INFORME DE SUPERVISION DEL CONTRATO No. MC-MM-004-2025

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

1.1 INFORMACIÓN BÁSICA

PROCESO DE SELECCIÓN:	MÍNIMA CUANTÍA
NUMERO DE CONTRATO:	MC-MM-004-2025
SUPERVISIÓN:	HERNANDO JOSE SALOM BRITO
ENTIDAD CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MAICAO
NIT:	892120020-9
CONTRATISTA:	KATHERINE NATALI TATIS LUQUE
NIT o CC:	45534864-2
OBJETO:	APOYO ADMINISTRATIVO TÉCNICO Y LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS JORNADAS DE REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE MAICAO.
VALOR DEL CONTRATO:	NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/L **($91.977.834)**
VALOR DEL ANTICIPO:	N/A
PLAZO DE EJECUCION:	QUINCE (15) DÍAS HÁBILES
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO:	10 de marzo del 2025
FECHA DE APROBACIÓN DE LAS GARANTÍAS:	12 de marzo del 2025
FECHA DE INICIO DE LA EJECUCIÓN:	13 de marzo del 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA EJECUCIÓN:	03 de abril del 2025
MODIFICATORIO:	No se presentaron modificatorio al contrato.
SUSPENSIONES:	No se presentaron suspensiones al contrato.
LEVANTAMIENTO DE SUSPENSIÓN:	N/A
INFORME DE SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN:	13 de marzo de 2025 – 3 de abril de 2025

1.2. IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

NUMERO	NOMBRE COMPONENTE DEL GASTO	VALOR
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL **NO. 2502190006** **19/02/2025**	APOYO ADMINISTRATIVO TÉCNICO Y LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS JORNADAS DE REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN RURAL VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE MAICAO.	$ 91.977.834,00
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL **No. 2503100001** **10/03/2025**	APOYO ADMINISTRATIVO TÉCNICO Y LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LA JORNADAS DE REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN RURAL VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE MAICAO.	$91.977.834,00

1.3. GARANTÍAS

Tomador:	KATHERINES NATALI TATIS LUQUE CC: 45.534.864			
Asegurado:	MUNICIPIO DE MAICAO Nit. 892.120.020 -9			
Beneficiario:	MUNICIPIO DE MAICAO Nit. 892.120.020 -9			
GARANTÍAS OTORGADAS				
	INICIAL		**ACTUALIZACIÓN SEGÚN FECHA DE EJECUCIÓN**	
No. Póliza	**Constitución**	**Vencimiento**	**Constitución**	**Vencimiento**
BQ-100099885	10/03/2025	31/03/2025	13/03/2025	03/04/2025
BQ-100027744	10/03/2025	31/03/2025	13/03/2025	03/04/2025

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

2.1. ASPECTOS RELEVANTES:

- El día 10 de marzo del 2025, el Municipio de Maicao celebro el contrato **No. MC-MM-004-2025,** cuyo objeto es **"APOYO ADMINISTRATIVO TÉCNICO Y LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS JORNADAS DE REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE MAICAO."**, con la contratista **KATHERINE NATALI TATIS LUQUE.**

- El 12 de marzo de 2025, la Dirección de Contratación, en ejercicio de su competencia para verificar el cumplimiento de los requisitos previos a la ejecución del contrato conforme al artículo 41 del Estatuto General de Contratación (Ley 80/1993), aprobó electrónicamente, a través del sistema SECOP II, las pólizas presentadas por el contratista, al hallarlas conformes con los términos y condiciones del contrato y las garantías requeridas para iniciar la ejecución.

- La Dirección de Contratación, en ejercicio de sus facultades conferidas por la Ley 80 de 1993 y demás normas aplicables, y mediante registro electrónico en el SECOP II, declaró el inicio de la ejecución del contrato el **13 de marzo de 2025**, fijando como **fecha de finalización contractual** el **3 de abril de 2025**, de conformidad con el cronograma aprobado y en atención a los requisitos legales para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.

- Dentro del presento contrato el contratista **no recibió anticipo**, toda vez que el contrato establece que en la forma de pago el Municipio cancelara el 100% del valor del contrato mediante un Único Pago, previa verificación del cumplimiento total de las obligaciones contractuales.

- El contratista, en ejercicio de sus obligaciones contractuales, procedió a la actualización de las pólizas BQ-100099885 y BQ-100027744, ajustando su vigencia para que coincidiera con el periodo de ejecución real del contrato.

- El contratista **KATHERINE NATALI TATIS LUQUE,** en cumplimiento de sus obligaciones desarrollo las siguientes actividades:

  Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo del 13 de marzo al 3 de abril del 2025, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecidas.

INFORME	FECHA	POBLACION BENEFICIADA	EVIDENCIAS O SOPORTE
Se evidenció en el informe de actividades que el contratista brindo el apoyo administrativo técnico y logístico para la realización de las jornadas de registro e identificación dirigidas a la población vulnerable del Municipio De Maicao.	13/03/2025 14/03/2025 17/03/2025 18/03/2025 19/03/2025 20/03/2025 21/03/2025 25/03/2025 26/03/2025 27/03/2025 28/03/2025 31/031/2025 01/04/2025 02/04/2025 03/04/2025	• COMUNIDAD PASIPAMANA • COMUNIDAD MAJAYUTPANA • COMUNIDAD SAN FELIPE • COMUNIDAD MAICAITO	Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.

COMPONENTE # 1 (COMPONENTE DE TALENTO HUMANO)		
Detalle	**Unidad**	**Evidencia o soporte**
Coordinador de proyecto	1	En el informe de actividades se pudo evidenciar la contratación de los perfiles profesionales y personal de
Profesional de apoyo	1	
Bacteriólogo	1	

Personal como apoyo logístico para la organización de cada jornada de registro, toma de datos y monte y desmonte de cada estación de trabajo por comunidad.	10	apoyo, quienes participaron en el desarrollo del objeto contractual. Este recurso humano fue clave para garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos, ya que cada función se ejecutó con responsabilidad, empatía y compromiso, contribuyendo de manera efectiva a los resultados alcanzados. Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.

COMPONENTE # 2 (LOGÍSTICO, SUMINISTRO DE INSUMOS, ALIMENTACIÓN Y MOVILIDAD)				
Detalle	**Fechas**	**Comunidad**	**Evidencia o soporte**	
2.1. Refrigerios: pastelitos horneados de carne/ jamón y queso y/o pollo con jamón y queso, gaseosa o jugo en envase tetra pack en 250ml.	13/03/2025 14/03/2025 17/03/2025 18/03/2025 19/03/2025 20/03/2025 21/03/2025 25/03/2025 26/03/2025 27/03/2025 28/03/2025 31/031/2025 01/04/2025 02/04/2025 03/04/2025	• COMUNIDAD PASIPAMANA • COMUNIDAD MAJAYUTPANA • COMUNIDAD SAN FELIPE • COMUNIDAD MAICAITO	En el informe de actividades se pudo evidenciar que se realizó la entrega de 40 refrigerios por días para un total de 600 refrigerios suministrados durante los 15 días de jornadas de registro e identificación.	Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.
2.2. Hidratación: de pacas de agua de 24 unidades en presentación de 300Ml	13/03/2025 14/03/2025 17/03/2025 18/03/2025 19/03/2025 20/03/2025 21/03/2025 25/03/2025 26/03/2025 27/03/2025 28/03/2025 31/031/2025 01/04/2025 02/04/2025 03/04/2025	• COMUNIDAD PASIPAMANA • COMUNIDAD MAJAYUTPANA • COMUNIDAD SAN FELIPE • COMUNIDAD MAICAITO	En el informe de actividades se pudo evidenciar que se realizó la entrega de 25 pacas de agua durante los 15 días de jornadas de registro e identificación dirigidas a la población vulnerable del municipio de Maicao.	Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.
2.3. Almuerzo: incluye una proteína, una sopa, una harina o cereal, una ensalada y una bebida de 200ml.	13/03/2025 14/03/2025 17/03/2025 18/03/2025 19/03/2025 20/03/2025 21/03/2025 25/03/2025 26/03/2025 27/03/2025 28/03/2025 31/031/2025 01/04/2025 02/04/2025 03/04/2025	• COMUNIDAD PASIPAMANA • COMUNIDAD MAJAYUTPANA • COMUNIDAD SAN FELIPE • COMUNIDAD MAICAITO	En el informe de actividades se pudo evidenciar que se realizó la entrega de 40 almuerzo por días para un total de 600 almuerzos suministrados durante los 15 días de jornadas de registro e identificación.	Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.

2.4. Desayuno: incluye una proteína, una harina, un alimento energético y una bebida caliente o fría de 200ml.	13/03/2025 14/03/2025 17/03/2025 18/03/2025 19/03/2025 20/03/2025 21/03/2025 25/03/2025 26/03/2025 27/03/2025 28/03/2025 31/031/2025 01/04/2025 02/04/2025 03/04/2025	• COMUNIDAD PASIPAMANA • COMUNIDAD MAJAYUTPANA • COMUNIDAD SAN FELIPE • COMUNIDAD MAICAITO	En el informe de actividades se pudo evidenciar que se realizó la entrega de 40 desayuno por días para un total de 600 desayunos suministrados durante los 15 días de jornadas de registro e identificación.	Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.
2.5 Movilidad: servicio de transporte con vehículo todo terreno, campero o camioneta o pick-up, ya sea cabinados o doble cabina o de vagon, con capacidad mínima de 4 pasajeros, ful equipo.	13/03/2025 14/03/2025 17/03/2025 18/03/2025 19/03/2025 20/03/2025 21/03/2025 25/03/2025 26/03/2025 27/03/2025 28/03/2025 31/031/2025 01/04/2025 02/04/2025 03/04/2025	• COMUNIDAD PASIPAMANA • COMUNIDAD MAJAYUTPANA • COMUNIDAD SAN FELIPE • COMUNIDAD MAICAITO	En el informe de actividades se evidencias la contratación de 4 vehículos, que estuvieron disponibles durante los 15 días de ejecución del contrato. Se constató en la documentación aportada por el contratista la documentación de los vehículos tales como (Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT), revisión Tecnomecanica, licencia de transito de cada conductor)	Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.
2.6. pruebas biomédicas. pruebas de hemoclasificacion, con kits completos (jeringas, guantes, placas, reactivos, gasas, algodón y alcohol antisbéptico), contribuyendo a la creación de perfiles médico-identitarios.	13/03/2025 14/03/2025 17/03/2025 18/03/2025 19/03/2025 20/03/2025 21/03/2025 25/03/2025 26/03/2025 27/03/2025 28/03/2025 31/031/2025 01/04/2025 02/04/2025 03/04/2025	• COMUNIDAD PASIPAMANA • COMUNIDAD MAJAYUTPANA • COMUNIDAD SAN FELIPE • COMUNIDAD MAICAITO	En el informe de actividades se evidencio que el contratista suministro las **47 Pruebas de hemoclasificacion.**	Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.
2.7. papelería.	El contratista suministro lo siguiente: • **Papelería básica:** 10 resmas de papel tamaño carta, 10 de tamaño oficio. • **Herramientas de oficina:** 12 tijeras grandes, 7 cajas de lapiceros negros, 7 cajas de lápices, 3 cajas de marcadores, 50 borradores, 30 colbones en barra. • **Organización documental:** 35 carpetas blancas de cuatro alas, 5 correctores líquidos.			Anexos del informe y evidencias aportadas por la fundación amigos de la infancia. ** ver informe técnico.

3. ANÁLISIS FINANCIERO

3.1 PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN:

APOYO ADMINISTRATIVO TÉCNICO Y LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS JORNADAS DE REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE MAICAO.	
COMPONENTES	**VALOR TOTAL**
Componente # 1 (Componente de Talento Humano)	$ 18.864.450
Componente # 2 (Logístico, Suministro de Insumos, Alimentación y Movilidad)	$ 72.167.444
Componente # 3 (Papelería)	$ 945.940
VALOR TOTAL DEL PROYECTO	**$ 91.977.834**

3.2 AVANCE FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/L **($91.977.834)**
AVANCE TÉCNICO EJECUCIÓN:	100%
PORCENTAJE POR EJECUTAR:	0%
ESTADO DE LA GARANTÍA:	Vigente
MATRIZ DE RIESGOS DEL CONTRATO:	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.
SALDO:	Pendiente por desembolsar por parte del municipio **NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/L ($91.977.834);** menos los valores de los descuentos de ley.

Con el informe de Ejecución No1, se da cumplimiento al 100% del contrato **No. MC-MM-004-2025,** cuyo objeto es **"APOYO ADMINISTRATIVO TÉCNICO Y LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS JORNADAS DE REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE MAICAO.",** con la contratista **KATHERINE NATALI TATIS LUQUE.**

Por tanto 100 % de la inversión total pactada de $91.977.834 fue ejecutada dentro del período contractual, entre el 13 de marzo y el 3 de abril de 2025, sin partidas pendientes. De esta manera, se garantiza que se cumplió la totalidad de los recursos comprometidos para el objeto del contrato.

3.3 FACTURAS PAGADAS Y PENDIENTES DE PAGO

- Dentro del presento contrato el contratista **no recibió anticipo,** toda vez que el contrato establece que en la forma de pago el Municipio cancelara el 100% del valor del contrato mediante un Único Pago, previa verificación del cumplimiento total de las obligaciones contractuales.
- **Facturas pendientes por pagar:**

Detalle de las Factura Electrónica		
Detalles	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Factura electrónica por un valor de DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L **($ 18.864.450)**	Factura Electrónica KT63	07/04/2025
Factura electrónica por un valor de SETENTA Y DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/L **($ 72.167.399)**	Factura Electrónica KT 64	07/04/2025
Factura electrónica por un valor de NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CUARENTA M/L **($ 945.940)**	Factura Electrónica KT 65	07/04/2025

4. APORTE Y PAGO SEGURIDAD SOCIAL

En cumplimiento de las obligaciones del Contratista relacionadas con el pago de la seguridad social integral y aportes parafiscales (Ley 100 de 1993 y sus Decretos reglamentarios, en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

5. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO:

- El Contrato No. MC-MM-004-2025 se encuentra en estado **EJECUTADO.**
- **VALOR DEL CONTRATO: NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS** M/L **($91.977.834)** incluidos los impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos.
- **SALDO:** 100%, Pendiente por desembolsar por parte del municipio **NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/L ($91.977.834);** menos los valores de los descuentos de ley.
- **AVANCE TÉCNICO:** avance en un 100% en la ejecución del contrato.

6. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO:

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

A. Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
B. Conformación, actualización y seguimiento del expediente electrónico con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
C. Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
D. Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
E. Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
F. Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
G. Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido o los bienes entregados.
H. Trámite de reconocimiento y pago ante la secretaria de Hacienda.

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe de las actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

9. UBICACIÓN DE SOPORTES

Los soportes de la ejecución del contrato, así como sus entregables se encuentran ubicados en los archivos de banco de proyecto, secretaria de desarrollo social y en secretaria de hacienda.

NOTA 1: Forma parte del presente documento el informe de actividades previamente entregado por el contratista como anexo documental de las actividades desarrolladas.

NOTA 2: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso están publicados en la plataforma SECOP II, y deben reposar igualmente en el expediente contractual electrónico. Si existen entregables físicos deberán reposar en la carpeta contractual creada por el Grupo de Gestión.

NOTA 3: El plazo de ejecución del presente convenio es de dos meses, a partir del acta de inicio con previa aprobación de las pólizas, el contratista ha presentado su informe de ejecución del contrato en los términos exigidos.

NOTA 4: Basados en los lineamientos y certificando como supervisor del contrato, que no existió ninguna novedad que ameritara activar dichas pólizas; el contratista, **KATHERINE NATALI LUQUE.**

El presente informe se firma en Maicao, a los nueve (9) días del mes de julio de 2025.

Atentamente,

HERNANDO JOSE SALOM BRITO
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
Supervisor del Contrato No. CRE-MM-003-2025