ _ _Este mensaje es confidencial, está amparado por secreto profesional y no puede ser usado ni divulgado por personas distintas de su(s) destinatario(s). Si recibió esta transmisión por error, por favor avise al remitente. Este mensaje y sus	En atención a su solcitud, le informamos que se realizó el ajuste para que en la comunicación 2025PQR0001043 quede un solo encargado de la comunicación original y este pueda cerrarla sin inconvenientes. [042f12c9-e509fb39-688d28ae7995f6.71931766]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
171	1 942	Ayuda	EXTRANET	Cerrado	luz.cardenas@huila.gov.co	31/07/2025 16:42	01/08/2025 15:46	01/08/2025 15:46	Me pueden orientar como creo un grupo para enviar una nota a diferentes personas Agradezco su colaboración. _LUZ STELLA CARDENAS CALDERON_ _Profesional Universitario_ _Secretaria de Cultura_ _Gobernación del Huila_	Para agregar varios destinatarios en una comunicación de salida, se debe dirigir al apartado ''Destinatarios'' y agregar cada destinatario desde el botón ''Agregar Destinatarios''. [042f12c9-e509fb39-688d2431c82a92.37910259] Seguidamente se abre una ventana emergente donde podrá realizar la busqueda del destinatario y posteriormente seleccionarlo. [042f12c9-e509fb39-688d25c00a14f6.70141070] En caso de no encontrarse ningún resultado en la busqueda, se deben diligenciar los datos en el formulario ubicado en la parte inferior y dar clic en el boton Aceptar. [042f12c9-e509fb39-688d26c8020538.31870655] [042f12c9-e509fb39-688d27513e5476.62448040] Finalmente, para agregar otro destinatario debe repetir el mismo proceso descrito anteriormente.	Andres Dussan
172	1 951	comunicacion 2025CS047456	EXTRANET > CONTRATACIÓN	Cerrado	contratos@huila.gov.co	01/08/2025 10:22	01/08/2025 15:28	01/08/2025 15:28	Cordial saludo Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio, que para la comunicación del asunto, pasar de estado archivado a estado aprobado para efectos de anulación de firmas de la misma. Agradecemos la colaboración Atentamente ALBA LUCIA MEDINA RUBIO	De acuerdo a su solicitud, le informamos que se realizó el ajustes en la comunicación 2025SAL00042903, para regresar al estado aprobado y proceder con la anulación de firmas. [042f12c9-e509fb39-688d2369ec9088.61511841]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
173	1 923	Solicitud	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	luis.sanchez@huila.gov.co	30/07/2025 17:20	01/08/2025 9:14	01/08/2025 9:14	Buenas tardes, Por medio de la presente me permito solicitar se habilite en el momento de estampar mi firma, como profesional especializado con el fin de dar tramite a los diversos temas que se presentan y como responsable técnico, para el respectivo tramite de los Estudios previos, ya que en estos momentos solo esta como responsable técnico. Agradezco su amable gestión. Cordialmente, LUIS ALFONSO SANCHEZ LOZANO Coordinador Regalías Departamento del Huila Tel:3002429450	En atención a su solicitud, le informamos que fueron asignados al usuario huila\luis.sanchez el cargo principal como Profesional Especializado y en el cargo secundario como Responsable Técnico. [042f12c9-e509fb39-688ccba40752c6.61613707]	Andres Dussan
174	1 925	RETIRO DEFINITIVO DEL SERVICIO	EXTRANET	Cerrado	rosalba.posada@huila.gov.co	30/07/2025 18:04	31/07/2025 9:55	31/07/2025 9:55	FAVOR RETIRAR DEFINITIVAMENTE DEL SERVICIO A CARLOS ARLEY STERLING CARDOZO A PARTIR DEL 31 DE JULIO DE 2025 EBERT BARRERA ALVAREZ A PARTIR DEL PRIMERO (1o.) DE AGOSTO DE 2025 GRACIAS.	En atención a su solicitud registrada en la mesa de ayuda TIC con Ticket# 1925 - RETIRO DEFINITIVO DEL SERVICIO, nos permitimos informarle que desde el Grupo de Tecnología se realizó la revisión respectiva en los aspectos: Dominio, Correo Electrónico, Extranet corporativa y Sistema Financiero y Administrativo – SIFA (Si Aplica). Posterior a esto, se informa lo siguiente: 1. Fueron inactivados en los aspectos mencionados anteriormente, los usuarios que se encontraban al día con el Sistema de Comunicaciones Oficiales, los cuales se listan a continuación: FUNCIONARIOS DEPENDENCIA EBERT BARRERA ALVAREZ SECRETARIA HACIENDA CARLOS ARLEY STERLING CARDOZO DESPACHO DEL GOBERNADOR 2. En caso de requerir la reactivación de algún usuario por temas pendientes relacionados con Talento Humano u otras dependencias, el área de Talento Humano deberá enviar una solicitud formal debidamente justificada.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
175	1 885	SOLICITUD PUBLICACION EN LA EXTRANET.	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	sgsst@huila.gov.co	29/07/2025 16:44	29/07/2025 18:17	31/07/2025 7:50	Cordial saludo, Me permito solicitar la publicación de las lecciones aprendidas en la extranet. PAGINA PRINCIPAL > TALENTO HUMANO> SGSST>LECCIONES APRENDIDAS. MES DE ENERO 2025 JOSE MARLON PERDOMO CASTAÑEDA COORDINADOR SST CL:3107502566	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fueron publicados las imagenes en el menú de Lecciones Aprendidas de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-6889567f190e84.27603533]	Andres Dussan
176	1 904	SOLICITUD PUBLICACION EN LA EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	sgsst@huila.gov.co	30/07/2025 10:56	30/07/2025 14:44	31/07/2025 7:50	Cordial saludo, me permito solicitar la publicación en la página principal de la extranet de las lecciones aprendidas del accidente de trabajo de la contratista IVON LORENA CASTRO GUALÍ Muchas gracias por su atención. JOSE MARLON PERDOMO CASTAÑEDA COORDINADOR SST CL:3107502566	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fueron publicados las imagenes en el menú de Lecciones Aprendidas de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-688a76109b6a02.65765962]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
177	1 920	SOLICITUD ACTUALIZACION EN LA EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	sgsst@huila.gov.co	30/07/2025 16:24	30/07/2025 17:28	30/07/2025 17:28	Cordial saludo, me permito solicitar la actualizacion del formato de ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS en la extranet. PAGINA PRINCIPAL > TALENTO HUMANO> SGSST>FORMATOS DE REPORTE > ACTOS Y CONDICONES INSEGURAS. JOSE MARLON PERDOMO CASTAÑEDA COORDINADOR SST CL:3107502566	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue actualizado el documento en la ruta indicada.	Andres Dussan
178	1 917	RV: SOLICITUD PUBLICACION EN LA EXTRANET	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	sgsst@huila.gov.co	30/07/2025 15:44	30/07/2025 17:23	30/07/2025 17:23	Cordial saludo, me permito solicitar la publicación EN LA PÁGINA PRINCIPAL DE LA EXTRANET de las lecciones aprendidas del accidente de trabajo de la contratista IVON LORENA CASTRO GUALÍ Muchas gracias por su atención. JOSE MARLON PERDOMO CASTAÑEDA COORDINADOR SST CL:3107502566	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la imagen en la página principal de la Extranet corporativa. [042f12c9-e509fb39-688a9abb1576b2.55118648]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
179	1 862	ACTIVACION EXTRANET	EXTRANET	Cerrado	jose.nunez@huila.gov.co	29/07/2025 9:28	30/07/2025 12:23	30/07/2025 12:23	Adjunto al presente formato de solicitud Usuario extranet Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No 970 de 2025, de la Señora María Consuelo Angarita Riaño, con el fin de solicitar activación de extranet. JOSÉ ALFONSO NÚÑEZ H Lider Àrea Gestiòn a la Direcciòn Seretaria de Salud Departamental.	Se procede con el cierre del servicio teniendo en cuenta que el día martes 29 de julio se solicitó el formato SOLICITUD USUARIO EXTRANET en la versión actual, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan
180	1 882	SOLICITUD DE EXTRANET	EXTRANET	Cerrado	adriana.alarcon@huila.gov.co linda.artunduagac@gmail.com	29/07/2025 16:22	30/07/2025 12:14	30/07/2025 12:14	Cordial saludo Ref. solicitud habilitar extranet contratista LINDA LUCIA ARTUNDUAGA CALDERON En calidad de supervisora de la contratista LINDA LUCIA ARTUNDUAGA CALDERON , quien suscribió el contrato de prestación de servicios profesionales No. 1015 de 2025, de manera respetuosa me permito solicitar, habilitar el servicios del extranet, para lo pertinente durante el desarrollo de las obligaciones contractuales. se adjunta acta de inicio y el formulario. Atentamente, ADRIANA ALARCON RODRIGUEZ Profesional U. D.A.J.	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Linda Lucia Artunduaga Calderon Usuario: c.linda.artunduaga Contraseña: Lind@*25 En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
181	1 893	Subir a extranet	EXTRANET > PUBLICACIONES	Cerrado	prensa@huila.gov.co	29/07/2025 17:26	29/07/2025 17:37	29/07/2025 17:37	Cordial saludo por favor subir flayer al extranet Gracias	En atención a su solicitud nos permitimos informarle que se realizo la publicación del flayer en la pagina principal de la Extranet Corporativa. [042f12c9-e509fb39-68894d2d7349d3.20526250]	Andres Dussan
182	1 880	CONTINUAN DIFICULTADES PARA ENVIAR OFICIO A REMITENTES.	EXTRANET	Cerrado	crue.psicologo@huila.gov.co	29/07/2025 16:00	29/07/2025 17:30	29/07/2025 17:30	BUENOS DIAS. CORDIAL SALUDO DESDE EL CRUE-HUILA, SOLICTAMOS APOYO DE SU COLABORACION PARA PODER DESCARGAR Y ENVIAR EL OFICIO A LOS DESTINATARIOS, NO SALE EL BOTON DE ENVIAR YA QUE LLEVAMOS VARIAS HORAS AHORA SE PUEDE VISUALIZAR EL PDF PERO NO SALE EL BOTON DE ENVIAR , POR FAVOR APOYAR LA GESTION LO MAS ANTES POSIBLE, YA QUE SE DEBE DE ENVIAR HOY CON URGENCIA, GRACIAS DE ANTEMANO QUEDAMOS ATENTOS A SU RESPUESTA. EQUIPO PSICOSOCIAL CRUE- HUILA. CARLOS DANIEL SUAREZ PERDOMO PROFESIONAL DE APOYO PSICOSOCIAL CRUE-HUILA 3224641973 [042f12c9-e509fb39-68893658eee9c4.11358866]	Nos permitimos informarle que, se brindó la asistencia técnica a la funcionaria en el proceso de envío en la comunicación de salida, el cual finalizó con normalidad, como se evidencia en la siguiente imagen: [042f12c9-e509fb39-68894b45caff19.24277315]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
183	1 871	DIFICULTADES PARA ENVIAR Y VISUALIZAR OFICIO PARA LAS 37 DIRECCIONES LOCALES DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.	EXTRANET	Cerrado	crue.psicologo@huila.gov.co mafepascubillos@gmail.com	29/07/2025 11:10	29/07/2025 15:43	29/07/2025 15:43	BUENOS DIAS. CORDIAL SALUDO DESDE EL CRUE-HUILA, SOLICTAMOS APOYO DE SU COLABORACION PARA PODER DESCARGAR Y ENVIAR EL OFICIO A LOS DESTINATARIOS, YA QUE LLEVAMOS VARIAS HORAS TRATANDO DE VISUALIZAR EL PDF PERO NO HA SIDO POSIBLE , POR FAVOR APOYAR LA GESTION LO MAS ANTES POSIBLE, YA QUE SE DEBE DE ENVIAR HOY CON URGENCIA, GRACIAS DE ANTEMANO QUEDAMOS ATENTOS A SU RESPUESTA. EQUIPO PSICOSOCIAL CRUE- HUILA. [042f12c9-e509fb39-6888f2611b3bd8.59821080]	En atención a su solicitiud, le informamos que se realizó el ajuste en la comunicación 2025CS052106 para que se visualice correctamente el documento. [042f12c9-e509fb39-688932206d4c98.87951231]	Andres Dussan
184	1 866	Solicitud de apoyo – dificultades en envío de comunicaciones oficiales	EXTRANET > GESTIÓN DOCUMENTAL > COMUNICACIONES	Cerrado	gerardocufi@gmail.com sgobierno@huila.gov.co	29/07/2025 10:46	29/07/2025 11:49	29/07/2025 11:49	Cordial saludo, Me permito informar que se han presentado inconvenientes para el envío de las siguientes comunicaciones a sus respectivos destinatarios: 2024SAL00072263 2025CS052190 Agradezco su apoyo para revisar la situación, gestionar las acciones necesarias y brindar una solución que permita garantizar la correcta entrega de las comunicaciones. Quedo atento a cualquier información adicional que se requiera para avanzar en la resolución del inconveniente. Muy respetuosamente, JUAN CARLOS CASALLAS RIVAS Secretario de Gobierno, Seguridad y Asuntos Comunitarios Gobernación del Huila	Una vez realizada la revisión en la Extranet corporativa, se evidencia que la comunicación 2024SAL00072263 se encuentra en el estado Aprobación y no presentan ningún tipo de bloqueo o falla para finalizar dicho proceso. Agradecemos nos aclare en que consiste el inconveniente o proporcionar una foto donde se evidencie la falla, para realizar las verificaciones correspondientes y brindarle una oportuna solución. [042f12c9-e509fb39-6888fa66602069.15643739] Respecto a la comunicación 2025CS052190, le informamos que presentó error en el proceso de aprobación y no alncazó a generarse el documento. Por consiguiente, se deja la comunicación en el estado rechazado para que el usuario encargado envíe nuevamente el oficio para su aprobación. [042f12c9-e509fb39-6888fa832e7b70.82277653]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
185	1 860	REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET	EXTRANET	Cerrado	danielsanzperdomo@gmail.com jhon.garay@huila.gov.co	29/07/2025 8:28	29/07/2025 10:32	29/07/2025 10:32	Neiva, 29 de julio de 2025 Cordial saludo Mediante la presente, me permito solicitar activación de la Extranet del contratista , según documentación enviada. Cordialmente, JHON GARAY SUAZA Profesional Universitario	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Daniel Leonardo Sanz Perdomo Usuario: c.daniel.sanz Contraseña: D@niel#25* En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección ''Olvidó su contraseña?'' de la página de acceso de Extranet.	Andres Dussan
186	1 738	RV: Solicitud para adjuntar las resoluciones. URGENTE	EXTRANET	Cerrado	frehuila.salud@huila.gov.co	22/07/2025 14:52	29/07/2025 10:27	29/07/2025 10:27	---------- DE: Omar Cely Serrano <frehuila.salud@huila.gov.co> ENVIADO: jueves, 31 de octubre de 2024 11:30 PARA: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co> ASUNTO: Solicitud para adjuntar las resoluciones. URGENTE Buen día Teniendo en cuenta que la resolución de medicamentos de control fue aprobada por fuera del FRE se solicita analizar la opción de hacer los ajustes en los respectivos compradores para que estás resoluciones queden cargadas con su respectiva información. Pantallazo de las resoluciones adjunto las resoluciones realizadas para que me colaboren por favor adjuntándolas en la extranet usuario linda Mildred Ortiz timote salud\frehuila.salud con el N° contrato 691. [042f12c9-e509fb39-687febe83ea471.41068049] Atentamente, LINDA MILDRED ORTIZ TIMOTE cel. 3214210839	Agradecemos el reenvío de la solicitud. Sin embargo, para escalar el caso al equipo de desarrollo para su respectivo analisis, es necesario contar con autorización expresa y por escrito del dueño del proceso indicando si la solicitud es procedente o si requiere alguna observación o ajuste. Esto nos permitirá actuar conforme a las indicaciones y asegurar que el proceso se lleve a cabo de manera correcta.	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
187	1 859	Solicitud habilitar PQR para dar respuesta	EXTRANET	Cerrado	sandra.renza@huila.gov.co	29/07/2025 7:52	29/07/2025 8:12	29/07/2025 8:12	Cordial saludo de manera muy respetuosa me permito solicitar habilitar PQR para dar respuesta, teniendo en cuenta que hoy me aparece vencida pero ya fue aprobada la respuesta solicito orientacion que se hace en ese caso es la PQR 2025PQR00030293	En atención a su solicitud, le informamos que fue rachaza la comunicación 2025SAL00057845, por error presentado en el proceso de aprobación. Por consiguiente, se debe enviar nuevamente a aprobación de la secretaria.	Andres Dussan
188	1 832	Falla en la visualización de la reportería de Extranet	EXTRANET	Cerrado	gestiondocumental@laplata-huila.gov.co	28/07/2025 9:28	28/07/2025 16:55	28/07/2025 16:55	Buen día. EQUIPO SOPORTE TI. Me permito informar que actualmente está fallando el modulo de reportería. [042f12c9-e509fb39-688788f7ae7185.78453868] Cordialmente, Diana Lorena Salazar Cabrera CONTRATISTA DE APOYO	En atención a su solicitud, le informamos que se realizaron las actividades de mantenimiento para solucionar el incoveniente presentado en la generación de los resportes del sistema. [042f12c9-e509fb39-6887f1c3aa12f9.29541100]	Andres Dussan

No	ID	Título	Categoría	Estado	Solicitante - Solicitante	Fecha de Apertura	Fecha de cierre	Última actualización	Descripción	Soluciones - Soluciones	Asignado a: - Técnico
189	1 809	activacion usuario extranet y usuario dominio	EXTRANET	Cerrado	contratos@huila.gov.co yeimyjohana52@hotmail.com	25/07/2025 11:20	28/07/2025 15:59	28/07/2025 15:59	Cordial saludo Por medio de la presente me permito solicitar la activación de usuario en la Extranet del Departamento del Huila; la habilitación de permisos, roles y visualización de documentos generados por sistema (estudios previos, solicitud de cdp, certificado disponibilidad personal de Planta, Certificado comité de contratación, minutas, adicionales y otro sí) del sistema de Gestión de Contratación, con el fin de adelantar los trámites de verificación en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos de Contratación. NOTA: RECORDAR QUE EL ACTA DE INICIO SE ENCUENTRA EN TRÁMITE Y POR ENDE SE ENVÍA COPIA DEL CONTRATO JUNTO CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL. Atentamente ALBA LUCIA MEDINA RUBIO Supervisora	En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en la Extranet corporativa con los permisos requeridos y en el domicio HUILA para el ingreso al equipo de cómputo. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación: Nombre: Yeimy Johana Achury Chávez Usuario: huila\c.yeimy.achury Contraseña: Achur12025*	Andres Dussan
190	1 794	HABILITACIÓN USUARIO EXTRANET	EXTRANET > SISTEMAS > USUARIOS	Cerrado	angel.cuadrado@huila.gov.co	24/07/2025 16:56	28/07/2025 8:17	28/07/2025 8:17	Cordial saludo Srs: Soporte TIC Por medio del presente de manera formal solicito la colaboración para habilitar al usuario SALUD\c.paula.vargas identificada con cédula de ciudadanía 1075284859 y Contrato 168 de 2025 Agradecemos la colaboración Cordialmente, ANGEL ALBERTO CUADRADO RINCÓN Profesional Universitario Área de Aseguramiento Secretaría de Salud Departamental Huila	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día 24 de julio se solicitó adjuntar el formato SOLICITUD USUARIO EXTRANET actualizado (V3), pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan

Anexo 4. Servicios Atendidos GLPI - Municipios

SERVICIOS ATENDIDOS GLPI - GOBERNACIÓN DEL HUILA											
No	**ID**	**Título**	**Categoría**	**Estado**	**Solicitante - Solicitante**	**Fecha de Apertura**	**Fecha de cierre**	**Última actualización**	**Descripción**	**Soluciones - Soluciones**	**Asignado a: - Técnico**
1	2 283	SOLICITUD DE COLABORACION.	EXTRANET > MUNICIPIOS	Cerrado	contactenos@tello-huila.gov.co	20/08/2025 11:56	20/08/2025 15:28	21/08/2025 17:28	Señores E&T Gobernación del Huila Buenos días: Por medio del presente solicitamos su apoyo con el envío del MANUAL DEL MANEJO DEL EXTRANET, o el instrumento para el uso de esta plataforma, incluyendo el acceso, navegación y funciones específicas, el cual requerimos para la formulacion y adopcion del Manual, para la gestión de peticiones quejas y reclamos. De antemano le agradecemos su apoyo y colaboración. Atentamente, >	De acuerdo a su solicitud, nos permitimos enviar los manuales del Sistema de Gestión Documental - Extranet: * Manual de Usuario Sistema de Gestión Documental * Manual Configuración Gestión Documental - Comunicaciones Oficiales	Andres Dussan
2	2 295	DESBLOQUEO COMUNICACION	EXTRANET > MUNICIPIOS	Cerrado	atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co	21/08/2025 8:14	21/08/2025 9:39	21/08/2025 9:39	[042f12c9-e509fb39-68a71b9fea28b6.30119643]	En atención a su solicitud, le informamos que ya fue rechazada la comunicación 2025SAL00044984 para que nuevamente sea enviada a aprobación. [042f12c9-e509fb39-68a72f7cdadaa9.09215428]	Andres Dussan

SERVICIOS ATENDIDOS GLPI - GOBERNACIÓN DEL HUILA											
No	**ID**	**Título**	**Categoría**	**Estado**	**Solicitante - Solicitante**	**Fecha de Apertura**	**Fecha de cierre**	**Última actualización**	**Descripción**	**Soluciones - Soluciones**	**Asignado a: - Técnico**
3	2 062	Solicitud de ayuda para revisar mi usuario para que me permita modificar los remitentes de los oficios radicados por página web	EXTRANET > MUNICIPIOS	Cerrado	gestiondocumental@laplata-huila.gov.co	06/08/2025 17:34	06/08/2025 18:56	06/08/2025 18:56	Buen día. EQUIPO SOPORTE TI. De manera atenta solicito su colaboración para validar y ayudarme a resolver este inconveniente que está ocurriendo varias veces, hay ciudadanos que están radicando por la página web pero en el registro previo a la radicación los están grabando como Anónimos, pero al validar adjunto el oficio que soporta y están identificados, es decir no están ejerciendo el anonimato si no que por la pereza o desconocimiento no están llenando el registro de contacto completo, esto pasa en la mayoría de los casos para los tramites de transito, agradezco validar y darme permiso de corregir dicho error, ya que desde la Secretaría de Transito me dicen que al momento de enviar la respuesta no les sale nadie relacionado porque aparecen como anonimos cuando en realidad no lo son, pongo ejemplo de hoy con la PQR 2025PQR00010800 [042f12c9-e509fb39-6893d8632ada75.95212313] [042f12c9-e509fb39-6893d8632b8fa2.08943493] [042f12c9-e509fb39-6893d8632c7908.00128156] Cordialmente,	De acuerdo a su solicitud, le informamos que el proceso de la radicación web dispone de dos formularios; uno que permite radicar la solicitud con los datos personales y el otro de forma anónima. Por consiguiente, no es posible que después de radicada la solicitud de forma anónima, se resgistren datos personales del remitente, dado que dichos campos en ningún momento se muestran: [042f12c9-e509fb39-6893e371a00e84.82942090] Teniendo en cuenta que el incoveniente se debe a un mal procedimiento de parte del peticionario, recomendamos que tomen las medidas pertinentes para educar al ciudadano sobre el buen manejo de la Ventanilla Unica Departamental; como la incluir en la sede electrónica imagenes de ayuda o video tutoriales que ayuden a minimizar este tipo de errores en la radicación web. [042f12c9-e509fb39-6893e78aee6898.38744737] De acuerdo a su solicitud, le informamos que el proceso de la radicación web dispone de dos formularios; uno que permite radicar la solicitud con los datos personales y el otro de forma anónima. Por consiguiente, no es posible que después de radicada la solicitud de forma anónima, se resgistren datos personales del remitente, dado que dichos campos en ningún momento se muestran:	Andres Dussan
4	2 043	SOLICITUD DESBLOQUEO COMUNICACIÓN 2025CS045111	EXTRANET > MUNICIPIOS	Cerrado	atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co	06/08/2025 9:04	06/08/2025 15:15	06/08/2025 15:15	SOLICITUD DESBLOQUEO COMUNICACIÓN 2025CS045111 [042f12c9-e509fb39-689360d8bb9d63.79065222]	En atención a su solicitud, le informamos que ya fue rechazada la comunicación 2025SAL00049382, por error en el proceso de aprobació. Por consiguiente, se debe enviar el oficios nuevamente para aprobación. [042f12c9-e509fb39-6893b7de328a02.07606624]	Andres Dussan

Anexo 5. Servicios Atendidos GLPI - SISHUILA

SERVICIOS ATENDIDOS GLPI - SISHUILA											
No	**ID**	**Título**	**Categoría**	**Estado**	**Solicitante - Solicitante**	**Fecha de Apertura**	**Fecha de cierre**	**Última actualización**	**Descripción**	**Soluciones - Soluciones**	**Asignado a: - Técnico**
1	2 349	activacion aplicacion FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTE	EXTRANET > SISHUILA > FRE	Cerrado	jorge.martinez@huila.gov.co	25/08/2025 12:00	25/08/2025 14:32	25/08/2025 14:32	amablemente solicito la activación del la aplicacion del FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTE AL usuario : c.rober.ramirez contratista de la secratria de salud	Nos permitimos informarle que, las solicitudes para habilitar permisos en las aplicaciones de SISHUILA - Etxranet, deben ser enviadas por el secretario de salud.	Andres Dussan
2	2 235	RV: SOLICITUD DE ACTIVACION DE APLICACION EN EXTRANET	EXTRANET > SISHUILA > REGISTRO DE PROFESIONALES	Cerrado	carlos.cortes@huila.gov.co cesar.roa@huila.gov.co	15/08/2025 16:02	15/08/2025 16:55	15/08/2025 16:55	Por favor asignar los permisos ---------- DE: Carlos Jose Cortes Torrez <carlos.cortes@huila.gov.co> ENVIADO: viernes, 15 de agosto de 2025 15:26 PARA: Cesar German Roa Trujillo <cesar.roa@huila.gov.co> CC: Omar Cely Serrano <omar.cely@huila.gov.co> ASUNTO: SOLICITUD DE ACTIVACION DE APLICACION EN EXTRANET Buena tarde Cordialmente me permito solicitar me sea activada la aplicación de registro de profesionales en la extranet. Nombre: Carlos José Cortes Torrez C.C.: 1075278165 Usuario Extranet: SALUD\carlos.cortes Lo anterior obedece a que a partir de la próxima semana desempeñaré las funciones del registro de profesionales en el RETHUS. Atentamente,	De acuerdo a su solicitud, le informamos que le fue signado al usuario salud\carlos.cortes el rol ''Administrador Comunicaciones Oficiales - Registros Profesionales'', que le otorga los permisos para acceder al módulo Registro de Profesionales. [042f12c9-e509fb39-689fabd0dd6311.38160061]	Andres Dussan

SERVICIOS ATENDIDOS GLPI - SISHUILA											
No	**ID**	**Título**	**Categoría**	**Estado**	**Solicitante - Solicitante**	**Fecha de Apertura**	**Fecha de cierre**	**Última actualización**	**Descripción**	**Soluciones - Soluciones**	**Asignado a: - Técnico**
3	2 176	Solicitud de espacio de trabajo	EXTRANET > SISHUILA > SANEAMIENTO	Cerrado	gildardo.bermeo@huila.gov.co	14/08/2025 8:10	15/08/2025 8:11	15/08/2025 8:11	Buenos días Siguiendo con la implementación y mejorametno del aplicativo saneamiento, me permito solicitar reunión el próximo 19 de agosto a las 9 am en las instalacionsde de la Secretaràì de Salud en el barrio Calixto a las 9 am, tal como se habló por celular el día de ayer. Saludos cordiales, Gildardo Bermeo Yossa Profesional Universitario	Nos permitimos informarle que, se confirma asistencia por parte de EYT Desarrollos, el ingeniero Fabian Sabogal se presentará en la Secretaria de Salud en la fecha y hora acordada.	Andres Dussan
4	1 913	RV: [GLPI #0001895] Cierre del caso : Error cargue Maestro Subsidiado	EXTRANET > SISHUILA > ASEGURAMIENTO	Cerrado	bdua@huila.gov.co	30/07/2025 14:54	01/08/2025 18:46	01/08/2025 18:46	Cordial Saludo, Con relación a los archivos maestros de cargue, la estructura cambió, por lo que se debe actualizar a la nueva estructura. Igualmente se debe implementar o actualizar la norma que determina desde el 2023 la ADRES : * Resolución 762 del 2023. Se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES. (Deroga la Resolución 2153 de 2021) Hasta el momento la ADRES no ha respondido sobre el requerimiento que se le ha hecho, de los datos que maneja cada campo del archivo MS. Siendo así, el sistema SISHUILA queda en estado de error por cargue de archivo maestro. Atentamente, LINA MARIA OVIEDO ROJAS Secretaria Salud Departamental Huila Asaeguramiento	Se procede con el cierre del servicio, teniendo en cuenta que el día 30 de julio se solicitó aclaración de los campos en los planos maestros, pero a la fecha no se obtuvo respuesta.	Andres Dussan

SERVICIOS ATENDIDOS GLPI - SISHUILA											
No	**ID**	**Título**	**Categoría**	**Estado**	**Solicitante - Solicitante**	**Fecha de Apertura**	**Fecha de cierre**	**Última actualización**	**Descripción**	**Soluciones - Soluciones**	**Asignado a: - Técnico**
5	1 895	Error cargue Maestro Subsidiado	EXTRANET > SISHUILA > ASEGURAMIENTO	Cerrado	bdua@huila.gov.co	30/07/2025 8:04	30/07/2025 11:45	30/07/2025 14:54	Cordial Saludo, Agradezco su apoyo para desbloquear el cargue del archivo Maestro Subsidiado al SISHUILA. Anexo archivo para cargue en el siguiente link: https://drive.google.com/file/d/1eOHLZN6ffUgvtxYoVCBiit3LMewX5pru/view?usp=sharing [042f12c9-e509fb39-688a1848aebd63.09924048] Atentamente, LINA MARIA OVIEDO ROJAS Secretaria Salud Departamental Huila Aseguramiento Carrera 20 No. 5B - 36 Barrio: Calixto, Neiva - Huila Email: bdua@huila.gov.co [042f12c9-e509fb39-68115f2078dc36.11153461]	Una vez revisado el error presentado en el cargue del plano, se evidencia que el mensaje generado corresponde a ''Referencia a objeto no establecida como instancia de un objeto'', lo cual indica que los datos ingresados no corresponden a la estructura que está definida el sistema. [042f12c9-e509fb39-688a4aa41dae26.16316338] Le recomendamos que antes de cargar el archivo plano verifique que los datos estén organizados de acuerdo con la estructura que está definida en el sistema.	Andres Dussan
6	1 824	Solicitud de activación	EXTRANET > SISHUILA > CRUE	Cerrado	nathaly.medina@huila.gov.co	28/07/2025 7:50	29/07/2025 12:05	29/07/2025 12:05	Por medio del presente me permito solicitar activación del módulo de misión médica a la contratista Melissa Plazas cuyo usuario es, salud\c.melissa.plazas lo anterior en razón a que la funcionaria que tiene a cargo el proceso gozará de su periodo de vacaciones a partir del 1 de agosto, y es necesario hacer inducción a quien va a apoyar. Atenta y agradecida	De acuerdo a su solicitud, le informamos que fue asignado al usuario salud\c.melissa.plazas el mismo rol que tiene el usuario huila\nubia.tamayo. En esta caso, se asignó el rol ''Funcionarios - Sishuila Misión Médica''. [042f12c9-e509fb39-6888ff307b90d6.28233929]	Andres Dussan

Anexo 6. Planilla de asistencia Reunión Saneamiento

Gobernación del Huila	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN- MIPG	Código: SSA-C015-LACI
Fecha Aprobación: 30/07/2024	LISTA DE ASISTENCIA CLIENTE INTERNO	Versión: 08 Página 1 de 1

TEMA	Actualización PPP IUC Ambiental	HORA CITACIÓN	HORA FINALIZACIÓN	FECHA
DICTADO POR	Fabián A. Sabogal	9:00	10:00	14-08-2025

"En mi calidad de titular de los datos personales diligenciados, me permito manifestar mi autorización para su tratamiento por parte de la Gobernación del Huila, con la finalidad de ser utilizados en el contacto de otros eventos o servicios, incluyendo las finalidades administrativas y/o económicas propias del proceso, en cumplimiento de la competencia misional establecida. La Gobernación del Huila, a través del proceso responsable protege los datos aquí diligenciados, de acuerdo a lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y conforme a la Política de Protección de Datos Personales establecida por la entidad, la cual se debe consultar en la página de la extraner y web de la entidad, así:

https://www.huila.gov.co/publicaciones/2/ley-de-proteccion-de-datos/

https://extranet.huila.gov.co/?componente=EYT.GestionDocumental_ProcesosDocumentos_Consulta#ID32

Item	HORA DE LLEGADA	HORA DE SALIDA	NOMBRE	TIPO DE VINCULACIÓN	DEPENDENCIA EXTENSIÓN	CORREO	FIRMA
1	9:00	10:00	Gilberto Bonilla Yara	Prof Un.	Salud P.	g.bonilla@huila.gov.co	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

Nota Para Encabezado: * El código debe ser asociado a la Caracterización y/o Subcaracterización de cada Proceso.
* La Versión es 08 y la fecha de aprobación a 30 de Julio de 2024.
* No debe modificar Plantilla, en razón a que ésta está estandarizada y aprobada desde la plantilla de mejora continua.

Para uso de control de calidad

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma			
Nombre			
Cargo			

Powered by CamScanner

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

B800609E918AE4C7

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1075214954 de NEIVA (HUILA) Y Tarjeta Profesional No 181205-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 13 días del mes de Agosto de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Gobernación del Huila	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 5 de abril de 2025	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO	Version: 7
		Página 1 de 5

TIPO DE INFORME:	Parcial: X	Final:	No. 6			Fecha: (27/08/2025)
CONTRATO X CONVENIO	DE SERVICIOS		Nº	632	AÑO	2025

CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA			
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	E&T DESARROLLOS SAS		
	NIT O CC:	NIT 830510377-0		
	DIRECCIÓN	Calle 46 16 - 24 OF 802 Centro Empresarial San Juan Plaza	TEL	3174408787
	CIUDAD:	Neiva		
	REPRESENTANTE LEGAL:	Yuderly Reina Tovar		
	CC:	36.307.930 de Neiva		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES® DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA			
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO: (dd/mm/aa)	21/02/2025			

1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO

VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	En cifras: $ 305.797.870,oo		
	En Letras: TRESCIENTOS CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS MCTE		
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor:	Fecha:
	Nº 2	Valor:	Fecha:
VALOR TOTAL (Acumulado)	$ 305.797.870,oo		
	TRESCIENTOS CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS ($305.797.870,00) MCTE		
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.		
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1	Tiempo:	Fecha:
	Nº 2	Tiempo:	Fecha:
PLAZO TOTAL (Acumulado)	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025		
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	26/02/2025		

FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)			Término	Fecha (dd/mm/aa)
	Nº 1	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 2	Suspensión:		
		Reiniciación:		
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	31/12/2025			

GARANTIAS:

Pólizas					
Nº DE POLIZA	FECHA DE APROBACION	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
61-44-101058048	26/02/2025	Cumplimiento del contrato	$61.159.574,00	21/02/2025	11/01/2027
		Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	$30.579.787,00	21/02/2025	11/01/2029
		Calidad del servicio	$61.159.574,00	21/02/2025	11/01/2027

SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:	
Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, así:	
Que la Empresa E&T DESARROLLOS SAS en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes de salud, pensión y ARL, segun planilla No. 94906440031 del mes de Julio - Agosto de 2025.	
CERTIFICACIÓN DEL CONTADOR:	Fecha de elaboración (27/08/2025) Quien suscribe GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO con Tarjeta Profesional N° 181205-T, en calidad de Contador de la empresa E&T DESARROLLOS SAS.

2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE

DESCRIPCIÓN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZACIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	21/02/2025	$305.797.870,00	$	$305.797.870,00
VALOR ADICIONAL N°1			$	
VALOR FINAL CONTRATADO	21/02/2025	$305.797.870,00	$	$305.797.870,00
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N°1	26/03/2025	$23.116.940,00	$	$282.680.930,00
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 1		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 2	28/04/2025	$23.116.940,00	$	$259.563.990,00
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 2		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 3	27/05/2025	$23.116.940,00	$	$236.447.050,00
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 3		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 4	1/07/2025	$23.116.940,00	$	$213.330.110,00
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 4		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 5	28/07/2025	$23.116.940,00	$	$190.213.170,00
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 5		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 6	27/08/2025	$23.116.940,00	$	$167.096.230,00
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 6		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 7		$	$	
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 7		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 8		$	$	
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 8		$	$	$

VALOR ACTA PARCIAL N° 9		$	$		
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 9		$	$		$
VALOR ACTA PARCIAL N° 10		$	$		$
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 10		$	$		$
VALOR ACTA FINAL		$	$		$
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL		$	$		$
VALOR FINAL EJECUTADO		$	$		$
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$	$		$
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$	$		$
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$	$		$
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE		$	$		$

3. COMPONENTE TÉCNICO

El contrato se desarrolla y ejecuta según las condiciones descritas en el clausulado del mismo, por lo que se autoriza el siguiente pago parcial:

DEPENDENCIA	RP N°	VALOR CONTRATO	VALOR ACTA 6	SALDO
Secretaría General	1530	$ 305.797.870	$ 23.116.940	$ 167.096.230
TOTALES		$ 305.797.870	$ 23.116.940	$ 167.096.230

El contratista cumple y ejecuta lo pactado en el contrato durante el periodo comprendido entre el veintiseis (26) de julio y el veinticinco (25) de agosto de 2025, desarrollando las actividades que se relacionan a continuación:

Que para mayor detalle, se describen estos resultados, así:

CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS

ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL (MENSUAL)	DIFICULTADES U OBSERVACIONES
1. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.	En ejecución	58,2%	Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.	9,7%	
2. Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	La entrega esta programada durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del 2025.	0,0%	
3. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015 deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	La entrega esta programada durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del 2025.	0,0%	
4. Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100.04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción", disponible en la plataforma de https://funcionpublica.gov.co/web/eva/.	Entregado	100,0%	En contratista entrega copia de los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción" Entregado en el primero informe.	0,0%	
5. Entregar mensualmente la relación de los parches y scripts aplicados en el formato establecido por la entidad "Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información", o en el que se asigne para tal fin el Grupo TIC.	Informe mensual	58,2%	Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados scripts y parches de actualización al sistema.	9,7%	
6. El contratista deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el procedimiento denominado "Adquisición, Desarrollo, Soporte, Mantenimiento, Retiro, Cambio Y/o Actualización de Software".	En ejecución	58,2%	Cumple con lo establecido en el procedimiento indicado, especialmente con lo referente al "long-term support" de la herramienta de desarrollo, lo anterior teniendo en cuenta que el entorno de desarrollo de la EXTRANET© es .NET Framework 4,8 y para bases de datos se tiene compatibilidad con SQL Server 2018 R2 en adelante (la versión actual de la base de datos es SQL server 2019).	9,7%	
7. Garantizar el manejo de manera confidencial, de la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación del servicio de soporte, guardando confidencialidad sobre esa información y no empleará en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad.	Intangible	58,2%	Aplicación históricamente confiable con cero fugas de información, y manejo idóneo de los datos por parte del contratista. Las políticas de confidencialidad de la información se respetan en su totalidad, teniendo claro que los datos son responsabilidad y propiedad de la Gobernación del Huila.	9,7%	
8. Cumplir con las obligaciones de los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia.	* Planilla de Pago * Certificación Contador	58,2%	En el Anexo 1 se relaciona el pago de las obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, También se anexa la CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.	9,7%	
9. Presentar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales.	Informe mensual	58,2%	Se presenta de manera oportuna los respectivos informes de desarrollo de actividades del contrato de servicios No. 632 de 2025 a la supervisora del contrato.	9,7%	
10. Actuar con total autonomía técnica y administrativa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Aplicación con soporte oportuno y eficiente	58,2%	Aplicación en funcionamiento.	9,7%	
11. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato.	Comunicación oportuna	58,2%	Sin novedades	9,7%	
12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Departamento por el incumplimiento o por la mala calidad del servicio prestado.	Aplicación con soporte oportuno y eficiente	58,2%	Aplicación en funcionamiento y sin ninguna novedad.	9,7%	
13. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Aplicación actualizada en el servidor respectivo	58,2%	El 29 de julio se realizó reunión virtual con el contratista encargado de la administración de los servidores con el objetivo de revisar el procedimiento de BackUp para los archivos del sistema y la base de datos del sistema de Gestión documental Plataforma de aplicaciones – Dasha.	9,7%	

ESPECIFICAS

1. PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA, así:

1.1. Implementar los ajustes y/o mejoras en la Extranet Corporativa –Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones¿ Oficiales® de la Gobernación del Huila, esto se entiende como modificaciones funcionales a los módulos en producción teniendo en cuenta la normatividad vigente, cambios en la normatividad y demás normatividad Departamental y Nacional que aplique a los procesos de atención al cliente y gestión documental.	Ajustes realizados en el servidor de la aplicación.	58,2%	El jueves 31 de julio se solicitó por canal correo electrónico ventana de mantenimiento para realizar actualización Plataforma de aplicaciones Dasha-Extranet la cual incluía requerimientos de soporte reportados en la mesa de ayuda.	9,7%	
1.2. El soporte técnico a la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® incluye el derecho a la actualización del sistema a las versiones que realice y registre el fabricante del software ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano. Durante la ejecución del contrato de soporte el contratista deberá reportar a la Entidad que cuenta con el registro de su nueva versión o en su defecto entregar una certificación en su informe final que especifique que la Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales® no sufrió cambio de versión durante el periodo de ejecución del Contrato de Soporte.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	La entrega esta programada durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del 2025.	0,0%	
1.3. Socializar a la Entidad los cambios y mejoras que contengan las nuevas versiones del software, levantando un acta de aceptación para aprobar su instalación en el ambiente de producción del sistema. El acta de aceptación para la instalación de nuevas versiones debe ir firmada por los funcionarios líderes de los procesos y del Grupo de Tecnología de la Gobernación del Huila.	Aplicación en funcionamiento	58,2%	Durante este periodo no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.	9,7%	
1.4. Brindar horas de capacitación necesarias a los funcionarios de la Gobernación del Huila para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas.	Correo electronico, capacitaciones presenciales y virtuales	58,2%	El 5 y 13 de agosto se realizó capacitación en el manejo del Módulo Archivo de la plataforma de aplicaciones Dasha - Extranet a los funcionarios de planta y contratistas del equipo de trabajo del Archivo central de la Gobernación del Huila. La capacitación se desarrolló de manera presencial en las instalaciones del Archivo Central de la Gobernación del Huila.	9,7%	
1.5. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas.	Informe mensual	58,2%	Se hace entrega DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados	9,7%	
1.6. Soporte técnico a fallas de los módulos de la extranet corporativa: • El soporte cubre los defectos y fallas en cuanto al funcionamiento y operación de los módulos que corren sobre la Extranet Corporativa – Plataforma Dasha®. • Asistencia técnica originada por una mala parametrización al momento de instalación o configuración de los módulos. El soporte provee respuesta a dudas en el uso, instalación y configuración de los módulos. • El soporte atenderá problemas técnicos de poco impacto a usuarios clasificados como error cosmético y/o menor que no genera indisponibilidad de la solución. • El soporte atenderá los casos críticos y/o mayores, seguimiento riguroso del mismo, hasta lograr la solución final, probada y confirmada por la Gobernación del Huila. • Durante el tiempo de asistencia y soporte técnico serán desarrolladas las actividades de capacitación a que tuviere lugar con el suministro de las mejoras antes mencionadas. • Horario y tiempo de prestación del soporte técnico: Cuando sea requerida asistencia técnica presencial, ésta se prestará entre las 8:00 a.m. a 6:00 p.m. de lunes a viernes, en las instalaciones de la Entidad. • Se deberá prestar soporte técnico virtual a la Gobernación del Huila, los municipios usuarios de la ventanilla única de atención y a las dependencias externas que utilicen los módulos de la Secretaría de Salud, entre las 8:00 a.m. a 6:00 p.m. de lunes a viernes y que funcionan sobre la Extranet Corporativa. • Gestionar en la herramienta tecnológica de Mesa de Ayuda indicada por la Gobernación del Huila las incidencias de soporte que le sean asignadas en el desarrollo del Contrato, realizando el seguimiento, control y respuesta de los casos de soporte asignados hasta su cierre. Cumpliendo con los tiempos de respuesta establecidos en el procedimiento Servicios TIC.	En ejecución	58,2%	Durante el periodo reportado, se atendieron un total de 190 solicitudes reportadas por los usuarios a través de la mesa de ayuda GLPI, y que fueron resueltas por parte de la empresa contratista. Igualmente durante el periodo entre el 26 de julio y el 25 de agosto de 2025, se generaron18.761 en las ventanillas unicas de los 10 municipios y 17.709 en la Gobernación del Huila.	9,7%	
1.7. Atender las solicitudes de soporte y asistencia técnica reportadas de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención.	En ejecución	58,2%	Durante el periodo reportado, se atendieron 4 solicitud reportada por los usuarios administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única a través de la plataforma de mesa de ayuda.	9,7%	
1.8. Brindar horas de capacitación necesarias y requeridas por los funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas en el desarrollo del contrato de soporte que garanticen la correcta transferencia de conocimiento. Las capacitaciones pueden realizarse a través de medio virtual y/o en las instalaciones de la Gobernación del Huila previa convocatoria realizada por la Entidad a los diferentes municipios.	Correo electronico, capacitaciones presenciales y virtuales	58,2%	No fue requerida ninguna capacitación por parte de los administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única	9,7%	
1.9. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas a los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención.	Informe mensual	58,2%	Se hace entrega DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados. El 1 de agosto se socializo el boletin de actuelización realizada el 24 de Julio de 2025.	9,7%	
2. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA® Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© INTEGRADO CON SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ENVIO MÁSIVO DE CORREOS.					
2.1. Realizar la configuración y conexión con un servicio externo especializado en el envío masivo de correo para el despacho de correos generados desde el sistema de notificaciones de la Extranet Corporativa - Plataforma de Aplicaciones Dasha® y Sistema de Comunicaciones Oficiales®.	Entregado	100,0%	Se realiza la parametrización de la cuenta de mailjet notificaciones@dasha.com.co (servicio externo especializado en el envío masivo de correo) para el despacho de correos. Informe 1 .	0,0%	
2.2. Generación de informes de entregabilidad desde la plataforma de terceros cuando sean requeridos.	Informe mensual	58,2%	Se entrega informe donde indica la cantidad de notificaciones clasificadas por componente y por mes Cantidad total de notificaciones Junio: 7705 Cantidad total de notificaciones Agosto: 34389	9,7%	
2.3. Soporte y asistencia técnica para la gestión y aseguramiento de envío de máximo setenta mil (70.000) mensajes de correo de notificación al mes.	En ejecución	58,2%	Se gestionó y aseguró la entrega de 34,389 mensajes de correo enviados a través del sistema.	9,7%	
3. INTEGRACIÓN, SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA CON EL BUZON VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO.					
3.1. Recepción del Correo Electrónico: Mecanismo de integración continua de la cuenta de correo VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO, utilizando mecanismos de integración como IMAP, POP3 o API del proveedor de correo contratado por la Gobernación del Huila, para asegurar el monitoreo eficiente de la llegada de nuevos correos al buzón.	En ejecución	75,0%	En el presente periodo no se reporta avances en la actividad. La funcionalidad se encuentra desarrollada en ambiente de pruebas. Aun no se puede implementar en producción, forma parte del desarrollo "INTEGRACIÓN, SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA CON EL BUZON VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO".	0,0%	
3.2. Filtrado de Correos: Configuración y/o actualización de filtros de integración que permitan identificar correos relevantes (por ejemplo, por asunto, remitente, palabras clave, etc.), garantizando que solo los correos pertinentes sean procesados y dirigidos adecuadamente al sistema. 3.3. Extracción de Datos del Correo: Integración de procesos automáticos para el análisis de los contenidos de los correos recibidos, verificando y extrayendo los datos clave (como remitente, asunto, fecha, cuerpo del mensaje, archivos adjuntos, etc.) de manera eficiente para su posterior procesamiento.	En ejecución	75,0%	Se reporta avence del 25 % en este periodo. La funcionalidad se encuentra desarrollada en ambiente de pruebas. No se puede implementar en producción, forma parte del desarrollo "INTEGRACIÓN, SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA CON EL BUZON VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO".	0,0%	
3.3. Extracción de Datos del Correo: Integración de procesos automáticos para el análisis de los contenidos de los correos recibidos, verificando y extrayendo los datos clave (como remitente, asunto, fecha, cuerpo del mensaje, archivos adjuntos, etc.) de manera eficiente para su posterior procesamiento.	En ejecución	75,0%	Se reporta avance del 30 % en este periodo. Actividad programada para realizar desde la primera semana del mes de junio hasta la segunda semana del mes de agosto del presente año.	35,0%	

3.4. Procesamiento de Archivos Adjuntos: En el caso de correos con archivos adjuntos (PDF, Word, imágenes, etc.), el sistema debe integrarse con los módulos de almacenamiento para extraer y guardar estos archivos, facilitando su consulta futura en el sistema de gestión de documentos.	Pendiente por ejecución	40,0%	Actividad programada para realizar desde la cuarta semana del mes de octubre hasta la primera semana del mes de octubre del presente año.	40,0%	
3.5. Radicado Automático en el Sistema de Comunicaciones Oficiales: A través de un proceso de integración del correo y sus datos relevantes, se registra automáticamente la información en el sistema de ventanilla única, asignando la solicitud a un expediente para su posterior seguimiento.	Pendiente por ejecución	0,0%	Actividad programada para realizar desde la tercera semana del mes de septiembre hasta la segunda semana del mes de octubre del presente año.	0,0%	
3.6. Asociación de Metadatos: Como parte de la integración de la solicitud radicada, se deben asociar metadatos esenciales como la fecha de radicación, tipo de solicitud, remitente, entre otros, para mejorar la trazabilidad, asegurando que el canal de recepción sea el buzón VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO.	Pendiente por ejecución	0,0%	Actvidad programada para realizar desde la tercera semana del mes de septiembre hasta la segunda semana del mes de octubre del presente año.	0,0%	
3.7. Notificación y Confirmación: Una vez completado el proceso de radicación, el sistema de integración debe enviar automáticamente una notificación al remitente del correo, confirmando la recepción y radicación de su solicitud dentro del sistema de ventanilla única.	Pendiente por ejecución	0,0%	Actividad programada para realizar desde la primera semana del mes de octubre hasta la cuarta semana del mes de octubre del presente año.	0,0%	
3.8. Número de Radicación: Asignación de un número único de radicación asociado al correo recibido a través del buzón VENTANILLAINTERNA@HUILA.GOV.CO, lo cual permitirá un seguimiento ágil y efectivo de la solicitud en todo el proceso administrativo.	Pendiente por ejecución	0,0%	Actividad programada para realizar desde la primera semana del mes de octubre hasta la cuarta semana del mes de octubre del presente año.	0,0%	
4. SOPORTE Y SERVICIO DE PERSONALIZACIÓN DE REPORTES.					
4.1. Migración a DevExpress de los siguientes reportes del módulo de Gestión Documental: Reporte Cantidad de Comunicaciones de Entrada por Dependencia, Reporte Tiempos Respuesta PQR por Dependencia, Reporte Consolidado Oportunidad y Eficiencia por Dependencia, Reporte Indicador De Peticiones Quejas Y Reclamos Resueltos Oportunamente, Reporte Clasificación por Tipo de Documento y Reporte de Expedientes.	Entregada	100,0%	Actividad realizada al 100%. Actividad entrega en el informe de actividad No. 3.	0,0%	
4.2. Personalizar reporte de usuarios con permiso de consulta total para que muestre todos los usuarios que tengan parametrizados permisos de consulta, independiente del nivel de consulta con el que cuenten (Entidad, dependencia, grupo o usuario).	Entregada	100,0%	Actividad entrega en el informe de actividad No. 5.	0,0%	
4.3. En el módulo usuarios, actualizar una sección de configuración de Instituciones Educativas, los registros se crean indicando en un campo de texto el nombre de la institución y en un campo de selección el municipio de ubicación de la institución. Adicionalmente, al editar una institución creada, se podrán relacionar los títulos que ofrece la institución que se está editando, no se debe permitir agregar dos veces el mismo título. Esta sección se encuentra un buscador para evitar crear instituciones duplicados.	Pendiente	100,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.	0,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.
4.4. En el módulo usuarios, actualizar una sección de configuración de Título Obtenido, los registros se crean indicando en un campo de texto el nombre del título, Esta sección se encuentra un buscador para evitar crear títulos duplicados.	Pendiente	100,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.	0,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.
4.5 En el módulo usuarios, al editar un usuario en el apartado contecto, en la sección Currículo, el campo área de Texto denominado "Formación Académica" el cual es de libre escritura, se debe remplazar por tres campos los cuales se detallan a continuación: * Campo "Es profesional?": Botón conmutador con opciones "SI" y "NO", si se selecciona "SI", se habilitan los campos "Institución Educativa" y "Título Obtenido", si se selecciona "NO", estos campos no se habilitan. * Campo "Institución Educativa": Campo Tipo lista desplegable de selección única que permitirá al usuario elegir entre varias opciones predefinidas y administrables, mejorando la estandarización de los datos. * Campo "Título Obtenido": Campo Tipo lista desplegable de selección única que permitirá al usuario elegir entre varias opciones predefinidas y administrables, los datos listados en este campo dependen del valor seleccionado en el campo ""Institución Educativa".	Pendiente	100,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.	0,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.

4.6. Agregar los campos Es profesional, Institución Educativa y Título Obtenido al reporte "Lista de usuarios" del módulo usuarios.	Pendiente	100,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de.entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.	0,0%	Aunque fue entregado en el informe de actividades 5 por la contratista, este no cumple por lo requerido por la Gobernación.". Se necesita agregar todos los títulos académicos obtenidos por los funcionarios y/o contratista, como bachiller, técnico, tecnológico, Profesional y posgrado (especialización, maestría y doctorado) y en algunos casos el No. de la tarjeta profesional, y no un solo título de pregrado como se entregó en el desarrollo. Cabe destacar que esta observación ya se había indicado de manera verbal en día de la entrega del desarrollo y en el correo de respuesta al acta de entrega la cual no fue firmada. Cuando se realicen los ajustes solicitados se aprobara el acta de entrega y se dara por entregada en su totalidad la actividad.
5. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD – SISHUILA.					
5.1. Soporte técnico al módulo AUTORIZACIONES: Soporte en cuanto a fallas del módulo de AUTORIZACIONES identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	58,2%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Autorizaciones por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	9,7%	
5.2. Soporte técnico al módulo de ASEGURAMIENTO: Soporte en cuanto a fallas de al módulo de ASEGURAMIENTO identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	58,2%	Se atendieron 2 solicitudes del Modulo de Aseguramiento integrado en el Sistema Integrado de Salud - SISHUILA. Estas solicitudes fueron reportadas en la mesa de ayuda GLPI.	9,7%	
5.3. Soporte técnico al Módulo de REGISTRO DE PROFESIONALES: Soporte en cuanto a fallas de al módulo de REGISTRO DE PROFESIONALES, identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	58,2%	Se atendio 1 solicitud del Modulo Registro Profesionales integrado en el Sistema Integrado de Salud - SISHUILA. Estas solicitudes fueron reportadas en la mesa de ayuda GLPI.	9,7%	
5.4. Soporte técnico al Módulo FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES: Soporte en cuanto a fallas del módulo de FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	58,2%	Se atendieron 1 solicitudes del Modulo Fondo Rotatorio de Estupefacientes integrado en el Sistema Integrado de Salud - SISHUILA. Estas solicitudes fueron reportadas en la mesa de ayuda GLPI.	9,7%	
5.5. Soporte técnico al Módulo 4505: Soporte en cuanto a fallas del módulo de 4505 identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	58,2%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes del Modulo 4505 integrado en el Sistema Integrado de Salud - SISHUILA. Estas solicitudes fueron reportadas en la mesa de ayuda GLPI.	9,7%	
5.6. Soporte técnico al Módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL. Soporte en cuanto a fallas de al módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	58,2%	Se atendieron 1 solicitudes del Modulo IVC-Saneamiento Ambiental integrado en el Sistema Integrado de Salud - SISHUILA. Estas solicitudes fueron reportadas en la mesa de ayuda GLPI.	9,7%	
6. Entregar cronograma de trabajo.	Entregado	100,0%	Se entrega cronograma de actividades del contrato 632 de 2025. Informe 1	0,0%	
7. Entregar los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados del sistema en el desarrollo del Contrato de Soporte.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	La entrega esta programada durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del 2025.	0,0%	
8. Prestar acompañamiento para la socialización y capacitación en el uso de los módulos para la Secretaria de Salud, no incluye el desplazamiento a Municipio diferentes a la ciudad de Neiva.	Acompañamiento, capacitaciones presenciales y virtuales	58,2%	El 19 de agosto se realizó reunión con el jefe de IVC Saneamiento Ambiental atendiendo solicitud realizada mediante ticket radicado en la mesa de ayuda GLP con ID=2176. Dicha reunión se realizó de manera presencial en la Secretaría de Salud Departamental. En la reunión sostenida con el equipo de IVC Saneamiento Ambiental, se identificaron diferencias entre la información reportada mediante el oficio 2025CS051434 y los registros actualmente disponibles en el sistema, los cuales han sido la base de trabajo durante los últimos años. Con el fin de facilitar la revisión, se remitió por correo electrónico el listado de establecimientos y actas trabajadas durante el año anterior, con el objetivo de que el equipo técnico de IVC Saneamiento Ambiental pueda corroborar esta información, validar las diferencias encontradas y consolidar un archivo definitivo con la lista de establecimientos y formatos de actas.	9,7%	
9. Realizar la entrega del diccionario de datos actualizado para todas las aplicaciones al respectivo supervisor.	Informe mensual	58,2%	Se hace entrega DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados	9,7%	
10. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	En ejecución	58,2%	Se realizaron todas las actividades de soporte requeridas por el supervisor del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma GLPI, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.	9,7%	
Que las actividades relacionadas se cumplieron y recibieron a satisfacción.					

Conforme a la información relacionada, el Supervisor designado certifica que el Contratista ejecutó a satisfaccion las obligaciones pactadas durante el periodo comprendido entre el veintiseis (26) de julio y el veinticinco (25) de agosto de 2025, correspondiente al informe de Supervisión N° 6 del 27 de agosto de 2025, cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el Pago Parcial correspondiente.

OBSERVACIONES

Para constancia se firma en la ciudad de Neiva, hoy, 27 de agosto de 2025.

Firma:

Nombre: ARBEY ORLANDO PATARROYO HERRERA

Supervisor Designado

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
FIRMA			
NOMBRE			
CARGO			

ACTA PARCIAL Y/O FINAL

1. DESCRIPCION GENERAL

CLASE DE ACTA:	FINAL: _____ PARCIAL: X No.: 6				
X CONTRATO DE: ___ CONVENIO DE:	SERVICIOS	Nº:	632	AÑO:	2025

CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA			
CONTRATISTA O CONVINIENTE:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	E&T DESARROLLOS SAS		
	NIT O CC:	NIT: 830510377-0		
	DIRECCIÒN:	CL 46 16 24 OF 802 CENTRO EMPRESARIAL SAN JUAN PLAZA	TEL:	3174409787
	CIUDAD:	NEIVA		
	REPRESENTANTE LEGAL:	YUDERLY REINA TOVAR		
	CC:	36.307.930 de Neiva - Huila		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA.			
REGISTRO PRESUPUESTAL:	No. 1530 Secretaría General FECHA: Febrero 25 de 2025			
CUENTA BANCARIA	**No.** 076069996098 **Banco.** DAVIVIENDA **Tipo de Cuenta:** CORRIENTE			
VALOR INICIAL (CONTRATISTA):	$ 305.797.870,oo TRESCIENTOS CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS MCTE			
APORTANTE O CONVINIENTE: (Efectivo – Especie):	$ Valor en Letras: $ Valor en Letras:			
VALOR ADICIONAL	Nº1 $ Nº2 $			
VALOR TOTAL	**$ 305.797.870,oo** **TRESCIENTOS CINCO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS SETENTA PESOS MCTE**			
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025			
PLAZO ADICIONAL:	Nº1 _____ (Días / Meses) Nº2 _____ (Días / Meses)			
PLAZO TOTAL:	**DIEZ (10) MESES Y QUINCE (15) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**			
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	26/02/2025			

FECHA DE SUSPENSIÒN Y REINICIACIÒN: (dd/mm/aa)	Nº1	SUSPENSIÓN	DD___MM___AÑO____
		REINICIACIÓN	DD___MM___AÑO____
	Nº2	SUSPENSIÓN	DD___MM___AÑO____
		REINICIACIÓN	DD___MM___AÑO____
FECHA DE TERMINACIÒN: (dd/mm/aa)	31/12/2025		
FECHA DE LA PRESENTE ACTA: (dd/mm/aa)	27/08/2025		
PERIODO QUE COMPRENDE LA PRESENTE ACTA: (dd/mm/aa)	DEL DD_26_MM_07_AÑO_2025_ AL DD_25_MM_08_AÑO_2025_		
PRESENTES HOY:	NOMBRE:	ORMALIA VARGAS MONTERO	
	EN CALIDAD DE:	Secretaria General	
	NOMBRE:	YUDERLY REINA TOVAR	
	EN CALIDAD DE:	Representante Legal de E&T DESARROLLOS SAS	
	NOMBRE:	ARBEY ORLANDO PATARROYO HERRERA	
	EN CALIDAD DE:	Supervisor	

2. ACTAS

DESCRIPCIÓN		FECHA	VALOR ACTAS	VALOR DEL (CONTRATO O CONVENIO)	SALDO
Acta de Inicio	SECRETARIA GENERAL	26-Feb-2025		$ 305.797.870	$ 305.797.870
Pago Acta Parcial N° 1	SECRETARÍA GENERAL	26–Mar–2025	$ 23.116.940		$ 282.680.930
Pago Acta Parcial N° 2	SECRETARÍA GENERAL	28–Abr–2025	$ 23.116.940		$ 259.563.990
Pago Acta Parcial N° 3	SECRETARÍA GENERAL	27-May-2025	$ 23.116.940		$ 236.447.050
Pago Acta Parcial N° 4	SECRETARÍA GENERAL	01-Jul-2025	$ 23.116.940		$ 213.330.110
Pago Acta Parcial N° 5	SECRETARÍA GENERAL	28-Jul-2025	$ 23.116.940		$ 190.213.170
Pago Acta Parcial N° 6	SECRETARÍA GENERAL	27-Ago-2025	$ 23.116.940		$ 167.096.230
TOTALES			$ 138.701.640	$ 305.797.870	$ 167.096.230

3. CUMPLIMIENTO (PAGOS A SALUD, PENSIÓN, RIESGOS Y PARAFISCALES)

Que la Empresa E&T DESARROLLOS SAS en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes de salud, pensión y ARL, según planilla No. 9490644031 del mes de Julio - Agosto de 2025. Se anexa Certificación de pagos de aportes al Sistema de Seguridad Social y demás aportes a que haya lugar – Artículo 50 de la ley 789 de 2002, firmada por el contador de E&T DESARROLLOS SAS

CERTIFICACION DEL REVISOR FISCAL:	Fecha de elaboración 27/08/2025. Quien suscribe: GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO con Tarjeta Profesional N°181205-T, en calidad de Contador de la empresa E&T DESARROLLOS SAS.

4. RECIBO A SATISFACCIÓN (POR PARTE DE LA INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN)

1. Que el contrato arriba descrito se viene desarrollando de conformidad con lo pactado en el mismo, en el cual se efectuaron las actividades objeto del contrato.

2. Que en ejecución del contrato se autoriza el siguiente pago: ***Del 26 de julio al 25 de agosto de 2025***, por valor de **$ 23.116.940.**

DEPENDENCIA	RP N°	VALOR CONTRATO	VALOR ACTA 6	SALDO
Secretaría General	1530	$ 305.797.870	$ 23.116.940	**$ 167.096.230**
TOTALES		**$ 305.797.870**	**$ 23.116.940**	**$ 167.096.230**

3. Que las partes contratantes se encuentran cumpliendo con lo pactado, por lo que de común acuerdo imparten la aprobación a la presente Acta Parcial del Contrato N° 632 de 2025.

4. Las partes manifiestan estar totalmente de acuerdo con la presente Acta Parcial del Contrato N° 632 de 2025, para lo cual se deja la presente constancia.

ORMALIA VARGAS MONTERO
SECRETARIA GENERAL

YUDERLY REINA TOVAR
REP. LEGAL E&T DESARROLLOS SAS

ARBEY ORLANDO PATARROYO HERRERA
SUPERVISOR

IMPRESO: 2025/09/10 - 4:03 PM

GOBERNACIÓN DEL HUILA - NIT: 800,103,913-4

INFORME DE ÓRDENES DE PAGO

JAIME•2509101602
ordenpago1•SIFA©-Presupuesto

Empresa: (1) 800,103,913-4 - GOBERNACION DEL HUILA

Vigencia: 2,025

Nro. Orden Pago: **10,455** Compromiso: 1,530 Estado: Procesada

Beneficiario: **830,510,377-0 - E. &. T. DESARROLLOS S.A.S**

Descripción: Pago Segun Acta Parcial No. 6, Periodo del 26/07/2025 al 25/08/2025. Con Factura de Venta No. Eg-134 del 29/08/2025. Contrato de Prestacion de Servicios No. 632 de 2025 Cuyo Objeto es Prestación de Servicios de Soporte Técnico a la Extranet Corporativa — Plataforma de Aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© de la Gobernación del Huila

Fecha Ingreso: 2025/09/02 Ingreso a Tesorería 2025/09/03 11:31

Valor: $23,116,940.00 Neto a Pagar: $21,514,295.00

Neto en Letras: Veinte y uno Millones Quinientos Catorce Mil Doscientos Noventa y Cinco Pesos con Cero Centavos = * = * = * = * = * = * = * =
* = * =
* = * =

Registro de Orden de Pago creado por DANNY STIVEN OCHOA MARTÍNEZ (DANNYO)

Detalle Presupuestal

	Valor	Saldo
Dependencia: 210 - SECRETARÍA GENERAL Estructura: 2-1-2-02-02-008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Clasif. Programática: 0-0-0 - UNIVERSAL Proyecto: 0 - UNIVERSAL Recurso: 10 - Departamento Fuente: 1-10401 - Impuesto al consumo de cervezas, sifones, refajos y mezclas - Nacionales Clasif. Central de Productos: 8-3-3-1-0 - Servicios de asesoría en ingeniería Meta Producto: 0-0-0 - UNIVERSAL		
	$23,116,940.00	$0.00
Totales:	**$23,116,940.00**	**$0.00**

Detalle Contable

Cuentas Contables	Débitos	Créditos
5-1-08-01-001 - Remuneracion por Servicios Tecnicos (Est: 2-1-2-02-02-008)	$23,116,940.00	
2-5-11-13-001 - Remuneracion por Servicios Tecnicos (Est: 2-1-2-02-02-008)		$23,116,940.00
Totales:	**$23,116,940.00**	**$23,116,940.00**

Detalle Descuentos

Descripción	Base	Descuento
28 - Tasa Pro-deporte Ord. 051-2020 (830,510,377 / 1 - E. &. T. Desarrollos S.a.s)	$19,426,000.00	$291,390.00
79 - Retefuente Serv. Licen y Derech Progr Inform.declar 3.5% (830,510,377 / 1 - E. &. T. Desarrol	$19,426,000.00	$679,910.00
124 - Ica Neiva Sistema Inform, Act. Relacionadas 0.4% (830,510,377 / 1 - E. &. T. Desarrollos S.a	$19,426,000.00	$77,704.00
132 - Rete Iva por Servicios 15% (830,510,377 / 1 - E. &. T. Desarrollos S.a.s)	$3,690,940.00	$553,641.00
Totales:		**$1,602,645.00**

Información de Giro

Número Giro: 9,980 Identificación: 2529 Fecha Giro: 2025/09/03

Tipo Movim.: 10 - Giro Orden de Pago Valor Presupuestal: $23,116,940.00

Descripción: Pago Segun Acta Parcial No. 6, Periodo del 26/07/2025 al 25/08/2025. Con Factura de Venta No. Eg-134 del 29/08/2025. Contrato de Prestacion de Servicios No. 632 de 2025 Cuyo Objeto es Prestación de Servicios de Soporte Técnico a la Extranet Corporativa — Plataforma de Aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© de la Gobernación del Huila

Descuentos: $1,602,645.00 Descuentos Especiales: $0.00 Valor Giro: $21,514,295.00

Documento	Cuenta Financiera	Nro. Documento	Valor
Cheque	076100776285 - Davivienda - Impuesto Consumo de Cerveza	1	$21,514,295.00

SIFA© - Presupuesto GOBERNACIÓN DEL HUILA - 800,103,913-4

RESPONSABLE PRESUPUESTO **PROFESIONAL ESPECIALIZADO TESORERO GENERAL DEL DEPARTAMENTO** **RESPONSABLE CONTABILIDAD**

BANCO	NÚMERO CHEQUE	FECHA	NÚMERO CUENTA	Gira Fiducia	Gira Depto.