PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 30 de septiembre de 2025

Señor (a)
DIANA LUNA GALARAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7525361**
Coordinadora de Articulación con la Media.
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes SEPTIEMBRE del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7525361**del año 2025**

Felipe Jesús Soto Cordero identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.066.733.771 de Planeta Rica, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor del presente contrato es de CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE. ($42.468.818), el SENA pagará al contratista en el mes de febrero la suma de UN MILLON OCHOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOSCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE. ($1.839.804) y de marzo a noviembre la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Se realizo las formaciones a los aprendices de grado 11, en las instituciones que me fueron asignadas en las veredas de centro alegre, Nueva esperanza, Arroyo y plaza bonita. Ficha: 2933789, C. EDUCATIVO PLAZA BONITA. Competencia: ETAPA PRODUCTIVA. RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR ALOJAMIENTO E INFRACTRUSTURA EN EL COMPONENTE PECUARIO CON CRITERIOS TECNICOS Y ECOLOGICOS Y DE BIENESTAR ANIMAL.	Fotografías Lista de asistencia

		Ficha: 2951355, I.E. NUEVA ESPERANZA, Competencia: ETAPA PRODUCTIVA. RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR ALOJAMIENTO E INFRACTRUSTURA EN EL COMPONENTE PECUARIO CON CRITERIOS TECNICOS Y ECOLOGICOS Y DE BIENESTAR ANIMAL. . Ficha: 2945469 I.E. SERGIO MARTINEZ, Competencia: ETAPA PRACTICA. RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR ALOJAMIENTO E INFRACTRUSTURA EN EL COMPONENTE PECUARIO CON CRITERIOS TECNICOS Y ECOLOGICOS Y DE BIENESTAR ANIMAL. Ficha: 2935596, I.E. NUEVA ESPERANZA SEDE ARROYON competencia: ETAPA PRACTICA. RESULTADO DE APRENDIZAJE: MANEJAR ALOJAMIENTO E INFRACTRUSTURA EN EL COMPONENTE	

		PECUARIO CON CRITERIOS TECNICOS Y ECOLOGICOS Y DE BIENESTAR ANIMAL. . Ficha: 3170937 I. E. DANIEL ALFONSO PAZ. COMPETENCIA: REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPOSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVO DE LA EMPRESA	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	• SE REALIZO APOYO EN LA CUARTA OFERTA	• EVINDECIAS FOTOGRAFICAS
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del	NO APLICA	NO APLICA

	Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.		
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO APLICA	NO APLICA
5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y	PORTAFOLIO	https://drive.google.com/drive/folders/16VjOFi7wPvJd7mosqHqYDC4N7mxosBmU?hl=es

	recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).		
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	NO APLICA	NO APLICA
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	NO APLICA	NO APLICA
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción,	NO APLICA	NO APLICA

	actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.		
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	DIVULGACION DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS A TRAVEZ DE LAS REDES SOCIALES	CAPTURA DE PANTLLA
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	NO APLICA	NO APLICA
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	NO APLICA	NO APLICA
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la	NO APLICA	NO APLICA

	implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.		
	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y numero de planilla 7982624791 DE SOI, NUEVA EPS, COLFONDOS, POSITIVA, correspondiente al mes de agosto de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (31) folios

Cordialmente,

Felipe Soto

Firma
FELIPE JESUS SOTO CORDERO

Contratista

C.C. No. 1.066.733.771 DE Planeta rica

Recibí a satisfacción:

Firma

DIANA LUNA GALARAGA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7525361
Coordinadora de Articulación con la Media.

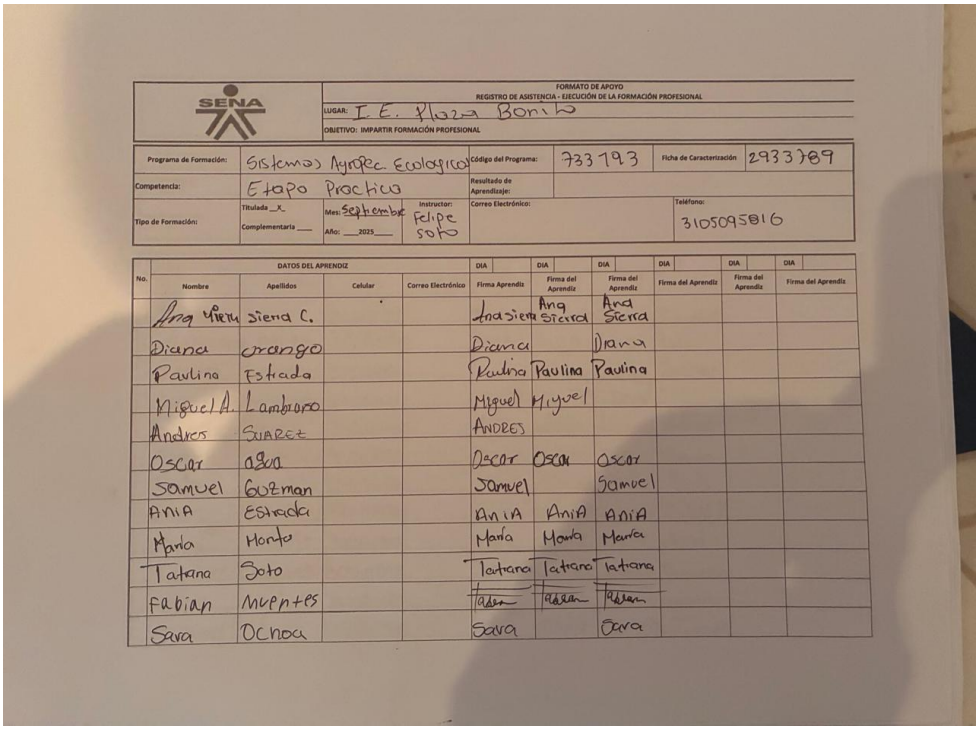
Evidencias **Anexo evidencia obligación 1** Ficha: 2933789, C. EDUCATIVO PLAZA BONITA











FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I. E. Plaza Boniz
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Sistemas Agropec. Ecologicos	Código del Programa:	733793	Ficha de Caracterización	2933789
Competencia:	Etapa Practica	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Septiembre Año: ___2025___	Instructor: Felipe soto	Correo Electrónico:	Teléfono: 3105095816

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Ana María	Sierra C.			Ana Sierra	Ana Sierra	Ana Sierra			
	Diana	Orango			Diana		Diana			
	Paulina	Estrada			Paulina	Paulina	Paulina			
	Miguel A.	Lamboroo			Miguel	Miguel				
	Andres	Suarez			ANDRES					
	Oscar	Asa			Oscar	Oscar	Oscar			
	Samuel	Guzman			Samuel		Samuel			
	ANIA	Estrada			ANIA	ANIA	ANIA			
	Maria	Monte			María	Monta	María			
	Tatiana	Soto			Tatiana	Tatiana	Tatiana			
	Fabian	Mendez			Fabian	Fabian	Fabian			
	Sara	Ochoa			Sara		Sara			

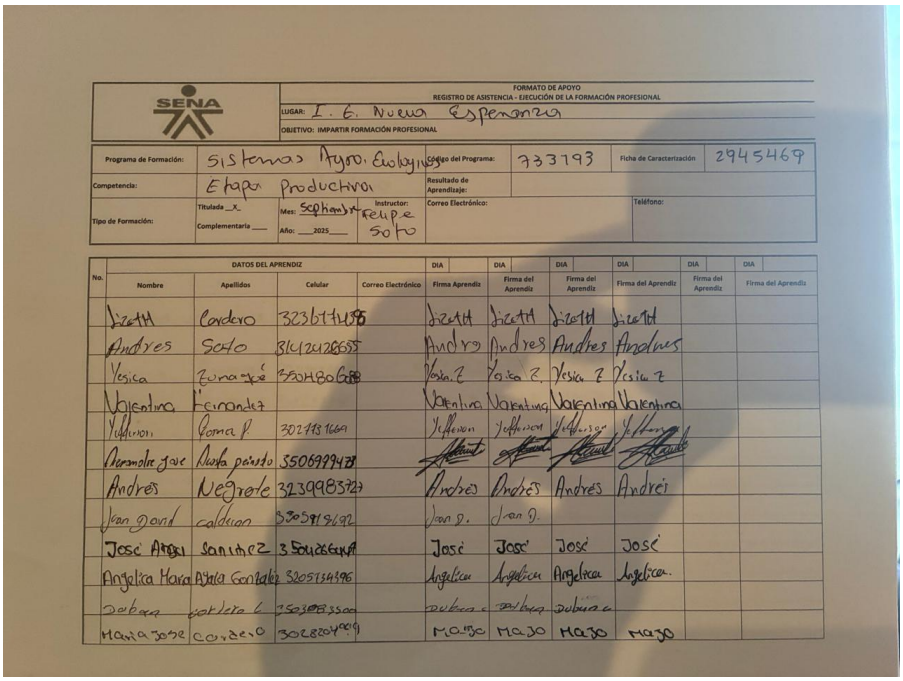
Ficha: 2951355, I.E. NUEVA ESPERANZA,






PROMOCION
2025
I. E. NUEVA ESPERANZA



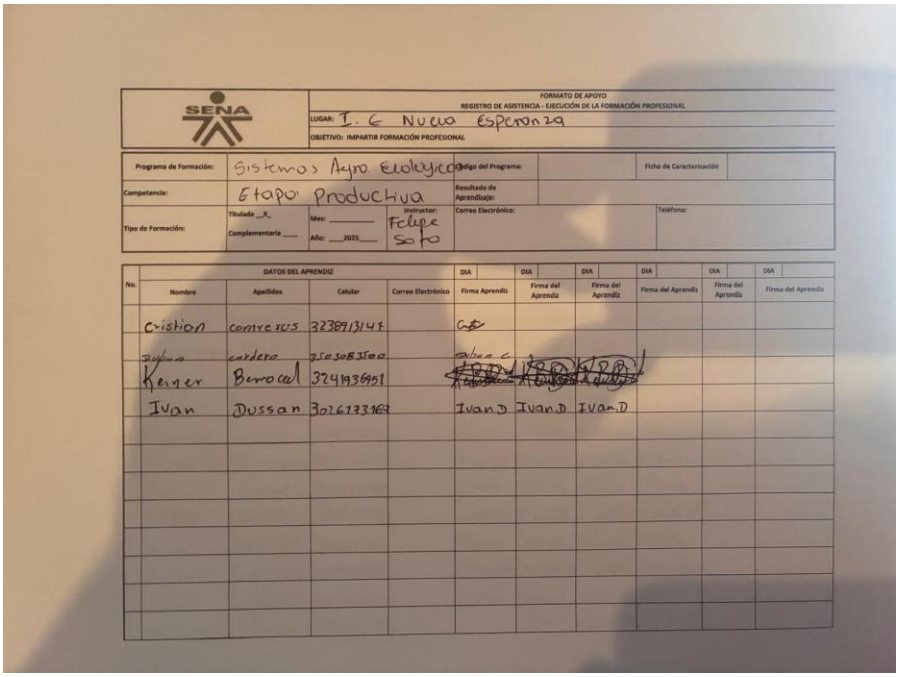


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I. E. Nueva Esperanza
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Sistemas Agro. Ecológicos	Código del Programa:	733793	Ficha de Caracterización	2945469
Competencia:	Etapa Productiva	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación: Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: Septiembre Año: 2025	Instructor: Felipe Soto	Correo Electrónico:	Teléfono:	

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Lizeth	Cordero	3236744586		Lizeth	Lizeth	Lizeth	Lizeth		
	Andres	Soto	3142428655		Andres	Andres	Andres	Andres		
	Yesica	Zuñiga	3504806088		Yesica Z.	Yesica Z.	Yesica Z	Yesica Z		
	Valentina	Fernandez			Valentina	Valentina	Valentina	Valentina		
	Yefferson	Roma P	3027481669		Yefferson	Yefferson	Yefferson	Yefferson		
	Nermalin Jose	Nieto pérez	3506999478							
	Andres	Negrete	3239983729		Andres	Andres	Andres	Andres		
	Juan David	caldron	3205918492		Juan D.	Juan D.				
	José Angel	Sanchez	3504266144		José	José	José	José		
	Angelica Maria	Ayala Gonzalez	3205134496		Angelica	Angelica	Angelica	Angelica		
	Dubana	Cortes L	3503083500		Dubana	Dubana				
	Maria Jose	Cordero	3028204909		Majo	Majo	Majo	Majo		



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I. E Nueva Esperanza
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Sistemas Agro. Ecológicos	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	
Competencia:	Etapa Productiva	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación: Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: ___ Año: 2025	Instructor: Felipe Soto	Correo Electrónico:	Teléfono:	

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
	Cristian	Contreras	3238913147		Cris					
	Dubana	Cordero	3503083500		Dubana					
	Kenner	Berrocal	3241936491							
	Ivan	Dussan	3026733169		Ivan D	Ivan D	Ivan D			

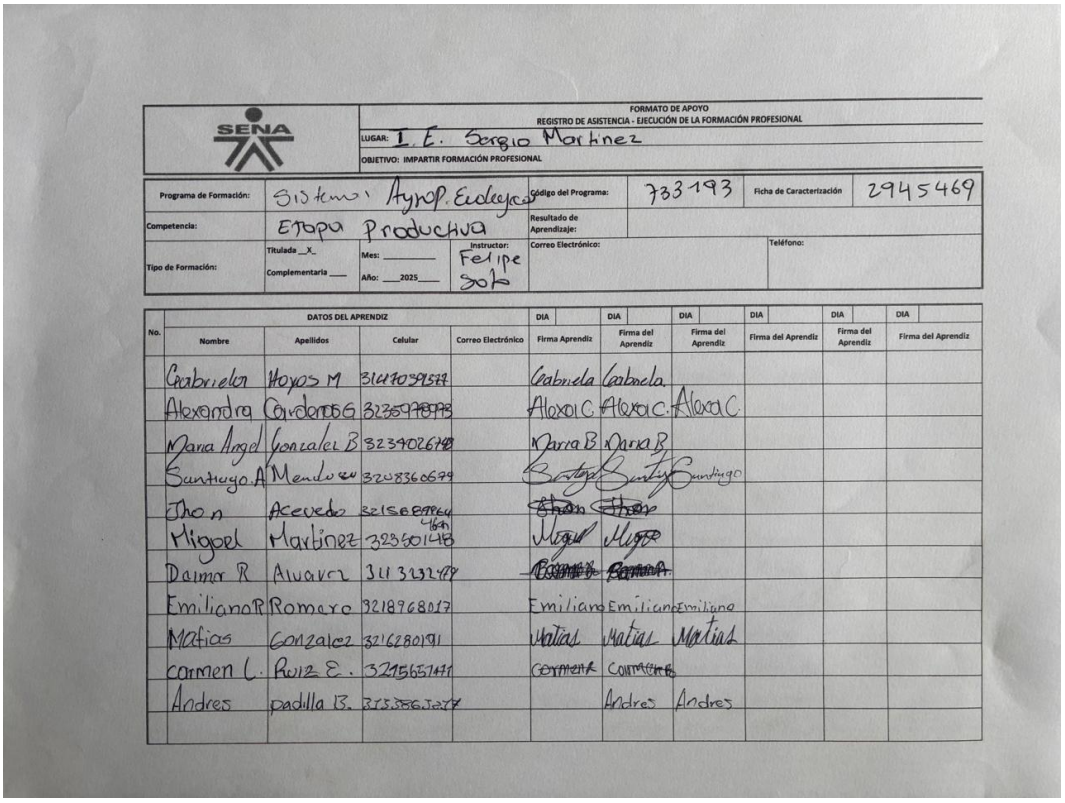
Ficha: 2945469 I.E. SERGIO MARTINEZ,











FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I. E. Sergio Martinez
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Sistemas Agrop. Ecologicos	Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización	2945469
Competencia:	Etapa productiva	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación: Titulada _X_ Complementaria ___	Mes: _____ Año: ___2025___	Instructor: Felipe Soto	Correo Electrónico:	Teléfono:	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Gabriela	Hoyos M	3147039578		Gabriela	Gabriela				
	Alexandra	Cardona G	3235978993		Alexa C.	Alexa C.	Alexa C.			
	Maria Angel	Gonzalez B	3234026748		Maria B	Maria B				
	Santiago. A	Mendoza	3208360699		Santiago	Santiago	Santiago			
	Jhon	Acevedo	3215887644		Jhon	Jhon				
	Miguel	Martinez	3236011468		Miguel	Miguel				
	Daima R	Alvarez	3113232479		Daima R	Daima R				
	Emiliano R	Romero	3218968017		Emiliano	Emiliano	Emiliano			
	Matias	Gonzalez	3216280191		Matias	Matias	Matias			
	carmen L.	Ruiz E.	3215651471		Carmen L.	Carmen L.				
	Andres	padilla B.	3153566287			Andres	Andres			

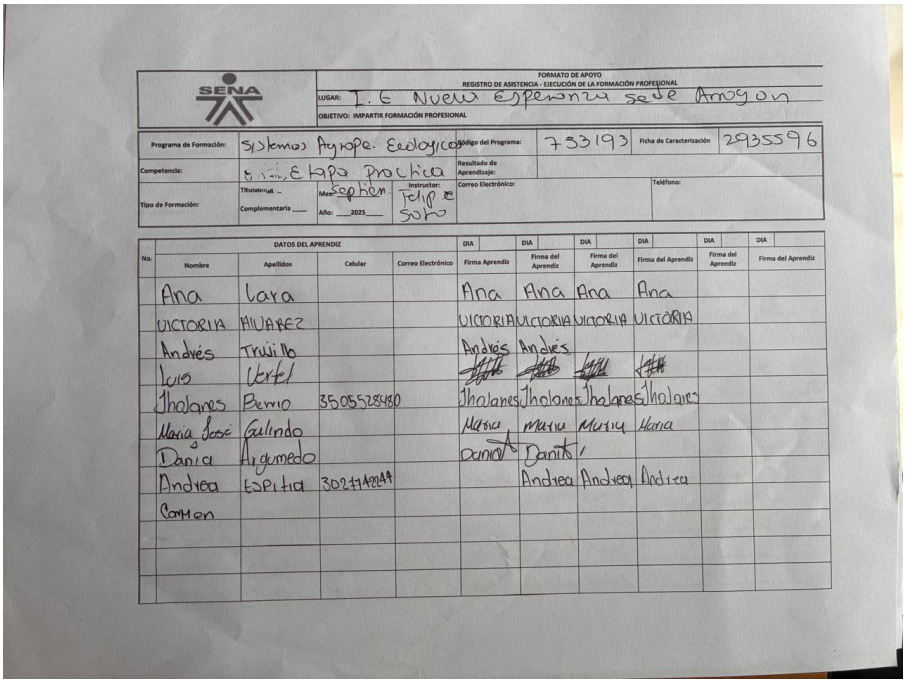
Ficha: 2935596, I.E. NUEVA ESPERANZA SEDE ARROYON









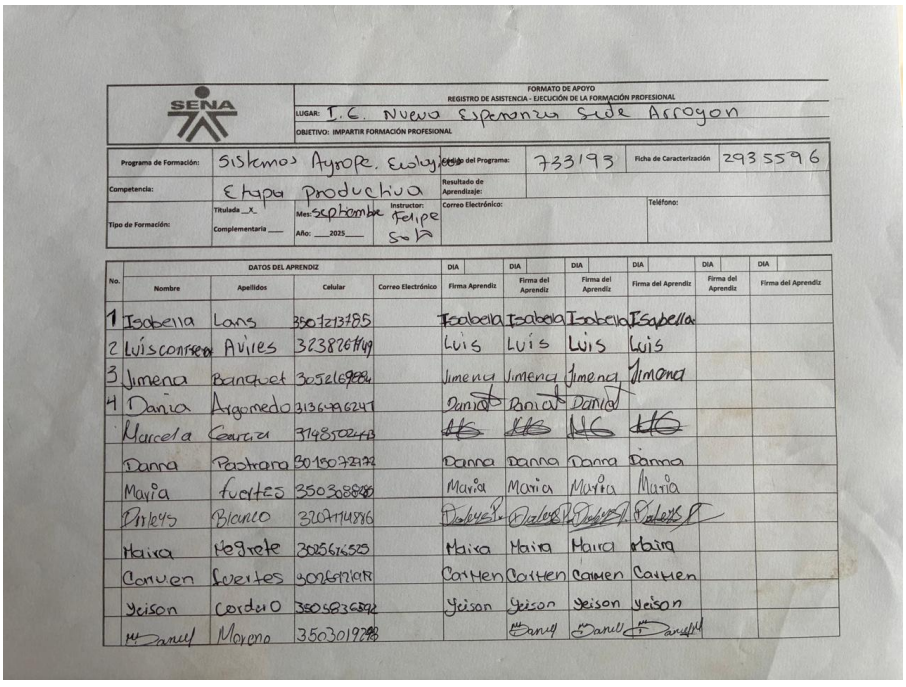


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Nueva Esperanza sede Arroyon
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Sistemas Agropec. Ecologicos	Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización	2935596
Competencia:	Etapa Practica	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada ___ Complementaria ___	Mes: Septiembre	Instructor: Felipe Soto	Correo Electrónico:	Teléfono:
		Año: 2025			

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
	Ana	Lara			Ana	Ana	Ana	Ana		
	VICTORIA	ALVAREZ			VICTORIA	VICTORIA	VICTORIA	VICTORIA		
	Andrés	Trujillo			Andrés	Andrés				
	Luis	Uribe								
	Thalanes	Berrio	3505528480		Thalanes	Thalanes	Thalanes	Thalanes		
	María José	Galindo			María	María	María	María		
	Danica	Argomedo			Danna	Danna				
	Andrea	Espitia	3027442449			Andrea	Andrea	Andrea		
	Carmen									



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Nueva Esperanza Sede Arroyon
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Sistemas Agropec. Ecologicos	Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización	2935596
Competencia:	Etapa Productiva	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada _x_ Complementaria ___	Mes: Septiembre	Instructor: Felipe Soto	Correo Electrónico:	Teléfono:
		Año: 2025			

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	Isabella	Lans	3501213785		Isabella	Isabella	Isabella	Isabella		
2	Luis contreras	Aviles	3238264149		Luis	Luis	Luis	Luis		
3	Jimena	Blanquet	3052169884		Jimena	Jimena	Jimena	Jimena		
4	Danica	Argomedo	3136476247		Danna	Danna	Danna			
	Marcela	Cantero	3148502443							
	Danna	Pastrana	3015072732		Danna	Danna	Danna	Danna		
	Maria	Fuentes	3503088880		Maria	Maria	Maria	Maria		
	Dilan	Blanco	3204714886							
	Maira	Negrete	3005676505		Maira	Maira	Maira	Maira		
	Carmen	Fuentes	3026921898		Carmen	Carmen	Carmen	Carmen		
	Yeison	Cordero	3505835892		Yeison	Yeison	Yeison	Yeison		
	Daniel	Moreno	3503019788			Daniel	Daniel	Daniel		

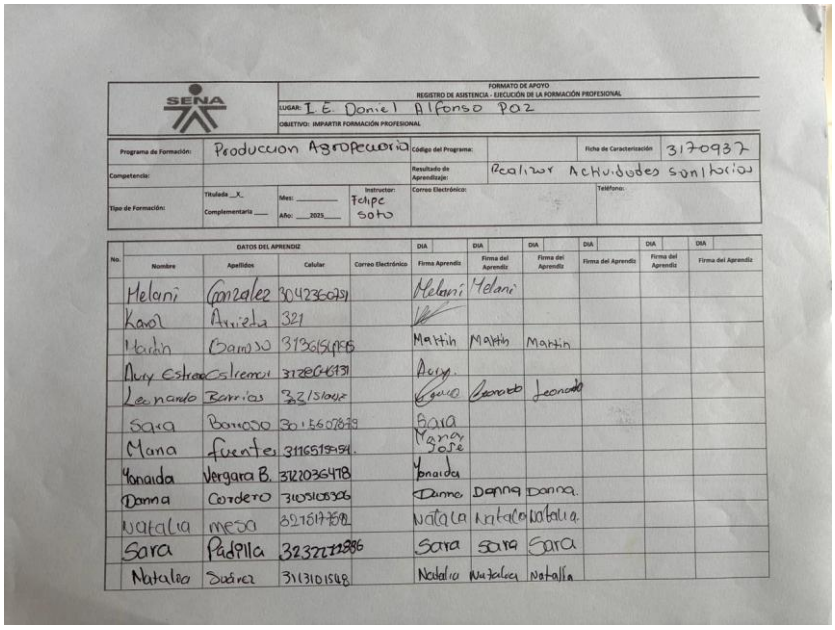
Ficha: 3170937 I. E. DANIEL ALFONSO PAZ.









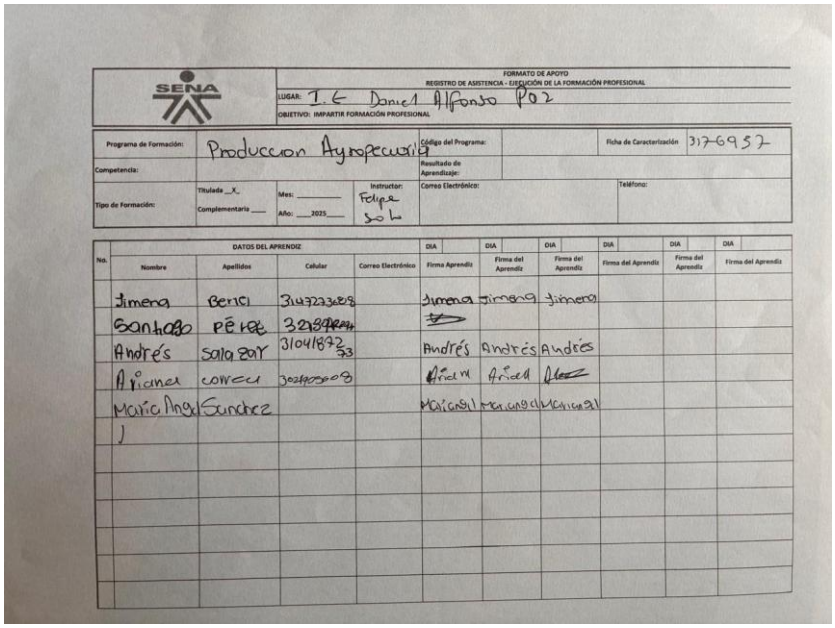


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I. E Daniel Alfonso Paz
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Produccion Agropecuaria	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3170937
Competencia:		Resultado de Aprendizaje:	Realizar Actividades sanitarias		
Tipo de Formación:	Titulada _X_ / Complementaria ___	Mes: ___ / Año: ___2025___	Instructor: Felipe Soto	Correo Electrónico:	Teléfono:

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA — Firma Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz
	Helani	Gonzalez	3042360791		Helani	Helani				
	Karol	Arrieta	321							
	Martin	Damian	3136154855		Martin	Martin	Martin			
	Ayry Estrac	Estremor	3128041931		Ayry.					
	Leonardo	Barrios	3215102		Leonardo	Leonardo	Leonardo			
	Sara	Barrios	3015607839		Sara					
	Mana	fuentes	3116519594		Mana José					
	Yonaida	Vergara B.	3122036478		Yonaida					
	Danna	Cordero	3105108326		Danna	Danna	Danna.			
	Natalia	mesa	3217177982		Natalia	Natalia	Natalia.			
	Sara	Padilla	3232722886		Sara	Sara	Sara			
	Natalia	Suárez	3113101548		Natalia	Natalia	Natalia			



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I. E Daniel Alfonso Paz
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Produccion Agropecuaria	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3176952
Competencia:		Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación:	Titulada _X_ / Complementaria ___	Mes: ___ / Año: ___2025___	Instructor: Felipe Soto	Correo Electrónico:	Teléfono:

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA — Firma Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz	DIA — Firma del Aprendiz
	Jimena	Berrio	3147233608		Jimena	Jimena	Jimena			
	Santiago	Pérez	3218942							
	Andrés	Salazar	3104187233		Andrés	Andrés	Andrés			
	Ariana	correa	3024905008		Ariana	Ariana				
	María Angel	Sánchez			María Angel	María Angel	María Angel			

OBJETO CONTACTUAL 10

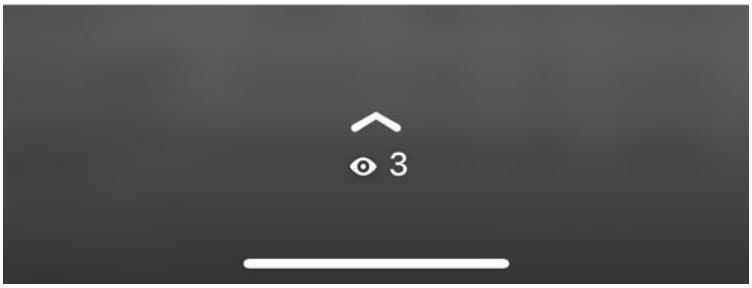
DIVULGACION DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS A TRAVEZ DE LAS REDES SOCIALES





TECNÓLOGOS

PROGRAMAS	MUNICIPIO	FICHA	SNIES	JORNADA	HORARIO
GESTIÓN DE EMPRESAS PECUARIAS	MONTERÍA	3314480	110135	DIURNA	ÚNICO
MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL	MONTERÍA	3314471	110478	DIURNA	ÚNICO
GUIANZA TURÍSTICA	MONTERÍA	3314633	104132	A DISTANCIA	ÚNICO
ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	MONTERÍA	3314411	110595	DIURNA	ÚNICO
DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO	MONTERÍA	3314613	111407	DIURNA	ÚNICO
COORDINACIÓN EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	MONTERÍA	3314450	111637	DIURNA	ÚNICO
PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL	MONTERÍA	3314469	111212	A DISTANCIA	ÚNICO
COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION	MONTELÍBANO	3314451	111637	NOCTURNA	ÚNICO
DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADEO	MONTELÍBANO	3314615	111407	DIURNA	ÚNICO





TÉCNICOS

PROGRAMAS	MUNICIPIO	FICHA	JORNADA
PRODUCCIÓN ANIMAL	CHIMÁ	3314490	DIURNA
SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	CHIMÁ	3314410	DIURNA
CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	CHIMÁ	3314468	DIURNA
PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	PLANETA RICA	3314414	DIURNA
CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES	PLANETA RICA	3314457	DIURNA
INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGISTICAS	PLANETA RICA	3314620	DIURNA
MONITOREO AMBIENTAL	PLANETA RICA	3314455	DIURNA
MANEJO EMPRESARIAL DE LA FINCA	CANALETE	3314446	DIURNA
PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	CANALETE	3314402	DIURNA

