| | | | |
|---|---|---|---|
| | CÓDIGO | VERSIÓN | FECHA |
| **INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | GJ-CO-FT-IECNOF | V-02 | 15/05/2025 |

| | | |
|---|---|---|
| PARCIAL ■ | FINAL ☐ | UNICO ☐ |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATANTE | CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO" | NIT No. | 832000171-1 | NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO | 3 | AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN | |
| NOMBRE CONTRATISTA | LUIS MIGUEL MARTIN OBANDO | C.C. No: ■ / NIT No. ☐ | 3099300 | CONTRATO Y/O CONVENIO No. | CDP No. | 417 (9/06/2025) | ADICIÓN CDP No. N/A |
| NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL | N/A | C.C. No. | N.A | 002000.13.006.296 de 2025 | REGISTRO No. | 620 (13/06/2025) | ADICIÓN- REGISTRO No. N/A |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| * VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $ | $ 33,990,000 | Aporte Corpoguavio | N/A | ADICIÓN | $ - | VALOR EFECTIVO $ | $ 33,990,000 | VALOR PAGADO $ | $ 8,240,000 | VALOR A PAGAR $ | $ 5,150,000 | SALDO $ | $ 20,600,000 |
| | | Aporte cooperante | N/A | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PLAZO DE EJECUCIÓN | 198 DÍAS | FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO | 13/06/2025 | FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO | 30/06/2025 | | |
| PRORROGA (FECHA) | N/A | TIEMPO DE SUSPENSIÓN | N/A | NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN | | TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| DEPENDENCIA | PRESUPUESTO | SUBDIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE | SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |

**DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCIÓN)**

SERVICIOS PROFESIONALES DEL PERIODO DEL 1/08/2025 AL 31/08/2025 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y DE CONTROL FINANCIERO A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO

| No | OBLIGACIONES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO | ACTIVIDADES Y TAREAS DESARROLLADAS Y/O CUMPLIDAS | % DE AVANCE PERIODO | % ACUMULADO | OBSERVACIONES FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Realizar estudios previos de los procesos de contratación de la SAF, incluyendo análisis de requisitos y condiciones. | Dentro del periodo comprendido del contrato a ejecutar, no se han realizado estudios previos correspondientes a procesos de contratación, | 15% | 39% | |
| 2 | Desarrollar estudios de sector y estudios de mercado cuando sean necesarios para respaldar los procesos de contratación de la Subdirección Administrativa y Financiera. | No se han presentado solicitudes de de estudiuos del sector y estudios de mercado correspondientes con precesos de contratación, de la Subdirecición Administrativa y Financiera | 15% | 39% | |
| 3. | Realizar la revisión oportuna a los estudios previos presentados por las diferentes áreas de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – Corpoguavio, con el fin de que se cumplan con la asignación de recursos, de acuerdo a lo presupuestado en los Planes Operativos de Inversión Anual. | Durante el periodo transcurrido del mes de Agosto se han presentado a través de los diferentes líderes y coordinadores de las áreas administrativas, un total de Noenta y cinco (95) solicitudes de estudios previos firmados y autorizados por los Subdirectores de la Corporación Autónoma Regional del Guavio, los cuales han sido viabilizados y autorizados conforme a los recursos presupuestados y asignados en los Planes Operativos Anuales de Inversión (POAI) | 15% | 39% | |
| 4. | Realizar seguimiento y verificación a los recursos consignados por parte de los Municipios de la Jurisdicción, con relación a la Sobretasa y Porcentaje ambiental, conforme al Decreto Reglamentario 1339 de 1994. | Se realizó seguimiento a la consignación de los recursos provenientes por sobretasa y porcentaje ambiental correspondientes al Segundo periodo de la vigencia 2025, consignados por los Municipios de la Jurisdicción de Corpoguavio, con fecha de vencimiento 11/07/2025. | 15% | 39% | |
| 5. | Solicitar a los Municipios la facturación correspondiente a Impuesto Predial de los predios urbanos de propiedad de Corpoguavio y generar su liquidación y orden de pago correspondiente | Durante el periodo del mes de Agosto se realizó vertificación del pago de un impuesto predial correspondiente a un predio del Municipio de Junínb de acuerdo a solicitud enviada por la oficina de Notificaciones, del despacho de la Secretaría de Hacienda del Municipio. | 15% | 39% | |
| 6. | Revisión, viabilización y expedición de Certificados de Disponibilidad Presupuestal de la Contratación de la entidad. | Durante el periodo transcurrido del mes de Agosto, se han expedido un total de Ciento tres (103)) CDPs, de acuerdo a las solicitudes presentadas a la Subdirección Administrativa y Financiera. | 15% | 39% | |
| 7. | Prestar el acompañamiento y apoyo a las demás metas y actividades de la entidad. | Durante el periodo transcurrido del mes de Agosto se brindó apoyo a las actividades presupuestales y contables, propias del área Financiera de la Entidad, especialmente con los Informes de Reservas presupuestales y ejecución presupuestal de la vigencia 2025. | 15% | 39% | |
| 8. | Brindar apoyo en la revisión de contratos suscritos y expedición de Registros presupuestales | Se apoyo en el área presupuestal con la revisión de contratos y expedición de Registros presupuestales, expidiendose en total Ciento dos (102)) Registros durante el periodo mensual. | 15% | 39% | |
| 9. | Apoyo en la revisión, viabilización y elaboración de órdenes de pago correspondientes a la ejecución y liquidación de los contratos suscritos por la entidad. | Durante el periodo transcurrido del mes de Agosto se apoyo en la revisión de las cuentas presentadas por los contratistas de la entidad y se expidieron un total de Cuatrocientas Dos (402) órdenes de pago | 15% | 39% | |
| 10. | Generar los informes presupuestales y financieros requeridos por la Subdirección Administrativa y financiera, así como otras entidades del Estado, acordes con sus funciones | Se han generado los informes requeridos por la Subdirección Administrativa y financiera, y aquellos informes de carácter obligatorio al Ministerio de Medio Ambiente, informes mensuales a la Oficina de Control Interno e informes de ejecución presupuestal pra información financiera al Consejo Directvo de la entidad. | 15% | 39% | |

| | CÓDIGO | VERSIÓN | FECHA |
|---|---|---|---|
| **INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | GJ-CO-FT-IECNOF | V-02 | 15/05/2025 |

**PARCIAL** ■ **FINAL** □ **UNICO** □

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL CONTRATANTE** | | | | **CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO"** | | | | | | | | **NIT No.** | **832000171-1** | | **NUMERO CONSECUTIVO DE DOCUMENTO** | **3** | | **AUTORIZACIÓN DE NUMERACIÓN DE LA DIAN** | | | | |
| **NOMBRE CONTRATISTA** | | | | **LUIS MIGUEL MARTIN OBANDO** | | | | | | | | **C.C. No:** ■<br>**NIT No.** □ | **3099300** | | **CONTRATO Y/O CONVENIO No.** | **CDP No.** | **417 (9/06/2025)** | | **ADICIÓN CDP No.** | | **N/A** | |
| **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL** | | | | **N/A** | | | | | | | | **C.C. No.** | **N.A** | | **002000.13.006.296 de 2025** | **REGISTRO No.** | **620 (13/06/2025)** | | **ADICIÓN- REGISTRO No.** | | **N/A** | |
| *** VALOR INICIAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO $** | **$ 33,990,000** | **Aporte Corpoguavio** | **N/A** | **ADICIÓN** | **$ -** | **VALOR EFECTIVO $** | **$ 33,990,000** | **VALOR PAGADO $** | **$ 8,240,000** | **VALOR A PAGAR $** | **$ 5,150,000** | **SALDO $** | **$ 20,600,000** | **PLAZO DE EJECUCIÓN** | **198 DÍAS** | **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Y/O CONVENIO** | **13/06/2025** | **FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO** | | | **30/06/2025** | |
| | | **Aporte cooperante** | **N/A** | | | | | | | | | | | **PRORROGA (FECHA)** | **N/A** | **TIEMPO DE SUSPENSIÓN** | **N/A** | **NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN** | | **TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL** | | |
| **DEPENDENCIA** | | | | **PRESUPUESTO** | | | | | | **SUBDIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE** | | | | | **SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** | | | | | | | |

**DESCRIPCION DE PAGO (PERIODO DE EJECUCIÓN)**

**SERVICIOS PROFESIONALES DEL PERIODO DEL 1/08/2025 AL 31/08/2025 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES PRESUPUESTALES Y DE CONTROL FINANCIERO A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO**

| No | OBLIGACIONES DEL CONTRATO Y/O CONVENIO | ACTIVIDADES Y TAREAS DESARROLLADAS Y/O CUMPLIDAS | % DE AVANCE PERIODO | % ACUMULADO | OBSERVACIONES FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS |
|---|---|---|---|---|---|
| **11.** | Colaborar en la preparación de informes que requiera la Subdirección Administrativa y Financiera y de la Dirección General. | Durante el periodo transcurrido del contrtato 296 de 2025, se han genrado los informes solicitados por la Subdirección Administrativa y Financiuera, así como los informes de carácter obligatorio con entidades del orden Nacional. | 15% | 39% | |
| **12.** | Apoyo en la presentación de informes solicitados por planeación y/o control interno (Planes de mejoramiento, Indicadores, matriz de riesgos, normogramas, FURAG, consumos de luz y agua). | Se presentó el informe de Austeridad en el Gasto del primer trimestre vigencia 2025, de acuerdo a la solicitud presentada por la Oficina de Control Interno de la Corporación Autónoma Regional del Guavio - Corpoguavio | 15% | 39% | |
| **13.** | Brindar apoyo en la elaboración de evaluaciones técnicas y financieras de los procesos de contratación que genere la Corporación Autónoma Regional del Guavio - Corpoguavio | Se realizó la evaluación financiera correspondiente a Siete (7) solicitudes de acuerdo a los procesos delegados por la Subdirección: LP004, SAMC 010, LP005, CM 004, CM005, CM 006, y LP 006. | 15% | 39% | |
| **14.** | Apoyar a la Subdirección Administrativa y Financiera en la supervisión de los contratos que esta designe, teniendo en cuenta las funciones de los supervisores establecidas en el manual de supervisión e interventoría de contratos de la Corporación Autónoma Regional Del Guavio – CORPOGUAVIO, cuando se le requiera. | No se han presentado solicitudes de supervisión de contratos del área financierta y administrativa | 15% | 39% | |
| **15.** | Atender de manera oportuna los trámites que le sean asignados a través del aplicativo del Sistema de Información Documental de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "CORPOGUAVIO" – SIDCAR y en el correo institucional.. | Se han atendido oportunamente los requerimientos y solicitudes presentadas a través del SIDCAR | 15% | 39% | |
| **16.** | Participar en las reuniones para los cuales sea asignado en la sede de la Corporación o fuera de ella y presentar el respectivo informe. | Se ha participado en las reuniones solicitadas por la Subdirección | 15% | 39% | |
| **17.** | Las demás que en ejercicio del contrato de prestación de servicios le sean asignadas, siempre y cuando estén dentro de su conocimiento y tengan relación directa con la correcta prestación del servicio. | Apoyo en la expedición de Registros presupuestales<br>Presentación de informes financieros solicitados por la Subdirección<br>Se realizó el recibo y revisiónde las cuentas presentadas por los contratists de la entidad.<br>Presentación de informe del primer semestre, relacionado con las ejecuciones de Ingresos y gastos, para el Consejo Directivo de l entidad. | 15% | 39% | |

El anterior informese hace dando cumplimiento a la resolucion No. 239 de 2022

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aporte obligatorio al Sistema General de Seguridad Social en salud y pensión que presento en este pago corresponde a los ingresos del Contrato No:002000-13-006-296-2025 (anexar soportes) de acuerdo a los porcetajes establecidos legalmente.

"El contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte que se presentan cumplen con los requisitos establecidos para el cumplimiento a la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, para efectos de dar aplicación a las deducciones establecidas en la misma ".

El Contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que para el desarrollo de las actividades ejecutadas en el presente contrato SI___ o NO_X_ ha contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, por un término inferior a noventa (90) días continuos o discontinuos, de acuerdo con lo establecido en el articulo 383 del Estatuto Tributario y el articulo 1.2.4.1.6 del decreto 2250 del 29 diciembre de 2017.

**OBSERVACIONES**

| | | |
|---|---|---|
| **** FIRMA DEL CONTRATISTA** | Nombre del Supervisor | **LEONEL ANTONIO CALDERON URREA** |
| | Cargo / Función | SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO |
| | Fecha de expedición | 1/09/2025 |
| | **FIRMA SUPERVISOR :** | |

* Para el caso de convenios el valor total del convenio - Discriminando los aportes de cada una de las partes.
*Para caso de Convenios este informe tendra validez sólo con la firma del Supervisor .
*Para el caso de convenios anexar formato de distribución presupuestal

Luis Miguel Martin Obando
CC: 3099300

- Aportante
- Mi perfil
- Gestionar Planillas
- Consultas
- Unificar para pago
- Pagos otros operadores

# Pago PSE

## Información

La planilla número **7978485256**
fue pagada exitosamente con Número de Autorización 1687307959 y Fecha de Pago agosto 08 de 2025 .

## Resumen

| | | Totales | |
|---|---|---|---|
| | | Cotizantes | Total por Pagar |
| PENSIÓN | | | |
| ADMINISTRADORA | | | |
| CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 25-14 | ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES | 1 | $ 336.900 |
| | **SUBTOTAL** | | $ 336.900 |
| SALUD | | | |
| ADMINISTRADORA | | | |
| CÓDIGO | NOMBRE | | |
| EPS017 | FAMISANAR | 1 | $ 263.200 |
| | **SUBTOTAL** | | $ 263.200 |
| RIESGOS PROFESIONALES | | | |
| ADMINISTRADORA | | | |
| CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 14-11 | SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. | 1 | $ 22.100 |
| | **SUBTOTAL** | | $ 22.100 |
| CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR | | | |
| ADMINISTRADORA | | | |
| CÓDIGO | NOMBRE | | |
| | **SUBTOTAL** | | $ 0 |
| OTROS PARAFISCALES | | | |
| ADMINISTRADORA | | | |
| CÓDIGO | NOMBRE | | |
| PASENA | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SEN | 0 | $ 0 |
| PAICBF | INSTITUTO DE BIENESTAR FAMILIAR | 0 | $ 0 |
| PAESAP | ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLI | 0 | $ 0 |
| PAMIED | MINISTERIO DE EDUCACION | 0 | $ 0 |
| | **SUBTOTAL** | | $ 0 |

**TOTAL PAGADO: $ 622.200**

Generar Comprobante de Pago

Banco de Bogotá • banco popular • Itaú • Bancolombia • Scotiabank. COLPATRIA • citi

Powered By Lucasian Labs S.A.S
© Copyrights ACH Colombia ACH COLOMBIA S.A.
Líneas de Atención al cliente: Planilla electrónica Bogotá: 380 8880 - Medellín: 204 0180 - Resto del País: 01 8000 11 0764