

ANEXO

NOMBRE	PERFIL	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VALOR CONTRATO	VALOR LETRAS	FORMA DE PAGO
<p>JHOYSE MARRUGO MARMOLEJO</p>	<p>Profesional en Gestión de la seguridad y salud laboral y experiencia mínima de dieciocho (18) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<p>-Asesorar profesionalmente en la coordinación y ejecución de los proyectos especiales a desarrollar por el Instituto. -Brindar acompañamiento profesional a los entes deportivos en el diseño y la elaboración de sus planes y cronogramas de eventos relacionados con el deporte. -Brindar asesoría profesional al director o quien haga sus veces, en aspectos específicos de los proyectos especiales que se desarrollan en el Instituto. -Asesorar en los aspectos administrativos, operativos y logísticos de los eventos y estrategias internas del Instituto presentados a las diferentes autoridades e Instituciones Departamentales. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. -Elaborar y presentar informes mensuales de las actividades y gestiones adelantadas en el marco de sus competencias profesionales.</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>OCHO MILLONES DE PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000)</p>

<p>ALBERTO ENRIQUE ISAZA GUTIERREZ DE PIÑERES</p>	<p>Profesional en Administración de empresas y experiencia mínima de quince (15) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<p>-Asesorar profesionalmente en la coordinación y ejecución de los proyectos especiales a desarrollar por el Instituto. -Brindar acompañamiento profesional a los entes deportivos en el diseño y la elaboración de sus planes y cronogramas de eventos relacionados con el deporte. -Brindar asesoría profesional al director o quien haga sus veces, en aspectos específicos de los proyectos especiales que se desarrollan en el Instituto. -Asesorar en los aspectos administrativos, operativos y logísticos de los eventos y estrategias internas del Instituto presentados a las diferentes autoridades e Instituciones Departamentales. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. -Elaborar y presentar informes mensuales de las actividades y gestiones adelantadas en el marco de sus competencias profesionales.</p>	<p>\$13.000.000</p>	<p>TRECE MILLONES DE PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$6.500.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$6.500.000)</p>
---	---	--	----------------------------	------------------------------------	---

<p>MANUEL ALBERTO ORTEGA PEREA</p>	<p>Profesional en Ingeniería Electrónica y/o sistemas con experiencia mínima de seis (6) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<p>-Realizar pruebas de funcionalidad de los equipos de cómputo, programas y reportes liberados por actualizaciones del sistema y entregarlos a los usuarios finales. -Brindar asesoría profesional a los usuarios finales con respecto al uso de los equipos de tecnología y las mejoras del sistema de información. -Restaurar la copia de seguridad en el servidor de pruebas, en el evento que se requiera. -Efectuar el soporte técnico de primer nivel a los sistemas de información de forma oportuna y eficaz, agilizando las actividades y procesos de la entidad.</p>	<p>\$ 3.400.000</p>	<p>TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS M/L (\$1.700.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS M/L (\$1.700.000)</p>
<p>PEDRO IGNACIO DE JESUS SALCEDO SALOM</p>	<p>Profesional en Administración de empresas y experiencia mínima de dieciocho (18) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<p>- Asesorar profesionalmente en la coordinación y ejecución de los proyectos especiales a desarrollar por el Instituto. - Brindar acompañamiento profesional a los entes deportivos en el diseño y la elaboración de sus planes y cronogramas de eventos relacionados con el deporte. - Brindar asesoría profesional al director o quien haga sus veces, en aspectos específicos de los proyectos especiales que se desarrollan en el Instituto. - Asesorar en los aspectos administrativos, operativos y logísticos de los eventos y estrategias internas del Instituto presentados a las diferentes</p>	<p>\$ 8.000.000</p>	<p>OCHO MILLONES DE PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/L (\$4.000.000)</p>

		<p>autoridades e Instituciones Departamentales.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. - Elaborar y presentar informes mensuales de las actividades y gestiones adelantadas en el marco de sus competencias profesionales. 			
<p>GUILLERMO DE JESUS POLO OSSANDRES</p>	<p>Profesional en Contaduría Pública con experiencia mínima de doce (12) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Brindar asesoría profesional en el manejo del sistema de información integrado administrativo y financiero. Instalar y configurar los programas y reportes liberados en el servidor de pruebas y producción. - Realizar pruebas de funcionalidad de los equipos de cómputo, programas y reportes liberados por actualizaciones del sistema y entregarlos a los usuarios finales. - Brindar asesoría profesional a los usuarios finales con respecto al uso de los equipos de tecnología y las mejoras del sistema de información. - Restaurar la copia de seguridad en el servidor de pruebas, en el evento que se requiera. 	<p>\$ 6.000.000</p>	<p>SEIS MILLONES DE PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000)</p>

		- Efectuar el soporte técnico de primer nivel a los sistemas de información de forma oportuna y eficaz, agilizando las actividades y procesos de la entidad.			
RAMIRO RICARDO RANAURO ROMERO	Profesional en Economía y experiencia mínima de treinta y seis (36) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.	-Asesorar profesionalmente en la coordinación y ejecución de los proyectos especiales a desarrollar por el Instituto. -Brindar acompañamiento profesional a los entes deportivos en el diseño y la elaboración de sus planes y cronogramas de eventos relacionados con el deporte. -Brindar asesoría profesional al director o quien haga sus veces, en aspectos específicos de los proyectos especiales que se desarrollan en el Instituto. -Asesorar en los aspectos administrativos, operativos y logísticos de los eventos y estrategias internas del Instituto presentados a las diferentes autoridades e Instituciones Departamentales. -Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	\$ 13.000.000	TRECE MILLONES DE PESOS M/L	Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$6.500.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$6.500.000)

		<p>-Elaborar y presentar informes mensuales de las actividades y gestiones adelantadas en el marco de sus competencias profesionales.</p>			
--	--	---	--	--	--

<p>EYISETH PAOLA CASTRO ATENCIA</p>	<p>Profesional en Administración de Empresa con experiencia mínima de veinticuatro (24) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<p>-Verificar los informes de actividades, la correcta liquidación de los impuestos (si hay lugar a ello), las facturas y/o cuentas de cobro presentadas y aspectos financieros de los contratos de prestación de servicios y registrar la información en el programa de contabilidad del Instituto. -Proyectar y revisar los diferentes informes enviados a los entes de control. -Elaborar los documentos que se requieran la oficina de contabilidad y presupuesto. -Realizar seguimiento a la ejecución financiera de los convenios interadministrativos que le sean asignados. -Desempeñar las demás funciones asignadas por el supervisor.</p>	<p>\$ 9.000.000</p>	<p>NUEVE MILLONES PESOS M/L</p>	<p>DE</p> <p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.500.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.500.000)</p>
-------------------------------------	--	--	---------------------	---------------------------------	---

<p>JHON ENRIQUE ROMERO PAJARO</p>	<p>Profesionales en Comunicación Social y Periodismo con experiencia mínima de veintisiete (27) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asesorar profesionalmente en la comunicación y manejo de información entre el Instituto y los servidores públicos dependientes de la Administración Departamental; y entre el director y la comunidad en general, los sectores sociales, empresariales, y no gubernamentales, a fin de garantizar una permanente, suficiente y clara información de las actuaciones de Indeportes Atlántico. - Brindar apoyo en la coordinación de los procesos y estrategias de comunicación del Instituto. - Brindar apoyo en la comunicación entre de Indeportes y los entes deportivos para el acompañamiento a los mismos en materia de comunicación y prensa. - Apoyar en la elaboración de notas de prensa y en el manejo de las redes sociales Instituto. 	<p>\$ 9.400.000</p>	<p>NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.700.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L (\$4.700.000)</p>
-----------------------------------	--	--	----------------------------	---	---

<p>LAURA VANESSA ALEMAN CORTINEZ</p>	<p>Profesional en Comunicación Social y Periodismo, con experiencia mínima de dieciseis (16) meses relacionada con las actividades a desempeñar o afines.</p>	<p>-Coordinar la comunicación y el correcto manejo de información entre el Directos del Instituto y los servidores públicos, contratistas y/o funcionarios de las entidades de orden Municipal, Departamental, Nacional y/o los entes deportivos.</p> <p>- Asesorar al instituto en el manejo asertivo de las comunicaciones con los usuarios, deportistas, los sectores sociales, empresariales, y no gubernamentales y la comunidad en general, en el marco de los proyectos relacionados con eventos deportivos especiales.</p> <p>- Coordinar los procesos y estrategias de comunicación del Instituto, a fin de garantizar una permanente, suficiente y clara información de las actuaciones de la entidad.</p> <p>- Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.</p>	<p>\$3.500.000</p>	<p>TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$3.500.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$3.500.000)</p>
--------------------------------------	---	---	---------------------------	---	---

<p>GIANLUCA BACCI VITOLA</p>	<p>Profesional en Administración de Negocios Internacionales con experiencia profesional mínima de cuarenta y cinco (45) meses.</p>	<p>-Asesorar al área metodológica y a los entrenadores en asuntos concernientes al alto rendimiento. -Brindar acompañamiento profesional en la dirección, coordinación y control de los programas y proyectos del deporte competitivo. -Realizar las evaluaciones físicas a los deportistas que así lo requieran en el marco de sus competencias y rendir los informes respectivos de los resultados obtenidos por el deporte asociado. -Promover la participación de los diferentes actores en asuntos de índole deportivo, en representación del Instituto. -Asistir a los municipios del departamento del Atlántico para atender y asesorar profesionalmente en los asuntos relacionados al alto rendimiento. -Participar activamente en los comités y demás reuniones a las que sea citado o designado por el director. -Preparar a los deportistas que participarán en los juegos deportivos departamentales y nacionales en representación del departamento del Atlántico, en el marco de sus competencias profesionales.</p>	<p>\$15.000.000</p>	<p>QUINCE MILLONES DE PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$7.500.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$7.500.000)</p>
----------------------------------	---	---	----------------------------	-------------------------------------	---

<p>ALFONSO JOSE SUAREZ SANTAMARIA</p>	<p>Profesional en Dirección y Producción de Radio y Televisión con experiencia profesional mínima de seis (6) meses</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asesorar profesionalmente al Instituto en materia de comunicación y prensa. - Asesorar al instituto en el manejo asertivo de las comunicaciones con la comunidad en general, los sectores sociales, empresariales, y no gubernamentales, a fin de garantizar una permanente, suficiente y clara información de las actuaciones de la entidad. - Coordinar los procesos y estrategias de comunicación del Instituto. - Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el director o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia. 	<p>\$3.000.000</p>	<p>TRES MILLONES DE PESOS M/L</p>	<p>Un (1) primer pago al treinta (30) septiembre de 2024 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000) y un pago final al treinta y uno (31) de octubre de 2024 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/L (\$3.000.000)</p>
---------------------------------------	---	--	---------------------------	-----------------------------------	---