ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	**PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL** **SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS** **FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)**	FORMATO NO CONTROLADO Página 1 de 4

Fecha 30 | 09 | 2025 **Subdirección Local para la Integración Social** Ciudad Bolivar

Capitulo A. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

1. **Identificación**

Nº Convenio/Vigencia: 92B2/2025 Nombre Asociado: VIENTOS DEL ORIENTE

Nombre Comedor Comunitario: 11379A - CCCP 19-018 SAN FERNANDO

Fecha Inicio Ejecución: 03/12/2024 Fecha Final Ejecución: 30/09/2025

Nombre Responsable del Servicio: Judy Milena Delgadillo

Nombre Auxiliar Administrativo: SANDRA PATRICIA BUITRAGO.

2. **Ubicación**

Localidad: Ciudad Bolivar Sector Catastral: SAN FRANCISCO Dirección: D6 61B SUR # 19-21

Tel: N/A Cel: 3192924798 Correo Electrónico: SANFERNANDO9282-2024@outlook.com

3. **Cobertura**

Nº Cupos Contratados: 300 Nº Personas Beneficiarias En Atención: 299 Nº Familias En Atención: 197

Capitulo B. RESULTADO VERIFICACIÓN ARCHIVO DE HISTORIAS SOCIALES Y DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
1	Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	✓		El acta de visita de cierre del componente Gestión documental de Fecha 15/09/2025 se evidencia cumplimiento.
2	FUID de expedientes de historias sociales y expedientes de ejecución contractual aprobados por el equipo de apoyo a la supervisión (Físico y Formato Excel).	✓		El acta de visita de cierre del componente Gestion Documental de Fecha 15/09 2025 se evidencia cumplimiento con un Total de 197 Historias Sociales.
3	Archivo físico de expedientes de historias sociales (En Atención).	✓		Las Historias sociales de participantes en Atencion reposan en el comedor dando que la entidad sin animo de lucro continua la vigencia 2025
4	Archivo físico de expedientes de historias sociales (Atendidos).	✓		Durante la ejecución del contrato la entidad sin animo de lucro radica Historias sociales reportadas para egreso

Powered by CamScanner

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
5	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad.	✓		Caja 1. Carpetas 2. 1-1 folios 296 1-2 folios 68
6	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Ambiental.	✓		caja 1 carpeta 1 1-3 folios 214
7	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Administrativo.	✓		caja 1 y 2 carpetas 1 1-4 folios 247 1-5 folios 216 2-1 folios 247 2-2 folios 8

Capitulo C. LISTA DE CHEQUEO

Nº	Descripción	Chequeo
1	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, la publicidad exterior visual – aviso (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
2	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el buzón de sugerencias suministrado por el Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía (SIAC) de la SDIS (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
3	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado En Atención. Nº total de cajas 22 Nº total de carpetas 197	SI ✓ NO ☐
4	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado Atendidos. Nº total de cajas _____ Nº total de carpetas _____	SI ☐ NO ☐
5	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo. Nº total de cajas 2 Nº total de carpetas 7	SI ✓ NO ☐
6	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el Formato Único de Inventario Documental – FUID para Historias Sociales, en medio digital (Formato Excel) y físico, así como el Formato Único de Inventario Documental para Expedientes Contractuales, en medio digital (Formato Excel) y físico.	SI ✓ NO ☐

Powered by CamScanner

Nº	Descripción	Chequeo
7	El asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el correo electrónico del Componente Ambiental (Dominio Gmail) con su respectiva contraseña. Correo Electrónico _____ Contraseña _____	SI ☐ NO ☐

Capítulo D. CONFORMIDAD EMPALME

La Subdirección Local para la Integración Social como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, recibe a conformidad el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos), el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo, la publicidad exterior visual (Aviso), los Formatos Únicos de Inventario Documental – FUID (FUID para Historias Sociales – FUID Expedientes Contractuales), los datos de los correos electrónicos de uso institucional y demás información relacionada en la presente acta.

SI	NO
☑	☐

Capítulo E. INFORMACIÓN ADICIONAL

Capítulo C. Lista de chequeo

1. NO APLICA. Para la vigencia 2025 fue adjudicado para la misma Entidad sin ánimo de lucro por lo que la Publicidad exterior. NO se encuentra en la unidad operativa.

2. NO APLICA. el Buzón de sugerencias NO fue suministrado por el servicio Integral de Atención a la Ciudadanía de la Secretaría distrital de Integración Social

4. Durante la ejecución del contrato sin ánimo de lucro realizo los expedientes de Historias Sociales de acuerdo al reporte de egreso y lineamientos técnicos.

7. para la ejecución del convenio, la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS remitió unico correo con dominio outbook.

Powered by CamScanner

Capitulo F. FIRMAS

Asociado	Subdirección Local para la Integración Social
Judy Milena Delgadillo Valenzuela Nombres y Apellidos	LADY DAYANA RAMOS O. Nombres y Apellidos
Judy Milena Delgadillo Firma	 Firma
53115858 Cédula de Ciudadanía	1033716160 Cédula de Ciudadanía
Responsable del Servicio Cargo	Profesional Local Cargo

Powered by CamScanner