



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 30 de septiembre de 2025

Señor (a)

JAIR LORENZO MARCHENA DE LA HOZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7305505-2025

Instructor Grado 20

Coordinador De Formación Virtual

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de septiembre del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7305505** del año 2025

LUZ CARIME AMAYA CABRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.789.979 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el rol de Evaluador para contenidos inclusivos y accesibles para el equipo de ecosistema de la Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un octavo pago del mes de septiembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES SETESCIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$4.740.850).

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2025.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, desempeñando el rol de Evaluador para contenidos inclusivos y accesibles para realizar la construcción, análisis y establecimiento de directrices, adaptación y revisión de los recursos



educativos digitales que garanticen la aplicación de criterios de accesibilidad e inclusividad educativa para los programas en modalidad virtual y a distancia de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la estructura de los programas establecido, las orientaciones institucionales, la normatividad vigente y demás lineamientos establecidos por la institución.”

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Reporte de actividades martes y jueves y presencia virtual a las reuniones los lunes, miércoles y viernes.	Correos, planner, mensajes por teams, WhatsApp.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realiza reuniones virtuales para ajustes y entregar los componentes.	Capturas de pantalla de las reuniones virtuales.
3	Realizar la revisión de recursos educativos digitales para garantizar la aplicación de criterios de accesibilidad y otros factores de inclusión, aplicando listas de verificación definidas para tal fin y teniendo en cuenta métricas, estándares y lineamientos establecidos por la Dirección de Formación Profesional.	Validación de los componentes formativos asignados, revisión y ajuste de hallazgos de CFA.	Capturas de pantalla y documentos CFA, entregas en SharePoint.
4	Entregar evaluaciones basadas en criterios de accesibilidad e inclusión a partir de la validación de los recursos	Se hace notificación al líder del equipo y a los compañeros por teams, por correo y en planner.	Captura de pantalla y mensajes de WhatsApp, correos.



	educativos digitales dentro de los plazos establecidos según el respectivo plan de trabajo.		
5	Generar y/o adaptar recursos educativos digitales en formatos que contemplen accesibilidad e inclusión, así como la realización de ajustes que se requieran, entregando la versión final del producto dentro de los plazos establecidos en el plan de trabajo según lo asignado por el responsable del equipo y en general del grupo asignado por la Dirección de Formación Profesional.	Se realiza ajustes de los CFA, y de los hallazgos que reporta repositorio.	Documentos y capturas de pantalla.
6	Participar en actividades de consolidación, revisión, retroalimentación y actualización del 5 GTH-F-075 V09 procedimiento para el desarrollo curricular bajo parámetros de accesibilidad e inclusión, que permitan establecer acciones de mejora continua en la producción de los diferentes recursos educativos digitales.	Se realizan ajustes de hallazgos de documentos entregados a repositorio; para esto nos apoyamos con los compañeros para dar solución.	Capturas de pantalla e imágenes.
7	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Participación en reuniones en teams y presenciales para la organización y logística de evento de participación ciudadana que se realizará el 30 de septiembre, 1, 2 y 7 de octubre.	Capturas de pantalla de reuniones en teams y documentos.
8	Asistir y participar en las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y demás reuniones requeridas en general por el	Asistir los lunes, miércoles y viernes a las reuniones de Ecosistema.	Capturas de pantalla de las reuniones presenciales y teams.



	responsable del equipo y/o de la Dirección de Formación Profesional.		
9	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Diariamente se hace seguimiento y notificación al líder sobre los avances de los componentes, ajustes y CFA asignados.	Capturas de pantalla WhatsApp y teams.
10	Brindar la retroalimentación oportuna mediante los canales establecidos a los autores de los recursos elaborados, para proceder a realizar cambios pertinentes dentro de los tiempos establecidos.	Por teams nos reunimos para resolver ajustes.	Capturas de pantallas teams.
11	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.	Se cumplen con los componentes asignados y se entregan en las fechas establecidas.	Documentos y capturas de pantalla.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9490870371 de la planilla, operador aportes en línea y periodo agosto de 2025. Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (11) folios.

Cordialmente,

Firma

LUZ CARIME AMAYA CABRA

Contratista

C.C. No. 32.789.979

Recibí a satisfacción:

Firma

JAIR LORENZO MARCHENA DE LA HOZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7305505-2025
Instructor Grado 20- Coordinador De Formación Virtual
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS



Evidencias, obligaciones, responsable: evaluador de contenidos inclusivos y accesibles.

1. Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.

WhatsApp chat interface with 'Ecosistema Regional Atlántico'. The chat shows a message from 'Nicolas Cruz Rios' dated 'martes 1:05 p. m.' containing a report titled 'Trabajo del lunes 08 de septiembre – 2025'. The report includes sections for 'Actividad o tarea en curso', 'Avance logrado desde el último reporte', 'Dificultades o bloqueos (si los hay)', and 'Siguiendo paso o acción programada'. A reply from '8:26 a. m.' is highlighted in purple, stating 'Buenos días Migue, envío reporte 11 de septiembre de 2025:' followed by a numbered list of tasks and progress.

uscar

Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos

martes 1:05 p. m.

Nicolas Cruz Rios

Miguel de Jesus Paredes Maestros muy buenas y bendecidas tardes:

Trabajo del lunes 08 de septiembre – 2025

Actividad o tarea en curso:

- Ajuste actividades de cuestionarios de todos los programas conforme a las observaciones dadas en la evaluación instruccional.

Avance logrado desde el último reporte: Ajustes y publicación de archivos.

Dificultades o bloqueos (si los hay): Ninguna.

Siguiente paso o acción programada: Inicio del desarrollo curricular del programa BPO.

Hoy 8:26 a. m.

8:26 a. m.

Buenos días Migue, envío reporte 11 de septiembre de 2025:

1. Actividad o tarea en curso: construcción CFA1 63110191 Planeación de contenidos digitales basados en Storytelling.
2. Avance logrado desde el último reporte: 90%
3. Dificultades o bloqueos (si los hay): pendiente video y podcast
4. Siguiente paso o acción programada: a la espera hoy del video y podcast para entrega total del CFA1

WhatsApp chat interface with 'Miguel Paredes Sena'. The chat shows a screenshot of a document titled 'CFA2 de Storytelling' with a green highlight and the text 'listo CFA2 de Storytelling, pendiente video' dated '3:21 p. m.'.

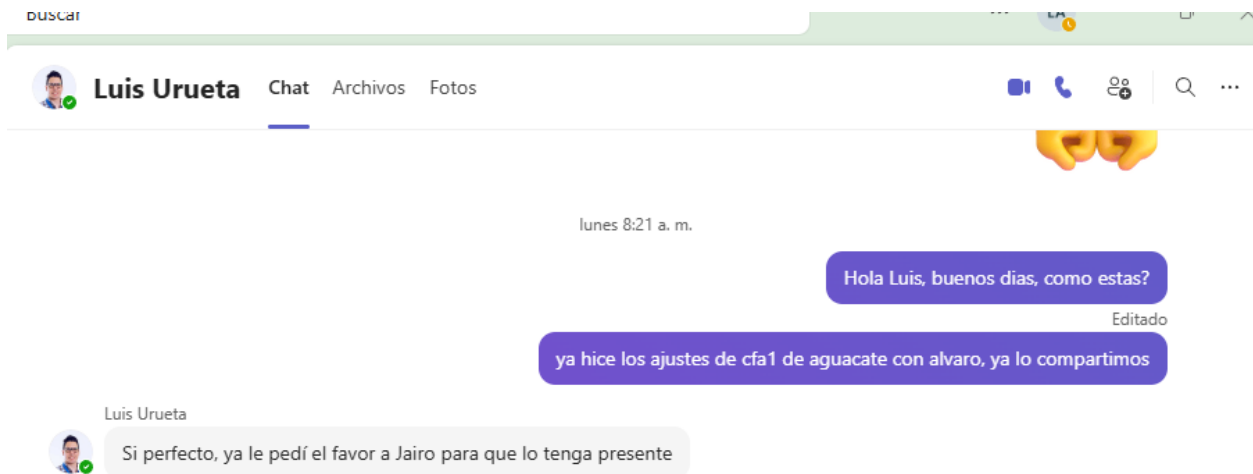
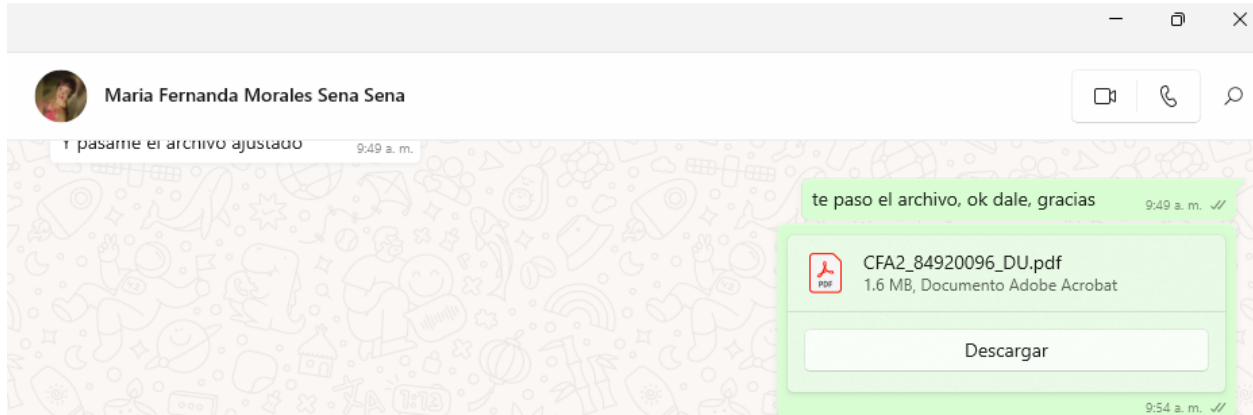
Miguel Paredes Sena

listo CFA2 de Storytelling, pendiente video

3:21 p. m.



2. Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.

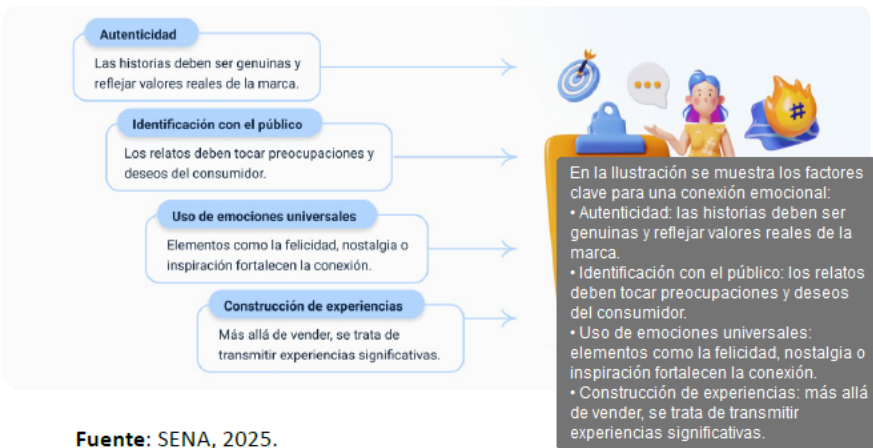




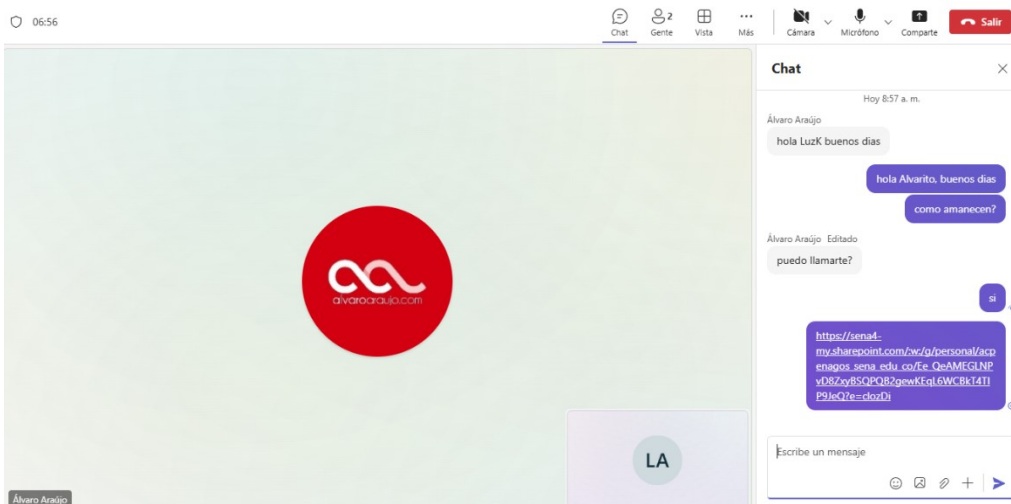
3. Realizar la revisión de recursos educativos digitales para garantizar la aplicación de criterios de accesibilidad y otros factores de inclusión, aplicando listas de verificación definidas para tal fin y teniendo en cuenta métricas, estándares y lineamientos establecidos por la Dirección de Formación Profesional.



Figura 1. Factores claves para una conexión emocional exitosa

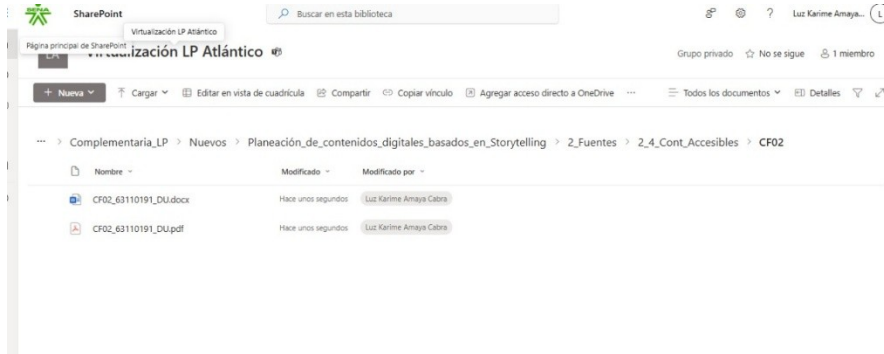


Fuente: SENA, 2025.





4. Entregar evaluaciones basadas en criterios de accesibilidad e inclusión a partir de la validación de los recursos educativos digitales dentro de los plazos establecidos según el respectivo plan de trabajo.



- Mi día
- Mis tareas
- Mis planes
- Anclado

cargaron los archivos a sharepoint y github. mparedesm@sena.edu.co. queda pendiente el video.



Luz Karime Amaya Cabra

Buenos días, cordial saludo, terminado parcial CFA2, pendiente video.
https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/VirtualizacionRED/Documentos%20compartidos/2025/LP_At%3A1ntico/Complementaria/Dise%C3%B1os_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos/Community_Management_y_Anal%C3%ADtica_web/2_Fuentes/2_4_Cont_Accesibles/CF02?csf=1&web=1&e=VM090W mparedesm@sena.edu.co; jadie@sena.edu.co; agaraujo@sena.edu.co



5. Generar y/o adaptar recursos educativos digitales en formatos que contemplen accesibilidad e inclusión, así como la realización de ajustes que se requieran, entregando la versión final del producto dentro de los plazos establecidos en el plan de trabajo según lo asignado por el responsable del equipo y en general del grupo asignado por la Dirección de Formación Profesional.

Figura 1. Línea de tiempo de las redes sociales

ICQ
primer servicio de mensajería instantánea ampliamente utilizado en Internet.

1996

SixDegrees
considerada la primera red social moderna, basada en la teoría de los seis grados de separación.

1997

Friendster
popularizó la idea de conectar amigos en línea.

YouTube
presentó el concepto de compartir videos de manera masiva.

2005

Facebook
revolucionó las personas en línea.

2004

Twitter
popularizó los mensajes cortos y la comunicación en tiempo real.

2006

WhatsApp
transformó la comunicación en móviles.

2009

TikTok
se convirtió en plataformas para videos cortos.

2016

Texto alternativo

¿Cómo le describiría este objeto y su contexto a una persona ciega o con baja visión?

- El/Los asunto(s) de manera detallada
- El escenario
- Las acciones o interacciones
- Otra información relevante

(se recomiendan 1-2 oraciones detalladas)

En la figura se muestra una línea de tiempo de once momentos de las redes sociales desde 1996 hasta 2016. 1996 - ICQ: primer servicio de mensajería instantánea ampliamente

Generar una descripción por mí

Marcar como decorativo

Community Management y Analítica WEB

https://ecored-atlantico.github.io/63220007_CF1_Community_Management_Analitica_web/#/curso/tema2

Entorno digital del *community management*

objetivos, por ejemplo, para determinar el contenido general, elegir las plataformas de ventas, la audiencia para identificar el público objetivo y sus intereses para adaptar la estrategia, las plataformas, para elegir las redes más adecuadas según el tipo de negocio y audiencia, el contenido para planificar qué tipo de publicaciones se realizarán y con qué frecuencia y las métricas y análisis, para evaluar el rendimiento mediante herramientas de medición con el fin de hacer ajustes estratégicos en la medida que se requieran.

Figura 2. Acciones de adaptabilidad

Audiencia

Plataformas

Objetivos

Plan de redes sociales

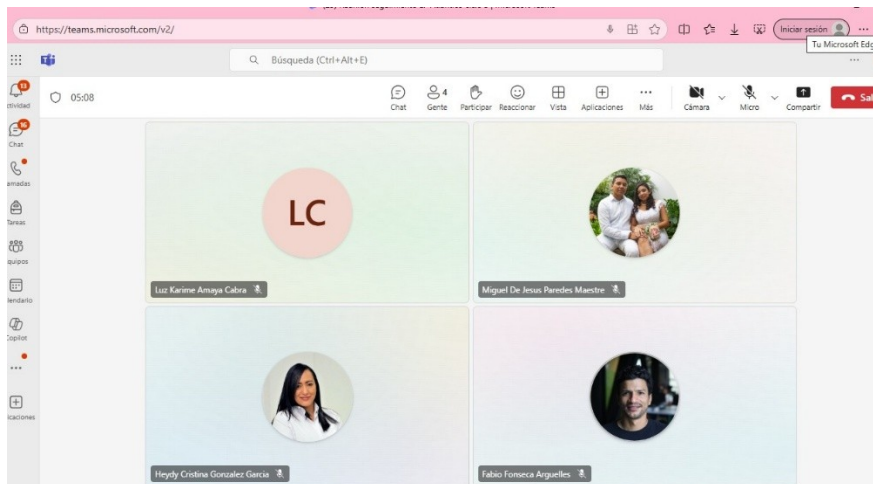
Contenido

Métricas y análisis

```
on1 mb-4">=</div>
 ==>
</figcaption>
</figcaption>
2mb-4mb-lg-5 divcol-12.col-lg-6 imgaos-init.aos-animate
Styles Computed Layout Event Listeners
Filter :show .cls +,
element.style {
}
html:not(.no-js) [data-aos="fade"] [data-aos="fade].aos-animate {
opacity: 1;
transform: none;
}
html:not(.no-js) [data-aos="fade"] [data-aos="fade"] {
opacity: 0;
transition-property: opacity, transform;
}
html:not(.no-js) [data-aos="fade-up"] [data-aos="fade-up"] {
transform: translate3d(0,-100px,0);
}
```



6. Participar en actividades de consolidación, revisión, retroalimentación y actualización del procedimiento para el desarrollo curricular bajo parámetros de accesibilidad e inclusión, que permitan establecer acciones de mejora continua en la producción de los diferentes recursos educativos digitales.



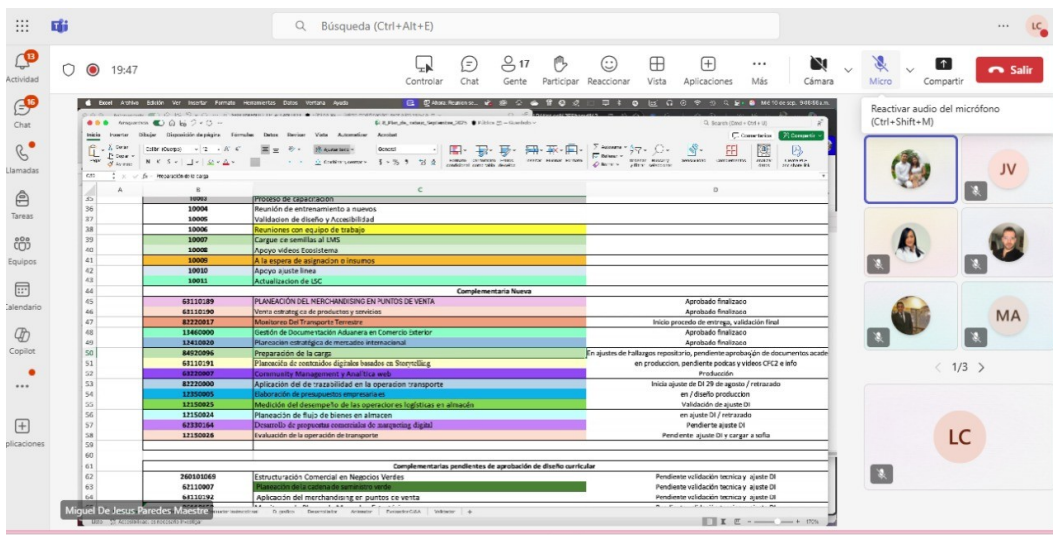
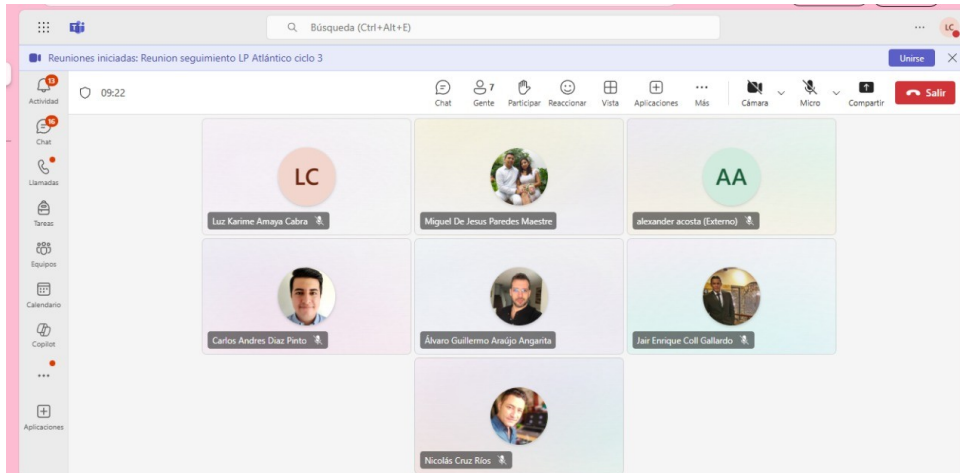


7. participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.

The image shows two screenshots related to a meeting. The top screenshot is a WhatsApp chat interface with the contact name 'Álvaro Araújo'. The chat shows a message with a table of data. A green oval highlights the text 'poner el mismo tipo de letra para todos' at the bottom of the message. The bottom screenshot is a Zoom meeting interface. The main window shows three participants: 'Luz Karime Amaya' (LA), 'Álvaro Araújo', and 'Carmen Martínez Torres' (CT). The 'Participantes' sidebar on the right lists the participants and their status.



8. Asistir y participar en las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y demás reuniones requeridas en general por el responsable del equipo y/o de la Dirección de Formación Profesional.





9. Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.

Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 23

Buenos días Migue, envío reporte 4 de septiembre de 2025:

1. Actividad o tarea en curso: construcción CFA2 63110191 Planeación de contenidos digitales basados en Storytelling.
2. Avance logrado desde el último reporte: 50%
3. Dificultades o bloqueos (si los hay): no
4. Siguiete paso o acción programada: entrega hoy del CFA2 63110191 Planeación de contenidos digitales basados en Storytelling.

Miguel Paredes Sena

perfecto, gracias 11:02 a. m.

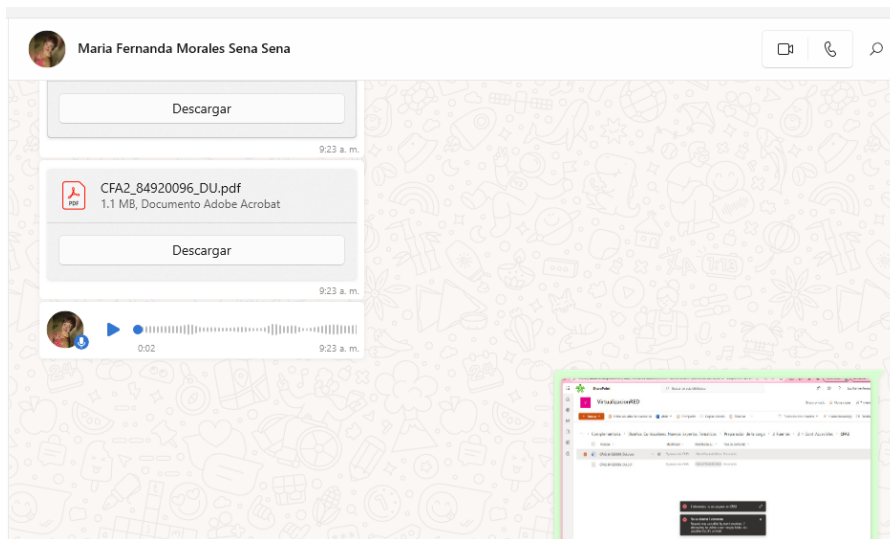
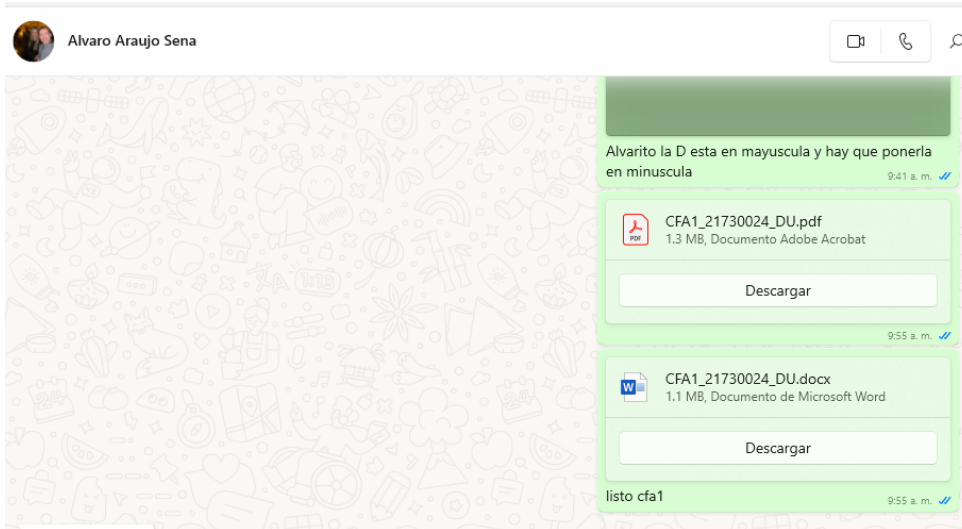
listo cfa1 aguacate 11:05 a. m.

listo CFA1de community 11:07 a. m.

listo CFA2 de community 11:08 a. m.



10 Brindar la retroalimentación oportuna mediante los canales establecidos a los autores de los recursos elaborados, para proceder a realizar cambios pertinentes dentro de los tiempos establecidos.





11. Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.

