PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil 31/08/2025

Señor
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7589541
Cargo del supervisor Instructor Grado 20.
Dependencia Coordinación de Programas especiales
San Gil Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2025

Referencia: No **7589541** del año 2025

Jenny Paola Pico Mantilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. **37949256** de Socorro, Santander, en mi calidad de Contratista del **SENA,** en la Coordinación de Programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Treinta y seis millones setecientos noventa y seis mil ochenta y ocho pesos M/cte ($36.796.088) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de marzo de 2025 b) Siete (7) pagos iguales por los meses de abril a octubre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/cte ($4.599.511). c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de noviembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Será hasta el 06 de diciembre de 2025

OBJETO: *Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada, complementaria y/o virtual, en la red de conocimiento Salud en el área temática apoyo terapéutico y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.*

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Desarrollo curricular guías de aprendizaje del: **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:** 3305872 **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3301095 **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Ficha:** 3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662 **Programa:** Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007	**EVIDENCIA 1 Link portafolio del instructor** ***Primeros auxilios Psicológicos*** **Ficha: 3305872** **https://acortar.link/I0ueyS** ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI **Ficha:** 3277558 https://acortar.link/BI5bGy **Ficha:** 3301095 ***Acciones de prevención en salud mental*** **Ficha:**3285341 https://acortar.link/p6p7zf **Ficha:** 3278140 https://acortar.link/0SiM1L **Ficha:** 3274829 https://acortar.link/rw6Vxr **Ficha:** 3267662 https://acortar.link/rkMIRi **Programa:** Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007

		Programa: Cocina **Ficha:** 3289886 **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911	**Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 https://acortar.link/40uqh2 **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911 https://acortar.link/29sq3p
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	N/A	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	N/A	N/A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área	Impartir la formación profesional en el: **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos	**EVIDENCIA 2** Link portafolio del instructor pantallazos de los listados de asistencias. **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos

	temática objeto del contrato.	**Ficha:** 3305872 **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3301095 **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Ficha:**3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662 **Programa:** Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933	**Ficha:** 3305872 ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 **https://acortar.link/z8ZeaI** **Ficha:** 3277558 **https://acortar.link/BI5bGy** **Ficha:** 3301095 ***Acciones de prevención en salud mental*** **Ficha:**3285341 https://acortar.link/p6p7zf **Ficha:** 3278140 https://acortar.link/0SiM1L **Ficha:** 3274829 https://acortar.link/rw6Vxr **Ficha:** 3267662 **https://acortar.link/rkMIRi** **Programa:** Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 https://acortar.link/40uqh2

		Programa: Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911	**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911 https://acortar.link/29sq3p
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Elaborar instrumentos de evaluación de acuerdo a cada programa de formación. **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:** 3305872 **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3301095 **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Ficha:**3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662	**EVIDENCIA 3** Link portafolio del instructor de las fichas: **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha: 3305872** **https://acortar.link/I0ueyS** ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 **https://acortar.link/z8ZeaI** **Ficha:** 3277558 **https://acortar.link/Bl5bGy** **Ficha:** 3301095 ***Acciones de prevención en salud mental*** **Ficha:**3285341 https://acortar.link/p6p7zf **Ficha:** 3278140 https://acortar.link/0SiM1L **Ficha:** 3274829 https://acortar.link/rw6Vxr **Ficha:** 3267662 **https://acortar.link/rkMIRi**

		Programa: Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911	**Programa:** Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 https://acortar.link/40uqh2 **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911 https://acortar.link/29sq3p
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No se desarrolló en este mes	N/A

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir juicio valorativo de los: **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Ficha:**3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662 **Programa:** Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911	**EVIDENCIA 4** Link portafolio del instructor de las fichas: **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Ficha:**3285341 https://acortar.link/p6p7zf **Ficha:** 3278140 https://acortar.link/0SiM1L **Ficha:** 3274829 https://acortar.link/rw6Vxr **Ficha:** 3267662 **https://acortar.link/rkMIRi** **Programa:** Peluquería **Ficha:** 3300893 **Ficha:** 3302007 **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 https://acortar.link/40uqh2 **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911 https://acortar.link/29sq3p

8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Apoyar el proceso de Ingreso de aprendices al programa de formación: **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:** 3305872 **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3301095 **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Ficha:**3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662	**EVIDENCIA 5** Pantallazo de la solicitud del: **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:** 3305872 **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3301095 **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Ficha:**3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos,	Realizar Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado del: **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:** 3305872 **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3301095 **Programa:** Acciones de prevención en salud mental	**EVIDENCIA 6** Pantallazo del correo de reportes de los aprendices matriculados en: **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Ficha:** 3305872 **Programa:** Humanización de Servicios de Salud **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3301095 **Programa:** Acciones de prevención en salud mental

	reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	**Ficha:**3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662	**Ficha:**3285341 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se desarrolló en este mes	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se desarrolló en este mes	N/A
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se desarrolló en este mes	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se desarrolló en este mes	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyar el centro de formación con la oferta actual del Centro Agroturístico SENA, San Gil.	**EVIDENCIA 7** Pantallazo de los estados de WhatsApp.

15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se desarrolló en este mes	N/A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se desarrolló en este mes	N/A
17	Acompañar a /los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No se desarrolló en este mes	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se desarrolló en este mes	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se desarrolló en este mes	N/A
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	No se desarrolló en este mes	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	No se desarrolló en este mes	N/A

22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades complementaria que programe el Centro de Formación.	**FICHA: 3305872** **Fechas:** 20-21 **Rango de horas:** 07:00 a 12:00 **Programa:** Primeros auxilios Psicológicos **Competencia**: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente **Actividad de Aprendizaje:** 1. Reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de PAP primeros auxilios psicológicos, en el marco del incidente crítico. **Fechas:** 26-27 **Rango de horas:** 07:00 a 12:00 **Actividad de Aprendizaje:** 2. Cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios **Fechas:** 28 **Rango de horas:** 07:00 a 12:00 **Actividad de Aprendizaje:** 3. Aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: *Primeros auxilios Psicológicos* **Ficha: 3305872** **https://acortar.link/I0ueyS**

		Horas ficha: 25 Horas	
		FICHA: 3277671 **Fechas: 04** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00** **Programa:** *Humanización de los servicios de la salud* **Competencia**: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización **Actividad de Aprendizaje:** 2.-Diseñar estrategias para humanizar los servicios de salud teniendo en cuenta el reconocimiento de prácticas humanizantes **Fechas: 11** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00** **Actividad de Aprendizaje:** 3. implementar habilidades propias que aporten en la atención humanizada en los servicios de salud teniendo en cuenta el ser humano, lineamientos normativos y políticas de la organización. **Horas ficha: 10 Horas**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: ***Humanización de Servicios de Salud*** **Ficha:** 3277671 https://acortar.link/z8ZeaI
		FICHA: 3277558	

		Fechas: 2-9-16 **Rango de horas:** **08:00 a 13:00** **Programa:** Humanización de los servicios de la salud **Competencia**: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización **Actividad de Aprendizaje:** 2. Diseñar estrategias para humanizar los servicios de salud teniendo en cuenta el reconocimiento de prácticas humanizantes. **Fechas: 23-30** **Rango de horas:** **08:00 a 13:00** **Actividad de Aprendizaje:** 3. implementar habilidades propias que aporten en la atención humanizada en los servicios de salud teniendo en cuenta el ser humano, lineamientos normativos y políticas de la organización. **Horas ficha: 25 Horas**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: *Humanización de los servicios de la salud* **Ficha: 3277558** https://acortar.link/FHYILe
		FICHA: 3301095 **Fechas:** 20-21 **Rango de horas:** **13:00 a 18:00**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: *Humanización de los servicios de la salud* **FICHA: 3301095**

		Programa: Humanización de los servicios de la salud **Competencia**: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización **Actividad de Aprendizaje:** 1. reconocer la importancia del ser humano, sus necesidades, valores y capacidades teniendo en cuenta las dimensiones y el contexto de la atención en los servicios de salud **Fechas: 2**2-28 **Rango de horas:** **13:00 a 18:00** **Actividad de Aprendizaje:** 2.-Diseñar estrategias para humanizar los servicios de salud teniendo en cuenta el reconocimiento de prácticas humanizantes **Fechas: 29** **Rango de horas:** **13:00 a 18:00** **Actividad de Aprendizaje:** 3. implementar habilidades propias que aporten en la atención humanizada en los servicios de salud teniendo en cuenta el ser humano, lineamientos normativos y políticas de la organización. **Horas ficha: 25 Horas**	

		FICHA: 3278140 **Fechas:** 6-14 **Rango de horas:** **13:00 a 18:00** **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Competencia**: Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos **Actividad de Aprendizaje:** 4. Fomentar estilos de vida saludable que mejoren las condiciones de convivencia, manejo del estrés y disminuyan la exposición al riesgo de consumo de sustancias psicoactivas según estrategias definidas en lineamientos de política pública **Horas ficha: 10 Horas**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: *Acciones de prevención en salud mental* **Ficha: 3278140** https://acortar.link/uLu80B
		FICHA: 3274829 **Fechas: 05-12** **Rango de horas:** **13:00 a 18:00** **Programa:** Acciones de prevención en salud mental	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: *Acciones de prevención en salud mental*

		Competencia: Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos **Actividad de Aprendizaje:** 3. Prevenir la exposición frente al riesgo en salud mental teniendo en cuenta el enfoque de derechos, rutas de integrales de atención y restablecimiento **Fechas: 19-26** **Rango de horas:** **13:00 a 18:00** **Actividad de Aprendizaje:** 4. Fomentar estilos de vida saludable que mejoren las condiciones de convivencia, manejo del estrés y disminuyan la exposición al riesgo de consumo de sustancias psicoactivas según estrategias definidas en lineamientos de política pública **Horas ficha: 20 Horas**	**Ficha: 3274829** https://acortar.link/x39fsn
		FICHA: 3267662 **Fechas:** 1-8 **Rango de horas:** **14:00 a 17:55** **18:00 a 22:00** **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Competencia**:	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: *Acciones de prevención en salud mental* **Ficha:** 3267662 https://acortar.link/zglx7o

		Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos **Actividad de Aprendizaje:** 4. Fomentar estilos de vida saludable que mejoren las condiciones de convivencia, manejo del estrés y disminuyan la exposición al riesgo de consumo de sustancias psicoactivas según estrategias definidas en lineamientos de política pública **Horas ficha: 15,80 Horas**	
		FICHA: 3289886 **Fechas: 19** **Rango de horas:** **18:30 a 23:30** **Programa:** Cocina **Competencia**: Enrique Low Murtra-interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz **Actividad de Aprendizaje:** Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz **Fechas: 20** **Rango de horas:**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** Cocina **Ficha:** 3289886 https://acortar.link/7CwkMa

		18:30 a 23:30 **Actividad de Aprendizaje:** Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. **Fechas: 26** **Rango de horas:** **18:30 a 23:30** **Actividad de Aprendizaje:** Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos. **Horas ficha: 15 Horas**	
		FICHA: 3300893 **Fechas: 15** **Rango de horas:** **07:00 a 12:00** **Programa:** Peluquería **Competencia**: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **Actividad de Aprendizaje:** 02-Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. **Horas ficha: 05 Horas**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa:

		FICHA: 3302007 **Fechas: 15** **Rango de horas:** **13:00 a 17:59** **Programa:** Peluquería **Competencia**: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. **Actividad de Aprendizaje:** 02-Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. **Horas ficha: 05 Horas**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa:
		FICHA: 3285933 **Fechas: 25** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00** **Programa:** Ejecución de programas deportivos **Competencia**: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. **Actividad de Aprendizaje:** Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** Ejecución de programas deportivos. **Ficha:** 3285933 https://acortar.link/40uqh2

		la instauración de una cultura de paz **Fechas: 27** **Rango de horas:** **13:00 a 18:00** **Actividad de Aprendizaje:** Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. **Fechas: 29** **Rango de horas:** **13:00 a 18:00** **Actividad de Aprendizaje:** Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos **Horas ficha: 15 Horas**	
		FICHA: 3300911 **Fechas: 28** **Rango de horas:** **18:00 a 23:00** **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Competencia**: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. **Actividad de Aprendizaje:**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras. **Ficha:** 3300911 https://acortar.link/29sq3p

		Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz. **Horas ficha: 05 Horas**	
		FICHA: 3285341 **Fechas: 12** **Rango de horas:** **07:00 a 12:00** **Programa:** Acciones de prevención en salud mental **Competencia**: Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos **Actividad de Aprendizaje:** 1. Reconocer lineamientos de política pública en salud mental de acuerdo con normatividad vigente. **Horas ficha: 05 Horas**	**EVIDENCIA 8** Fotografías y registros de asistencia del programa: **Programa:** Acciones de prevención en salud mental. **Ficha:**3285341 https://acortar.link/p6p7zf
Horas Adicionales: **para desarrollo de las actividades asignadas por la coordinación de programas especiales 08 horas.** Total, de horas de formación:181 Total, de horas adicionales: 08 Total, de horas mes de agosto: 189 **Total, horas mes de agosto 189 Horas.**			
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en	No se desarrolló en este mes	N/A

	cualquiera de las estrategias institucionales.		
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se desarrolló en este mes	N/A
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se desarrolló en este mes	N/A
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se desarrolló en este mes	N/A
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la	No se desarrolló en este mes	N/A

	planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	No se desarrolló en este mes	N/A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se desarrolló en este mes	N/A
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se desarrolló en este mes	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se desarrolló en este mes	N/A

32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar y cargar oportunamente los informes para la gestión de la cuenta de cobro del mes.	**EVIDENCIA 9** Cargue de la cuenta al SECOP2, link https://acortar.link/bao0Ga Pantallazo correo de solicitud de cuenta de cobro, informe y formato de evidencias.
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se desarrolló en este mes	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

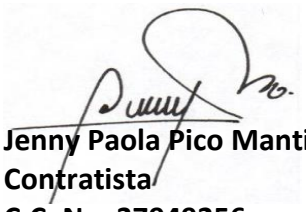
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales **pago de seguridad social del mes de julio del año 2025 número de planilla SOI 7984296988** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (43) folios

Cordialmente,



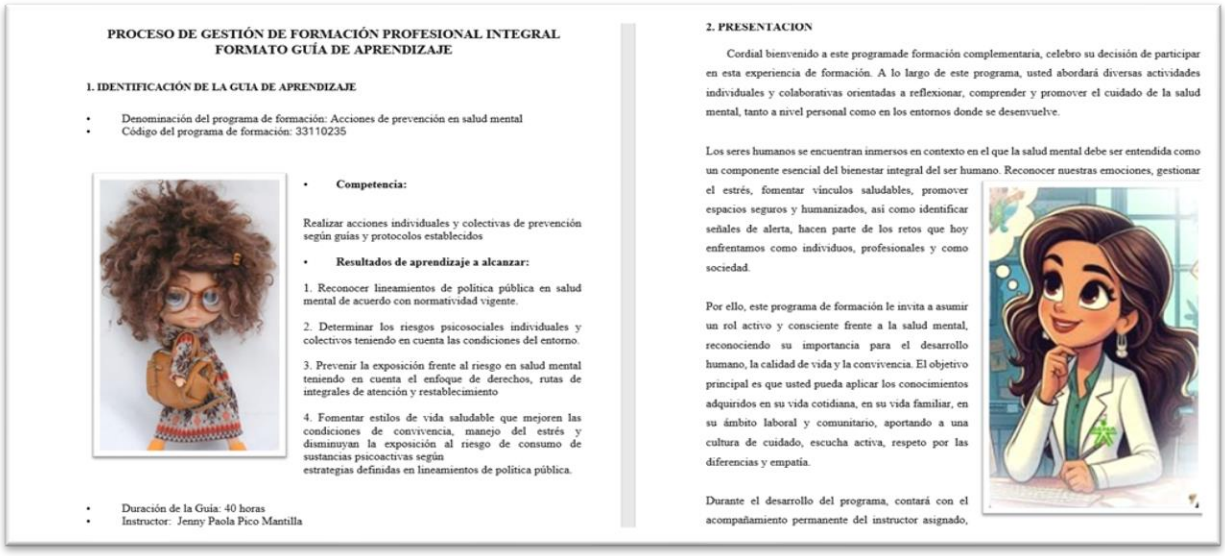
Jenny Paola Pico Mantilla
Contratista
C.C. No. 37949256

Recibí a satisfacción:

OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor Contrato **7589541** de 2025
Instructor Grado 20.

VIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE AGOSTO 2025			
JENNY PAOLA PICO MANTILLA.			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	X	Pública Clasificada	Pública Reservada

EVIDENCIA 1, **Obligaciones 01:** Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del programa de formación: Acciones de prevención en salud mental
- Código del programa de formación: 33110235

- **Competencia:**

Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

1. Reconocer lineamientos de política pública en salud mental de acuerdo con normatividad vigente.

2. Determinar los riesgos psicosociales individuales y colectivos teniendo en cuenta las condiciones del entorno.

3. Prevenir la exposición frente al riesgo en salud mental teniendo en cuenta el enfoque de derechos, rutas de integrales de atención y restablecimiento

4. Fomentar estilos de vida saludable que mejoren las condiciones de convivencia, manejo del estrés y disminuyan la exposición al riesgo de consumo de sustancias psicoactivas según
estrategias definidas en lineamientos de política pública.

- Duración de la Guía: 40 horas
- Instructor: Jenny Paola Pico Mantilla

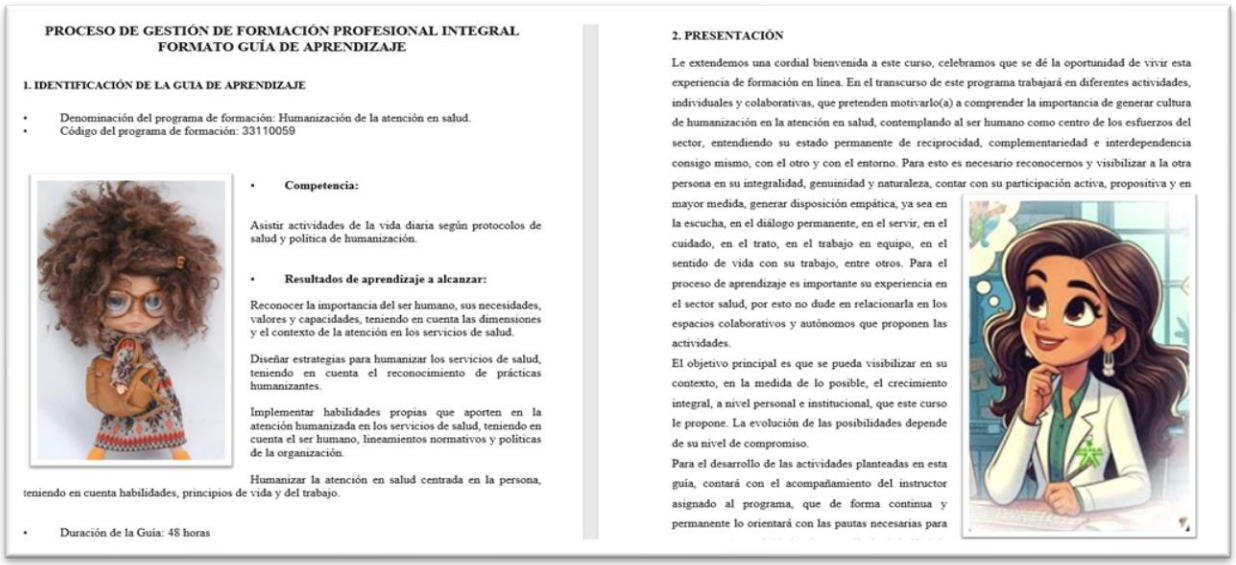
2. PRESENTACION

Cordial bienvenido a este programade formación complementaria, celebro su decisión de participar en esta experiencia de formación. A lo largo de este programa, usted abordará diversas actividades individuales y colaborativas orientadas a reflexionar, comprender y promover el cuidado de la salud mental, tanto a nivel personal como en los entornos donde se desenvuelve.

Los seres humanos se encuentran inmersos en contexto en el que la salud mental debe ser entendida como un componente esencial del bienestar integral del ser humano. Reconocer nuestras emociones, gestionar el estrés, fomentar vínculos saludables, promover espacios seguros y humanizados, así como identificar señales de alerta, hacen parte de los retos que hoy enfrentamos como individuos, profesionales y como sociedad.

Por ello, este programa de formación le invita a asumir un rol activo y consciente frente a la salud mental, reconociendo su importancia para el desarrollo humano, la calidad de vida y la convivencia. El objetivo principal es que usted pueda aplicar los conocimientos adquiridos en su vida cotidiana, en su vida familiar, en su ámbito laboral y comunitario, aportando a una cultura de cuidado, escucha activa, respeto por las diferencias y empatía.

Durante el desarrollo del programa, contará con el acompañamiento permanente del instructor asignado,



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del programa de formación: Humanización de la atención en salud.
- Código del programa de formación: 33110059

- **Competencia:**

Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.

- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

Reconocer la importancia del ser humano, sus necesidades, valores y capacidades, teniendo en cuenta las dimensiones y el contexto de la atención en los servicios de salud.

Diseñar estrategias para humanizar los servicios de salud, teniendo en cuenta el reconocimiento de prácticas humanizantes.

Implementar habilidades propias que aporten en la atención humanizada en los servicios de salud, teniendo en cuenta el ser humano, lineamientos normativos y políticas de la organización.

Humanizar la atención en salud centrada en la persona, teniendo en cuenta habilidades, principios de vida y del trabajo.

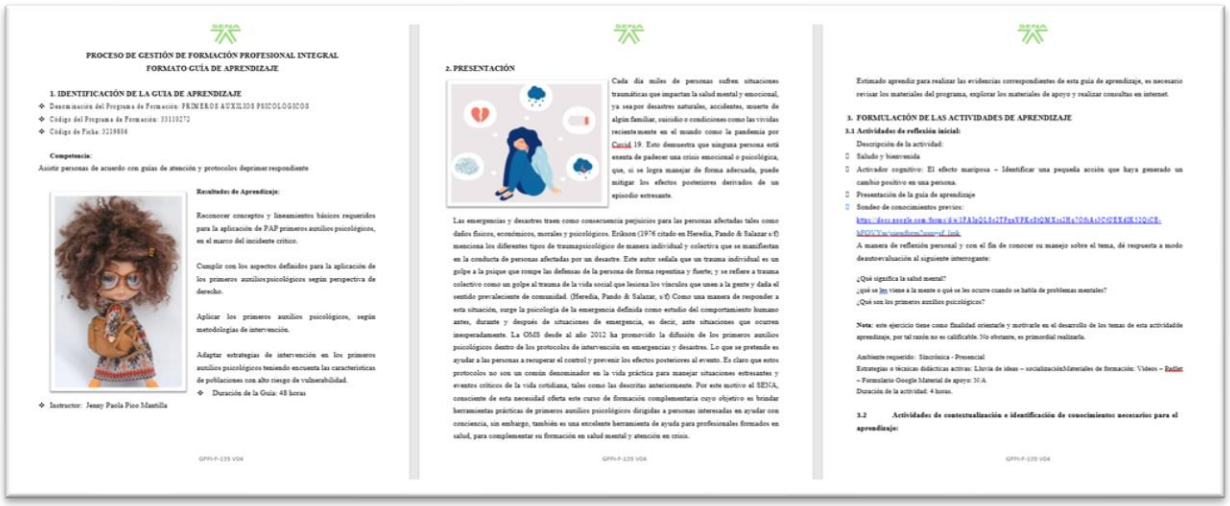
- Duración de la Guía: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

Le extendemos una cordial bienvenida a este curso, celebramos que se dé la oportunidad de vivir esta experiencia de formación en línea. En el transcurso de este programa trabajará en diferentes actividades, individuales y colaborativas, que pretenden motivarlo(a) a comprender la importancia de generar cultura de humanización en la atención en salud, contemplando al ser humano como centro de los esfuerzos del sector, entendiendo su estado permanente de reciprocidad, complementariedad e interdependencia consigo mismo, con el otro y con el entorno. Para esto es necesario reconocernos y visibilizar a la otra persona en su integralidad, genuinidad y naturaleza, contar con su participación activa, propositiva y en mayor medida, generar disposición empática, ya sea en la escucha, en el diálogo permanente, en el servir, en el cuidado, en el trato, en el trabajo en equipo, en el sentido de vida con su trabajo, entre otros. Para el proceso de aprendizaje es importante su experiencia en el sector salud, por esto no dude en relacionarla en los espacios colaborativos y autónomos que proponen las actividades.

El objetivo principal es que se pueda visibilizar en su contexto, en la medida de lo posible, el crecimiento integral, a nivel personal e institucional, que este curso le propone. La evolución de las posibilidades depende de su nivel de compromiso.

Para el desarrollo de las actividades planteadas en esta guía, contará con el acompañamiento del instructor asignado al programa, que de forma continua y permanente lo orientará con las pautas necesarias para



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS
- Código del Programa de Formación: 33110272
- Código de Ficha: 3219886

Competencia:
Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos deprimer respondiente

Resultados de Aprendizaje:

Reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de PAP primeros auxilios psicológicos, en el marco del incidente crítico.

Cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho.

Aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.

Adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo encuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.

- Duración de la Guia: 48 horas

- Instructor: Jenny Paola Pico Mantilla

GFPI-F-135 V04

2. PRESENTACIÓN

Cada día miles de personas sufren situaciones traumáticas que impactan la salud mental y emocional, ya sea por desastres naturales, accidentes, muerte de algún familiar, suicidio o condiciones como las vividas recientemente en el mundo como la pandemia por Covid 19. Esto demuestra que ninguna persona está exenta de padecer una crisis emocional o psicológica, que, si se logra manejar de forma adecuada, puede mitigar los efectos posteriores derivados de un episodio estresante.

Las emergencias y desastres traen como consecuencia perjuicios para las personas afectadas tales como daños físicos, económicos, morales y psicológicos. Erikson (1976 citado en Heredia, Pando & Salazar s/f) menciona los diferentes tipos de traumapsicológico de manera individual y colectiva que se manifiestan en la conducta de personas afectadas por un desastre. Este autor señala que un trauma individual es un golpe a la psique que rompe las defensas de la persona de forma repentina y fuerte; y se refiere a trauma colectivo como un golpe al trauma de la vida social que lesiona los vínculos que unen a la gente y daña el sentido prevalecientede comunidad. (Heredia, Pando & Salazar, s/f) Como una manera de responder a esta situación, surge la psicología de la emergencia definida como estudio del comportamiento humano antes, durante y después de situaciones de emergencia, es decir, ante situaciones que ocurren inesperadamente. La OMS desde al año 2012 ha promovido la difusión de los primeros auxilios psicológicos dentro de los protocolos de intervención en emergencias y desastres. Lo que se pretende es ayudar a las personas a recuperar el control y prevenir los efectos posteriores al evento. Es claro que estos protocolos no son un común denominador en la vida práctica para manejar situaciones estresantes y eventos críticos de la vida cotidiana, tales como las descritas anteriormente. Por este motivo el SENA, consciente de esta necesidad ofierta este curso de formación complementaria cuyo objetivo es brindar herramientas prácticas de primeros auxilios psicológicos dirigidas a personas interesadas en ayudar con conciencia, sin embargo, también es una excelente herramienta de ayuda para profesionales formados en salud, para complementar su formación en salud mental y atención en crisis.

GFPI-F-135 V04

Estimado aprendiz para realizar las evidencias correspondientes de esta guía de aprendizaje, es necesario revisar los materiales del programa, explorar los materiales de apoyo y realizar consultas en internet.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

- Saludo y bienvenida
- Activador cognitivo: El efecto mariposa – Identificar una pequeña acción que haya generado un cambio positivo en una persona.
- Presentación de la guía de aprendizaje
- Sondeo de conocimientos previos:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc2TPaaVPKeSQMXxnIRa7OhAxUQEEK4R312QCE-bPQCYw/viewform?usp=sf_link

A manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, dé respuesta a modo deautoevaluación al siguiente interrogante:

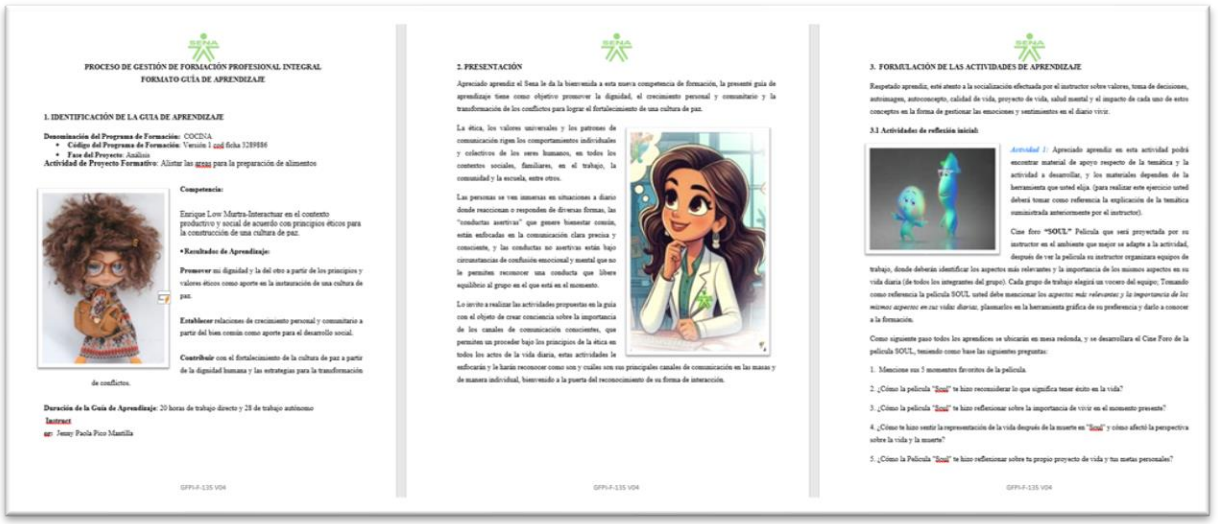
¿Qué significa la salud mental?
¿qué se les viene a la mente o qué se les ocurre cuando se habla de problemas mentales?
¿Qué son los primeros auxilios psicológicos?

Nota: este ejercicio tiene como finalidad orientarle y motivarle en el desarrollo de los temas de esta actividadde aprendizaje, por tal razón no es calificable. No obstante, es primordial realizarla.

Ambiente requerido: Sincrónica - Presencial
Estrategias o técnicas didácticas activas: Lluvia de ideas – socializaciónMateriales de formación: Videos – Padlet – Formulario Google Material de apoyo: N/A
Duración de la actividad: 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

GFPI-F-135 V04



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: COCINA
- **Código del Programa de Formación:** Versión 1 cod ficha 3289886
- **Fase del Proyecto:** Análisis

Actividad de Proyecto Formativa: Alistar las telas para la preparación de alimentos

Competencia:

Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

Resultados de Aprendizaje:

Promover su dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.

Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.

Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.

Duración de la Guía de Aprendizaje: 20 horas de trabajo directo y 28 de trabajo autónomo
Instruct
or: Jenny Paola Pico Mantilla

GFPI-F-135 V04

2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz el Sena le da la bienvenida a esta nueva competencia de formación, la presente guía de aprendizaje tiene como objetivo promover la dignidad, el crecimiento personal y comunitario y la transformación de los conflictos para lograr el fortalecimiento de una cultura de paz.

La ética, los valores universales y los patrones de comunicación rigen los comportamientos individuales y colectivos de los seres humanos, en todos los contextos sociales, familiares, en el trabajo, la comunidad y la escuela, entre otros.

Las personas se ven inmersas en situaciones a diario donde reaccionan o respondenden de diversas formas, las "conductas asertivas" que genere bienestar común, están enfocadas en la comunicación clara precisa y concisente, y las conductas no asertivas están bajo circunstancias de confusión emocional y mental que no le permiten reconocer una conducta que libere equilibrio al grupo en el que está en el momento.

Lo invito a realizar las actividades propuestas en la guía con el objeto de crear conciencia sobre la importancia de los canales de comunicación conocientes, que permiten un proceder bajo los principios de la ética en todos los actos de la vida diaria, estas actividades le edificarán y le harán reconocer como son y cuáles son sus principales canales de comunicación en las masas y de manera individual, bienvenido a la puerta del reconocimiento de su forma de interacción.

GFPI-F-135 V04

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Respetado aprendiz, esté atento a la socialización efectuada por el instructor sobre valores, toma de decisiones, autoimagen, autoconcepto, calidad de vida, proyecto de vida, salud mental y el impacto de cada uno de estos conceptos en la forma de gestionar las emociones y sentimientos en el diario vivir.

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Actividad 1: Apreciado aprendiz en esta actividad podrá encontrar material de apoyo respecto de la temática y la actividad a desarrollar, y los materiales dependen de la herramienta que usted elija. (para realizar este ejercicio usted deberá tomar como referencia la explicación de la temática suministrada anteriormente por el instructor).

Cine foro **"SOUL"** Película que será proyectada por su instructor en el ambiente que mejor se adapte a la actividad, después de ver la película su instructor organizara equipos de trabajo, donde deberán identificar los aspectos más relevantes y la importancia de los mismos aspectos en su vida diaria (de todos los integrantes del grupo). Cada grupo de trabajo elegirá un vocero del equipo; Tomando como referencia la película SOUL usted debe mencionar los *aspectos más relevantes y la importancia de los mismos aspectos en su vida diaria*; plasmarlos en la herramenta gráfica de su preferencia y darlo a conocer a la formación.

Como siguiente paso todos los aprendices se ubicarán en mesa redonda, y se desarrollara el Cine Foro de la película SOUL, tomando como base las siguientes preguntas:

1. Mencione sus 5 momentos favoritos de la película.
2. ¿Cómo la película "Soul" te hizo reconsiderar lo que significa tener éxito en la vida?
3. ¿Cómo la película "Soul" te hizo reflexionar sobre la importancia de vivir en el momento presente?
4. ¿Cómo te hizo sentir la representación de la vida después de la muerte en "Soul" y cómo afectó la perspectiva sobre la vida y la muerte?
5. ¿Cómo la Película "Soul" te hizo reflexionar sobre tu propio proyecto de vida y tus metas personales?

GFPI-F-135 V04



6. ¿Cómo la película "Soul" te hizo reflexionar sobre la importancia de equilibrar la ambición con la apreciación de las pequeñas alegrías de la vida?
7. ¿Qué valores presentes en la película se identifican contigo y por qué?

Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Técnicas didácticas activas: Análisis de película, Diseño de Dibujo, método expósito oral.
Materiales de formación: computador, tv, proyector, hojas blancas, colores, marcadores, lápiz, herramienta gráfica.
Material de apoyo: Película SOUL, ambiente de formación
Evidencias de aprendizaje Producto: Dibujo realizado por el aprendiz
Duración de la actividad: 04 horas.

3.2 Actividades de contextualización
Descripción de la actividad:
Actividad 2: Respetado aprendiz participe en el juego denominado "mi mismo" donde usted se autorretratará utilizando los diferentes materiales que encuentre en su entorno, y siguiendo las preguntas que a continuación le llevaran a completar su dibujo.

1.Cada aprendiz deberá dibujar un niño/a.
2. Dibujar el lugar donde esta ese niño/a.
3. Plasmar el clima de ese día
4. Como este vestido y los colores de la ropa de ese niño/a.
5. Que comió ese día ese niño/a.
6. Con quien esta ese niño/a
7.cómo se siente emocionalmente ese niño/a.

su autorretrato está relacionado con su infancia, como siguiente paso usted realizara una descripción de cómo era ese niño/a. Para finalizar realice una descripción al respaldo del mismo de quien es usted como adulto hoy, para posteriormente construir un mural. A continuación, según indicaciones del instructor usted elegirá un autorretrato que no puede ser el suyo y adivine quién es; y lo entrega al aprendiz correspondiente para que el mismo haga la lectura de su mensaje. Al finalizar la actividad socialice su experiencia con sus compañeros y esté atento a la retroalimentación del instructor.
Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Estrategias o técnicas didácticas activas: Diseño de Dibujo, instrucciones expositor.

GFPI-F-135 V04

Materiales de formación: hojas blancas, colores, marcadores, colores, lápiz,
Material de apoyo: hojas blancas, colores, marcadores, colores, lápiz,
Evidencias de aprendizaje: Dibujo realizado por el aprendiz
Duración de la actividad: 2 horas.

3.3 Actividades de Apropiación
Descripción de la actividad:

A- HABILIDADES BLANDAS Apreciado aprendiz en este espacio le invitamos estar atento a la retroalimentación efectuada por el instructor, donde este dará a conocer la importancia de las habilidades blandas en el campo laboral.
Apreciado aprendiz, lo invito a retomar los grupos ya creados en la primera actividad y a investigar y documentarse acerca de la temática del día de hoy, con la herramienta ofimática y/o tecnológica de su preferencia. en el siguiente enlace encontrara información relacionada con el tema de las habilidades blandas en el campo laboral https://youtu.be/wkXTDMuQO7?si=fIhAzmhnbmZAS9fU- apreciado aprendiz debe desarrollar una estrategia para dar a conocer a sus compañeros información encontrada por usted, tener en cuenta además el documento adjunto a este guía llamado *"Habilidades laborales para el 2030"* y las instrucciones de su instructor.
Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Técnicas didácticas activas: exposición e investigación de la temática, Investigación, creación de exposiciones.
Materiales de formación: hojas blancas, colores, marcadores, colores, lápiz, cartulina, papel bond, tv, pc, celular
Material de apoyo: video de habilidades
Evidencias de aprendizaje Desempeño: exposición
Instrumento de evaluación: lista de chequeo
Duración de la actividad: 2 horas.

GFPI-F-135 V04

Actividad 3: INTELIGENCIA EMOCIONAL
Descripción de la actividad: Respetado aprendiz, lo invito a ver el siguiente video https://youtu.be/UaIuhSLSKgwIA?si=eTe_VSXKbM7SmDuw posterior a esto esté atento a la socialización efectuada por el instructor sobre la inteligencia emocional y la forma como los 4 cerebros interactúan en el diario vivir y su importancia de ellos para establecer las relaciones interpersonales.

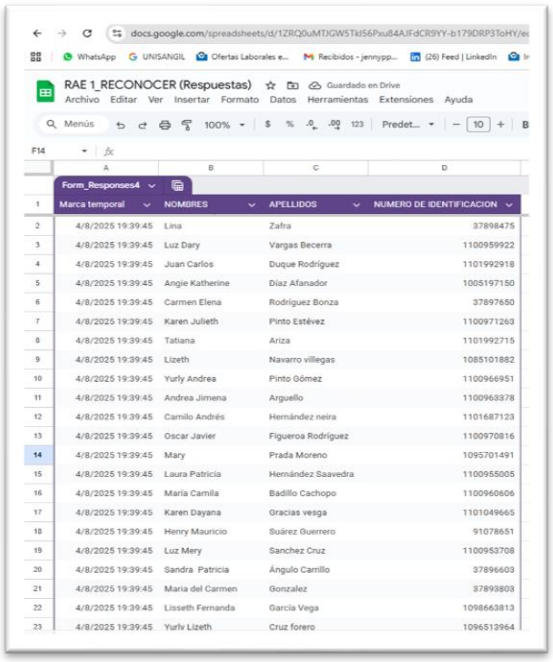
A continuación, encontrará un breve resumen de la temática para sintetizar el tema, expositor psicólogo Rafael Guerrero: Cómo funciona el cerebro infantil y adolescente (Duración del video 25 minutos) https://youtu.be/M1IbvsrTs?si=wvvvvdoIdfDJqu-e7 y responda las siguientes preguntas:

1. ¿Cuáles son los tipos de cerebro que tenemos, según el video?
2. Con sus palabras, describa qué es inteligencia emocional con base al video.
3. ¿Cómo podemos identificar nuestras propias emociones?
4. ¿Qué efecto tiene nuestro nivel de inteligencia emocional en el proceso de establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario?
5. Redacte cuales son las habilidades que describiría una persona inteligente emocionalmente.

Apreciado aprendiz posterior a esta explicación lo invito a estar muy atentos a la explicación de su instructor acerca de la *brújula de las emociones*; para finalizar este ejercicio realizar su brújula emocional y compartirla con sus compañeros de formación.
Ambiente requerido: Aula de formación designada por el SENA
Técnicas o técnicas didácticas activas: explosión de la temática, video
Materiales de formación: tv, video, PC, Celular
Material de apoyo: tv, video, PC, Celular
Evidencias de aprendizaje Conocimiento: Cuestionario de la inteligencia emocional
Duración de la actividad: 2 horas.

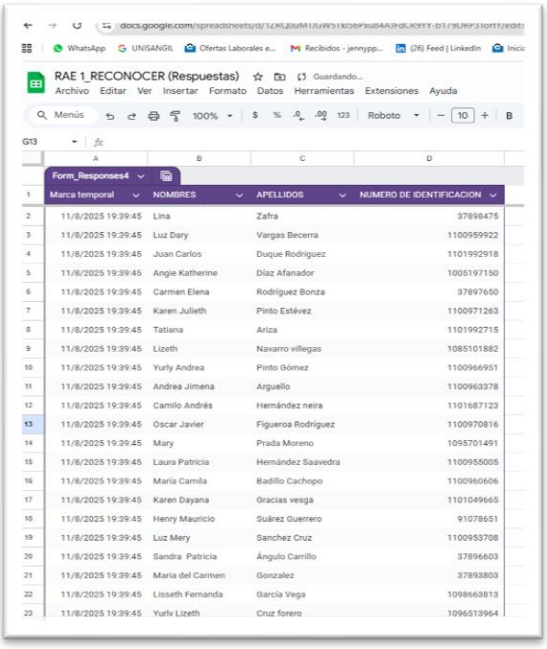
GFPI-F-135 V04

EVIDENCIA 2, Obligaciones 04 Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. Impartir la formación profesional en los programas de:


RAE 1_RECONOCER (Respuestas)

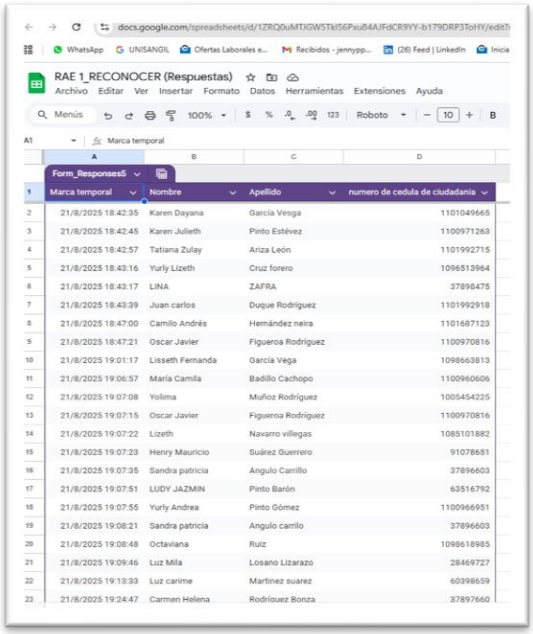
Form_Responses4

Marca temporal	NOMBRES	APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION
4/8/2025 19:39:45	Lina	Zafra	37898475
4/8/2025 19:39:45	Luz Dary	Vargas Becerra	1100959922
4/8/2025 19:39:45	Juan Carlos	Duque Rodríguez	1101992918
4/8/2025 19:39:45	Angie Katherine	Díaz Afanador	1005197150
4/8/2025 19:39:45	Carmen Elena	Rodríguez Bonza	37897650
4/8/2025 19:39:45	Karen Julieth	Pinto Estévez	1100971263
4/8/2025 19:39:45	Tatiana	Ariza	1101992715
4/8/2025 19:39:45	Lizeth	Navarro villegas	1085101882
4/8/2025 19:39:45	Yurly Andrea	Pinto Gómez	1100966951
4/8/2025 19:39:45	Andrea Jimena	Arguello	1100963378
4/8/2025 19:39:45	Camilo Andrés	Hernández neira	1101687123
4/8/2025 19:39:45	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
4/8/2025 19:39:45	Mary	Prada Moreno	1095701491
4/8/2025 19:39:45	Laura Patricia	Hernández Saavedra	1100955005
4/8/2025 19:39:45	María Camila	Badillo Cachopo	1100960606
4/8/2025 19:39:45	Karen Dayana	Gracias vesga	1101049665
4/8/2025 19:39:45	Henry Mauricio	Suárez Guerrero	91078651
4/8/2025 19:39:45	Luz Mery	Sanchez Cruz	1100953708
4/8/2025 19:39:45	Sandra Patricia	Ángulo Carrillo	37896603
4/8/2025 19:39:45	Maria del Carmen	Gonzalez	37893803
4/8/2025 19:39:45	Lisseth Fernanda	García Vega	1098663813
4/8/2025 19:39:45	Yurlv Lizeth	Cruz forero	1096513964


RAE 1_RECONOCER (Respuestas)

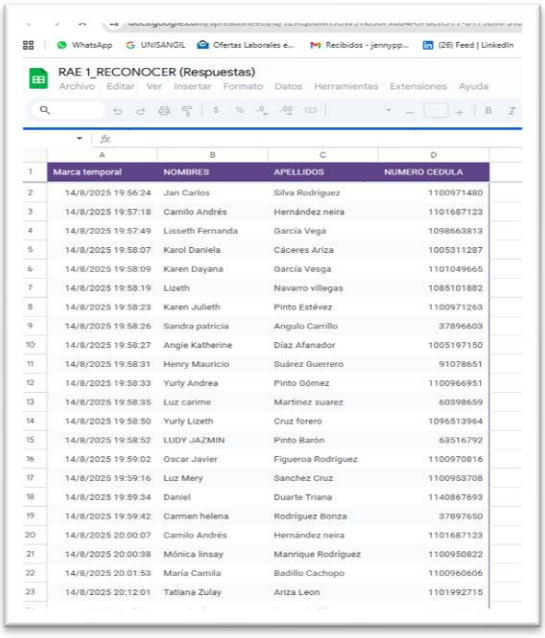
Form_Responses4

Marca temporal	NOMBRES	APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION
11/8/2025 19:39:45	Lina	Zafra	37898475
11/8/2025 19:39:45	Luz Dary	Vargas Becerra	1100959922
11/8/2025 19:39:45	Juan Carlos	Duque Rodríguez	1101992918
11/8/2025 19:39:45	Angie Katherine	Díaz Afanador	1005197150
11/8/2025 19:39:45	Carmen Elena	Rodríguez Bonza	37897650
11/8/2025 19:39:45	Karen Julieth	Pinto Estévez	1100971263
11/8/2025 19:39:45	Tatiana	Ariza	1101992715
11/8/2025 19:39:45	Lizeth	Navarro villegas	1085101882
11/8/2025 19:39:45	Yurly Andrea	Pinto Gómez	1100966951
11/8/2025 19:39:45	Andrea Jimena	Arguello	1100963378
11/8/2025 19:39:45	Camilo Andrés	Hernández neira	1101687123
11/8/2025 19:39:45	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
11/8/2025 19:39:45	Mary	Prada Moreno	1095701491
11/8/2025 19:39:45	Laura Patricia	Hernández Saavedra	1100955005
11/8/2025 19:39:45	María Camila	Badillo Cachopo	1100960606
11/8/2025 19:39:45	Karen Dayana	Gracias vesga	1101049665
11/8/2025 19:39:45	Henry Mauricio	Suárez Guerrero	91078651
11/8/2025 19:39:45	Luz Mery	Sanchez Cruz	1100953708
11/8/2025 19:39:45	Sandra Patricia	Ángulo Carrillo	37896603
11/8/2025 19:39:45	Maria del Carmen	Gonzalez	37893803
11/8/2025 19:39:45	Lisseth Fernanda	García Vega	1098663813
11/8/2025 19:39:45	Yurlv Lizeth	Cruz forero	1096513964

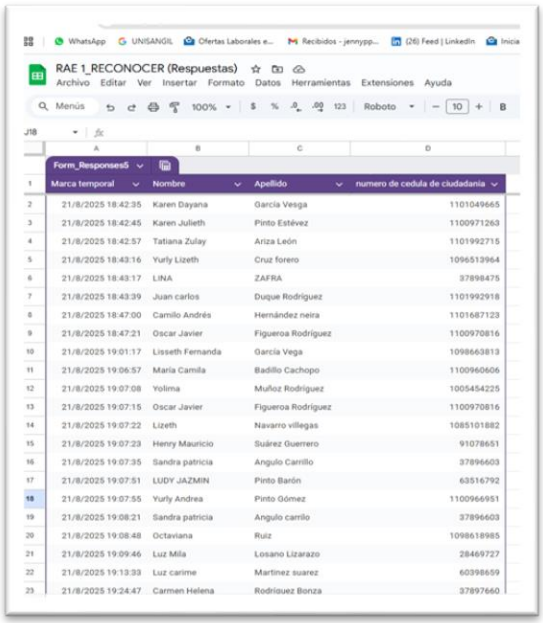

RAE 1_RECONOCER (Respuestas)

Form_Responses5

Marca temporal	Nombre	Apellido	numero de cedula de ciudadania
21/8/2025 18:42:35	Karen Dayana	García Vesga	1101049665
21/8/2025 18:42:45	Karen Julieth	Pinto Estévez	1100971263
21/8/2025 18:42:57	Tatiana Zulay	Ariza León	1101992715
21/8/2025 18:43:16	Yurly Lizeth	Cruz forero	1096513964
21/8/2025 18:43:17	LINA	ZAFRA	37898475
21/8/2025 18:43:39	Juan carlos	Duque Rodríguez	1101992918
21/8/2025 18:47:00	Camilo Andrés	Hernández neira	1101687123
21/8/2025 18:47:21	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
21/8/2025 19:01:17	Lisseth Fernanda	García Vega	1098663813
21/8/2025 19:06:57	María Camila	Badillo Cachopo	1100960606
21/8/2025 19:07:08	Yolima	Muñoz Rodríguez	1005454225
21/8/2025 19:07:15	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
21/8/2025 19:07:22	Lizeth	Navarro villegas	1085101882
21/8/2025 19:07:23	Henry Mauricio	Suárez Guerrero	91078651
21/8/2025 19:07:35	Sandra patricia	Angulo Carrillo	37896603
21/8/2025 19:07:51	LUDY JAZMIN	Pinto Barón	63516792
21/8/2025 19:07:55	Yurly Andrea	Pinto Gómez	1100966951
21/8/2025 19:08:21	Sandra patricia	Angulo carrilo	37896603
21/8/2025 19:08:48	Octaviana	Ruiz	1098618985
21/8/2025 19:09:46	Luz Mila	Losano Lizarazo	28469727
21/8/2025 19:13:33	Luz carime	Martinez suarez	60398659
21/8/2025 19:24:47	Carmen Helena	Rodríguez Bonza	37897660


RAE 1_RECONOCER (Respuestas)

Marca temporal	NOMBRES	APELLIDOS	NUMERO CEDULA
14/8/2025 19:56:24	Jan Carlos	Silva Rodriguez	1100971480
14/8/2025 19:57:18	Camilo Andrés	Hernández neira	1101687123
14/8/2025 19:57:49	Lisseth Fernanda	Garcia Vega	1098663813
14/8/2025 19:58:07	Karol Daniela	Cáceres Ariza	1005311287
14/8/2025 19:58:09	Karen Dayana	García Vesga	1101049665
14/8/2025 19:58:19	Lizeth	Navarro villegas	1085101882
14/8/2025 19:58:23	Karen Julieth	Pinto Estévez	1100971263
14/8/2025 19:58:26	Sandra patricia	Angulo Carrillo	37896603
14/8/2025 19:58:27	Angie Katherine	Díaz Afanador	1005197150
14/8/2025 19:58:31	Henry Mauricio	Suárez Guerrero	91078651
14/8/2025 19:58:33	Yurly Andrea	Pinto Gómez	1100966951
14/8/2025 19:58:35	Luz carime	Martinez suarez	60398659
14/8/2025 19:58:50	Yurly Lizeth	Cruz forero	1096513964
14/8/2025 19:58:52	LUDY JAZMIN	Pinto Barón	63516792
14/8/2025 19:59:02	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
14/8/2025 19:59:16	Luz Mery	Sanchez Cruz	1100953708
14/8/2025 19:59:34	Daniel	Duarte Triana	1140867693
14/8/2025 19:59:42	Carmen helena	Rodríguez Bonza	37897650
14/8/2025 20:00:07	Camilo Andrés	Hernández neira	1101687123
14/8/2025 20:00:38	Mónica linsay	Manrique Rodríguez	1100950822
14/8/2025 20:01:53	María Camila	Badillo Cachopo	1100960606
14/8/2025 20:12:01	Tatiana Zulay	Ariza Leon	1101992715

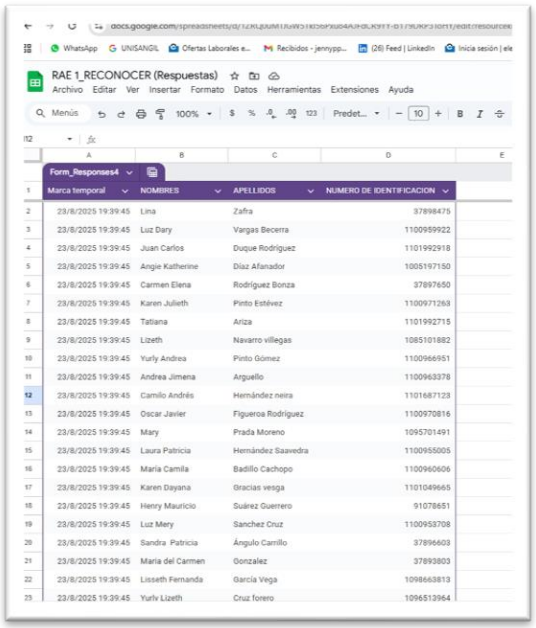


RAE 1_RECONOCER (Respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Form_Responses5

Marca temporal	Nombre	Apellido	numero de cedula de ciudadania
21/8/2025 18:42:35	Karen Dayana	García Vesga	1101049665
21/8/2025 18:42:45	Karen Julieth	Pinto Estévez	1100971263
21/8/2025 18:42:57	Tatiana Zulay	Ariza León	1101992715
21/8/2025 18:43:16	Yurly Lizeth	Cruz forero	1096513964
21/8/2025 18:43:17	LINA	ZAFRA	37898475
21/8/2025 18:43:39	Juan carlos	Duque Rodríguez	1101992918
21/8/2025 18:47:00	Camilo Andrés	Hernández neira	1101687123
21/8/2025 18:47:21	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
21/8/2025 19:01:17	Lisseth Fernanda	García Vega	1098663813
21/8/2025 19:06:57	María Camila	Badillo Cachopo	1100960606
21/8/2025 19:07:08	Yolima	Muñoz Rodríguez	1005454225
21/8/2025 19:07:15	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
21/8/2025 19:07:22	Lizeth	Navarro villegas	1085101882
21/8/2025 19:07:23	Henry Mauricio	Suárez Guerrero	91078651
21/8/2025 19:07:35	Sandra patricia	Angulo Carrillo	37896603
21/8/2025 19:07:51	LUDY JAZMIN	Pinto Barón	63516792
21/8/2025 19:07:55	Yurly Andrea	Pinto Gómez	1100966951
21/8/2025 19:08:21	Sandra patricia	Angulo carrillo	37896603
21/8/2025 19:08:48	Octaviana	Ruiz	1098618985
21/8/2025 19:09:46	Luz Mila	Losano Lizarazo	28469727
21/8/2025 19:13:33	Luz carime	Martinez suarez	60398659
21/8/2025 19:24:47	Carmen Helena	Rodríguez Bonza	37897660

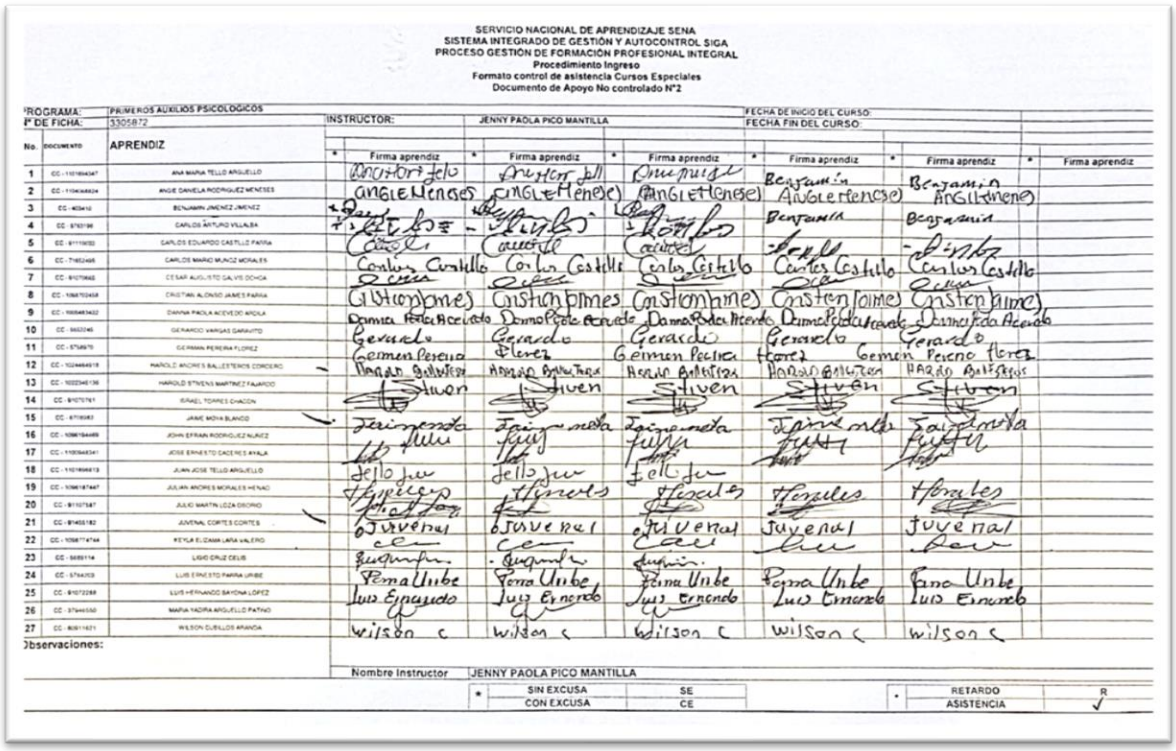


RAE 1_RECONOCER (Respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Form_Responses4

Marca temporal	NOMBRES	APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACION
23/8/2025 19:39:45	Lina	Zafra	37898475
23/8/2025 19:39:45	Luz Dary	Vargas Becerra	1100959922
23/8/2025 19:39:45	Juan Carlos	Duque Rodríguez	1101992918
23/8/2025 19:39:45	Angie Katherine	Díaz Afanador	1005197150
23/8/2025 19:39:45	Carmen Elena	Rodríguez Bonza	37897650
23/8/2025 19:39:45	Karen Julieth	Pinto Estévez	1100971263
23/8/2025 19:39:45	Tatiana	Ariza	1101992715
23/8/2025 19:39:45	Lizeth	Navarro villegas	1085101882
23/8/2025 19:39:45	Yurly Andrea	Pinto Gómez	1100966951
23/8/2025 19:39:45	Andrea Jimena	Arguello	1100963378
23/8/2025 19:39:45	Camilo Andrés	Hernández neira	1101687123
23/8/2025 19:39:45	Oscar Javier	Figueroa Rodríguez	1100970816
23/8/2025 19:39:45	Mary	Prada Moreno	1095701491
23/8/2025 19:39:45	Laura Patricia	Hernández Saavedra	1100955005
23/8/2025 19:39:45	María Camila	Badillo Cachopo	1100960606
23/8/2025 19:39:45	Karen Dayana	Gracias vesga	1101049665
23/8/2025 19:39:45	Henry Mauricio	Suárez Guerrero	91078651
23/8/2025 19:39:45	Luz Mery	Sanchez Cruz	1100953708
23/8/2025 19:39:45	Sandra Patricia	Ángulo Carrillo	37896603
23/8/2025 19:39:45	Maria del Carmen	Gonzalez	37893803
23/8/2025 19:39:45	Lisseth Fernanda	García Vega	1098663813
23/8/2025 19:39:45	Yurly Lizeth	Cruz forero	1096513964



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS
Nº DE FICHA: 3305872
INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:

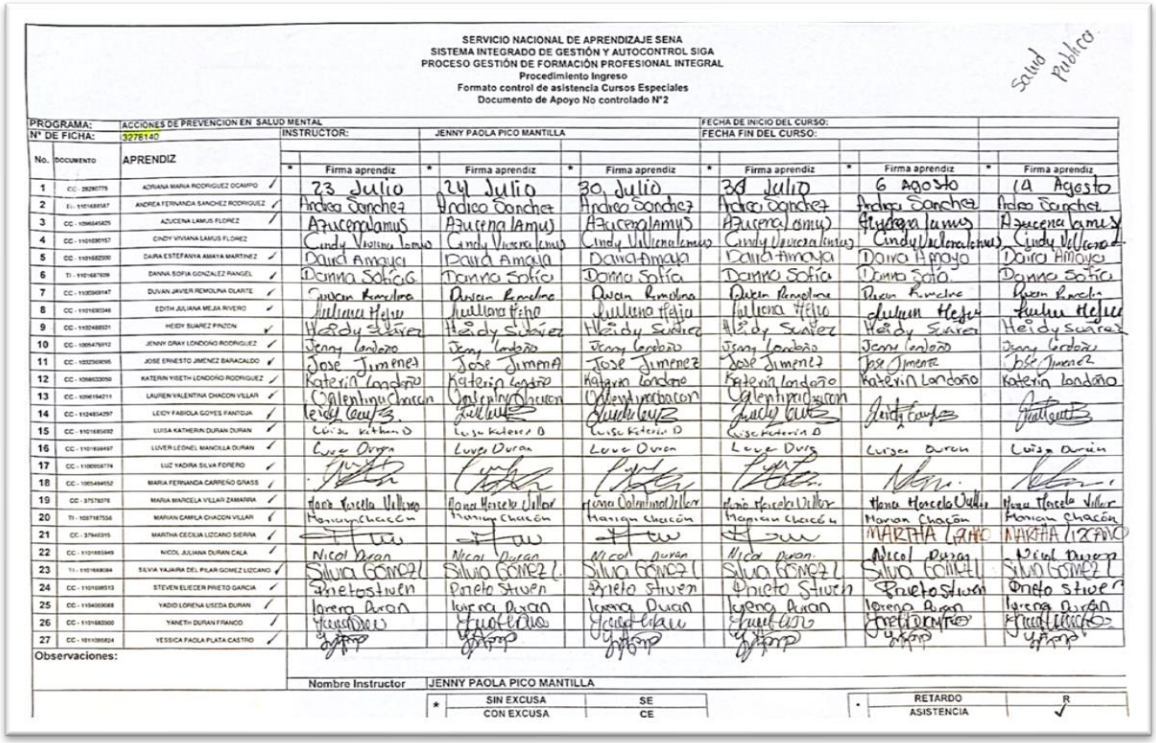
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	CC - 1101994347	ANA MARIA TELLO ARGUELLO						
2	CC - 1104468624	ANGIE DANIELA RODRIGUEZ MENESES						
3	CC - 4034112	BENJAMIN JIMENEZ JIMENEZ						
4	CC - 5707196	CARLOS ARTURO VILLALBA						
5	CC - 91119032	CARLOS EDUARDO CASTILLO PARRA						
6	CC - 71652495	CARLOS MARIO MUÑOZ MORALES						
7	CC - 91079662	CESAR AUGUSTO GALVIS OCHOA						
8	CC - 1098702458	CRISTIAN ALONSO JAIMES PARRA						
9	CC - 1005483432	DIANNA PAOLA ACEVEDO ARDILA						
10	CC - 5652245	GERARDO VARGAS GARAVITO						
11	CC - 5758670	GERMAN PEREIRA FLOREZ						
12	CC - 1024464519	HAROLD ANDRES BALLESTEROS CORCERO						
13	CC - 1022345136	HAROLD STIVENS MARTINEZ FAJARDO						
14	CC - 91075761	ISRAEL TORRES CHACON						
15	CC - 5719583	JAIME MOYA BLANCO						
16	CC - 1098184489	JOHN EFRAIN RODRIGUEZ ALVAREZ						
17	CC - 1100364341	JOSE ERNESTO CACERES AYALA						
18	CC - 1101996613	JUAN JOSE TELLO ARGUELLO						
19	CC - 1098187447	JULIAN ANDRES MORALES HENAO						
20	CC - 91107587	JULIO MARTIN LOZA OSORIO						
21	CC - 91455182	JUVENAL CORTES CORTES						
22	CC - 1098774744	KEYLA ELIZAMA LARA VALERO						
23	CC - 5695114	LIGIO CRUZ CELIS						
24	CC - 5764303	LUIS ERNESTO PARRA URIBE						
25	CC - 91072269	LUIS HERNANDO BAYONA LOPEZ						
26	CC - 37944550	MARIA YADIRA ARGUELLO PATIÑO						
27	CC - 80811621	WILSON CUELLOS ARANDA						

Observaciones:

Nombre Instructor: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

Salud Publica

PROGRAMA: ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL
N° DE FICHA: 3278140
INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:

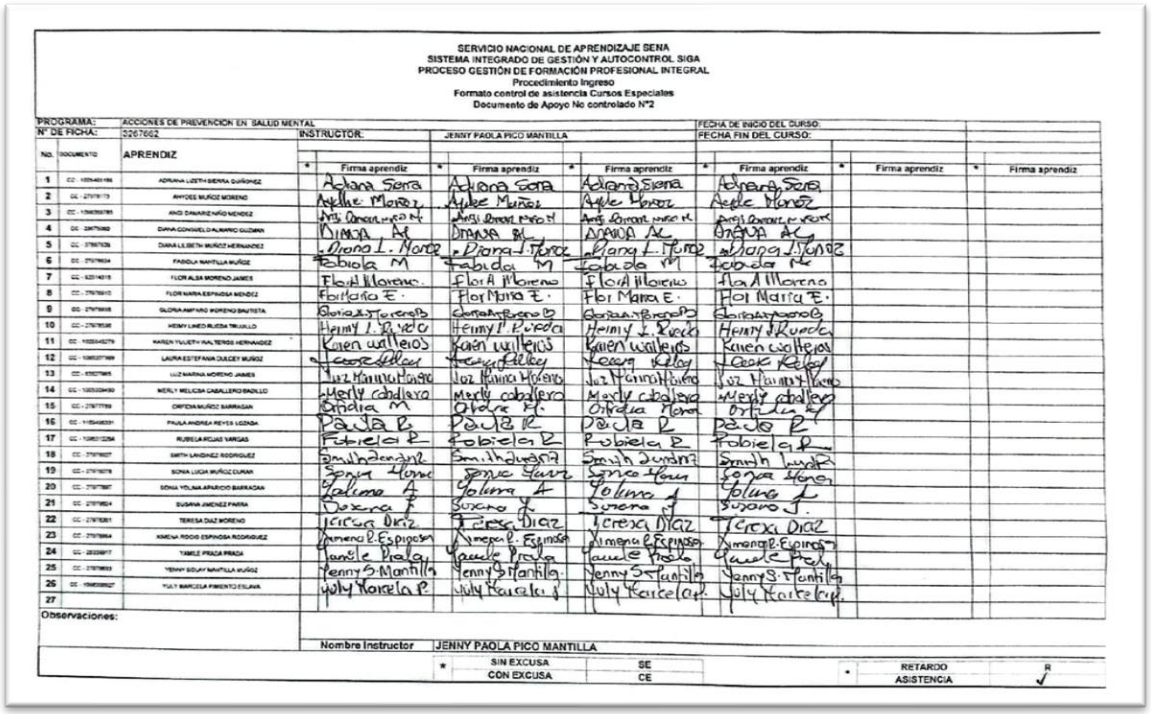
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	CC - 28290775	ADRIANA MARIA RODRIGUEZ OCAMPO	23 Julio	24 Julio	30 Julio	31 Julio	6 Agosto	13 Agosto
2	TI - 1101683547	ANDREA FERNANDA SANCHEZ RODRIGUEZ	Andrea Sanchez	Andrea Sanchez	Andrea Sanchez	Andrea Sanchez	Andrea Sanchez	Andrea Sanchez
3	CC - 1096454525	AZUCENA LAMUS FLOREZ	Azucena lamus	Azucena lamus	Azucena lamus	Azucena lamus	Azucena lamus	Azucena lamus
4	CC - 1101683157	CINDY VIVIANA LAMUS FLOREZ	Cindy Viviana lamus	Cindy Viviana lamus	Cindy Viviana lamus	Cindy Viviana lamus	Cindy Viviana lamus	Cindy Viviana lamus
5	CC - 1101682200	DAIRA ESTEFANYA AMAYA MARTINEZ	Daira Amaya	Daira Amaya	Daira Amaya	Daira Amaya	Daira Amaya	Daira Amaya
6	TI - 1101687639	DANNA SOFIA GONZALEZ RANGEL	Danna Sofia	Danna Sofia	Danna Sofia	Danna Sofia	Danna Sofia	Danna Sofia
7	CC - 1102569147	DUVAN JAVIER REMOLINA OLARTE	Duvan Remolina	Duvan Remolina	Duvan Remolina	Duvan Remolina	Duvan Remolina	Duvan Remolina
8	CC - 1101683048	EDITH JULIANA MEJIA RIVERO	Juliana Mejia	Juliana Mejia	Juliana Mejia	Juliana Mejia	Juliana Mejia	Juliana Mejia
9	CC - 1102468531	HEIDY SUAREZ PINZON	Heidy Suarez	Heidy Suarez	Heidy Suarez	Heidy Suarez	Heidy Suarez	Heidy Suarez
10	CC - 1095475912	JENNY GRAY LONDOÑO RODRIGUEZ	Jenny Londoño	Jenny Londoño	Jenny Londoño	Jenny Londoño	Jenny Londoño	Jenny Londoño
11	CC - 1032506095	JOSE ERNESTO JIMENEZ BARACALDO	Jose Jimenez	Jose Jimenez	Jose Jimenez	Jose Jimenez	Jose Jimenez	Jose Jimenez
12	CC - 1096535050	KATERIN YISETH LONDOÑO RODRIGUEZ	Katerin Londoño	Katerin Londoño	Katerin Londoño	Katerin Londoño	Katerin Londoño	Katerin Londoño
13	CC - 1096154211	LAUREN VALENTINA CHACON VILLAR	Valentina Chacon	Valentina Chacon	Valentina Chacon	Valentina Chacon		
14	CC - 1124854297	LEIDY FABIOLA GOYES FANTOUA	Leidy Goyes	Leidy Goyes	Leidy Goyes	Leidy Goyes	Leidy Goyes	Leidy Goyes
15	CC - 1101685302	LUISA KATHERIN DURAN DURAN	Luisa Katherin D	Luisa Katherin D	Luisa Katherin D	Luisa Katherin D		
16	CC - 1101684997	LUVER LEONEL MANCILLA DURAN	Luver Duran	Luver Duran	Luver Duran	Luver Duran	Luver Duran	Luver Duran
17	CC - 1100558774	LUZ YADIRA SILVA FORERO						
18	CC - 1065494752	MARIA FERNANDA CARREÑO GRASS						
19	CC - 37578378	MARIA MARCELA VILLAR ZAMARRA	Maria Marcela Villar	Maria Marcela Villar	Maria Marcela Villar	Maria Marcela Villar	Maria Marcela Villar	Maria Marcela Villar
20	TI - 1007187556	MARIAN CAMILA CHACON VILLAR	Marian Chacón	Marian Chacón	Marian Chacón	Marian Chacón	Marian Chacón	Marian Chacón
21	CC - 37945315	MARTHA CECILIA LIZCANO SIERRA					MARTHA LIZCANO	MARTHA LIZCANO
22	CC - 1101685949	NICOL JULIANA DURAN CALA	Nicol Duran	Nicol Duran	Nicol Duran	Nicol Duran	Nicol Duran	Nicol Duran
23	TI - 1101688084	SILVIA YAJAIRA DEL PILAR GOMEZ LIZCANO	Silvia Gomez	Silvia Gomez	Silvia Gomez	Silvia Gomez	Silvia Gomez	Silvia Gomez
24	CC - 1101685513	STEVEN ELIECER PRIETO GARCIA	Prieto Steven	Prieto Steven	Prieto Steven	Prieto Steven	Prieto Steven	Prieto Steven
25	CC - 1154080688	YADID LORENA USEDA DURAN	Lorena Duran	Lorena Duran	Lorena Duran	Lorena Duran	Lorena Duran	Lorena Duran
26	CC - 1101683500	YANETH DURAN FRANCO	Yaneth Duran	Yaneth Duran	Yaneth Duran	Yaneth Duran	Yaneth Duran	Yaneth Duran
27	CC - 1011095824	YESSICA PAOLA PLATA CASTRO						

Observaciones:

Nombre Instructor: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL
N° DE FICHA: 3267662
INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:

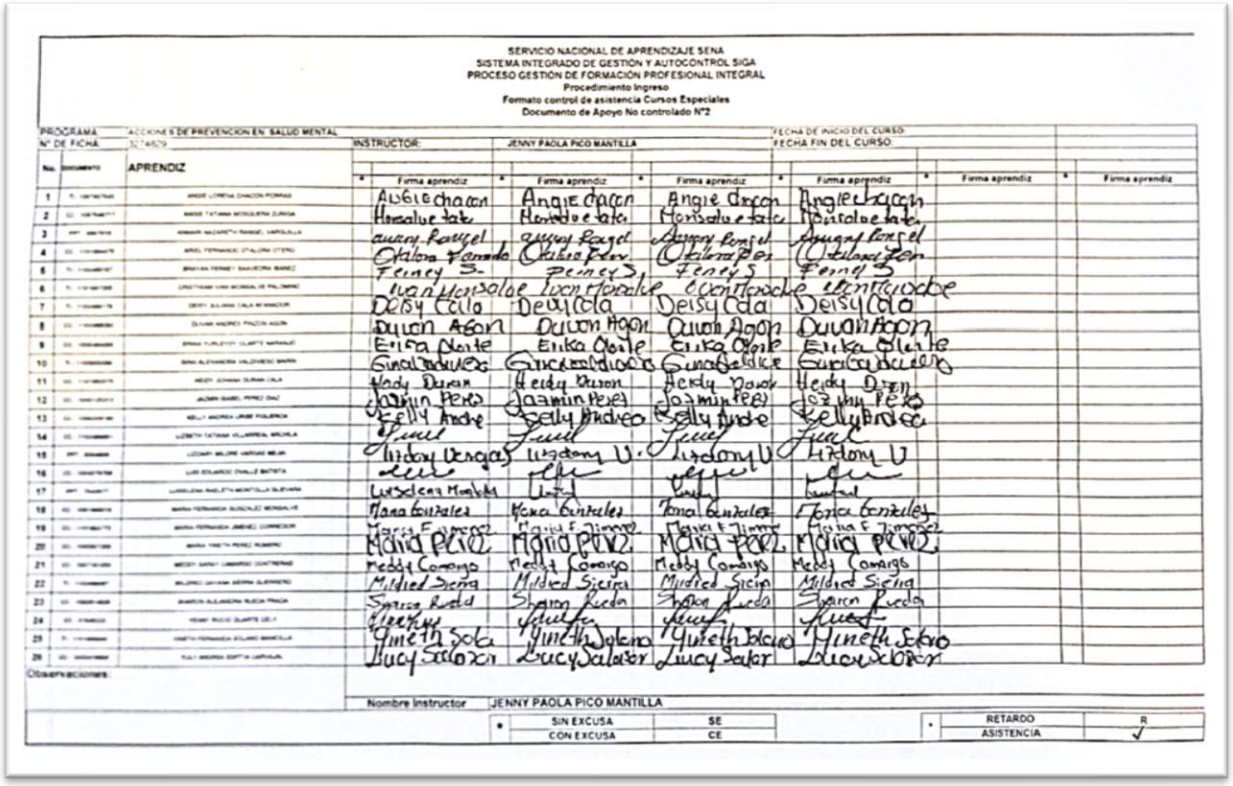
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	CC - 1095440186	ADRIANA LIZETH SIERRA QUIÑONEZ	Adriana Sierra	Adriana Sierra	Adriana Sierra	Adriana Sierra		
2	CC - 27978173	AMYDES MUÑOZ MORENO	Amydes Muñoz	Amydes Muñoz	Amydes Muñoz	Amydes Muñoz		
3	CC - 1096356785	ANDI DAMARIS NIÑO MENDEZ	Andi Damaris Niño M.	Andi Damaris Niño M.	Andi Damaris Niño M.	Andi Damaris Niño M.		
4	CC - 28670382	DIANA CONSUELO ALVARADO GUZMAN	Diana Alvarado	Diana Alvarado	Diana Alvarado	Diana Alvarado		
5	CC - 37987636	DIANA LILIBETH MUÑOZ HERNANDEZ	Diana L. Muñoz	Diana L. Muñoz	Diana L. Muñoz	Diana L. Muñoz		
6	CC - 27978634	FABIOLA MANTILLA MUÑOZ	Fabiola M	Fabiola M	Fabiola M	Fabiola M		
7	CC - 52314015	FLOR ALBA MORENO JAIMES	Flor A Moreno	Flor A Moreno	Flor A Moreno	Flor A Moreno		
8	CC - 37978910	FLOR MARIA ESPINOSA MENDEZ	Flor Maria E.	Flor Maria E.	Flor Maria E.	Flor Maria E.		
9	CC - 27978938	GLORIA AMPARO MORENO BAUTISTA	Gloria A Moreno B	Gloria A Moreno B	Gloria A Moreno B	Gloria A Moreno B		
10	CC - 27978536	HENRY LINEO RUEDA TRUJILLO	Henry L. Rueda	Henry L. Rueda	Henry L. Rueda	Henry L. Rueda		
11	CC - 1102545279	KAREN YULIETH WALTEROS HERNANDEZ	Karen walteros	Karen walteros	Karen walteros	Karen walteros		
12	CC - 1095377999	LAURA ESTEFANIA DULCEY MUÑOZ	Laura Kelley	Laura Kelley	Laura Kelley	Laura Kelley		
13	CC - 63527965	LUZ MARINA MORENO JAIMES	Luz Marina Moreno	Luz Marina Moreno	Luz Marina Moreno	Luz Marina Moreno		
14	CC - 1005334092	MERLY MELISSA CABALLERO BADILLO	Merly caballero	Merly caballero	Merly caballero	Merly caballero		
15	CC - 27977799	ORFIDIA MUÑOZ BARRAGAN	Orfidia M.	Orfidia M.	Orfidia M.	Orfidia M.		
16	CC - 1105408391	PAULA ANDREA REYES LOZADA	Paula R.	Paula R.	Paula R.	Paula R.		
17	CC - 1096312254	RUBIELA ROJAS VARGAS	Rubiela R.	Rubiela R.	Rubiela R.	Rubiela R.		
18	CC - 27978927	SMITH SANDINEZ RODRIGUEZ	Smith Sandinez	Smith Sandinez	Smith Sandinez	Smith Sandinez		
19	CC - 27978978	SONIA LUCIA MUÑOZ DURAN	Sonia Muñoz	Sonia Muñoz	Sonia Muñoz	Sonia Muñoz		
20	CC - 27977897	SONIA YOLIMA APARICIO BARRAGAN	Yolima A	Yolima A	Yolima A	Yolima A		
21	CC - 27978924	SUSANA JIMENEZ PARRA	Suxana J.	Suxana J.	Suxana J.	Suxana J.		
22	CC - 27978381	TERESA DIAZ MORENO	Teresa Diaz	Teresa Diaz	Teresa Diaz	Teresa Diaz		
23	CC - 27978964	XIMENA ROCIO ESPINOSA RODRIGUEZ	Ximena P. Espinosa	Ximena P. Espinosa	Ximena P. Espinosa	Ximena P. Espinosa		
24	CC - 28329977	YAMILE PRADA PRADA	Yamile Prada	Yamile Prada	Yamile Prada	Yamile Prada		
25	CC - 27978853	YENNY EDUAY MANTILLA MUÑOZ	Yenny S Mantilla	Yenny S Mantilla	Yenny S Mantilla	Yenny S. Mantilla		
26	CC - 1096539527	YULY MARCELA PIMIENTO ESLAVA	Yuly Marcela P.	Yuly Marcela P.	Yuly Marcela P.	Yuly Marcela P.		
27								

Observaciones:

Nombre Instructor: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

*	SIN EXCUSA	SE
	CON EXCUSA	CE

*	RETARDO	R
	ASISTENCIA	✓



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL
N° DE FICHA: 3274829
INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:

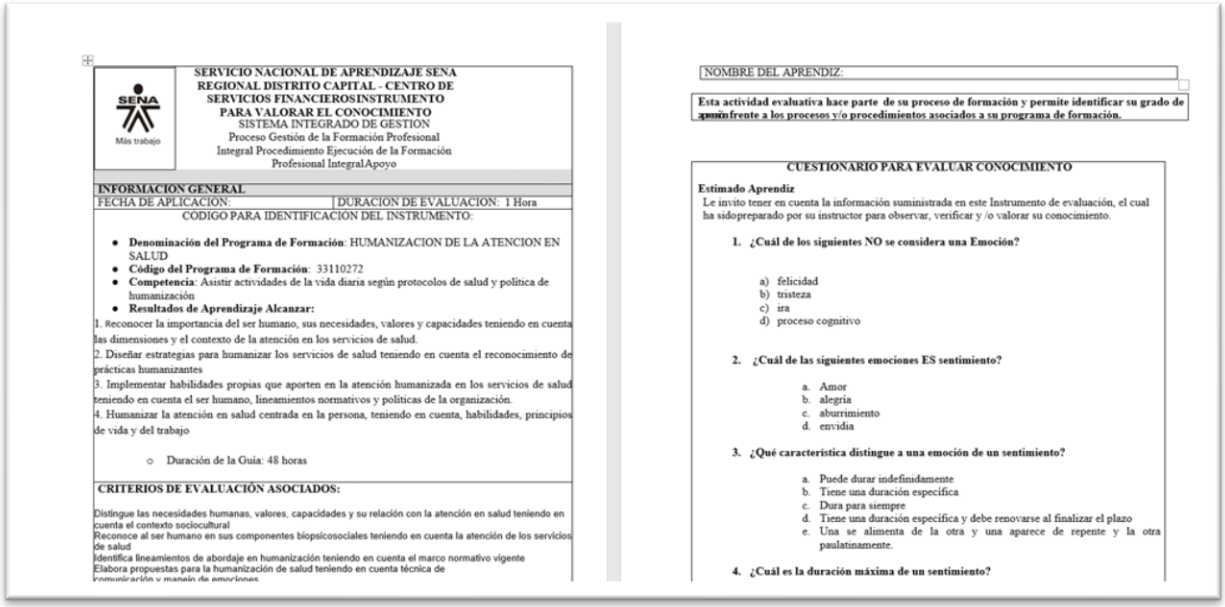
No.	Documento	APRENDIZ	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								

Observaciones

Nombre Instructor: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

•	SIN EXCUSA	SE	
	CON EXCUSA	CE	
•	RETARDO	R	
	ASISTENCIA	✓	

EVIDENCIA 3. Obligaciones 05 Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS INSTRUMENTO PARA VALORAR EL CONOCIMIENTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional IntegralApoyo

INFORMACION GENERAL

FECHA DE APLICACION: | DURACION DE EVALUACION: 1 Hora

CODIGO PARA IDENTIFICACION DEL INSTRUMENTO:

- **Denominación del Programa de Formación**: HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD
- **Código del Programa de Formación**: 33110272
- **Competencia**: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

1. Reconocer la importancia del ser humano, sus necesidades, valores y capacidades teniendo en cuenta las dimensiones y el contexto de la atención en los servicios de salud.
2. Diseñar estrategias para humanizar los servicios de salud teniendo en cuenta el reconocimiento de prácticas humanizantes
3. Implementar habilidades propias que aporten en la atención humanizada en los servicios de salud teniendo en cuenta el ser humano, lineamientos normativos y políticas de la organización.
4. Humanizar la atención en salud centrada en la persona, teniendo en cuenta, habilidades, principios de vida y del trabajo

- Duración de la Guía: 48 horas

CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS:

Distingue las necesidades humanas, valores, capacidades y su relación con la atención en salud teniendo en cuenta el contexto sociocultural
Reconoce al ser humano en sus componentes biopsicosociales teniendo en cuenta la atención de los servicios de salud
Identifica lineamientos de abordaje en humanización teniendo en cuenta el marco normativo vigente
Elabora propuestas para la humanización de salud teniendo en cuenta técnica de comunicación y manejo de emociones

NOMBRE DEL APRENDIZ:

Esta actividad evaluativa hace parte de su proceso de formación y permite identificar su grado de apropiación frente a los procesos y/o procedimientos asociados a su programa de formación.

CUESTIONARIO PARA EVALUAR CONOCIMIENTO

Estimado Aprendiz
Le invito tener en cuenta la información suministrada en este Instrumento de evaluación, el cual ha sido preparado por su instructor para observar, verificar y /o valorar su conocimiento.

1. **¿Cuál de los siguientes NO se considera una Emoción?**

   a) felicidad
   b) tristeza
   c) ira
   d) proceso cognitivo

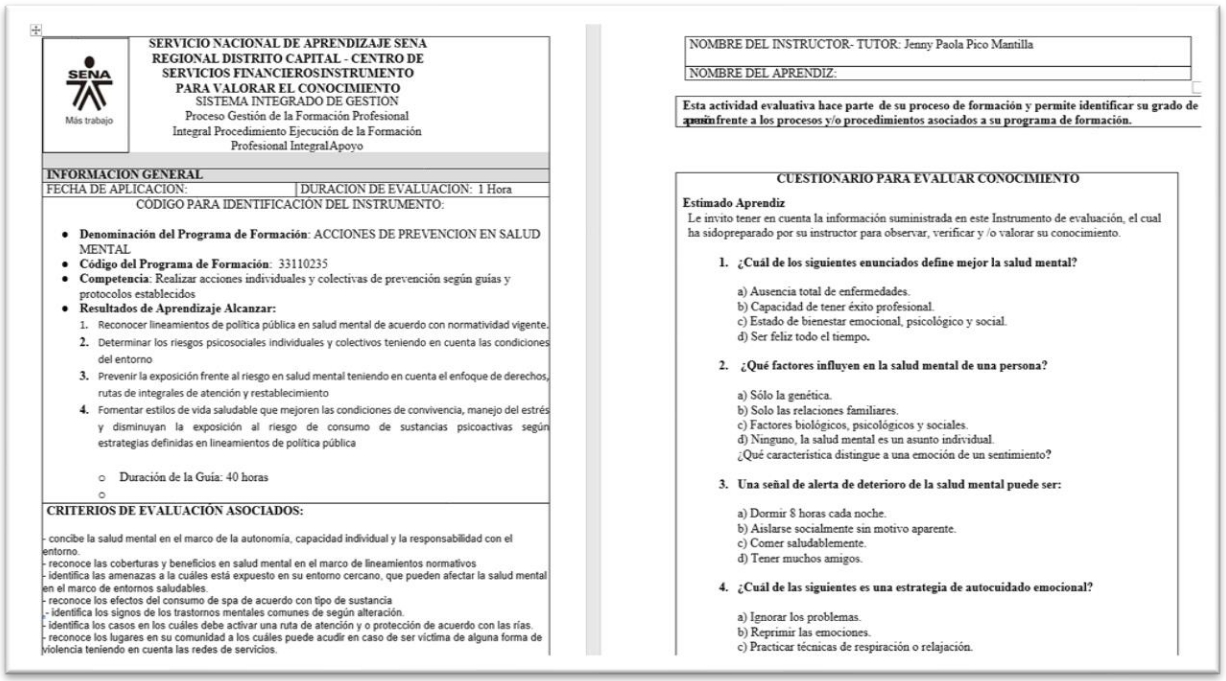
2. **¿Cuál de las siguientes emociones ES sentimiento?**

   a. Amor
   b. alegria
   c. aburrimiento
   d. envidia

3. **¿Qué característica distingue a una emoción de un sentimiento?**

   a. Puede durar indefinidamente
   b. Tiene una duración especifica
   c. Dura para siempre
   d. Tiene una duración especifica y debe renovarse al finalizar el plazo
   e. Una se alimenta de la otra y una aparece de repente y la otra paulatinamente.

4. **¿Cuál es la duración máxima de un sentimiento?**



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROSINSTRUMENTO PARA VALORAR EL CONOCIMIENTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional IntegralApoyo

INFORMACION GENERAL

FECHA DE APLICACION:	DURACION DE EVALUACION: 1 Hora

CÓDIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

- **Denominación del Programa de Formación**: ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL
- **Código del Programa de Formación**: 33110235
- **Competencia**: Realizar acciones individuales y colectivas de prevención según guías y protocolos establecidos
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  1. Reconocer lineamientos de política pública en salud mental de acuerdo con normatividad vigente.
  2. Determinar los riesgos psicosociales individuales y colectivos teniendo en cuenta las condiciones del entorno
  3. Prevenir la exposición frente al riesgo en salud mental teniendo en cuenta el enfoque de derechos, rutas de integrales de atención y restablecimiento
  4. Fomentar estilos de vida saludable que mejoren las condiciones de convivencia, manejo del estrés y disminuyan la exposición al riesgo de consumo de sustancias psicoactivas según estrategias definidas en lineamientos de política pública

  - Duración de la Guía: 40 horas
  -

CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS:

- concibe la salud mental en el marco de la autonomía, capacidad individual y la responsabilidad con el entorno.
- reconoce las coberturas y beneficios en salud mental en el marco de lineamientos normativos
- identifica las amenazas a la cuáles está expuesto en su entorno cercano, que pueden afectar la salud mental en el marco de entornos saludables.
- reconoce los efectos del consumo de spa de acuerdo con tipo de sustancia
- identifica los signos de los trastornos mentales comunes de según alteración.
- identifica los casos en los cuáles debe activar una ruta de atención y o protección de acuerdo con las rías.
- reconoce los lugares en su comunidad a los cuáles puede acudir en caso de ser víctima de alguna forma de violencia teniendo en cuenta las redes de servicios.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR- TUTOR: Jenny Paola Pico Mantilla

NOMBRE DEL APRENDIZ:

Esta actividad evaluativa hace parte de su proceso de formación y permite identificar su grado de apropiación frente a los procesos y/o procedimientos asociados a su programa de formación.

CUESTIONARIO PARA EVALUAR CONOCIMIENTO

Estimado Aprendiz
Le invito tener en cuenta la información suministrada en este Instrumento de evaluación, el cual ha sidopreparado por su instructor para observar, verificar y /o valorar su conocimiento.

1. **¿Cuál de los siguientes enunciados define mejor la salud mental?**

   a) Ausencia total de enfermedades.
   b) Capacidad de tener éxito profesional.
   c) Estado de bienestar emocional, psicológico y social.
   d) Ser feliz todo el tiempo.

2. **¿Qué factores influyen en la salud mental de una persona?**

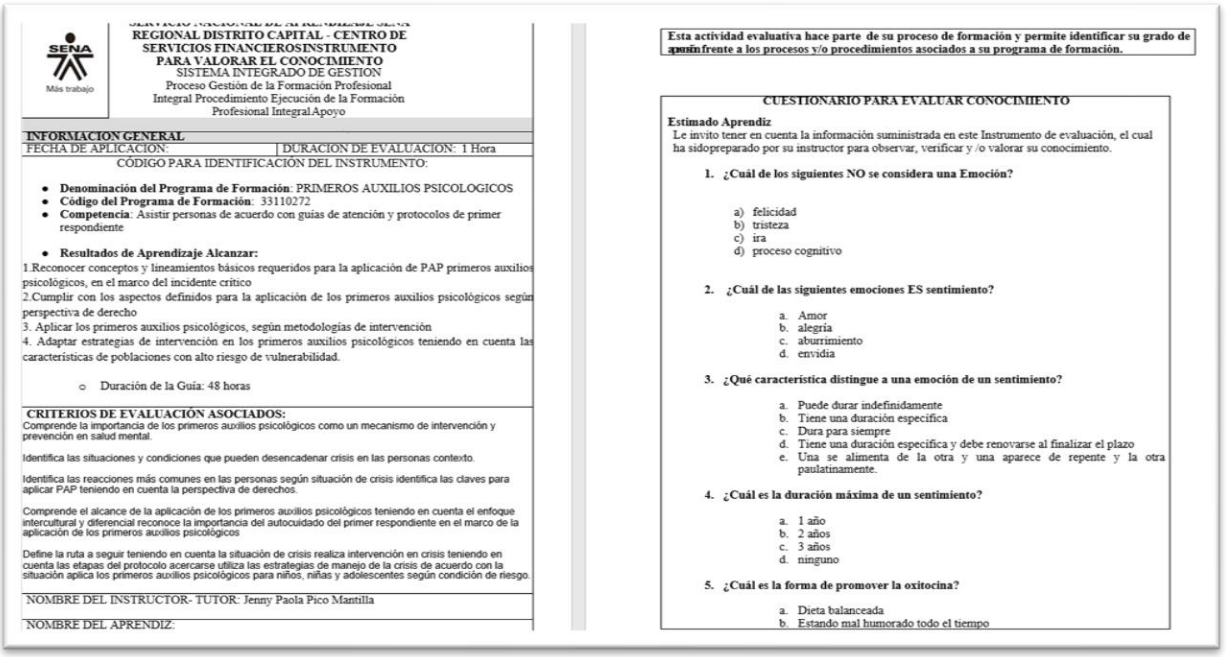
   a) Sólo la genética.
   b) Solo las relaciones familiares.
   c) Factores biológicos, psicológicos y sociales.
   d) Ninguno, la salud mental es un asunto individual.
   ¿Qué característica distingue a una emoción de un sentimiento?

3. **Una señal de alerta de deterioro de la salud mental puede ser:**

   a) Dormir 8 horas cada noche.
   b) Aislarse socialmente sin motivo aparente.
   c) Comer saludablemente.
   d) Tener muchos amigos.

4. **¿Cuál de las siguientes es una estrategia de autocuidado emocional?**

   a) Ignorar los problemas.
   b) Reprimir las emociones.
   c) Practicar técnicas de respiración o relajación.



REGIONAL DISTRITO CAPITAL - CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROSINSTRUMENTO PARA VALORAR EL CONOCIMIENTO
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional IntegralApoyo

INFORMACION GENERAL

FECHA DE APLICACION:	DURACION DE EVALUACION: 1 Hora

CÓDIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

- **Denominación del Programa de Formación**: PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS
- **Código del Programa de Formación**: 33110272
- **Competencia**: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**

1.Reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de PAP primeros auxilios psicológicos, en el marco del incidente crítico
2.Cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho
3. Aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención
4. Adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo en cuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.

- Duración de la Guía: 48 horas

CRITERIOS DE EVALUACIÓN ASOCIADOS:
Comprende la importancia de los primeros auxilios psicológicos como un mecanismo de intervención y prevención en salud mental.

Identifica las situaciones y condiciones que pueden desencadenar crisis en las personas contexto.

Identifica las reacciones más comunes en las personas según situación de crisis identifica las claves para aplicar PAP teniendo en cuenta la perspectiva de derechos.

Comprende el alcance de la aplicación de los primeros auxilios psicológicos teniendo en cuenta el enfoque intercultural y diferencial reconoce la importancia del autocuidado del primer respondiente en el marco de la aplicación de los primeros auxilios psicológicos

Define la ruta a seguir teniendo en cuenta la situación de crisis realiza intervención en crisis teniendo en cuenta las etapas del protocolo acercarse utiliza las estrategias de manejo de la crisis de acuerdo con la situación aplica los primeros auxilios psicológicos para niños, niñas y adolescentes según condición de riesgo.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR- TUTOR: Jenny Paola Pico Mantilla

NOMBRE DEL APRENDIZ:

Esta actividad evaluativa hace parte de su proceso de formación y permite identificar su grado de apropiación frente a los procesos y/o procedimientos asociados a su programa de formación.

CUESTIONARIO PARA EVALUAR CONOCIMIENTO

Estimado Aprendiz
Le invito tener en cuenta la información suministrada en este Instrumento de evaluación, el cual ha sidopreparado por su instructor para observar, verificar y /o valorar su conocimiento.

1. **¿Cuál de los siguientes NO se considera una Emoción?**

   a) felicidad
   b) tristeza
   c) ira
   d) proceso cognitivo

2. **¿Cuál de las siguientes emociones ES sentimiento?**

   a. Amor
   b. alegría
   c. aburrimiento
   d. envidia

3. **¿Qué característica distingue a una emoción de un sentimiento?**

   a. Puede durar indefinidamente
   b. Tiene una duración especifica
   c. Dura para siempre
   d. Tiene una duración especifica y debe renovarse al finalizar el plazo
   e. Una se alimenta de la otra y una aparece de repente y la otra paulatinamente.

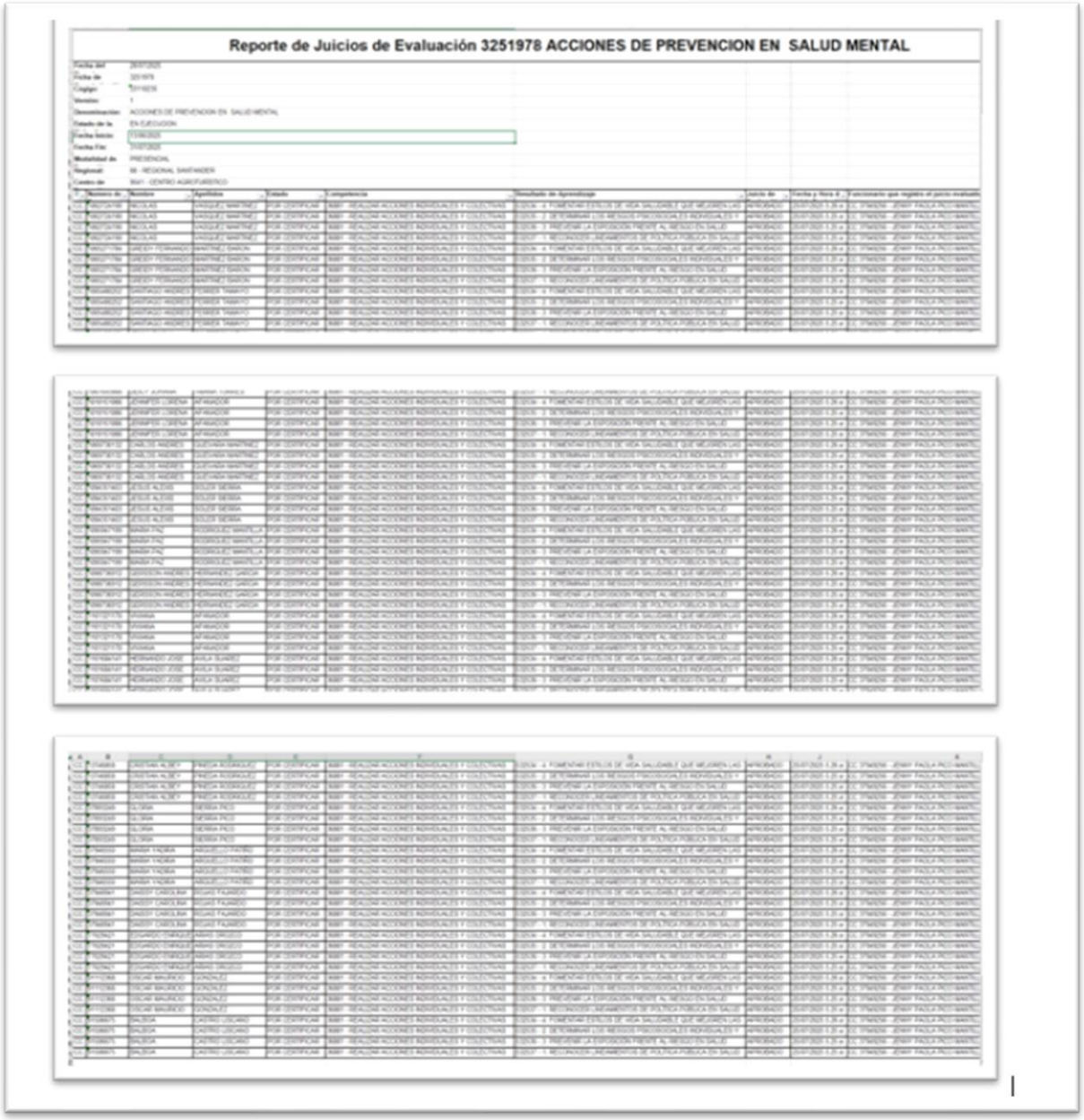
4. **¿Cuál es la duración máxima de un sentimiento?**

   a. 1 año
   b. 2 años
   c. 3 años
   d. ninguno

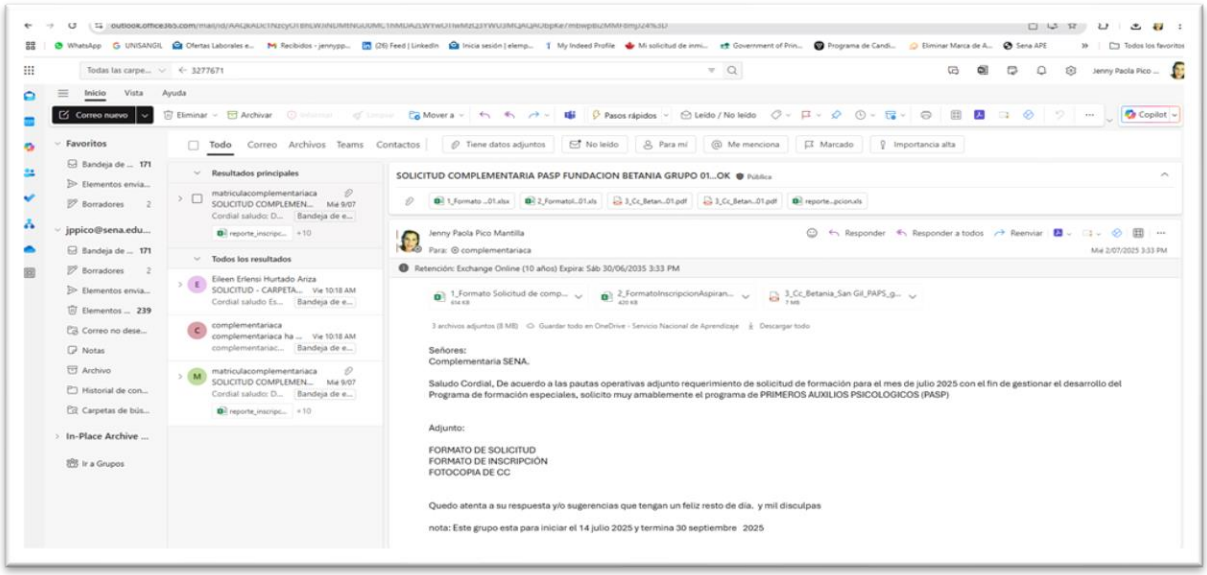
5. **¿Cuál es la forma de promover la oxitocina?**

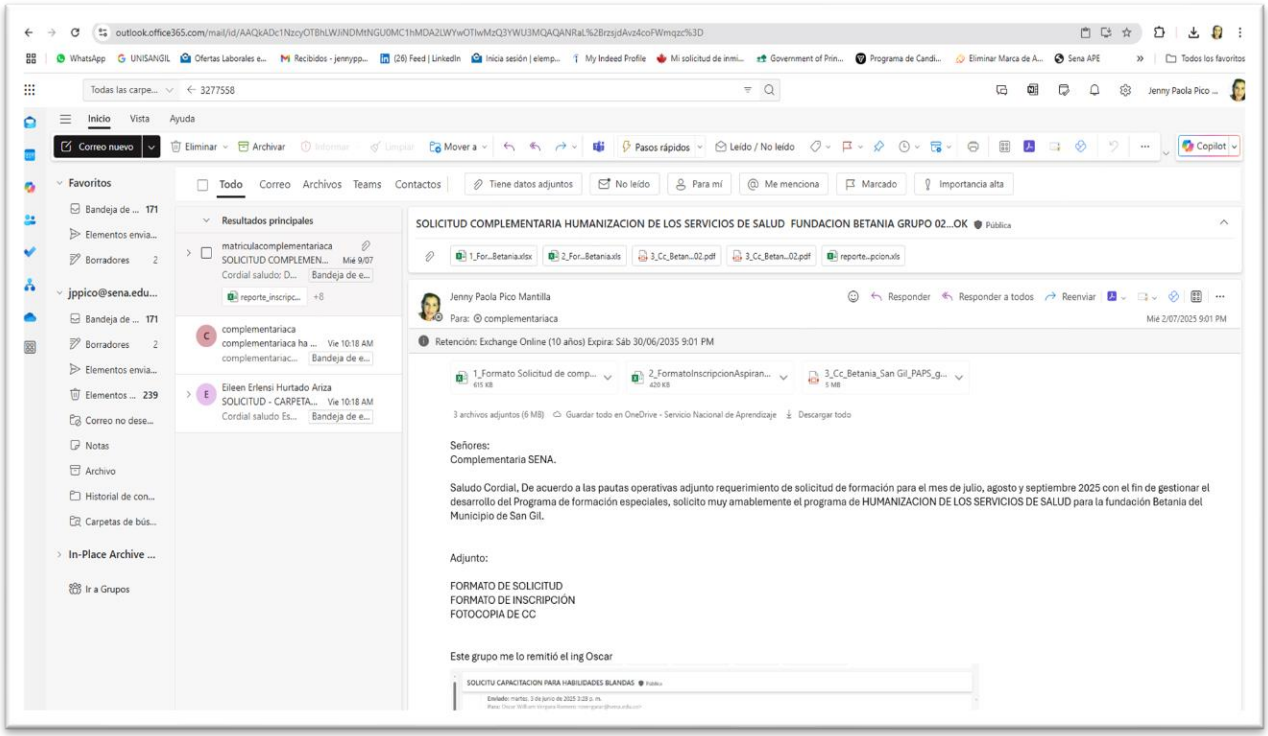
   a. Dieta balanceada
   b. Estando mal humorado todo el tiempo

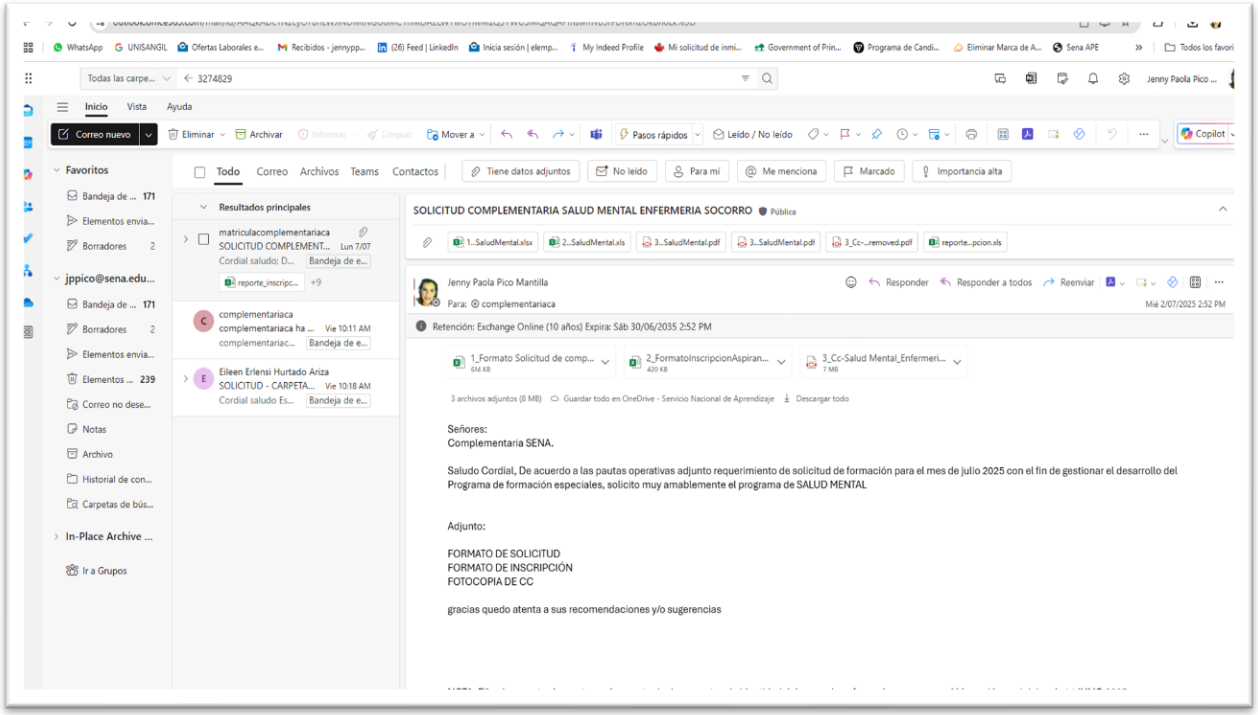
EVIDENCIA 4 Obligaciones 07 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

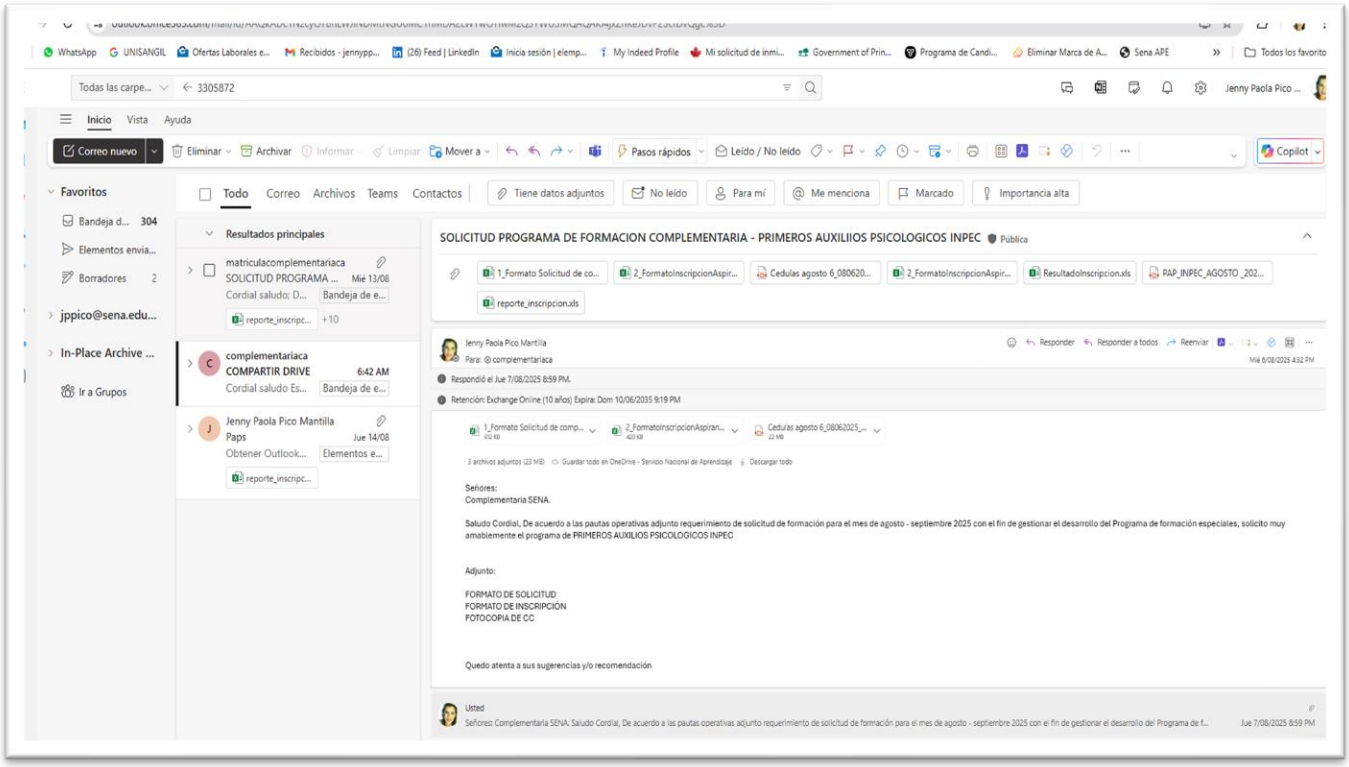

Reporte de Juicios de Evaluación 3251978 ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

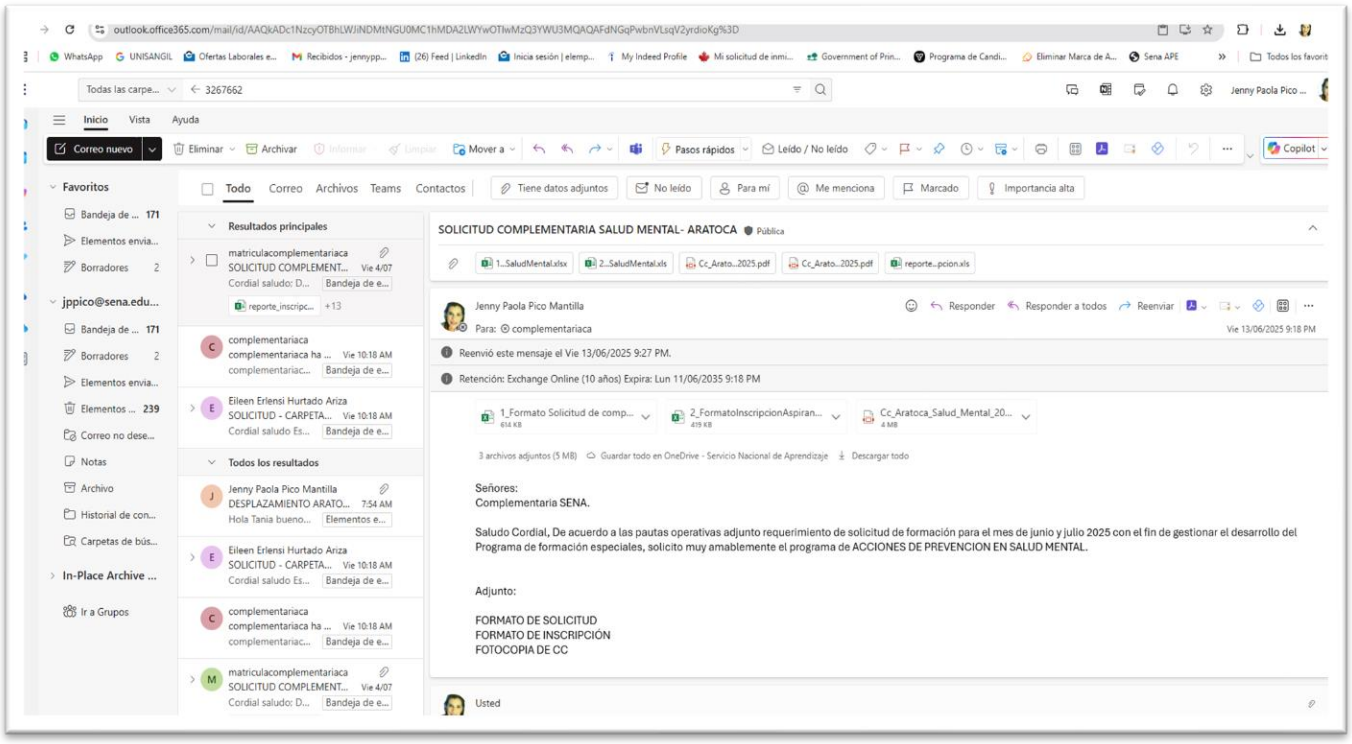
EVIDENCIA 5 Obligaciones 08 Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662 **Ficha:**3285341 **Ficha:3301095 Ficha: 3305872**

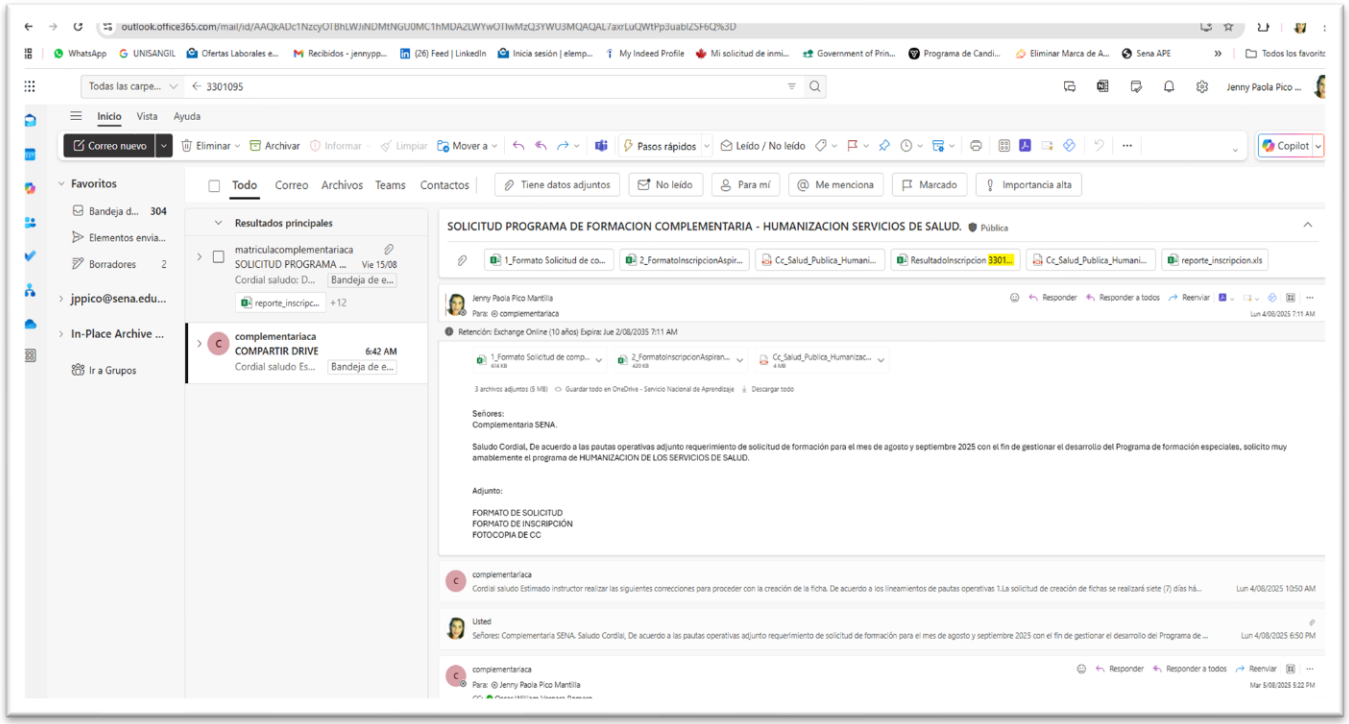




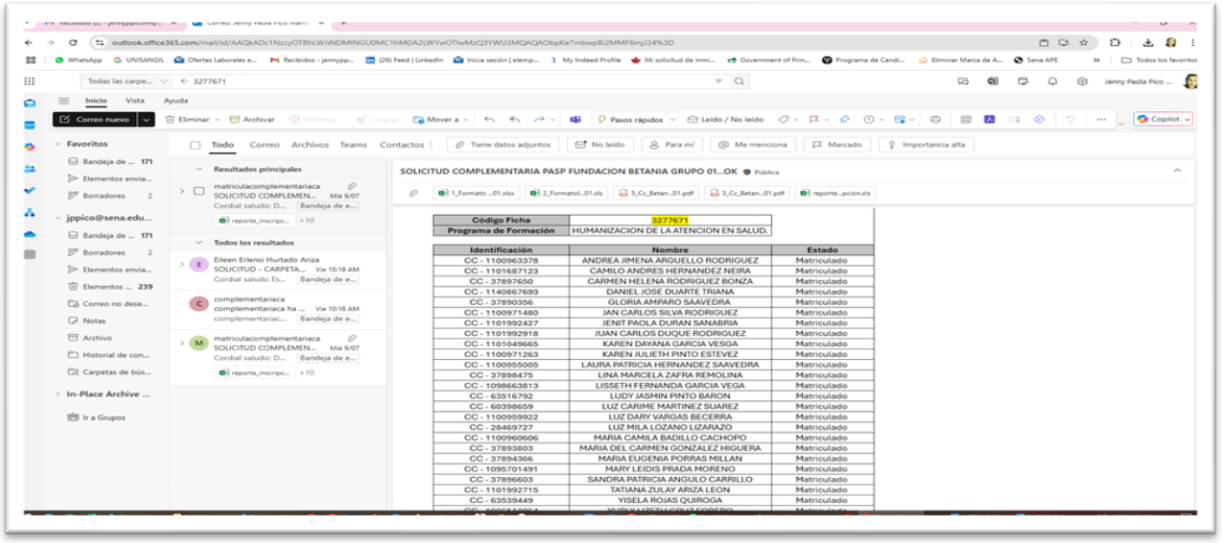

SOLICITUD COMPLEMENTARIA SALUD MENTAL ENFERMERIA SOCORRO
Señores:
Complementaria SENA.
Saludo Cordial, De acuerdo a las pautas operativas adjunto requerimiento de solicitud de formación para el mes de julio 2025 con el fin de gestionar el desarrollo del Programa de formación especiales, solicito muy amablemente el programa de SALUD MENTAL
Adjunto:
FORMATO DE SOLICITUD
FORMATO DE INSCRIPCIÓN
FOTOCOPIA DE CC
gracias quedo atenta a sus recomendaciones y/o sugerencias

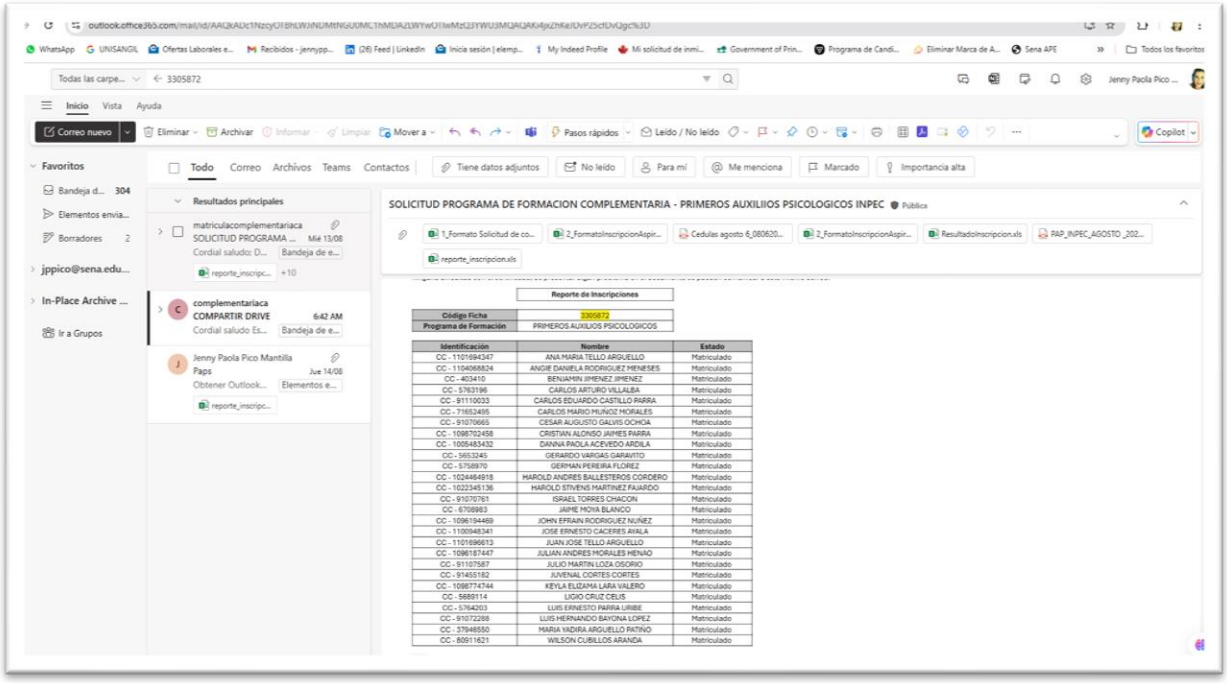

SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA - PRIMEROS AUXILIIOS PSICOLOGICOS INPEC
Señores:
Complementaria SENA.
Saludo Cordial, De acuerdo a las pautas operativas adjunto requerimiento de solicitud de formación para el mes de agosto - septiembre 2025 con el fin de gestionar el desarrollo del Programa de formación especiales, solicito muy amablemente el programa de PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS INPEC
Adjunto:
FORMATO DE SOLICITUD
FORMATO DE INSCRIPCIÓN
FOTOCOPIA DE CC
Quedo atenta a sus sugerencias y/o recomendación

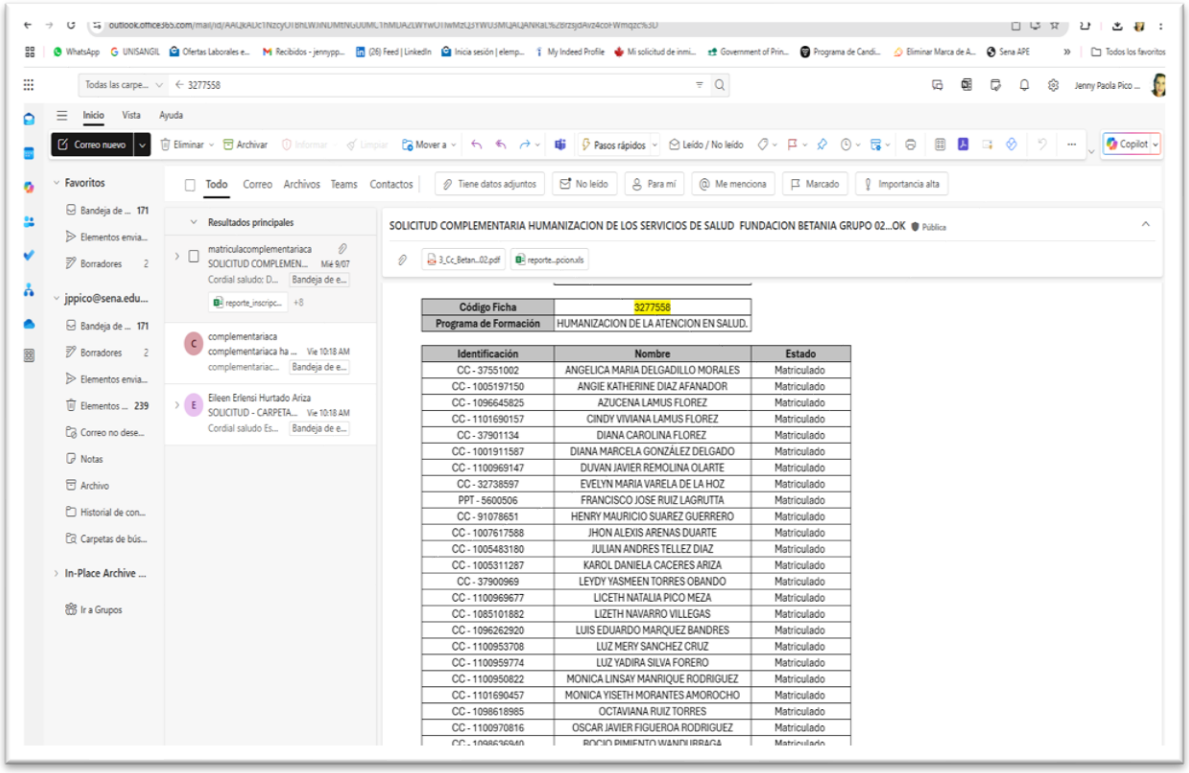

SOLICITUD COMPLEMENTARIA SALUD MENTAL- ARATOCA
Señores:
Complementaria SENA.
Saludo Cordial, De acuerdo a las pautas operativas adjunto requerimiento de solicitud de formación para el mes de junio y julio 2025 con el fin de gestionar el desarrollo del Programa de formación especiales, solicito muy amablemente el programa de ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL.
Adjunto:
FORMATO DE SOLICITUD
FORMATO DE INSCRIPCIÓN
FOTOCOPIA DE CC

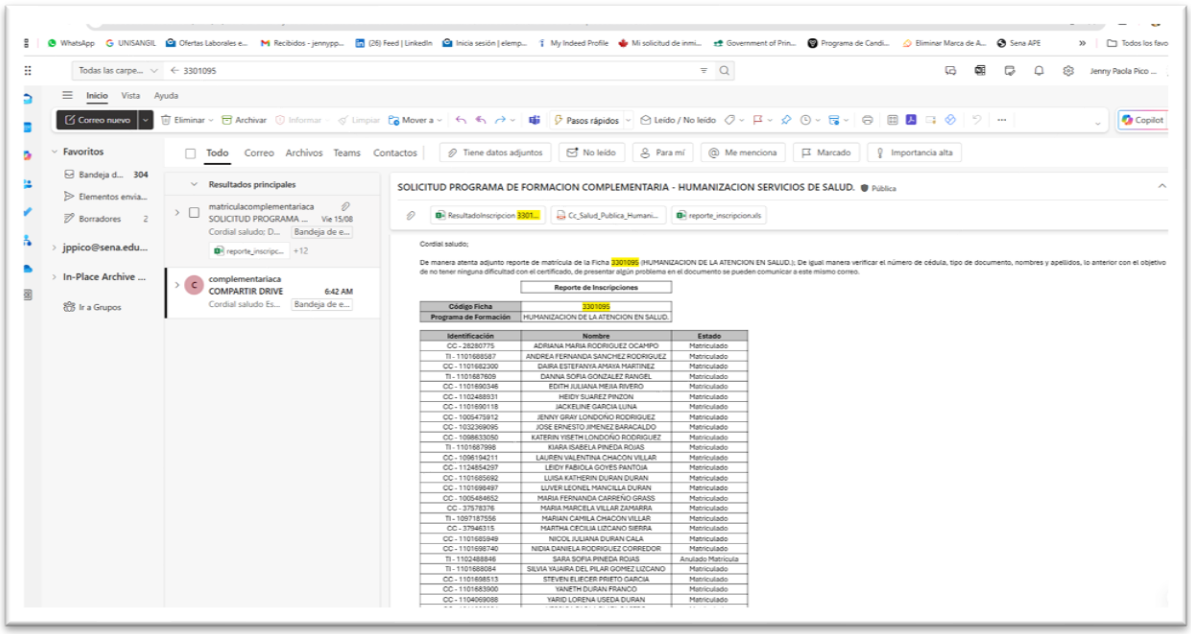

SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA - HUMANIZACION SERVICIOS DE SALUD.
Señores:
Complementaria SENA.
Saludo Cordial, De acuerdo a las pautas operativas adjunto requerimiento de solicitud de formación para el mes de agosto y septiembre 2025 con el fin de gestionar el desarrollo del Programa de formación especiales, solicito muy amablemente el programa de HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD.
Adjunto:
FORMATO DE SOLICITUD
FORMATO DE INSCRIPCIÓN
FOTOCOPIA DE CC

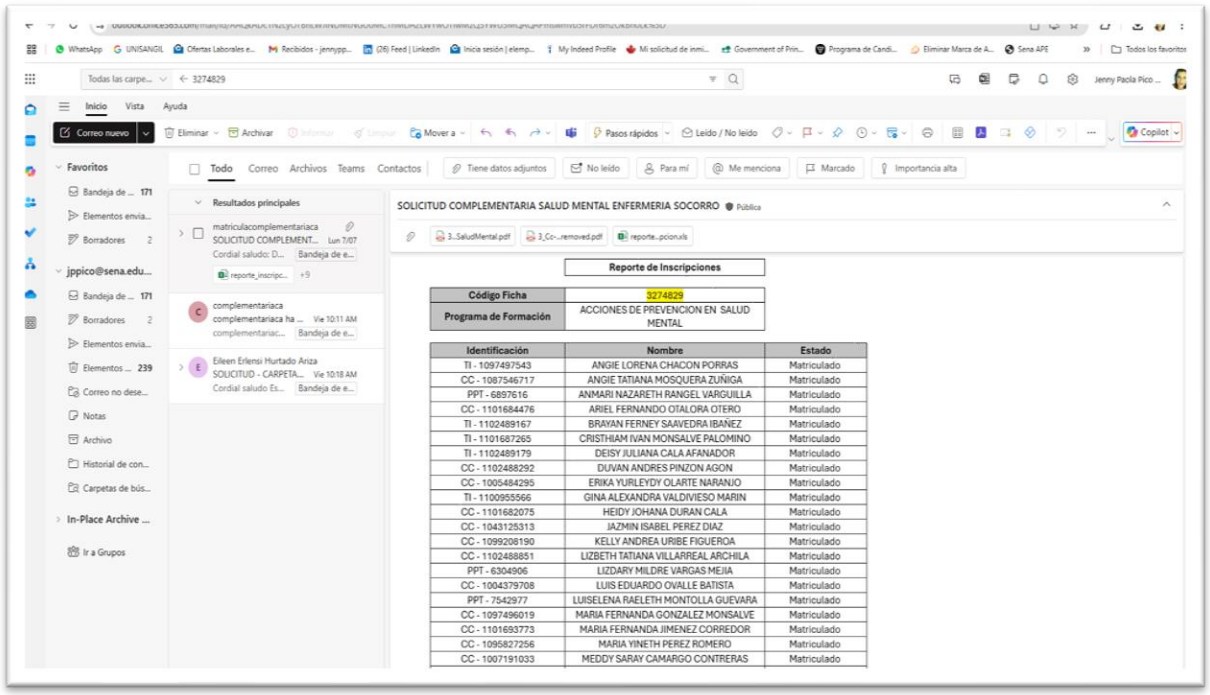
EVIDENCIA 6 Obligaciones 09 Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la complementaria **Ficha:** 3277671 **Ficha:** 3277558 **Ficha:** 3251978 **Ficha:** 3278140 **Ficha:** 3274829 **Ficha:** 3267662 **Ficha:**3285341






SOLICITUD COMPLEMENTARIA HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD FUNDACION BETANIA GRUPO 02...OK
Código Ficha 3277558
Programa de Formación HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.
Identificación Nombre Estado
CC - 37551002 ANGELICA MARIA DELGADILLO MORALES Matriculado
CC - 1005197150 ANGIE KATHERINE DIAZ AFANADOR Matriculado
CC - 1096645825 AZUCENA LAMUS FLOREZ Matriculado
CC - 1101690157 CINDY VIVIANA LAMUS FLOREZ Matriculado
CC - 37901134 DIANA CAROLINA FLOREZ Matriculado
CC - 1001911587 DIANA MARCELA GONZÁLEZ DELGADO Matriculado
CC - 1100969147 DUVAN JAVIER REMOLINA OLARTE Matriculado
CC - 32738597 EVELYN MARIA VARELA DE LA HOZ Matriculado
PPT - 5600506 FRANCISCO JOSE RUIZ LAGRUTTA Matriculado
CC - 91078651 HENRY MAURICIO SUAREZ GUERRERO Matriculado
CC - 1007617588 JHON ALEXIS ARENAS DUARTE Matriculado
CC - 1005483180 JULIAN ANDRES TELLEZ DIAZ Matriculado
CC - 1005311287 KAROL DANIELA CACERES ARIZA Matriculado
CC - 37900969 LEYDY YASMEEN TORRES OBANDO Matriculado
CC - 1100969677 LICETH NATALIA PICO MEZA Matriculado
CC - 1085101882 LIZETH NAVARRO VILLEGAS Matriculado
CC - 1096262920 LUIS EDUARDO MARQUEZ BANDRES Matriculado
CC - 1100953708 LUZ MERY SANCHEZ CRUZ Matriculado
CC - 1100959774 LUZ YADIRA SILVA FORERO Matriculado
CC - 1100950822 MONICA LINSAY MANRIQUE RODRIGUEZ Matriculado
CC - 1101690457 MONICA YISETH MORANTES AMOROCHO Matriculado
CC - 1098618985 OCTAVIANA RUIZ TORRES Matriculado
CC - 1100970816 OSCAR JAVIER FIGUEROA RODRIGUEZ Matriculado


SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA - HUMANIZACION SERVICIOS DE SALUD.
Reporte de Inscripciones
Código Ficha 3301095
Programa de Formación HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.
Identificación Nombre Estado
CC - 28280775 ADRIANA MARIA RODRIGUEZ OCAMPO Matriculado
TI - 1101688587 ANDREA FERNANDA SANCHEZ RODRIGUEZ Matriculado
CC - 1101682300 DAIRA ESTEFANYA AMAYA MARTINEZ Matriculado
TI - 1101687609 DANNA SOFIA GONZALEZ RANGEL Matriculado
CC - 1101690348 EDITH JULIANA MEJIA RIVERO Matriculado
CC - 1102488931 HEIDY SUAREZ PINZON Matriculado
CC - 1101690118 JACKELINE GARCIA LUNA Matriculado
CC - 1005479812 JENNY GRAY LONDOÑO RODRIGUEZ Matriculado
CC - 1032369095 JOSE ERNESTO JIMENEZ BARACALDO Matriculado
CC - 1098633050 KATERIN YISETH LONDOÑO RODRIGUEZ Matriculado
TI - 1101687698 KIARA ISABELA PINEDA ROJAS Matriculado
CC - 1098194211 LAUREN VALENTINA CHACON VILLAR Matriculado
CC - 1124854297 LEIDY FABIOLA GOYES PANTOJA Matriculado
CC - 1101685692 LUISA KATHERIN DURAN DURAN Matriculado
CC - 1101698497 LUVER LEONEL MANCILLA DURAN Matriculado
CC - 1005484652 MARIA FERNANDA CARREÑO GRASS Matriculado
CC - 37578376 MARIA MARCELA VILLAR ZAMARRA Matriculado
TI - 1097187556 MARIAN CAMILA CHACON VILLAR Matriculado
CC - 37546315 MARTHA CECILIA LIZCANO SIERRA Matriculado
CC - 1101685949 NICOL JULIANA DURAN CALA Matriculado
CC - 1101698740 NIDIA DANIELA RODRIGUEZ CORREDOR Matriculado
TI - 1102488848 SARA SOFIA PINEDA ROJAS Anulado Matricula
TI - 1101688084 SILVIA YAJAIRA DEL PILAR GOMEZ LIZCANO Matriculado
CC - 1101688513 STEVEN ELIECER PRIETO GARCIA Matriculado
CC - 1101683900 YANETH DURAN FRANCO Matriculado
CC - 1104069088 YARID LORENA USEDA DURAN Matriculado

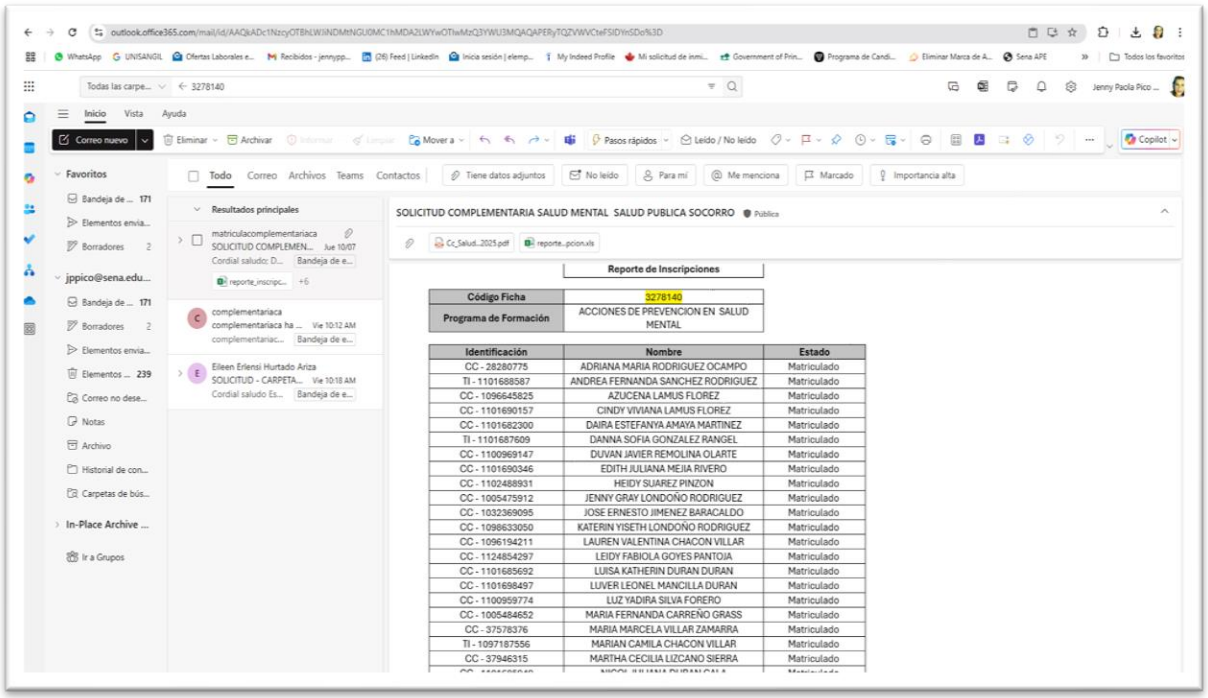


SOLICITUD COMPLEMENTARIA SALUD MENTAL ENFERMERIA SOCORRO

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3274829
Programa de Formación	ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1097497543	ANGIE LORENA CHACON PORRAS	Matriculado
CC - 1067546717	ANGIE TATIANA MOSQUERA ZUÑIGA	Matriculado
PPT - 6897616	ANMARI NAZARETH RANGEL VARGUILLA	Matriculado
CC - 1101684476	ARIEL FERNANDO OTALORA OTERO	Matriculado
TI - 1102489167	BRAYAN FERNEY SAAVEDRA IBAÑEZ	Matriculado
TI - 1101687265	CRISTHIAM IVAN MONSALVE PALOMINO	Matriculado
TI - 1102489179	DEISY JULIANA CALA AFANADOR	Matriculado
CC - 1102488292	DUVAN ANDRES PINZON AGON	Matriculado
CC - 1005484295	ERIKA YURLEYDY OLARTE NARANJO	Matriculado
TI - 1100955566	GINA ALEXANDRA VALDIVIESO MARIN	Matriculado
CC - 1101682075	HEIDY JOHANA DURAN CALA	Matriculado
CC - 1043125313	JAZMIN ISABEL PEREZ DIAZ	Matriculado
CC - 1099208190	KELLY ANDREA URIBE FIGUEROA	Matriculado
CC - 1102488851	LIZBETH TATIANA VILLARREAL ARCHILA	Matriculado
PPT - 6304906	LIZDARY MILDRE VARGAS MEJIA	Matriculado
CC - 1004379708	LUIS EDUARDO OVALLE BATISTA	Matriculado
PPT - 7542977	LUISELENA RAELETH MONTOLLA GUEVARA	Matriculado
CC - 1097496019	MARIA FERNANDA GONZALEZ MONSALVE	Matriculado
CC - 1101693773	MARIA FERNANDA JIMENEZ CORREDOR	Matriculado
CC - 1095827256	MARIA YINETH PEREZ ROMERO	Matriculado
CC - 1007191033	MEDDY SARAY CAMARGO CONTRERAS	Matriculado

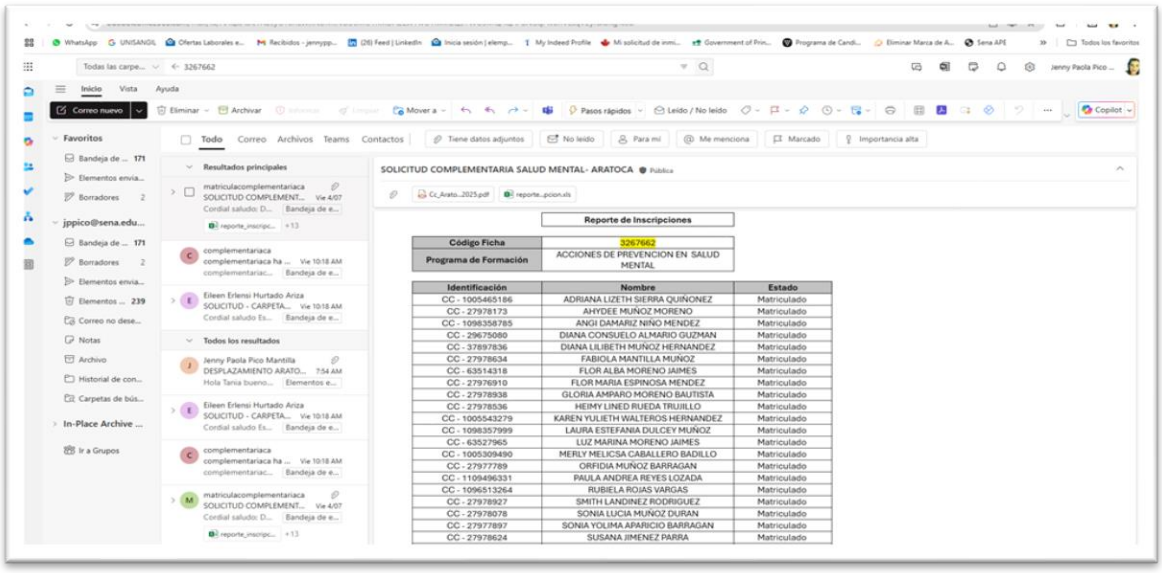


SOLICITUD COMPLEMENTARIA SALUD MENTAL SALUD PUBLICA SOCORRO

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3278140
Programa de Formación	ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

Identificación	Nombre	Estado
CC - 28280775	ADRIANA MARIA RODRIGUEZ OCAMPO	Matriculado
TI - 1101688587	ANDREA FERNANDA SANCHEZ RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1096645825	AZUCENA LAMUS FLOREZ	Matriculado
CC - 1101690157	CINDY VIVIANA LAMUS FLOREZ	Matriculado
CC - 1101682300	DAIRA ESTEFANYA AMAYA MARTINEZ	Matriculado
TI - 1101687609	DANNA SOFIA GONZALEZ RANGEL	Matriculado
CC - 1100969147	DUVAN JAVIER REMOLINA OLARTE	Matriculado
CC - 1101690346	EDITH JULIANA MEJIA RIVERO	Matriculado
CC - 1102488931	HEIDY SUAREZ PINZON	Matriculado
CC - 1005475912	JENNY GRAY LONDOÑO RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1032369095	JOSE ERNESTO JIMENEZ BARACALDO	Matriculado
CC - 1098633050	KATERIN YISETH LONDOÑO RODRIGUEZ	Matriculado
CC - 1096194211	LAUREN VALENTINA CHACON VILLAR	Matriculado
CC - 1124854297	LEIDY FABIOLA GOYES PANTOJA	Matriculado
CC - 1101685692	LUISA KATHERIN DURAN DURAN	Matriculado
CC - 1101698497	LUVER LEONEL MANCILLA DURAN	Matriculado
CC - 1100959774	LUZ YADIRA SILVA FORERO	Matriculado
CC - 1005484652	MARIA FERNANDA CARREÑO GRASS	Matriculado
CC - 37578376	MARIA MARCELA VILLAR ZAMARRA	Matriculado
TI - 1097187556	MARIAN CAMILA CHACON VILLAR	Matriculado
CC - 37946315	MARTHA CECILIA LIZCANO SIERRA	Matriculado

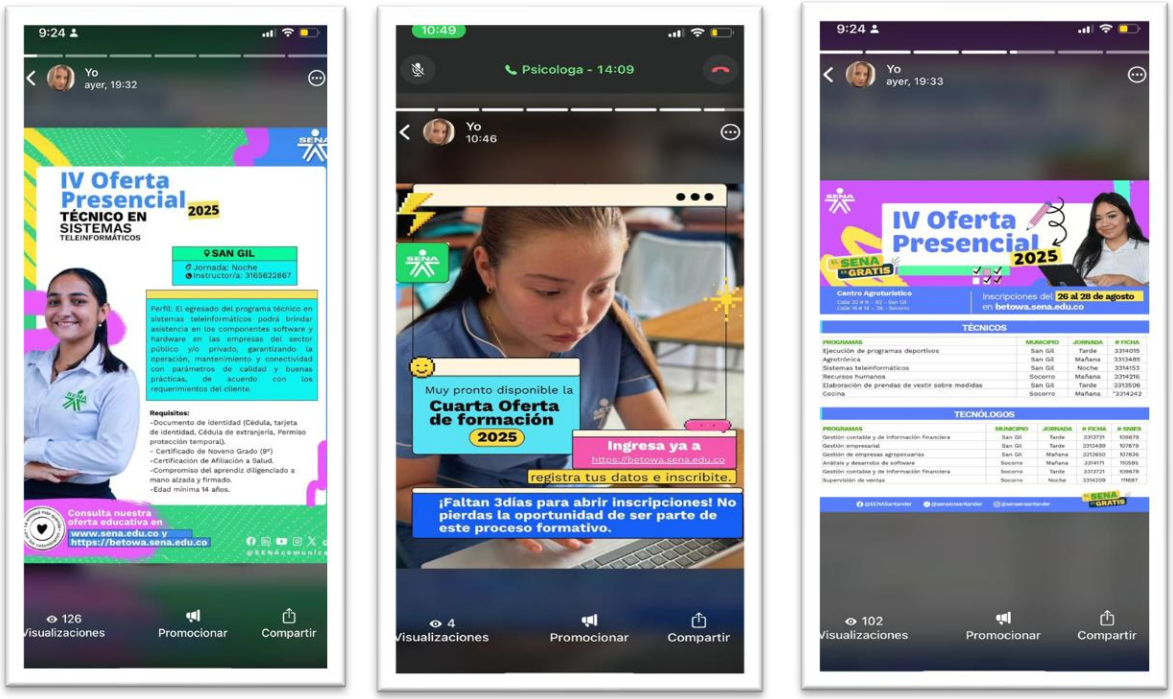


EVIDENCIA 7 Obligaciones 14 Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

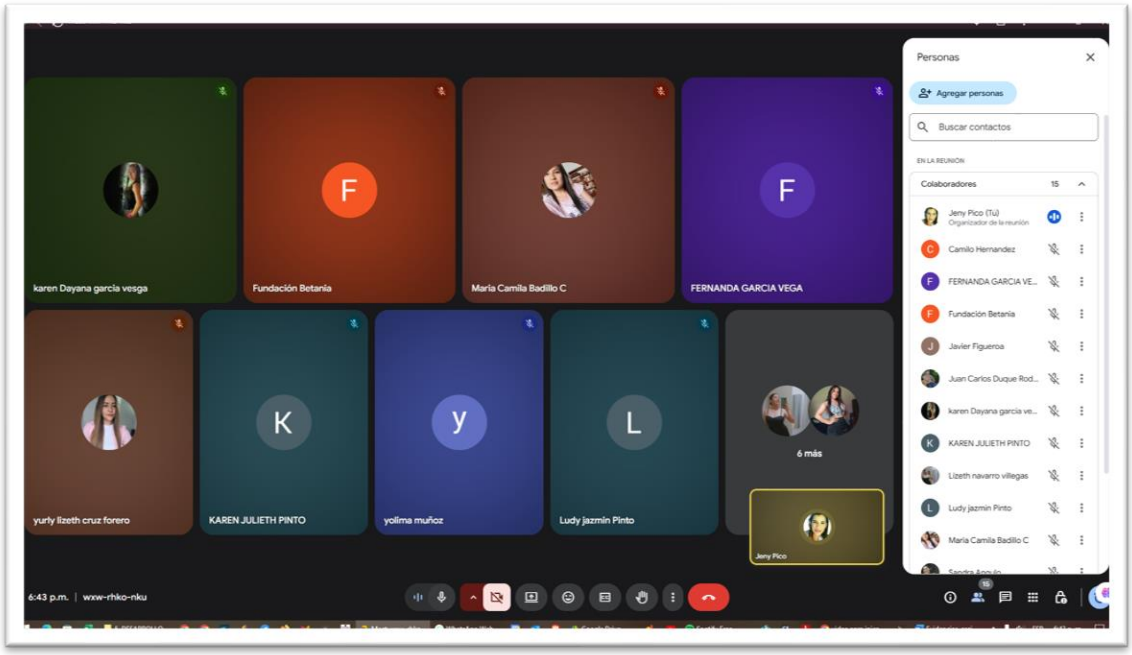


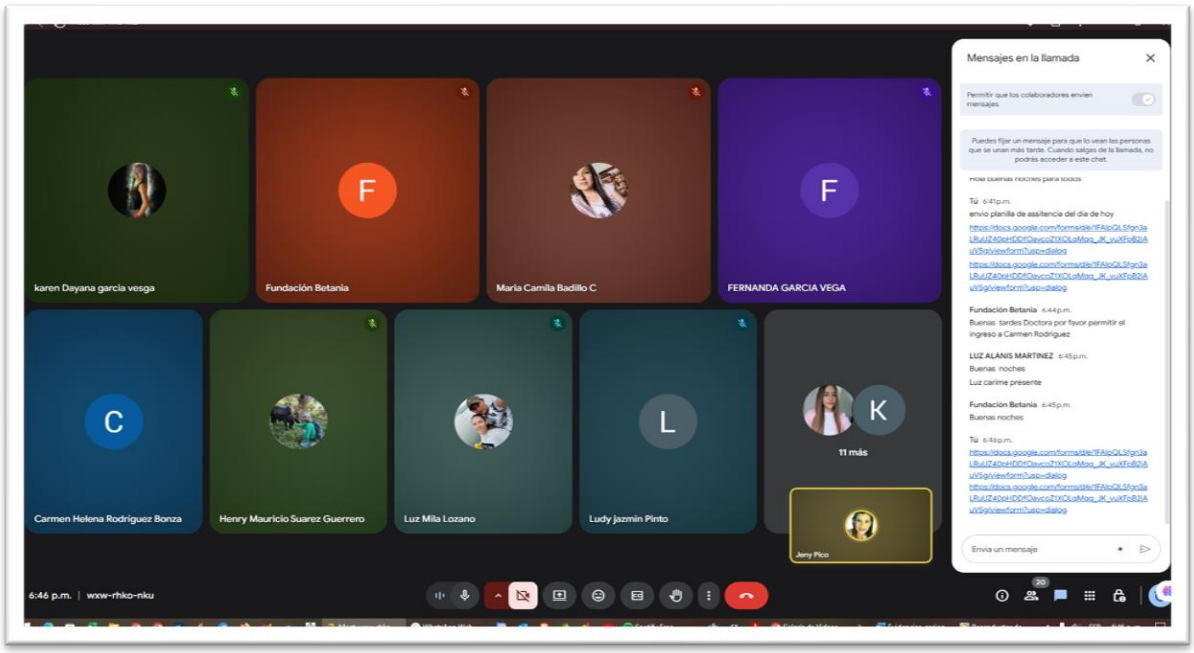


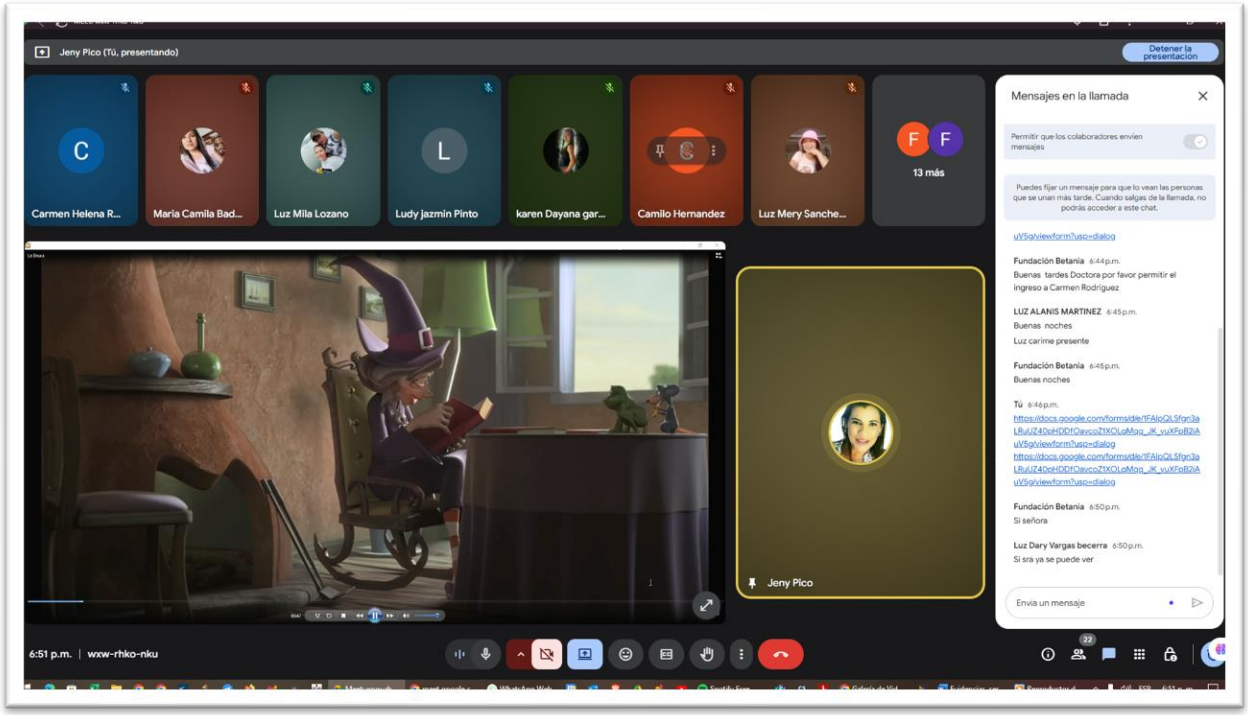


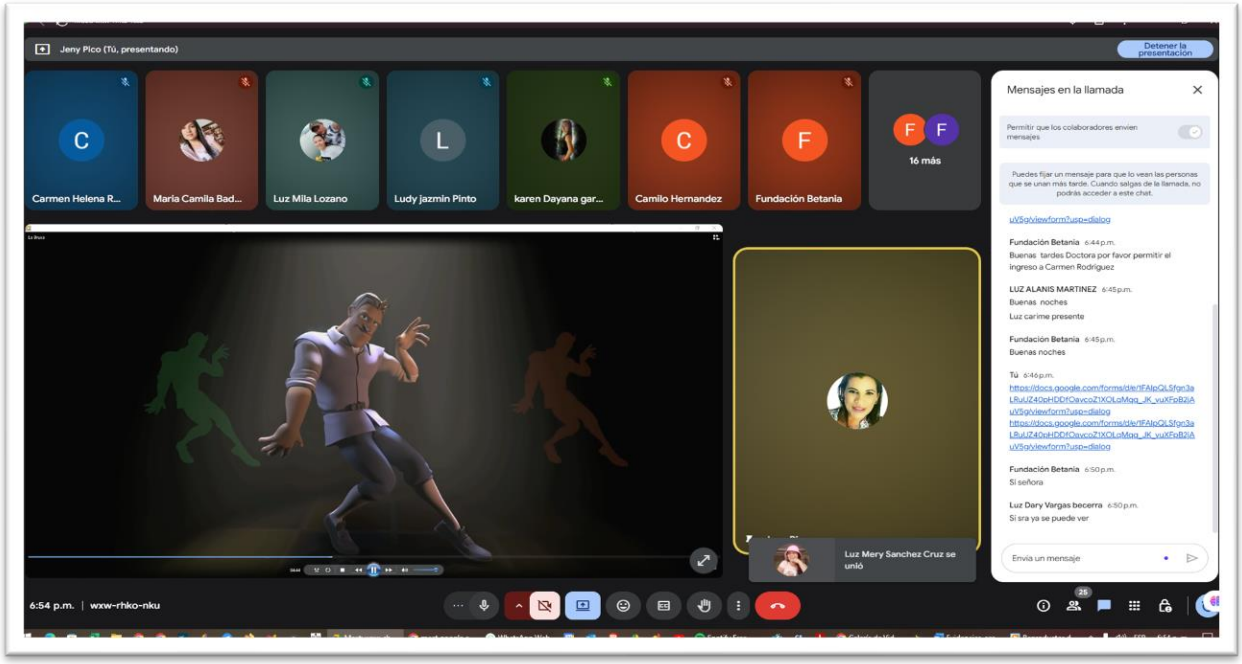


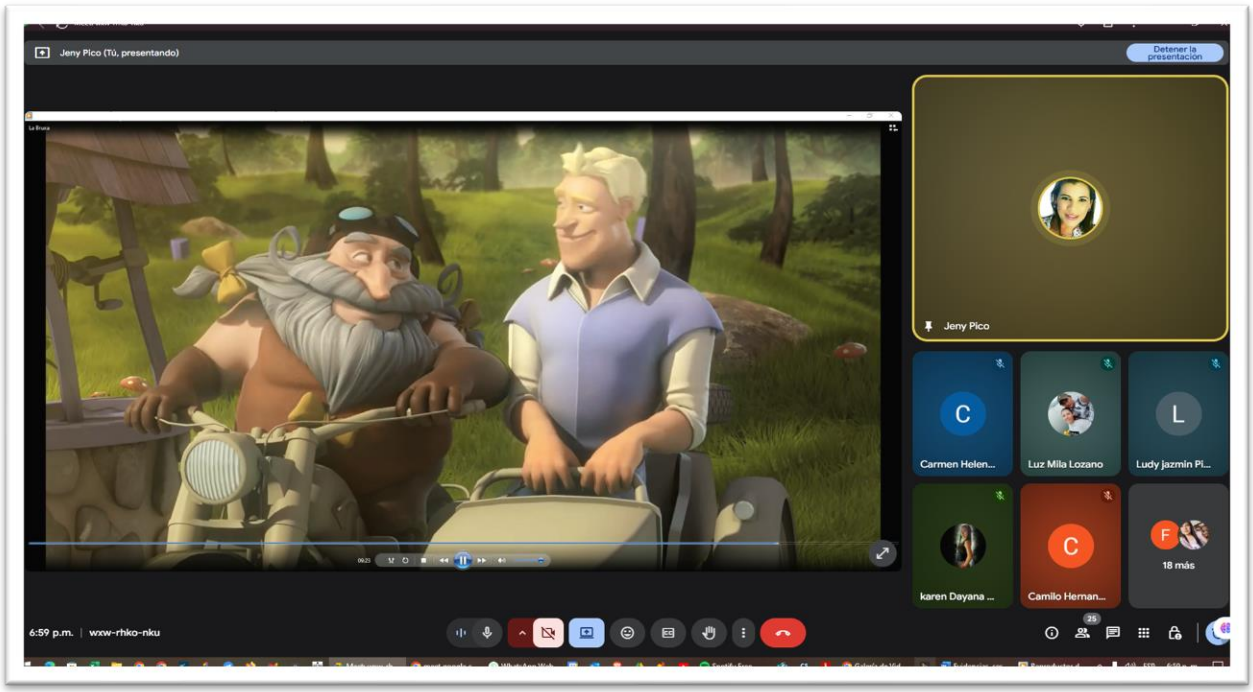
EVIDENCIA 09 Obligaciones 22 Ejecutar la formación profesional integral en complementaria del programa Humanización en servicios de salud y salud mental del Centro de Formación centro agroturístico SENA San Gil.

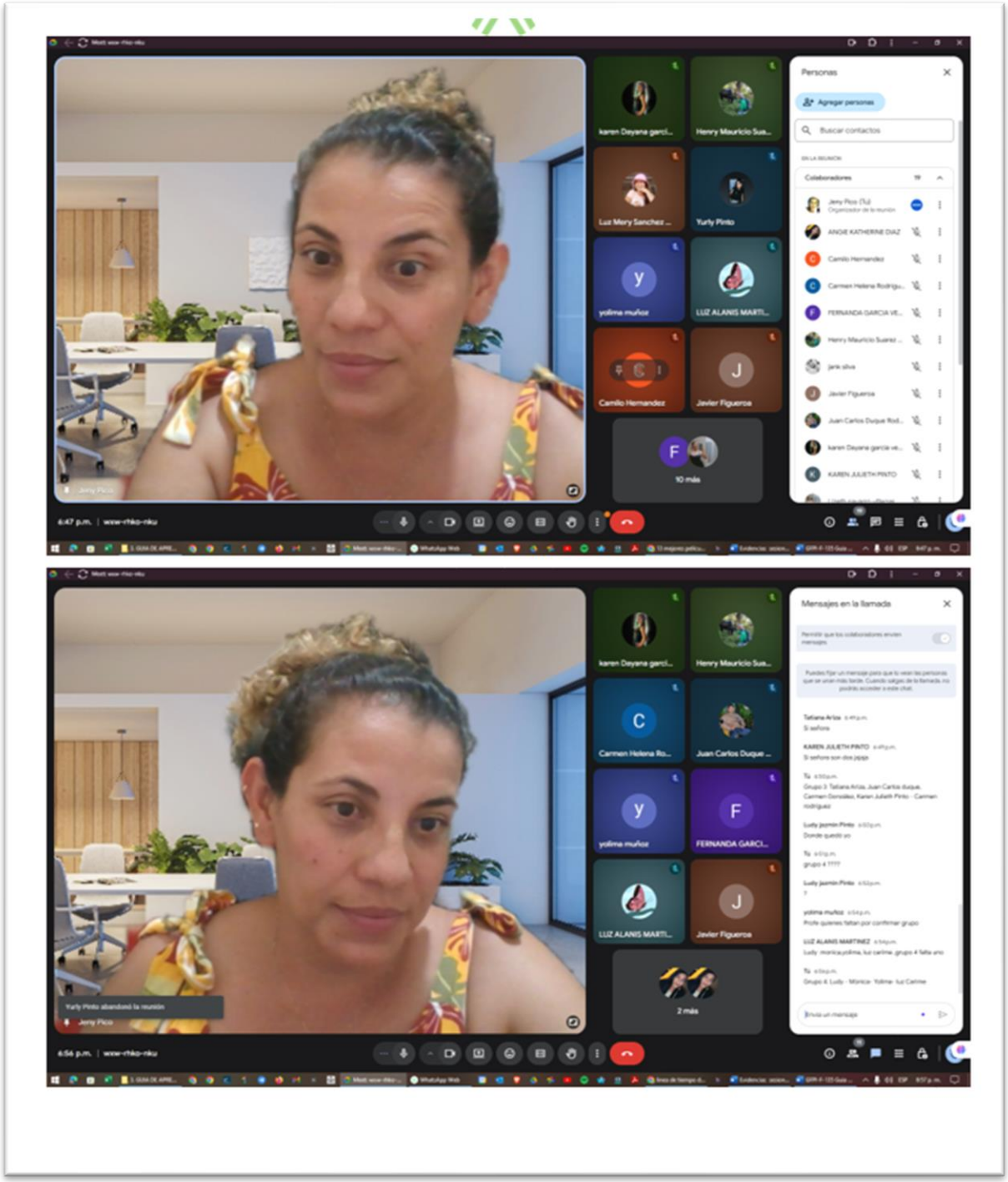


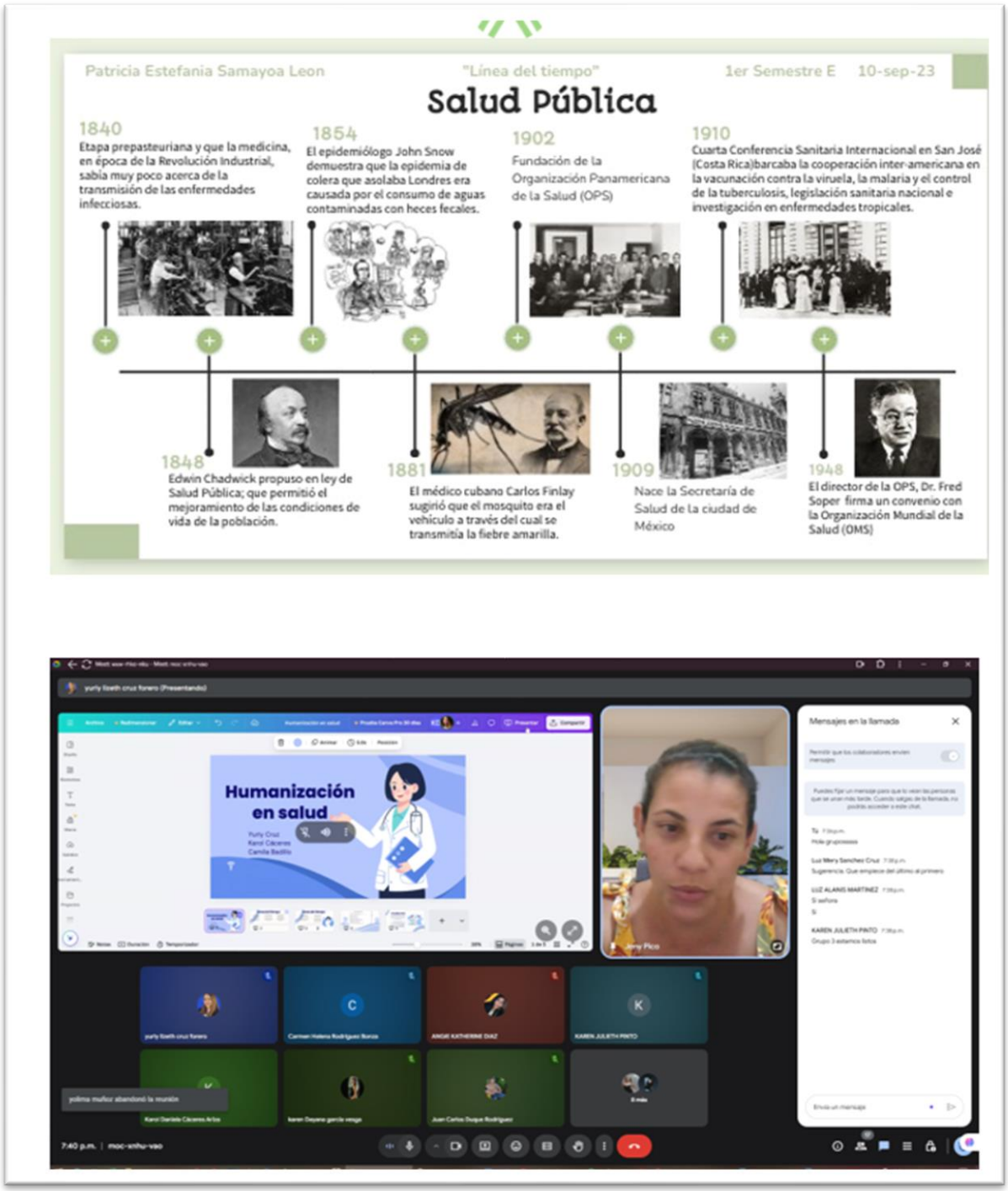

Mensajes en la llamada
karen Dayana garcia vesga
Fundación Betania
Maria Camila Badillo C
FERNANDA GARCIA VEGA
Carmen Helena Rodriguez Bonza
Henry Mauricio Suarez Guerrero
Luz Mila Lozano
Ludy jazmin Pinto
11 más
Jeny Pico
Envía un mensaje
6:46 p.m. | wxw-rhko-nku


Jeny Pico (Tú, presentando)
Detener la presentación
Mensajes en la llamada
Carmen Helena R...
Maria Camila Bad...
Luz Mila Lozano
Ludy jazmin Pinto
karen Dayana gar...
Camilo Hernandez
Luz Mery Sanche...
13 más
Jeny Pico
Envía un mensaje
6:51 p.m. | wxw-rhko-nku

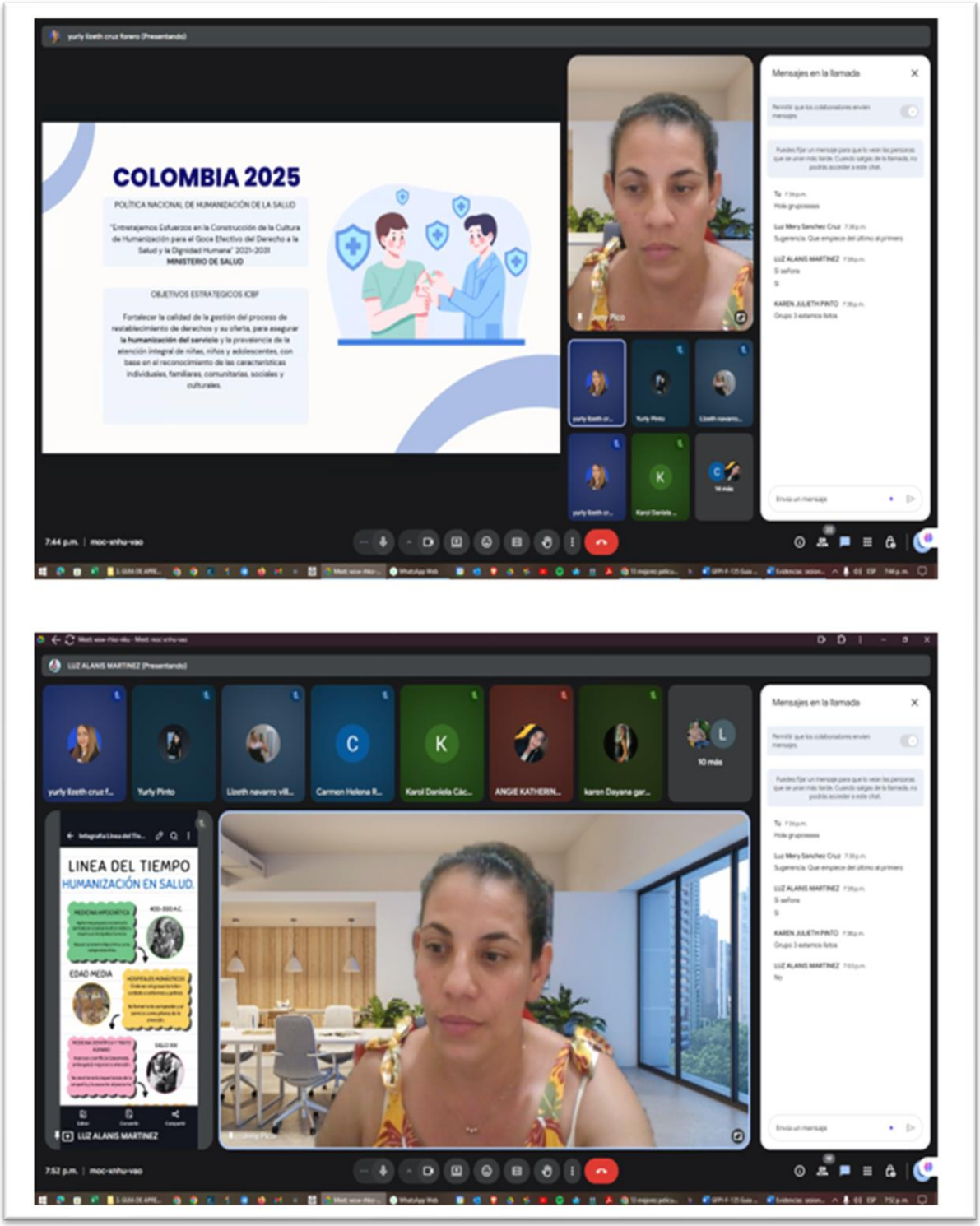

Jeny Pico (Tú, presentando)
Detener la presentación
Carmen Helena R...
María Camila Bad...
Luz Mila Lozano
Ludy jazmín Pinto
karen Dayana gar...
Camilo Hernandez
Fundación Betania
16 más
Mensajes en la llamada
Luz Mery Sanchez Cruz se unió
Envía un mensaje
6:54 p.m. | wxw-rhko-nku

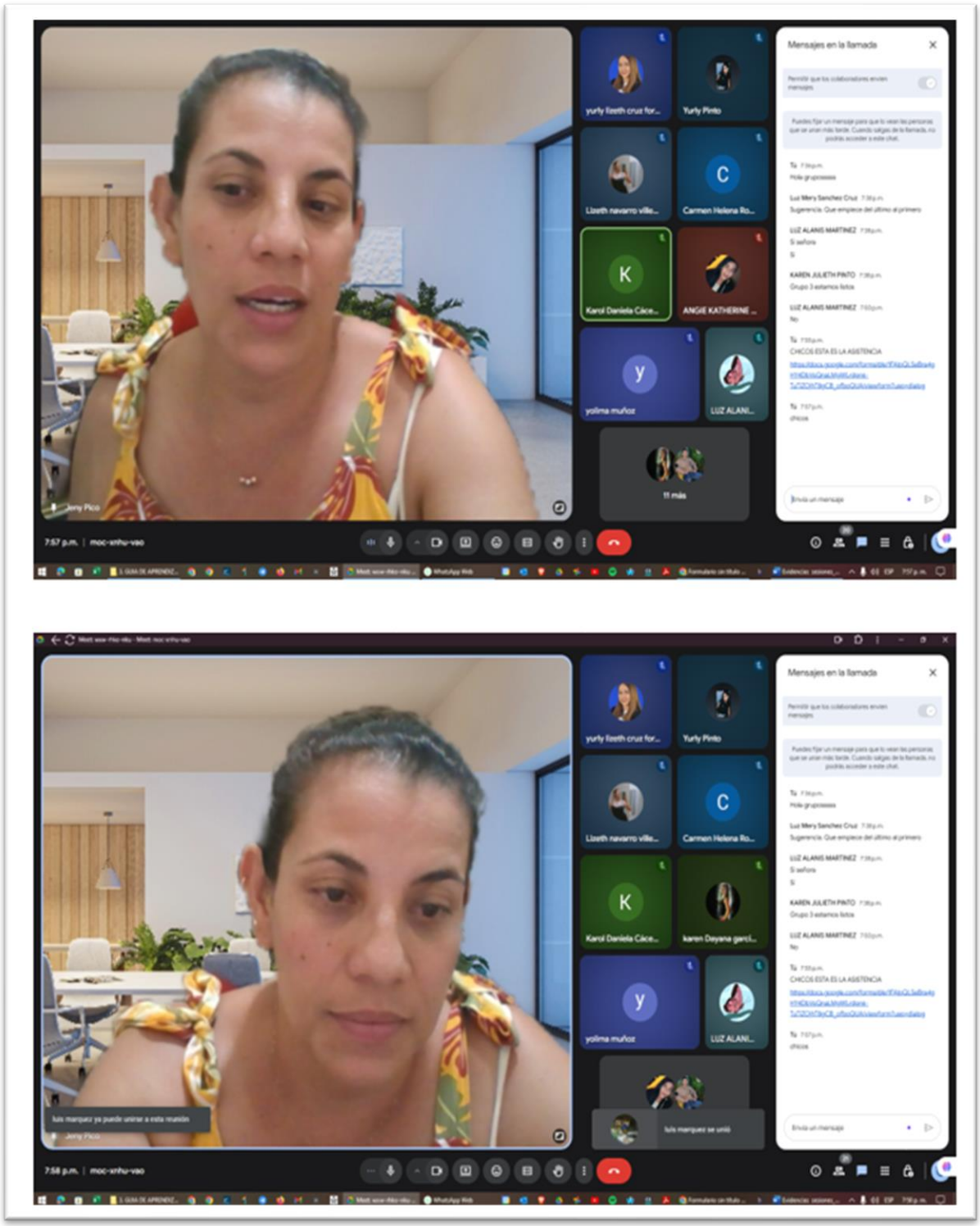

Jeny Pico (Tú, presentando)
Detener la presentación
Jeny Pico
Carmen Helen...
Luz Mila Lozano
Ludy jazmín Pi...
karen Dayana ...
Camilo Heman...
18 más
6:59 p.m. | wxw-rhko-nku

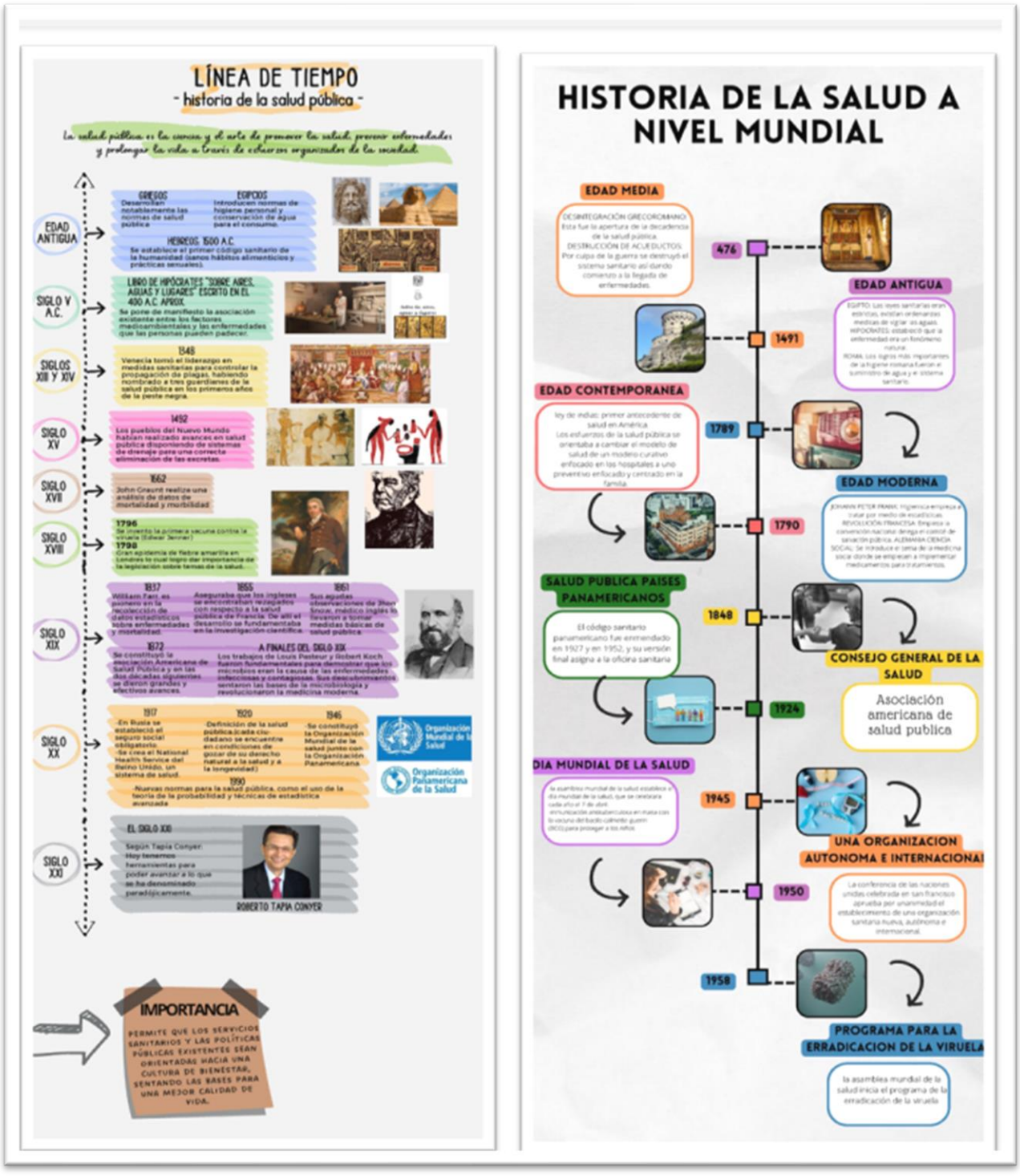

Personas
Agregar personas
Buscar contactos
Colaboradores
Jeny Pico (Tú)
Organizador de la reunión
ANGIE KATHERINE DIAZ
Camilo Hernandez
Carmen Helena Rodrigu...
FERNANDA GARCIA VE...
Henry Mauricio Suarez ...
jara silva
Javier Figueroa
Juan Carlos Duque Rod...
karen Dayana garcia ve...
KAREN JULIETH PINTO
karen Dayana garci...
Henry Mauricio Sua...
Luz Mery Sanchez ...
Yurly Pinto
yolima muñoz
LUZ ALANIS MARTI...
Camilo Hernandez
Javier Figueroa
10 más
6:47 p.m. | www-rhko-rku
Mensajes en la llamada
Permite que los colaboradores envíen mensajes
Puedes fijar un mensaje para que lo vean las personas que se unan más tarde. Cuando salgas de la llamada, no podrás acceder a este chat.
Tatiana Arias 6:49 p.m.
Si señora
KAREN JULIETH PINTO 6:49 p.m.
Si señora son dos jajaja
Tú 6:50 p.m.
Grupo 3 Tatiana Arias, Juan Carlos duque, Carmen Gonzalez, Karen Julieth Pinto - Carmen rodriguez
Lady jasmin Pinto 6:52 p.m.
Donde quedó yo
Tú 6:52 p.m.
grupo 4 ????
Lady jasmin Pinto 6:52 p.m.
?
yolima muñoz 6:54 p.m.
Profe queries faltan por confirmar grupo
LUZ ALANIS MARTINEZ 6:54 p.m.
Lady - monica,yolima, luz carlime, grupo 4 falta uno
Tú 6:54 p.m.
Grupo 4: Lady - Mónica - Yolima - luz Carlime
Envía un mensaje
karen Dayana garci...
Henry Mauricio Sua...
Carmen Helena Ro...
Juan Carlos Duque ...
yolima muñoz
FERNANDA GARCI...
LUZ ALANIS MARTI...
Javier Figueroa
2 más
Yurly Pinto abandonó la reunión
Jeny Pico
6:56 p.m. | www-rhko-rku

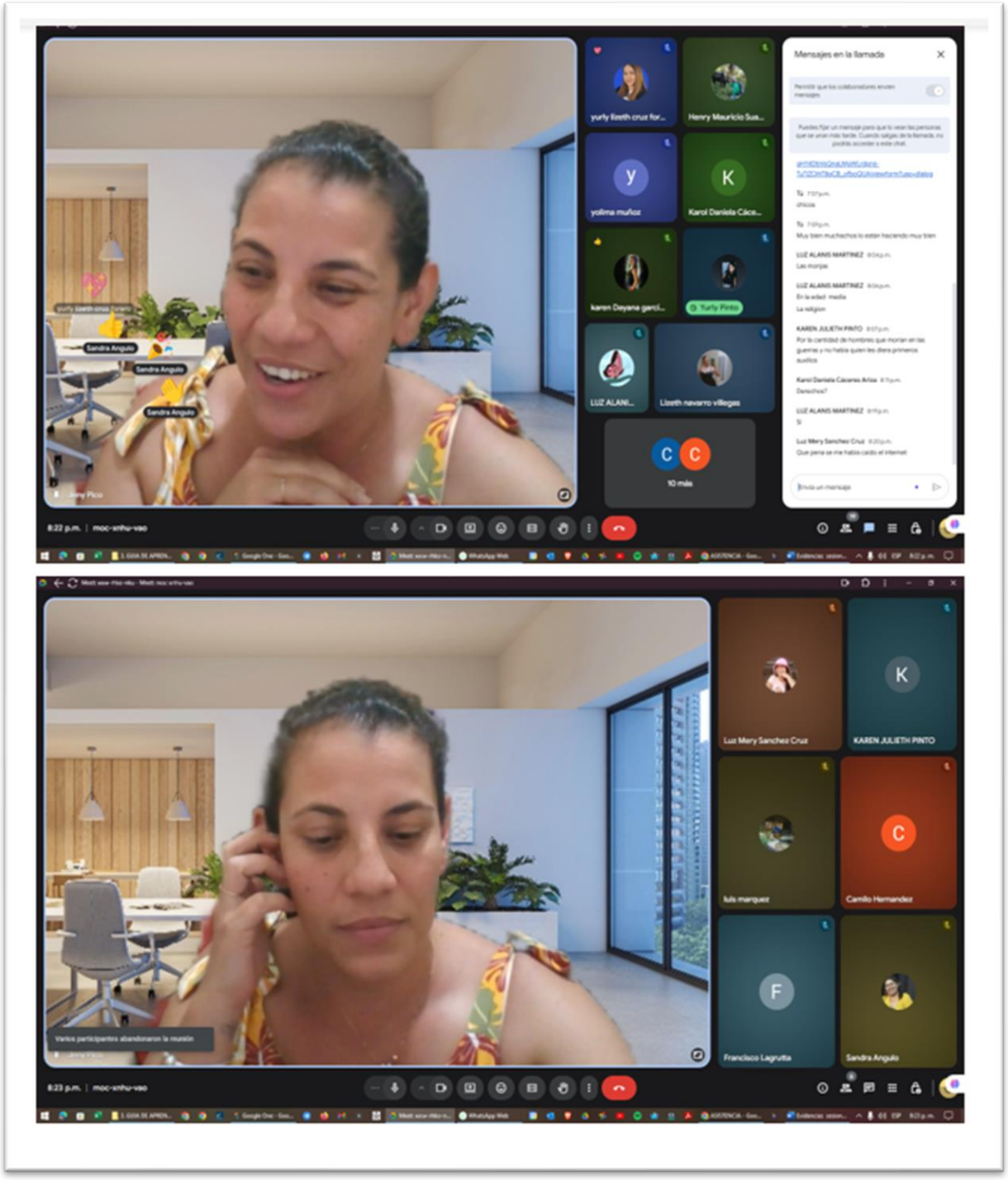

Patricia Estefania Samayoa Leon
"Línea del tiempo"
1er Semestre E
10-sep-23
Salud Pública
1840
Etapa prepasteuriana y que la medicina, en época de la Revolución Industrial, sabía muy poco acerca de la transmisión de las enfermedades infecciosas.
1854
El epidemiólogo John Snow demuestra que la epidemia de colera que asolaba Londres era causada por el consumo de aguas contaminadas con heces fecales.
1902
Fundación de la Organización Panamericana de la Salud (OPS)
1910
Cuarta Conferencia Sanitaria Internacional en San José (Costa Rica)barcaba la cooperación inter-americana en la vacunación contra la viruela, la malaria y el control de la tuberculosis, legislación sanitaria nacional e investigación en enfermedades tropicales.
1848
Edwin Chadwick propuso en ley de Salud Pública; que permitió el mejoramiento de las condiciones de vida de la población.
1881
El médico cubano Carlos Finlay sugirió que el mosquito era el vehículo a través del cual se transmitía la fiebre amarilla.
1909
Nace la Secretaría de Salud de la ciudad de México
1948
El director de la OPS, Dr. Fred Soper firma un convenio con la Organización Mundial de la Salud (OMS)

Humanización en salud
Mensajes en la llamada


yurly lizeth cruz forero (Presentando)
COLOMBIA 2025
POLÍTICA NACIONAL DE HUMANIZACIÓN DE LA SALUD
"Entretejemos Esfuerzos en la Construcción de la Cultura de Humanización para el Goce Efectivo del Derecho a la Salud y la Dignidad Humana" 2021-2031
MINISTERIO DE SALUD
OBJETIVOS ESTRATEGICOS ICBF
Fortalecer la calidad de la gestión del proceso de restablecimiento de derechos y su oferta, para asegurar la humanización del servicio y la prevalencia de la atención integral de niñas, niños y adolescentes, con base en el reconocimiento de las características individuales, familiares, comunitarias, sociales y culturales.
Mensajes en la llamada
7:44 p.m. | moc-snhu-vao
LUZ ALANIS MARTINEZ (Presentando)
yurly lizeth cruz f...
Yurly Pinto
Lizeth navarro vill...
Carmen Helena R...
Karol Daniela Các...
ANGIE KATHERIN...
karen Dayana gar...
10 más
LINEA DEL TIEMPO
HUMANIZACIÓN EN SALUD.
EDAD MEDIA
LUZ ALANIS MARTINEZ
7:52 p.m. | moc-snhu-vao


Mensajes en la llamada
yurly lizeth cruz for...
Yurly Pinto
Lizeth navarro ville...
Carmen Helena Ro...
Karol Daniela Cáce...
ANGIE KATHERINE ...
yolima muñoz
LUZ ALANI...
11 más
7:57 p.m. | moc-xnhu-vao
Mensajes en la llamada
yurly lizeth cruz for...
Yurly Pinto
Lizeth navarro ville...
Carmen Helena Ro...
Karol Daniela Cáce...
karen Dayana garci...
yolima muñoz
LUZ ALANI...
luis marquez ya puede unirse a esta reunión
luis marquez se unió
7:58 p.m. | moc-xnhu-vao


LÍNEA DE TIEMPO
- historia de la salud pública -
La salud pública es la ciencia y el arte de promover la salud, prevenir enfermedades y prolongar la vida a través de esfuerzos organizados de la sociedad.
EDAD ANTIGUA
GRIEGOS
Desarrollan notablemente las normas de salud pública
EGIPCIOS
Introducen normas de higiene personal y conservación de agua para el consumo.
HEBREOS. 1500 A.C
Se establece el primer código sanitario de la humanidad (sanos hábitos alimenticios y prácticas sexuales).
SIGLO V A.C.
LIBRO DE HIPÓCRATES "SOBRE AIRES, AGUAS Y LUGARES" ESCRITO EN EL 400 A.C. APROX.
Se pone de manifiesto la asociación existente entre los factores medioambientales y las enfermedades que las personas pueden padecer.
SIGLOS XIII Y XIV
1348
Venecia tomó el liderazgo en medidas sanitarias para controlar la propagación de plagas, habiendo nombrado a tres guardianes de la salud pública en los primeros años de la peste negra.
SIGLO XV
1452
Los pueblos del Nuevo Mundo habían realizado avances en salud pública disponiendo de sistemas de drenaje para una correcta eliminación de las excretas.
SIGLO XVII
1662
John Graunt realiza una análisis de datos de mortalidad y morbilidad
SIGLO XVIII
1796
Se inventó la primera vacuna contra la viruela (Edwar Jenner)
1798
Gran epidemia de fiebre amarilla en Londres lo cual logro dar importancia de la legislación sobre temas de la salud.
SIGLO XIX
1837
William Farr: es pionero en la recolección de datos estadísticos sobre enfermedades y mortalidad.
1855
Asegurabe que los ingleses se encontraban rezagados con respecto a la salud pública de Francia De allí el desarrollo se fundamentaba en la investigación científica.
1861
Sus agudas observaciones de John Snow, médico inglés lo llevaron a tomar medidas básicas de salud pública
1872
Se constituyó la Asociación Americana de Salud Pública y en las dos décadas siguientes se dieron grandes y efectivos avances.
A FINALES DEL SIGLO XIX
Los trabajos de Louis Pasteur y Robert Koch fueron fundamentales para demostrar que los microbios eran la causa de las enfermedades infecciosas y contagiosas. Sus descubrimientos sentaron las bases de la microbiología y revolucionaron la medicina moderna.
SIGLO XX
1917
-En Rusia se estableció el seguro social obligatorio.
-Se crea el National Health Service del Reino Unido, un sistema de salud.
1920
-Definición de la salud publica,dicada clo: dadano se encuentre en condiciones de gozar de su derecho natural a la salud y a la longevidad)
1946
-Se constituyó la Organización Mundial de la salud junto con la Organización Panamericana
1990
-Nuevas normas para la salud pública, como el uso de la teoría de la probabilidad y técnicas de estadística avanzada
Organización Mundial de la Salud
Organización Panamericana de la Salud
SIGLO XXI
EL SIGLO XXI
Según Tapia Conyer: Hoy tenemos herramientas para poder avanzar a lo que se ha denominado paradójicamente
ROBERTO TAPIA CONYER
IMPORTANCIA
PERMITE QUE LOS SERVICIOS SANITARIOS Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS EXISTENTES SEAN ORIENTADAS HACIA UNA CULTURA DE BIENESTAR, SENTANDO LAS BASES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA.
HISTORIA DE LA SALUD A NIVEL MUNDIAL
EDAD MEDIA
DESINTEGRACIÓN GRECOROMANO: Esta fue la apertura de la decadencia de la salud pública. DESTRUCCIÓN DE ACUEDUCTOS: Por culpa de la guerra se destruyó el sistema sanitario así dando comienzo a la llegada de enfermedades.
476
EDAD ANTIGUA
EGIPTO: Las leyes sanitarias eran estrictas, existían ordenanzas medicas de vigilar las aguas. HIPOCRATES: estableció que la enfermedad era un fenómeno natural. ROMA: Los logros más importantes de la higiene romana fueron el suministro de agua y el sistema sanitario.
1491
EDAD CONTEMPORANEA
ley de indias: primer antecedente de salud en América. Los esfuerzos de la salud pública se orientaba a cambiar el modelo de salud de un modelo curativo enfocado en los hospitales a uno preventivo enfocado y centrado en la familia.
1789
EDAD MODERNA
JOHANN PETER FRANK: Higienista europeo a tratar por medio de estadísticas. REVOLUCIÓN FRANCESA: Empieza a conversión nacional denga el control de salvación pública. ALEMANIA CIENCIA SOCIAL: Se introduce el tema de la medicina socia donde se empiezan a implementar medicamentos para tratamientos.
1790
SALUD PUBLICA PAISES PANAMERICANOS
El código sanitario panamericano fue enmendado en 1927 y en 1952, y su versión final asigna a la oficina sanitaria
1848
CONSEJO GENERAL DE LA SALUD
Asociación americana de salud publica
1924
DIA MUNDIAL DE LA SALUD
la asamblea mundial de la salud establece el día mundial de la salud, que se celebrara cada año el 7 de abril. enmarcación antidemocrática en marcha con la vacuna del brazilo culminte guerin (BCG) para proteger a los niños
1945
UNA ORGANIZACION AUTONOMA E INTERNACIONAL
1950
La conferencia de las naciones unidas celebrada en san francisco aprueba por unanimidad el establecimiento de una organización sanitaria nueva, autónoma e internacional.
1958
PROGRAMA PARA LA ERRADICACION DE LA VIRUELA
la asambles mundial de la salud inicia el programa de la erradicación de la viruela


Mensajes en la llamada
yurly lizeth cruz for...
Henry Mauricio Sua...
yolima muñoz
Karol Daniela Cáce...
karen Dayana garci...
Yurly Pinto
LUZ ALANI...
Lizeth navarro villegas
10 más
Sandra Angulo
Sandra Angulo
Sandra Angulo
8:22 p.m. | moc-xnhu-vao
Luz Mery Sanchez Cruz
KAREN JULIETH PINTO
luis marquez
Camilo Hernandez
Francisco Lagrutta
Sandra Angulo
Varios participantes abandonaron la reunión
8:23 p.m. | moc-xnhu-vao

Programa: Acciones de prevención en salud mental
































EXTINTOR
USELO EN








venida
ecnico
Belleza







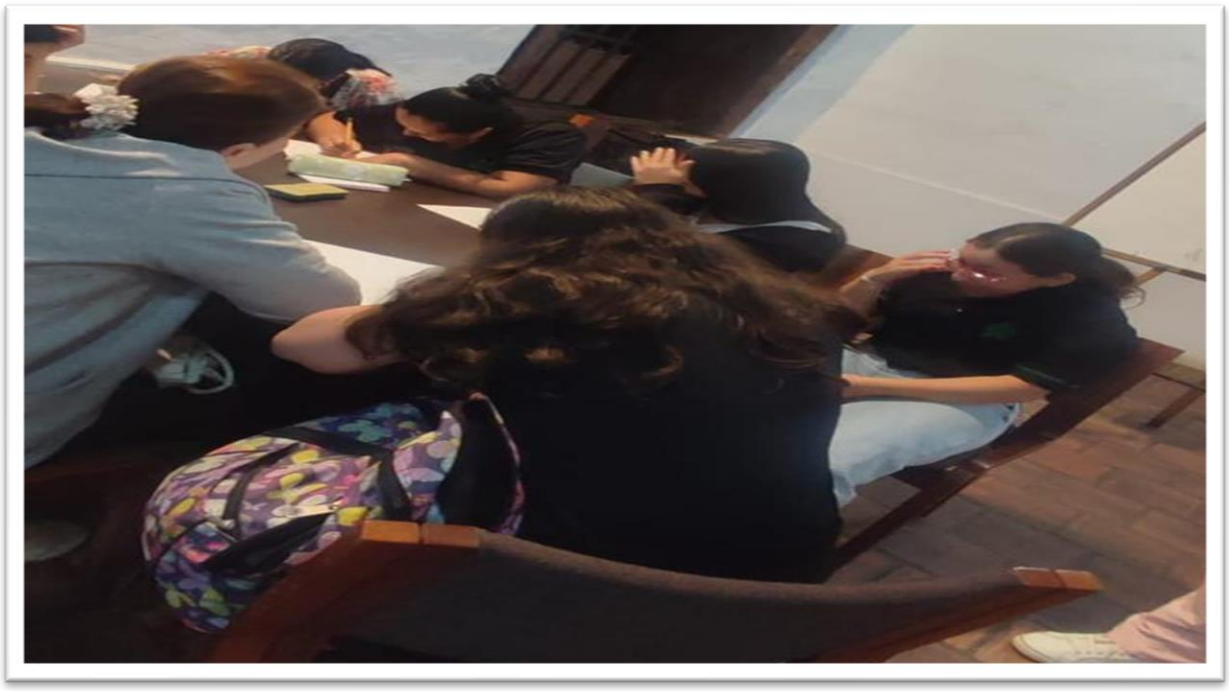


















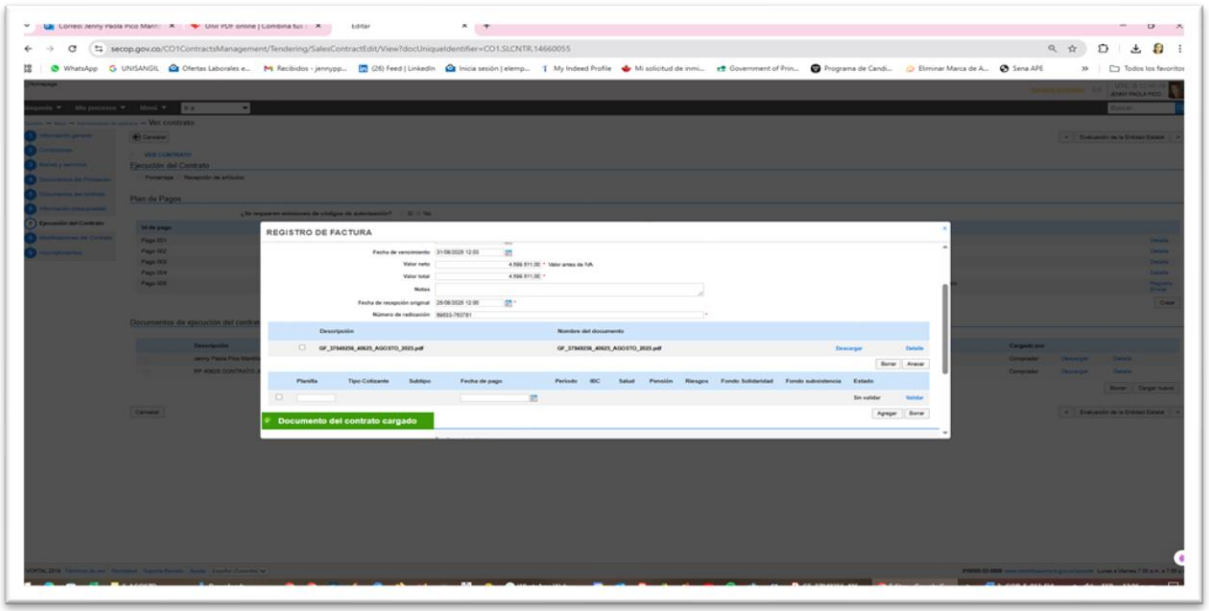


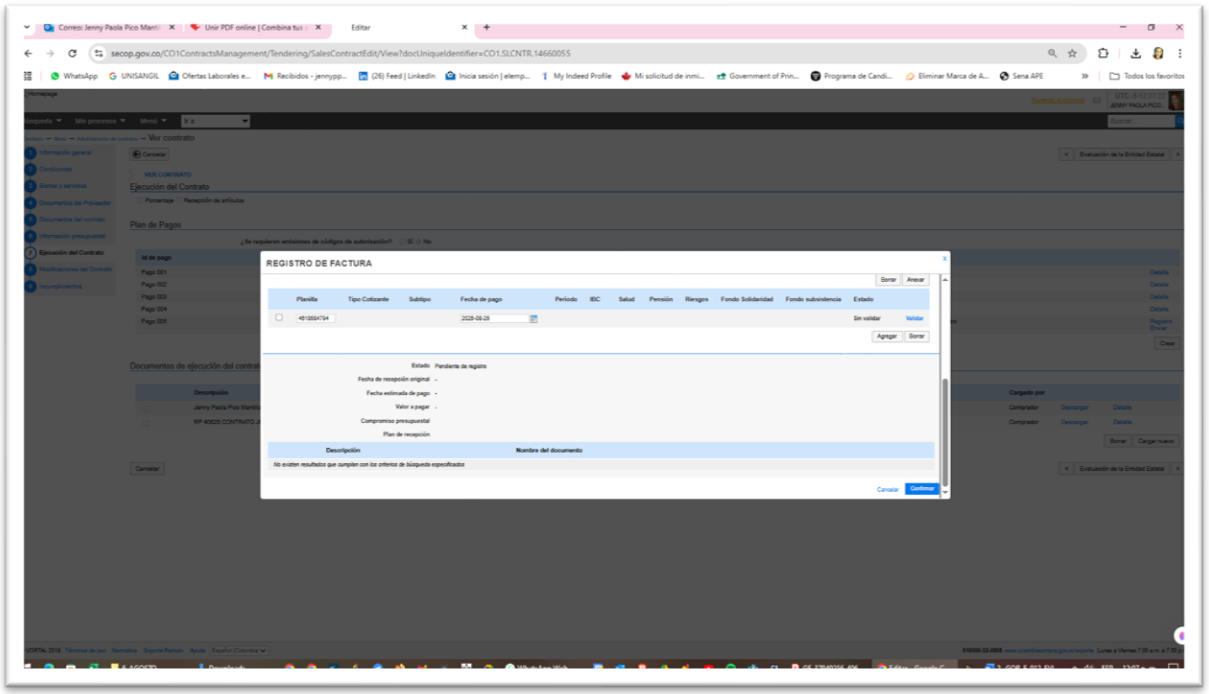






EVIDENCIA 09 Obligaciones 32 Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Cargue de la cuenta al link, https://acortar.link/bao0Ga Pantallazo informe mensual de actividades del mes de agosto 2025





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/08/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3289886 - COCINA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL MANEJO DE LAS MATERIAS PRIMAS EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar alimentos de acuerdo con la orden de producción y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3267662 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3277558 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.

2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES

3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3300893 - PELUQUERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar tratamiento capilar según técnicas de higiene y cosmética
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cortar cabello según líneas de diseño y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cortar pelo facial según técnicas y normativa de peluquería
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar peinados según protocolos de estética capilar

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ASEPSIA SEGÚN MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Modificar color del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Modificar textura del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A UN USUARIO EN EL CAMBIO DE IMAGEN PERSONAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ESTILISMO CAPILAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3278140 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3300911 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	5,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3301095 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.

2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES

3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3305872 - PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.

2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3277671 - HUMANIZACION DE LA ATENCION EN SALUD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL SER HUMANO, SUS NECESIDADES, VALORES Y CAPACIDADES TENIENDO EN CUENTA LAS DIMENSIONES Y EL CONTEXTO DE LA ATENCIÓN EN LOS SERVICIOS DE SALUD.

2. DISEÑAR ESTRATEGIAS PARA HUMANIZAR LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL RECONOCIMIENTO DE PRACTICAS HUMANIZANTES

3. IMPLEMENTAR HABILIDADES PROPIAS QUE APORTEN EN LA ATENCIÓN HUMANIZADA EN LOS SERVICIOS DE SALUD TENIENDO EN CUENTA EL SER HUMANO, LINEAMIENTOS NORMATIVOS Y POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3302007 - PELUQUERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar tratamiento capilar según técnicas de higiene y cosmética
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cortar cabello según líneas de diseño y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Cortar pelo facial según técnicas y normativa de peluquería
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar peinados según protocolos de estética capilar
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE ASEPSIA SEGÚN MANUAL DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Modificar color del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Modificar textura del cabello de acuerdo con técnicas de cosmética capilar y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR A UN USUARIO EN EL CAMBIO DE IMAGEN PERSONAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ESTILISMO CAPILAR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3285341 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3274829 - ACCIONES DE PREVENCION EN SALUD MENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACCIONES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE PREVENCIÓN SEGÚN GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. PREVENIR LA EXPOSICIÓN FRENTE AL RIESGO EN SALUD MENTAL TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, RUTAS DE INTEGRALES DE ATENCIÓN Y RESTABLECIMIENTO

4. FOMENTAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLE QUE MEJOREN LAS CONDICIONES DE CONVIVENCIA, MANEJO DEL ESTRÉS Y DISMINUYAN LA EXPOSICIÓN AL RIESGO DE CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS SEGÚN ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PÚBLICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3285933 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.

2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO

3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

2.ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

4.CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 180,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/08/2025	01/08/2025	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: JENNY PAOLA PICO MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2025-000017

CERTIFICA

Que, JENNY PAOLA PICO MANTILLA identificado con C.C. No. 37949256, cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2025-000017 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaria General

CEDULA	NOMBRES COMPLETOS	TIPO DE CONTRATACION	EXAMENES PRE-EMPLEO	CUMPLE
37949256	JENNY PAOLA PICO MANTILLA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	SI	SI

La presente certificación se expide en la ciudad de Bucaramanga el 08 de Agosto de 2025, con vigencia hasta el 31/12/2025



JOHN CARREÑO RANGEL
Médico SST