ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)**	FORMATO NO CONTROLADO Página 1 de 4

Fecha 30 | 04 | 2025 **Subdirección Local para la Integración Social** CIUDAD BOLIVAR.

Capitulo A. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

1. Identificación

Nº Convenio/Vigencia: 9264/2024 Nombre Asociado: CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL SINAPSIS CORSINAPSIS.

Nombre Comedor Comunitario: 113346- CCCP 19-012 BELLA FLOR.

Fecha Inicio Ejecución: 3/12/2024 Fecha Final Ejecución: 30/04/2025

Nombre Responsable del Servicio: MARIA FERNANDA CAJIBIOY RIAIPE.

Nombre Auxiliar Administrativo: YENNIFER RIVERA SALANUEVA.

2. Ubicación

Localidad: CIUDAD BOLIVAR Sector Catastral: BELLA FLOR. Dirección: KR 27BIS A 73 C 45 SUR

Tel: 6016755978 Cel: 3213357447 Correo Electrónico: BELLAFLOR9264-2024@outlook.com

3. Cobertura

Nº Cupos Contratados: 350 Nº Personas Beneficiarias En Atención: 350 Nº Familias En Atención: 186

Capitulo B. RESULTADO VERIFICACIÓN ARCHIVO DE HISTORIAS SOCIALES Y DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
1	Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	✓		En acta de visita de cierre del componente de Gestión documental de fecha 12-04-25 se evidencio cumplimiento.
2	FUID de expedientes de historias sociales y expedientes de ejecución contractual aprobados por el equipo de apoyo a la supervisión (Físico y Formato Excel).	✓		En acta de visita de cierre del componente Gestión documental de fecha 12-04-25, se evidencia cumplimiento con un total de 186 Historias sociales.
3	Archivo físico de expedientes de historias sociales (En Atención).	✓		Las historias sociales de participantes en atencion reposan en el comedor dado de la entidad sin animo de lucro continua en ugencias para proximo convenio.
4	Archivo físico de expedientes de historias sociales (Atendidos).	✓		Durante la ejecucion del convenio la entidad sin animo de lucro radica. Las historias socialespara reporte de egreso.

Scanned with CamScanner

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
5	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad.	✓		Caja 1 Carpeta 1 Caja 2 Carpeta 3
6	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Ambiental.	✓		Caja 1 Carpeta 2
7	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Administrativo.	✓		Caja 1 Carpetas, 3,4,5. Caja 2 Carpeta 1,2.

Capitulo C. LISTA DE CHEQUEO

Nº	Descripción	Chequeo
1	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, la publicidad exterior visual – aviso (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
2	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el buzón de sugerencias suministrado por el Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía (SIAC) de la SDIS (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
3	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado En Atención. Nº total de cajas 22 Nº total de carpetas 186.	SI ✓ NO ☐
4	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado Atendidos. Nº total de cajas _____ Nº total de carpetas _____	SI ☐ NO ☐
5	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo. Nº total de cajas 2 Nº total de carpetas 8.	SI ✓ NO ☐
6	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el Formato Único de Inventario Documental – FUID para Historias Sociales, en medio digital (Formato Excel) y físico, así como el Formato Único de Inventario Documental para Expedientes Contractuales, en medio digital (Formato Excel) y físico.	SI ✓ NO ☐

Scanned with CamScanner

Nº	Descripción	Chequeo
7	El asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el correo electrónico del Componente Ambiental (Dominio Gmail) con su respectiva contraseña. Correo Electrónico _____ Contraseña _____	SI ☐ NO ☐

Capitulo D. CONFORMIDAD EMPALME

La Subdirección Local para la Integración Social como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, recibe a conformidad el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos), el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo, la publicidad exterior visual (Aviso), los Formatos Únicos de Inventario Documental – FUID (FUID para Historias Sociales – FUID Expedientes Contractuales), los datos de los correos electrónicos de uso institucional y demás información relacionada en la presente acta.

SI ☑ NO ☐

Capitulo E. INFORMACIÓN ADICIONAL

Capitulo C Lista de Chequeo.

1. No Aplica para la vigencia 2025, Fue adjudicado a la misma entidad Sin animo de lucro, por lo que pública exterior Queda, Fijada en la misma unidad operativa.

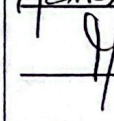
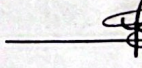
2. No Aplica, El buzon de Sugerencias no Fue Suministrado por el Servicio Integral de Atencion a la Ciudadania (SIAC) de la Secretaria Distrital de Integracion Social - SDIS.

4. Durante la ejecucion del Convenio la entidad Sin animo de lucro ESAL, radica las expedientes de historias Sociales, de acuerdo al reporte de egresos y lineamiento tecnico.

7. para la ejecucion del convenio, la Secretaria Distrital de Integracion Social - SDIS, remitido unico Correo Con dominio outlook.

Scanned with CamScanner

Capitulo F. FIRMAS

Asociado	Subdirección Local para la Integración Social
Maria Fernanda Cajiboy Ralpe Nombres y Apellidos	TANIA YANILE ORTIZ. Nombres y Apellidos
 Firma	 Firma
1083915826 Cédula de Ciudadanía	1030769221 Cédula de Ciudadanía
Responsable del Servicio Cargo	PROFESIONAL LOCAL Cargo

Scanned with CamScanner