INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

DATOS GENERALES		
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	*11 DE JULIO A 5 DE AGOSTO DEL 2025*	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	***TIEMPO***	***PRESUPUESTAL***
	100%	*100%*
DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR	HUGO FERNANDO MUÑOZ JURADO	
DESIGNACIÓN DE SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS (E)	Designado mediante notificación de fecha 08 de julio de 2025	
CONTACTO	Email: planeacionyobrasmpal@lallanada-narino.gov.co	
DEPENDENCIA	Secretaría de Planeación y Obras	
CARGO	Secretario de Planeación y Obras	
NOMBRE DEL SUPERVISOR (E)	HARBI DENNIS GUERRERO MORILLO	
DESIGNACIÓN DE SECRETARIO DE PLANEACION Y OBRAS (E)	Mediante decreto N° 29 de 11 de julio de 2025 se establece como secretario de Planeación y Obras (e) al secretario de Gobierno Municipal	
CONTACTO	Email: secretariadegobierno@lallanada-narino.gov.co	
DEPENDENCIA	*Secretaría de Gobierno*	
CARGO	*Secretario de Planeación y Obras (E)*	
DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO		
NÚMERO Y TIPO DE CONTRATO	*MC_042-2025*	
CONTRATANTE	*MUNICIPIO DE LA LLANADA NARIÑO*	
NIT.	*800.149.894 – 0*	
REPRESENTANTE LEGAL	*JUAN CARLOS TAPIA AYALA*	
TIPO Y NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	*CC. No. 13.069.278 expedida en San Juan de Pasto – Nariño*	
CONTACTO	*Cel: 310 359 1714* *Email: alcaldia@lallanada-narino.gov.co*	
OBJETO	*"LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO GEOREFERENCIACIÓN DE PROYECTOS PRIORIZADOS EN PLAN RETORNO INICIATIVA DE LA UNIDAD DE VICTIMAS Y LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL."*	
CONTRATISTA	*YEINER DAVID MORA PANTOJA.*	
TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	*C.C No. 1.088.734.797*	
CONTACTO	*Cel: 3103253494* *Email: morapantojadavid@gmail.com*	
FECHA DE CONTRATO	*08 DE JULIO DE 2025*	

VALOR	*QUINCE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($15.920.000)*
PLAZO DE EJECUCIÓN	*Diez (10) días, contado a partir del día siguiente a la suscripción del acta de inicio.*
FECHA DEL ACTA DE INICIO	*11 DE JULIO DE 2025*
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	*21 DE JULIO DE 2025*
OTRO SI MODIFICATORIO No. 01	MODIFICA CLAUSULA No. 4 DEL CONTRATO. PLAZO DE EJECUCION (15 DIAS CALENDARIO)
FECHA OTRO SI MODIFICATORIO No. 01	DIESIOCHO (18) DE JULIO DE DOS MIL VEINTICINCO (2025)
FECHA DE FINALIZACIÓN SEGÚN OTRO SI MODIFICATORIO No. 01	CINCO (05) DE AGOSTO DOS MIL VEINTICINCO (2025)
FORMA DE PAGO	*"El valor del contrato se cancelará al finalizar, previa entrega y recibo a satisfacción por parte de contratista y la Entidad Contratante, respectivamente, de los bienes objeto de entrega."* *Fuente: Contrato MC_ 042 - 2025*
ADICIÓN	*TIEMPO: 15 DIAS*
SUSPENSIÓN	*-0-*
RETRASOS, INCONVENIENTES PRESENTADOS Y ASUNTOS PENDIENTES POR RESOLVER	*NINGUNO*
CUMPLIMIENTO PÓLIZAS Y GARANTÍAS	*"Conforme a lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015, las garantías no serán obligatorias en los Contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía. Por lo cual, y teniendo en cuenta que el pago está condicionado al cumplimiento efectivo del objeto contractual por parte del contratista y la expedición de la respectiva certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato, se estima que no es necesario exigir garantía."* *Fuente: Contrato MC _ 042 – 2025*

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Las actividades ejecutadas con ocasión del contrato fueron la siguientes.

No.	OBLIGACIÓNES ESPECIFICAS	CUMPLIMIENTO (SI/NO/NA)	OBSERVACIONES
1	*Cumplir cabalmente con el objeto del contrato, en la oportunidad, cubrimiento, eficacia y calidad requeridos; teniendo en cuenta lo establecido en los estudios previos e invitación, con sus respectivos anexos y la oferta presentada.*	*SI*	*CUMPLIDO*

2	Realizar la entrega de los elementos contenidos en la ficha técnica, entregando los planos topográficos con curvas de nivel cada metro, secciones y perfiles, entendidos como cortes trasversales y longitudinales del terreno que muestren la elevación en diferentes puntos, nube de puntos, registro fotográfico, además incluye información detallada del terreno, como construcciones, estructuras, arboles, postes, señales, servicios públicos entre otros, de cada uno de los diecisiete (17) ítems del insumo técnico.	*SI*	*CUMPLIDO*
3	*Realizar y entregar informe de actividades dando cumplimento al objeto contractual, en medio físico y digital, en un numero de dos (2) copias.*	*SI*	*CUMPLIDO*
4	*El contratista debe suministrar en el informe de actividades la georreferenciación de las canteras aledañas a los puntos objeto de estudio.*	*SI*	*CUMPLIDO*
5	*El contratista deberá contar con los equipos y herramientas tecnológicas necesarias para el cumplimento del objeto contractual, así como asumir los costos de movilización y transporte que se causen con motivo del traslado hasta el lugar de ejecución. Los riesgos y eventualidades que se llegaren a presentar relacionados con el transporte de los mismos serán de responsabilidad exclusiva del CONTRATISTA, quien debe adoptar todas las medidas necesarias para garantizar el cumplimento, teniendo en cuenta que se focalizan diferentes veredas en zona rural del municipio de la llanada.*	*SI*	*CUMPLIDO*
6	*El contratista debe entregar Insumos recolectados en campo como: Datos crudos, Cartera de campo, Registro fotográfico.*	*SI*	*CUMPLIDO*
7	*El contratista debe entregar Productos de oficina como: Post Proceso, Cálculos e informes de Procesamiento (GNSS), Plano en formato dwg y Pdf (una copia digital y 2 en formato físico), Informe de levantamiento Topográfico* *NOTA: Los levantamientos deben estar ligados a coordenadas de las estaciones permanentes MAGNA-SIRGAS o punto geodésico de la red pasiva IGAC.*	*SI*	*CUMPLIDO*
8	*El contratista debe anexar soportes documentales, teniendo en cuenta que los procedimientos de identificación planimétrica o topográfica deben ser ejecutados por personal idóneo, lo cual debe soportarse con la entrega clara registrada en el plano de: Nombre*	*SI*	*CUMPLIDO*

	del topógrafo, Tarjeta profesional o matricula profesional con su respectivo certificado de vigencia, Fecha de levantamiento, Firma en el plano, Adicionalmente es conveniente se entrega copia legible de la tarjeta profesional o matricula profesional.		
9	Cumplir con los requerimientos del Municipio, relacionados con el proceso de entrega y otros requerimientos relacionados con la ejecución del contrato.	SI	CUMPLIDO
10	Corregir los entregables en caso de errores dentro de los 3 días hábiles siguientes al reporte de la no conformidad.	SI	CUMPLIDO
11	Garantizar de manera personal o a través de delegado la ejecución del contrato.	SI	CUMPLIDO
12	Consultar a través del supervisor del CONTRATO, las inquietudes que se presenten en relación con la ejecución del contrato.	SI	CUMPLIDO
13	Atender los requerimientos y solicitudes del supervisor del contrato durante la ejecución del contrato.	SI	CUMPLIDO
14	Informar oportunamente a la Alcaldía de La Llanada, sobre cualquier irregularidad que ocurra en la ejecución del contrato.	SI	CUMPLIDO
15	Colaborar con el Municipio para que el objeto del contrato se cumpla y se ofrezca en las mejores condiciones de calidad.	SI	CUMPLIDO
16	La cuenta de cobro y/o factura deberá presentarse como máximo dos días después del cumplimiento del plazo de ejecución.	SI	CUMPLIDO
17	Mantener vigentes las condiciones del contrato.	SI	CUMPLIDO
18	Las demás que por Ley y por la naturaleza del contrato le correspondan.	SI	CUMPLIDO
19	Dar estricto y oportuno cumplimiento a lo consagrado en el Art. 1, Parágrafo 2, de la Ley 828 de 2003, Ley 1122 de 2007, Ley 1150 de 2007, Art. 23 y demás normas concordantes, relacionado con los pagos al Sistema Integral de Seguridad social (salud-pensión), según el caso.	SI	CUMPLIDO
No.	**OBLIGACIÓNES GENERALES**	**CUMPLIMIENTO (SI/NO/NA)**	**OBSERVACIONES**
1	Cumplir con todas las condiciones y especificaciones técnicas exigidas y señaladas en los estudios previos y en la invitación pública, con sus respectivos anexos y la oferta presentada, los cuales hacen parte ¡integral del contrato.	SI	CUMPLIDO

2	*Cumplir con el objeto del presente contrato con plena autonomía técnica y administrativa, bajo su propia responsabilidad, lo cual conlleva que no existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del contratista con el Municipio Contratante.*	*SI*	*CUMPLIDO*
3	*Asumir todos los impuestos y retenciones, y demás costos directos e indirectos, que impliquen la ejecución del Contrato.*	*SI*	*CUMPLIDO*
4	*Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alterativas de solución a las mismas.*	*SI*	*CUMPLIDO*
5	*Atender las recomendaciones y sugerencias que hagan el Supervisor y/o interventor del contrato, cumpliendo sus indicaciones, recomendaciones y las demás que sean inherentes al objeto de la contratación.*	*SI*	*CUMPLIDO*
6	*Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social integral (Salud, Pensiones y ARL), según corresponda, de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago.*	*SI*	*CUMPLIDO*
7	*Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y doce (12) meses más y presentarse ante el Municipio Contratante, en el momento en que sea requerido por el mismo.*	*SI*	*CUMPLIDO*
8	*Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución y legalización del contrato.*	*SI*	*CUMPLIDO*
9	*Informar oportunamente al contratante acerca de situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del Contrato.*	*SI*	*CUMPLIDO*
10	*Hacer todas las recomendaciones que considere necesarias en relación con el desarrollo y ejecución del Contrato por parte del supervisor.*	*SI*	*CUMPLIDO*
11	*Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo objeto del Contrato, y responder por las reclamaciones que puedan originarse por el suministro contratado.*	*SI*	*CUMPLIDO*
12	*Las demás consignadas en el estudio previo y documentos que hacen parte integral del presente contrato.*	*SI*	*CUMPLIDO*
13	*Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.*	*SI*	*CUMPLIDO*

ELEMENTOS DE ORDEN FINANCIERO Y CONTABLE

Los aspectos de imputación presupuestal fueron los siguientes:

CONCEPTO	FECHA			NÚMERO	VALOR	BENEFICIARIO
	DD	MM	AAAA			
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	03	06	2025	2025000390	$ 17.500.000	VARIOS
REGISTRO PRESUPUESTAL	08	07	2025	2025000574	$ 15.920.000	YEINER DAVID MORA PANTOJA

No. DE PAGO	DESCRIPCIÓN – PERIODO	VALOR
-	N/A	-
	TOTAL, PAGADO	-

Relación de pagos efectuados:

La ejecución de los recursos del contrato presenta el siguiente balance:

CONCEPTO	DEBE	HABER
VALOR (INICIAL) DEL CONTRATO	$15.920.000,00	$0
VALOR ADICIONES (Si aplica)	$0	$0
VALOR PAGADO	$0	$0
VALOR EJECUTADO PRESENTE MES	$0	$15.920.000,00
VALOR POR EJECUTAR	$0	$0
SALDO A FAVOR MUNICIPIO	$0	$0
SUMAS IGUALES	**$15.920.000,00**	**$15.920.000,00**

ELEMENTOS DE ORDEN JURÍDICO

Garantías del proceso:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	APROBADAS SI O NO	VIGENCIAS	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Acreditación seguridad social y parafiscales

NÚMERO DE PLANILLA	FECHA			MES DE PAGO
	DD	MM	AAAA	

NÚMERO DE PLANILLA	FECHA			MES DE PAGO
	DD	MM	AAAA	
4621127493	30	09	2025	**07**
4621426717	12	09	2025	**08**

Controversias, reclamaciones, acciones judiciales, derechos de petición, presentadas con ocasión del contrato

DESCRIPCIÓN DE CONTROVERSIAS	FECHA			VALOR RECLAMO
	DD	MM	AAAA	
NO SE PRESENTARON	-	-	-	**-0-**

CONTINUACIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN MC_042-2025

Observaciones

DESCRIPCIÓN DE OBSERVACIONES AL CONTRATO
• **SE REALIZA LA ENTREGA EFECTIVA DE DIEZ (10) PLANOS TOPOGRÁFICOS DOS EN FISICO Y UNA EN MEDIO DIGITAL CON CURVAS DE NIVEL CADA METRO, SECCIONES Y PERFILES, ENTENDIDOS COMO CORTES TRASVERSALES Y LONGITUDINALES DEL TERRENO QUE MUESTREN LA ELEVACIÓN EN DIFERENTES PUNTOS, NUBE DE PUNTOS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, ADEMÁS INCLUYE INFORMACIÓN DETALLADA DEL TERRENO, COMO CONSTRUCCIONES, ESTRUCTURAS, ARBOLES, POSTES, SEÑALES, SERVICIOS PÚBLICOS ENTRE OTROS. TODOS LOS DOCUMENTOS SE ENCUENTRAN DEBIDAMENTE LEGITIMADOS POR EL PROFESIONAL RESPOSABLE ADEMÁS DE LA INFORMACIÓN QUE LO HABILITA COMO PROFESIONAL.** • **SE ENTREGAN DIEZ (10) INFORMES CORRESPONDIENTES A DE CADA UNO DE TRAMOS CONTEMPLADOS EN EL INSUMO TÉCNICO DEBIDAMENTE SOPORTADOS Y GEORREFERENCIANDO LAS CANTERAS ALEDAÑAS A LOS PUNTOS OBJETO DE ESTUDIO.** • **EL CONTRATISTA ENTREGA INSUMOS RECOLECTADOS EN CAMPO COMO: DATOS CRUDOS, CARTERA DE CAMPO, REGISTRO FOTOGRÁFICO. ADEMÁS DE PRODUCTOS DE OFICINA COMO: POST PROCESO, CÁLCULOS E INFORMES DE PROCESAMIENTO (GNSS), PLANO EN FORMATO DWG Y PDF (UNA COPIA DIGITAL Y UNA EN FORMATO FÍSICO), INFORME DE LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO** • **LOS LEVANTAMIENTOS SE ENCUENTRAN LIGADOS A COORDENADAS DE LAS ESTACIONES PERMANENTES MAGNA-SIRGAS O PUNTO GEODÉSICO DE LA RED PASIVA IGAC.** • **EL INFORME SE REALIZO EL DIA DE TERMINACION DE CONTRATO A FECHA CINCO (5) DE AGOSTO DE 2025, SIN EMBARGOI, SE FIRMA EL INFORME DE SUPERVICION CON FECHA DE EXPEDICION DE CUENTA DE COBRO QUINCE (15) DE SEPTIEMBRE DE 2025, APORTADA POR EL CONTRATISTA**

- **LA FECHA DEL PRESENTE INFORME OBEDECE A LA SUBSANACIÓN Y ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS PARA PAGO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

En constancia se expide en el Municipio de La Llanada, a quince (15) de septiembre del año dos mil veinticinco (2025).

HUGO FERNANDO MUÑOZ JURADO.
Secretario de Planeación y Obras.
La Llanada – Nariño.

Proyectó: Ing. Britany Chamorro Prof. De apoyo Admin. SPO.
Revisó: Hugo Fernando Muñoz Jurado. - secretario de Planeación y Obras
Archivo: Expediente físico del contrato MC_042- 2025

ANEXO FOTOGRAFICO







