ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Integración Social	PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS FORMATO ACTA DE EMPALME FINALIZACIÓN CONVENIO DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2024 (SEGUNDO SEMESTRE)	FORMATO NO CONTROLADO Página 1 de 4

Fecha 30 | 4 | 2025 Subdirección Local para la Integración Social Engativa

Capitulo A. INFORMACIÓN UNIDAD OPERATIVA

1. **Identificación**

Nº Convenio/Vigencia: 9290-2024 Nombre Asociado: Corporacion Construyamos el Futuro.

Nombre Comedor Comunitario: 113595-CCCP10-001 -

Fecha Inicio Ejecución: 3-12-2024 Fecha Final Ejecución: 30-04-2025

Nombre Responsable del Servicio: Edwin Mauricio Triana Landinez

Nombre Auxiliar Administrativo: Thanier Andres Gallego Muñoz

2. **Ubicación**

Localidad: Engativa Sector Catastral: Villa Gladys Dirección: Calle 63F #113-24

Tel: 6016965808 Cel: 3137622211 Correo Electrónico: Lavireles9290-2024@outlook.com

3. **Cobertura**

Nº Cupos Contratados: 250 Nº Personas Beneficiarias En Atención: 236 Nº Familias En Atención: 149

Capitulo B. RESULTADO VERIFICACIÓN ARCHIVO DE HISTORIAS SOCIALES Y DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
1	Acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio.	X		Acta Avalada con Fecha 09-04-2025 Sin observaciones.
2	FUID de expedientes de historias sociales y expedientes de ejecución contractual aprobados por el equipo de apoyo a la supervisión (Físico y Formato Excel).	X		Cumplimiento entrega FUID
3	Archivo físico de expedientes de historias sociales (En Atención).	X		149 historias sociales en atención Cumplimiento gestion documental
4	Archivo físico de expedientes de historias sociales (Atendidos).	X		2 carpetas 1 caja

Powered by CamScanner

Nº	Tipo de Archivo	Concepto		Observaciones
		Conforme	No Conforme	
5	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Alimentación, Nutrición y Salubridad.	X		Entrega 2 carpetas 1 caja
6	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Ambiental.	X		Entrega 1 carpeta comparte. (carpeta) caja 2 - con componente Alimentacion.
7	Archivo físico de documentos de ejecución contractual - Componente Administrativo.	X		Entrega 3 carpetas 1 caja.

Capitulo C. LISTA DE CHEQUEO

Nº	Descripción	Chequeo
1	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, la publicidad exterior visual – aviso (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
2	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el buzón de sugerencias suministrado por el Servicio Integral de Atención a la Ciudadanía (SIAC) de la SDIS (Cuando aplique).	SI ☐ NO ☐
3	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado En Atención. Nº total de cajas 16 Nº total de carpetas 149	SI ☒ NO ☐
4	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de historias sociales en estado Atendidos. Nº total de cajas 1 Nº total de carpetas 2	SI ☒ NO ☐
5	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, los expedientes de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo. Nº total de cajas 2 Nº total de carpetas 6	SI ☒ NO ☐
6	El Asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el Formato Único de Inventario Documental – FUID para Historias Sociales, en medio digital (Formato Excel) y físico, así como el Formato Único de Inventario Documental para Expedientes Contractuales, en medio digital (Formato Excel) y físico.	SI ☒ NO ☐

Powered by CamScanner

Nº	Descripción	Chequeo
7	El asociado entrega a la Subdirección Local para la Integración Social, el correo electrónico del Componente Ambiental (Dominio Gmail) con su respectiva contraseña. Correo Electrónico Laureles9290-2024@outlook.com Contraseña 113595CCCP10001L@URELES	SI ☒ NO ☐

Capitulo D. CONFORMIDAD EMPALME

La Subdirección Local para la Integración Social como resultado de la actividad de empalme por finalización de convenio, recibe a conformidad el archivo de expedientes de historias sociales (En Atención y Atendidos), el archivo de documentos de ejecución contractual de los componentes Alimentación, Nutrición y Salubridad, Ambiental y Administrativo, la publicidad exterior visual (Aviso), los Formatos Únicos de Inventario Documental – FUID (FUID para Historias Sociales – FUID Expedientes Contractuales), los datos de los correos electrónicos de uso institucional y demás información relacionada en la presente acta.

SI ☒ NO ☐

Capitulo E. INFORMACIÓN ADICIONAL

Capitulo B = Acta avalada por supervision el dia 09-04-2025
Capitulo C = 1 letrero en buen estado no hace entrega de aviso ya que continua con el mismo asociado la continuidad del servicio
Se hace revision historias Sociales en estado Atencion, cumpliendo con lineamientos establecidos por la SDIS. Componente Gestion Documental
Se hace revision archivo FISICO y FUID de los componentes Alimentacion, Nutricional y Salubridad. Archivo FISICO componente ambiental - Componente administrativo
- Entregan copias actas cierres Componente establecidos por area tecnica
- Las historias sociales en estado en atencion se entregan al equipo local.

Powered by CamScanner

Se recibe Gestion documental sin observaciones
Presentan cumplimiento en convenio # 9290-2024

Capitulo F. FIRMAS

Asociado	Subdirección Local para la Integración Social
Edwin Mauricio Triana Landinez Nombres y Apellidos	Claudia A Cubides Garzon Nombres y Apellidos
Firma	Firma
88311810 Cédula de Ciudadanía	52085230 Cédula de Ciudadanía
Responsable del Servicio Cargo	Referente Proy 7953-Engativa Cargo

Powered by CamScanner