
 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	F1.P25.ABS	03/08/2022
	FORMATO LISTA DE CHEQUEO FINALIZACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN.	Versión 4	Página 1 de 1

Soportes o evidencias	SI	N/A
A- Soportes de gestión de inactivación de servicios de tecnología (inactivación de usuario, copia de seguridad, borrado de información, diagnóstico del equipo de cómputo asignado): Marque con una X según corresponda		
1. Correo con No. de ticket generado en MIS - Mesa de Servicios para desactivación de usuario, acceso a sistemas.		
2. Copia del F3.P2.GTI Formato Diagnóstico de Hardware (de equipos electrónicos de la entidad, a cargo del contratista), cuando aplique		X
3. Copia del F2.P2.GTI Formato Acta de entrega de copia de información (Backup), cuando aplique.		X
4. Correo con No. de ticket generado en MIS – Mesa de Servicios para desactivación como usuario sistemas de información (CUENTAME, SIM, KACTUS, SEVEN, entre otros	X	
B- Entrega de elementos devolutivos. Marque con una X según corresponda		
1. "Formato Devolución de Bienes al Almacén" F2.G2.SA y/o "Formato Traslado de Elementos Devolutivos" F3.G2.SA, y/o Paz y Salvo del Grupo de Almacén e Inventarios, como constancia que no tiene elementos devolutivos a cargo.	X	
C- Entrega de información del Contratista Marque con una X según corresponda		
1. Correo del archivo de gestión - Dirección Contratación: Archivo.Contratos@icbf.gov.co o quien haga sus veces a nivel regional.		X
2. Certificado del encargado del archivo Central - Grupo Gestión Documental al correo Prestamos.Documental@icbf.gov.co	X	
3. Certificado generado desde el Sistema Orfeo para estado trámites asignados, solicitado al jefe del área o al correo mis@icbf.gov.co según sea el caso	X	
D- Entrega de carné institucional y tarjeta de ingreso. Marque con una X según corresponda		
1. Comunicación del contratista, dirigida al supervisor del contrato, con entrega física de carné institucional; debidamente radicada.		X
2. Comunicación del contratista, dirigida a la Dirección Administrativa o quien haga sus veces, debidamente radicada, de entrega física de la tarjeta de ingreso.		X

- En los casos que no aplique alguno o alguno de los requisitos, se debe explicar el motivo, con nota al pie de página.
- El supervisor debe verificar que información producida en la ejecución del contrato, sea almacenada en el OneDrive asignado por la entidad al contratista o solicitar el diligenciamiento del Formato F2.P2.GTI Formato Acta de entrega de copia de información (Backup), de encontrarlo necesario.

Fecha del diligenciamiento	
Dependencia	GRUPO DE ASISTENCIA TÉCNICA, PLANEACIÓN Y SISTEMAS
Número de Contrato	95001572024
Nombre Contratista	JHON HADER RODRIGUEZ PERDOMO
Nombre del supervisor de contrato	NUBIA ESPERANZA URQUIJO AYALA
Firma del Supervisor del Contrato	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



Solicitud Inactivación de Usuario - CUENTAME

Desde <Jhon.Rodriguez@icbf.gov.co>

Fecha Vie 20/12/2024 15:21

Para Nubia Esperanza Urquijo Ayala <Nubia.Urquijo@icbf.gov.co>

CC Hurbey Norato Aguilar <Hurbey.Norato@icbf.gov.co>

Buenas tardes estimada Dra. Nubia,

Deseando que se encuentre bien, me permito solicitar la inactivación de mi usuario CUENTAME a partir del **1 de enero de 2025**, toda vez que finalizo mi contrato de prestación de servicios No. **95001572024** el día **31 de diciembre** del año presente.

Agradezco su atención y colaboración prestada.

Cordialmente,



Jhon Hader Rodriguez Perdomo
Gestor de Información
Somos Familia, Somos Comunidad
Asistencia Técnica, Planeación y Sistemas
ICBF Sede Regional Guaviare
Av. Colonizadores Nro. 23-106
Ext. 880024
www.icbf.gov.co/

Clasificación de la información: PÚBLICA

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener información reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

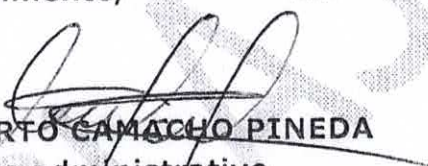
EL TECNICO ADMINISTRATIVO
CON FUNCIONES DE ALMACENISTA
DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
REGIONAL GUAVIARE

CERTIFICA:

Que **Jhon Hader Rodríguez Perdomo**, identificado con C.C. **1120564523** de **San José del Guaviare**, **contratista** CBF Regional Guaviare, entregó a satisfacción el inventario de bienes que estaban a su custodia, por lo tanto, se encuentra a paz y salvo con el área de almacén de la Regional Guaviare.

Dada en San José del Guaviare, a los treinta y uno (31) días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,



ELIBERTO CAMACHO PINEDA
Técnico administrativo
Con Funcion Almacenista
ICBF Regional Guaviare
Avenida colonizadores 23-106 B/la esperanza
Teléfono 5840164 Ext. 880002



31/12/24

www.icbf.gov.co

 @icbfcolombiaoficial

 @ICBFColombia

 @icbfcolombiaoficial

 ICBFColombia

Dirección Regional
Avenida colonizadores 23-106 B/la esperanza
Teléfono: 5840164- Colombia

Línea gratuita nacional ICBF
01 8000 91 8080

**LA SUSCRITA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN DE SOPORTE
DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
REGIONAL GUAVIARE**

HACE CONSTAR QUE:

Que el señor Jhon Hader Rodríguez Perdomo , identificado con cedula de ciudadanía No **1120564523**, vinculado mediante contrato de prestación de Servicios N° **95001572024**, a la fecha se encuentra a paz y salvo por concepto de préstamos documentales de transferencias primarias (Archivo Central de la Regional).

El contratista en mención se encuentra sin pendiente de entrega de archivo físico, ni digital, ni pendiente de procesos asignados a su cargo; información corroborada por el respectivo coordinador de Grupo.

La presente certificación se expide de acuerdo con lo solicitado en el "formato listo de chequeo finalización de contrato de prestación de servicios y de apoyo a la gestión, ítem c".


Se expide a solicitud del interesado a los treinta y uno (31) días del mes de diciembre de 2024.

Atentamente,



YANETH ALEXANDRA FLORIANO HUERTAS
Coordinadora Grupo Gestión de Soporte

VoBo:



NUBIA ESPERANZA URQUIJO AYALA
Coordinadora Grupo Asistencia Técnica, Planeación y Sistemas

Elaboró:  Asistencial de apoyo G.G.S (Contratista)

www.icbf.gov.co

 @icbfcolombiaoficial

 @ICBFColombia

 @icbfcolombiaoficial

 ICBFColombia

Grupo Asistencia Técnica (Guaviare)

CERTIFICA

Radicado No.: 202446100000012163

El(la) **Grupo Asistencia Técnica (Guaviare)** certifica, por medio del Sistema de Gestión Documental ORFEO, que **JHON HADER RODRIGUEZ PERDOMO**, identificado con el número de documento **1120564623** perteneciente a dependencia **Grupo Asistencia Técnica (Guaviare)**, tiene pendiente **0** tramites en alguna de las carpetas del sistema ORFEO.

Carpetas	
Entrada	0
Salida	0
Interna	0
Masiva	0
Firmar	0
Devueltos	0
Informados	0

Radicados Carpetas Personales: 0

Expedientes a cargo: 0

Radicados con otro rol: 0

Radicados cambios de custodia: 0

Esta certificación se expide el día 18 de diciembre de 2024 a las 16:09.

Se deja como constancia para el proceso de **FINALIZACION DE CONTRATO**.



NUBIA ESPERANZA URQUIJO AYALA
Grupo Asistencia Técnica (Guaviare)

EL TECNICO ADMINISTRATIVO
CON FUNCIONES DE ALMACENISTA
DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
REGIONAL GUAVIARE

CERTIFICA:

Que **Jhon Hader Rodríguez Perdomo**, identificado con C.C. **1120564523** de **San José del Guaviare**, contratista CBF Regional Guaviare, entregó a satisfacción los **bienes relacionados en el siguiente cuadro**. Por lo tanto, se encuentra a paz y salvo con el área de almacén de la Regional.

Inventario entregado

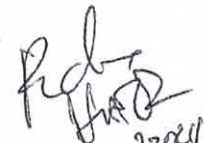
DESCRIPCION DEL BIEN	ENTREGO	
	SI	N/A
CARNÉ INSTRUCIONAL		X
CHALECO INSTITUCIONAL		X
GORRA INSTITUCIONAL		X
DIADEMA CON PUERTO USB		X
CAMARA WEB		X
CHALECO COPASST		X
CHALECO BRIGADISTA		X
CHALECO SALVA VIDAS		X

Dada en San José del Guaviare, a los treinta y uno (31) días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,



ELIBERTO CAMACHO PINEDA
Tecnico administrativo
Con Funcion Almacenista
ICBF Regional Guaviare
Avenida colonizadores 23-106 B/la esperanza
Teléfono 5840164 Ext. 880002



31/12/2024

www.icbf.gov.co

 @icbfcolombiaoficial

 @ICBFColombia

 @icbfcolombiaoficial

 ICBFColombia

Dirección Regional
Avenida colonizadores 23-106 B/la esperanza
Teléfono:5840164- Colombia

Línea gratuita nacional ICBF
01 8000 91 8080

**LA COORDINADORA DEL GRUPO DE ASISTENCIA TÉCNICA, PLANEACIÓN
Y SISTEMAS DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR
REGIONAL GUAVIARE**

CERTIFICA QUE:

El señor, **Jhon Hader Rodríguez Perdomo**, Identificado con Cedula de Ciudadanía No. **1120564523**, quien presto sus servicios al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF Regional Guaviare, mediante contrato de prestación de servicios No **950001572024**; se encuentra a paz y salvo con el área de sistemas.

Dada en San José del Guaviare, a los treinta y uno (31) días del mes de diciembre del 2024.



NUBIA ESPERANZA URQUIJO AYALA
Coordinadora Grupo Asistencia Técnica, Planeación y sistemas
ICBF Regional Guaviare

Proyectó: Ing. Yurgen David Salazar Guerrero / Referente sistemas de información Regional Guaviare
Reviso/Aprobó: Nubia Esperanza Urquijo Ayala / Coordinadora del GATPS Regional Guaviare

www.icbf.gov.co