



SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

PROCESO DE SELECCIÓN CONTRACTUAL
MODALIDAD DE MÍNIMA CUANTIA
No. 240.20.5.056

En Tuluá a los once (11) días del mes de septiembre de 2025, en cumplimiento a lo indicado en literal c del numeral 3 del el Decreto 200.024.644 del 26 de septiembre de 2024 (manual de contratación la Secretaria de Desarrollo Institucional procede a realizar la verificación de requisitos jurídicos, técnicos y financieros de las propuestas presentadas con ocasión de la **INVITACION PUBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA** a la cual hace alusión el presente proceso.

Que el día diez (10) de septiembre se realizó evaluación 1 a las ofertas habilitadas en el presente proceso de selección de mínima cuantía 240.20.5.056.

Que la oferta habilitada para ser evaluada es la presentada por el oferente:

#	NOMBRE EL PROPONENTE	OFERTA
1	REFRIMASTER JM SAS	\$ 40.721.800

Que una vez revisada la oferta al oferente se le notificó mediante mensaje en la plataforma Secop II sobre la subsanación de algunos documentos de su oferta.

Que dentro del tiempo otorgado por la entidad estatal, el oferente entrega subsanación de los documentos solicitados.

EVALUACIÓN

La propuesta que continúa mejor escalonada en el orden de elegibilidad es:

NOMBRE:		REFRIMASTER JM SAS			
IDENTIFICACIÓN:		901222965-3			
VALOR DE LA PROPUESTA:		\$ 40.721.800			
POSICIÓN ORDEN DE ELEGIBILIDAD:				PRIMERO	
CONTENIDO DE LA PROPUESTA			CUMPLE		OBSERVACIÓN
REQUERIMIENTO	VERIFICACIÓN	SI	NO		
1) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	Anexo 1 debidamente diligenciado y firmado por el representante legal	X			
2) FORMATO INHABILIDADES	Anexo 3 debidamente diligenciado y firmado por el representante legal	X			
3) CAPACIDAD JURÍDICA Certificado de existencia y representación o Registro Mercantil.	El objeto social relacionado con el objeto del contrato.	X			
	El término de duración superior al contrato y un año más.	X			
	Cuenta con facultades para contratar.	X			
	Expedición no superior a 30 días	X			
	Verificación en el RUES	X			
4) CALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	Autorización para contratar (si aplica)	X			

2



SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

5) EXPERIENCIA (Certificaciones/ contratos/ facturas/ actas de liquidación)	Número de contratos	Sumatoria del valor			
	DOS (2) relacionados con el objeto del presente contrato.	Equivale al 100 % del valor estimado del contrato.	X		
6) ACTIVIDAD ECONÓMICA (RUT)	Actividad relacionada con el área a contratar		X		
7) PAGO DE APORTES A LA SGSS (al día)	Certificación de pago de aportes a la seguridad social y aportes parafiscales o planilla de pago.		X		
8) VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES	Certificado de antecedentes disciplinarios		X		
	Certificado de antecedentes fiscales		X		
	Certificado de antecedentes penales		X		
	Certificado de antecedentes Registro nacional de medidas correctivas		X		
9) OFERTA ECONÓMICA Anexo 2 debidamente diligenciado por el representante legal	Los valores no superan los valores promedio relacionados por el municipio.		X		NO SUBSANABLE
	El contenido del formulario es acorde al solicitado y se encuentra diligenciado en su totalidad.		X		NO SUBSANABLE
	Firma del representante legal		X		
10) DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES Anexos 5 o 6 debidamente diligenciados mediante el cual se conforma el consorcio o la unión temporal Certificado de existencia y representación de cada uno de los oferentes.	Duración por el término del contrato y un año(s) más.		N/A		
	Indica si su participación es a título de consorcio o unión temporal.		N/A		
	Establece que persona, representará al consorcio o unión temporal.		N/A		
	Señala el porcentaje de participación		N/A		
	Adjunta el certificado de existencia y representación legal o matrícula mercantil de cada una de las personas que conforman el consorcio o unión temporal,.		N/A		
	Los integrantes cuentan con la capacidad Jurídica para obligarse o contratar.		N/A		
11) Cédula de Ciudadanía y Libreta Militar	El proponente deberá aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal de la persona jurídica o de la persona natural, o de cada uno representantes de los consorcios o uniones temporales, según sea el caso. Si el proponente o el representante legal es hombre menor de 50 años debe anexar copia de la libreta militar.		X		



SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

12) Certificados personal	de	1 técnico en refrigeración con experiencia mínima de 2 años certificado en trabajo en alturas, 1 técnico electricista con experiencia mínima de 2 años, 2 ayudantes certificados en trabajo en alturas.	X		
---------------------------	----	---	---	--	--

RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN DE LA PROPUESTA:

OFERENTE	VERIFICACIÓN
REFRIMASTER JM SAS	CUMPLE

ADJUDICACIÓN: una vez subsanados los documentos de su oferta, se recomienda al representante legal adjudicar el presente proceso (a/y):

REFRIMASTER JM SAS identificado con NIT 901222965-3

No siendo otro el objeto de la presente diligencia se firma a los once (11) días del mes de septiembre de 2025, por quienes en ella intervinieron.


ASTRID JOHANNA HERRERA BURBANO
Secretaria de Desarrollo Institucional

Redactor: Astrid Johanna Herrera Burbano. Secretaria de Desarrollo Institucional
Transcriptor: Juan Pablo Serna López. Técnico Administrativo

2