SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	4
Contrato No:	**202500707**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Carlos Manuel Wilches Ibañez		
Identificación:	1.234.092.782		
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios		
Nombre del Supervisor:	Nelson Oquendo Consuegra		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO DE LOS DISTINTOS PROCESOS, PROGRAMAS, ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS Y MISIONALES DE LA SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500543	**Fecha de C.D.P.**	2025 / 02 / 10
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501492	**Fecha del R.P.**	2025 / 03 / 10
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 21.000.000 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 21.000.000		

Fecha de Inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
10/03/2025	09/09/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Revisado
Sub. Prevención y Atención
De Desastres
Gobernación del Atco.

Scanned with CamScanner

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$21.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$21.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$14.000.000
Valor por ejecutar		$7.000.000
Valor a pagar en el presente informe		$3.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

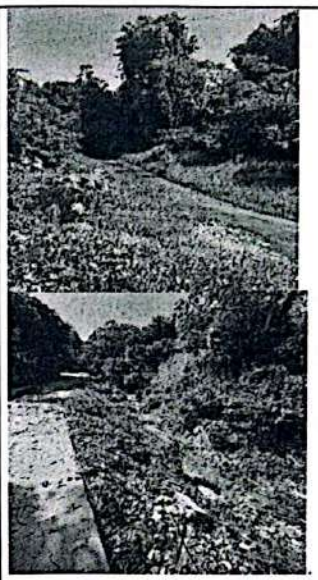
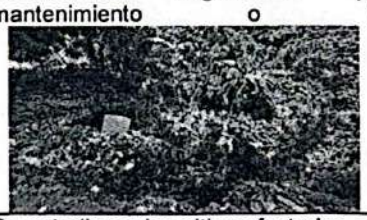
4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 10 DE JUNIO AL 09 DE JULIO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Apoyar a Diseñar proyectos de infraestructura destinados a la prevención y mitigación de riesgos derivados de desastres naturales y antrópicos, incluyendo obras de control de inundaciones, drenajes	Se realizaron visitas de inspección en el municipio de Galapa para la revisión de los arroyos que necesitan limpieza y conformación de taludes para evitar desastres futuros

Revisado
Sub. Prevención y Atención
De Desastres
Gobernación del Atlco

Scanned with CamScanner

	
Apoyar en la evaluación las condiciones estructurales de infraestructuras afectadas por desastres o con potencial riesgo, emitiendo diagnósticos técnicos y recomendaciones para su reparación o reforzamiento	Se identificaron las zonas más vulnerables con el objetivo de tomar medidas preventivas, y se presentaron diagnósticos para su mantenimiento o reparación. 
Apoyar en la Elaboración estudios de viabilidad técnica, económica y ambiental para proyectos que contribuyan a la gestión integral del riesgo en el Departamento del Atlántico	Se estudiaron los sitios afectados con el fin de entregar un análisis que permita proponer soluciones de mejoramiento viables. Durante la evaluación, se identificó la presencia de empozamientos y zonas contaminadas, producto de la ausencia de un sistema de alcantarillado adecuado. 
Apoyar en la Elaboración presupuestos detallados para las obras civiles, considerando los costos asociados a la gestión del riesgo y los recursos disponibles.	Después de las visitas de inspección, se elaboraron informes que incluyen la descripción de cada punto, las zonas de intervención y las actividades a realizar, junto con un presupuesto para su ejecución.

Revisado
Sub. Prevención y Atención
De Desastres
Gobernación del Atico.

Scanned with CamScanner

	PRESUPUESTO REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO SECRETARIA DEL INTERIOR SUB SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGOS OBJETO: Limpieza, retiro de sedimento, para mitigar el riesgo del municipio de Galapa Item | Descripción / Actividad | Unidad | Cant 1.00 | CONTROL TOPOGRAFICO (Incluye equipo de topografia (estacion), topografo, cadeneros y transporte) | MT | 520 2.00 | DESMONTE Y LIMPIEZA DE ZONA NO BOSCOSA | M2 | 1.130 3.00 | EXCAVACIÓN EN MATERIAL COMUN DE LA EXPLANACIÓN Y CANALES | M3 | 1.120 4.00 | TRANSPORTE DE MATERIALES PROVENIENTES DE LA EXCAVACIÓN DE LA EXPLANACIÓN, CANALES Y PRESTAMOS A SITIO AUTORIZADO | M3 | 450 SUB TOTAL COSTO DIRECTO Administracion Imprevistos Utilidad SUB TOTAL COSTOS INDIRECTOS (AIU) TOTAL COSTO DIRECTO
Preparar diseños y estudios detallados para la construcción de obras que mitiguen riesgos, como canales de desagüe, puentes y sistemas de drenaje	Se identificaron los puntos de intervención en cada municipio y se realizó su georreferenciación, con el fin de determinar las cantidades correspondientes en los tramos a intervenir.
Integrar criterios de sostenibilidad ambiental y resiliencia climática en los diseños propuestos.	Se elaboró un plan de intervención ambiental que integra un plan de acción eficaz orientado a promover la sostenibilidad.
Capacitar a las comunidades y organismos locales en construcción segura y estrategias de mitigación de riesgos.	Se estableció un diálogo con la comunidad cercana, brindando recomendaciones para actuar de manera adecuada durante emergencias y para contribuir al cuidado de las zonas afectadas.
Participar en las actividades misionales de la subsecretaria de prevención y atención de desastres en los municipios del Departamento del Atlántico.	Se llevaron a cabo reuniones con el equipo de trabajo, orientadas a la recopilación de información necesaria para la ejecución de actividades de apoyo.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

Revisado
Sub. Prevención y Aten
De Desastres
Gobernación del Atlá

Scanned with CamScanner

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

NELSON OQUENDO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9484557124	2025/04/10	$420.700
2	9485451509	2025/05/07	$420.700
3	9486930301	2025/06/11	$420.700
4	9488739328	2025/07/11	$420.700
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.682.800

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 09 días del mes de JULIO de 2025.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 112956448 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1234092782 de Barranquilla

Revisado
Sub. Prevención y Atención
De Desastres
Gobernación del Atlco

Scanned with CamScanner