



ALCALDÍA MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2024-2027
NIT:891 801 368-5

FM-101	
Versión:	1.0
Fecha:	1-1-2019
INFORME DE SERVICIOS	

1. Datos generales del informe

Nombre del Contratista	HUVER ANDREY PORRAS ESPITIA		
Nombre del supervisor	YEISON FERNANDO QUIÑONES POVEDA		
Dependencia	SECRETARIA DE DEPORTE Y CULTURA		
Fecha del Informe	Periodo a pagar		
mércoles, 17 de septiembre de 2025	Entre	mércoles, 6 de agosto de 2025	y viernes, 5 de septiembre de 2025

2. Datos del contrato

CPS - 039- 2025	jueves, 6 de febrero de 2025	jueves, 6 de febrero de 2025
-----------------	------------------------------	------------------------------

Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE DEPORTE CULTURA Y JUVENTUD, COMO INSTRUCTOR DE FUTBOL DE SALÓN CATEGORÍAS PRE-JUVENIL Y JUVENIL, PATINAJE CATEGORIA JUVENIL Y PROCESOS DE FORMACIÓN EN LA ZONA RURAL EN EL MUNICIPIO DE PAUNA-BOYACA
---------------------	--

Forma de Pago	"El Municipio pagará el valor del contrato mediante pago parciales de la siguiente manera: La alcaldía Municipal pagará al CONTRATISTA el valor del contrato como se describe a continuación, tomando como valor mensual de honorarios la suma de CINCO (05) PAGOS DE DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (2.200.000.00) M/CTE) y para el cálculo del pago proporcional de los días que se requiera realizar se tomarán meses de treinta (30) días. Los pagos se efectuarán de conformidad con la fecha de inicio y terminación del contrato, así: a) El primer pago vencido se cancelará en proporción a los días ejecutados en el mes en que se inicie el contrato, previa presentación del informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el supervisor. b) Los siguientes pagos se realizarán mes calendario vencido, previa presentación del informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el supervisor. c) El último pago vencido se cancelará por el saldo restante por pagar del valor total establecido en la cláusula tercera, siempre y cuando no haya operado una terminación anticipada del contrato, previa presentación del informe de actividades del respectivo periodo, aprobado por el supervisor."
---------------	--

Modalidad		Contratación Directa			
Tipo de contrato		Prestación de Servicios			
2.1. Información presupuestal del contrato					
Comprobante	Numero	Fecha	Valor		
CDP	2025010054	martes, 28 de enero de 2025	\$	12,000,000.00	
RP	2025020013	jueves, 6 de febrero de 2025	\$	12,000,000.00	
CDP ADICION	2025060090	jueves, 3 de julio de 2025	\$	4,800,000.00	
RP ADICION	2025070012	viernes, 4 de julio de 2025	\$	4,800,000.00	
Plazo inicial del contrato	CINCO (5) MESES	Plazo adicionado	DOS (2) MESES	Plazo Final	7 MESES
Valor Inicial del contrato	12,000,000.00	Valor adicionado	4,800,000.00	Valor Total	16,800,000.00

3. Relación con el Plan Municipal de Desarrollo

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Anexos
1. Desarrollar los procesos de formación deportiva EN FUTBOL DE SALON CATEGORIA PRE JUVENIL Y JUVENIL, en el caso urbano y rural de acuerdo a las orientaciones y observaciones establecidas por el supervisor del contrato. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	se desarrollaron procesos formativos de futbol de salon en las categorias asignadas (JUVENIL Y PRE-JUVENIL). Se hacia un control de asistencia antes de iniciar cada clase.	ver anexos 01
2. Desarrollar los procesos de formación deportiva PATINAJE CATEGORIA JUVENIL, de acuerdo a las orientaciones y observaciones establecidas por el supervisor del contrato. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.	se desarrollaron procesos formativos de Patinaje en la categoria asignada (JUVENIL), se hacia el control de asistencia antes de iniciar cada clase.	ver anexos 02
3. Realizar y presentar las planeaciones y desarrollo de los procesos dentro de las actividades deportivas en la escuela de formación en FUTBOL DE SALON Y PATINAJE. Producto: Registro digital de las planeaciones.	se desarrolla un plan de entrenamiento entregando mensualmente para cada deporte asignado adicional a eso se entrega vitacora diaria con los temas a enseñar, al supervisor del contrato y coordinador de las escuelas de formación.	ver anexos 03
4. Participar en la planeación, organización y realización de las actividades de la estrategia de "ACTIVIDAD FISICA Y DEPORTE PARA LA PAZ" en las zonas rurales del municipio. Producto: Registro fotográfico.	se realizo actividad recreo - deportiva en las escuelas de: Minipi y Plache Bajo	Anexos 4



ALCALDÍA MUNICIPAL
ADMINISTRACIÓN 2024-2027
NIT:891 801 368-5

FM-101
Versión: 1.0
Fecha: 1-1-2019
INFORME DE SERVICIOS

5. Participar en la planeación, organización y realización de las actividades ludo-recreativas con la comunidad del municipio de Pauna, en espacios públicos, siempre conservando las medidas establecidas por el municipio para el uso de escenarios deportivos y prácticas deportivas. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.		se participo en la organización y realización de los juegos campesinos 2025	anexo 5			
6. Participar en la planeación, organización y realización en las diferentes actividades deportivas, artísticas y culturales que realice el Municipio de Pauna. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.		participamos y apoyamos la fase zonal 2 de los juegos inter-colegiados en el municipio de chiquinquira	ver anexos 6			
7. Participar en las actividades de mantenimiento, conservación y embellecimiento de los escenarios deportivos y culturales municipales. Producto: Registro fotográfico.		mantenimiento y adecuacion de carpas para evento de la administracion	ver anexos 07			
8. Las demás que sean requeridas por el supervisor del contrato que tenga relación con el objeto contractual. Producto: Registro de asistencia, Registro fotográfico.		apoyamos en el mantenimiento y adecuacion del cementerio central de pauna	ver anexos 08			
3.1. Avance del contrato 100.00%						
3.2. Avance de la adición del contrato 100%						
3.3. Entrada a almacén (Solo diligenciar si requiere ingreso al ALMACEN)						
Acta 01	2,400,000.00	Acta 05	2,400,000.00	Acta 09	-	Pago No.
Acta 02	2,400,000.00	Acta 06	2,400,000.00	Acta 10	-	
Acta 03	2,400,000.00	Acta 07	2,400,000.00	Acta 11	-	
Acta 04	2,400,000.00	Acta 08	-	Acta 12	-	
Valor TI Pagado	14,400,000.00	Valor a pagar presente informe	\$ 2,400,000.00	Saldo por pagar	-	-
5. Aportes a la seguridad social						
Responsable de IVA?	NO	% IVA	19%	Valor IVA	\$	-
Aportes						
No. Planilla	Fecha pago planilla	Salud	Pensiones	Riesgos	Total Aportado	
7982185011	16/09/20025	\$ 187,500.00	\$ 240,000.00	\$ 15,700.00		
Total Aportes		\$ 187,500.00	\$ 240,000.00	\$ 15,700.00	\$	443,200.00
Tipo de riesgo		Tipo II	1.044%	Cumple		
6. Firmas del contrato						
Firma: YEISON FERNANDO QUIONES POVEDA		Firma: HUVER ANDREY PORRAS ESPITIA				
Supervisor		Contratista				
		C.C. 11 056 505 388				