PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, septiembre de 2025

Señor
ING FREDY HERNANDO ARIAS AYALA
INSTRUCTOR GRADO 20
SUPERVISOR CONTRATO No. 7428875
Coordinador Académico
Centro Metalmecánico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre 2025.

Referencia: 7428875 de 2025

Yo RONALD FRESNEDA CASTAÑEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No.80926283, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Metalmecánico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS MCTE (47.528.281). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ 3.066.341), b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511) cada uno. C) Un último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES SESENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS MCTE ($3.066.341).

Plazo: Será hasta el 20 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual y otras acciones que se deriven de la formación para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 34 y 35 del estatuto de la formación profesional integral del sena.

No.	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1.	EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	Horas subidas a la plataforma SOFÍA PLUS de la gestión realizada.	Reporte de SOFÍA PLUS
2.	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión de Contratos máximo el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos correspondientes al trámite de cuenta de cobro indicados en los lineamientos de la entidad que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2025 con el Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA", así mismo, según la circular 01-3-2025-000009 para la radicación de planilla de pago y actualización de retención en la fuente 2025 de contratistas personas naturales que prestan el servicio.	Reporte de afiliación deplanillas de pago sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión)	Planillas de afiliación a colpensiones EPS Sanitas y ARL positiv no mayor a 5 días hábiles
3.	Reintegrar los materiales y equipos y presentar el, paz y salvo correspondiente para el último pago para finalizar la ejecución del contrato.	Diligenciar formatos y hacer entrega del equipo portátil.	No tengo asignados equipos a mi cargo.
4.	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se realizo planeación Pedagógica para los Niveles de Inglés de todas las fichas en ejecución: • Ficha # 3313099 • Ficha # 3320542 • Ficha # 3313101 • Ficha # 3315727 • Ficha # 3320541	Excel de Planeación Pedagógica
5.	Registrar y presentar los juicios de evaluación de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se realizó la evaluación de los aprendices de las fichas que finalizaron en el periodo anterior.	Reportes de Juicios de Evaluación.

6.	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos deaprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se han realizado oportunamente los informes requeridos y productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices.	Las evidencias se pueden ver en el formato adjunto de evidencias
7.	Generar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Asociar aprendices a las rutas de formación – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Se realizó el cargue de horas en Sofia Plus y la asociación de los aprendices con las rutas formativas, como también el registro de los Juicios Evaluativos.	Las evidencias se pueden ver en el formato adjunto de evidencias
8.	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	En este periodo no se presentaron aprendices para inducción.	En este periodo no se requirieron inducciones en el Centro

9.	cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	Se realizo planeación Pedagógica para los Niveles de Inglés Básico y de la formación complementaria presencial. También el debido diligenciamiento de los formularios para inscripción de 4 cursos, y convocatoria de aprendices	Excel de Planeación Pedagógica Formularios de Inscripción
10.	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	Se incentiva y motivan a los aprendices a que participen en los diferentes cursos.	No imparto Instrucción es esta competencia.
11.	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.	Se realiza la implementación, seguimiento y evaluación del plan mentor también se atenderán las sugerencias y requerimientos que realice el supervisor del contrato. En pro de la disminución de la deserción de los aprendices	Se han dado los escenarios de implementació n, seguiminto. Y Evaluación del plan mentor también se han atendido diligentemente todas las sugerencias y requerimientos que realiza el Supervisor del Contrato.

12.	Asistir a los comités de evaluación y seguimiento cuando sea indicado por el supervisor de contrato.	Este año no se ha presentado la necesidad de participar en procesos de evaluación y seguimiento a los aprendices.	Este año no he participado en procesos de evaluación y seguimiento a los aprendices.
13.	Apoyar la elaboración de fichas técnicas de los elementos propios de la formación cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	Se de apoyo en la creación de las fichas técnicas necesarias para la correcta gestión del Centro formativo	Registro en Sofia Plus.
14.	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro Metalmecánico, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	Se apoyar en la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro del centro y se realiza parte activa del comité evaluador.	Documentos evaluativos y listados de asistencia.
15.	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	Se atenderá el requerimiento cuando el centro formativo nos solicite el apoyo para esta labor	Se atenderá el requerimiento cuando nos encontremos desarrollando actividades en el Centro Metalmecánico con aprendices.
16.	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se presta especial cuidado en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se atenderán oportunamente las sugerenciasy requerimientos que realice el Supervisor del Contrato.
17.	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Siempre se da el uso correcto y cuidadoso a los ambientes formativos.	Se incentiva a los aprendices en el cuidado, aseo y mantenimiento de los

			ambientes formativos.
18.	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se require..	Se han atendido las invitaciones a transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices.	Para este periodo no se han presentado este tipo de eventos.
19.	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Este año aún no se ha generado el proceso de Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	Este año aún no ha habido Proceso de Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.
20.	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera. 20. Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2025 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	Este año no se ha presentado la oportunidad de participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo.	Este año no heparticipado enlos proyect osde investigación, innovación y desarrollo.
21.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se da estricto cumplimento a los requerimientos realizados por el Centro de Formación y el Sena.	Se da estricto cumplimento a los requerimientos realizados por el Centro de Formación y el Sena.

22.	Participar en el Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	Este año aún no se ha generado el proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	Este año aún no ha habido Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos porel Centro.
23.	El contratista deberá dar estricto cumplimento a las normas de SST impartidas por el Centro de Formación y el Sena.	Se da estricto cumplimento a lasnormas de SST impartidas por elCentro de Formación y el Sena.	Se da estricto cumplimento a las normas de SST impartidas por el Centro de Formación y el Sena.
24.	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Se ha apoyará la ejecución de la formación asignada al acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientacionespara la Formación AmbientesVirtuales de Aprendizaje SENA, cuando el coordinador delcontrato lo disponga.	Cursos presenciales con mediados a través de las TICs. Sesiones Sincrónicas con la plataforma TEAMs 365 del SENA
25.	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.	Se participará activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación cuando estas se presenten.	Se participará activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación cuando estas se presenten.
26.	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Atender las sugerencias y requerimientos que realice el Supervisor del Contrato.	Atender las sugerencias y requerimientos que realice el Supervisor del Contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y planilla de pago No. 1074626073 del operador Pago Simple para el mes de Agosto de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Cordialmente,

Ronald Fresneda

RONALD FRESNEDA CASTAÑEDA
Contratista
C.C. No. 90.926.283

Recibí a satisfacción:

ING FREDY HERNANDO ARIAS AYALA
INSTRUCTOR GRADO 20
SUPERVISOR CONTRATO No. 7428875
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RONALD JAY FRESNEDA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/09/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313099 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3320542 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313101 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3315727 - INGLES BASICO - NIVEL 3

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3320541 - INGLES BASICO - NIVEL 1

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMUNICAR ACCIONES PASADAS EN INGLÉS SIEMPRE Y CUANDO SE UTILICEN LAS FUNCIONES RELACIONADAS Y FORMAS DEL LENGUAJE.

COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.

DESCRIBIR SITUACIONES Y EXPERIENCIAS PASADAS DE ACUERDO CON SU ENTORNO PERSONAL, LABORAL Y SOCIAL.

EMPLEAR EXPRESIONES COMPARATIVAS SEGÚN SITUACIONES COMUNICATIVAS CONCRETAS.

EXPRESAR INFORMACIÓN EN INGLÉS SOBRE EVENTOS FUTUROS SEGÚN LA INTENCIÓN COMUNICATIVA FRENTE A PREDICCIONES Y POSIBILIDADES DE OCURRENCIA DE SUCESOS.

RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 164,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RONALD JAY FRESNEDA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE DE 2025

Se ha realizado el cargue e inicio de 5 cursos, los cuales se relacionan a continuación:

- Ficha # 3313099
- Ficha # 3320542
- Ficha # 3313101
- Ficha # 3315727
- Ficha # 3320541

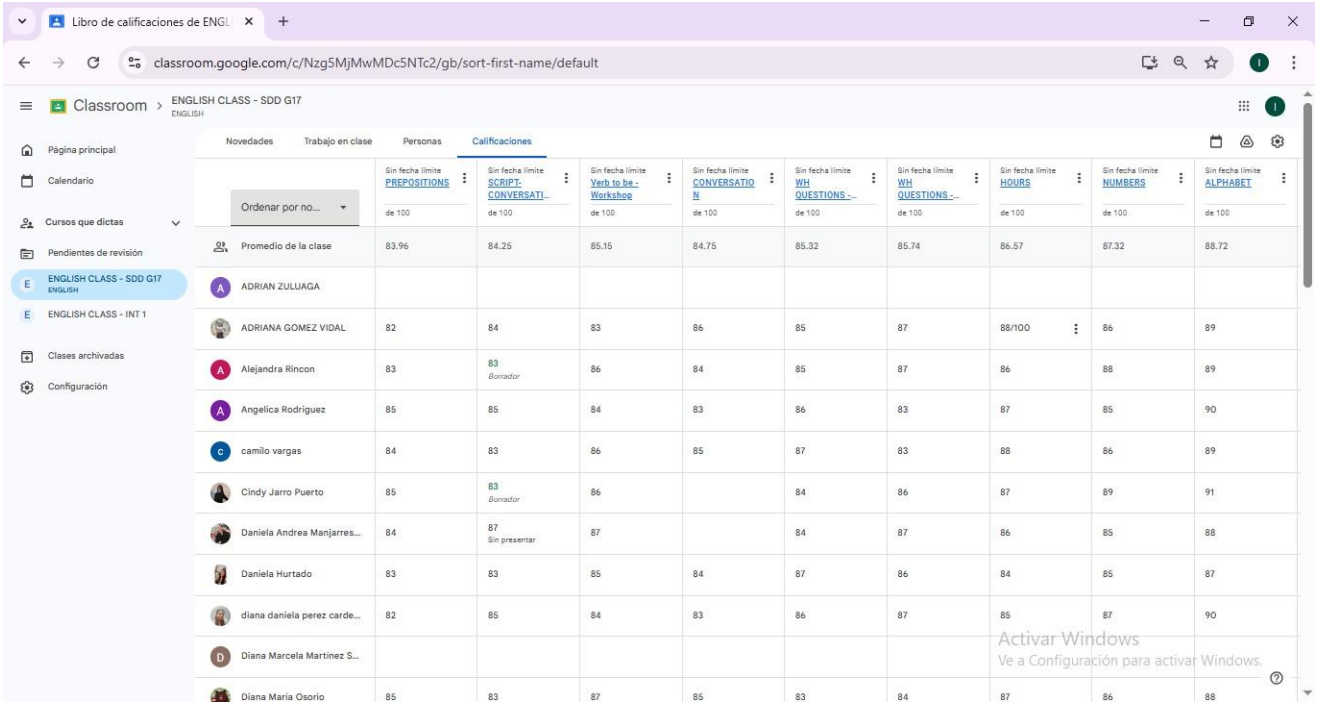
Se imparte Instrucción a las siguientes fichas:

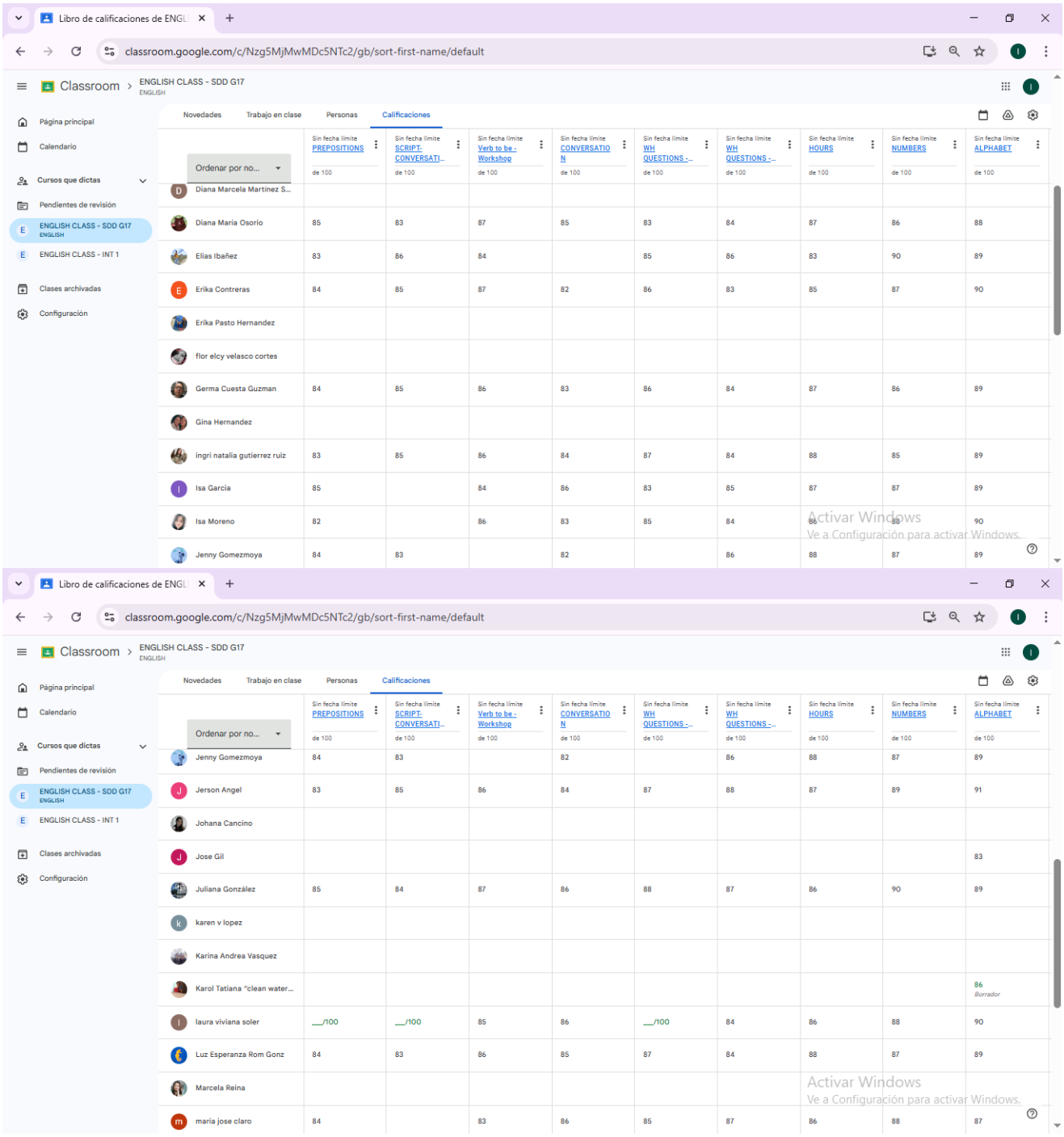
- Ficha # 3313099
- Ficha # 3320542
- Ficha # 3313101
- Ficha # 3315727
- Ficha # 3320541

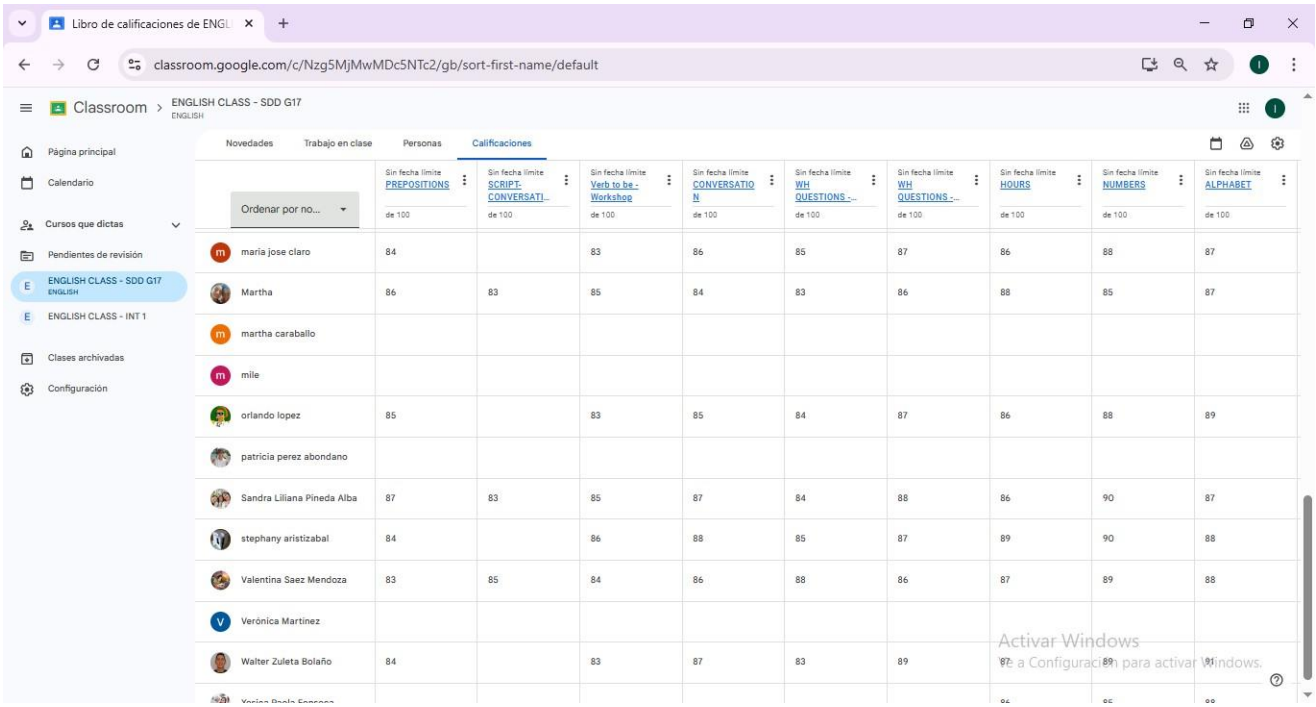
Se adjuntan evidencias en los siguientes Links:

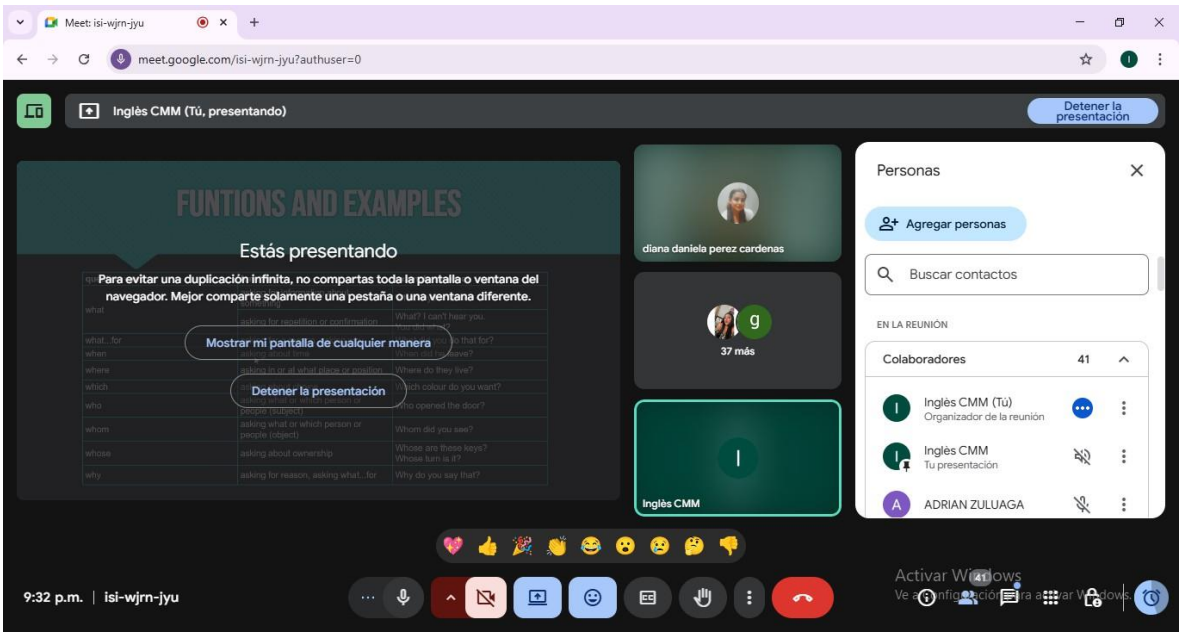
- Ficha # 3313099
- Ficha # 3320542
- Ficha # 3313101
- Ficha # 3315727
- Ficha # 3320541

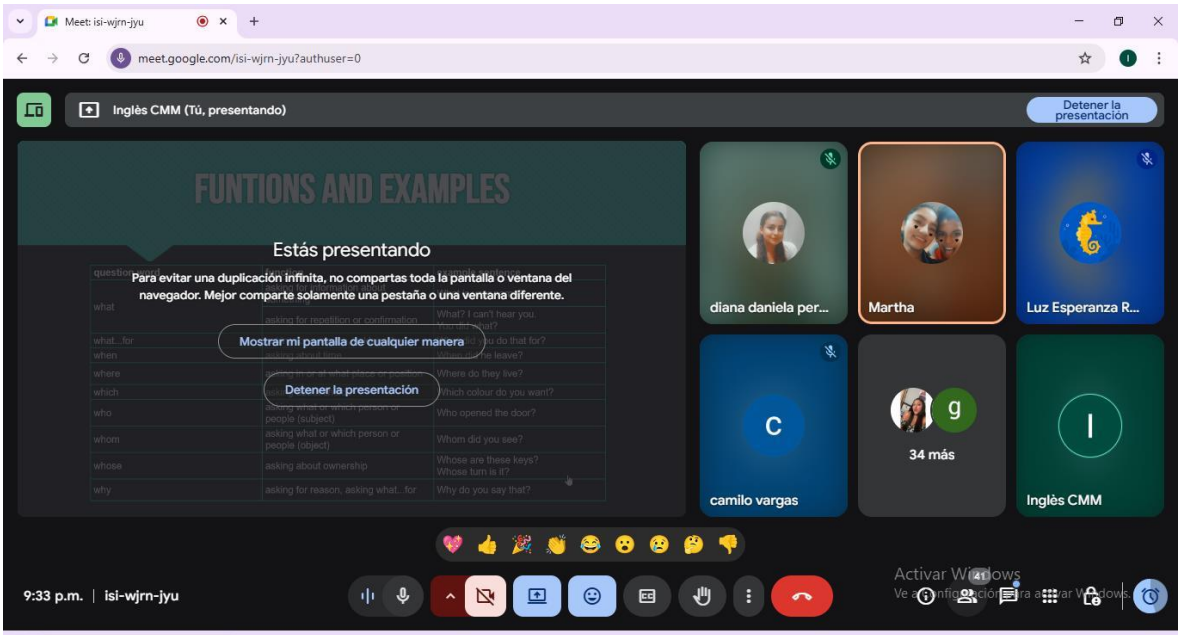
Se adjuntan Pantallazos de los espacios en Classroom creados para las fichas:

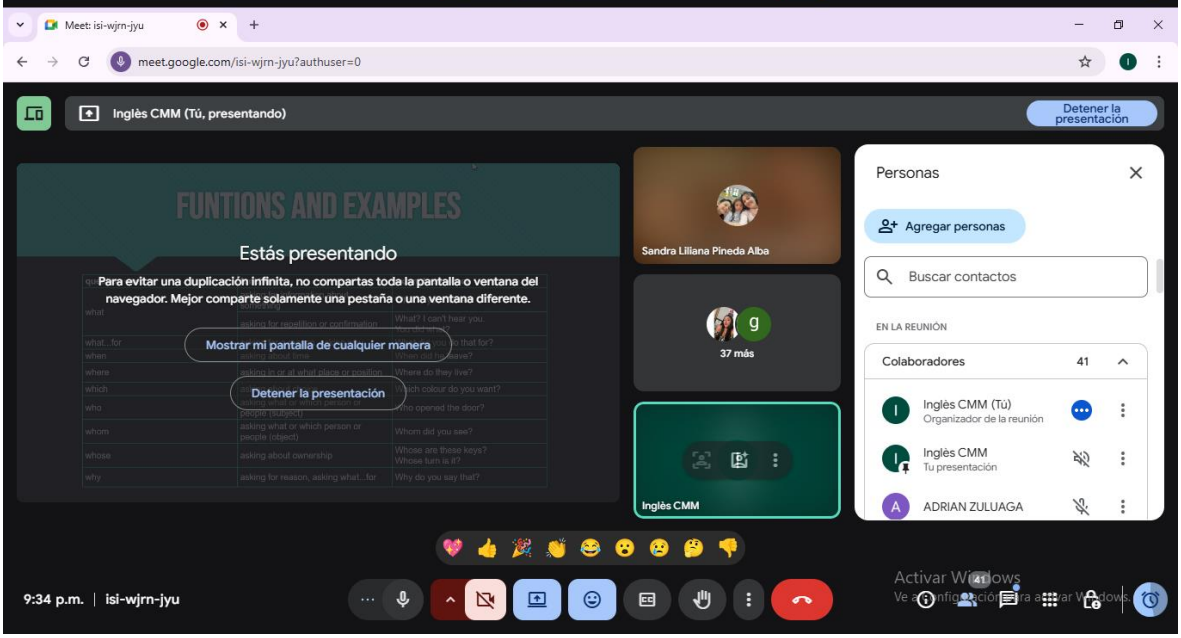


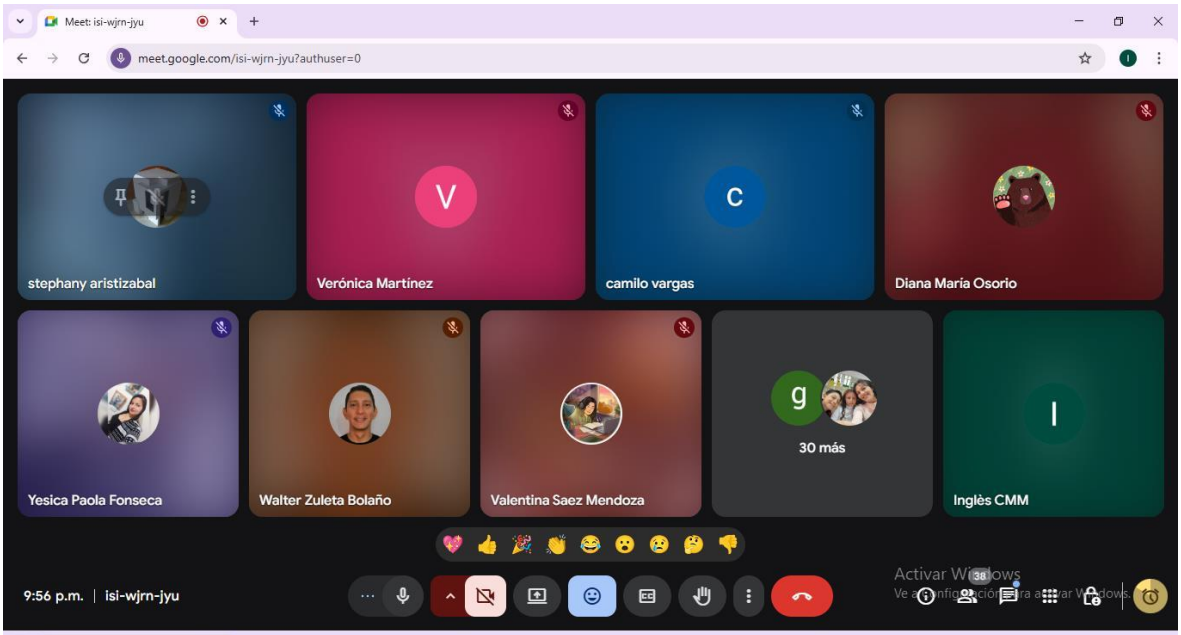

Libro de calificaciones de ENGL
classroom.google.com/c/Nzg5MjMwMDc5NTc2/gb/sort-first-name/default
Classroom
ENGLISH CLASS - SDD G17
ENGLISH
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
ENGLISH CLASS - SDD G17
ENGLISH
ENGLISH CLASS - INT 1
Clases archivadas
Configuración
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Ordenar por no...
Sin fecha límite PREPOSITIONS de 100
Sin fecha límite SCRIPT-CONVERSATI... de 100
Sin fecha límite Verb to be - Workshop de 100
Sin fecha límite CONVERSATION de 100
Sin fecha límite WH QUESTIONS -... de 100
Sin fecha límite WH QUESTIONS -... de 100
Sin fecha límite HOURS de 100
Sin fecha límite NUMBERS de 100
Sin fecha límite ALPHABET de 100
Diana Marcela Martinez S...
Diana Maria Osorio 85 83 87 85 83 84 87 86 88
Elias Ibañez 83 86 84 85 86 83 90 89
Erika Contreras 84 85 87 82 86 83 85 87 90
Erika Pasto Hernandez
flor elcy velasco cortes
Germa Cuesta Guzman 84 85 86 83 86 84 87 86 89
Gina Hernandez
ingri natalia gutierrez ruiz 83 85 86 84 87 84 88 85 89
Isa Garcia 85 84 86 83 85 87 87 89
Isa Moreno 82 86 83 85 84 86 88 90
Jenny Gomezmoya 84 83 82 86 88 87 89
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Libro de calificaciones de ENGL
classroom.google.com/c/Nzg5MjMwMDc5NTc2/gb/sort-first-name/default
Classroom
ENGLISH CLASS - SDD G17
ENGLISH
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
ENGLISH CLASS - SDD G17
ENGLISH
ENGLISH CLASS - INT 1
Clases archivadas
Configuración
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Ordenar por no...
Sin fecha límite PREPOSITIONS de 100
Sin fecha límite SCRIPT-CONVERSATI... de 100
Sin fecha límite Verb to be - Workshop de 100
Sin fecha límite CONVERSATION de 100
Sin fecha límite WH QUESTIONS -... de 100
Sin fecha límite WH QUESTIONS -... de 100
Sin fecha límite HOURS de 100
Sin fecha límite NUMBERS de 100
Sin fecha límite ALPHABET de 100
Jenny Gomezmoya 84 83 82 86 88 87 89
Jerson Angel 83 85 86 84 87 88 87 89 91
Johana Cancino
Jose Gil 83
Juliana González 85 84 87 86 88 87 86 90 89
karen v lopez
Karina Andrea Vasquez
Karol Tatiana "clean water... 86 Borrador
laura viviana soler /100 /100 85 86 /100 84 86 88 90
Luz Esperanza Rom Gonz 84 83 86 85 87 84 88 87 89
Marcela Reina
maria jose claro 84 83 86 85 87 86 88 87
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

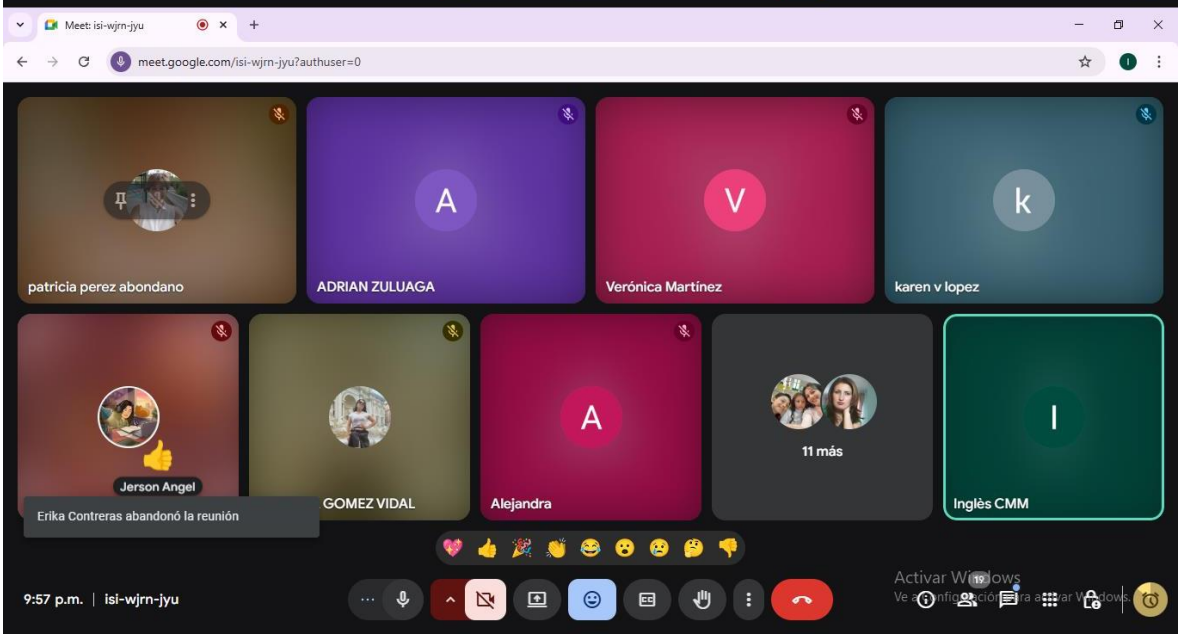

Libro de calificaciones de ENGL
classroom.google.com/c/Nzg5MjMwMDc5NTc2/gb/sort-first-name/default
Classroom
ENGLISH CLASS - SDD G17
ENGLISH
Página principal
Calendario
Cursos que dictas
Pendientes de revisión
ENGLISH CLASS - SDD G17
ENGLISH CLASS - INT 1
Clases archivadas
Configuración
Novedades
Trabajo en clase
Personas
Calificaciones
Ordenar por no...
PREPOSITIONS
SCRIPT-CONVERSATI...
Verb to be - Workshop
CONVERSATION
WH QUESTIONS -...
WH QUESTIONS -...
HOURS
NUMBERS
ALPHABET
de 100
maria jose claro 84 83 86 85 87 86 88 87
Martha 86 83 85 84 83 86 88 85 87
martha caraballo
mile
orlando lopez 85 83 85 84 87 86 88 89
patricia perez abondano
Sandra Liliana Pineda Alba 87 83 85 87 84 88 86 90 87
stephany aristizabal 84 86 88 85 87 89 90 88
Valentina Saez Mendoza 83 85 84 86 88 86 87 89 88
Verónica Martínez
Walter Zuleta Bolaño 84 83 87 83 89
Activar Windows

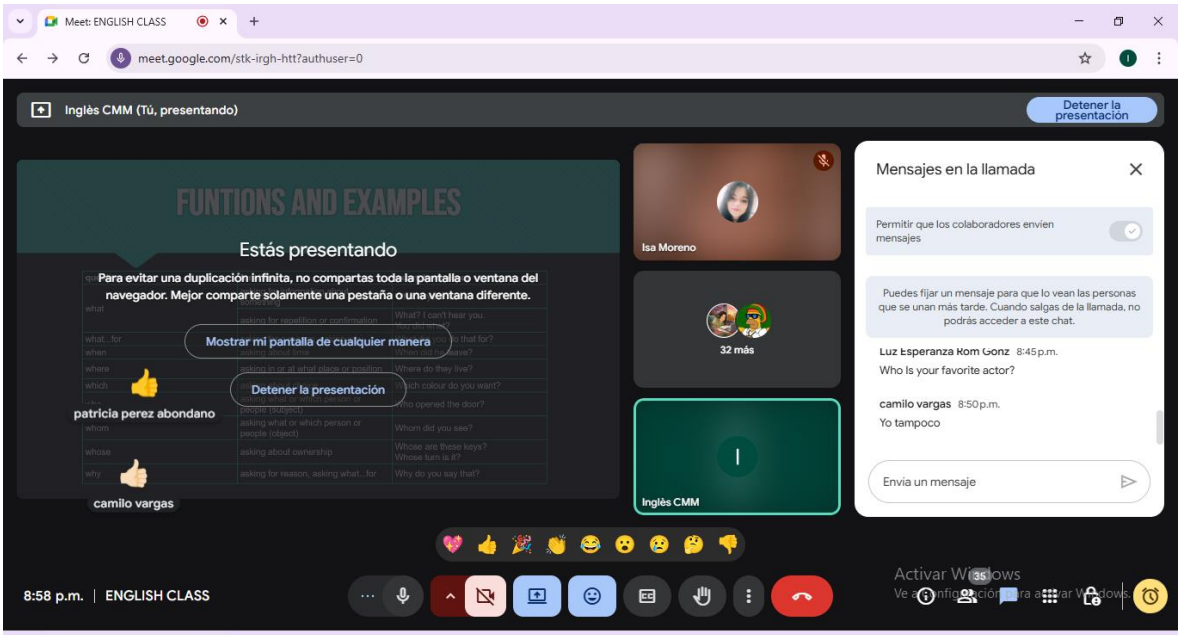

Meet: isi-wjrn-jyu
meet.google.com/isi-wjrn-jyu?authuser=0
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
FUNTIONS AND EXAMPLES
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
diana daniela perez cardenas
37 más
Inglès CMM
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 41
Inglès CMM (Tú)
Organizador de la reunión
Inglès CMM
Tu presentación
ADRIAN ZULUAGA
9:32 p.m. | isi-wjrn-jyu
Activar Windows

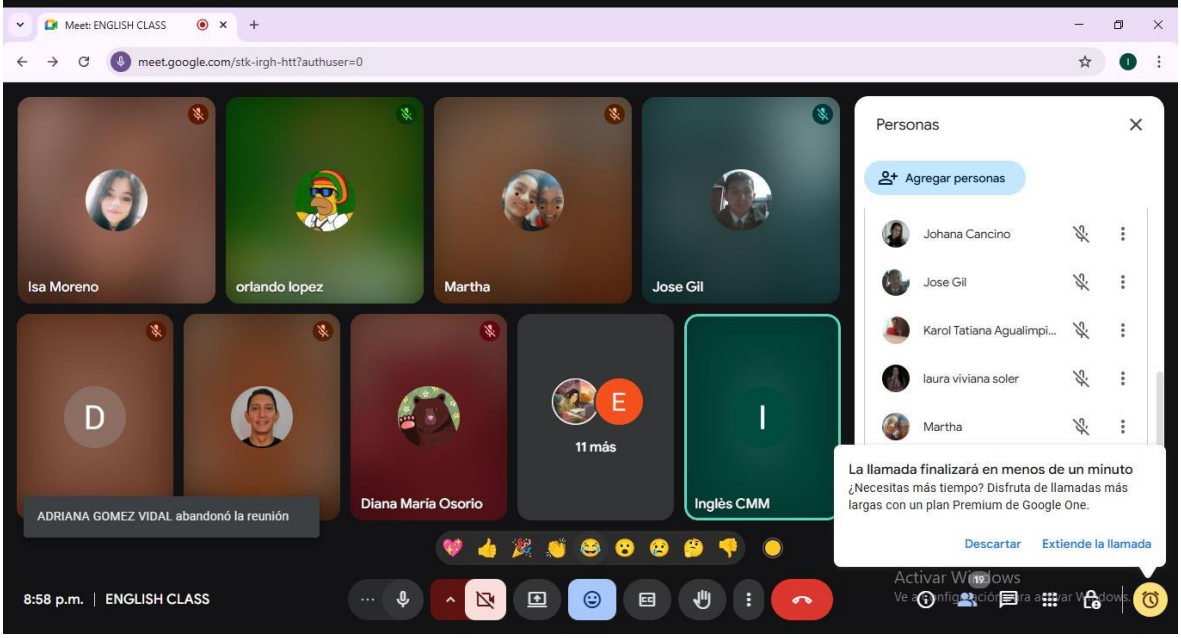

Meet: isi-wjrn-jyu
meet.google.com/isi-wjrn-jyu?authuser=0
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
FUNTIONS AND EXAMPLES
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
diana daniela per...
Martha
Luz Esperanza R...
camilo vargas
34 más
Inglès CMM
9:33 p.m. | isi-wjrn-jyu
Activar Windows

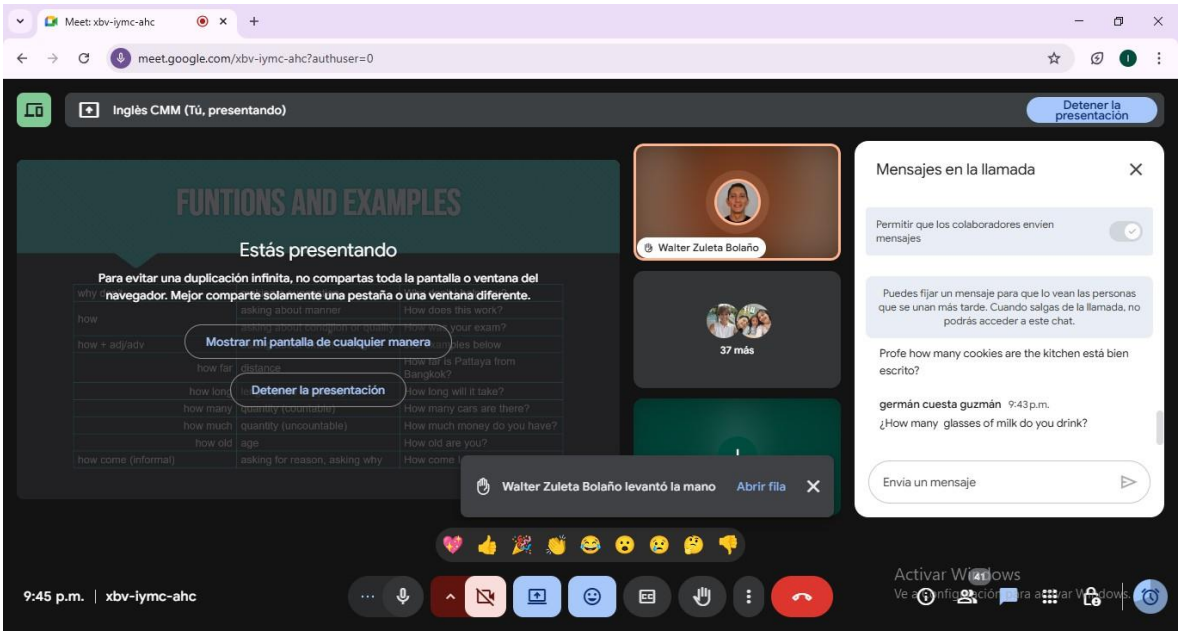

Meet: isi-wjrn-jyu
meet.google.com/isi-wjrn-jyu?authuser=0
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
FUNTIONS AND EXAMPLES
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
Sandra Liliana Pineda Alba
37 más
Inglès CMM
Personas
Agregar personas
Buscar contactos
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 41
Inglès CMM (Tú)
Organizador de la reunión
Inglès CMM
Tu presentación
ADRIAN ZULUAGA
9:34 p.m. | isi-wjrn-jyu
Activar Windows

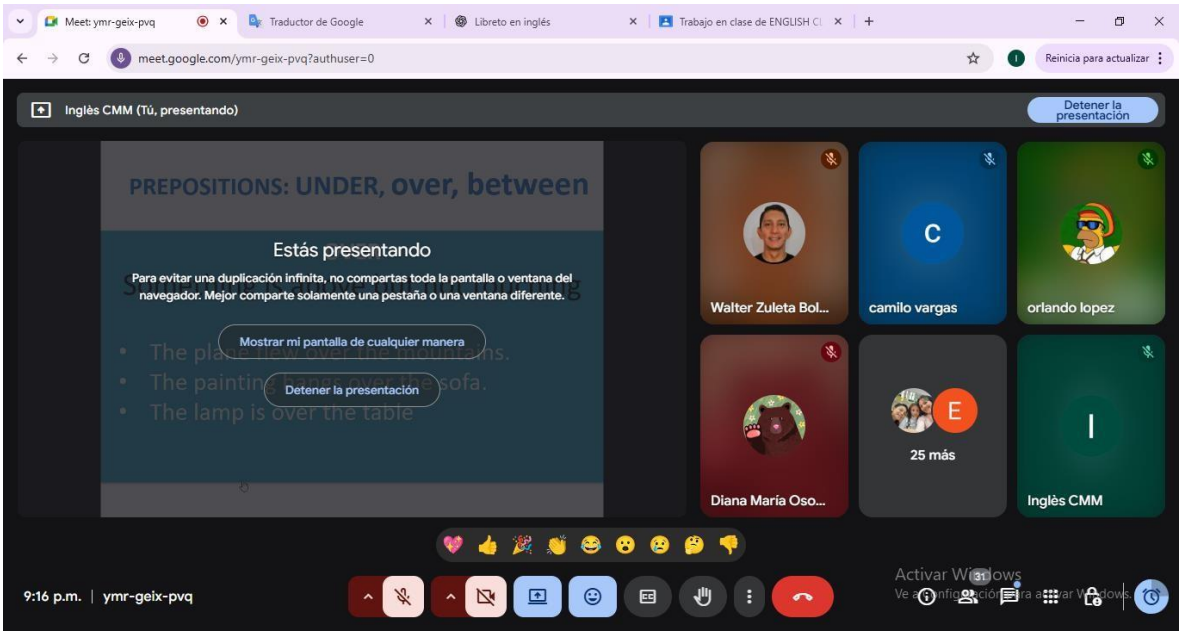

Meet: isi-wjrn-jyu
meet.google.com/isi-wjrn-jyu?authuser=0
stephany aristizabal
Verónica Martínez
camilo vargas
Diana María Osorio
Yesica Paola Fonseca
Walter Zuleta Bolaño
Valentina Saez Mendoza
g
30 más
I
Inglès CMM
9:56 p.m. | isi-wjrn-jyu
Activar Windows

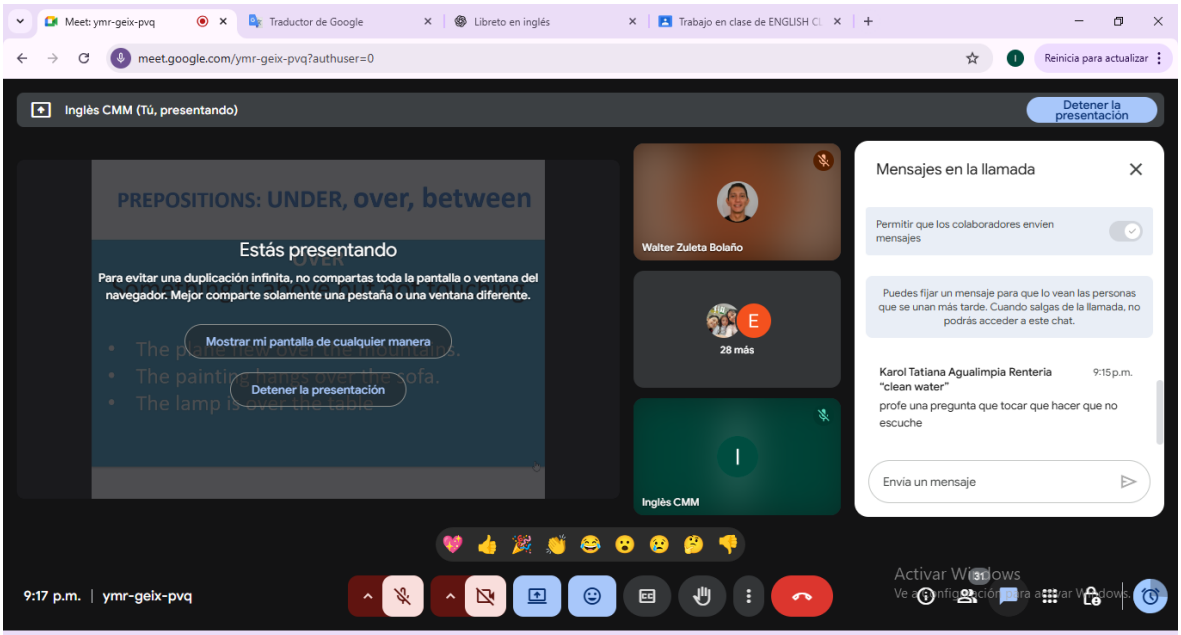

Meet: isi-wjrn-jyu
meet.google.com/isi-wjrn-jyu?authuser=0
patricia perez abondano
A
ADRIAN ZULUAGA
V
Verónica Martínez
k
karen v lopez
Jerson Angel
GOMEZ VIDAL
A
Alejandra
11 más
I
Inglès CMM
Erika Contreras abandonó la reunión
9:57 p.m. | isi-wjrn-jyu
Activar Windows

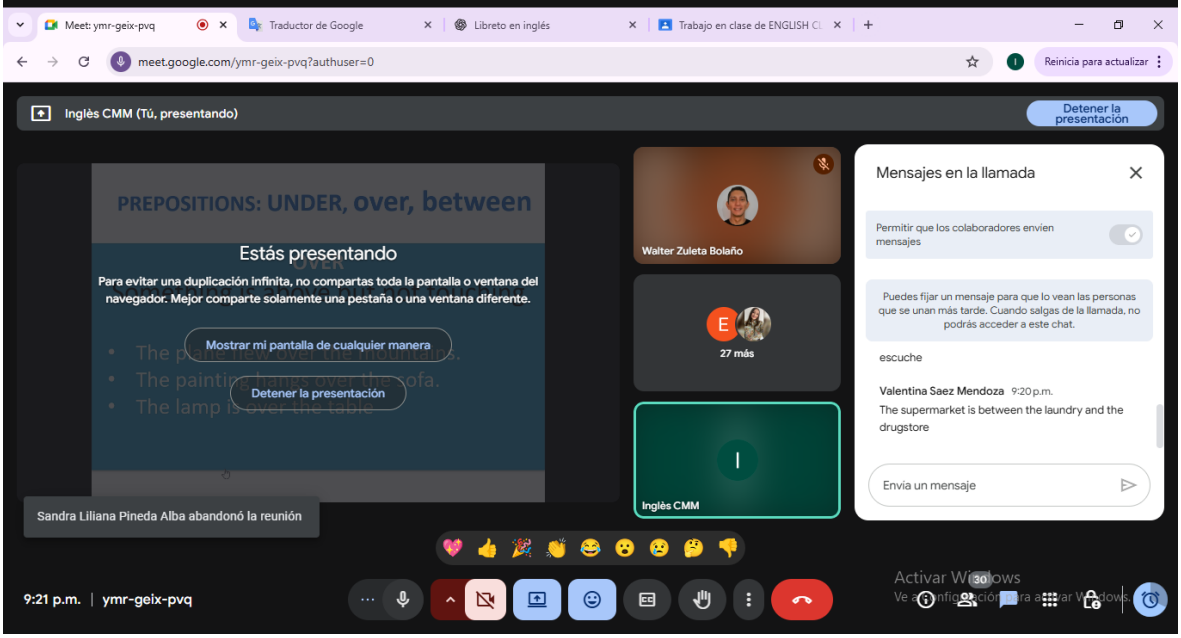

Meet: ENGLISH CLASS
meet.google.com/stk-irgh-htt?authuser=0
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
FUNTIONS AND EXAMPLES
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
patricia perez abondano
camilo vargas
Isa Moreno
32 más
Inglès CMM
Mensajes en la llamada
Permitir que los colaboradores envíen mensajes
Puedes fijar un mensaje para que lo vean las personas que se unan más tarde. Cuando salgas de la llamada, no podrás acceder a este chat.
Luz Esperanza Rom Gonz 8:45 p.m.
Who is your favorite actor?
camilo vargas 8:50 p.m.
Yo tampoco
Envía un mensaje
8:58 p.m. | ENGLISH CLASS

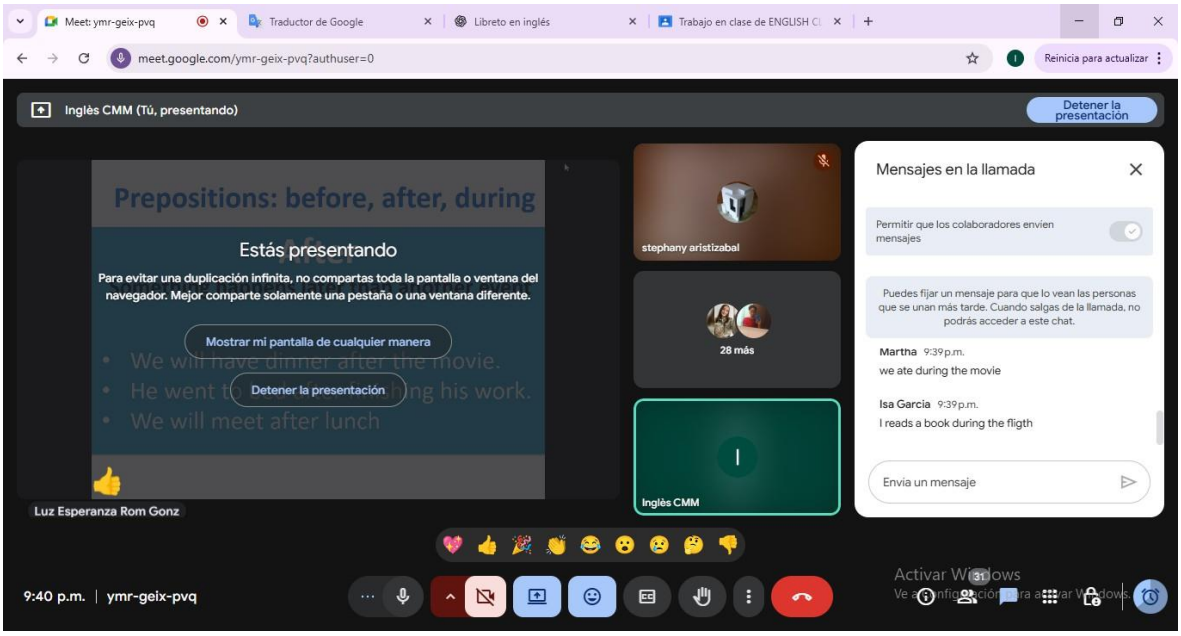

Meet: ENGLISH CLASS
meet.google.com/stk-irgh-htt?authuser=0
Isa Moreno
orlando lopez
Martha
Jose Gil
D
Diana María Osorio
11 más
Inglès CMM
ADRIANA GOMEZ VIDAL abandonó la reunión
Personas
Agregar personas
Johana Cancino
Jose Gil
Karol Tatiana Agualimpi...
laura viviana soler
Martha
La llamada finalizará en menos de un minuto
¿Necesitas más tiempo? Disfruta de llamadas más largas con un plan Premium de Google One.
Descartar
Extiende la llamada
8:58 p.m. | ENGLISH CLASS


Meet: xbv-iymc-ahc
meet.google.com/xbv-iymc-ahc?authuser=0
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
FUNTIONS AND EXAMPLES
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
Walter Zuleta Bolaño
37 más
Mensajes en la llamada
Permitir que los colaboradores envíen mensajes
Puedes fijar un mensaje para que lo vean las personas que se unan más tarde. Cuando salgas de la llamada, no podrás acceder a este chat.
Profe how many cookies are the kitchen está bien escrito?
germán cuesta guzmán 9:43 p.m.
¿How many glasses of milk do you drink?
Envía un mensaje
Walter Zuleta Bolaño levantó la mano
Abrir fila
9:45 p.m. | xbv-iymc-ahc


Meet: ymr-geix-pvq
Traductor de Google
Libreto en inglés
Trabajo en clase de ENGLISH
meet.google.com/ymr-geix-pvq?authuser=0
Reinicia para actualizar
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
PREPOSITIONS: UNDER, over, between
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
Walter Zuleta Bol...
camilo vargas
orlando lopez
Diana María Oso...
25 más
Inglès CMM
9:16 p.m. | ymr-geix-pvq


Meet: ymr-geix-pvq
Traductor de Google
Libreto en inglés
Trabajo en clase de ENGLISH
meet.google.com/ymr-geix-pvq?authuser=0
Reinicia para actualizar
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
PREPOSITIONS: UNDER, over, between
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
Walter Zuleta Bolaño
28 más
Inglès CMM
Mensajes en la llamada
Permitir que los colaboradores envíen mensajes
Puedes fijar un mensaje para que lo vean las personas que se unan más tarde. Cuando salgas de la llamada, no podrás acceder a este chat.
Karol Tatiana Agualimpia Renteria 9:15 p.m.
"clean water"
profe una pregunta que tocar que hacer que no escuche
Envía un mensaje
9:17 p.m. | ymr-geix-pvq
Activar Windows


Meet: ymr-geix-pvq
Traductor de Google
Libreto en inglés
Trabajo en clase de ENGLISH
meet.google.com/ymr-geix-pvq?authuser=0
Reinicia para actualizar
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
PREPOSITIONS: UNDER, over, between
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
Walter Zuleta Bolaño
27 más
Inglès CMM
Sandra Liliana Pineda Alba abandonó la reunión
Mensajes en la llamada
Permitir que los colaboradores envíen mensajes
Puedes fijar un mensaje para que lo vean las personas que se unan más tarde. Cuando salgas de la llamada, no podrás acceder a este chat.
escuche
Valentina Saez Mendoza 9:20 p.m.
The supermarket is between the laundry and the drugstore
Envía un mensaje
9:21 p.m. | ymr-geix-pvq
Activar Windows


Meet: ymr-geix-pvq
Traductor de Google
Libreto en inglés
Trabajo en clase de ENGLISH C
meet.google.com/ymr-geix-pvq?authuser=0
Reinicia para actualizar
Inglès CMM (Tú, presentando)
Detener la presentación
Prepositions: before, after, during
Estás presentando
Para evitar una duplicación infinita, no compartas toda la pantalla o ventana del navegador. Mejor comparte solamente una pestaña o una ventana diferente.
Mostrar mi pantalla de cualquier manera
Detener la presentación
We will have dinner after the movie.
He went to
ng his work.
We will meet after lunch
Luz Esperanza Rom Gonz
stephany aristizabal
28 más
Inglès CMM
Mensajes en la llamada
Permitir que los colaboradores envíen mensajes
Puedes fijar un mensaje para que lo vean las personas que se unan más tarde. Cuando salgas de la llamada, no podrás acceder a este chat.
Martha 9:39 p.m.
we ate during the movie
Isa Garcia 9:39 p.m.
I reads a book during the fligth
Envía un mensaje
9:40 p.m. | ymr-geix-pvq
Activar Windows